



Sarkad Város Polgármesterétől
Sarkad, Kossuth u. 27. sz. Telefon: 66/585-710

M E G H Í V Ó

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **2016. január 28-án (csütörtök) délután 13.00 órai** kezdettel tartja **szoron következő, nyilvános ülését**, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Sarkadi Polgármesteri Hivatal (Sarkad, Kossuth u. 27.) tanácskozó terme

N A P I R E N D

1./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint tájékoztató a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2./ Rendeletok:

a./ A 19/2014. (X.30.) önkormányzati rendelet - Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról - módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

b./ A települési támogatások rendszeréről és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

3./ Az Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből származó hároméves futamidőre vonatkozó fizetési kötelezettségének megállapítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

4./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének I. fordulós tárgyalása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

5./ Az önkormányzati intézmények alapító okiratának módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

6./ 2016. évi pályázatok, fejlesztési lehetőségek áttekintése

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

7./ A településen működő nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások elfogadása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

8./ Döntés a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

9./ Bejelentések

a.) Kérdések, interpellációk

b.) Bizottságok munkaterveinek bemutatása

Előadó: Bizottságok elnökei

c.) A 2. számú háziorvosi körzet vonatkozásában a szükséges döntés meghozatala

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

(Az előterjesztés később kerül kiküldésre vagy az ülésen kerül kiosztásra)

10./ Bejelentések

Zárt ülés:

1./ Az első lakás megszerzése érdekében nyújtható önkormányzati támogatás iránti kérelmek elbírálása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

A Képviselő-testület ülésére az állandó meghívottak az anyagot a Városháza új épületének 4. számú irodájában és a Városi Könyvtárban tekinthetik meg.

S a r k a d, 2016. január 22.

*Dr. Mokán István sk.
polgármester*

A kiadmány hitelül:

Sarkad, 2016. január 22.

Dr. Pelti Magdolna
jegyző



T Á J É K O Z T A T Ó

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. január 28-ai ülésére

Előkészítette: Dr. Mokán István polgármester

Tárgy: Tájékoztató a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről

- 1) 2015. december 18-án az Andi étterem adott otthont a Cukorbetegek Sarkadi Egyesülete évváró közgyűlésének, melyen önkormányzatunkat a polgármester képviselte.
- 2) 2015. december 19-én a Sarkadi Román Nemzetiségi Önkormányzat karácsonyi estét szervezett az Andi étteremben, mely rendezvényen Önkormányzatunk részéről a polgármester és dr. Vass György alpolgármester vett részt.
- 3) 2015. december 20-án az év végi intézménylátogatások körében a Közétkeztetési Intézmény látogatására került sor a Vendégházban, ahol a polgármester, dr. Vass György alpolgármester és Pribék Imréné az ágazati osztály vezetője képviselte az önkormányzatot.
- 4) Az orosházi Polgármesteri Hivatalban tartották a DAREH 2015. december 22-i taggyűlését. A taggyűlésen a polgármester képviselte az önkormányzatot.
- 5) 2015. december 22-én az Újteleki Református Templomban a Kónya Sándor Kamarakórus és a Gyulai úti Gyerekkórus karácsonyi koncertjén a polgármester képviselte az önkormányzatot.
- 6) 2016. január 9-én került sor Gyula Város Önkormányzatának Újévi Polgármesteri Fogadására. Az ünnepségnek a gyulai Városháza adott otthont. Az eseményen dr. Vass György társadalmi megbízatású alpolgármester vett részt.
- 7) 2016. január 11-én a város vezetése, az osztályvezetői kör és a Bölcsőde vezetője szakmai egyeztetést tartott az új Bölcsőde tervezőjével, valamint részletesen egyeztetésre kerültek a TOP-os pályázati kiírások (egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése, gazdaságfejlesztés és munkaerő mobilitást ösztönző közlekedésfejlesztés, települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztése, leromlott városi területek rehabilitációja stb.), melyekre településünk eredménnyel pályázhat.
- 8) 2016. január 12-én tartotta rendkívüli ülését a Képviselő-testület. Napirenden a KBC Nonprofit Kft. társasági szerződésének módosítása szerepelt.
- 9) Szintén 2016. január 12-én került sor az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének megalkotásához szükséges első körű vezetői megbeszélésre, melyen a polgármester, az alpolgármesterek, a jegyző, az osztályvezetők és a városmenedzser vettek részt.
- 10) 2016. január 12-én a polgármester, dr. Vass György alpolgármester, Varga Zoltán intézményvezető és Kővári Arnold osztályvezető részvételével LED okoslámpa bemutatására került sor gyártástól az üzemeltetésig. A bemutatót a Green Novate Kft. (Siófok) tartotta. Az okoslámpák alkalmasak WIFI szolgáltatásra szűk sávzélességgel, intézmények közötti kapcsolattartásra, a térfigyelő kamera rendszer bővítésére. A sorozatgyártás beindítását követően a város vezetése meghívást kapott gyárlátogatásra.

- 11) 2016. január 13-án a Sarkadi Kistérségi Egészségügyi Fejlesztő Nonprofit Kft. épületében sajtótájékoztatóra került sor. A sajtótájékoztatót dr. Kovács József országgyűlési képviselő, a polgármester és Debreczeni Lajos, a Kft ügyvezetője tartotta. A sajtótájékoztató témája a TIOP 2.3.3 kódjelű pályázat volt, melynek keretében a Kft. informatikai eszközparkja több, mint 13 millió forint értékben gazdagodott (2 szerver, hálózati eszközök, nyomtatók, számítógépek, monitorok). Az eszközök az Állami Egészségügyi Központ tulajdonában, a Kft használatában vannak. Az eszközfejlesztés célja, hogy az egészségügyi intézményekben országosan egységes hardverpark szolgálja a betegellátást.
- 12) 2016. január 14-én a Békés Megyei Hírlap vezetésével egyeztetett a polgármester annak okán, hogy 2016. február 8-án településünk ad otthont az Év Embere és az Év Sportolója díjátadó gálának.
- 13) 2016. január 15-én került megrendezésre a Sarkadi Nyugdíjasok Érdekvédelmi Egyesületének közgyűlése. A napirendek között szerepelt többek között beszámoló az egyesület 2015. évben végzett munkájáról, pénzügyi-gazdasági helyzetéről, valamint sor került a tisztújításra. Az eseménynek a Művelődési Központ adott otthont, amelyen a polgármester és az alpolgármesterek vettek részt. A polgármester az önkormányzat nevében méltatta az egyesület tevékenységét. Az egyesület elnökének a közgyűlés ismét dr. Vass Györgynét választotta meg, akinek a polgármester gratulált és eredményes munkát kívánt.
- 14) 2016. január 18-án került sor az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének megalkotásához szükséges intézményi egyeztetésekre, melyen a város vezetése, valamint az intézmény- és osztályvezetők vettek részt.
- 15) 2016. január 19-én került sor a Sarkadi Kistérségi Egészségügyi Fejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság taggyűlésére, megelőzően Felügyelő Bizottságának ülésére. Debreczeni Lajos ügyvezető ismertette a két taggyűlés közötti időben történt fontosabb eseményeket, valamint elfogadták a 2016. évi I. negyedéves pótbefizetés összegét. Az ülésen a polgármester, Mester Judit Ibolya alpolgármester és a jegyző vettek részt.
- 16) 2016. január 19-én került sor a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának soros ülésére a Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Központban. A napirendi pontok között szerepelt a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ alapító okiratának módosítása, a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának, Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása, valamint a Társulás 2016. évi költségvetésének I. körös elfogadása. A Társulási Tanács ülésén a polgármester, mint a Társulási Tanács elnöke, a jegyző, mint a munkaszervezet vezetője és Mester Judit Ibolya alpolgármester vettek részt.
- 17) 2016. január 20-án a polgármester és Kővári Arnold osztályvezető egyeztetést folytatott a Körösvidéki Vízügyi Igazgatóság szakaszmérnökével, Kiss Lajossal. Az egyeztetés eredményeként sor kerül a Gyepes, a Bártás és a Kopolya egyes szakaszainak kotrására a közeljövőben.
- 18) 2016. január 21-én a Magyar Kultúra Napja alkalmából került megrendezésre „Táncdalfesztivál” címmel a Békéscsabai Jókai Színház művészeinek zenés műsora a Bartók Béla Művelődési Központban. Az előadáson önkormányzatunk részéről a polgármester, az alpolgármesterek, és jelentős számban települési képviselők is részt vettek.
Ezen a napon került megrendezésre kistérségi keretek között a Városi Könyvtárban a Kazinczy Ferenc „Szép magyar beszéd” verseny, melyen szép sarkadi sikerek születtek. A kistérséget a regionális döntőn az elért eredmények alapján sarkadi diák, Kesztyűs Péter képviseli.

- 19) 2016. január 20-án az Andi étteremben került sor a Környezetért, Egészségért, Sportért Egyesület közgyűlésére, ahol a pénzügyi beszámoló mellett sor kerül a 2016-os év programismertetésére is. Az eseményen önkormányzatunkat a polgármester képviseli.
- 20) 2015. január 23-án a Bartók Béla Művelődési Központ nagytermében kerül sor a hagyományos Újévi Önkormányzati Partnertalálkozóra, melynek keretében dr. Mokán István polgármester, Dr. Kovács József országgyűlési képviselő, Gajda Róbert kormány megbízott és Csepreghy Nándor a Miniszterelnökség miniszterhelyettesének köszöntő gondolatai, az ünnepi műsor és a pohárköszöntőt követően a város vezetői, a képviselő-testület tagjai, valamint az intézmény- és osztályvezetők állófogadás keretében cserélhetik ki gondolataikat az önkormányzat kiemelt partnereivel és jelentősebb adófizetőivel, s mondhatnak köszönetet számukra.
- 21) 2016. január 26-án kerül sor a város vezetése és az osztályvezetői kör részvételével a TOP-os pályázatok egyeztetésére a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság szakembereivel.
2016. január 27-én a fenti tárgykörben a kistérségi polgármesterek tartanak szakmai egyeztetést, melyre a KBC szakemberein kívül meghívásra kerül dr. Görgényi Ernő, Gyula Város polgármester, mint a KBC Felügyelő Bizottságának elnöke, dr. Kovács József és Vantara Gyula országgyűlési képviselők

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, a tájékoztatót elfogadni szíveskedjen!

Sarkad, 2016. január 22.

*dr. Mokán István sk.
polgármester*

A kiadmány hitelül:
Sarkad, 2016. január 22.



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. január 28-ai ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

61/2015. (IV. 29.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete döntött arról, hogy a Sarkad 0618/2 hrsz alatti ingatlan kapcsán a művelési ág változásával összefüggésben felmerült földvédelmi járulékot, mely 3.269.680.- Ft, a fejlesztési célú tartalék terhére fizeti meg.
A járulék megfizetésre került, az ingatlan bérleti szerződését a bérlő aláírta.

236/2015. (XII. 03.) KT számú határozat:

237/2015. (XII. 03.) KT számú határozat:

1/2016. (I. 12.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint alapító tag 2015. december 9-i hatállyal – Békés Város Önkormányzatával, Szarvas Város Önkormányzatával, Kondoros Város Önkormányzatával, Dévaványa Város Önkormányzatával, Gyula Város Önkormányzatával, Körösladány Város Önkormányzatával, Vésztő Város Önkormányzatával közösen – többszemélyes nonprofit korlátolt felelősségű társaságot hozott létre KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság néven, 3.200.000,- Ft összegű törzstőkével.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint alapító tag a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság első ügyvezetőjének

Dr. Glózik Klára Erzsébet

(Gyula, 1959. augusztus 18., an.: Brecska Erzsébet)
5540 Szarvas, Malom utca 95. szám alatti lakost

jelölte ki, 2015. december 9. napjától 2020. december 8. napjáig terjedő határozott időtartamra. Az ügyvezetői feladatok ellátása megbízási jogviszony keretében történik. A Képviselő-testület az ügyvezető megbízási díját az ügyvezetői feladatok ellátásáért havi bruttó 300.000,- Ft összegben állapította meg.

A Képviselő-testület az ügyvezető megbízási szerződését a határozat melléklete szerint jóváhagyta, egyben felhatalmazta Gyula Város Polgármesterét annak aláírására.

A Képviselő-testület elfogadta a társasági szerződést és felhatalmazta a polgármestert, hogy a határozat mellékletében foglalt tartalommal a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság társasági szerződését aláírja.

A Képviselő-testület a törzsbetétet 2015. december 14. napjáig, 400.000,- Ft összegben pénzbeli vagyoni hozzájárulásként bocsátotta a gazdasági társaság rendelkezésére. A törzsbetét fedezete a 2015. évi általános tartalék.

237/2015. (XII. 03.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint alapító tag a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelőbizottsága elnökének és tagjainak az alábbi személyeket választotta meg:

Elnök:

Dr. Görgényi Ernő István

(Gyula, 1975. december 3., an.: Szabó Erzsébet)
5711 Gyula, Pfiffner Paulina utca 11/A. szám alatti lakos.

Tagok:

Dr. Mokán István

(Gyula, 1975. augusztus 8., an.: Kölös Mária)
5720 Sarkad, Veress Sándor utca 46. szám alatti lakos és

Izsó Gábor

(Békéscsaba, 1951. augusztus 28., an.: Krasznai Anna)
5630 Békés, Babilon sor 21. szám alatti lakos.

A Felügyelőbizottsági tagok megbízatása 2015. december 9. napjától 2020. december 8. napjáig tart. A Felügyelőbizottság tagjai díjazásban nem részesülnek.

1/2016. (I. 12.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint alapító tag a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2.) társasági szerződését 2016. január 13-i hatállyal a határozat melléklete szerint módosította.

A képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert a társasági szerződést módosító okirat, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társasági szerződés aláírására.

A Gyulai Törvényszék Cégbírósága a céget a Cg. 04-09/013590 cégjegyzékbe bejegyezte.

238/2015. (XII. 17.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, a két ülés közötti időben tett fontosabb intézkedésekről szóló tájékoztatót elfogadta.

A határozat további intézkedést nem igényel.

239/2015. (XII. 17.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. évi munkatervét – 2016. január 1 és december 31-e között – a határozat melléklete szerint elfogadta és megalkotta. Felkérte az általa létrehozott bizottságok elnökeit, hogy bizottsági munkatervüket – testületi munkatervben foglaltakra is tekintettel – alkossák meg és azt a januári testületi ülésen mutassák be.

A bizottságok munkatervei jelen testületi ülés keretében kerülnek bemutatásra.

240/2015. (XII. 17.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsában a polgármester által végzett tevékenységről szóló beszámolót elfogadta.

A határozat a Társulás munkaszervezetének megküldésre került, további intézkedést nem igényel.

241/2015. (XII. 17.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Városgazdálkodási Iroda intézményvezetői feladatainak ellátására kiírt pályázatot érvényessé és eredményessé nyilvánította.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Városgazdálkodási Iroda intézményvezetői feladatainak ellátásával Varga Zoltán 5720 Sarkad, Sánc utca 19. szám alatti lakost bízta meg 2016. január 1. napjától 2020. december 31. napjáig, 5 éves időtartamra.

A bér több részből áll:

Az alaphér megállapítása a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvényben meghatározott fizetési fokozat szerint történik, melyhez vezetői pótlékként a közalkalmazotti pótlékalap 500%-a járul.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Varga Zoltán „kiválóan alkalmas” munkáltatói minősítését elfogadva bruttó 33.200.-Ft garantált összegben felüli – munkáltatói döntésen alapuló – illetményrészt állapít meg.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízta a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.

A vezető kinevezéséhez kapcsolódó dokumentumokat a polgármester aláírta, azok a Magyar Államkincstár részére továbbításra kerültek.

242/2015. (XII. 17.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bölcsőde intézményvezetői feladatainak ellátására kiírt pályázatot érvényessé és eredményessé nyilvánította.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bölcsőde intézményvezetői feladatainak ellátásával Czégény Andrásné 5720 Sarkad, Jókai u. 74. szám alatti lakost bízta meg 2016. január 1. napjától 2020. december 31. napjáig, 5 éves időtartamra.

A bér több részből áll:

Az alaphér megállapítása a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvényben meghatározott fizetési fokozat szerint történik, melyhez szociális ágazati pótlék, szociális kiegészítő pótlék és vezetői pótlékként a közalkalmazotti pótlékalap 365%-a járul.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízta a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.

A vezető kinevezéséhez kapcsolódó dokumentumokat a polgármester aláírta, azok a Magyar Államkincstár részére továbbításra kerültek.

243/2015. (XII. 17.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Közétkeztetési Intézmény intézményvezetői feladatainak ellátására kiírt pályázatot érvényessé és eredményessé nyilvánította.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Közétkeztetési Intézmény intézményvezetői feladatainak ellátására Juhász Imréné 5720 Sarkad, Mátyás u. 12/A. szám alatti lakost bízta meg 2016. január 1. napjától 2020. december 31. napjáig, 5 éves időtartamra.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete vezetői pótlék mértékét a közalkalmazotti pótlékalap 500%-ában határozta meg.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízta a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.

A vezető kinevezéséhez kapcsolódó dokumentumokat a polgármester aláírta, azok a Magyar Államkincstár részére továbbításra kerültek.

244/2015. (XII. 17.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2016. január elsejével kezdődően a hulladékkezelési közszolgáltatás biztosítása érdekében a Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság közreműködését kérte a szolgáltatás elvégzésére.

A Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság kijelölése alapján a szolgáltatás folytonossága biztosított.

245/2015. (XII. 17.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete döntött arról, hogy a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ által használt 5720 Sarkad, Árpád fejedelem tér 2. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan 30 m² alapterületű irodahelyisége vonatkozásában haszonkölcsön megállapodást köt 2016. január 1. napjával határozatlan időre a Békés Megyei Kormányhivatallal közfeladatot ellátó pártfogó felügyelő elhelyezése céljából.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a haszonkölcsön megállapodás aláírására felhatalmazta a polgármestert.

A haszonkölcsön megállapodás mindkét fél részéről aláírásra került.

246/2015. (XII. 17.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadta az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeltének elkészítési ütemezését.

2016. január 18-án került sor az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének megalkotásához szükséges intézményi egyeztetésekre, melyen a város vezetése, valamint az intézmény- és osztályvezetők vettek részt.

247/2015. (XII. 17.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárult a Zrínyi, Táncsics, Nagy Kálmán és Széchenyi utcákon létesítendő forgalomcsillapító berendezések 272/2014. (XI.27.) és a 294/2014. (XII.18.) KT. számú határozatok keretében biztosított bruttó 1.050 eFt forrás fel nem használt összege (739 eFt) terhére történő telepítéséhez.

A forgalomcsillapító berendezések kihelyezésre kerültek.

248/2015. (XII. 17.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kiss László szobrászművész által tett árajánlat szerint bruttó 850 ezer Ft-ért a Képviselő-testületet bemutató öntött, 70 cm x 22 cm-es bronztáblát és az annak alapot adó 120 cm x 80 cm-es vörösréz táblát az általános tartalék terhére megvásárolta.

A műalkotásokat Kiss László szobrászművész elkészítette és 2016. január 22-én leszállította a Sarkadi Polgármesteri Hivatalba.

249/2015. (XII.17.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dr. Mokán István polgármestert a város érdekében végzett munkája értékelése alapján, annak elismeréseként bruttó 455.916.-Ft jutalomban részesítette.

A polgármester jutalma bankszámlára történő utalással kifizetésre került.

250/2015. (XII. 17.) KT számú határozat:

1. Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXVI. törvény 13. §-ában foglaltak, valamint az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § (2) bekezdésének c) pontja alapján a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-nél kezdeményezte és kérelmezte a Magyar Állam tulajdonában (és a Magyar Államvasutak Zrt. vagyonkezelésében) lévő Békéscsaba Vasútállomáson elbontott gyalogoshíd 3 db acélszerkezetű hídelemének ingyenes önkormányzati tulajdonba adását.
2. Az ingóságokat az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, **a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása**, gépjárművek parkolásának biztosítása) feladatainak ellátása érdekében kívánta tulajdonba venni és közterületek balesetmentes kialakítása, a város belterületén lévő Gyepes és Kopolya csatornák, valamint az Éden II. tó vegyes közlekedési formát (gyalogos és kerékpáros) támogató hídjainak létesítése, felújítása céljára kívánta felhasználni.
3. Sarkad Város Önkormányzata vállalta a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségek megtérítését.
4. Az igényelt ingóság nem áll védettség alatt.
5. A Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert, hogy az ingóságok ingyenes önkormányzati tulajdonba adásával kapcsolatos eljárás során az MNV Zrt. felé teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.
6. A Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert, hogy az ingóságok ingyenes önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó megállapodást aláírja.

A határozat kivonata az MNV Zrt. részére megküldésre került.

251z/2015. (XII. 17.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 6/1993. (II. 25.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján **Fekete Csaba és Fekete Nikolett 5720 Sarkad, Béke sétány 1. 1/3.** szám alatti lakosok részére nem állapított meg támogatást, tekintettel a forráshiányra.

A Képviselő-testület felhívta dr. Mokán István polgármestert, hogy a határozat közléséről külön határozatban, valamint az egyéb végrehajtási teendőkről gondoskodjon.

A határozatról az érintettek értesültek.

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. január 28-ai ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: A 19/2014. (X.30.) önkormányzati rendelet - Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról - módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatának melléklete tartalmazza kormányzati funkciók szerint az önkormányzatunk által ellátott feladatokat.

A kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet módosult, az önkormányzat vonatkozásában új kormányzati funkcióként jelent meg a kerékpárutak üzemeltetése fenntartása, melynek beemelése a rendelet mellékletébe szükségessé vált.

Fentiek alapján kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelet megalkotására.

S a r k a d , 2016. január 20.

dr. Pintér Magdolna s.k.
jegyző

A kiadmány hitelélül:

Ócsódi Anna
ügykezelő



**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2016. (.....) önkormányzati rendelete**

a

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének és szerveinek Szervezeti és
Működési Szabályzatáról szóló 19/2014. (X.30.) számú önkormányzati rendelet
módosításáról**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 19/2014. (X.30.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) rendelet 4. számú melléklete jelen rendelet 1. számú melléklete szerint egészül ki.

2. §

E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

dr. Mokán István s. k.
polgármester

dr. Pintér Magdolna s. k.
jegyző

1. számú melléklet a/2015. (I.28.) önkormányzati rendelethez

„4. számú melléklet a 19/2014. (X.30.) önkormányzati rendelethez

...

045161 kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása”

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. január 28-ai ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: A települési támogatások rendszeréről és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tisztelt Képviselő-testület 2015. júniusi ülésén – a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás döntésének megfelelően – módosította a települési támogatások rendszeréről és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló rendeletét annak okán, hogy a Társulási Tanács a házi segítségnyújtás esetében intézményi térítési díjat állapított meg.

A Társulási Tanács 2016. január 19-i ülésén a házi segítségnyújtás vonatkozásában arról döntött, hogy a házi segítségnyújtás intézményi térítési díja „0”.-Ft, ennek okán szükséges helyi rendeletünk módosítása.

Fentiek alapján kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelet megalkotására.

S a r k a d ; 2016. január 20.

***dr. Pintér Magdolna s.k.
jegyző***

A kiadmány hitelül.

Öcsödi Hanna
ügykezelő



**SARKAD VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../2016. (.....) önkormányzati rendelete

a

**a települési támogatások rendszeréről és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról
szóló**

**3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet
m ó d o s í t á s á r ó l**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikkének (1) a) pontja, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. §. (3) bekezdésében, a 92. § (1) bekezdés b) pontjában és (2) bekezdésében, kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény II. fejezetében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A települési támogatások rendszeréről és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 1. számú melléklete 3./ pontja az e rendelet melléklete szerint módosul.

3. §

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti. Rendelkezéseit 2016. január 1. napjától kell alkalmazni.

**dr. Mokán István s.k.
polgármester**

**dr. Pintér Magdolna s.k.
jegyző**

A kiadmány hitelesül:

Öcsödi Hanna
ügykezelő



„1. sz. melléklet

„3./ Házi segítségnyújtás (telephelyenként)

3.1. 5720 Sarkad, Vasút 11.

0.- Ft/gondozási óra

3.2. 5534 Gondozási Központ, Okány, Kossuth L. 6.

0.- Ft/gondozási óra”

ELŐTERJESZTÉS

A Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. január 28-ai ülésére

Előkészítette: Pribék Imréné osztályvezető

Tárgy: Az Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből származó hároméves futamidőre vonatkozó fizetési kötelezettségének megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A.§-a szerint a helyi önkormányzat évente, *legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg* a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban (353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet) meghatározottak szerinti *saját bevételeinek, valamint a gazdasági stabilitásról szóló törvény 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.*

A fentieket figyelembe véve, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A §-a alapján, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet által meghatározott saját bevételeit, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

A Sarkad Város Önkormányzatának saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei

Ezer Ft-ban

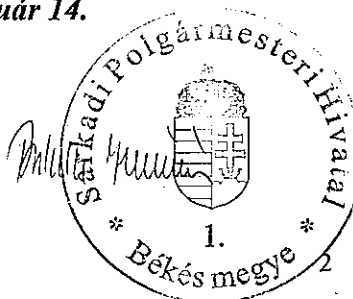
Sor szá m	Megnevezés	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség tárgyévet követő			Össz.
		2017.	2018.	2019.	
1.	Helyi adók	164.000	164.000	164.000	492.000
2.	Osztalék, koncessziós díjak				
3.	Díjak, pótlékok, bírságok	6.000	6.000	6.000	18.000
4.	Tárgyi eszközök, immat.javak, vagyoni értékű jogok vagyonhasznosításából származó bevétel	40.000	40.000	40.000	120.000
5.	Részvények, részesedések értékesítése				
6.	Vállalat értékesítéséből, privatizációból				
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtér				
8.	Saját bevétel (1+...+7)	210.000	210.000	210.000	630.000
9.	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (10+..+16)	0	0	0	0
10.	-Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
11.	-Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
12.	-Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
13.	-Adott váltó				
14.	Pénzügyi lízing				
15.	-Halasztott fizetés				
16.	-Kezességvállalásból eredő fizetési köt.				
17.	Tárgyévben keletkezett, ill. keletkező , tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (18+..+24)	0	0	0	0
18.	-Felvett, átváll. Hitel és annak tőketart.				
19.	-Felv, átváll. Kölcsön és annak tőketar				
20.	-Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
21.	-Adott váltó				
22.	-Pénzügyi lízing				
23.	-Halasztott fizetés				
24.	-Kezességvállalásból eredő fiz. Köt.				
25.	Fizetési kötelezettség összesen (9+17)	0	0	0	0

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2016. január 14.

A kiadmány hitelül:



dr. Mokán István s.k.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. január 28-ai ülésére

*Előkészítette: Pribék Imréné osztályvezető
Számszaki ellenőrzést végezte: Kenéz Ágnes ügyintéző*

Tárgy: Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének I. fordulós tárgyalása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV tv. 24. § (3) bekezdése írja elő az önkormányzatok számára, hogy az adott évi költségvetési rendeletervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

A központi költségvetésről szóló törvény (2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről) 2015. július 3-án kihirdetésre került.

Az államháztartási törvény végrehajtási rendelete, a 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 27. § (1) bekezdése értelmében a jegyző a költségvetési rendeletervezetet a költségvetési szervek vezetőivel egyeztetési és az egyeztetés eredményét írásban rögzíti. Ezek az egyeztetések 2016. január 18-án megtörténtek.

A 2016. évi költségvetés tervezetének készítése folyamán a korábbi évek, évtizedek prioritásainak szem előtt tartása volt a követendő. Ez abban nyilvánult meg, hogy a város intézményeinek, lakossági szolgáltatásainak biztonságos működésére kellett törekedni, figyelembe véve a korábbi évek kötelezettségvállalásait és azon lakossági igényeket, amelyek a munkahelyteremtést – közfoglalkoztatás keretében – legalább a korábbi évek szintjén várja el. A korábbi évekhez viszonyítva nagyobb igény mutatkozik az első lakáshoz jutók támogatására, változatlan a civil szervezetek érdeklődése az önkormányzati támogatás iránt és a választókerületek fejlesztését is legalább a korábbi évek szintjén igényli a lakosság.

A Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény, ahogy a megelőző évek költségvetési törvénye is, feladatfinanszírozás keretében látja el az önkormányzatokat forrással. Az állami támogatások önkormányzatunkat érintő összege az előző évhez viszonyítva az alábbi táblázatban szereplő képet mutatja:

**Állami támogatás összehasonlítása
2015. - 2016.**

Intézmény	Ft		
	2015. EREDETI	2016. EREDETI	Változás
Bölcsőde	25.060.132	25.015.767	-44.365
Óvodák	198.496.891	200.944.310	+2.447.419
BBMKK	11.987.100	11.927.820	-59.280
VG Iroda Ált. Isk. (étkezés)	76.079.476	69.524.333	-6.555.143
VG Iroda Középiskola (étkezés)	16.522.310	11.826.304	-4.696.006
VG Iroda	70.761.265	83.814.380	+13.053.115
Hivatal/Önk.	290.342.442	288.631.757	-1.710.685
KHSZK	187.631.978	161.947.928	-25.684.050
Összesen	876.881.594	853.632.599	-23.248.995

A Bölcsőde és a Művelődési Központ állami támogatása nem jelentős mértékben, de csökkent az előző évi támogatáshoz viszonyítva. Az Óvodák esetében plusz előjelű támogatásra számíthat a város, amely főleg a pedagógusok béremelésével hozható összefüggésbe. A Városgazdálkodási Iroda esetében látható, hogy az iskolai étkezések támogatása az előző évhez képest negatív előjelű. Ez, főleg az étkezésben résztvevő gyermeklétszám (42 fő) csökkenésének a következménye. Ugyanakkor az Iroda egyéb jogcímen kapott támogatása nőtt, amely abból adódik, hogy míg az elmúlt évben a köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódóan állami támogatás az eredeti költségvetésben nem szerepelt, csak később, az év folyamán érkezett 13.050 e Ft, addig ez évben már az eredeti költségvetésben a tavalyi szintnek megfelelően 13.050 e Ft összeg szerepel. (Az iskolák működtetése 40-50 millió Ft között van az elmúlt évek tapasztalata szerint.)

A Hivatal és az Önkormányzat támogatásának csökkenése nem jelentős, 0,6 % az előző évhez viszonyítva.

A Kistérségi Humán Szolgáltató Központ (KHSZK) támogatását önkormányzatunk igényli, de mint idegen támogatást azonnal át is adja az intézménynek. A kistérségi intézménynél a támogatás csökkenésének az egyik oka, hogy a feladata is csökkent (házi segítségnyújtás), amely önmagában mintegy 15 millió Ft-tal mérsékelte a támogatás összegét. A további 10 millió Ft-os csökkenés az Idősek Otthonának normatíva felméréséből adódik, amely az év folyamán korrigálásra kerül, így ez az összeg nem fog hiányként megjelenni.

Ez évben is, ahogy a megelőző évben, a beszedett gépjárműadó 40 %-a illeti meg az önkormányzatokat.

A központi költségvetés 2016-ban is támogatja önkormányzatunk szociális feladatainak ellátását. Erre a feladatra 80.314 e Ft érkezik, a 2015. évi 95.181 e Ft-tal szemben. Látszólag jóval kevesebb támogatás érkezik ez évben, de ha kiszűrjük azokat a támogatásformákat, amelyeket az önkormányzat 2015. év első három hónapjában még folyósított a lakosság felé, majd az év további részében már más szerv gondoskodott a lakosság ezirányú ellátásáról (pl.: foglalkoztatást helyettesítő támogatás - a járási hivatalok, de ilyen támogatási forma volt a rendszeres szociális segély is) akkor a 2016. évre juttatott összeg a 2015. évi szintnek felel meg.

A szociális feladatokra juttatott támogatás a fedezete a közfoglalkoztatás önerejének is, amely ez évben 26.771 e. Ft lesz.

Ebben az évben is, mint ahogy az a korábbi években is történt, az intézmények a működésükhöz nyújtott központi támogatást megkapják. Ezek az összegek - az Óvodákat kivéve – ez évben sem fedezik az éves működésüket, ezért azt a képviselő-testületnek önkormányzati támogatás formájában ki kell egészítenie. A Közétkeztetési Intézmény 2016-ban sem kap állami támogatást, de önkormányzatit sem. Ellenben működési célra átadott pénz formájában (9.309 e Ft-tal) hozzájárul az önkormányzat intézményi finanszírozási feladatához. Ez az összeg megegyezik azoknak a dolgozóknak a bérével és járulékával, akik kizárólag a Közétkeztetési Intézmény feladatait végzik, de az Intézményi Gondnokság állományában vannak. Az összes, intézményeknek átadott önkormányzati támogatás 217.062 e Ft.

A **bevételek** között (1. sz. melléklet) a szokásos működési bevételeken és a helyi adókon túl (iparüzési, kommunális, idevéve a gépjárműadót is annak ellenére, hogy az átengedett adó) az állami hozzájárulás (853.633 e Ft) tartalmazza a már említett idegen normatívát is, amelyet a KHSZK részére önkormányzatunk azonnal átad, amint az megérkezik a bankszámlára.

Az átvett pénzeszközök tartalmazzák az OEP-től a 3. sz. házi gyermekorvosi körzet részére érkező (10.560 e Ft), a polgárvédelem működéséhez a környező településektől átvett (890 e Ft), a Polgármesteri Hivatal részére a Többcélú Kistérségi Társulástól belső ellenőrzésre stb. átvett (9.348 e Ft), a közfoglalkoztatásra érkező (629.205 e Ft) pénzeszközöket.

A támogatásértékű bevételek – felhalmozási – azokat a korábbi pályázatokon elnyert fejlesztések támogatási összegeit tartalmazzák, amelyek a beruházások megvalósításával lehívhatók.

Az adott kölcsönök megtérülése tartalmazza a Békés-Manifest Közszolgáltató Nonprofit Kft 32.790 e Ft és a Sarkadi Kistérségi Egészségügyi Fejlesztő Nonprofit Kft. tartozását, amely 19.024 e Ft. Ezeknek az összegeknek a megtérülése – ismerve a fenti szervezetek pénzügyi helyzetét – bizonytalan.

Az előző évi maradvány felhalmozási célú igénybevétele azt az összeget tartalmazza (13.374 e Ft), amely a már korábban megnyert pályázat támogatási része, megelőlegezése és az önkormányzat bankszámlájára ténylegesen meg is érkezett 2015. évben és a beruházásokkal kapcsolatos támogatási előleg elszámolásának a fedezetéül szolgál.

Az előző évi maradvány működési célú igénybevétele a várható szabad maradvány összegét tartalmazza.

A kiadások között (2. sz. melléklet) került megtervezésre a működési kiadásokban 497 fő közfoglalkoztatott bére, járuléka, valamint a szociális célú támogatásnál már említett 26.771 e Ft, amely a közfoglalkoztatással kapcsolatos önerő összege.

A szokásos működési kiadásokon túl 37.225 e Ft van tervezve felújításokra, amelyet a 4. sz. melléklet részletez.

Beruházásokra 2.850 e Ft lett tervezve (3. sz. melléklet részletezi). Az alacsony szintet az indokolja, hogy a korábbi pályázatos beruházások a tavalyi év végével megvalósultak. A helyi döntésű, még meg nem valósultak (a Városgazdálkodási Iroda részére végrehajtásra átadott fejlesztések pl.: Gyulai úti új parkoló építése, Kossuth u. – Bihar és Stefánia utcák közötti zárt csapadékvíz elvezető csatorna építése) a zárszámadást követően, a maradvány elszámolásakor kerülnek be a város 2016. évi költségvetési rendeletébe.

Támogatást az önkormányzat a tervezet szerint az első lakáshoz jutóknak 2.000 e Ft, valamint alapítványoknak és civil szervezeteknek 3.000 e Ft értékben nyújt.

Az átadott pénzeszközök összege (270.624 e Ft) tartalmazza a KHSZK részére igényelt normatívát (idegen normatíva 161.948 e Ft) és a részére átadott önkormányzati támogatást (15.000 e Ft), az orvosi ügyelet részére nyújtott támogatást (6.561 e Ft), a Sarkadi TV működésére átadott összeget (3.600 e Ft), a Sarkadi Kistérségi Egészségügyi Fejlesztő Nonprofit Kft részére nyújtott (9.000 e Ft) támogatást, a Kinizsi Labdarugó Egyesület TAO-s pályázatára átadott (3.021 e Ft) pénzüsszeget, a Sarkadi és környéke Többcélú Kistérségi Társulás részére működésre átadott 659 e Ft-ot, a 3. sz. gyermekorvosi körzet működésére átadott 10.560 e Ft-ot, tartalmazza még egyebek mellett a HURO Waterman 2 pályázat előleg elszámolását is, mely 50.466 e Ft.

A céltartalék (12.139 e Ft) az S-KAD Hőszolgáltató Kft hitelfelvételével kapcsolatos kezességvállalást, valamint a Sarkadi Csatornamű társulat által felvett hitel kezességvállalását tartalmazza. Ez olyan megtervezett kiadás, amelyre reményeink szerint nem kerül sor és az év folyamán a tartalékot növelheti.

Tartalék képzésére is sor kerülhetett ez évben (47.058 e Ft). Fejlesztési tartalékba lett helyezve a befejezett pályázatokból lehívható, kiadással nem terhelt pénzüsszeg. Erre, a közeljövőben kiírásra kerülő pályázatok esetében, az önerő biztosításánál nagy szükség lesz.

A költségvetés tervezetének készítése során első körön jelentős hiány keletkezett (105 millió Ft), de ennek ellenére a vezető tisztségviselők által fel sem merült a létszám csökkentése, intézmények összevonása, vagyoneértékesítés. Annak ellenére sem, hogy – mint minden tervben – ebben is van bizonytalan tétel: a kölcsönök megtérülése. A lehetőségekhez kellett az igényeket igazítani, és az év folyamán szem előtt kell tartani a takarékos gazdálkodást.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, a Bizottságokat, hogy a jelen előterjesztés alapján az önkormányzat költségvetési tervezetéről a véleményüket alakítsák ki és a következő határozati javaslatot fogadják el.

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztésnek megfelelően a 2016. évi I. forduló költségvetési tervezetét elfogadja, felkéri a polgármestert, hogy a költségvetési rendelettervezetet készíttesse el és terjessze a Képviselő-testület elé megalkotásra az alábbi kiemeléssel:

- A 2015. évi maradvány lekötetlen része és az intézményeknél keletkező állami támogatás elszámolásából adódó többlet támogatás egyedi elbírálás alapján maradhat az intézménynél, ill. kerülhet elvonásra.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2016. január 20.


*dr. Mokán István s.k.
polgármester*

*dr. Pintér Magdolna s.k.
jegyző*

A kiadmány hitelül:

Sarkad, 2016. január 20.

Pribék Imréné
Pribék Imréné
pénzügyi osztályvezető

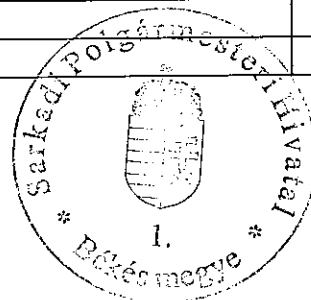


ÖNKORMÁNYZAT PÉNZÜGYI MÉRLEGE

2016. évi KÖLTSÉGVETÉS
I. forduló

BEVÉTELEK		ezer Ft-ban
Sorszám	JOGCÍM	Tervezett előirányzat ÁFA-val
1./	Működési bevételek	515.821
2./	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	170.000
	- Helyi adók	170.000
	- Egyéb sajátos bevétel	
3./	Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	
4./	Allami hozzájárulás, támogatás	856.264
5./	Átvett pénzeszközök	680.155
6./	Támogatás értékű bevétel (felhalmozási)	84.150
7./	Támogatás értékű bevétel (működési)	
8./	Adott kölcsönök megtérülése	51.814
9./	Felhalmozás Áfa visszatérülése	
10./	Előző évi maradvány igénybevétele (felhalmozási)	13.374
11./	Előző évi maradvány igénybevétele (működési)	25.000
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	2.396.578

KIADÁSOK		ezer Ft-ban
Sorszám	JOGCÍM	Tervezett előirányzat ÁFA-val
1./	Működési kiadások	2.021.682
2./	Felújítási kiadások	37.225
3./	Beruházási kiadások	2.850
4./	Támogatások	5.000
5./	Átadott pénzeszközök	270.624
6./	Adott kölcsönök	
7./	Céltartalék	12.139
8./	Általános tartalék	
9./	Fejlesztési tartalék	47.058
	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	2.396.578



Működési bevételek

FELHALMOZÁSI KIADÁSOK

2016. évi KÖLTSÉGVETÉS I. forduló

3. sz. melléklet

KIADÁSOK		ezer Ft-ban
Sorszám	J O G C Í M	Tervezett előirányzat ÁFÁ-val
1./	209/2015.(X.29.) OVI-FOCI pályázat önereje	2.850
	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	2.850

4. sz. melléklet

FELÚJÍTÁSOK

2016. évi KÖLTSÉGVETÉS I. forduló

		ezer Ft-ban
Sorszám	F E L A D A T	Tervezett előirányzat ÁFÁ-val
1./	Választókerületek fejlesztésére fordítható keret	12.225
2./	Vízmű rekonstrukció	25.000
	Ö S S Z E S E N :	37.225

5. sz. melléklet

TÁMOGATÁSOK

2016. évi KÖLTSÉGVETÉS I. forduló

ezer Ft-ban

Sorszám	T Á M O G A T O T T	Tervezett előirányzat
1./	Első lakáshoz jutók támogatása	2.000
2./	Közalapítványok és civil szervezetek támogatása	3.000
	Ö S S Z E S E N :	5.000

KEZESSÉGVÁLLALÁS
2016. évi KÖLTSÉGVETÉS
I. forduló

ezer Ft-ban

Sorszám	F E L A D A T	Tőke	Kamat	ÖSSZESEN
1./	S-KAD Hőszolgáltató Kft. hitel felvétele Polgármesteri Hivatal fűtéskorszerűsítésére (14/2013.(I.31.) kt. határozat	1.712	2.686	4.398
2./	Sarkadi Csatornamű Társulat hitele szennyvíztisztító telep és csatornahálózat építése (14/2015.(I.29.) kt. határozat	5.000	2.741	7.741
	Ö S S Z E S E N :	6.712	5.427	12.139

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. január 28-ai ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: Az önkormányzati intézmények alapító okiratának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzati intézményeink alapító okiratának módosítása az alábbiak okán vált szükségessé:

- A kormányzati funkciók, államháztartási feladatok és szakágazatok osztályozási rendjét tartalmazó 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet módosítására került sor. Tekintettel arra, hogy önkormányzati intézményeik alapító okirata tartalmazza az alaptevékenységek kormányzati funkciók szerinti felsorolását, szükséges a módosult rendelethez igazítani azokat.
- Egyes intézményinknél új kormányzati funkció megjelölése szükséges

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Sarkad Város Önkormányzatának Városgazdálkodási Irodája

Okirat száma: 03-91/2016.

Módosító okirat

Sarkad Város Önkormányzat Városgazdálkodási Irodája Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2015. augusztus 27. napján kiadott, 03-356/5/2015. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – az 5//2016 (I.28.) képviselő-testületi határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.4 pontjában foglalt táblázat a következő sorokkal egészül ki, melynek alapján a táblázat sorszámai értelem szerint módosulnak:

045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045161	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása

2. Az alapító okirat záró rendelkezése helyébe a következő rendelkezés lép:

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Sarkad Város Önkormányzat Városgazdálkodási Irodája 2016. január 28. napján kelt, napjától alkalmazandó 03-91/2016. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Sarkad, 2016. január 28.

P.H.

*dr. Mokán István s.k.
polgármester*

*

Okirat száma: 03-91/1/2016.

ALAPÍTÓ OKIRAT módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 8/A §-a alapján Sarkad Város Önkormányzat Városgazdálkodási Irodája alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1 A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Sarkad Város Önkormányzat Városgazdálkodási Irodája

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5720. Sarkad, Veress Ferenc u. 26.

1.2.2. telephelyei:

1	telephely megnevezése	telephely címe
2	műhely	5720. Sarkad, Veress F. u. 24.
3	vágóhíd	5720. Sarkad, Tanya 2.
4	dögtér	5720. Sarkad, 091/4 hrsz.
5	szemételep	5720. Sarkad 039/C hrsz.
6	Külső telep	5720. Sarkad 0619/1 hrsz.
7	Sarkad, Édenkert-tó I.	5720. Sarkad 3278/1 hrsz.
8	Sarkad, Édenkert-tó II.	5720. Sarkad 3278/2 hrsz.
9	Városi sporttelepek	5720. Sarkad Vásártér 4., 4320 hrsz., 4315/7 hrsz.
10	állatvásártér	5720. Sarkad 0618/2 hrsz.
11	rakodókert	5720. Sarkad 0618/3 hrsz.

12	Nyilvános WC	5720. Sarkad, Kossuth u. 25.
13	Hatósági hússzék	5720. Sarkad, Hajdú u. 1/a.
14	Sarkad, Kinizsi Sporttelep	5720. Sarkad 4754/4 hrsz.
15	Temetkezési Szolgáltató Iroda	5720. Sarkad, Árpád fejedelem tér 2.
16	WC épület	5720. Sarkad 3279/1 hrsz.
17	Köztemető terület	5720. Sarkad 3411/2, 3413, 3415 hrsz.
18	Temetőként még igénybe nem vett terület	5720. Sarkad 3410 hrsz.
20		5720. Sarkad, Kossuth u. 17.
21		5720. Sarkad, Gyulai út 17.
22		5720. Sarkad, Vasút u. 2
23	Sarkad TV épület	5720. Sarkad, Kossuth u. 37.
24	Központi Orvosi Rendelő	5720. Sarkad, Béke sétány 5.
25		5720. Sarkad, Anti út 2/b.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1994. 01. 01.

2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Sarkad Város Önkormányzat Intézményi Gondnokság	5720. Sarkad, Veress Sándor u. 4.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3. 1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 5720. Sarkad, Kossuth u. 27.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: kommunális szolgáltatás – 1991. évi XX. törvény 21. §.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása

	Szakágazat száma	Szakágazat megnevezése
1	841218	Lakás és kommunális szolgáltatások igazgatása

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: Köztemető fenntartása és működtetése, erdőgazdálkodás, szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése, közvilágítás biztosítása, zöldterület-kezelés, város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások végzése, sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése, önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok végzése (önkormányzati tulajdonú üzlethelyiségek, irodák, más ingatlanok hasznosítása), lakóingatlanok bérbeadása, üzemeltetése. Gyermekeképzést biztosít köznevelési intézményben, biztosítja tanulók kollégiumi

étkeztetését, köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetői feladatokat lát el, köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetői feladatokat lát el, gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti oktatásával összefüggő működtetői feladatokat végez, szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetői feladatok ellátása.

Az irodához rendelt létesítményeket működteti, irányítja, vágóhidat üzemeltet, bérbead, dögteret üzemeltet, közterületen elhullott és kóbor állatok begyűjtését, elszállítását, őrzését végzi, hatósági húsboltot üzemeltet, önkormányzati tulajdonú közművek karbantartását, kezelését, felújítását végzi, kezeli a közkifolyókat, parkok, közterületek gondozását, felújítását, kisebb parképítési munkákat végez. Rakodókeretet működtet, piacok és állatvásár fenntartását, üzemeltetését végzi. Hídmérleget üzemeltet, gombaszakértői feladatokat lát el. Önkormányzati épületekkel kapcsolatos fenntartási, kezelési feladatokat végez, közvilágítást biztosít, városi sporttelepeket tart fenn, rovar-és rágcsőirtási feladatokat lát el, önkormányzati rendezvények technikai biztosítását végzi.

Szennyvizet gyűjt, kezel és helyez el, közterületek rendeltetésétől eltérő használatát engedélyezi, választókörszetek fejlesztésére fordítható pénzeszközöket használ fel, önkormányzati földterületek művelését, hasznosítását, bérbeadását végzi.

Végzi az Édenkert-tavak hasznosítását, itt a szabadidő kulturált eltöltése feltételeit biztosítja. Nyilvános WC-t üzemeltet. Mezei őrszolgálat működtetését biztosítja, beszedi a mezőöri járulékot.

Ellátja a Sarkad Város Önkormányzata Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár, Sarkad Város Önkormányzat Bölcsődéje, Sarkad Város Önkormányzatának Központi Orvosi Rendelője, Sarkad Város Önkormányzat Óvodák Intézménye, az 5720. Sarkad, Kossuth u. 17, 5720. Sarkad, Gyulai út 17. 5720. Sarkad, Vasút u. 2. címmel rendelkező, állami átvétellel érintett oktatási intézmények karbantartási, kisjavítási feladatait.

Temetkezési szolgáltatást és építményüzemeltetést végez.

4.4 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013320	Köztemető fenntartás és működtetés
2	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok (önkormányzati tulajdonú üzlethelyiségek, irodák, más ingatlanok hasznosítása)
3	042220	Erdőgazdálkodás
4	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
5	045161	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
6	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
7	064010	Közvilágítás
8	066010	Zöldterület-kezelés
9	066020	Város, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
10	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése, fejlesztése
11	091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetői feladatok

12	092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetői feladatok
13	092260	Gimnázium és szakképző iskola tanulóinak közismereti és szakmai elméleti oktatásával összefüggő működtetési feladatok
14	092270	Szakképző iskolai tanulók szakmai gyakorlati oktatásával összefüggő működtetési feladatok
15	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
16	096030	Köznevelési intézményben tanulók lakhatásának biztosítása
17	106010	Lakóingatlanok szociális célú bérbeadása, üzemeltetése

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Sarkad város, valamint Békés megye közigazgatási területe

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa: a vállalkozási tevékenység felső határa a költségvetési szerv kiadásaiban 45 %.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: vezetőjét a Képviselő-testület nevezi ki a hatályos közalkalmazotti jogi szabályozás figyelembevételével.

5.2 A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	Foglalkoztatási jogviszony	Jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot 2015. október 1. napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a 2015. március 26-án kelt 03-356/3/2015. okiratszámú alapító okiratot visszavonom.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Sarkad Város Önkormányzat Városgazdálkodási Irodája 2016. január 28. napján kelt, napjától alkalmazandó 03-91/2016. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

.....
Magyar Államkincstár

2. Sarkad Város Önkormányzat Bölcsődéje

Okirat száma: 03-92/2016.

Módosító okirat

Sarkad Város Önkormányzat Bölcsődéje Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2015. február 26. napján kiadott, 03-357/2015. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a 7/2016. (I.28.) képviselő-testületi határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.4 pontjában foglalt táblázatban az 1. sor helyébe az alábbi szöveg lép:

1	104031	Gyermekek bölcsődei ellátása
---	--------	------------------------------

2. Az alapító okirat záró rendelkezése helyébe a következő rendelkezés lép:

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Sarkad Város Önkormányzat Bölcsődéje 2016. január 28. napján kelt, a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától alkalmazandó 03-92/2016. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Sarkad, 2016. január 28.

P.H.

dr. Mokán István s.k.
polgármester

*

Okirat száma: 03-357/2/2015

ALAPÍTÓ OKIRAT **módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 8/A §-a alapján Sarkad Város Önkormányzat Bölcsődéje alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Sarkad Város Önkormányzat Bölcsődéje

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5720. Sarkad, Kossuth u. 15.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2000. január 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1 A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 5720. Sarkad, Kossuth u. 27.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Sarkad Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 5720. Sarkad, Kossuth u. 27.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1 A költségvetési szerv közfeladata: bölcsődei gondozás, nevelés – 1997. évi XXXI törvény 42. §

4.2 A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása

	Szakágazat száma	Szakágazat megnevezése
1	889110	Bölcsődei ellátás

4.3 A költségvetési szerv alaptevékenysége: Az intézmény az egészséges, családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosítja, 20 hetes kortól. Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi, vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható az intézményben. Az intézmény gyermekétkeztetést is végez.

4.4 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1	104031	Gyermekek bölcsődei ellátása
2	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

4.5 A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Sarkad Város közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: vezetőjét a Képviselő-testület nevezi ki a hatályos közalkalmazotti jogi szabályozás figyelembevételével.

5.2 A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. március 29. napján kelt alapító okiratát visszavonom.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Sarkad Város Önkormányzat Bölcsődéje 2016. január 28. napján kelt, napjától alkalmazandó 03-92/2016. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

.....
Magyar Államkincstár

3. Sarkad Város Önkormányzatának Közétkeztetési Intézménye

Okirat száma: 03-119/2016.

Módosító okirat

Sarkad Város Önkormányzatának Közétkeztetési Intézménye Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2015. február 26. napján kiadott, 03-354/2015 számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a 9/2016 (I.28.) képviselő-testületi határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.4 pontjában foglalt táblázat a következő sorokkal egészül ki, melynek alapján a táblázat sorszámait értelem szerint módosulnak:

104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
--------	--------------------------------------

2. Az alapító okirat záró rendelkezése helyébe a következő rendelkezés lép:

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Sarkad Város Önkormányzat Közétkeztetési Intézménye 2016. január 28. napján kelt, napjától alkalmazandó 03-119/2016. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Sarkad, 2016. január 28.

P.H.

dr. Mokán István s.k.
polgármester

*

Okirat száma: 03-119/1/2016

ALAPÍTÓ OKIRAT
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 8/A §-a alapján Sarkad Város Önkormányzatának Közétkeztetési Intézménye alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Sarkad Város Önkormányzatának Közétkeztetési Intézménye

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5720. Sarkad, Kossuth u. 25.

1.2.2. telephelyei:

	Telephely megnevezése	Telephely címe
1	Vendégház panzió	5720. Sarkad, Gyulai út 4.
2	Étterem	5720. Sarkad, Veress F. u. 26.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1 A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990. 01. 01.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3. 1 A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.1.2 székhelye: 5720. Sarkad, Kossuth u. 27.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1 A költségvetési szerv közfeladata: gyermekek napközbeni étkeztetése – 1997. évi XXXI. törvény 41. §, 146. §

4.2 A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása

	Szakágazat száma	Szakágazat megnevezése
1	562900	Egyéb vendéglátás

4.3 A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Gyermekek napközbeni étkeztetése (köznevelési intézmény és bölcsőde) és munkahelyi étkeztetés biztosítása (köznevelési intézmény és bölcsőde). Középiskolai kollégiumban étkeztetés biztosítása. Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés biztosítása. Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása (önkormányzati tulajdonú üzlethelyiségek, irodák, más ingatlanok hasznosítása).

4.4 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok (önkormányzati tulajdonú üzlethelyiségek, irodák, más ingatlanok hasznosítása)
2	081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
3	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
4	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
5	096030	Köznevelési intézményben tanulók lakhatásának biztosítása
6	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
7	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
8	104036	Munkahelyi étkeztetés bölcsődében

4.5 A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Békés megye közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: vezetőjét a Képviselő-testület bízza meg a hatályos közalkalmazotti jogi szabályozás figyelembevételével.

5.2 A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2011. szeptember 30-án kelt alapító okiratát visszavonom.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Sarkad Város Önkormányzatának Közékeztetési Intézménye 2016. január 28. napján kelt, napjától alkalmazandó 03-119/2016. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

.....
Magyar Államkincstár

4. Sarkadi Polgármesteri Hivatal

Okirat száma: 03-93/2016.

Módosító okirat

A Sarkadi Polgármesteri Hivatal a Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2014. november 28. napján kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a 11/2016. (I.28.) képviselő-testületi határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

- 1. Az alapító okirat 9. pontja, - mely a módosított okiratban 4.4 pont alatt szerepel – a következő sorral egészül ki:**

4	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
---	--------	--------------------------------------

- 2. Az alapító okirat 4., 8., és 10. pontja elhagyásra kerül.**

- 3. Az alapító okirat záró rendelkezése – mely a módosított okiratban a 6. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Sarkadi Polgármesteri Hivatal 2016. január 28. napján kelt, a törzskönyvi nyilvántartásba

történő bejegyzés napjától alkalmazandó 03-93/2016. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Sarkad, 2016. január 28.

P.H.

dr. Mokán István
polgármester

*

Okirat száma: 03-93/1/2016.

ALAPÍTÓ OKIRAT
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Sarkadi Polgármesteri Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

**1. A költségvetési szerv
megnevezése, székhelye, telephelye**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Sarkadi Polgármesteri Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5720. Sarkad, Kossuth u. 27.

1.2.2. telephelye:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	közfoglalkoztatotti iroda	5720. Sarkad, Vasút utca 70-72.

**2. A költségvetési szerv
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1990. október 23.
- 2.2. A költségvetési szerv alapításáról rendelkező jogszabály: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 84. § (1) bekezdése

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
- 3.1.2. székhelye: 5720. Sarkad, Kossuth u. 27.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 84. § (1) bekezdése szerint ellátja az önkormányzat működésével, valamint a polgármester és a jegyző feladat-, és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. Közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködés összehangolásában.

- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105.	helyi önkormányzatok igazgatási tevékenysége

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A Sarkadi Polgármesteri Hivatal ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályokban számára meghatározott feladatokat. Gondoskodik a helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

- 4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek
3	083030	Egyéb kiadói tevékenység
4	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Sarkad város közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A jegyzőt a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 82. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV törvény rendelkezéseinek megfelelően a polgármester pályázat útján határozatlan időre nevezi ki.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köztisztviselő	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV törvény
2	munkavállaló	a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. november 28. napján kelt alapító okiratát visszavonom.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Sarkadi Polgármesteri Hivatal 2016. január 28. napján kelt, napjától alkalmazandó 03-93/2016. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

Magyar Államkincstár

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2016. január 14.

dr. Mokán István s.k.
polgármester

A kiadmány hitelül:

Sarkad, 2016. január 14. ^{14.} polgármesteri hivatal

Ódion. Nagy
ügykezelő



E L Ő T E R J E S Z T É S

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. január 28-ei ülésére

Előkészítette: Kővári Arnold osztályvezető

Tárgy: 2016. évi pályázatok, fejlesztési lehetőségek áttekintése

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk számára az elmúlt egy hónapban több mint 10 pályázati lehetőség vált elérhetővé a TOP (Terület- és Településfejlesztési Operatív Program) programok közül. A megjelent pályázatokat vázlatosan mutatjuk be. Néhány pályázat esetében már megnyílt a lehetőség az igénybejelentés benyújtására, melyeket ésszerű előkészítést követően be kell nyújtunk. A pályázatok közül néhány alkalmas lehet a korábban elfogadott Gazdaságfejlesztési Program egyes elemeinek megvalósítására. A pályázatok némelyik csak külső partnerrel való konzorciumalakítás mellett nyújtható be, míg mások önállóan is elérhetőek. Némelyik pályázat dedikált forrásokat is tartalmaz a Sarkadi Járás települései részére, vagy a városi rangú települések (Sarkad) részére.

A pályázatok kapcsán felvetjük azokat a lehetséges projektelemeket, melyek az elmúlt években valamely szereplő, előkészítő által prioritást kaptak. A pályázatok előkészíthetősége okán szükséges a projektelemek pontosítása, a fejlesztéssel érinteni kívánt területek lehatárolása. Mivel a benyújtás kezdő – befejező időpontjai adottak, esetlegesen szükségessé válhat rendkívüli ülés összehívása is.

A bemutatott felhívások között akad olyan, amelyik bár a mi járásunk fejlesztése érdekében kapott dedikációt, de az érintett terület leg autentikusabb ismerője egy tőlünk független szakmai szervezet, s így a szükség szerinti fejlesztés képviselője is ő. Ilyen például a TOP-1.3.1-15 *Gazdaságfejlesztést és a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló közlekedésfejlesztés* című pályázat, melyet a közutas szakmai szervezetek nyújthatnak be. Hasonló a TOP 5.1.1.-15 *„Megyei szintű foglalkoztatási megállapodások, foglalkoztatási - gazdaságfejlesztési együtt működések”* pályázat, melyet pedig a Békés Megyei Önkormányzat nyújthat be, mint konzorciumi vezető partner, de ellátási területe a teljes megyére kiterjed. Ezekben az esetekben szükséges meghozzuk határozatunkat, mellyel kifejezzük szándékunkat a csatlakozásra illetve a pályázat irányát tekintve.

A sok pályázat előkészítésére biztosított szűkös időintervallum miatt szükséges a pályázat adta keretek között külső segítséget bevonnunk. E tárgyban a járás több településével valamint a felkészülési időszakban felállított önálló szervezetünk szakértőivel is több, tartalmas egyeztetést hajtottunk, s hajtunk végre.

A pályázatok elérhetőek az alábbi címen: <https://www.palyazat.gov.hu/node/54861>

A megnyílt pályázati lehetőségek az alábbiak:

1.

Ipari parkok, iparterületek fejlesztése

A fejlesztés kódszáma: TOP-1.1.1-15

Keretösszeg (millió Ft)	2350
Sarkadi járás számára elkülönített összeg a keretösszegekből (millió Ft) Igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege (millió Ft)	- Min. 100 – Max. 1450
Támogatott támogatási kérelmek várható száma (db)	2-15
A projekt megvalósítás fizikai befejezésére rendelkezésre álló időtartam, mely a támogatási szerződés hatályba lépésétől számítódik (hónap)	36
Támogatási kérelmek benyújtásának kezdete-vége	2016.02.29-2016.05.23

Kiemelt támogatást élvez a Mezőkovácsházi Járás. Előzetes munkaanyagok alapján a Sarkadi Járás dedikált forrásai a ciklus második felében várhatóak 450 millió Ft értékben. A felhívás értelmében lehetőség nyílik az Inkubátor ház megvalósítására, mivel az ingatlan ipari beépítésre fenntartott területként (GKSZ-2) szerepel a Rendezési tervünkben.

További fontos fejlesztendő területünk az önkormányzati tulajdonú úgynevezett Külső telep (besorolása GIP), melyen jelenleg is brikettgyártás folyik. Elhelyezni indokolt egy szociális blokk valamint jelentős méretű csarnok épület, valamint lehetőség nyílik egy városi méretű komposztáló létesítmény építésére is. A városban közfoglalkoztatási keretek között beindított kisipari térkögyártás helyszükségletét is képes lehet biztosítani a terület.

Szükséges az említett területen túl például a Vasút utcai mezőgazdasági feladatokhoz rendelt ingatlanaink fejlesztése is. Amennyiben szükséges ingatlan vásárlása, az kizárólag a teljes projekt 2 %-ig terjedő költségkeret terhére történhet.

A végzett tevékenységhez szükséges eszközbeszerzés legfeljebb 30 %-os mértékig támogatható.

Számunkra elérhető támogatható tevékenységek:

B) Iparterületek kialakítása és meglévők fejlesztése, barnamezős, illetve zöldmezős beruházások

A főtevékenységen belül támogatható:

- a) Az iparterületek alpinfrastruktúrájának (gáz, víz, csatorna, út, iparvágány, parkoló, elektromos vezetékrendszer, energia hálózat, távközlési és kommunikációs hálózat, hulladékkezelő létesítmények) kiépítése, átalakítása, felújítása, bővítése, korszerűsítése, közlekedőfelület kialakítása, illetve telekhatáron kívüli alap infrastrukturális beruházás a Felhívás 3.2. pontja szerint.
- b) A termelő és szolgáltató tevékenységekhez kapcsolódó új épület építése, létesítése, a szükséges épületgépészeti beruházások végrehajtása.
- c) A termelő és szolgáltató tevékenységekhez kapcsolódó meglévő épületek átalakítása, bővítése, korszerűsítése, helyreállítása, felújítása, a szükséges épületgépészeti beruházások végrehajtása.
- d) Iparterületek elérhetőségét megteremtő vagy erősítő önkormányzati tulajdonú, helyi utak vagy csomópontok felújítása, fejlesztése, átépítése vagy megerősítése.

2.

Helyi gazdaságfejlesztés

A fejlesztés kódszáma: TOP 1.1.3-15

Keretösszeg (millió Ft)	1650
Sarkadi járás számára elkülönített összeg a keretösszegeből (millió Ft) Igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege (millió Ft)	- Min. 25 – Max. 500
Támogatott támogatási kérelmek várható száma (db)	4-45
A projekt megvalósítás fizikai befejezésére rendelkezésre álló időtartam, mely a támogatási szerződés hatályba lépésétől számítódik (hónap)	24
Támogatási kérelmek benyújtásának kezdete-vége	2016.02.29-2016.04.25

A felhívás bár nem tartalmaz a Sarkadi Járás részére dedikált forrást, de a korábbi egyeztetések alkalmával e fejlesztés eleve a 2. körös felhívások között szerepelt. Ahogyan azt az első pályázat kapcsán is megjegyeztük, ettől függetlenül indokoltnak tartjuk pályázat benyújtását az úgynevezett szabad keret terhére.

Támogatható tevékenységek közé besorolható a Városi Piac épületállományában felújítása, fejlesztése, bővítése. Vásár csarnok építése abban az esetben támogatható, amennyiben *„tervezői költségbeccsléssel alátámasztott, hogy az új építés költségkímélőbb, mint a meglévő épület(ek) felújítása; illetve amennyiben nincs az akcióterületen az adott funkciónak megfelelően átalakítható épület”*.

Számunkra elérhető támogatható tevékenységek:

A) Helyi termelők, helyi piacra jutásának támogatása

A főtevékenységen belül támogatható:

- Piaci terület (vásár csarnok, kültéri elárúsítóhely, ideiglenes kitelepülés, termelői piac, stb.), üzlethelyiség vagy szövetkezeti bolt kialakításához kapcsolódó infrastruktúra kiépítése.
- Meglévő piaci terület (vásár, kültéri elárúsítóhely, ideiglenes kitelepülés, termelői piac, stb.), üzlethelyiség vagy szövetkezeti bolt átalakítása, felújítása, bővítése, korszerűsítése, helyreállítása.

B) Önkormányzati intézmények konyhája

A főtevékenységen belül támogatható:

- Új épület építése, létesítése, a szükséges épületgépészeti beruházások végrehajtása.
- Meglévő épületek átalakítása, bővítése, korszerűsítése, helyreállítása, felújítása, a szükséges épületgépészeti beruházások végrehajtása.
- Konyha és konyhai előkészítő fejlesztéséhez kapcsolódó infrastruktúra kialakítása, bővítése.

C) Helyi termékek piacra jutását segítő agrár-logisztikai fejlesztések támogatása gyűjtőpont (hub) jelleggel

A főtevékenységen belül támogatható:

- A termelést követő műveletekhez (tárolás, hűtés, válogatás, mosás, csomagolás), kezeléséhez kapcsolódó infrastruktúra kiépítése (pl. raktár, hűtőházak kialakítása), szolgáltatásként történő biztosítása.

b) Meglévő épületek átalakítása, bővítése, korszerűsítése, helyreállítása, felújítása, a szükséges épületgépészeti beruházások végrehajtása (pl. raktár kapacitások bővítése).

3.

**Gazdaságfejlesztést és a munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló közlekedésfejlesztés
A fejlesztés kódszáma: TOP-1.3.1-15**

Támogatást igénylők köre:

- Magyar Közút Nonprofit Zrt.
- Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt.

Települési önkormányzatok csak konzorciumi partnerként nyújthatnak be pályázatot.

Keretösszeg (millió Ft)	3 484
Sarkadi járás számára elkülönített összeg a keretösszezből (millió Ft) Igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege (millió Ft)	500 Min. 100 – Max. 3 484
Támogatott támogatási kérelmek várható száma (db)	2-3
A projekt megvalósítás fizikai befejezésére rendelkezésre álló időtartam, mely a támogatási szerződés hatályba lépésétől számítódik (hónap)	36
Támogatási kérelmek benyújtásának kezdete-vége	2016.01.18 - 2016.03.01

Elvégzendő beavatkozások:

- Körforgalom kialakítása az Gyulai út - Anti úti illetve az Árpád fejedelem téri csomópontban
- 4219-es út felújítása (Sarkadon Gyulai út bevezető szakasz és a Sarkadkeresztúri út)
- Vasút utca felújítása, sebességmérő berendezések telepítése

4.

**A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő
intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével**

A felhívás kódszáma: TOP 1.4.1-15

Keretösszeg (millió Ft)	2 600
Sarkadi járás számára elkülönített összeg a keretösszezből (millió Ft) Igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege (millió Ft)	- Min. 1 – Max. 300
Támogatott támogatási kérelmek várható száma (db)	5-7
A projekt megvalósítás fizikai befejezésére rendelkezésre álló időtartam, mely a támogatási szerződés hatályba lépésétől számítódik (hónap)	10
Támogatási kérelmek benyújtásának kezdete-vége	2016.01.29 - 2016.03.31

Elvégzendő beavatkozások:

- Bölcsőde építés

5.

Barnamezős területek rehabilitációja

A felhívás kódszáma: TOP-2.1.1-15

Pályázat benyújtására jogosultak: Városi jogállású települési önkormányzatok (321)

Keretösszeg (millió Ft)	1 100
Sarkadi járás számára elkülönített összeg a keretösszegeből (millió Ft) Igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege (millió Ft)	- Min.50-Max.1100
Támogatott támogatási kérelmek várható száma (db)	1
A projekt megvalósítás fizikai befejezésére rendelkezésre álló időtartam, mely a támogatási szerződés hatályba lépésétől számítódik (hónap)	36
Támogatási kérelmek benyújtásának kezdete-vége	2016.02.25 - 2016.05.17

- Városi Sportcsarnok létesítése (a volt BÉKÖT helyén)

A felhívásban rögzített várt pályázatok számánál láthat 1 db pályázat ugyan nagy mozgás teret nem enged, de a funkció alkalmas lehet egy városi sportkomplexum érdemi megmérettetésére.

Főtevékenység: közterületek kialakítása végleges és átmeneti hasznosítás céljából egyaránt, a barnamezős terület hasznosítható szabadtereinek komplex rehabilitálása, a település **városi zöld infrastruktúra hálózatába történő integrálása** a terület rekonstrukciójával vagy **új zöldterület kialakításával** az alábbi tevékenységeken keresztül:

- növényfelület, élőhelyek és biodiverzitás növelése, a zöldfelület növényállományának rekonstrukciója,
- talajerozió-védelmi (szél- és víz, hófúvás) talajtakarás, védő fasorok, erdősávok telepítése,
- városlégklima, hősziget-hatás ellen árnyékoló lombhullató, klímaturó fasorok, cserjesávok, több szintes zöldfelületek létesítése,
- városi aktív rekreációs zöldterületek (városi tanösvény, tanpálya, futópálya, kutya-futtató, játszótér, szabadterei tornapálya stb.) kialakítása,
- városi aktív közösségi gazdálkodást segítő új zöldfelületek (városi farm, közösségi kert, iskolakert stb.) kialakítása.
- a településre hulló csapadékvíz hasznosítására alkalmas infrastruktúra kiépítése,
- a csapadékvíz közvetlen hasznosítása a fejlesztésre kerülő zöldterületen, önfenntartó képességének fokozása érdekében.

Alulhasznosított vagy használaton kívüli önkormányzati tulajdonban lévő épület, terület megújítása, hasznosítása közösségi céllal az alábbi tevékenységek szerint valósulhat meg:

- kulturális központ, közművelődési intézmény – kivéve a 3.1.4. fejezetben kizárt tevékenységek – kialakítása és az alapműködéshez szükséges tárgyi eszközbeszerzés;
- közcélokat szolgáló sport- és szabadidős létesítmények kialakítása és az alapműködéshez szükséges tárgyi eszközbeszerzés;

- c) nonprofit szolgáltatóház kialakítása, amely térítésmentesen nyújt közcélú szolgáltatásokat és az alapműködéshez szükséges tárgyi eszközbeszerzés;
- d) olyan parkolási infrastruktúra kialakítása és az alapműködéshez szükséges tárgyi eszköz beszerzés, amelynek megvalósításával egyben növekszik a közösség által igénybe vehető tér, ill. a zöldfelület (pl.: zöldtetővel kialakított parkolólemez, mélygarázs),
- e) közszféra funkció kialakítása.

6.

Zöld város kialakítása

A felhívás kódszáma: TOP-2.1.2-15

Pályázat benyújtására jogosultak: Városi jogállású települési önkormányzatok (321)

Keretösszeg (millió Ft)	1 980
Sarkadi járás számára elkülönített összeg a keretösszege (millió Ft) Igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege (millió Ft)	- Min. 100 - Max. 500
Támogatott támogatási kérelmek várható száma (db)	3
A projekt megvalósítás fizikai befejezésére rendelkezésre álló időtartam, mely a támogatási szerződés hatályba lépésétől számítódik (hónap)	36
Támogatási kérelmek benyújtásának kezdete-vége	2016.02.25 - 2016.05.17

A kizárólag városi rangú települések számára megnyitott pályázati lehetőség paraméter táblájából látszik, hogy inkább kevesebb, nagyobb értékű projekt megvalósítására számítanak. A szabad keret terhére az alábbi elképzelések előkészítése lehet megfelelő:

- Kossuth kert, Táncsics tér rehabilitációja, játszótér építés Éden tó sziget fejlesztése
- Gázfogadó kalandpark, csónakház és kikötőstég építése a Gyepesen

A főtevékenységen belül a kijelölt akcióterületen támogatható a városi zöld infrastruktúra hálózatrekonstrukciója / kialakítása közterületeken, ill. a konzorciumi partner tulajdonában lévő területeken.

- a) növényfelület, élőhelyek és biodiverzitás növelése, a zöldfelület növényállományának rekonstrukciója, egyszeri beavatkozásként gyomirtás/beteg fák eltávolítása, valamint ápolási munkák;
- b) talajerózió-védelmi (szél- és víz, hófúvás) talajtakarás, védő fasorok, erdősávok telepítése;
- c) városklíma, hősziget-hatás ellen árnyékoló lombhullató, klímaturó fasorok, cserjesávok, több szintes zöldfelületek létesítése;
- d) városi aktív rekreációs zöldterületek (városi tanösvény, tanpálya, futópálya, kutyafuttató, játszótér, szabadtéri tornapálya stb.) kialakítása;
- e) városi aktív közösségi gazdálkodást segítő új zöldfelületek (városi farm, közösségi kert, iskolakert stb.) kialakítása;

7.

Települési környezetvédelmi infrastruktúrafejlesztések

A felhívás kódszáma: TOP-2.1.3-15

Keretösszeg (millió Ft)	1 920
Sarkadi járás számára elkülönített összeg a keretösszege (millió Ft) Igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege (millió Ft)	- Min. 10 – Max. 400
Támogatott támogatási kérelmek várható száma (db)	4-7
A projekt megvalósítás fizikai befejezésére rendelkezésre álló időtartam, mely a támogatási szerződés hatályba lépésétől számítódik (hónap)	36
Támogatási kérelmek benyújtásának kezdete-vége	2016.02.18 - 2016.04.18

Elvégzendő beavatkozások:

- Gyulai út - Rákóczi u – Kálvin tér által határolt terület belvízrendezése a Batthyányi utca átépítésével, a külterületi becsatlakozás leszakaszolásával, a Bárkás irányába lévő csatlakozó szakasz kotrásával, szivattyúállomás építésével

8.

Fenntartható települési közlekedésfejlesztés

A felhívás kódszáma: TOP-3.1.1-15

Keretösszeg (millió Ft)	2 500
Sarkadi járás számára elkülönített összeg a keretösszege (millió Ft) Igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege (millió Ft)	- Min. 40 – Max. 400
Támogatott támogatási kérelmek várható száma (db)	5-7
A projekt megvalósítás fizikai befejezésére rendelkezésre álló időtartam, mely a támogatási szerződés hatályba lépésétől számítódik (hónap)	36
Támogatási kérelmek benyújtásának kezdete-vége	2016.01.29 - 2016.03.31

Elvégzendő beavatkozások:

- Kerékpárút felújítása Gyulai úttól az Árpád fejedelem térig
- Kerékpárút építése a Körös utcában
- Kerékpáros pihenők építése a Gyulai és a Sarkadkeresztúri úton
- Kerékpár tárolók építése a buszközlekedési csomópontokban
- Parkolók építése (Polg. Hív., Gazdabolt, 2. Iskola, Teleki Ref. templom, Nagy Imre út)
- 4219-es út Dobozi körforgalomtól Dobozig kerékpárút építése
- Sebességmérő berendezések telepítése
- Gyalogosátkelő (Teleken, DÉMÁSZ, ...)

9.

Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése

A felhívás kódszáma: TOP-4.1.1-15

Keretösszeg (millió Ft)	1 465
Sarkadi járás számára elkülönített összeg a keretösszegekből (millió Ft) Igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege (millió Ft)	200 Min. 10 – Max. 60
Támogatott támogatási kérelmek várható száma (db)	20-25
A projekt megvalósítás fizikai befejezésére rendelkezésre álló időtartam, mely a támogatási szerződés hatályba lépésétől számítódik (hónap)	24
Támogatási kérelmek benyújtásának kezdete-vége	2016.02.15 - 2016.05.04

Központi Orvosi Rendelő

Elvégzendő beavatkozások:

- Magastető, tetőtér beépítéssel
- Új lépcsőház építése
- Vizesblokkok átépítése
- Ügyelet önálló bejárattal történő átépítése
- Fotovoltaikus rendszer telepítése
- Fogorvosi szék és más, nagy értékű eszközök beszerzése
- Összekötés a KJC épületével

10.

Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése

A felhívás kódszáma: TOP-4.2.1-15

Keretösszeg (millió Ft)	1 165
Sarkadi járás számára elkülönített összeg a keretösszegekből (millió Ft) Igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege (millió Ft)	150 100 Min. 3 - Max. 150
Támogatott támogatási kérelmek várható száma (db)	9
A projekt megvalósítás fizikai befejezésére rendelkezésre álló időtartam, mely a támogatási szerződés hatályba lépésétől számítódik (hónap)	36
Támogatási kérelmek benyújtásának kezdete-vége	2016.02.08 - 2016.04.29

- KHSZK épületeinek szükség szerinti fejlesztése

11.**Leromlott városi területek rehabilitációja****A felhívás kódszáma: TOP-4.3.1-15**

Keretösszeg (millió Ft)	1 580
Sarkadi járás számára elkülönített összeg a keretösszege (millió Ft) Igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege (millió Ft)	200 Min. 100 - Max. 200
Támogatott támogatási kérelmek várható száma (db)	3-5
A projekt megvalósítás fizikai befejezésére rendelkezésre álló időtartam, mely a támogatási szerződés hatályba lépésétől számítódik (hónap)	36
Támogatási kérelmek benyújtásának kezdete-vége	2016.05.16 - 2016.07.15

A nem oly rég lezárt Szociális Városrehabilitációs program folytatásaként további beavatkozások tehetők meg, a leszakadó területek fejlesztése érdekében. A szegregációs térképen bemutatható területek fejlesztése nélkül a városon belül egyre nagyobb eltérések válnak napi szinten érzékelhetővé.

Ezen pályázathoz társul a **TOP 5.2.1-15** „Társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok” felhívás, mely soft elemekkel egészíti ki az alapvetően infrastrukturális pályázatot.

12.**Megyei szintű foglalkoztatási megállapodások, foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködések****A felhívás kódszáma: TOP-5.1.1-15**

Támogatást igénylők köre: Kizárólag konzorciumban a megyei önkormányzatok, a megyei kormányhivatallal együttműködve.

Keretösszeg (millió Ft)	1 000
Sarkadi járás számára elkülönített összeg a keretösszege (millió Ft) Igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege (millió Ft)	- Min. 300 – Max. 1 000
Támogatott támogatási kérelmek várható száma (db)	1
A projekt megvalósítás fizikai befejezésére rendelkezésre álló időtartam, mely a támogatási szerződés hatályba lépésétől számítódik (hónap)	36
Támogatási kérelmek benyújtásának kezdete-vége	2016.01.29 - 2016.03.17

Ezen pályázattal kapcsolatban önálló határozati javaslatot készítettük elő az amúgy tájékoztató jellegű előterjesztés mellé, mivel a pályázat benyújtására jogosult szervezet nem Önkormányzatunk.

13.

Helyi foglalkoztatási együttműködések

A felhívás kódszáma: TOP-5.1.2-15

Keretösszeg (millió Ft)	2 000
Sarkadi járás számára elkülönített összeg a keretösszege (millió Ft) Igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege (millió Ft)	200 Min. 40 - Max. 200
Támogatott támogatási kérelmek várható száma (db)	7
A projekt megvalósítás fizikai befejezésére rendelkezésre álló időtartam, mely a támogatási szerződés hatályba lépésétől számítódik (hónap)	36
Támogatási kérelmek benyújtásának kezdete-vége	2016.03.17 - 2016.07.25

Dedikált forrás, melyet járási szinten, közösen lehet megvalósítanunk. Ez egy tipikusan járási szintű projekt, melynek előkészítése is jelentős külső szakértői támogatást igényel, ahogy a projektfejlesztés és a megvalósítás is.

14.

Társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok

A felhívás kódszáma: TOP 5.2.1-15

Keretösszeg (millió Ft)	576
Sarkadi járás számára elkülönített összeg a keretösszege (millió Ft) Igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege (millió Ft)	80 Min. 50 - Max. 286
Támogatott támogatási kérelmek várható száma (db)	4-8
A projekt megvalósítás fizikai befejezésére rendelkezésre álló időtartam, mely a támogatási szerződés hatályba lépésétől számítódik (hónap)	24-60
Támogatási kérelmek benyújtásának kezdete-vége	2016.02.12-2016.03.31

Kifejezetten számunkra kiírt pályázat, mely a dedikáció miatt kellő támogatást jelent a szociális városrehabilitációs feladatok beágyazásához.

A bemutatott pályázatokon túl természetesen számos Operatív Program, határon átnyúló fejlesztési lehetőség (Ro-Hu) illetve kisebb léptékű támogatási formák (LEADER, ágazati pályázatok, stb...) nyújt lehetőséget számunkra a jelentkező igények, rögzített fejlesztési irányok kapcsán már körvonalazódott ügyeink eredményessé tételében.

A megnyíló és számunkra is elérhető pályázati források kapcsán rendszeresen és az esedékességhez igazítottan, önálló anyagokban adunk tájékoztatást. Amennyiben szükséges, természetesen a T. Képviselő-testület döntései alapján, annak iránymutatása mentén kerül előkészítésre, majd benyújtásra, s támogatás esetében megvalósításra az egyes projekt.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

1.

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP források kapcsán megnyitott pályázatokról adott tájékoztatást

- a. elfogadja
- b. nem fogadja el.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: dr. Mokán István polgármester

2.

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP 1.3.1-15 „Gazdaságfejlesztést és munkaerő mobilitást ösztönző közlekedésfejlesztés” megnevezésű pályázati felhívás kapcsán a pályázatot benyújtók számára a 4219-es út rehabilitációját, ezen belül Sarkadot érintően a Gyulai úti és a Sarkadkeresztúri úti átkelési szakaszok felújítását, megerősítését, kiemelt szegéllyel történő ellátást, illetve a **Gyulai út - Anti út** és az **Árpád fejedelem tér** csomópontok körforgalmasítását határozza meg.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

2.

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP 5.1.1.-15 „Megyei szintű foglalkoztatási megállapodások, foglalkoztatási - gazdaságfejlesztési együtt működések” megnevezésű pályázati felhívás kapcsán

- a. csatlakozni kíván a Békés megyei Önkormányzat által benyújtandó pályázathoz.
- b. nem kíván csatlakozni a Békés megyei Önkormányzat által benyújtandó pályázathoz.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2016. január 20.

*dr. Mokán István s. k.
polgármester*

A kaidmány hitelélül:

öcsödi hanna



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. január 28-ai ülésére

*Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző
Pribék Imréné osztályvezető*

Tárgy: A településen működő nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: új Nektv.) 80. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A hivatkozott rendelkezés meghatározza ezeket a működési feltételeket, illetve a végrehajtási feladatokat:

„80. § (1) A települési önkormányzat hivatala, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;

e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása;

f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és

g) az a)-f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználatának költségeinek kivételével.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és

működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

(3) A (2) bekezdés szerinti megállapodásban rögzíteni kell

a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,

c) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,

d) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

(4) A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat megállapodásban rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

(5) Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl, a bizottságok működése, a tisztségviselői és képviselői megbízatás ellátása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is.”

A megállapodások megkötésére 2012. május 28-án sor került, majd a Békés Megyei Kormányhivatal észrevétele nyomán 2013. januárjában, személyi változások okán 2014. februárjában és jogszabályi változás okán 2014. novemberében került sor a módosításra.

A Nektv. 80. § (2) bekezdés szerinti a megkötött megállapodásokat minden év január 31-ig felül kell vizsgálni. Felülvizsgálati kötelezettségének a nemzetiségi önkormányzatok 2016. január 21-i ülésükön eleget tettek, melynek alapján a mellékelt tervezetek szerint a megállapodásokat elfogadásra javasoljuk a Tisztelt Képviselő-testületnek.

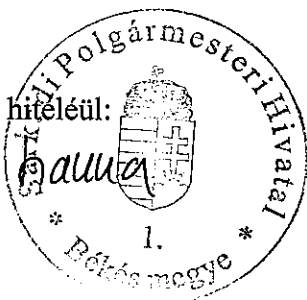
HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése értelmében a sarkadi román és roma nemzetiségi önkormányzattal a határozat mellékletét képező megállapodást köti, ezzel egyidejűleg a 86/2012. (V.24.) képviselő-testületi határozatával jóváhagyott együttműködési megállapodásokat hatályon kívül helyezi.

S a r k a d, 2016. január 21.

A kiadmány hiteléül:

Ócsódi



dr. Mokán István s.k.
polgármester

Együtműködési megállapodás

Mely létrejött egyfelől **Sarkad Város Önkormányzata** (adószáma: 15725163-2-04, székhelye: 5720. Sarkad, Kossuth u. 27., képviseli: dr. Mokán István polgármester, a továbbiakban: Önkormányzat), másfelől a **Sarkadi Roma Nemzetiségi Önkormányzat** (székhelye: 5720. Sarkad, Kossuth u. 27., képviseli: Rácz Szilárd Zsolt elnök, a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) továbbá a **Sarkadi Polgármesteri Hivatal** (adószáma: 15343783-2-04, székhelye: 5720. Sarkad, Kossuth u. 27., képviseli: dr. Pintér Magdolna jegyző,) /együttesen a továbbiakban: Felek/ között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

I. A Nemzetiségi Önkormányzat működése személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása:

1./ Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére a Sarkadi Polgármesteri Hivatal nyitva tartási idejére ingyenes használati jogot biztosít az 5720. Sarkad, Kossuth u. 25. szám alatt található, számítógéppel, áramellátással, működő internetkapcsolattal ellátott irodahelyiségre, valamint a benne található berendezési – és felszerelési tárgyakra (különösen íróasztal, irattároló szekrény, irodaszék, íróeszközök, számítógép, vezetékes telefonkészülék).

A Nemzetiségi Önkormányzat részére az Önkormányzat biztosítja továbbá az 5720. Sarkad, Kijáró u. 10. alatt található Közösségi Házban előzetes egyeztetés alapján rendezvények, fogadóórák stb. megtartására.

2./ A helyiség, a berendezési- és felszerelési tárgyak fenntartásával, karbantartásával működtetésével kapcsolatos rezszi- és egyéb költségek az Önkormányzatot terhelik.

3. A Nemzetiségi Önkormányzat az 1. pontban írt eszközöket és helyiségeket kizárólag alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával kezelheti, a használat jogát az Önkormányzat érdekeit kímélve gyakorolhatja.

4./ A Nemzetiségi Önkormányzat a használati jogának gyakorlásával a Sarkadi Polgármesteri Hivatalban folyó munkát nem zavarhatja, köteles megtartani az intézmény (épület) rendjét.

5./ A megállapodás 1. pontja szerinti irodahelyiség kulcsát a Nemzetiségi Önkormányzat képviselője a Sarkadi Polgármesteri Hivatal telefonközpontjában veheti át, és ott köteles leadni az épület elhagyásakor. A Közösségi Ház kulcsa a Nemzetiségi Önkormányzat elnökhelyettese részére átadásra került.

6./ A Nemzetiségi Önkormányzat a használat jogát másnak semmilyen formában nem engedheti át.

7./ Az Önkormányzat 1 fő, a Sarkadi Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselő alkalmazása útján biztosítja a nemzetiségi képviselők munkájának segítéséhez, a képviselő-testületi ülések előkészítéséhez, a testületi és tisztségviselői döntések előkészítéséhez, a működéssel kapcsolatban felmerült nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátáshoz szükséges személyi feltételek megteremtését. A köztisztviselő munkaköri leírásában rögzítésre kerül a feladatellátási kötelezettség.

8./ A képviselő-testületi ülések előkészítéséhez kötődő feladatok ellátását (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása) az Önkormányzat a Sarkadi Polgármesteri Hivatal útján biztosítja.

9./ Az Önkormányzat a Sarkadi Polgármesteri Hivatal útján látja el a nemzetiségi képviselő-testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat.

10./ Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat képviselőtestületi ülésein a jegyző, vagy a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja az Önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

11./ A 7. és a 8. pontban felsorolt feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket az Önkormányzat viseli, kivéve a képviselő-testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatát.

II. Az Önkormányzat kötelezettségei a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatban:

A Felek rögzítik, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései alapján az Önkormányzat a Sarkadi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Terv Osztálya (a továbbiakban: gazdálkodó szerv) útján köteles a Nemzetiségi Önkormányzat működésével összefüggésben a következő feladatokat ellátni, azaz a jegyző által a gazdálkodó szerv dolgozói közül ezzel megbízott, jogszabályi előírásoknak megfelelő végzettséggel rendelkező köztisztviselő köteles az alábbi feladatokat elvégezni:

1./ A gazdálkodó szerv által elvégzendő bejelentési kötelezettségek:

- A gazdálkodó szerv a Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételét kezdeményezte a Magyar Államkincstárnál, ezzel egyidejűleg megkérte a Nemzetiségi Önkormányzat adószámát.
- A gazdálkodó szerv a Nemzetiségi Önkormányzat működésének, várható gazdálkodási folyamatainak ismeretében eleget tesz az adózási kötelezettségeknek, az adóhatósághoz bejelentette a Nemzetiségi Önkormányzatot.
- A gazdálkodó szerv a Nemzetiségi Önkormányzat részére önálló fizetési számla nyitását kezdeményezte a helyi önkormányzat számlavezető pénzintézeténél, a számlanyitással kapcsolatos adminisztrációs feladatokat elvégezte (aláírás bejelentők), a számlavezetéssel kapcsolatos változásokat a nyilvántartásokon folyamatosan átvezeti.

2./ A gazdálkodó szerv által elvégzendő gazdálkodási feladatok:

- A Nemzetiségi Önkormányzat által a saját nevében vállalt kötelezettségek alapján elvégzi a bevételek és kiadások könyvelését, a gazdálkodásról havonta elkészíti a főkönyvi kivonatot és a pénzforgalmi jelentést.
- A kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzését elvégzi, a kötelezettség vállalásokról nyilvántartást vezet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 56. § (1) bekezdésében foglaltak szerint.
- A kötelezettségvállaló megbízásából pénzügyi kifizetéseket teljesít.
- A kifizetések pénzügyi ellenjegyzését a fedezet megléte esetében elvégzi.
- A beszerzett eszközökről állományi és leltári nyilvántartást vezet.
- Elvégzi a gazdálkodás miatt szükségessé váló előirányzat módosításokat, és ezeket jóváhagyásra a képviselő-testület elé terjeszti.
- A működéshez szükséges további nyilvántartásokat vezet (különösen: vagyon-nyilvántartás; számviteli nyilvántartás, kötelezettségvállalásra, ellenjegyzésre, utalványozásra, érvényesítésre jogosult személyek és aláírás mintájuk nyilvántartása).

3/ A gazdálkodó szerv által elvégzendő jelentési, adatszolgáltatási kötelezettségek:

- A Magyar Államkincstár számára határidőre elkészíti, és megküldi a Nemzetiségi Önkormányzat működésével összefüggő havi költségvetési jelentéseket, és a negyedéves időszaki mérlegjelentéseket.
- A képviselő-testület által jóváhagyott költségvetést, zárszámadást megküldi a Magyar Államkincstárnak
- Az adókötelezettségnek eleget tesz, bevallást készít, és kezdeményezi a kötelezettségvállalónál a gazdálkodás miatt esedékessé váló adó befizetését vagy visszaigénylését.

4./ A gazdálkodó szerv által a Nemzetiségi Önkormányzat számára készítendő dokumentumok:

- Az elnök által elkészített dokumentáció alapján elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési dokumentumait jóváhagyásra.
- A költségvetés végrehajtása miatt szükségessé váló előirányzat módosításokat évente három alkalommal a testület számára elkészíti jóváhagyásra.
- A zárszámadást előkészíti a testület számára jóváhagyásra.

- A képviselő-testület minden ülésére tájékoztatót készít a pénzkészlet alakulásáról, a felvett előlegekről a kötelezettségvállalások alakulásáról, a szabad költségvetési keret állományáról.
- Elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat számára a pénztári be- és kifizetések részletszabályainak rögzítésére szolgáló Pénztári Szabályzatot jóváhagyásra.
- A Nemzetiségi Önkormányzat adóbevallását a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészíti.

5./ Feladatok ellenőrzési jogkörben:

A jegyző által a Nemzetiségi Önkormányzat gazdasági feladatainak ellátására megbízott személy minden a Nemzetiségi Önkormányzat nevében tett kötelezettségvállalás és pénzügyi teljesítés előtt köteles meggyőződni a fedezet meglétéről.

III. A Nemzetiségi Önkormányzat feladatai és kötelességei a gazdálkodással kapcsolatos feladatok körében

- 1./ A Nemzetiségi Önkormányzat köteles együttműködni a gazdálkodó szervezettel, és figyelembe venni a gazdálkodó szervezet ellenőrzési jogkörében tett észrevételeit.
- 2./ A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállaló személy – a kötelezettségvállalás előtt – köteles meggyőződni arról, hogy a teljesítés fedezete biztosított.
- 3./ Meghatározza a kötelezettségvállalásra, utalványozásra, teljesítésigazolásra jogosultak körét és kezdeményezi azok nyilvántartásba vételét.
- 4./ Gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát önálló fizetési számláján köteles lebonyolítani.
- 5./ Köteles a Pénztári Szabályzat előírásait betartani.
- 6./ Köteles időben adatot, információt szolgáltatni a gazdálkodó szerv felé feladatai határidőben történő elvégzéséhez.
- 7./ A vonatkozó jogszabályok alapján szolgáltatott adatok valóságáért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke felelős.

IV. Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, utalványozás, érvényesítés, teljesítésigazolás:

- 1./ A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a költségvetés végrehajtása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa erre felhatalmazott nemzetiségi képviselő, írásban jogosult.
- 2./ A Nemzetiségi Önkormányzat nevében tett kötelezettségvállalásokat a jegyző által kijelölt személy pénzügyileg ellenjegyzi. Fedezet hiánya esetén tájékoztatja kötelezettségvállalót vagy az utalványozót, ebben az esetben az ezzel megbízott személy az ellenjegyzést és a pénzügyi érvényesítést köteles megtagadni.
- 3./ Az ellenjegyző az ellenjegyzés előtt köteles arról is meggyőződni, hogy a kötelezettségvállalás egyebekben nem sérti-e a gazdálkodás szabályait. Az ellenjegyzés és a pénzügyi érvényesítés nyilvánvaló jogsértés, vagy szabálytalan gazdálkodás esetén megtagadható, az ellenjegyzést és a pénzügyi érvényesítést a továbbiakban a Jegyző által megbízott személy a kötelezettségvállaló írásbeli utasítására végzi el.
- 4./ Ha az ellenjegyzés és a pénzügyi érvényesítés írásbeli utasításra történt, a gazdálkodó szerv a Nemzetiségi Önkormányzatot a következő testületi ülésén írásban tájékoztatja.
- 5./ A Nemzetiségi Önkormányzat kiadás teljesítésének, bevétele beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (a továbbiakban: utalványozás) kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa erre felhatalmazott nemzetiségi képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítést követően lehet. Pénzügyi teljesítés az utalványozás és annak ellenjegyzése után történhet.
- 6./ A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárából készpénz akkor fizethető ki, ha a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt megelőző napon a gazdálkodó szervnél jelzi.
- 7./ A Nemzetiségi Önkormányzat nevében érvényesítésre a jegyző által megbízott köztisztviselő jogosult.

8./ A Nemzetiségi Önkormányzat nevében teljesített kiadás teljesítését igazolni kizárólag az elnök vagy az általa erre felhatalmazott nemzetiségi képviselő jogosult az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 57. §-ában foglaltak alapján.

VI. A költségvetési határozat elkészítésének és elfogadásának rendje

1./ A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében a jegyző által megbízott pénzügyi osztály vezető folytatja le az egyeztetést a nemzetiségi önkormányzat elnökével, ezen egyeztetés keretében a nemzetiségi önkormányzat elnöke rendelkezésre bocsátja a nemzetiségi önkormányzat következő évével kapcsolatos pénzügyi adatokat, egyéb információkat. Az egyeztetést úgy kell lefolytatni, hogy az megfeleljen a 2011. évi CXCV törvény 24. § (3) bekezdésében foglaltaknak, figyelemmel a 26. § (1) bekezdésére is.

A jegyző a pénzügyi osztályvezető közreműködésével készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét és a jogszabályban meghatározott határidőig benyújtja a képviselő-testületnek. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és önálló határozatában elfogadja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését.

Sarkad Város Önkormányzatának költségvetési rendelete tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzatnak esetlegesen nyújtott önkormányzati költségvetési támogatás összegét.

2./ A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja a költségvetésről szóló határozatát. A módosítást a pénzügyi osztály vezetője az elnök kérésére készíti elő.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatai a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján módosíthatók.

3./ Információszoigáltatás a költségvetésről

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről információt a pénzügyi osztálynak úgy szolgáltat, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

4./ A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A Nemzetiségi Önkormányzatnak a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központilag előírt formanyomtatványon és tartalommal. Az elnök a fentiekre kiterjedően a pénzügyi osztályvezető útján az Önkormányzatnak a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat és beszámol a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának időarányos teljesítéséről.

VI. Összeférhetetlenség:

1. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
2. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

3. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

VII. Záró rendelkezések:

1. A felek a fenti megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott helyen és időben jóváhagyólag írták alá.

2. Jelen megállapodást Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete/2016. (.....) határozatával, a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete/2016. (.....) határozatával hagyta jóvá.

3. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény és a mindenkor hatályos, a helyi önkormányzatokról szóló törvény(ek) rendelkezései az irányadók.

Sarkad, 2016. január ...

***dr. Mokán István polgármester
Sarkad Város Önkormányzata***

***Rácz Szilárd Zsolt elnök
Sarkadi Roma Nemzetiségi Önkormányzat***

***dr. Pintér Magdolna jegyző
Sarkadi Polgármesteri Hivatal***

Együttműködési megállapodás

Mely létrejött egyfelől **Sarkad Város Önkormányzata** (adószáma: 15725163-2-04, székhelye: 5720. Sarkad, Kossuth u. 27., képviseli: dr. Mokán István polgármester, a továbbiakban: Önkormányzat), másfelől a **Sarkadi Román Nemzetiségi Önkormányzat** (székhelye: 5720. Sarkad, Kossuth u. 27., képviseli: Táth János elnök, a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) továbbá a **Sarkadi Polgármesteri Hivatal** (adószáma: 15343783-2-04, székhelye: 5720. Sarkad, Kossuth u. 27., képviseli: dr. Pintér Magdolna jegyző,) /együttesen a továbbiakban: Felek/ között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

I. A Nemzetiségi Önkormányzat működése személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása:

- 1./ Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére havonta igény szerint tizenhat órában ingyenes használati jogot biztosít egy, a feladata ellátására alkalmas, számítógéppel, áramellátással, működő internetkapcsolattal ellátott irodahelyiségre a Sarkadi Polgármesteri Hivatal épületében, valamint a benne található berendezési – és felszerelési tárgyakra (különösen íróasztal, irattároló szekrény, irodaszék, íróeszközök, számítógép, vezetékes telefonkészülék, nyomtató, fénymásoló gép).
- 2./ A helyiség, a berendezési- és felszerelési tárgyak fenntartásával, karbantartásával működtetésével kapcsolatos rezszi- és egyéb költségek az Önkormányzatot terhelik.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat az 1. pontban írt eszközöket és helyiséget kizárólag alapfeladatának ellátásához szükséges mértékben veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával kezelheti, a használat jogát az Önkormányzat érdekeit kímélve gyakorolhatja.
- 4./ A Nemzetiségi Önkormányzat a használati jogának gyakorlásával a Sarkadi Polgármesteri Hivatalban folyó munkát nem zavarhatja, köteles megtartani az intézmény (épület) rendjét.
- 5./ A megállapodás 1. pontja szerinti irodahelyiség kulcsát a Nemzetiségi Önkormányzat képviselője a Sarkadi Polgármesteri Hivatal telefonközpontjában veheti át, és ott köteles leadni az épület elhagyásakor.
- 6./ A Nemzetiségi Önkormányzat a használat jogát másnak semmilyen formában nem engedheti át.
- 7./ Az Önkormányzat 1 fő, a Sarkadi Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselő alkalmazása útján biztosítja a nemzetiségi képviselők munkájának segítéséhez, a képviselő-testületi ülések előkészítéséhez, a testületi és tisztségviselői döntések előkészítéséhez, a működéssel kapcsolatban felmerült nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátáshoz szükséges személyi feltételek megteremtését. A köztisztviselő munkaköri leírásában rögzítésre kerül a feladatellátási kötelezettség.
- 8./ A képviselő-testületi ülések előkészítéséhez kötődő feladatok ellátását (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása) az Önkormányzat a Sarkadi Polgármesteri Hivatal útján biztosítja.
- 9./ Az Önkormányzat a Sarkadi Polgármesteri Hivatal útján látja el a nemzetiségi képviselő-testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat.
- 10./ Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat képviselőtestületi ülésein a jegyző, vagy a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja az Önkormányzat megbízásából és képviselőletében részt vesz és jelzi, amennyiben törvénytértést észlel.
- 11./ A 7. és a 8. pontban felsorolt feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket az Önkormányzat viseli, kivéve a képviselő-testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatát.

II. Az Önkormányzat kötelezettségei a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatban:

A Felek rögzítik, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései alapján az Önkormányzat a Sarkadi Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Terv Osztálya (a továbbiakban: gazdálkodó szerv) útján köteles a Nemzetiségi Önkormányzat működésével összefüggésben a következő feladatokat ellátni, azaz a jegyző által a gazdálkodó szerv dolgozói közül ezzel megbízott,

jogszabályi előírásoknak megfelelő végzettséggel rendelkező köztisztviselő köteles az alábbi feladatokat elvégezni:

1./ A gazdálkodó szerv által elvégzendő bejelentési kötelezettségek:

- A gazdálkodó szerv a Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételét kezdeményezte a Magyar Államkincstárnál, ezzel egyidejűleg megkérte a Nemzetiségi Önkormányzat adószámát.
- A gazdálkodó szerv a Nemzetiségi Önkormányzat működésének, várható gazdálkodási folyamatainak ismeretében eleget tesz az adózási kötelezettségnek, az adóhatósághoz bejelentette a Nemzetiségi Önkormányzatot.
- A gazdálkodó szerv a Nemzetiségi Önkormányzat részére önálló fizetési számla nyitását kezdeményezte a helyi önkormányzat számlavezető pénzügyintézeténél, a számlanyitással kapcsolatos adminisztrációs feladatokat elvégezte (aláírás bejelentők), a számlavezetéssel kapcsolatos változásokat a nyilvántartásokon folyamatosan átvezeti.

2./ A gazdálkodó szerv által elvégzendő gazdálkodási feladatok:

- A Nemzetiségi Önkormányzat által a saját nevében vállalt kötelezettségek alapján elvégzi a bevételek és kiadások könyvelését, a gazdálkodásról havonta elkészíti a főkönyvi kivonatot és a pénzforgalmi jelentést.
- A kötelezettségvállalások pénzügyi ellenjegyzését elvégzi, a kötelezettség vállalásokról nyilvántartást vezet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 56. § (1) bekezdésében foglaltak szerint.
- A kötelezettségvállaló megbízásából pénzügyi kifizetéseket teljesít.
- A kifizetések pénzügyi ellenjegyzését a fedezet megléte esetében elvégzi.
- A beszerzett eszközökről állományi és leltári nyilvántartást vezet.
- Elvégzi a gazdálkodás miatt szükségessé váló előirányzat módosításokat, és ezeket jóváhagyásra a képviselő-testület elé terjeszti.
- A működéshez szükséges további nyilvántartásokat vezet (különösen: vagyon-nyilvántartás; számviteli nyilvántartás, kötelezettségvállalásra, ellenjegyzésre, utalványozásra, érvényesítésre jogosult személyek és aláírás mintájuk nyilvántartása).

3/ A gazdálkodó szerv által elvégzendő jelentési, adatszolgáltatási kötelezettségek:

- A Magyar Államkincstár számára határidőre elkészíti, és megküldi a Nemzetiségi Önkormányzat működésével összefüggő havi költségvetési jelentéseket, és a negyedéves időszaki mérlegjelentéseket.
- A képviselő-testület által jóváhagyott költségvetést, zárszámadást megküldi a Magyar Államkincstárnak
- Az adókötelezettségnek eleget tesz, bevallást készít, és kezdeményezi a kötelezettségvállalónál a gazdálkodás miatt esedékessé váló adó befizetését vagy visszaigénylését.

4./ A gazdálkodó szerv által a Nemzetiségi Önkormányzat számára készítendő dokumentumok:

- Az elnök által elkészített dokumentáció alapján elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési dokumentumait jóváhagyásra.
- A költségvetés végrehajtása miatt szükségessé váló előirányzat módosításokat évente három alkalommal a testület számára elkészíti jóváhagyásra.
- A zárszámadást előkészíti a testület számára jóváhagyásra.
- A képviselő-testület minden ülésére tájékoztatót készít a pénzkészlet alakulásáról, a felvett előlegekről a kötelezettségvállalások alakulásáról, a szabad költségvetési keret állományáról.
- Elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat számára a pénztári be- és kifizetések részletszabályainak rögzítésére szolgáló Pénztári Szabályzatot jóváhagyásra.
- A Nemzetiségi Önkormányzat adóbevallását a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészíti.

5./ Feladatok ellenőrzési jogkörben:

A jegyző által a Nemzetiségi Önkormányzat gazdasági feladatainak ellátására megbízott személy minden a Nemzetiségi Önkormányzat nevében tett kötelezettségvállalás és pénzügyi teljesítés előtt köteles meggyőződni a fedezet meglétéről.

III. A Nemzetiségi Önkormányzat feladatai és kötelességei a gazdálkodással kapcsolatos feladatok körében

- 1./ A Nemzetiségi Önkormányzat köteles együttműködni a gazdálkodó szervezettel, és figyelembe venni a gazdálkodó szervezet ellenőrzési jogkörében tett észrevételeit.
- 2./ A Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállaló személy – a kötelezettségvállalás előtt – köteles meggyőződni arról, hogy a teljesítés fedezete biztosított.
- 3./ Meghatározza a kötelezettségvállalásra, utalványozásra, teljesítésigazolásra jogosultak körét és kezdeményezi azok nyilvántartásba vételét.
- 4./ Gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát önálló fizetési számláján köteles lebonyolítani.
- 5./ Köteles a Pénztári Szabályzat előírásait betartani.
- 6./ Köteles időben adatot, információt szolgáltatni a gazdálkodó szerv felé feladatai határidőben történő elvégzéséhez.
- 7./ A vonatkozó jogszabályok alapján szolgáltatott adatok valódiságáért a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke felelős.

IV. Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, utalványozás, érvényesítés, teljesítésigazolás:

- 1./ A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a költségvetés végrehajtása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa erre felhatalmazott nemzetiségi képviselő, írásban jogosult.
- 2./ A Nemzetiségi Önkormányzat nevében tett kötelezettségvállalásokat a jegyző által kijelölt személy pénzügyileg ellenjegyzi. Fedezet hiánya esetén tájékoztatja kötelezettségvállalót vagy az utalványozót, ebben az esetben az ezzel megbízott személy az ellenjegyzést és a pénzügyi érvényesítést köteles megtagadni.
- 3./ Az ellenjegyző az ellenjegyzés előtt köteles arról is meggyőződni, hogy a kötelezettségvállalás egyebekben nem sérti-e a gazdálkodás szabályait. Az ellenjegyzés és a pénzügyi érvényesítés nyilvánvaló jogsértés, vagy szabálytalan gazdálkodás esetén megtagadható, az ellenjegyzést és a pénzügyi érvényesítést a továbbiakban a Jegyző által megbízott személy a kötelezettségvállaló írásbeli utasítására végzi el.
- 4./ Ha az ellenjegyzés és a pénzügyi érvényesítés írásbeli utasításra történt, a gazdálkodó szerv a Nemzetiségi Önkormányzatot a következő testületi ülésén írásban tájékoztatja.
- 5./ A Nemzetiségi Önkormányzat kiadás teljesítésének, bevétele beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (a továbbiakban: utalványozás) kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa erre felhatalmazott nemzetiségi képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítést követően lehet. Pénzügyi teljesítés az utalványozás és annak ellenjegyzése után történhet.
- 6./ A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárából készpénz akkor fizethető ki, ha a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt megelőző napon a gazdálkodó szervnél jelzi.
- 7./ A Nemzetiségi Önkormányzat nevében érvényesítésre a jegyző által megbízott köztisztviselő jogosult.
- 8./ A Nemzetiségi Önkormányzat nevében teljesített kiadás teljesítését igazolni kizárólag az elnök vagy az általa erre felhatalmazott nemzetiségi képviselő jogosult az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 57. §-ában foglaltak alapján.

VI. A költségvetési határozat elkészítésének és elfogadásának rendje

1./ A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében a jegyző által megbízott pénzügyi osztály vezető folytatja le az egyeztetést a nemzetiségi önkormányzat elnökével, ezen egyeztetés keretében a nemzetiségi önkormányzat elnöke rendelkezésre bocsátja a nemzetiségi önkormányzat következő évével kapcsolatos pénzügyi adatokat, egyéb információkat. Az egyeztetést úgy kell lefolytatni, hogy az megfeleljen a 2011. évi CXCV törvény 24. § (3) bekezdésében foglaltaknak, figyelemmel a 26. § (1) bekezdésére is.

A jegyző a pénzügyi osztályvezető közreműködésével készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét és a jogszabályban meghatározott határidőig benyújtja a képviselő-testületnek. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és önálló határozatában elfogadja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését.

Sarkad Város Önkormányzatának költségvetési rendelete tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzatnak esetlegesen nyújtott önkormányzati költségvetési támogatás összegét.

2./ A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja a költségvetésről szóló határozatát. A módosítást a pénzügyi osztály vezetője az elnök kérésére készíti elő.

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatai a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján módosíthatók.

3./ Információszolgáltatás a költségvetésről

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről információt a pénzügyi osztálynak úgy szolgáltat, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

4./ A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A Nemzetiségi Önkormányzatnak a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központilag előírt formanyomtatványon és tartalommal. Az elnök a fentiekre kiterjedően a pénzügyi osztályvezető útján az Önkormányzatnak a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat és beszámol a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának időarányos teljesítéséről.

VI. Összeférhetetlenség:

1. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
2. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
3. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

VII. Záró rendelkezések:

1. A felek a fenti megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott helyen és időben jóváhagyólag írták alá.
2. Jelen megállapodást Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete/2016. (.....) határozatával, a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete/2016. (.....) határozatával hagyta jóvá.
3. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény és a mindenkor hatályos, a helyi önkormányzatokról szóló törvény(ek) rendelkezései az irányadók.

Sarkad, 2016. január ...

***dr. Mokán István polgármester
Sarkad Város Önkormányzata***

***Táth János elnök
Sarkadi Román Nemzetiségi Önkormányzat***

***dr. Pintér Magdolna jegyző
Sarkadi Polgármesteri Hivatal***

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. január 28-ai ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: Döntés a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa 2016. január 19-i ülésén a 2/2016. (I. 19.) TT sz. határozatával döntött a Társulási Megállapodás módosításáról a Társulás költségvetési határozatával összefüggésben, illetve a család-és gyermekjóléti szolgálati és központi feladatok ellátását érintően az alábbiak okán:

1./ A Békés Megyei Kormányhivatal tényállás tisztázása keretében kérte a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás által fenntartott intézményt a család- és gyermekjóléti szolgálat vonatkozásában, hogy az ellátási területén lévő települések vonatkozásában nyilatkozzon arról, hol kívánja fogadni az ellátottakat (ellátottak számára nyitva álló helyiség), illetve okirattal igazolja a helyiséghasználat jogcímét.

A feladatellátással érintett településeken ezen helyiségeket a települési önkormányzat biztosítja (tárgyi feltételek, általános rezsiköltség biztosítása és viselése mellett). A Társulási Megállapodás ezen tényt rögzíti, megjelölve cím szerint a helyiségeket is.

2./ A társulási megállapodás szerint a társulás települései lakosságszám arányosan fizetik meg hozzájárulásukat az egyes Kistérségi Humán Szolgáltató Központ által ellátott feladatokhoz, valamint a társulás működéséhez, a munkaszervezet kapcsán felmerülő kiadásokhoz.
A hozzájárulás megfizetésének alapja nem minden esetben a lakosságszám, ezért ennek tételes rögzítése a Társulási Megállapodásban szükségessé vált.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának a 2/2016. (I. 19.) TT sz. határozattal történő módosítását, az alábbiak szerint:

1./ A III. fejezet A Társulás feladatellátása és működése - 1./ A feladatellátás módja - c/ pont az alábbiak szerint kerül módosításra:

A Társulás által fenntartott intézmény útján ellátott család – és gyermekjóléti szolgálati feladat, család – és gyermekjóléti központi feladat, fogyatékosok támogató szolgálata, gyermekek átmeneti gondozása-helyettes szülői hálózat, házi segítségnyújtás, étkeztetés, nappali ellátás (idősek és fogyatékos személyek részére), ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek részére), átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény (idősek részére) – Kistérségi Humán Szolgáltató Központ.

1./ A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeleti szabályozásra a Társulás Sarkad Város Önkormányzatát jelöli ki

2./ A család – és gyermekjóléti szolgálati feladat, és a család – és gyermekjóléti központi feladat tekintetében az ellátottak számára nyitva álló helyiség, illetve a tárgyi eszközök (telefon, fénymásoló, zárható irattároló szekrény, íróasztal, szék) használatát a települési önkormányzatok térítésmentesen biztosítják (az általános rezsiköltség viselése az önkormányzatokat terheli) az alábbi címeken:

5720 Sarkad, Árpád fejedelem tér 2.
5538 Biharugra, Erzsébet u. 25.
5734 Geszt, Kossuth L. u. 1.
5539 Körösnagyharsány, Kossuth tér 8.
5725 Kötgyán, Kossuth L. u. 33.
5726 Méhkerék, Kossuth L. u. 101.
5732 Mezőgyán, Árpád u. 30.
5534 Okány, Kossuth L. u. 6.
5731 Sarkadkeresztúr, Vörösmarty M. u. 7.
5727 Újszalonta, Béke u. 35.
5537 Zsadány, Béke u. 82.

2./ *A III. A Társulás feladatellátása és működése - 2./ A Társulási Tanács szervezete és működésének szabályai e./ A Társulás működésének pénzügyi alapjai, hozzájárulás pont az alábbiak szerint kerül módosításra:*

Hozzájárulás

A Társult önkormányzatok által fizetendő éves hozzájárulás mértékét a társulási tanács legkésőbb a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig, minősített többséggel hozott határozatában állapítja meg.

Az éves hozzájárulást főszabály szerint lakosságszám-arányosan (Társulás munkaszervezetének működése tekintetében a munkaszervezeti feladatokat ellátó köztisztviselők bér és járulék költségei, illetve a felmerülő dologi kiadások) kell befizetni a társulás számlájára a települések éves költségvetésének elfogadását követő 15 napon belül, de legkésőbb tárgyév március 31-ig.

A Kistérségi Humán Szolgáltató Központ által nyújtott egyes feladatok ellátásához szükséges hozzájárulást az alább részletezett módon kell befizetni a társulás számlájára a települések éves költségvetésének elfogadását követő 15 napon belül, de legkésőbb tárgyév március 31-ig.

Lakosságszám-arányosan:

- a.) Család - és gyermekjóléti szolgálat
- b.) Család - és gyermekjóléti központ

Ellátotti létszám alapján:

- a.) Időskorúak nappali intézményi ellátása
- b.) Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása

Egyenlő arányú felosztás szerint:

- a.) Helyettes szülői hálózat (Átmeneti gondozásban részesülő gyermek esetén az adott település viseli a költséget.)

Feladategység alapján:

- a.) Támogató szolgáltatás (Amennyiben az ellátott egészségi állapota szállítás közbeni kíséret igényel, úgy a szállításnál biztosított személyi segítő költsége, az adott településre vonatkozóan, a szállításnál kerül kiszámításra feladategység alapján.)

Állami támogatás arányában:

a.) Gazdálkodási csoport

Sarkad Város Önkormányzatát érintő hozzájárulás az előbbieken túlmenően:

- a.) Szociális étkeztetés
- b.) Házi segítségnyújtás
- c.) Időskorúak tartós és átmeneti ellátását biztosító intézményi elhelyezés

Okány Község Önkormányzatát érintő hozzájárulás az előbbieken túlmenően (Gondozási Központ feladatellátásai):

- a.) Szociális étkeztetés
- b.) Házi segítségnyújtás
- c.) Időskorúak nappali intézményi ellátása
- d.) Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása

A belső ellenőrzési feladatok ellátásához szükséges hozzájárulást ellenőrzési napok arányában kell befizetni a társulás számlájára a települések éves költségvetésének elfogadását követő 15 napon belül, de legkésőbb tárgyév március 31-ig.

Amennyiben a pénzügyi hozzájárulást a tagtelepülés a fizetési határidőre nem teljesíti, úgy a társulás székhelye szerinti önkormányzat írásban felszólítja a nem fizető tagtelepülést arra, hogy a felszólítás átvételét követő 15 napon belül fizetési kötelezettségét teljesítse. A határidő eredménytelen eltelte esetén a társulás székhelye szerinti önkormányzat a fizetési kötelezettségét nem teljesítő önkormányzat által a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazás alapján beszédési megbízás benyújtására jogosult. Amennyiben a társulás székhelye szerinti tagtelepülés nem teljesíti fizetési kötelezettségét, úgy a társulási tanács új székhely önkormányzat kijelöléséről dönthet, amelyet egyúttal felhatalmaz arra, hogy a korábbi székhely önkormányzat ellen a korábbi székhely önkormányzat által a pénzforgalmi szolgáltatójának adott felhatalmazás alapján beszédési megbízást nyújtson be.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a Társulási Megállapodás módosítás aláírására.

Határidő: 2016. január 31.

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2016. január 19.

*dr. Mokán István s. k.
polgármester*

A kiadmány hitelül:
Sarkad, 2016. január 19.





Sarkadi Polgármesteri Hivatal
Műszaki és Beruházási Osztály
Sarkad, Kossuth u. 27.

Ikt. sz.: 05-53/2016.
Ügyintéző: Kővári Arnold

Tárgy: Interpellációs válasz

Mitykó Pál
5720 Sarkad
Veress Ferenc u. 41.

Tisztelt Képviselő Úr!

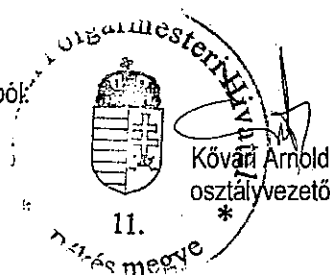
A 2015 decemberében megtartott Képviselő-testületi ülés alkalmával elhangzott interpellációja kapcsán az Árpád Fejedelem téri lámpás csomópont zöld jelzése hosszabb időtartamra történő módosítása érdekében a lámpa üzemeltetőjét levélben kerestük meg. Az érkezett válasz alapján a zöld jelzés időtartamának nyújtására nincs lehetőség.

Az üzemeltető válaszelevelét mellékleten csatoljuk.

Kérem válaszom elfogadását.

Sarkad, 2016. január 15.

Dr. Pintér Magdolna jegyző nevében és megbízásából:





Magyar Közút Nonprofit
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Békés Megyei Igazgatóság
5600 Békéscsaba, Szabadság tér 7-9.
■ Telefon: +36 (66) 819-370, Fax: +36 (66) 819-379
■ Web: www.kozut.hu, E-mail: info@bekes.kozut.hu

2016 JAN 08

Sarkadi Polgármesteri Hivatal
Műszaki és Beruházási Osztály
Sarkad
Kossuth u. 27.

Iktatószám: BEK- 311 / 2016.
Tárgy: Tájékoztatás szabálysértési ügyben
Ügvinetűző: Kisházi Károly

5720

Kövári Arnold
Osztályvezető részére

Tisztelt Osztályvezető Úr!

Hivatkozva a 05-1/2015. számú megkeresésükre az alábbi tájékoztatást adjuk:

Sarkad város belterületén, a 4219 j. út 53+053 szelvényben található jelzőlámpás csomópontban lévő kijelölt gyalogos átkelőhelyek szabad jelzéseinek időtartamát a Polgármesteri Hivatal kérésére megvizsgáltuk.

Álláspontunk szerint elegendő idő áll rendelkezésre a gyalogosok biztonságos áthaladásához. Az átlagoshoz képest lassabb mozgású gyalogosok esetében természetesen nagyobb időszükséglet kell az átkeléshez. Az Ő esetükben javasoljuk, hogy a gyalogos szabad jelzés elején kezdjék meg az átkelést. Ebben az esetben rendelkezésükre áll a teljes zöld idő hossza, valamint a folyamatos zöld jelzés utolsó másodpercétől, a program által biztosított áthaladási idő.

Amennyiben a fentiekben javasolt gyalogos közlekedési mód alkalmazása ellenére is rendszeresen felmerül a zöld idő meghosszabbításának igénye, akkor természetesen lehetőség van a gyalogosok zöld idejének módosítására. Ez a változtatás azonban megnöveli a működtető program periódus idejének hosszát. A periódusidő növekedése miatt viszont növekednek a csomópontban a várakozási idők.

Kérjük válaszuk fentiek szerinti szíves elfogadását.

Békéscsaba, 2016. január 5.

Kapják:

1. Címzett
2. Mitykó Pál (5720 Sarkad, Veress Ferenc u. 41.)
3. Előadó
4. Irattár

Virág Mihály
megyei igazgató

Magyar Közút Nonprofit Zrt.
Békés Megyei Igazgatósága
5600 Békéscsaba, Szabadság tér 7-9.
6401

Kutlár András
osztályvezető

9. a. napirend



Sarkadi Polgármesteri Hivatal
Műszaki és Beruházási Osztály
Sarkad, Kossuth u. 27.

Ikt. sz.: 05-1/2016.
Ügyintéző: Kővári Arnold

Tárgy: Interpellációs válasz

Tóth Imre
5720 Sarkad
Veress Ferenc u. 28.

Tisztelt Képviselő Úr!

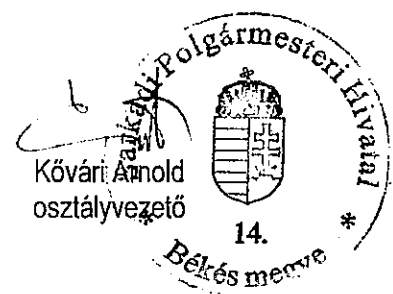
Csatoltan megküldöm a 2016. január 04-én megtartott bejárás jegyzőkönyvét, mely a Sarkad, Stefánia u. használatának szabályai és feltételeinek tisztázása érdekében került összehívásra az ön által tett észrevétel/interpellációval kapcsolatban.

Kérem válaszaim elfogadását.

Sarkad, 2016. január 13.

Dr. Pintér Magdolna jegyző nevében és megbízásából:

Kővári Arnold
osztályvezető



JEGYZŐKÖNYV

Tárgy: Helyszinbejárás a Sarkad, Stefánia u. áteresztőképessége tárgyában Tóth Imre képviselő által tett észrevétel/interpellációval kapcsolatban.

Időpont: 2016. január 04.

Résztevők:

Juhász Imréné Közétkeztetési Intézmény vezetője

Varga Zoltán Városgazdálkodási Iroda vezetője

Bene László Sarkadi Polgármesteri Hivatal

Kövári Arnold Sarkadi Polgármesteri Hivatal

A bejárason a Közétkeztetési Intézmény beszállítói útvonala került megtekintésre. Az útvonal burkolata megfelelő a megelőző időszakban elvégzett felújítások megfelelő minőségben készültek el.

A Stefánia utca Kossuth u. csomópontban jelenleg kihelyezett közlekedési táblák kellő mértékben szabályozzák az útszakasz használatát, ott kisebb módosításra van szükség.

Ellenben a Közétkeztetési Intézmény és a Kossuth úti iskola épülete között lévő intézményi belső úthálózat igénybevételenek feltételei nem voltak egyértelműek, így ott szükséges az 5,5 tonnás súly és a 3,1 méteres magassági korlátozó tábla kihelyezése. A magassági korlátozás Stefánia u. Kossuth u. kereszteződésben is szükséges, így a jelenleg meglévő KRESZ táblák egy tartószerkezetre történő áthelyezésével együtt az új táblát is ki kell helyezni.

Az interpellációban jelzett rongálás kapcsán, hallomásból megállapítást nyert, hogy az a Veress Ferenc utca irányából történő, szabálytalan behajtás során valósult meg, melyet csak az utca fizikai zárása révén lehetne megakadályozni, mely az üzemszerű használatot meggátolná, az nem támogatható.

Az intézményvezető rongálás miatt benyújtott feljelentése tárgyában megindított rendőrségi eljárás ismeretlen tettes felderíthetőségének hiányában megszüntetésre került. Értékelhető tanúvallomásra, tárgyi bizonyíték bemutatására nem került sor.


Kövári Arnold
osztályvezető



JELLENLÉTI ÍV

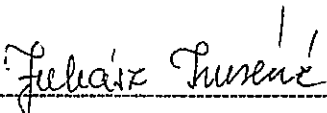
Helyszínbemjárás a Sarkad, Stefánia u. áteresztőképessége tárgyában
megtartandó bemjáráshoz

Sarkad, 2016. 01. 04.

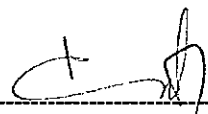
Név

Aláírás

JUHÁSZ IMRENE



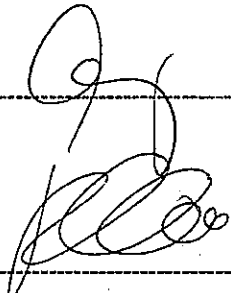
KOVÁCS ARWOLD



VARGA ZOLTÁN



BENE LÁSZLÓ



**Sarkad Város Önkormányzat
Pénzügyi Bizottsága**

M U N K A T E R V

a 2016. január -2016. december közötti időszakra

2016. január 27. (szerda) 8.00 óra

1./ A Pénzügyi Bizottság munkatervének elfogadása

Előadó: Murok Ferenc bizottsági elnök

2./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének első forduló tárgyalása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

3./ 2016. évi pályázatok, fejlesztési lehetőségek áttekintése

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2016. február 24. (szerda) 8.00 óra

1./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének megalkotása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

2./ Az önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

3./ A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló helyi rendelet felülvizsgálata, térítési díjak meghatározása

Előadó: Dr. Pintér Magdolna jegyző

4./ A 2015. évi beruházások, fejlesztési lehetőségek áttekintése

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2016. március 23. (szerda) 8.00 óra

1./ A Gárdonyi utcai szociális bérlakás épület átfogó felújítása, fejlesztése tárgyában a szükséges döntések meghozatala

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2016. április 27. (szerda) 8.00 óra

1./ Beszámoló a 2015. évi költségvetési gazdálkodásról, zárszámadási rendelet elfogadása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

2./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása, a 2015. évi maradvány felosztása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

3./ A választókerületek fejlesztésére fordítható önkormányzati pénzalap felhasználásának jóváhagyása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

4./ Tájékoztató a helyi adórendszer működéséről, az adóbevételek alakulása a 2015-ös évben, helyi adórendelet(ek) szükség szerinti módosítása

Előadó: Dr. Pintér Magdolna jegyző

5./ Az önkormányzati intézmények 2015. évi pénzügyi-gazdasági ellenőrzésének, a civil szervezetek részére nyújtott céljellegű támogatások felhasználása vizsgálatának tapasztalatai

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2016. május 25. (szerda) 8.00 órakor

1./ Tájékoztató a mezőgazdasági munkák helyzetéről

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2016. június 22. (szerda) 8.00 órakor

1./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

2./ A választókerületek fejlesztésére fordítható önkormányzati pénzalap felhasználásának jóváhagyása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

3./ Tájékoztató Sarkad Város 2015. évi közrendjéről, közbiztonságáról

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

4./ Tájékoztató a hulladékkezelés rendszeréről (DAREH)

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2016. augusztus 24. (szerda) 8.00 óra

1./ Tájékoztató az önkormányzat 2016. évi költségvetésének első félévi helyzetéről

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2./ Az önkormányzati bérlakás állomány helyzetének áttekintése

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2016. szeptember 28. (szerda) 8.00 óra

1./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

2016. október 26. (szerda) 8.00 óra

1./ Beszámoló a központi orvosi ügyelet tevékenységéről

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2016. november 23. (szerda) 8.00 óra

1./ Tájékoztató a helyi Startmunka Mintaprogram működésének tapasztalatairól

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2./ Tájékoztató az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének háromnegyed éves helyzetéről

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

3./ Az önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési munkatervének elfogadása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2016. december 14. (szerda) 8.00 óra

1./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

2./ A 2017. évi költségvetésről szóló átmeneti gazdálkodási tárgyú rendelet megalkotása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

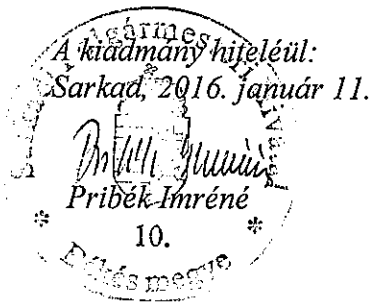
3./ Az önkormányzat képviselő-testülete 2017. évi munkatervének elfogadása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

4./ Az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének elkészítési ütemezése
Előadó: Dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2016. január 11.

*Murok Ferenc s.k.
bizottság elnöke*



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága
2016. január 26-ai ülésére

Előkészítette: Kóvári Arnold osztályvezető

Tárgy: Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága 2016. évre vonatkozó munkatervének elfogadása

Tisztelt Gazdasági Bizottság!

A Képviselő-testület éves munkatervben határozza meg működési kereteit és azok tartalmát, amely igazodik a naptári évhez. 2016 év vonatkozásában erre 2015 decemberében került sor.

Az akkor elfogadott Testületi munkatervből a Gazdasági Bizottsághoz tartozó napirendek alkotják a munkatervet, mely természetesen majd minden hónapban ki fog egészülni, a ma még nem látható napirendekkel.

A nyár folyamán július hónapban rendes ülés összehívására – a korábbi évekhez hasonlóan - nem kerül sor. Természetesen ettől eltekintve – ahogyan az a Képviselő-testület munkatervében is szerepel - igazodunk a havonkénti, rendes ülésezéshez. Ez alól kivételt fognak képezni az előre nem látható helyzetek okán összehívásra kerülő rendkívüli ülések. Minden ülésen standard napirendi pont a bejelentések, melyet így a munkatervi javaslatban nem szerepeltettem.

A bizottságok az általuk elfogadott munkaterveket ezt követően, tájékoztatás gyanánt, bemutatják a Tisztelt Képviselő-testületnek. Természetesen nincs ez másképpen esetünkben sem, így a mellékletben csatolt tervezet és esetleges kiegészítéseinek elfogadását javaslom.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Gazdasági Bizottság elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Gazdasági Bizottság 2016. évi munkatervét – 2016. január 1 és december 31-e között – a határozat melléklete szerint elfogadja és megalkotja és azt a januári testületi ülésen mutatja be.

Határidő: 2016. január 28.

Felelős: Bondár Lajos bizottsági elnök

Sarkad, 2016. január 18.

Bondár Lajos sk.
a Gazdasági Bizottság elnöke

A kiadmány hiteléül:
Kóvári Arnold
MBO osztályvezető



Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Gazdasági Bizottságának
MUNKATERVE
a 2016. január – 2016. december közötti időszakra

Január 26. (kedd) 9.00 óra

1./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének első forduló tárgyalása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

2./ 2016. évi pályázatok, fejlesztési lehetőségek áttekintése

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

3./ A Gazdasági Bizottság munkatervének megalkotása

Előadó: Bizottságok elnökei

Február 23. (kedd) 9.00 óra

1./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének megalkotása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

2./ Az önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének módosítása.

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

3./ A 2015. évi beruházások, fejlesztési lehetőségek áttekintése

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

4./ Sarkad, Kisállomás bekötő út állami vagyonkezelésbe adása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Március 20. (kedd) 9.00 óra

1./ Az önkormányzat 2015. évi közbeszerzési tervének elfogadása, Közbeszerzési Szabályzat módosítása.

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2./ Rendezési Terv módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

4./ A Gárdonyi utcai szociális bérlakás épület átfogó felújítása, fejlesztése tárgyában a szükséges döntések meghozatala

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Véleményezi: Gazdasági Bizottság, Pénzügyi Bizottság, Ügyrendi Bizottság

Április 26 (kedd) 9.00 óra

1./ Beszámoló a 2015. évi költségvetési gazdálkodásról, zárszámadási rendelet elfogadása.

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

2./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása, a 2015. évi pénzaradvány felosztása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

3./ A választókerületek fejlesztésére fordítható önkormányzati pénzalap felhasználásának jóváhagyása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

5./ Tájékoztató a helyi adórendszer működéséről, az adóbevételek alakulása a 2014-es évben, helyi adórendelet(ek) szükség szerinti módosítása

Előadó: Dr. Pintér Magdolna jegyző

6./ Az önkormányzati intézmények 2014. évi pénzügyi-gazdasági ellenőrzésének, a civil szervezetek részére nyújtott céljellegű támogatások felhasználása vizsgálatának tapasztalatai

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Május 24. (kedd) 9.00 óra

1./ Tájékoztató a mezőgazdasági munkák helyzetéről

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Június 21. (kedd) 9.00 óra

1./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása.

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

2./ A választókerületek fejlesztésére fordítható önkormányzati pénzalap felhasználásának jóváhagyása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

3./ Tájékoztató Sarkad Város 2015. évi közrendjéről, közbiztonságáról

Előadó: Auer György kapitányságvezető

4./ Tájékoztató a hulladékkezelés rendszeréről (DAREH)

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Augusztus 23. (kedd) 9.00 óra

1./ Tájékoztató az önkormányzat 2016. évi költségvetésének első félévi helyzetéről

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2./ Az önkormányzati bérlakás állomány helyzetének áttekintése

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Szeptember 25. (kedd) 9.00 óra

1./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása.

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

Október 25. (kedd) 9.00 óra

1./ Tájékoztató az önkormányzati tulajdonú, nem lakáscélú bérleményekről

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Varga Zoltán Városgazdálkodási Iroda vezetője

November 22. (kedd) 9.00 óra

1./ Tájékoztató a helyi Startmunka Mintaprogram működésének tapasztalatairól

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Véleményezi: Gazdasági Bizottság

2./ Tájékoztató az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének háromnegyed éves helyzetéről

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

3./ Az önkormányzat és intézményei téli felkészülési feladatainak áttekintése.

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

5./ Az Önkormányzat által támogatott civil szervezetek tájékoztatója tevékenységükről, pályázataikról.

Előadó: civil szervezetek vezetői

December 13. (kedd) 9.00 óra

1./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása.

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

2./ A 2017. évi költségvetésről szóló átmeneti gazdálkodási tárgyú rendelet megalkotása.

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

3./ Az önkormányzat képviselő-testülete 2017. évi munkatervének elfogadása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

4./ Az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének elkészítési ütemezése

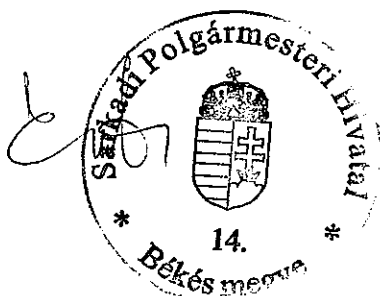
Előadó: Dr. Mokán István polgármester

5./ Tájékoztató a mezőgazdasági munkák helyzetéről

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

*Bondár Lajos sk.
a Gazdasági Bizottság elnöke*

*A kiadmány hitelül:
Kövári Arnold
MBO osztályvezető*



9. b. napirend

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének
Művelődési, Ifjúsági és Sportbizottsága

MUNKATERV

a 2016. január – 2016. december közötti időszakra

Január 25. (hétfő) 15.00 óra

1./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének első forduló tárgyalása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

2./ Bizottságok munkaterveinek bemutatása

Előadó: Bizottságok elnökei

3./ Bejelentések

Február 22. (hétfő) 15.00 óra

1./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének megalkotása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

2./ Az önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

3./ Bejelentések

Március 21. (hétfő) 15.00 óra

1./ A Sarkadi Kinizsi Tenisz egyesület tájékoztatója tevékenységéről

Előadó: Molnár Tibor elnök

2./ Óvodák Intézményéhez kapcsolódóan a szükséges döntések meghozatala (beiratkozás időpontjának, indítható óvodai csoportok számának meghatározása)

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

3./ Bejelentések

Április 25. (hétfő) 15.00 óra

1./ Beszámoló a 2015. évi költségvetési gazdálkodásról, zárszámadási rendelet elfogadása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

2./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása, a 2015. évi pénzmaradvány felosztása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

3./ Bejelentések

Május 23. (hétfő) 15.00 óra

1./ Az önkormányzat által alapított közalapítványok beszámolója tevékenységükről

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Kuratóriumok elnökei

2./ Tájékoztató az önkormányzat keretében végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előadó: Dr. Pintér Magdolna jegyző

3./ Bejelentések

Június 20. (hétfő) 15.00 óra

1./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

2./ Tájékoztató Sarkad Város 2015. évi közrendjéről, közbiztonságáról

Előadó: Auer György kapitányságvezető

3./ Óvodák Intézményének beszámolója tevékenységéről

Előadó: Puj Erzsébet Katalin óvodavezető

4./ Bejelentések

Augusztus 22. (hétfő) 15.00 óra

1./ Tájékoztató az önkormányzat 2016. évi költségvetésének első félévi helyzetéről

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2./ Bejelentések

Szeptember 26. (hétfő) 15.00 óra

1./ A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ és az Óvodák Intézménye tájékoztatója a tanévkezdés tapasztalatairól

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Tóth Edit igazgató

Puj Erzsébet Katalin intézményvezető

2./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

November 21. (hétfő) 15.00 óra

1./ Tájékoztató az önkormányzat 2016. évi költségvetésének háromnegyed éves helyzetéről

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

2./ Az Önkormányzat által támogatott civil szervezetek tájékoztatója tevékenységükről, pályázataikról.

Előadó: civil szervezetek vezetői

Véleményezi: a civil szervezet tevékenysége szerinti bizottság

3./ Bejelentések

December 12. (hétfő) 15.00 óra

1./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

2./ A 2017. évi költségvetésről szóló átmeneti gazdálkodási tárgyú rendelet megalkotása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

3./ Az önkormányzat képviselő-testülete 2017. évi munkatervének elfogadása

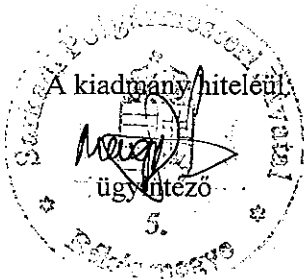
Előadó: Dr. Mokán István polgármester

4./ Az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének elkészítési ütemezése
Előadó: Dr. Mokán István polgármester

5./ Bejelentések

Sarkad, 2016. január 14.

**Sárosi Máttyás sk.
bizottsági elnök**



9. b. napirend

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének
Ügyrendi Bizottsága

MUNKATERV

a 2016. január – 2016. december közötti időszakra

Január 26. (kedd) 8.00 óra

1./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetés rendeletének első forduló tárgyalása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

2./ 2016. évi pályázatok, fejlesztési lehetőségek áttekintése

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

3./ Bizottságok munkatervének bemutatása

Előadó: Bizottságok elnökei

4./ Bejelentések

Február 23. (kedd) 8.00 óra

1./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének megalkotása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

2./ Az önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

3./ A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló helyi rendelet felülvizsgálata, térítési díjak meghatározása

Előadó: Dr. Pintér Magdolna jegyző

4./ A 2015. évi beruházások, fejlesztési lehetőségek áttekintése

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

5./ Bejelentések

Március 22. (kedd) 8.00 óra

1./ Rendezési Terv módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2./ A választókerületek fejlesztésére fordítható önkormányzati pénzalap felhasználásának jóváhagyása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

3./ Tájékoztató Sarkad Város 2015. évi közrendjéről, közbiztonságáról

Előadó: Auer György kapitányságvezető

4./ Tájékoztató a hulladékkezelés rendszeréről (DAREH)

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

5./ Bejelentések

Augusztus 23. (kedd) 8.00 óra

1./ Tájékoztató az önkormányzat 2016. évi költségvetésének első félévi helyzetéről

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2./ Az önkormányzati bérlakás állomány helyzetének áttekintése

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

3./ a.) Tájékoztató a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Előadó: Zanócz István tűzoltóparancsnok

b.) A Városi Tűzoltóegyesület tájékoztatója tevékenységéről

Előadó: Sztancs József egyesületi parancsnok

4./ Bejelentések

Szeptember 27. (kedd) 8.00 óra

1./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása.

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

3./ Az önkormányzat képviselő-testülete 2017. évi munkatervének elfogadása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

4./ Az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének elkészítési ütemezése

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

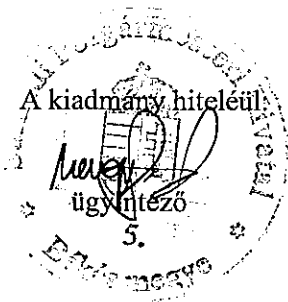
5./ Polgármester beszámolója a Sarkad és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsában végzett tevékenységéről.

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

6./ Bejelentések

Sarkad, 2016. január 14.

dr. Szabó László s.k.
bizottsági elnök



**Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének
Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottsága**

MUNKATERV
a 2016. január – 2016. december közötti időszakra

2016. január 25. (hétfő) 11.00 óra

- 1.) Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének első forduló tárgyalása
Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző
- 2.) Az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság munkaterve a 2016. január – 2016. december közötti időszakra
Előadó: Dr. Ilyés Mária bizottsági elnök

2016. február 22. (hétfő) 11.00 óra

- 1.) Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének megalkotása
Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző
- 2.) Az önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző
- 3.) A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló helyi rendelet felülvizsgálata, térítési díjak meghatározása
Előadó: Dr. Pintér Magdolna jegyző

2016. március 21. (hétfő) 11.00 óra

Zárt ülés keretében:

- 1.) Döntés első lakáshoz jutók támogatásáról
Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2016. április 25. (hétfő) 11.00 óra

- 1.) Beszámoló a 2015. évi költségvetési gazdálkodásról, zárszámadási rendelet elfogadása

Előadó: *Dr. Mokán István polgármester*
Dr. Pintér Magdolna jegyző

- 2.) Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása, a 2015. évi pénzmaradvány felosztása

Előadó: *Dr. Mokán István polgármester*
Dr. Pintér Magdolna jegyző

2016. május 23. (hétfő) 11.00 óra

- 1.) Az önkormányzat által alapított közalapítványok beszámolója tevékenységükről
(Sarkad Város Egészségéért Közalapítvány)

Előadó: *Dr. Mokán István polgármester, illetve a kuratórium elnöke*

- 2.) Tájékoztató az önkormányzat keretében végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Előadó: *Dr. Pintér Magdolna jegyző*

2016. június 20. (hétfő) 11.00 óra

- 1.) Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: *Dr. Mokán István polgármester*
Dr. Pintér Magdolna jegyző

- 2.) Tájékoztató Sarkad Város 2015. évi közrendjéről, közbiztonságáról

Előadó: *Auer György kapitányságvezető*

Zárt ülés keretében:

- 1.) Döntés első lakáshoz jutók támogatásáról

Előadó: *Dr. Mokán István polgármester*

2016. augusztus 22. (hétfő) 11.00 óra

- 1.) Tájékoztató az önkormányzat 2016. évi költségvetésének első félévi helyzetéről

Előadó: *Dr. Mokán István polgármester*

- 2.) Az önkormányzati bérlakás állomány helyzetének áttekintése

Előadó: *Dr. Mokán István polgármester*

- 3.) Tájékoztató a Sarkadi Kistérségi Egészségügyi Fejlesztő Nonprofit Kft. 2015. évi tevékenységéről

Előadó: Debreczeni Lajos ügyvezető

2016. szeptember 26. (hétfő) 11.00 óra

- 1.) Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

Zárt ülés keretében:

- 1.) Döntés első lakáshoz jutók támogatásáról

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2016. október 24. (hétfő) 11.00 óra

- 1.) Beszámoló a központi orvosi ügyelet tevékenységéről

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2016. november 21. (hétfő) 11.00 óra

- 1.) Tájékoztató a helyi Startmunka Mintaprogram működésének tapasztalatairól

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

- 2.) Tájékoztató az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének háromnegyed éves helyzetéről

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

- 3.) Az Önkormányzat által támogatott civil szervezetek tájékoztatója tevékenységükről, pályázataikról

Előadó: civil szervezetek vezetői

2016. december 12. (hétfő) 11.00 óra

- 1.) Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Dr. Pintér Magdolna jegyző

2.) A 2017. évi költségvetésről szóló átmeneti gazdálkodási tárgyú rendelet megalkotása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

3.) Az önkormányzat képviselő-testülete 2017. évi munkatervének elfogadása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

4.) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének elkészítési ütemezése

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

Zárt ülés keretében:

1.) Döntés első lakáshoz jutók támogatásáról

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

S a r k a d , 2016. január 12.

Dr. Ilyés Mária s.k.
bizottság elnöke

A kiadmány hitelül.

Képiró Ambrusné
Képiró Ambrusné
ügykezelő

