



Sarkad Város Polgármesterétől
Sarkad, Kossuth u. 27. sz. Telefon: 66/585-710

M E G H Í V Ó

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **2016. február 25-én (csütörtök) délután 13.00 órai** kezdettel tartja **szoron következő, nyílt ülését**, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Sarkad Város Polgármesteri Hivatal (Sarkad, Kossuth u. 27.) tanácskozó terme

N A P I R E N D

1./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint tájékoztató a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2./ Rendeletek:

a.) Az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének megalkotása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

b.) Az Önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

c.) A települési támogatások rendszeréről és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

d.) A gyermekvédelem helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

3./ A 2015. évi beruházások, fejlesztési lehetőségek áttekintése

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

4./ A Területi- és Településfejlesztési Operatív Programmal kapcsolatos szükséges döntések meghozatala *(Az előterjesztés később kerül kiküldésre)*

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

5./ Sarkad Város Egészségéért Közalapítvány Alapító Okiratának módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

6./ Sarkad Város Önkormányzat Bölcsődéje működésével kapcsolatban a szükséges döntések meghozatala

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

7./ Bejelentések

a.)Kérdések, interpellációk

b.)Tájékoztató a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

8./ Egyéb bejelentések

A Képviselő-testület ülésére az állandó meghívottak az anyagot a Városháza új épületének 4. számú irodájában és a Városi Könyvtárban tekinthetik meg.

S a r k a d, 2016. február 19.

*Dr. Mokán István sk.
polgármester*

A kiadmány hiteléül:

Sarkad, 2016. február 19.

Dr. Péter Horváth
jegyző



T Á J É K O Z T A T Ó

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. február 25-ei ülésére

Előkészítette: Dr. Mokán István polgármester

Tárgy: Tájékoztató a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről

- 1) 2016. január 30-án került sor a Sarkadi Polgárőr Egyesület évzáró közgyűlésére, melyen az elnök beszámolt a 2015-ös év fontosabb eseményeiről. A napirendek között szerepelt többek között beszámoló az egyesület 2015. évben végzett munkájáról, valamint sor került a tisztújításra. Az eseménynek a Közétkeztetési Intézmény Konyhája adott otthont, amelyen a polgármester vett részt. A polgármester az önkormányzat nevében méltatta az egyesület tevékenységét. Az egyesület elnökének a közgyűlés ismét Fábíán Imrénét választotta meg, akinek a polgármester gratulált és eredményes munkát kívánt.
- 2) 2016. február 4-én az orosházi Polgármesteri Hivatalban tartották a DAREH taggyűlését, melyen az önkormányzatot Bene László, a Műszaki- és Beruházási Osztály osztályvezetőt helyettesítő köztisztviselője képviselte. Az ülésen többek között megtárgyalásra került a DAREH Hulladékgazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság alapszabály-módosításának elfogadása, a Társulás 2015. évi költségvetésének módosítása, valamint a Társulás 2016. évi költségvetésének elfogadása.
- 3) 2016. február 4-én tartotta Békésen településfejlesztési konferenciáját a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. Az esemény alkalmat adott arra, hogy ünnepélyes körülmények között átadásra kerülhessen a Kft. központi irodája. Önkormányzatunkat Dr. Vass György alpolgármester képviselte.
- 4) 2016. február 5-én a Békés Megyei Kormányhivatal aktuális építéshatósági ügyekben konzultációs szakmai napot tartott. A Sarkadi Polgármesteri Hivatal képviseletében Képiró Albert, a Műszaki- és Beruházási Osztály ügyintézője volt jelen.
- 5) 2016. február 6-án az ÁFÉSZ Nyugdíjas Egyesület a Bartók Béla Művelődési Központban tartotta közgyűlését, melyen Mester Judit Ibolya, illetve Dr. Vass György alpolgármesterek vettek részt.
- 6) 2016. február 8-án a Békés Megyei Hírlap ünnepélyes díjkiosztó gálát szervezett, melynek a sarkadi Bartók Béla Művelődési Központ adott otthont. A rendezvényen került átadásra az Év Sportolója és Az Év Embere 2015. kitüntető díjak. Sarkad Város Önkormányzata két kiváló fiatal sarkadi sportoló – Burás Annamária úszó, Beer Jázmin teniszező - eredményeit ismerte el emléktárgy átadásával. Az eseményen a város vezetése vett részt.
- 7) 2016. február 9-én került sor a BIHARVÍZ Beruházó, Mérnöki, Vagyonkezelő Kft. rendkívüli taggyűlésére Gyulán, ahol a napirendek között szerepelt többek között a „Döntés a Társaság további fennmaradásával kapcsolatban” című előterjesztés is. Az ülésen a polgármester képviselte az önkormányzatot.
- 8) 2016. február 10-én a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsági ülése került megtartásra Békésen, melyen a polgármester, mint a Felügyelő Bizottság tagja vett részt.

- 9) 2016. február 11-én a Körös-völgyi Konzorcium egyeztető társulási ülést tartott Gyomaendrődön. Az Önkormányzatot Dr. Vass György alpolgármester és Debreczeni Mónika, a Műszaki- és Beruházási Osztály ügyintézője képviselte.
- 10) 2016. február 11-én a Békés Megyei Önkormányzat közgyűlésére került sor, ahol a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás képviselőjében Dudás Árpád Zsadány polgármestere vett részt. Az ülésen a TÁMOP-7.2.1-11/K-2015-0004 kódjelű „Békés megye komplex felzárkóztatási programjának kidolgozása” című napirend került megtárgyalásra többek között.
- 11) 2016. február 12-én a Sarkadi Nyugdíjasok Érdekvédelmi Egyesülete megtartotta Jelmezes Farsangi Batyus Bálját. A rendezvénynek a Bartók Béla Művelődési Központ adott helyet, ahol a polgármester és az alpolgármesterek vettek részt.
- 12) 2016. február 12-én a „TOP-5.2.1-15 Helyi foglalkoztatási együttműködések” című felhívás kapcsán egyeztetésre került sor, mely Békés megye valamennyi polgármestere meghívásával került megrendezésre. Az egyeztetésen Sarkad képviselőjében Mester Judit Ibolya alpolgármester vett részt.
- 13) 2016. február 13-án Farsangi Multság került megrendezésre a Bartók Béla Művelődési Központban a Vasút utcai tagóvoda szervezésében, melyen Mester Judit Ibolya alpolgármester, illetve Bondár Lajos, a 4. számú választókerület képviselője képviselték Önkormányzatunkat.
- 14) 2016. február 18-án a Sarkadi Rendőrkapitányság megtartotta a 2015. évet értékelő munkaértekezletét, melyen a polgármester vett részt.
- 15) 2016. február 18-án Sarkad adott helyszínt a Békés-Bihar Kistérség Fejlesztő Egyesület, illetve a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsának soros ülésére. A Békés-Bihar Kistérségi Fejlesztő Egyesület ülésén megtárgyalásra került az Egyesület 2016. évi költségvetésének, illetve a 2016. évi Közbeszerzési tervének elfogadása, míg a Társulás napirendjei között a 2016. évi költségvetési határozatának, illetve a 2016. évi Közbeszerzési tervének elfogadása szerepelt. Az ülésen a polgármester, mint a Társulási Tanács elnöke, a jegyző, mint a munkaszervezet vezetője vett részt.
- 16) 2016. február 19-én rendezték meg az Epreskerti Színes Világ Ovi Galéria kiállítását, ahol a gyermekek által készített rajzok kerültek bemutatásra. A rendezvényt a Kónya Sándor Kamrakórus előadása színesítette, illetve Nagy Ferenc festőművész alkotását is megcsodálhatták a résztvevők. Önkormányzatunk képviselőjében Mester Judit Ibolya alpolgármester volt jelen.
- 17) 2016. február 19-én a Sarkadi Általános Iskola 27. alkalommal rendezte meg a Zrínyi Ilona Országos Matematikaverseny Békés megyei fordulóját. A verseny ünnepélyes eredményhirdetésére márciusban kerül sor.
- 18) 2016. február 22-én tartja a Sarkadi Kinizsi Tenisz Egyesület éves közgyűlését, amelyen az Egyesület éves beszámolóján túl új vezetőségi tagok választására is sor kerül. A közgyűlésen a polgármester vesz részt.
- 19) 2016. február 22. – 26. között az Ady Endre – Bay Zoltán Gimnázium és Kollégium az ERASMUS+ „Gates and Keys” nyertes pályázat keretén belül Németország, Dánia, Olaszország, Törökország, Nagy-Britannia, Lengyelország diákjai látogatják meg városunkat. A programhét nyitó ünnepségének 2016. február 22-én a Bartók Béla Művelődési Központban ad helyet, ahol a polgármester köszönti a vendégeket.

20)2016. február 24-én az Ady Endre – Bay Zoltán Gimnázium és Kollégium szervezésében ismét megrendezésre kerül az Ady-s Csillag születik tehetségkutató verseny. A zsüri tagjai között Mester Judit Ibolya alpolgármester is helyet kapott.

21)2016. február 24-ére hívja össze a „KÖZÉP-BÉKÉSI TÉRSÉG” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás soron következő ülését. A napirendi pontok között szerepel többek között a 2015. évi költségvetés teljesítésének elfogadása, valamint a 2016. évi költségvetés előirányzatának 1. sz. módosítása is.

22)2016. február 24-én a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat tanácskozást szervez. A napirendek között szerepel a jelzőrendszer tagjainak, illetve a Gyermekjóléti Szolgálat beszámolója is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, a tájékoztatót elfogadni szíveskedjen!

S a r k a d, 2016. február 19.

*dr. Mokán István sk.
polgármester*

*A kiadmány hitelével:
Sarkad, 2016. február 19.*

Öcsön Hanna
ügyintéző



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. február 25-ei ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

208/2015. (X. 29.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az OVI-FOCI Közhasznú Alapítvánnyal együttműködve az Alapítvány kizárólagos rendelkezési körébe tartozó OVI-FOCI PROGRAM-nak az Epreskert utcai óvoda területén történő megvalósítását támogatta.

A Képviselő-testület egyúttal kötelezettséget vállalt arra, hogy az Alapítvánnyal 60 napon belül támogatási szerződést köt, valamint felhatalmazta a polgármestert a támogatási szerződés aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

A pályázat tartaléklistára került, a következő pályázati körben automatikusan kerül elbírálásra.

209/2015. (X. 29.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az OVI-FOCI PROGRAM-nak az Epreskert utcai óvoda területén történő megvalósítását célzó pályázat OVI-FOCI Közhasznú Alapítványhoz történő benyújtását a szükséges 2.850.000,- Ft saját forrás a 2015. évi költségvetés fejlesztési célú tartaléka terhére történő, Alapítványon keresztüli biztosítása mellett támogatta.

A Képviselő-testület egyúttal felhatalmazta a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges nyilatkozatok és a szükséges intézkedések megtételére.

A pályázat tartaléklistára került, a következő pályázati körben automatikusan kerül elbírálásra.

1/2016. (I. 12.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint alapító tag a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2.) társasági szerződését 2016. január 13-i hatállyal módosította.

A képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert a társasági szerződést módosító okirat, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társasági szerződés aláírására.

A dokumentumok aláírása a polgármester részéről megtörtént.

2/2016. (I. 28.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, a két ülés közötti időben tett fontosabb intézkedésekről szóló tájékoztatót elfogadta.

A határozat további intézkedést nem igényel.

3/2016. (I.28.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A §-a alapján, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet által meghatározott saját bevételeit, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét megállapította.

A döntés a költségvetési rendeletbe beépítésre került, melyet a jelen képviselő-testületi ülésen tárgyal a Képviselő-testület.

4/2016. (I.28.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztésnek megfelelően a 2016. évi I. forduló költségvetési tervezetét elfogadta, felkérte a polgármestert, hogy a költségvetési rendeletervezetet készítse el és terjessze a Képviselő-testület elé megalkotásra az alábbi kiemeléssel: a 2015. évi maradvány lekötetlen része és az intézményeknél keletkező állami támogatás elszámolásából adódó többlet támogatás egyedi elbírálás alapján maradhat az intézménynél, ill. kerülhet elvonásra.

A 2016. évi költségvetési rendeletet jelen ülés keretei között tárgyalja a Képviselő-testület.

5/2016. (I.28.) - 12/2016. (I.28.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkadi Polgármesteri Hivatal, Sarkad Város Önkormányzat Bölcsődéje, Sarkad Város Önkormányzatának Közétkeztetési Intézmény, Sarkad Város Önkormányzat Városgazdálkodási Irodája alapító okirata vonatkozásában módosító okiratokat és alapító okiratokat adott ki.

Az okiratok a Magyar Államkincstárhoz benyújtásra kerültek.

13/2016. (I.28.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP források kapcsán megnyitott pályázatokról adott tájékoztatást elfogadta.

A határozat további intézkedést nem igényel.

14/2016. (I.28.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP 1.3.1-15 „Gazdaságfejlesztést és munkaerő mobilitást ösztönző közlekedésfejlesztés” megnevezésű pályázati felhívás kapcsán a pályázatot benyújtók számára a 4219-es út rehabilitációját, ezen belül Sarkadot érintően a Gyulai úti és a Sarkadkeresztúri úti átkelési szakaszok felújítását, megerősítését, kiemelt szegéllyel történő ellátást, illetve a Gyulai út - Anti út és az Árpád fejedelem tér csomópontok körforgalmasítását határozta meg.

A határozat a Magyar Közút Nonprofit Zrt. részére megküldésre került.

15/2016. (I.28.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP 5.1.1.-15 „Megyei szintű foglalkoztatási megállapodások, foglalkoztatási - gazdaságfejlesztési együtt működések” megnevezésű pályázati felhívás kapcsán csatlakozni kíván a Békés megyei Önkormányzat által benyújtandó pályázathoz.

A határozat a Békés Megyei Önkormányzat részére megküldésre került.

16/2016. (I.28.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése értelmében a sarkadi román és roma nemzetiségi önkormányzattal a határozat mellékletét képező megállapodást kötött, ezzel egyidejűleg a 86/2012. (V.24.) képviselő-testületi határozatával jóváhagyott együttműködési megállapodásokat hatályon kívül helyezte.

Az együttműködési megállapodások a három együttműködő fél által aláírásra kerültek.

17/2016. (I.28.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul vette a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának a 2/2016. (I. 19.) TT sz. határozattal történő módosítását.

A határozat a Társulás munkaszervezete részére megküldésre került.

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. február 25-ei ülésére

*Előkészítette: Pribék Imréné osztályvezető
Számszaki ellenőrzést végezte: Kenéz Ágnes ügyintéző*

Tárgy: Az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2016. évi költségvetés első fordulós tárgyalása a 2016. januári soros képviselő-testületi ülés keretében megtörtént.

Mivel ebben a tárgykörben ez már a második előterjesztés, ezért kérem, hogy az első forduló képviselő-testületi anyagát csatolják, illetve tekintsék át ahhoz, hogy a jelen előterjesztéssel kapcsolatban a megalapozott döntés megszülethessen.

A központi költségvetésből származó támogatások összege nem változott az elmúlt képviselő-testületi ülés óta, így az anyagot teljeskörűnek kell tekinteni.

A jelen és a fentiekben említett előterjesztés alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a 2016. évi költségvetési rendelet megalkotására.

S a r k a d, 2016. február 17.

**dr. Mokán István s.k.
polgármester**

*A kiadmány hitelül:
Sarkad, 2016. február 17.*

Pribék Imréné
**Pribék Imréné
osztályvezető**



SARKAD VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

/2016. (II. 25.) számú rendelete

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdésében meghatározottakra az alábbi rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. §.

A rendelet hatálya a képviselő-testületre és annak bizottságaira, az önkormányzat hivatalára, az önkormányzat felügyelete alá tartozó intézményekre terjed ki.

A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §.

(1) A Képviselő-testület a 2016. évi költségvetésének

Bevételi főösszegét 2.396.578 e Ft-ban,
Kiadási főösszegét 2.396.578 e Ft-ban állapítja meg.

	e Ft
a) Költségvetési bevételek:	685.821
I. Működési bevételek	
- intézményi működési bevételek	515.821
- önkormányzatok sajátos működési bevételei	170.000
II. Támogatások	856.264
- önkormányzatok költségvetési támogatása	856.264
III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	
IV. Támogatás értékű bevételek	754.106
- működési	669.956
- felhalmozási	84.150
V. Végrelegesen átvett pénzeszközök	10.199
- működési	10.199
- felhalmozási	
VI. Adott kölcsönök visszatérülése	51.814
VII. Felhalmozás ÁFA bevétele	
VIII. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek	38.374
- Előző évek maradványának igénybevétele	
- működési	25.000
- felhalmozási célra	13.374
- Értékpapír eladás	
IX. Belső finanszírozást meghaladó külső finanszírozás bevételei	
Bevételek főösszege (I.+II.+III.+IV.+V.+VI.+VII.+VIII.+IX.)	2.396.578

b) Költségvetési kiadások:		e Ft
I. Működési kiadások		2.292.285
- személyi juttatások	1.043.500	
- szociális hozzájárulási adó	143.221	
- dologi kiadások	719.129	
- támogatás értékű működési kiadások		
- működési célú pénzeszköz átadás	270.900	
- önkormányzat által folyósított ellátások	115.535	
II. Felújítási és felhalmozási kiadások		45.096
- beruházások	2.850	
- felújítások	37.225	
- felhalmozási célú pénzeszköz átadás	5.021	
III. Adott kölcsönök		
IV. Tartalékok		59.197
- fejlesztési	47.058	
- cél	12.139	
V. Finanszírozási célú kiadások		
<i>Kiadások főösszege (I.+II.+III.+IV.)</i>		2.396.578

- (2) Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testülete a felügyelete alá tartozó intézményeinek és az önkormányzati hivatalnak a létszámát **2016. évben 699,5 álláshelyre állapítja meg, melyből 500 álláshely közfoglalkoztatotti.**
- (3) A tartalékok előirányzatát **59.197 e Ft-ban határozza meg, melyből céltartalék 12.139 e Ft, fejlesztési tartalék 47.058 e Ft.**
- (4) A Képviselő-testület a 2016. évi költségvetésben a **polgármesteri alap összegét 1.200 e Ft/év összegben határozza meg.**
- (5) A Képviselő-testület a több éves kihatással járó döntések előirányzatát a **11. sz. melléklet szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.**
- (6) A Képviselő-testület az önkormányzat 2016-2017-2018. évekre a gördülő tervezés keretében előre jelzett bevételi és kiadási előirányzatait a **14. sz. melléklet szerint fogadja el azzal, hogy ezen adatok tájékoztató jellegűek, azok előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.**

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

3. §.

- (1) A költségvetés önkormányzati szintű végrehajtásáról a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáról az önkormányzati hivatal útján a jegyző gondoskodik.
- (2) A Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása.

(3) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester negyedévente tájékoztatja a képviselő-testületet.

(4) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben a gazdálkodást végző szerv a költségvetési elszámolási számláján lévő szabad pénzeszközöket – a központi költségvetésből származó hozzájárulások és támogatások kivételével – értékpapír vásárlás, illetve pénzügyintézeti lekötés útján hasznosíthatja.

Intézmények az átmeneti szabad pénzeszközöket a számlavezető pénzügyintézetnél helyezhetik el.

A hivatalnál képződő átmenetileg szabad pénzeszközöket csak államilag garantált értékpapír vásárlásra, vagy számlán történő lekötéssel lehet hasznosítani.

A polgármester a megtett intézkedésről a következő képviselő-testületi ülésen, tájékoztatást ad.

(5) A képviselő-testület elrendeli, hogy a polgármesteri hivatal készítse elő a helyi önkormányzatok működőképessége megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás benyújtásához szükséges igénybejelentést.

(6) Az önkormányzat intézményeinél év közben megjelenő működési bevételi többletet – főszabály szerint - az intézmény működési kiadásaira fordíthatja. Az intézményvezető az előirányzat módosítási kérelmét a Pénzügyi és Terv Osztályra köteles leadni, amely a soron következő költségvetési rendelet módosításakor a Képviselő-testület elé terjeszteni azt.

(7) A Képviselő-testület a költségvetési intézmények önkormányzati támogatását finanszírozási ütemterv szerint biztosítja. Ettől eltérni csak a felhalmozási kiadások esetében lehet.

(8) A költségvetési intézmény vezetője - az intézmény részére jóváhagyott költségvetési keretszámon belül – köteles az intézmény egész éves működését biztosítani, az ehhez szükséges évközi intézkedéseket megtenni.

(9) A költségvetési intézmények évközi és év végi költségvetési beszámolót kötelesek készíteni, az önkormányzati hivatal által megadott szempontok alapján és határidőre.

(10) Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a civil szervezetek támogatására **3.000 e Ft támogatási keretet biztosít**. A keret felosztása a költségvetési-rendelet elfogadása után, a márciusi soros testületi ülésen történik, amely a rendelet további önálló mellékletét fogja képezni.

4. §.

(1) A képviselő-testületnek a költségvetés előterjesztésekor tájékoztatásul a következő mérlegeket, és kimutatásokat kell bemutatni:

1. a helyi önkormányzat összes bevételét,
2. a helyi önkormányzat összes kiadását,
3. a helyi önkormányzat finanszírozását és pénzeszköz változását,

4. a helyi önkormányzat összevont mérlegét,
5. több éves kihatással járó döntések
a.) számszerűsítését
 - évenkénti bontásban, valamint
 - összesítve,
6. a közvetett támogatásokat (pl.: adóelengedéseket, adókedvezményeket) tartalmazó
 - kimutatást,
 - szöveges indoklást.

Vegyes rendelkezések

5. §.

A rendelet mellékletei:

1. sz. melléklet: Az Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi bevételei és kiadásai
2. sz. melléklet: Az Önkormányzat városi szintű 2016. évi mérlege
3. sz. melléklet: Az Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi működési célú bevételei és kiadásai
4. sz. melléklet: Az Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi felhalmozási célú bevételei és kiadásai
5. sz. melléklet: Az Önkormányzat 2016. évi bevételei forrásonként
6. sz. melléklet: Az Önkormányzat 2016. évi kiadásainak előirányzata
7. sz. melléklet: Az önállóan működő és gazdálkodó és önállóan működő intézmények 2016. évi bevételei és kiadásai
8. sz. melléklet: Az Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi felújítási kiadásai feladatonként/célonként
9. sz. melléklet: Az Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi felhalmozási kiadásai feladatonként/célonként
10. sz. melléklet: Az Önkormányzat 2016. évi tartalékai
11. sz. melléklete: Az Önkormányzat több éves kihatással járó felhalmozási feladatai előirányzata éves bontásban
12. sz. melléklet: Az Önkormányzat kezességvállalása
13. sz. melléklet: Az Önkormányzat 2016. évi előirányzat-felhasználási ütemterve

14. sz. melléklet: Az Önkormányzat városi szintre összesített 2016-2017-2018. évi bevételei és kiadásai

15. sz. melléklet: Az Önkormányzat városi szintre összesített saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége

16. sz. melléklet: Az Önkormányzat közvetett támogatásai

6. §.

(1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, mellyel egyidejűleg hatályát veszti a 2016. évi átmeneti gazdálkodásról szóló 23/2015. (XII.17.) önkormányzati rendelet.

(2) A rendelet rendelkezéseit **2016. január 1. napjától** kell alkalmazni.

S a r k a d, 2016. február 17.

dr. Mokán István s.k.
polgármester

dr. Pintér Magdolna s.k.
jegyző

1. sz. melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II.) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban				
A	B	C	D	E
Sorsz.	Megnevezés	előző évi előirányzat	2016. évi előirányzat	terv/előző évi ei. (%)
	BEVÉTELEK			
1.	Intézményi működési bevételek	503.906	515.821	102
	- kötelező feladat	368.718	366.201	99
	- önként vállalt feladat	135.188	149.620	111
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	148.963	170.000	114
	- kötelező feladat	148.963	170.000	114
	- önként vállalt feladat			
2.1	Helyi adók	130.000	149.000	115
2.2	Átengedett központi adók	12.963	15.000	116
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000	100
3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	940.426	856.264	91
	- kötelező feladat	940.426	856.264	
	- önként vállalt feladat			
3.1	Általános működési és feladattámogatás	940.426	856.264	91
3.2	Központosított előirányzatok			
3.3	Felhalmozási c. önkormányzati támogatás			
4.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek			
	- kötelező feladat			
	- önként vállalt feladat			
5.	Támogatásértékű bevételek	1.940.734	754.106	39
	- kötelező feladat	1.940.734	754.106	39
	- önként vállalt feladat			
5.1	Működési célú	569.530	669.956	118
5.2	Felhalmozási célú	1.371.204	84.150	6
	- ebből EU	1.371.204	84.150	6
6.	Átvett pénzeszköz	35.472	10.199	29
	- kötelező feladat	35.472	10.199	29
	- önként vállalt feladat			
	Államháztartáson kívülről			
	Államháztartáson belülről	35.472	10.199	29
7.	Adott kölcsönök visszatérülése	60.784	51.814	85
	- kötelező feladat	60.784	51.814	85
	- önként vállalt feladat			
8.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése	233.707		
	- kötelező feladat	233.707		
	- önként vállalt feladat			
9.	Pénzforgalom nélküli bevételek	79.220	38.374	48
	- felhalmozási maradvány (kötelező)	79.220	13.374	17
	- működési maradvány (kötelező)		25.000	
	Bevételek összesen:	3.943.212	2.396.578	61
	- kötelező feladat	3.808.024	2.246.958	59
	- önként vállalt feladat	135.188	165.695	111

1. sz. melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E
Sorsz.	Megnevezés	előző évi előirányzat	2016. évi előirányzat	terv/előző évi előirányzat (%)
	KIADÁSOK			
	Működési célú kiadások	2.203.640	2.292.285	104
	- kötelező feladat	2.073.745	2.178.143	105
	- önként vállalt feladat	129.895	114.142	88
1.	Személyi juttatások	976.046	1.043.500	107
2.	Szociális hozzájárulási adó	203.695	143.221	70
3.	Dologi kiadások	573.912	719.129	125
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	61.470	98.053	160
5.	Speciális célú támogatások	140.046	17.482	12
6.	Működési célú pénzeszköz átadás	248.471	270.900	109
	Felhalmozási célú kiadások	1.731.049	45.096	3
	- kötelező feladat	1.722.096	45.096	3
	- önként vállalt feladat	8.953		
7.	Beruházások	1.692.424	2.850	
8.	Felújítások	37.625	37.225	99
9.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	1.000	5.021	502
10.	Adott kölcsönök	4.125		
11.	Finanszírozási kiadások			
	Tartalékok	4.398	59.197	1.350
12.	Általános tartalék			
13.	Céltartalék	4.398	12.139	276
14.	Fejlesztési tartalék		47.058	
15.	Tervezett maradvány			
	Kiadások összesen:	3.943.212	2.396.578	61
	- kötelező feladat	3.804.364	2.282.436	60
	- önként vállalt feladat	138.848	114.142	82
	Költségvetési létszámkeret	706,5	699,5	99
	- ebből közfoglalkoztatott	500	500	100

2. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi mérlege

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Megnevezés	Összeg	Ssz.	Megnevezés	Összeg
I.	Intézményi működési bevétel	515.821	I.	Működési célú kiadások	2.292.285
II.	Önkormányzatok sajátos működési bevét.	170.000	II.	Felhalmozási célú kiadások	45.096
III.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	856.264	III.	Adott kölcsönök	
IV.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		IV.	Finanszírozási kiadások	
V.	Támogatásértékű bevételek	754.106	V.	Tartalékok	59.197
VI.	Átvett pénzeszk.	10.199		Általános tartalék	
VII.	Adott kölcsönök visszatérülése	51.814		Céltartalék	12.139
VIII.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése			Fejlesztési tartalék	47.058
IX.	Pénzforgalom nélküli bevételek	38.374	VI.	Tervezett maradvány	
	Bevételek összesen:	2.396.578		Kiadások összesen:	2.396.578
	- kötelező feladat	2.246.958		- kötelező feladat	2.282.436
	- önként vállalt feladat	149.620		- önként vállalt feladat	114.142

3. számú melléklet

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi működési célú bevételei
és kiadásai**

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E
Sorsz.	Megnevezés	előző évi előirányzat	2016. évi előirányzat	terv/előző évi ei. (%)
	BEVÉTELEK			
1.	Intézményi működési bevételek	503.906	515.821	102
	- kötelező feladat	368.718	366.201	99
	- önként vállalt feladat	135.188	149.620	111
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	148.963	170.000	114
	- kötelező feladat	148.963	170.000	114
	- önként vállalt feladat			
2.1	Helyi adók	130.000	149.000	115
2.2	Átengedett központi adók	12.963	15.000	116
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000	100
3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	940.426	856.264	91
	- kötelező feladat	940.426	856.264	91
	- önként vállalt feladat			
3.1	Általános működési és feladattámogatás	940.426	856.264	91
3.2	Központosított előirányzatok			
3.3	Felhalmozási c. önkormányzati támogatás			
4.	Támogatásértékű bevételek - működési célú	569.530	669.956	118
	- kötelező feladat	569.530	669.956	118
	- önként vállalt feladat			
5.	Átvett pénzeszköz	35.472	10.199	29
	- kötelező feladat	35.472	10.199	29
	- önként vállalt feladat			
5.1	Államháztartáson kívülről			
5.2	Államháztartáson belülről	35.472	10.199	29
6.	Adott kölcsönök visszatérülése	60.784	51.814	85
	- kötelező feladat	60.784	51.814	85
	- önként vállalt feladat			
7.	Pénzforgalom nélküli bevételek		25.000	
7.1	Maradvány igénybevétele		25.000	
7.2	Vállalkozási eredmény igénybevétele			
	Bevételek összesen:	2.259.081	2.299.054	102
	- kötelező feladat	2.123.893	2.149.434	101
	- önként vállalt feladat	135.188	165.695	111

3. sz. melléklet folytatása

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi működési célú bevételei
és kiadásai**

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E
Sorsz.	Megnevezés	előző évi előirányzat	2016. évi előirányzat	terv/előző évi előirányzat (%)
	KIADÁSOK			
1.	Személyi juttatások	976.046	1.043.500	107
2.	Szociális hozzájárulási adó	203.695	143.221	70
3.	Dologi kiadások	573.912	719.129	125
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	61.470	98.053	160
5.	Speciális célú támogatások	140.046	17.482	12
6.	Működési célú pénzeszköz átadás	248.471	270.900	109
7.	Adott kölcsönök	4.125		
8.	Finanszírozási kiadások			
9.	Általános tartalék			
10.	Céltartalék	4.398	12.139	276
11.	Tervezett maradvány			
	Kiadások összesen:	2.212.163	2.304.424	104
	- kötelező feladat	2.082.268	2.190.282	105
	- önként vállalt feladat	129.895	114.142	88

4. sz. melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethezSarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi felhalmozási célú
bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E
Sorsz.	Megnevezés	előző évi előirányzat	2016. évi előirányzat	terv/előző évi előirányzat (%)
	BEVÉTELEK			
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése			
2.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei			
3.	Pénzügyi befektetések bevételei			
4.	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek	1.371.204	84.150	6
	- ebből EU	1.371.204	84.150	6
5.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről			
6.	Folyamatban lévő beruházások címzett és céltámogatása			
7.	Új, induló beruházás címzett támogatása			
8.	Központosított célelőirányzatból várható felhalmozási célú támogatás			
9.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése	233.707		
10.	Előző évi – felhalmozási célú – maradvány, vállalkozási eredmény igénybevétele	79.220	13.374	17
	Bevételek összesen:	1.684.131	97.524	6
	- kötelező feladat	1.684.131	97.524	6
	- önként vállalt feladat			
	KIADÁSOK			
1.	Beruházási kiadások	1.692.424	2.850	
2.	Felújítási kiadások	37.625	37.225	99
3.	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások			
4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	1.000	5.021	502
5.	Finanszírozási kiadások			
6.	Fejlesztési tartalék		47.058	
7.	Felhalmozási célú év végi tervezett maradvány			
	Kiadások összesen:	1.731.049	92.154	5
	- kötelező feladat	1.722.096	92.154	5
	- önként vállalt feladat	8.953		

5. számú melléklet

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat 2016. évi bevételei forrásonként**

ezer Ft-ban

A	B	C	D
<i>Kötelező feladat/ Önként vállalt feladat</i>	Ssz.	Megnevezés	2016. évi előirányzat
		BEVÉTELEK	
<i>Kötelező/önként v.</i>	1.	Intézményi működési bevételek	116.352
	2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	170.000
<i>Kötelező feladat</i>	2.1	Helyi adók	149.000
<i>Kötelező feladat</i>	2.2	Átengedett központi adók	15.000
<i>Kötelező feladat</i>	2.3	Egyéb sajátos bevételek, bírságok, pótlékok	6.000
<i>Kötelező feladat</i>	3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	856.264
<i>Kötelező feladat</i>	3.1	Általános működési és feladattámogatás	856.264
<i>Kötelező feladat</i>	3.2	Központosított előirányzatok	
	3.3	Felhalmozási c. önkormányzati támogatás	
	4.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	
	4.1	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	
	5.	Támogatásértékű bevételek	754.106
<i>Kötelező feladat</i>	5.1	Működési kiadások fedezetére - Munkaügyi Központtól - OEP-től	629.205 10.560
<i>Kötelező feladat</i>	5.2	Felhalmozási célra - ebből EU	84.150 84.150
	6.	Átvett pénzeszköz	10.199
	6.1	Államháztartáson kívülről	
<i>Kötelező feladat</i>	6.2	Államháztartáson belülről	10.199
<i>Kötelező feladat</i>	7.	Adott kölcsönök visszatérülése	51.814
<i>Kötelező feladat</i>	8.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése	
	9.	Pénzforgalom nélküli bevételek	38.374
<i>Kötelező feladat</i>	9.1	Előző évi maradvány igénybevétele (felhalmozási)	
	9.2	Előző évi maradvány igénybevétele (működési)	25.000
	9.3	Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétel (felhalm.)	13.374
		Bevétel mindösszesen:	1.997.109
		- kötelező feladat	1.938.574
		- önként vállalt feladat	74.610

6. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II.) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat 2016. évi kiadásainak előirányzata

ezer Ft-ban

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	Sorsz.	Intézmény/szakfeladat	Kiadások összesen	Ebből					Működési c. pénze. átadás
				Speciális célú támogatások	Dologi kiadások	Szociális hozzájárulási adó	Személyi juttatások	Tervezett előirányzat	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	
Kötelező feladat	1.	Polgári Védelem	890			890			
Kötelező/Önként váll.	2.	Város és községgazdálkodás	80.623	17.496	4.726	58.401			
Önként vállalt feladat	3.	Gazdasági nővényt.	56.991	11.616	2.974	42.401			
Kötelező feladat	4.	Egyéb szórakoztató és kult.tev.	15.000	500	122	14.378			
Kötelező feladat	5.	Szociális feladatok	17.482				17.482		
Kötelező feladat	6.	Feladatra nem tervezett kiadás	261.612					258.591	
Kötelező/Önként váll.	7.	Beruházási és felújítási feladatok	40.075						
Önként vállalt feladat	8.	Támogatások: civil szervezet/első lakás	5.000					3.000	
Kötelező feladat	9.	Közmunka	658.076	542.286	2.641	113.149			
	10.	Általános tartalék							
	11.	Céltartalék	12.139						
	12.	Fejlesztési tartalék	47.058						
	13.	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	1.194.946	571.898	10.463	229.219	17.482	261.591	
	14.	Önálló intézmények finansz. (támogatás)	544.556						
	15.	Polgármesteri Hivatal finansz. (támogatás)	257.607						
	16.	MINDÖSSZESEN:	1.997.109						
		- kötelező feladat	1.138.555	560.882	7.489	186.818	17.482	261.591	
		- önként vállalt feladat	56.391	11.016	2.974	42.401			

7. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II.) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének gazdasági szervezettel rendelkező/nem rendelkező intézményeinek, 2016. évi
bevételei és kiadásai

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	S O R S Z Á M	Intézmény/szakfeladat	Bevételek összesen		E b b ő l		
			Tervezett előirányzat	D	Saját bevétel	Általános működési és feladattám.	Költségvetési, önkormányzati támogatás
A	B	C	D	E	F	G	
Kötelező feladat	1.	Polgármesteri Hivatal	273.935	16.328	179.876	77.731	
Kötelező/Önként vállalt feladat	2.	Városgazdálkodási Iroda	320.111	64.485	165.352	90.274	
Kötelező feladat	3.	Óvodák	201.027		201.027		
Kötelező feladat	4.	Bartók Béla Művelődési Kp. és Könyvtár	30.990	7.000	11.990	12.000	
Kötelező feladat	5.	Bölcsőde	37.691		26.680	11.011	
Kötelező feladat	6.	Intézményi Gondnokság	26.559	414	99	26.046	
Kötelező/Önként vállalt feladat	7.	Közétképzetési Intézmény	311.319	311.242	77		
	8.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	1.201.632	399.469	585.101	217.062	
	9.	- kötelező feladat	1.110.547	308.384	585.101	217.062	
	10.	- önként vállalt feladat	91.085	91.085			

ezer Ft-ban

7. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II.) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének gazdasági szervezettel rendelkező/nem rendelkező intézményeinek, 2016. évi
bevételei és kiadásai

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	S O R S Z Á M	Intézmény/szakfeladat	Kiadások összesen	E b b ő l					Ellátottak pénzbeli jutt., spec. c. tám.
				Személyi juttatások	Szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadás	Ellátottak		
				Tervezett előirányzat	Tervezett előirányzat	Tervezett előirányzat	Tervezett előirányzat	Tervezett előirányzat	
A	B	C	D	E	F	G	H	H	
Kötelező feladat	1.	Polgármesteri Hivatal	273.935	136.903	38.284	50.251	48.497	48.497	
Kötelező/Önként vállalt feladat	2.	Városgazdálkodási Iroda	320.111	84.255	24.430	176.010	35.416	35.416	
Kötelező feladat	3.	Óvodák	201.027	127.828	36.232	24.686	12.281	12.281	
Kötelező feladat	4.	Bartók Béla Művelődési Kp. és Könyvtár	30.990	13.811	3.751	13.428			
Kötelező feladat	5.	Bölcsőde	37.691	26.707	7.212	1.913	1.859	1.859	
Kötelező feladat	6.	Intézményi Gondnokság	26.559	19.614	5.296	1.649			
Kötelező/Önként vállalt feladat	7.	Közétképzetési Intézmény	311.319	62.484	17.553	221.973			
	8.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	1.201.632	471.602	132.758	489.910	98.053	98.053	
	9.	- kötelező feladat	1.143.881	459.725	129.518	447.276	98.053	98.053	
	10.	- önként vállalt feladat	57.751	11.877	3.240	42.634			

ezer Ft-ban

7. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének gazdasági szervezettel rendelkező/nem rendelkező intézményeinek, 2016. évi
bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	S O R S Z Á M	Intézmény/szakfeladat	E b b ő l				
			Működési c. pénze. átadás	Felújítások	Beruházások	Létszám (fő)	
			Tervezett előirányzat	Tervezett előirányzat	Tervezett előirányzat	2016.01.01.	Tervezett Ebből közfogl. M
			I	J	K	L	M
Kötelező feladat	1.	Polgármesteri Hivatal					37
Kötelező/Önként vállalt feladat	2.	Városgazdálkodási Iroda					51
Kötelező feladat	3.	Óvodák					45
Kötelező feladat	4.	Bartók Béla Művelődési Kp. és Könyvtár					7
Kötelező feladat	5.	Bölcsőde					13
Kötelező feladat	6.	Intézményi Gondnokság					10,5
Kötelező/Önként vállalt feladat	7.	Közékeztetési Intézmény	9.309				30
	8.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	9.309				193,5
	9.	- kötelező feladat	9.309				
	10.	- önként vállalt feladat					

8. sz. melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló /2016. (II. .) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi felújítási kiadásai feladatonként/célonként

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Feladat megnevezése	Összes kiadás 2016. eredeti	Bázis év 2015.	2017. évi számított előirányzat	2018. évi számított előirányzat
1.	Választókerületek fejlesztésére fordítható keret	12.225	12.225	12.225	12.225
2.	Vízmű Zrt. rekonstrukciója	25.000	25.000	25.000	25.000
	Összesen:	37.225	37.225	37.225	37.225
	- kötelező feladat	37.225	37.225	37.225	37.225
	- önként vállalt feladat				

9. számú melléklet

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi felhalmozási kiadásai
feladatonként/célonként**

ezer Ft-ban		
A	B	C
Ssz.	Feladat megnevezése	2016. évi előirányzat
1.	209/2015. (X.29.) Kt. hat. Ovi-foci pályázat (önerő)	2.850
	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	2.850

10. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat 2016. évi tartalékai

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Feladat/cél	2016. évi előirányzat	Az átcsoportosítás jogát gyakorolja
1.	Általános tartalék	0	Képviselő-testület
2.	Céltartalék	12.139	Képviselő-testület
3.	Fejlesztési célú tartalék	47.058	Képviselő-testület
	Összesen:	59.197	

11. számú melléklet

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat több éves kihatással járó felhalmozási feladatainak
előirányzata éves bontásban**

ezer Ft-ban

Sorsz.	Feladat	Összes kiadás	E b b ő l		
			2016.	2017.	2018.
			Évi számított		
A	B	C	D	E	F
1.	Felújítási feladatok: Választókerületi alap	36.675	12.225	12.225	12.225
	Összesen:	36.675	12.225	12.225	12.225
	- kötelező feladat	36.675	12.225	12.225	12.225
	- önként vállalt feladat				

12. sz. melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló /2016. (II. .) önkormányzati rendelethez kezességvállalás

ezer Ft-ban

Sorszám	FELADAT	Tőke	Kamat	ÖSSZESEN
1./	S-KAD Hőszolgáltató Kft. hitel felvétele Polgármesteri Hivatal fűtéskorszerűsítésére (14/2013.(I.31.) Kt. határozat	1.712	2.686	4.398
2./	Sarkadi Csatornamű Társulat hitel felvétele szennyvíztisztító telep és csatorna építés (14/2015. (I.29.) Kt. határozat	5.000	2.741	7.741
	Ö S S Z E S E N :	6.712	5.427	12.139

13. sz. melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II.) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat 2016. évi előirányzat-felhasználási ütemterv

A Ssz.	B Megnevezés	ezer Ft-ban																
		C Jan.	D Febr.	E Márc.	F Ápr.	G Máj.	H Jún.	I Júl.	J Aug.	K Szept.	L Okt.	M Nov.	N Dec.	O Összesen				
	Bevételek																	
1.	Intézményi működési bevételek	42.985	42.985	42.985	42.985	42.985	42.985	42.985	42.985	42.985	42.985	42.985	42.985	42.985	42.985	42.985	42.985	515.821
2.	Önkormányzatok sajátos műk.bevét.	500	500	80.000	700	600	600	600	700	70.200	600	600	5.000	10.000	170.000			
3.	Önkormányzati költségvetési támog.	71.355	71.355	71.355	71.355	71.355	71.355	71.355	71.355	71.355	71.355	71.355	71.355	71.355	71.355	71.355	71.355	856.264
4.	Felhalmozási és tőkejellegű bevétel																	
5.	Támogatásának bevétel	54.500	54.500	60.200	60.200	62.000	62.000	62.800	62.800	68.200	70.500	70.500	56.206	80.200	754.106			
6.	Államházt. belülről átvett pénzeszk.			5.099										5.100	10.199			
7.	Adott kölcsönök visszatérülése				32.790					19.024					51.814			
8.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése																	
9.	Előző évi pénzkészlet záró állománya	47.300	65.200	65.200	27.769										205.469			
10.	Bevételek összesen (1-9)	216.640	234.540	324.839	235.799	176.940	176.940	177.740	177.840	271.764	185.440	175.546	209.644	2.563.673				
	Kiadások																	
11.	Működési kiadások	191.023	191.023	191.025	191.023	191.023	191.023	191.023	191.023	191.023	191.023	191.023	191.023	191.030	2.292.285			
12.	Felhalmozási kiadások					5.637	5.637	5.637	5.637	5.637	5.637	5.637	5.637	5.637	45.096			
13.	Adott kölcsönök																	
14.	Finanszírozási kiadások																	
15.	Tartalék felhasználása																	
16.	Kiadások összesen (11-16)	191.023	191.023	191.025	191.023	196.660	204.503	206.753	204.503	204.503	204.503	204.503	204.503	206.556	2.396.578			
17.	Egyenleg (havi záró pénzállomány 10 és 16 különbsége)	+25.617	+43.517	+133.814	+44.776	-19.720	-27.563	-29.013	-26.663	+67.261	-19.063	-28.957	+3.088	+167.095				

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II.) önkormányzati rendelethez**

**Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016.- 2017.-2018. évek
bevételei és kiadásai**

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E
Sorsz.	MEGNEVEZÉS	2016. évi előirányzat	2017. évi várható előirányzat	2018. évi várható előirányzat
	BEVÉTELEK			
1.	Intézményi működési bevételek	515.821	520.000	525.000
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	170.000	170.000	170.000
2.1	Helyi adók	149.000	149.000	149.000
2.2	Átengedett központi adók	15.000	15.000	15.000
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000	6.000
3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	856.264	870.000	875.000
3.1	Általános működési és feladattámogatás	856.264	870.000	875.000
3.2	Központosított előirányzatok			
3.3	Felhalmozási c. önkormányzati támogatás			
4.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek			
5.	Támogatásértékű bevételek	754.106	900.000	1.100.000
5.1	Működési célú	669.956	700.000	700.000
5.2	Felhalmozási célú	84.150	200.000	400.000
	- ebből EU	84.150	200.000	200.000
6.	Átvett pénzeszköz	10.199	20.000	20.000
6.1	Államháztartáson kívülről			
6.2	Államháztartáson belülről	10.199	20.000	20.000
7.	Adott kölcsönök visszatérülése	51.814		
8.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése			
9.	Pénzforgalom nélküli bevételek	38.374		
	- felhalmozási maradvány	13.374		
	- működési maradvány	25.000		
	Bevételek mindösszesen:	2.396.578	2.480.000	2.690.000

14. sz. melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethezSarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016.- 2017.-2018. évek
bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E
Sorsz.	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2017. évi várható előirányzat	2018. évi várható előirányzat
	KIADÁSOK			
	Működési célú kiadások	2.292.285	2.383.000	2.421.000
1.	Személyi juttatások	1.043.500	1.060.000	1.070.000
2.	Szociális hozzájárulási adó	143.221	145.000	147.000
3.	Dologi kiadások	719.129	800.000	820.000
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	98.053	85.000	85.000
5.	Speciális célú támogatások	17.482	19.000	19.000
6.	Működési célú pénzeszköz átadás	270.900	275.000	280.000
	Felhalmozási célú kiadások	45.096	97.000	269.000
7.	Beruházások	2.850	62.000	234.000
8.	Felújítások	37.225	30.000	30.000
9.	Egyéb felhalmozási kiadások	5.021	5.000	5.000
10.	Adott kölcsönök			
11.	Finanszírozási kiadások			
	Tartalékok	59.197		
12.	Általános tartalék			
13.	Céltartalék	12.139		
14.	Fejlesztési tartalék	47.058		
15.	Tervezett maradvány			
	Kiadások összesen:	2.396.578	2.480.000	2.690.000
	Költségvetési létszámkeret	699,5	705	705
	- ebből közfoglalkoztatott	500	500	500

15. sz. melléklet

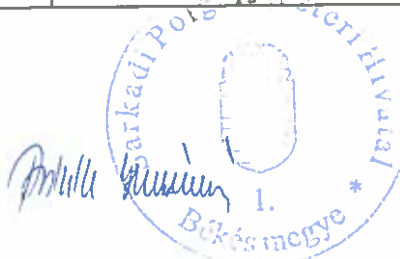
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei

ezer Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség tárgyévét követő			Összesen
		2017.	2018.	2019.	
1.	Helyi adók	164.000	164.000	164.000	492.000
2.	Osztalék, koncessziós díjak				
3.	Díjak, pótlékok, bírságok	6.000	6.000	6.000	18.000
4.	Tárgyi eszközök, immat.javak, vagyoni értékű jogok vagyonhasznosításából származó bevétel	40.000	40.000	40.000	120.000
5.	Részvények, részesedések értékesítése				
6.	Vállalat értékesítéséből, privatizációból				
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtér.				
8.	Saját bevétel (1+...+7)	210.000	210.000	210.000	630.000
9.	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (10+..+16)				
10.	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
11.	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
12.	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
13.	Adott váltó				
14.	Pénzügyi lízing				
15.	Halasztott fizetés				
16.	Kezességvállalásból eredő fizetési köt.				
17.	Tárgyévben keletkezett, ill. keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (18+..+24)				
18.	Felvett, átváll. hitel és annak tőketart.				
19.	Felvett, átváll. kölcsön és annak tőketart.				
20.	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
21.	Adott váltó				
22.	Pénzügyi lízing				
23.	Halasztott fizetés				
24.	Kezességvállalásból eredő fiz. köt.				
25.	Fizetési kötelezettség összesen (9+17)				

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének közvetett támogatásai**

A	B
Ssz.	Megnevezés
1.	Mentes a magánszemélyek kommunális adófizetése alól az az adóalany:
1.a	Aki, vagy akik a víziközmű-szolgáltató, valamint az érdekeltségi hozzájárulás megfizetését nyilvántartó által kiállított igazolás alapján a tárgyévben, illetve az év közben szerzett ingatlan esetén az adókötelezettség keletkezésének évében vagy az azt megelőző 6 hónapon belül megvalósította/ták a szennyvízcsatorna-hálózatra való rákötést és Sarkad Város Önkormányzatánál semmilyen jogcímen nincs nyilvántartott hátraléka.
1.b	Aki a 70. életévét betöltötte, és alábbi együttes feltételeknek megfelel: <ul style="list-style-type: none"> - a lakás céljára szolgáló építményben állandó lakcímbeljelentéssel tartózkodó vagy azt használó tulajdonos, illetve haszonélvező; - az egy főre eső jövedelme utolsó három hónap átlagában számolva nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló esetében 200 %-át; - az adómentességre való jogosultságot az adóhatóságnak bejelenti, és megfelelően igazolja a tárgyév február 28. napjáig, mely határidő jogvesztő.
2.	Talajterhelési díj estén:
2.1.	Díjkedvezmény: Különös méltánylást érdemlő esetben a kibocsátó kérelmére a tárgyévben a talajterhelési díj megfizetésére 50 %-os díjkedvezmény állapítható meg az alábbi feltételek fennállásakor:
2.1.a	családban élő esetében az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (továbbiakban: nyugdíjminimum) 150 %-át;
2.1.b	egyedül élő esetén az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 170 %-át.
2.2.	Díjmentesség: Illetti meg a kibocsátó írásos kérelmére a talajterhelési díj megfizetése alól:
2.2.a	akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimumot;
2.2.b	egyedül élő személy abban az esetben, ha jövedelme nem haladja meg a nyugdíjminimum 150 %-át;
2.2.c	az egyedül élő 70 év feletti kibocsátó;
2.2.d	amennyiben az ivóvíz felhasználása éves szinten nem haladja meg a 12 m ³ -t
3.	Iparüzési adó: Adómentesség illeti meg azt a vállalkozót akinek/amelynek a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 39. §. (1) bekezdés, illetőleg a 39/A. § vagy a 39/B. § alapján számított (vállalkozási szintű) adóalapja nem haladja meg az 500.000.-Ft-ot, valamint a 39/C. §. (4) bekezdésében foglaltakra tekintettel házi orvos, védőnő vállalkozót, ha annak vállalkozási szintű adóalapja az adóévben a 20 millió Ft-ot nem haladja meg.



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. február 25-ei ülésére

Előkészítette: Pribék Imréné osztályvezető
Számszakilag ellenőrizte: Karácsony Ibolya ügyintéző

Tárgy: Az Önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 34. §. (4) bekezdése értelmében a Képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Jelen előterjesztés e törvényi előírásnak kíván megfelelni.

Ssz.	Előirányzat változás megnevezése	Összesenből	Összesen
1./	247/2015.(XII.17.) sz. Kt. határozat		
	Zrínyi, Táncsics, Nagy Kálmán és Széchenyi utcában forgalomcsillapító berendezések létrehozása (Városgazdálkodási Iroda költségvetésében)		
	- fejlesztési kiadás	739	
	<u>Fedezete:</u> 272/2014. Kt. hat. forgalomcsillapítók József A. – Szalontai – Kodály u.	-1	
	294/2014. Kt. hat. forgalomcsillapítók Bánát, Gárdonyi u.	-738	
2./	248/2015.(XII.17.) sz. Kt. határozat		850
	Képviselő-testületet bemutató bronz tábla		
	- fejlesztési kiadás		
	<u>Fedezete:</u> Általános tartalék		
3./	236/2015.(XII.03.) sz. Kt. határozat		400
	KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. létrehozása, pénzbeli vagyoni hozzájárulás (törzsbetét)		
	- fejlesztési kiadás		
	<u>Fedezete:</u> Általános tartalék		

Ssz.	Előirányzat változás megnevezése	Összesenből	Összesen	
4./	Állami támogatás 2016. évi előleg leutalása		31.173	
	- államháztartáson belüli megelőlegezett bevétel			
	<u>Felhasználása:</u> Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
5./	Többcélú Kistérségi Társulás részére megelőlegezett		6.479	
	- működési célra átadott pénz			
	<u>Fedezete:</u> Többcélú Kistérségi Társulástól műk. c. átvett pénz			
6./	Szigeti Cecília (20 ezer Ft) és Sajti Lajos (20 ezer Ft) magánszemélyek adománya		40	
	- államháztart. kívüli működési célra átvett pénz			
	<u>Felhasználása:</u> Dologi kiadás			
7./	Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak bérkompenzációja – 2015.11. hó		1.124	
	Intézmény	Személyi	Járadék	Összesen
	Polgármesteri Hivatal	128	34	162
	Intézm. Gondnokság	53	13	66
	Óvodák	64	18	82
	Bartók B. Műv. Kp.	50	14	64
	Bölcsőde	122	33	155
	Városgazdálkodási I.	148	39	187
	Közétkeztetési Intézm.	87	23	110
	Összesen	652	174	826
	Többcélú Kistérségi Társulás			298
	- működési célra átadott pénz			
	<u>Fedezete:</u> Általános működési és feladattámogatás			
8./	Köznevelési intézmények működtetéséhez támogatás		13.050	
	- dologi kiadás			
	<u>Fedezete:</u> Általános működési és feladattámogatás			
9./	Óvodáztatási támogatás (Polgármesteri Hivatal)		-10	
	- speciális célú támogatás zárolása			
	<u>Fedezete:</u> Általános működési és feladattámogatás zár.			
10./	Rendkívüli önkormányzati támogatás		12.396	
	- dologi kiadás			
	<u>Fedezete:</u> Működési célú központosított támogatás			
11./	Települési Önk. szociális feladatainak támogatása		-17.536	
	- speciális célú támogatás zárolása (Polgárm. Hiv.)			
	<u>Fedezete:</u> Általános működési és feladattámogatás zár.			

Ssz.	Előirányzat változás megnevezése	Összesenből	Összesen
12./	Gyermekszegénység elleni program keretében nyári gyermekétkeztetés biztosítása		-169
	- speciális célú támogatás zárolása	-190	
	- speciális célú támogatás	+21	
	Fedezete: Működési célú központosított támogatás zár.		
13./	Kincstári ellenőrzés alapján önkormányzati pótigény		19
	- dologi kiadás		
	Fedezete: Elszámolásból származó bevétel		
14./	Család és gyermekjóléti központok támogatása		2.000
	- felhalmozási c. átadott pénz (Többc. Kist. Társ.)		
	Fedezete: Felhalmozási c. önkormányzati támogatás		
15./	Októberi állami támogatás elszámolása		-20.098
	Bölcsőde:		
	- dologi kiadás zárolása	-1.860	
	Óvodák:		
	- dologi kiadás	+2.456	
	Városgazdálkodási Iroda:		
	- dologi kiadás zárolása	-15.982	
	Többcélú Kistérségi Társulás		
	- működési célra átadott pénz zárolása	-4.712	
	Fedezete: Általános működési és feladattámogatás zár.		
16./	Belső átcsoportosítás (állami támogatások)		
	Gyermekszegénység elleni program keretében nyári gyermekétkeztetés biztosítása		
	- Helyi Önkormányzatok kiegészítő támogatása	-6.505	
	- Működési célú központosított támogatás	+6.505	
	Önkormányzati bérkompenzáció		
	- Általános működési és feladattámogatás	-13.193	
	- Működési célú központosított támogatás	+13.193	
	Kiegészítő szociális ágazati pótlék		
	- Általános működési és feladattámogatás	-6.940	
	- Működési célú központosított támogatás	+6.940	
	Lakossági közműfejlesztési támogatás		
	- Helyi Önkormányzatok kiegészítő támogatása	-487	
	- Felhalmozási c. önkormányzati támogatás	+487	
17./	DAOP-5.2.1/D-2008-0002 Belvízrend. az élhetőbb telep.		8.670
	- dologi kiadás		
	Fedezete: Működési c. pénzeszköz átvétel Kondoros Város Önkormányzatától		

Ssz.	Előirányzat változás megnevezése	Összesenből	Összesen
18./	KEOP-1.2.0/B/10-2010-0027 Szennyvízhálózat és tisztítótelep építése (ÁFA)		
	- fejlesztési kiadás zárolása	-38.248	
	- dologi kiadás	+38.248	
19./	Térfigyelő kamera és központ létesítése		
	- fejlesztési kiadás zárolása	-80	
	- dologi kiadás	+80	
20./	Megszűnt Központi Orvosi Rendelővel kapcs. bevétel		943
	- személyi juttatások	223	
	- szociális hozzájárulási adó	35	
	- dologi kiadás	47	
	- általános tartalék	638	
	<u>Fedezete: Intézményi működési bevétel (Önk.)</u>		
21./	Polgári Védelemmel kapcsolatos kiadások belső átcsoportosítása		
	- fejlesztési kiadás	70	
	- 1 db HP nyomtató		
	<u>Fedezete: Dologi kiadás zárolása</u>	-70	
22./	Cukorgyári Kisállomás bekötőútjának felújítása - előirányzat helyesbítés		
	- felújítási kiadás	-3.175	
	- fejlesztési kiadás	+3.175	
	- fejlesztési kiadás zárolása	-1.675	
	<u>Felhasználása: Fejlesztési c. tartalék</u>	1.675	
23./	Közfoglalkoztatás előirányzatának rendezése 2015.03.01.-2015.12.31.		58.113
	- dologi kiadás	50.481	
	- fejlesztési kiadás	7.632	
	- brikettáló gép értékének kiegészítése	2.248	
	- 1 db SINPA-Z-224 bálázó	1.140	
	- 1 db 10T emelő héber	76	
	- 1 db fűkasza	44	
	- 1 db Peugeot Boxer tehergépjármű	1.588	
	- 100 db tojótyúk	60	
	- 1 db betonkeverő UNI 200L	800	
	- 1 db térkőszablon	546	
	- 1 db betonelem gyártó gép BS-600	1.130	
	<u>Fedezete: Támogatásért. bevétel Munkaügyi Központtól</u>		

Ssz.	Előirányzat változás megnevezése	Összesenből	Összesen
24./	Sarkad V. Önkormányzat Képviselő-testületének és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2011. (IV.28.) önk. sz. rendelet 2. sz. mellékletének 7.7. pontjában biztosított átruházott jogkörben hozott polgármesteri döntés:		
	Civil szervezetek támogatása		
	- Sarkadi Kinizsi Labdarugó Egyesület	75	
	Fedezete: Polgármesteri alap felhasználása		
25./	DAOP-5.1.1-09/2F-2012-0002 Szociális célú városrehabilitáció előirányzat rendezése		22.262
	- támogatásértékű bevétel fejlesztési célra		
	Felhasználása: Fejlesztési c. tartalék		
26./	Helyi adók többletbevételei		24.630
	- Magánszemélyek kommunális adója	1.533	
	- Helyi iparüzési adó	20.498	
	- Gépjárműadó	1.978	
	- Idegenforgalmi adó	163	
	- Talajterhelési díj	458	
	Felhasználása: Személyi juttatások	836	
	- reprezentáció (364 e Ft)		
	- mezőgazdasági term. (422 e Ft)		
	- városi kitünt. (50 e Ft)		
	Szociális hozzájárulási adó	353	
	- reprezentáció (182 e Ft)		
	- mezőgazdasági term. (114 e Ft)		
	- városi kitünt. (57 e Ft)		
	Dologi kiadás	600	
	- Ifjúsági tábor (301 e Ft)		
	- diákmunka orvosi vizsg. (299 e Ft)		
	Általános tartalék	22.841	
27./	Önkormányzati bolt bevétele		322
	- intézményi működési bevétel		
	Felhasználása: Dologi kiadás		
	Fejlesztési kiadás (önkormányzati bolt)	256	
	- polcos fémállvány	30	
	- pénztárgép programmal	198	
	- olajradiátor, rekesz, lakat	28	
	Felújítási kiadás (önkormányzati bolt)	302	
	- klíma vásárlás és beüzemelés	288	
	- beltéri ajtó cseréje	14	
	Fedezete: Dologi kiadás zárolása	-558	

Ssz.	Előirányzat változás megnevezése	Összesenből	Összesen
28./	Fejlesztési kiadás (Önkormányzat)	109	
	- 18 db használt bútor (Kijáró u. 10.)	22	
	- 2 db hamutartó	73	
	- 1 db pénzkazetta	14	
	Fedezete: Dologi kiadás zárolása	-109	
29./	Polgármesteri Hivatal költségvetésében:		
	- fejlesztési kiadás	601	
	- 1 db pénzszállító táska távirányítóval	80	
	- 1 db mikrohullámú sütő	16	
	- 1 db gázkazán	508	
	- 1 db mobil telefon vásárlás zárolása	-3	
	Fedezete: Dologi kiadás zárolása	-601	
30./	Intézményi Gondnokság költségvetésében:		775
	- Közétkeztetési Intézménytől működési c. átvett pénz		
	Felhasználása: Személyi juttatások	349	
	Szociális hozzájárulási adó	334	
	Dologi kiadás	92	
31./	Óvodák Intézménye költségvetésében:		
	- fejlesztési kiadás	1.136	
	- 5 db Windows 8.1 szoftver	161	
	- 2 db irodaszék	36	
	- 1 db laptop	178	
	- 4 db számítógép	719	
	- 2 db hordozható merevlemez	42	
	Fedezete: Intézményi többletbevétel		43
	Dologi kiadás zárolása	-1.093	
32./	Bartók Béla Műv. Kp. és Könyvtár költségvetésében		
	- Intézményi működési többletbevétel		1.687
	Felhasználása: Szociális hozzájárulási adó	226	
	Dologi kiadás	1.461	
33./	Bölcsőde költségvetésében:		
	- fejlesztési kiadás (1 db gázjelző készülék)	71	
	Fedezete: Személyi juttatás zárolása	-71	
	- dologi kiadás	1.520	
	Fedezete: Személyi juttatás zárolása	-343	
	Szociális hozzájárulási adó zárolása	-20	
	Ellátottak pénzbeli juttatásai zárolása	-1.157	

Ssz.	Előirányzat változás megnevezése	Összesenből	Összesen
34./	Városgazdálkodási Iroda költségvetésében:		
	- Intézményi működési többletbevétel		26.478
	<u>Felhasználása:</u>		
	- fejlesztési kiadás	220	
	- 1 db pendrive	4	
	- 1 db motorkerékpár	216	
	- felújítási kiadás	991	
	- Gyulai út 4/A lakás: kerítés, kapu	434	
	- Anti út járda	347	
	- Kátyúzás	210	
	- szociális hozzájárulási adó	688	
	- dologi kiadás	24.579	
	Létszám helyesbítése:		
	Az 1/2015.(II.26.) Önk. rendeletében tévesen megállap.	57,5 fő	
	Üres álláshely lemondása miatt (-2 álláshely) helyesen	55,5 fő	
	Évközi változás:		
	- Intézményi Gondnokság miatt	-6,5 fő	
	- Központi Orvosi Rendelő miatt	+2 fő	
	Városgazdálkodási Iroda dolgozói létszáma 2015. XII.31.	51 fő	
35./	Közétkeztetési Intézmény költségvetésében:		
	- Intézményi működési többletbevétel		25.518
	<u>Felhasználása:</u>		
	- fejlesztési kiadás (Vendégház)		
	- 4 db Philips LED televízió	188	
	- dologi kiadás	24.555	
	- működési célú pénzeszköz átadás (Intézményi Gondn.)	775	

A leírtaknak megfelelően a következő rendelettervezetet terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé megalkotásra.

Sarkad, 2016. február 16.

dr. Mokán István s.k.
polgármester

A kiadmány hitelül:
Sarkad, 2016. február 16.

Pribék Imréné
osztályvezető



SARKAD VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

/2016. (II. .) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló

1/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdésére, az alábbi rendeletet alkotja:

1. §.

Az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 1/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 2. §.-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §. (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének bevételi előirányzatát 4.510.022 e Ft-ban állapítja meg az 1. sz. melléklet szerint.”

Ezen belül:

	e Ft
I. Működési bevételek	755.505
- intézményi működési bevételek	581.912
- önkormányzatok sajátos működési bevételei	173.593
II. Támogatások	978.748
- önkormányzatok költségvetési támogatása	978.748
III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	59
IV. Támogatásértékű bevételek	1.893.773
- működési	643.827
- felhalmozási	1.249.946
V. Végrelegesen átvett pénzeszközök	174.376
- államháztartáson belülről	89.236
- államháztartáson kívülről	85.140
VI. Éven belüli hitelfelvétel	27.000
VII. Adott kölcsönök visszatérülése	89.371
VIII. Felhalmozás ÁFA bevétele	233.707
IX. Finanszírozási bevételek	31.173
X. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek	326.310
- Előző évek maradványának igénybevétele	326.310
- működési	207.313
- felhalmozási célra	118.997
- Értékpapír eladás	
XI. Belső finanszírozást meghaladó külső finanszírozás bevételei	
Bevételek főösszege	4.510.022
(I.+II.+III.+IV.+V.+VI.+VII.+VIII.+IX.+X.+XI.)	

„(2) A kiadási előirányzatot egyezően a bevételi előirányzattal 4.510.022 e Ft-ban állapítja meg az 1. sz. melléklet szerint.”

Ezen belül:	e Ft
I. Működési kiadások	2.870.859
- személyi juttatások	1.069.467
- szociális hozzájárulási adó	211.362
- dologi kiadások	1.074.792
- támogatásértékű működési kiadások	
- működési célú pénzeszköz átadás	325.361
- önkormányzat által folyósított ellátások	189.877
II. Felújítási és felhalmozási kiadások	1.456.189
- beruházások	1.393.615
- felújítások	54.344
- felhalmozási célú pénzeszköz átadás	8.230
III. Adott kölcsönök	35.712
IV. Tartalékok	56.572
- általános	25.073
- cél	1.466
- felhalmozási célú tartalék	30.033
V. Éven belüli hitel visszafizetése	27.000
VI. Finanszírozási célú kiadások	63.690
Kiadások főösszege (I.+II.+III.+IV.+V.+VI.)	4.510.022

2. §.

A R. 3. §. (10) bekezdése az alábbi mondattal egészül ki:

„3. §. (10)..... A civil szervezeteknek adott támogatás szervezetenkénti felosztását a 17. sz. melléklet tartalmazza.”

3. §.

A költségvetési rendelet mellékletei e rendelet mellékleteiben foglaltak szerint módosulnak.

4. §.

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

dr. Mokán István s.k.
polgármester

dr. Pintér Magdolna s.k.
jegyző

A kiadmány hitelével:
Sarkad, 2016. február 16.


Pribék Imréné
osztályvezető



1. sz. melléklet

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez**

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2015. évi előirányzat	2015. évi 6. mód. előirányzat
	BEVÉTELEK		
1.	Intézményi működési bevételek	503.906	581.912
	- kötelező feladat	368.718	423.274
	- önként vállalt feladat	135.188	158.638
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	148.963	173.593
	- kötelező feladat	148.963	173.593
	- önként vállalt feladat		
2.1	Helyi adók	130.000	154.630
2.2	Átengedett központi adók	12.963	12.963
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000
3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	940.426	978.748
	- kötelező feladat	940.426	978.748
	- önként vállalt feladat		
3.1	Általános működési és feladattámogatás	940.426	937.396
3.2	Központosított előirányzatok		38.865
3.3	Felhalmozási c. önkormányzati támogatás		2.487
4.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		59
	- kötelező feladat		
	- önként vállalt feladat		59
5.	Támogatásértékű bevételek	1.940.734	1.893.773
	- kötelező feladat	1.940.734	1.893.773
	- önként vállalt feladat		
5.1	Működési célú	569.530	643.827
5.2	Felhalmozási célú	1.371.204	1.249.946
	- ebből EU	1.371.204	1.249.946
6.	Átvett pénzeszköz	35.472	174.376
	- kötelező feladat	35.472	174.236
	- önként vállalt feladat		140
	Allamháztartáson kívülről		85.140
	Allamháztartáson belülről	35.472	89.236
	- ebből OEP	21.282	21.282
7.	Éven belüli hitelfelvétel		27.000
8.	Adott kölcsönök visszatérülése	60.784	89.371
	- kötelező feladat	60.784	89.371
	- önként vállalt feladat		
9.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése	233.707	233.707
	- kötelező feladat	233.707	233.707
	- önként vállalt feladat		
10.	Finanszírozási bevételek (kötelező)		31.173
11.	Pénzforgalom nélküli bevételek	79.220	326.310
	- felhalmozási maradvány (kötelező)	79.220	118.997
	- működési maradvány (önként vállalt)		207.313
	Bevételek összesen:	3.943.212	4.510.022
	- kötelező feladat	3.808.024	4.143.872
	- önként vállalt feladat	135.188	366.150

1. sz. melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2015. évi előirányzat	2015. évi 6. mód. előirányzat
	KIADÁSOK		
	Működési célú kiadások	2.203.640	2.870.859
	- kötelező feladat	2.073.745	2.724.963
	- önként vállalt feladat	129.895	145.896
1.	Személyi juttatások	976.046	1.069.467
2.	Szociális hozzájárulási adó	203.695	211.362
3.	Dologi kiadások	573.912	1.074.792
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	61.470	60.313
5.	Speciális célú támogatások	140.046	129.564
6.	Működési célú pénzeszköz átadás	248.471	325.361
	Felhalmozási célú kiadások	1.731.049	1.456.189
	- kötelező feladat	1.722.096	1.444.869
	- önként vállalt feladat	8.953	11.320
7.	Beruházások	1.692.424	1.393.615
8.	Felújítások	37.625	54.344
9.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	1.000	8.230
	Adott kölcsönök	4.125	35.712
	Finanszírozási kiadások		63.690
	Éven belüli hitel visszafizetése		27.000
	Tartalékok	4.398	56.572
10.	Általános tartalék		25.073
11.	Céltartalék	4.398	1.466
12.	Felhalmozási célú tartalék		30.033
13.	Tervezett maradvány		
	Kiadások összesen:	3.943.212	4.510.022
	- kötelező feladat	3.804.364	4.352.806
	- önként vállalt feladat	138.848	157.216

2. számú melléklet

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II.) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi mérlege**

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F	G	H
Ssz.	Megnevezés	2015. évi eredeti összeg	2015. évi 6. mód. összeg	Ssz.	Megnevezés	2015. évi eredeti összeg	2015. évi 6. mód. összeg
I.	Intézményi működési bevétel	503.906	581.912	I.	Működési célú kiadások	2.203.640	2.870.859
II.	Önkormányzatok sajátos műk. bevét.	148.963	173.593	II.	Felhalmozási célú kiadások	1.735.174	1.456.189
III.	Önkormányzatok költségvetési tám.	940.426	978.748	III.	Adott kölcsönök		35.712
IV.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		59	IV.	Finanszírozási kiadások		63.690
V.	Támogatásértékű bevételek	1.940.734	1.893.773	V.	Éven belüli hitel visszafizetése		27.000
VI.	Átvett pénzeszközök	35.472	174.376	VI.	Tartalékok	4.398	56.572
VII.	Éven belüli hitelfelvétel		27.000		Általános tartalék		25.073
VIII.	Adott kölcsönök visszatérülése	60.784	89.371		Céltartalék	4.398	1.466
IX.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése	233.707	233.707		Felhalmozási c. tart.		30.033
X.	Finanszírozási bevételek		31.173				
XI.	Pénzforgalom nélküli bevételek	79.220	326.310	VII.	Tervezett maradvány		
	Bevételek összesen:	3.943.212	4.510.022		Kiadások összesen:	3.943.212	4.510.022
	- kötelező feladat	3.808.024	4.143.872		- kötelező feladat	3.804.364	4.352.806
	- önként vállalt feladat	135.188	366.150		- önként vállalt feladat	138.848	157.216

3. számú melléklet

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez**

**Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi működési célú bevételei és
kiadásai**

ezer Ft-ban			
A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2015. évi előirányzat	2015. évi 6. mód. előirányzat
	BEVÉTELEK		
1.	Intézményi működési bevételek	503.906	581.912
	<i>- kötelező feladat</i>	368.718	423.274
	<i>- önként vállalt feladat</i>	135.188	158.638
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	148.963	173.593
	<i>- kötelező feladat</i>	148.963	173.593
	<i>- önként vállalt feladat</i>		
2.1	Helyi adók	130.000	154.630
2.2	Átengedett központi adók	12.963	12.963
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000
3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	940.426	978.748
	<i>- kötelező feladat</i>	940.426	978.748
	<i>- önként vállalt feladat</i>		
3.1	Általános működési és feladattámogatás	940.426	937.396
3.2	Központosított előirányzatok		38.865
3.3	Felhalmozási c. önkormányzati támogatás		2.487
4.	Támogatásértékű bevételek – működési célú	569.530	643.827
	<i>- kötelező feladat</i>	569.530	643.827
	<i>- önként vállalt feladat</i>		
5.	Átvett pénzeszköz	35.472	174.376
	<i>- kötelező feladat</i>	35.472	174.236
	<i>- önként vállalt feladat</i>		140
5.1	Államháztartáson kívülről		85.140
5.2	Államháztartáson belülről	35.472	89.236
	- ebből OEP	21.282	21.282
6.	Éven belüli hitelfelvétel		27.000
7.	Adott kölcsönök visszatérülése	60.784	89.371
	<i>- kötelező feladat</i>	60.784	89.371
	<i>- önként vállalt feladat</i>		
8.	Finanszírozási bevételek (kötelező)		31.173
9.	Pénzforgalom nélküli bevételek		207.313
9.1	Maradvány igénybevétele (önként vállalt)		207.313
9.2	Vállalkozási eredmény igénybevétele		
	Bevételek összesen:	2.259.081	2.907.313
	<i>- kötelező feladat</i>	2.123.893	2.541.222
	<i>- önként vállalt feladat</i>	135.188	366.091

3. sz. melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi működési célú bevételei
és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2015. évi előirányzat	2015. évi 6. mód. előirányzat
	KIADÁSOK		
1.	Személyi juttatások	976.046	1.069.467
2.	Szociális hozzájárulási adó	203.695	211.362
3.	Dologi kiadások	573.912	1.074.792
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	61.470	60.313
5.	Speciális célú támogatások	140.046	129.564
6.	Működési célú pénzeszköz átadás	248.471	325.361
7.	Adott kölcsönök	4.125	35.712
8.	Finanszírozási kiadások		63.690
9.	Éven belüli hitel visszafizetése		27.000
10.	Általános tartalék		25.073
11.	Céltartalék	4.398	1.466
12.	Államháztartási tartalék		
13.	Tervezett maradvány		
	Kiadások összesen:	2.212.163	3.023.800
	- kötelező feladat	2.082.268	2.877.904
	- önként vállalt feladat	129.895	145.896

4. sz. melléklet

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi felhalmozási célú
bevételei és kiadásai**

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2015. évi előirányzat	2015. évi 6. mód. előirányzat
	BEVÉTELEK		
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		59
2.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei		
3.	Pénzügyi befektetések bevételei		
4.	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek - ebből EU	1.371.204 1.371.204	1.249.946 1.249.946
5.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		
6.	Folyamatban lévő beruházások címzett és céltámogatása		
7.	Új, induló beruházás címzett támogatása		
8.	Központosított célelőirányzatból várható felhalmozási célú támogatás		
9.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése	233.707	233.707
10.	Előző évi – felhalmozási célú – maradvány, vállalkozási eredmény igénybevétele	79.220	118.997
	Bevételek összesen:	1.684.131	1.602.709
	- kötelező feladat	1.684.131	1.602.650
	- önként vállalt feladat		59
	KIADÁSOK		
1.	Beruházási kiadások	1.692.424	1.393.615
2.	Felújítási kiadások	37.625	54.344
3.	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások		
4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	1.000	8.230
5.	Finanszírozási kiadások		
6.	Felhalmozási célú tartalék		30.033
7.	Felhalmozási célú év végi tervezett maradvány		
	Kiadások összesen:	1.731.049	1.486.222
	- kötelező feladat	1.722.096	1.474.902
	- önként vállalt feladat	8.953	11.320

5. számú melléklet

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat 2015. évi bevételei forrásonként**

ezer Ft-ban				
A	B	C	D	E
<i>Kötelező feladat/ Önként vállalt feladat</i>	Sor- sz.	Megnevezés	2015. évi ei.	2015. évi 6. mód. ei.
		BEVÉTELEK		
<i>Kötelező</i>	1.	Intézményi működési bevételek	124.156	137.633
	2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	148.963	173.593
<i>Kötelező</i>	2.1	Helyi adók	130.000	154.630
<i>Kötelező</i>	2.2	Átengedett központi adók	12.963	12.963
<i>Kötelező</i>	2.3	Egyéb sajátos bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000
<i>Kötelező</i>	3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	940.426	978.748
<i>Kötelező</i>	3.1	Általános működési és feladattámogatás	940.426	937.396
<i>Kötelező</i>	3.2	Központosított előirányzatok		38.865
	3.3	Felhalmozási c. önkormányzati támogatás		2.487
	4.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		59
	4.1	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		59
	5.	Támogatásértékű bevételek	1.940.734	1.893.773
<i>Kötelező</i>	5.1	Működési kiadások fedezetére	569.530	643.827
		- Munkaügyi Központtól	538.283	596.396
		- ÁROP-1.A.5	11.247	11.247
		- Központi költségvetés tartaléka	20.000	20.000
		- IPR 2014. pályázat elszámolás		370
		- DAOP-5.1.1-09/2F-2012-0002 Szociális c. városreh.		15.547
		- Mg. csoport létszámának 1 fővel történő bővítése		267
<i>Kötelező</i>	5.2	Felhalmozási célra	1.371.204	1.249.946
		- ebből EU	1.371.204	1.249.946
	6.	Átvett pénzeszköz	910	113.345
	6.1	Államháztartáson kívülről		85.040
<i>Kötelező</i>	6.2	Államháztartáson belülről	910	28.305
	7.	Éven belüli hitelfelvétel		27.000
<i>Kötelező</i>	8.	Adott kölcsönök visszatérülése	60.784	89.371
<i>Kötelező</i>	9.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése	233.707	233.707
<i>Kötelező</i>	10.	Finanszírozási bevételek		31.173
<i>Kötelező</i>	11.	Pénzforgalom nélküli bevételek		250.911
	11.1	Előző évi maradvány igénybevétele (felhalmozási)	79.220	118.997
	11.2	Előző évi maradvány igénybevétele (működési)		131.914
	11.3	Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétel		
		Bevétel mindösszesen:	3.528.900	3.929.313
		- kötelező feladat	3.478.344	3.734.210
		- önként vállalt feladat	50.556	195.103

6. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat 2015. évi kiadásainak előirányzata

ezer Ft-ban

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	Sorsz.	Intézmény/szakfeladat	Kiadások összesen			Ebből			
			2015. évi eredeti előirányzat		2015. évi 6. módosított előirányzat	Személyi juttatások		Szociális hozzájárulási adó	
			D	E	F	G	H	I	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	
Kötelező feladat	1.	Polgári Védelem	910	910		35		12	
Kötelező/Önként váll.	2.	Város és községgazdálkodás	61.526	477.894	5.222	17.410	1.837	5.234	
Önként vállalt feladat	3.	Gazdasági növénytermesztés	50.556	63.446	8.072	8.704	2.044	2.215	
Kötelező feladat	4.	Egyéb szórakoztató és kult. tevékenység	10.000	15.700	500	500	122	122	
Kötelező feladat	5.	Szociális szakfeladatok	22.953	29.500					
Kötelező feladat	6.	Feladatra nem tervezett kiadás	249.596	380.046					
Kötelező/Önként váll.	7.	Beruházási és felújítási szakfeladatok	1.721.756	1.365.050					
Önként vállalt feladat	8.	Támogatások: Civil szervezetek/első lakás	4.000	6.200					
Kötelező feladat	9.	Közmunka	562.696	687.064	495.524	553.231	67.172	64.384	
	10.	Általános tartalék		25.073					
	11.	Céltartalék	4.398	1.466					
	12.	Felhalmozási c. tartalék		30.033					
	13.	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	2.688.391	3.082.382	509.318	579.880	71.175	71.967	
	14.	Önálló intézmények finansz. (támogatás)	518.513	543.671					
	15.	Polgármesteri Hivatal finansz. (támogatás)	321.996	303.260					
	16.	MINDÖSSZESEN:	3.528.900	3.929.313					
		- kötelező feladat	2.634.175	3.010.650	501.246	570.674	69.131	69.620	
		- önként vállalt feladat	54.216	71.732	8.072	9.206	2.044	2.347	

6. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II.) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat 2015. évi kiadásainak előirányzata

ezer Ft-ban

Kötelező feladat/ Önként vállalt feladat	Sor sz.	Intézmény/szakfeladat	Dologi kiadások		Speciális célú támogatások		Működési c. pénzeszköz átadás		Felhalmozási c. pénzeszköz átadás		Adott kölcsön	
			2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat
			J	K	L	LY	M	N	NY	O	P	Q
Kötelező	1.	Polgári Védelem	910	739								
Kötelező/ö.	2.	Város és községgazdálkodás	54.467	396.136				40		487		31.587
Önként váll.	3.	Gazdasági nővényt.	32.147	43.383								
Kötelező	4.	Egyéb szórakoztató és kult.tev.	9.378	15.078								
Kötelező	5.	Szociális szakfeladatok	500	500	22.453	29.000						
Kötelező	6.	Feladatra nem tervezett kiadás					245.471	305.688		6.543	4.125	4.125
Kötelező/ö.	7.	Beruházási és felújítási szakfeladatok										
Önként váll	8.	Támogatások: Civil szervezetek/első lakás					3.000	5.000	1.000	1.200		
Kötelező	9.	Közmunka		50.481								
	10.	Általános tartalék										
	11.	Céltartalék										
	12.	Felhalmozási c. tartalék										
	13.	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	97.402	506.317	22.453	29.000	248.471	310.728	1.000	8.230	4.125	35.712
	14.	Önálló intézmények finansz. (támogatás)										
	15.	Polgármesteri Hivatal finansz. (támogatás)										
	16.	MINDÖSSZESEN:										
		- kötelező feladat	65.255	461.865	22.453	29.000	245.471	306.133	1.000	8.230	4.125	35.712
		- önként vállalt feladat	32.147	44.452			3.000	4.595				

6. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II.) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat 2015. évi kiadásainak előirányzata

ezer Ft-ban

Kötelező feladat/ Önként vállalt feladat	Sor sz.	Intézmény/szakfeladat	Finanszírozási kiadások		Felújítások		Beruházások		Éven belüli hitel visszafizetése			Tartalék	
			2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	Z	ZS	
			R	S	SZ	T	TY	U	V	W			
Kötelező	1.	Polgári Védelem						124					
Kötelező/ö.	2.	Város és községgazdálkodás								27.000			
Önként váll.	3.	Gazdasági növénynt.					8.293	9.144					
Kötelező	4.	Egyéb szórakoztató és kult.tev.											
Kötelező	5.	Szociális szakfeladatok											
Kötelező	6.	Feladatra nem tervezett kiadás		63.690									
Kötelező/ö.	7.	Beruházási és felújítási szakfeladatok			37.625	26.052	1.684.131	1.338.998					
Önként váll	8.	Támogatások: Civil szervezetek/első lakás											
Kötelező	9.	Közmunka						18.968					
	10.	Általános tartalék											25.073
	11.	Céltartalék											4.398
	12.	Felhalmozási c. tartalék											1.466
	13.	KIADÁSOK ÖSSZESEN:		63.690	37.625	26.052	1.692.424	1.367.234		27.000		4.398	56.572
	14.	Önálló intézmények finansz. (támogatás)											
	15.	Polgármesteri Hivatal finansz. (támogatás)											
	16.	MINDÖSSZESEN:		63.690	37.625	25.750	1.683.471	1.356.404		27.000		4.398	56.572
		- kötelező feladat				302							
		- önként vállalt feladat					8.953	10.830					

7. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II.) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének gazdasági szervezettel rendelkező/nem rendelkező intézményeinek,
2015. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	Sor sz.	Intézmény/szakteljesítés	Bevételek összesen			Ebből						
			Saját bevétel			Általános működési és feladattám.			Költségvetési, önkorm. támogatás			
			2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K		
Kötelező feladat	1.	Polgármesteri Hivatal	338.985	338.024	16.989	34.764	249.131	234.116	72.865	69.144		
Kötelező/Önként vállalt feladat	2.	Városgazdálkodási Iroda	318.317	411.371	60.028	149.960	163.363	150.314	94.926	111.097		
Kötelező feladat	3.	Intézményi Gondnokság		19.389		7.616		534		11.239		
Kötelező feladat	4.	Óvodák	198.497	206.041		3.522	198.497	202.439		80		
Kötelező feladat	5.	Bartók Béla Művelődési Kp. és K.	28.017	35.999	7.000	12.961	11.987	13.208	9.030	9.830		
Kötelező feladat	6.	Bölcsőde	34.090	39.449		1.241	25.060	29.178	9.030	9.030		
Kötelező feladat	7.	Központi Orvosi Rendelő	34.404	41.121	27.784	35.777		561	6.620	4.783		
Kötelező/Önként vállalt feladat	8.	Közvetkeztetési Intézmény	302.511	336.246	302.511	334.868		1.378				
	9.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	1.254.821	1.427.640	414.312	580.709	648.038	631.728	192.471	215.203		
	10.	- kötelező feladat	1.170.189	1.202.468	329.680	355.537	648.038	631.728	192.471	215.203		
	11.	- önként vállalt feladat	84.632	225.172	84.632	225.172						

7. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének gazdasági szervezettel rendelkező/nem rendelkező intézményeinek,
2015. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	Sor sz.	Intézmény/szakfeladat	Kiadások összesen		Személyi juttatások			Ebből			Dologi kiadás		
			2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	
													D
A	B	C											
Kötelező feladat	1.	Polgármesteri Hivatal	338.985	338.024	141.597	149.328	39.242	41.329	40.553	43.848			
Kötelező/Önként vállalt feladat	2.	Városgazdálkodási Iroda	318.317	411.371	87.173	85.338	24.536	24.648	159.210	215.058			
Kötelező feladat	3.	Intézményi Gondnokság		19.389		14.352		3.869		1.158			
Kötelező feladat	4.	Óvodák	198.497	206.041	118.757	119.851	34.364	34.641	33.449	31.745			
Kötelező feladat	5.	Bartók Béla Művelődési Kp. és K.	28.017	35.999	13.310	14.750	3.574	3.971	11.133	14.558			
Kötelező feladat	6.	Bölcsőde	34.090	39.449	21.896	25.461	5.912	6.965	4.137	5.934			
Kötelező feladat	7.	Központi Orvosi Rendelő	34.404	41.121	16.717	17.225	4.471	4.605	13.216	12.020			
Kötelező/Önként vállalt feladat	8.	Közétképzetési Intézmény	302.511	336.246	67.278	63.282	20.421	19.367	214.812	244.154			
	9.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	1.254.821	1.427.640	466.728	489.587	132.520	139.395	476.510	568.475			
	10.	- kötelező feladat	1.170.189	1.342.156	447.100	469.436	126.770	133.504	417.256	509.221			
	11.	- önként vállalt feladat	84.632	85.484	19.628	20.151	5.750	5.891	59.254	59.254			

7. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének gazdasági szervezettel rendelkező/nem rendelkező intézményeinek,
2015. évi bevételei és kiadásai

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	Sorsz.	Intézmény/szakfeladat	Ellátottak pénzbeli jutt., spec. c. tám.		Működési c. pénze. átadás		Felújítások			Beruházások		
			2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat	2015. évi eredeti előirányzat	2015. évi 6. módosított előirányzat		
			L	M	N	O	P	Q	R	S		
Kötelező feladat	1.	Polgármesteri Hivatal	117.593	100.564								2.955
Kötelező/Önként vállalt feladat	2.	Városgazdálkodási Iroda	47.398	47.398		792		27.803				10.334
Kötelező feladat	3.	Intézményi Gondnokság										10
Kötelező feladat	4.	Óvodák	11.927	11.927								7.877
Kötelező feladat	5.	Bartók Béla Művelődési Kp. és K.										184
Kötelező feladat	6.	Bölcsőde	2.145	988		2.253		283				87
Kötelező feladat	7.	Központi Orvosi Rendelő				4.344		192				2.735
Kötelező/Önként vállalt feladat	8.	Közéktetési Intézmény				7.244						2.199
	9.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	179.063	160.877		14.633		28.292				26.381
	10.	- kötelező feladat	179.063	160.877		14.633		28.292				26.193
	11.	- önként vállalt feladat										188

ezer Ft-ban

8. sz. melléklet

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi felújítási kiadásai
feladatonként/célonként**

ezer Ft-ban

A	B	C
Ssz	Feladat megnevezése	2015. évi 6. módosított előirányzat
1.	Cukorgyári Kisállomás bekötőútjának felújítása - előirányzat helyesbítés	-3.175
2.	Önkormányzati bolt: - klíma vásárlás és beüzemelés - beltéri ajtó cseréje	302
3.	Városgazdálkodási Iroda: - Gyulai út 4/A lakás: kerítés, kapu - Anti út járda - kátyúzás	991
	Összesen:	-1.882
	Eddig:	56.226
	Mindösszesen:	54.344

9. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi felhalmozási kiadásai
feladatonként/célonként

ezer Ft-ban

A	B	C
Ssz	Feladat megnevezése	2015. évi 6. módosított ei.
1.	272/2014. Kt. hat. forgalomcsillapítók József A. – Szalontai – Kodály u.	-1
2.	294/2014. Kt. hat. forgalomcsillapítók Bánát, Gárdonyi u.	-738
3.	247/2015.(XII.17.) sz. Kt. határozat Zrínyi, Táncsics, Nagy Kálmán és Széchenyi utcában forgalomcsillapító berendezések létrehozása	739
4.	248/2015.(XII.17.) sz. Kt. határozat Képviselő-testületet bemutató bronz tábla	850
5.	236/2015.(XII.03.) sz. Kt. határozat KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. létrehozása, pénzbeli vagyoni hozzájárulás (törzsbetét)	400
6.	KEOP-1.2.0/B/10-2010-0027 Szennyvízhálózat és tisztítótelep építése (ÁFA)	-38.248
7.	Térfigyelő kamera és központ létesítése	-80
8.	Polgári Védelem: 1 db HP nyomtató	70
9.	Cukorgyári Kisállomás bekötőútjának felújítása – előirányzat helyesbítés	1.500
10.	Közfoglalkoztatás:	7.632
	- brikettáló gép értékének kiegészítése	2.248
	- 1 db SINPA-Z-224 bálázó	1.140
	- 1 db 10T emelő hébér	76
	- 1 db fűkasza	44
	- 1 db Peugeot Boxer tehergépjármű	1.588
	- 100 db tojótűk	60
	- 1 db betonkeverő UNI 200L	800
	- 1 db térkőszablon	546
	- 1 db betonelem gyártó gép BS-600	1.130
11.	Óvodák Intézménye:	1.136
	- 5 db Windows 8.1 szoftver	161
	- 2 db irodaszék	36
	- 1 db laptop	178
	- 4 db számítógép	719
	- 2 db hordozható merevlemez	42

9. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II.) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi felhalmozási kiadásai
feladatonként/célonként

ezer Ft-ban

A	B	C
Ssz	Feladat megnevezése	2015. évi 6. módosított ei.
12.	Bölcsőde: - 1 db gázjelző készülék	71
13.	Városgazdálkodási Iroda: - 1 db pendrive - 1 db motorkerékpár	4 216
14.	Közétkeztetési Intézmény: - 4 db Philips LED televízió (Vendégház)	188
15.	Polgármesteri Hivatal: - 1 db pénzszállító táska távirányítóval - 1 db mikrohullámú sütő - 1 db gázkazán - 1 db mobil telefon vásárlás zárolása	80 16 508 -3
16.	Önkormányzati bolt: - polcos fémállvány - pénztárgép programmal - olajradiátor, rekesz, lakat	30 198 28
17.	Önkormányzat: - 18 db használt bútor (Kijáró u. 10.) - 2 db hamutartó - 1 db pénzkazetta	22 73 14
	Összesen:	-25.295
	Eddig:	1.418.910
	Mindösszesen:	1.393.615

10. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat 2015. évi tartalékai

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Feladat/cél	2015. évi 6. módosított ei.	Az átcsoportosítás jogát gyakorolja
1.	Általános tartalék	25.073	Képviselő-testület
2.	Céltartalék	1.466	Képviselő-testület
3.	Felhalmozási c. tartalék	30.033	Képviselő-testület
	Összesen:	56.572	

17. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. évi költségvetéséről szóló
/2016. (II. .) önkormányzati rendelethez

CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSA 2015.

ezer Ft-ban

A	B	C
Sor- szám	SZERVEZET NEVE	Előirányzat
1./	Sarkadi Kinizsi Labdarugó Egyesület	75
	Összesen:	75
	Eddig odaítélt támogatás:	4.925
	M i n d ő s s z e s e n :	5.000

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2016. február 25-ei ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: A települési támogatások rendszeréről és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A települési támogatások rendszeréről és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló rendelet felülvizsgálata munkatervi napirendként kerül a Tisztelt Képviselő-testület elé.

A központi szabályozás változása okán az elmúlt évben került sor a rendelet megalkotására azzal, hogy a tapasztalatokhoz birtokában meghatározott időt követően kerüljön ismét áttekintésre a dokumentum. A felülvizsgálatot elsősorban az indokolta volna, hogy az egyes támogatási formáknál meghatározott jogosultsági feltételek alapján megítélt támogatások kimerítik-e a központi költségvetés által a szociális kiadásokra biztosított pénzügyi fedezetet, ennek alapján a jogosultsági feltételek szigorítása, vagy bővítése szükséges-e.

A szabályozás kiállta az idők próbáját, az állami célzott támogatás elégségesnek bizonyult, köszönhetően többek között annak is, hogy a mérlegelési jogkör alapján megállapított támogatások körültekintő módon kerültek megítélésre.

Néhány kisebb pontosítás a rendelet szövegében szükségessé vált: pl. a támogatások igénylése esetében az eljárási rendelkezések előírják a vagyoni, jövedelmi viszonyokra vonatkozóan a nyilatkozat tételét, ill. alátámasztó dokumentumok becsatolását. E rendelkezést kibővítésére teszünk javaslatot azzal, hogy a gyámság, gondnokság alá helyezésre, ill. a tartós betegségekre vonatkozóan is kérünk nyilatkozatot, ill. igazolást (a gyámság, tartós betegség esetén pl. a lakhatási támogatás esetén az arányszám kedvezőbb, gondnokság alá helyezett személy esetében pl. lehetséges, hogy a gondnokkal szükséges a kapcsolatot felvenni). Ilyen további pontosítás a lakhatási támogatás esetében a támogatás megszüntetésének szabályozása.

A Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának feladata 2010. január 1. napjától a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ intézményi térítési díjainak megállapítása. Az intézmény által nyújtott szociális ellátások intézményi térítési díjainak megállapítását a hatályos jogszabályok (1993. évi III. tv. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, a 29/1993. (II. 17) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról, valamint a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról) alapján kell a Társulási Tanácsnak megállapítania. Ezen kötelezettségének a Társulási Tanács eleget tett a 2015.

február 19- i ülésén. A Társulási Megállapodásban rögzítettek szerint a megállapított térítési díjakat a székhely település önkormányzatának képviselő-testülete építi be rendeletébe.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) a pénzbeli és természetbeni ellátások szabályozására több ponton ad felhatalmazást a települési önkormányzat számára.

Az Sztv. 32. § (3) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozza a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályait.

Az Szt. 92. § (1) –(2) bekezdései alapján a fenntartó önkormányzat, illetve ha a fenntartó önkormányzat többcélú kistérségi társulás, akkor a társulási megállapodásban erre kijelölt önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Az 1-3. §-hoz

Az eljárási rendelkezések, illetve a gyógyszer támogatás szabályozásához kapcsolódóan kerül sor pontosításra, kiegészítésre.

Az 4. §-hoz

2010. január 1. napjától a szociális alap és szakosított szolgáltatásokat egységesen a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ biztosítja a városunkban és a kistérség érintett településein. Ez azt jelenti, hogy ettől az időponttól a fenntartó, azaz a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa határozza meg a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjait.

A Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa az 6./2015. (II. 19.) TT számú határozatával fogadta el az intézményi térítési díjakat. A társulási megállapodás szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról és azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeleti szabályozásra Sarkad Város Önkormányzata került kijelölésre.

Az 5. §-hoz

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza a rendelkezés.

Sarkad, 2016. február 18.

A kiadmány hitelesül:
ügyintéző

Öcsödi Hanna



dr. Pintér Magdolna s.k.
jegyző

**SARKAD VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

_____/2016. (____) önkormányzati rendelete

a

**a települési támogatások rendszeréről és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról
szóló**

**3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet
m ó d o s í t á s á r ó l**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikkének (1) a) pontja, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. §. (3) bekezdésében, a 92. § (1) bekezdés b) pontjában és (2) bekezdésében, kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény II. fejezetében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A települési támogatások rendszeréről és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 8. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

”....

(3) A települési támogatás iránti igény benyújtásakor a kérelmező köteles saját, illetve családja vagyoni, jövedelmi viszonyairól, tartós betegségről, gyámság, gondnokság alá helyezés tényéről nyilatkozni, azokat igazolni A család – lakhatási támogatás esetében háztartás – jövedelmének számításakor az Szt. 4. § (1a)-(1c) bekezdésében, (2), (3), (5) bekezdésében, valamint a 10. §-ában foglaltakat kell alkalmazni.”

2. §

A R. 13. § (6) bekezdése az alábbiakkal egészül ki:

”....

- a lakhatási támogatás esetében annak a hónapnak a végével, ahogy a lakcímváltozás megtörtént.”

3. §

A R. 21. § (1) bekezdés b) pontja az alábbiak szerint módosul:

”....

b) egyedül álló esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át.”

4. §

A R. 1. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.

5. §

(1) E rendelet a 3. §-ban nevesített melléklet kivételével a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

(2) E rendelet melléklete 2016. április 1. napjától lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

dr. Mokán István s.k.
polgármester

dr. Pintér Magdolna s.k.
jegyző

Kistérségi Humán Szolgáltató Központ személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások intézményi térítési díjai

1./ Szociális étkeztetés (telephelyenként)

1.1. 5720 Sarkad, Vasút u. 11.

a.) étkezés: 375,- Ft

b.) kiszállítás: 15,- Ft

1.2. 5720 Sarkad, Gyulai út 8.

a.) étkezés: 375,- Ft

b.) kiszállítás: 15,- Ft

1.3. Gondozási Központ, 5534 Okány, Kossuth L. 6.

a.) étkezés: 500,- Ft

b.) kiszállítás: 15,- Ft

2./ Nappali ellátás (telephelyenként)

2.1. Idősek nappali ellátása

2.1.1. 5720 Sarkad, Vasút u. 11.

a.) csak napközbeni tartózkodás esetében 0,- Ft

b.) ott étkezést is igénybevevők esetén 0,- Ft

2.1.2. 5720 Sarkad, Gyulai út 8.

a.) csak napközbeni tartózkodás esetében 0,- Ft

b.) ott étkezést is igénybevevők esetén 0,- Ft

2.1.3. 5534 Gondozási Központ, Okány, Kossuth L. 6.

a.) csak napközbeni tartózkodás esetében 0,- Ft

b.) ott étkezést is igénybevevők esetén 0,- Ft

2.2. Fogytékosok nappali ellátása

2.2.1. 5720 Sarkad, Vasút 11.

a.) csak napközbeni tartózkodás esetében 0,- Ft

b.) ott étkezést is igénybevevők esetén 0,- Ft

2.2.2. 5534 Okány, Kossuth L. 10.

a.) csak napközbeni tartózkodás esetében 0,- Ft

b.) ott étkezést is igénybevevők esetén 0,- Ft

3./ Házi segítségnyújtás (telephelyenként)

3.1 5720. Sarkad, Vasút u.11.

0.-Ft

3.2 5534. Gondozási Központ, Okány, Kossuth L. u. 6.

0.-Ft

4/ Támogató Szolgálat

5720 Sarkad, Vasút 11.

a.) szociálisan rászorult ellátott esetén

- személyi segítség óradíja

0,- Ft/óra

- szállítás kilométerdíja

0,- Ft/km

b.) szociálisan nem rászorult ellátott esetében

- személyi segítség óradíja

400,- Ft/óra

- szállítás kilométerdíja

210,- Ft/km

5/ Idősek Otthona - Idősek Gondozóháza
5720 Sarkad, Gyulai út 8.

a.) emelt szintű	
- 1 napi térítési díj	3.200,- Ft
- 1 havi térítési díj	96.000,- Ft
b.) átlagos szintű	
- 1 napi térítési díj	2.900,- Ft
- 1 havi térítési díj	87.000,- Ft
c.) demens ellátás	
- 1 napi térítési díj	2.700,- Ft
- 1 havi térítési díj	81.000,- Ft
d.) átmeneti ellátás	
- 1 napi térítési díj	3.000,- Ft
- 1 havi térítési díj	90.000,- Ft

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. február 25-ei ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: A gyermekvédelem helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló önkormányzati rendelet módosítása annak okán szükséges, hogy az 1997. évi XXXI. törvény 20/C §-a 2015. szeptember 1. napjával hatályon kívül helyezésre került. A joghely az ún. óvodáztatási támogatás biztosítására vonatkozó rendelkezéseket tartalmazta azzal, hogy a települési önkormányzat rendeletében előírhatja, hogy az óvodáztatási támogatást első alkalommal természetbeni formában kell biztosítani. A Tisztelt Képviselő-testület élt ezzel a lehetőséggel és a vonatkozó szabályokat rendeletében rögzítette.

Az óvodáztatási támogatás célja az volt, hogy a szülő, a gyermek érdekében az óvodai szolgáltatást már a gyermek három éves korától igénybe vegye.

Az óvodáztatási támogatás biztosításának lehetősége, tekintettel arra, hogy a 2011. évi CXC törvény – a nemzeti köznevelésről – 8. § (2) bekezdése értelmében a gyermek, abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi 4 órában óvodai foglalkozáson kell, hogy részt vegyen, a fentiekben jelzettek szerint megszüntetésre került.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelet-tervezet elfogadására!

Sarkad, 2016. február 18.

dr. Pintér Magdolna s.k.
jegyző

A kiadmány hitelül:

Öcsödi Hanna

Öcsödi Hanna
ügyintéző



Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének

...../2016. (.....) önkormányzati rendelete

a

a gyermekvédelem helyi szabályairól szóló

25/2013. (XII.27.) önkormányzati rendelet

m ó d o s í t á s á r ó l

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, 29. §-ban, 147. § (1) bekezdésében, valamint a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának III. fejezet c/1./ alpontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A gyermekvédelem helyi szabályairól szóló 25/2013. (XII.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Gyer.) 3. §-a az alábbiak szerint módosul:

„3. § A képviselő-testület az e rendeletben foglaltak szerint szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzáférést.”

2. §

A Gyer. II. fejezete hatályon kívül helyezésre kerül, a további fejezet és paragrafusok számozása értelemszerűen módosul.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

S a r k a d , 2016. február 18.

dr. Mokán István s.k.
polgármester

dr. Pintér Magdolna s.k.
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. február 25-ei ülésére

Előkészítette: Kövári Arnold osztályvezető

Tárgy: A 2015. évi beruházások, fejlesztési lehetőségek áttekintése

Tisztelt Képviselő-testület!

Januárban került bemutatásra a most megnyíló TOP-os pályázati lehetőségek széles köre, mely az óta a turisztikai fejlesztéseknek alapot adó újabb pályázattal egészült ki.

Jelen előterjesztés apropója a tavalyi év leltárának összeállítása. Számos fejlesztés valósult meg a 2015-ös évben, melyek mindegyike a szükségletek lehetőségeinkhez mértén történő lefedését szolgálta. Néhány program az eredeti pénzügyi ütemezéshez képest magasabb támogatási intenzitással (így szerényebb önerő biztosítása mellett) vagy megnövelt pótlólagos támogatások lehívásával, így arányosan magasabb önerő biztosítás mellett fordult eredményességbe.

HURO/1101/030/1.3.2 – WaterMan2 belvízprogram

A Kossuth Lajos utca északi szakaszán a kivitelezési munkák még 2013-ban megindultak, melyeket ebben az évben a Veress Ferenc, Malom, Dobó és Bojti utcák csapadékvíz-elvezető rendszerének felújítása követett. Átépitésre került a Vár utcai híd (műtárgy) is, valamint a Gyepes-csatorna MOL benzinkút és Vasút utca közötti szakaszának kotrása is megtörtént, melyet lakossági fórumok is megelőztek. A megigényelt többlettámogatási igényt és a belső megtakarításból fakadó további források felhasználását az irányító hatóság befogadta és jóváhagyta. Így sikerült teljes körűen átépítenünk a Bihar utcai fögyűjtő, zárt csatornát és beszereztünk egy traktorvontatású magasnyomású tisztítógépet. A beruházás össze költsége 750.099,00 EUR, melyben a sajátéő 37.504,95 EUR. átszámítva ez ma **231.750 eFt** értéket képvisel.



DAOP-5.1.1-09-2F-2012-0002 - Szociális célú város rehabilitáció

A beruházás kivitelezési szakasza a magas-, és mélyépítési munkák vonatkozásában is véget ért 2014-ben. Megtörtént a térfigyelő kamerarendszer telepítése is. Megépültek a tervezett parkolók és a Szalontai úton egy védett gyalogosátkelő is. Elkészült a József Attila téri játszótér a kültéri fitness eszközökkel és a grund pálya. A szegregátumban új aszfalt kopóréteggel felújításra került a Kijáró és a Gólya utca. A tervezett 25 kiegészítő soft program is megvalósult. A korábban tervezett program kiegészítéseképpen bruttó 41.838.035 Ft értékű feladat végrehajtsa kapott szabad utat, melyben bruttó 15.061.912,- Ft önerő szerepel. Ezen felül az első beszerzésre is fordítottunk bruttó 3.000 eFt-ot. A program teljes költsége így **351.000 eFt**.



KEOP-1.2.0/B/10-2010-0027 - Szennyvíz csatornázási program

A kivitelezési szerződés aláírását követően a kivitelező megkezdte a létesítmények engedélyterveinek elkészítését, illetve azok benyújtásra kerültek az engedélyező hatósághoz. A munkaterület 2014. január 20-án átadásra került. A kivitelező elindította a szükséges tervezési és engedélyezési munkákat, majd a kivitelezési tevékenység is elindult. Tekintettel az 550 napos megvalósítási időre, az őszi-téli építéssel kapcsolatos előzetes beruházói vélemények beigazolódtak, így az építési munka 2014. december 17-én leállításra került. A továbbépítéshez szükséges engedély 2015. január 12-én került kiadásra. A beruházás eredményes műszaki átadása után megvont mérleg szerint a teljes nettó beruházási érték **1.868.139 eFt** volt, természetesen a kiegészítő szilárdburkolatos úthelyreállítással együtt.



DAOP-5.2.1/D-2008-0002 - 16 településsel belvízrendezési program

A kivitelezés készültségi foka megközelíti a 90 %-ot, így a tavalyi év végi hajrá és a módosított kivitelezési szerződési határidő lehetővé teszi a program tervszerű továbbvitelét. Ebben az évben néhány belterületi útkon túl megvalósul a Gólya utcai záportározó kotrása is, mely a jelentős kommunális hulladék miatt rendkívül költséges feladattá vált, továbbá mindazon feladatok, melyeket pótmunka igényként nyújtottunk be. Az 1018/2014. (I. 20.) Korm. határozat a 16 településsel program számára biztosította a pótmunka finanszírozást, így a feladatok elvégzésének akadálya nincs, de a közbeszerzési eljárást le kellett folytatnunk. A teljes beruházás értéke így bruttó **217.300 eFt** volt.



KEOP-1.3.0/09-11-2012-0009 „Arzénmentesítési program”

A program keretei között lebonyolítandó arzénmentesítési és hálózat rekonstrukciós pályázat kapcsán, együttlüködve számos megyei és megyén kívüli önkormányzattal, a projekt önkormányzati önrészeként elkülönítésre került a 2014. évi költségvetésben 49 647 807.-Ft, valamint terv szinten a 2015. évi költségvetésben 91 954 765.-Ft, mely összesen **141.600 eFt**.



Térfigyelő kamera hálózat létesítésére benyújtott pályázatunkat a Belügyminiszter az első körös nyertesek meghirdetését követően végül csökkentett támogatással hagyta jóvá. Az így elnyert 16.633.284.-Ft támogatás terhére 10 ponton került kiépítésre 14 db térfigyelő kamera. A Polgármesteri Hivatal ez irányú fejlesztési igénye egy 8 kamerás rendszer beindításával vált valósággá, amely rendszer 24 órában képes rögzíteni a Hivatal közvetlen környezetében vagy akár csak a Hivatalt, mint átjárási, pihenési, melegedési helyként történő igénybevevőket is. Az önerővel együttesen a fejlesztés értéke **20.000 eFt** értéket képvisel.



Hulladéklerakó rekultivációja

A pályázat konzorciumi szintű benyújtásával lehetővé vált a sarkadi lerakó rekultivációs feladatnak elvégzése. Az elmúlt évben a területen jelentős előrelépés következtében, önkormányzatunk által történő önerő biztosítás nélkül a kivitelezési munkák elvégzésre kerültek. A beruházás léptéke bruttó **180.000 eFt** volt. A lezárt telep fenntartási költségei 1,5-3 millió Ft közötti értéken prognosztizáltak. E rendszeres kiadás minimalizálása végett szükséges a DAREH társulás közös monitoringozási ajánlatkérése mellett, önállóan is keresnünk a költségsökkentő megoldásokat. Csak a telep gyepfelületének kaszálása horribilis összeget tesz ki ezért terveink között szerepel alternatív, de hagyományos gondozási struktúra beindítása, mely részben foglalkoztatási lehetőséggel is társul.



Önerőből megvalósuló fejlesztéseink alapvetően a közterületre koncentrázódtak. Így valósult meg 2 új védett gyalogosátkelő, 1 parkoló hely a Gyulai úton, valamint a volt DÉMÁSZ székház előtti nyílt-

burkolt csatorna zárttá történő átépítése. Ezen kisléptékű fejlesztések összességében meghaladták a 10.000 eFt-ot.



A Sarkadi Bártás Horgászegyesület kéréssel fordult önkormányzatunkhoz, hogy legyen partner az Éden tavak térfigyelő kamerarendszerrel történő ellátása tárgyában. A partnerség jegyében az előkészített kivitelezési költségek 75 %-nak vállalása mentén megnőhet a terület közbiztonsága, stabilizálódhat és csökkenhet a hallopás, illetve a városiasodás jegyében a szépen gondozott önkormányzati tulajdonú ingatlan állaga is minőségi maradhat, így szolgálva a tavak szabadidős célpont jellegét. A területen lévő ifjúsági tábor közbiztonsága is javul e fejlesztéssel, melyet javasolunk a térfigyelő rendszeren túl közvilágítási fejlesztéssel is ellátni. A térfigyelő rendszer önkormányzati részének finanszírozása a fejlesztési tartalék terhére történhet meg. A bemutatott árajánlatok közül a kedvezőbb díjszabású 967.514,- Ft + ÁFA, azaz 1.228,7 eFt értékű volt.

A 2015-ös évben lezárult fejlesztések össz. értéke 3.021.017 eFt volt. Az eredetileg tervezett önkormányzati önerő mértékéhez képest a befejezett KEOP beruházás módosult önerő igénye miatt összességében 200.000 eFt fejlesztési forrást sikerült felszabadítanunk, mely forrás egy része a megítélt többlettámogatások lehívásához került felhasználásra. A maradvány képezi a 2016. évi költségvetésünk fejlesztési tartalékát. A DAOP-5.2.1/D-2008-0002 16 településes belvízrendezési program, korábban egy alkalommal már visszavont támogatásának újbóli megítélését követően, van lehetőségünk részforrások visszahívására, melyek még folyamatban vannak.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015. évi beruházások, fejlesztési lehetőségek áttekintése tárgyú tájékoztatót

- a. elfogadja
- b. nem fogadja el.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2016. február 16.

*dr. Mokán István s. k.
polgármester*

A kiadmány hitelesít
Kövári Arnold
MBO osztályvezető



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. február 25-ei ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: A Területi- és Településfejlesztési Operatív Programmal kapcsolatos szükséges döntések meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

A Területi- és Településfejlesztési Operatív Program keretében kiírt pályázatok közül az alábbi pályázatok benyújtása vonatkozásában szükséges a döntéshozatal:

I.

TOP-1.4.1-15 „A foglalkoztatás és életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével”

A támogatás célja a kisgyermeket nevelők munkavállalásának támogatása, a családok segítése, a leghátrányosabb helyzetű térségekben lévő gyermekek minél korábbi életkorban történő megsegítése a gyermekellátó kapacitás fejlesztésével.

A rendelkezésre álló forrást az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja, melynek összege Békés megye minden szereplője számára 2 000 millió forint.

A pályázat benyújtható 2016. március 21 – május 23. között.

A pályázati konstrukció keretében két különálló projekt kerül beadásra:

1. Sarkad Város Önkormányzata által működtetett bölcsőde férőhelybővítése.

Jelenleg a bölcsőde az 5720 Sarkad, Kossuth u. 15. számú ingatlanban 48 férőhellyel működik. A kapacitáshiányt igazolja, hogy az intézményben folyamatos a várólista, 2013-ban 25, 2014-ben 29, 2015-ben 28 gyermek került férőhely hiányában elutasításra. Az ingatlanban nem biztosítottak az MSZ 24210-1 számú Magyar Szabványban rögzített feltételek, valamint az épület állapotából kifolyólag a dohos levegő káros a bölcsődés korú gyermekek számára. Az indokoltság tekintetében figyelembe kell venni továbbá, hogy Sarkad járás más településein nem megoldott a 0-3 éves korú gyermekek bölcsődei ellátása.

A pályázat keretében megvalósítandó tevékenység:

- *A jelenlegi bölcsőde épület ingatlankiváltását követően a 4315/7 hrsz. alatt lévő ingatlanon egy 72 férőhelyes korszerű bölcsőde kialakítása.*
- *Az új gondozási egységbe szükséges bútorok és egyéb berendezési tárgyak beszerzése.*

Maximálisan igényelhető támogatás összege: 300.000.000 Ft

A beadandó pályázatban igényelt támogatás összege: 300.000.000 Ft

Támogatás intenzitása: 100 %

A projekt összköltsége előzetes költségbecslés alapján: 300.000.000 Ft

Támogatási időszak: 2016. november 2. – 2018. október 31. (24 hónap)

Az előterjesztésben szereplő infrastrukturális fejlesztés koncepciója mentén haladva a megvalósítandó projektem kidolgozása a Műszaki és Beruházási Osztállyal közösen történik. Az egyeztetések jelenleg folyamatban vannak.

2. Sarkad Város Önkormányzat Óvodák Intézménye és telephelyei

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. számú melléklete rögzíti a nevelési-oktatási intézmények kötelező eszközjegyzékét, mely szerint minden óvodában (székhelyen és telephelyeken is) kötelező biztosítani a mozgásfejlesztő tevékenységek lebonyolításához tornaszobát és hozzátartozó szertárt. Sarkad Város Önkormányzata által fenntartott óvodákban jelenleg ez nem áll rendelkezésre. A projekt keretében az alábbi telephelyeken kerül sor ezek kialakítására:

- *Epreskert Utcai Székhely Intézmény (5720 Sarkad, Epreskert u. 2.)*
- *Szalontai Úti Tagóvoda (5720 Sarkad, Szalontai út 43.)*
- *Vasút Utcai Tagóvoda (5720 Sarkad, Vasút u. 24.)*

A Kossuth Utcai Tagóvodában (5720. Sarkad, Kossuth u. 54.) a helyi adottságok miatt az épület fejlesztésére nincs mód, a pályázat keretében azonban a bútorok felújítása és fejlesztő eszközök beszerzése történik meg.

A projekt költségei: a tornaszoba kialakítása három tagóvodában 135.561.000.-Ft + a berendezési tárgyak 4.439.000.-Ft + Kossuth Utcai Tagóvoda beszerzései: 3.000.000.-Ft + a projekt általános költségei 28.823.000.-Ft, mindösszesen: 171.823.000.-Ft.

Maximálisan igényelhető támogatás összege: 300.000.000 Ft

Támogatás intenzitása: 100 %

Az infrastrukturális fejlesztés összköltsége az előzetes költségbecslés alapján: 135.561.000 Ft.

Az infrastrukturális fejlesztés költségbecslését tagóvodai bontásban a lentiek szerint részletezzük.

Támogatási időszak: 2017. január 01. – 2018. december 31. (24 hónap)

Az előterjesztésben szereplő infrastrukturális fejlesztés koncepciója mentén haladva a megvalósítandó projektem kidolgozása a Műszaki és Beruházási Osztállyal közösen történik. Az egyeztetések jelenleg folyamatban vannak.

Fenntartási kötelezettség az 1303/2013/EU rendelet 71. cikke alapján:

„Az ESB-alapokból valamely infrastrukturális vagy termelő beruházást magában foglaló műveletre fordított támogatás akkor fizetendő vissza, ha a kedvezményezettnek történő utolsó kifizetéstől számított öt éven belül, illetve adott esetben, az állami támogatásokról szóló szabályozás szerinti időtartamon belül, a következők valamelyike történik:

(...)

- b) az infrastruktúra valamely elemében tulajdonosváltás következik be, amelynek eredményeként egy cég vagy állami szervezet jogosulatlan előnyhöz jut;

c) a természetében, célkitűzéseiben vagy végrehajtási feltételeiben olyan lényeges változás következik be, amely az eredeti célkitűzéseket veszélyezteti.”

Sarkad Város Önkormányzat Óvodai Intézményeinek fejlesztése tagóvodai bontásban

Epreskerti Óvoda bővítése

Költség elem	Mennyiség	ME	Egységár Br.	Bruttó érték
Belső átalakítás	5	m2	75 000	375 000
Épület bővítés	130	m2	280 000	36 400 000
Tetőszerkezet átalakítás	15	m2	22 000	330 000
Kazáncsere	1	db	600 000	600 000
Kültéri terasz	30	m2	20 000	600 000
Épület körüli járda	80	m2	12 000	960 000
Összesen:				39 265 000

Szalontai úti Óvoda bővítése

Költség elem	Mennyiség	ME	Egységár Br.	Bruttó érték
Belső átalakítás	42	m2	75 000	3 150 000
Épület bővítés	145	m2	280 000	40 600 000
Kazáncsere	1	db	600 000	600 000
Tetőszerkezet átalakítás	28	m2	22 000	616 000
Kapu áthelyezés	1	db	280 000	280 000
Épület körüli járda	40	m2	12 000	480 000
Összesen:				45 726 000

Vasút Utcai Óvoda bővítése

Költség elem	Mennyiség	ME	Egységár Br.	Bruttó érték
Belső átalakítás	46	m2	75 000	3 450 000
Épület bővítés	160	m2	280 000	44 800 000
Elbontandó épületrész	16	m2	10 000	160 000
Kazáncsere	1	db	600 000	600 000
Kültéri terasz	42	m2	20 000	840 000
Épület körüli járda	60	m2	12 000	720 000
Összesen:				50 570 000

II.

TOP-2.1.3-15 - Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések

Sarkad déli városrészén csapadékvíz elvezetésének fejlesztése

A TOP-2.1.3-15 pályázat célja a települések belterületi csapadékvíz elvezetési-, gazdálkodási rendszerének kialakítása, fejlesztése, környezetbiztonságának növelése, környezeti állapotának javítása, az ár-, belvíz- és helyi vízkár veszélyeztetettségének csökkentése, a felszíni vizeink minőségének javítása, a további környezeti káresemények megelőzése. A fejlesztések esetében a cél a belterületre hullott csapadékvizek és felszín alól előtörő fakadó

vizek rendezett és kártétel nélküli elvezetése, a belterületen áthúzódó vízfolyások és belvízcsatornák, belvíz elvezető rendszerek rendezése és a települések belterületének védelme a külterületeken keletkezett vizek káros hatásaitól.

Minden megyei szereplő vonatkozásában az elkülönített indikatív keretösszeg 1.600 millió Ft. A várható támogatott támogatási kérelmek száma 4-7 db.

A TOP-2.3.1-15 projekt keretében az alábbi megvalósítani kívánt tevékenységek kerültek megfogalmazásra Önkormányzatunk által:

Meglévő csapadékvíz-elvezető csatornák felújítása, átépítése szivattyú beszerzéssel az alábbiak szerint:

- 1. Célterület az 1-es, 2-es (Szegefű u. – Rákóczi u. – Bercsényi u. – Gyulai út által határolt terület) és a 4-es öblözet (Gyulai út – Dessewffy u. – Csokonai u. – Batthyány u. által határolt terület) csatornáinak kiépítése, benne a Batthyány utca, mint főgyűjtő csatorna zárt rendszerre történő áttervezése.*
- 2. Az Újteleki csatorna Batthyány u. és a Bárkás csatorna közötti szakaszának mederburkolása, szivattyú állomás számára tározó kialakítása.*
- 3. A Bárkás csatorna tiltó műtárgya mellé telepítendő szivattyúállomás kiépítése, mobil szivattyú beszerzése.*
- 4. Az Újteleki csatorna Batthyány utcai zárt rendszer és a külterület elválasztására, vízkormányzó műtárgy, tiltó építése.*

A tervezés és részletes műszaki tartalom kidolgozása folyamatban van, a tervezői költségbecslés tükrében az Önkormányzat műszaki és szakmai csoportjával való egyeztetést követően kerülnek meghatározásra a konkrét területi lehatárolások és fejlesztési tevékenységek az előzetesen tervezett projekt összköltség erejéig, azaz 300 millió Forintig.

Tájékoztatásul jelezzük, hogy a Pályázati Útmutató 4.2 Támogatásban nem részesíthetők köre az alábbiakat tartalmazza:

„Az ÁÚF c. dokumentum 2. pontjában szereplő Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére:

- aki, vagy amely az államháztartás alrendszeréből, vagy a strukturális alapokból jelen felhívásra benyújtott támogatási kérelemben szereplő tevékenységekre vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le.”

Sarkad konzorciumi partnerként vett részt a strukturális alapból finanszírozott „Belvízrendezés az élhetőbb településekért, komplex belvízrendezési program megvalósítása a belterületen és a csatlakozó társulati csatornán I. ütem” című DAOP-5.2.1/D-2008-0002 azonosítószámú projektben, mely 2015-ben fejeződött be.

A fenti kizáró ok értelmezése folyamatban van.

A projekt indokoltságát alátámasztja, hogy belvíz készülségi elrendelés volt 2 alkalommal az érintett területeken, melyről tájékoztattuk az illetékes vízügyi hatóságot.

A pályázat tervezetten 300 millió Forint összköltséggel, 100%-os támogatás intenzitással kerül benyújtásra, benyújtási időszaka 2016.02.18 - 2016.04.18. A projekt megvalósítási határideje maximum 36 hónap.

A projekt fenntartási időszaka 5 év a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak megfelelően:

„Az ESB-alapokból valamely infrastrukturális vagy termelő beruházást magában foglaló műveletre fordított támogatás akkor fizetendő vissza, ha a kedvezményezettnek történő utolsó

kifizetéstől számított öt éven belül, illetve adott esetben, az állami támogatásokról szóló szabályozás szerinti időtartamon belül, a következők valamelyike történik:

- ...b) az infrastruktúra valamely elemében tulajdonosváltás következik be, amelynek eredményeként egy cég vagy állami szervezet jogosulatlan előnyhöz jut;
- c) a természetében, célkitűzéseiben vagy végrehajtási feltételeiben olyan lényeges változás következik be, amely az eredeti célkitűzéseket veszélyezteti.”

III.

TOP-3.1.1-15 - Sarkad élhetőbbé tétele közlekedésfejlesztési eszközökkel

A TOP-3.1.1-15 pályázat célja, hogy olyan, a fenntartható közlekedés feltételeit megteremtő és erősítő közlekedésfejlesztési intézkedések valósuljanak meg településeken és települések között, melyek hozzájárulnak az éghajlatváltozás mérsékléséhez, a szén-dioxid kibocsátás csökkentéséhez, az élhető városi és települési környezet kialakulásához, valamint az EU2020 és a Nemzeti Közlekedési Infrastruktúra-fejlesztési Stratégia fenntartható fejlődésre és közlekedésre vonatkozó céljainak a teljesüléséhez.

Teljes rendelkezésre álló forrás összesen elszámolható költség alapon 2.500 millió Forint. Békés megyében a támogatott támogatási kérelmek várható száma 5-7 db.

A TOP-4.1.1-15 projekt keretében az alábbi megvalósítani kívánt tevékenységek kerültek megfogalmazásra Önkormányzatunk által:

1. *Polgármesteri Hivatal és Árpád fejedelem tér közötti szakaszon lévő szakasz vegyes forgalmivá tétele (kerékpáros és gyalogos forgalom kialakítása) diszburkolattal, melynek hossza 350 fm, szélessége 2,7 m, süllyesztett szegéllyel épül. Így a meglévő kerékpárúthoz történő csatlakozással (volt Pelikán előtt az Árpád fejedelem téren) a nyomvonal mellett található Városi Képtár, Kossuth utcai Általános Iskola és a Polgármesteri Hivatal a nagy forgalmú állami út érintése nélkül elérhetővé válik. A Stefánia utca gépjármű terhelése a programban lévő 40 férőhelyes parkoló építésével jelentősen csökkenni fog. Az ily módon tehermentesített úton érhető el a jelentős közszolgáltatást nyújtó Városgazdálkodási Iroda és a Közétkeztetési Intézmény is.*
2. *3 db gyalogosátkelőhely építése:*
 - 1. Veress F. u. és a Szent István tér csomópontban
 - 2 Kossuth u. - Bihar u. csomópontban
 - 3. Gyulai u. – Szegefű u. az első buszöböl forgalma miatt
3. *Parkolók építése*
 - 7 db parkoló építése a Gyulai úti Általános Iskola előtt
 - 40 férőhelyes parkolóhely kialakítása a Polgármesteri Hivatal mögött
 - Kossuth u., Nagy Imre út és Árpád fejedelem tér közötti szakaszon
4. *2 db kerékpáros pihenőhely kiépítése (Gyulai úton és a Sarkadkeresztúri úton)*
5. *Kerékpártárolók építése:*
 - Damjanich utca buszmegálló miatt
 - Polgármesteri Hivatal mellett a Stefánia u. - Kossuth u. felőli végén
 - Éden tó - Anti úti csomópontban
6. *Anti úti kerékpárút felújítása*

A tervezés és részletes műszaki tartalom kidolgozása folyamatban van, a tervezői költségbecslés tükrében az önkormányzat műszaki és szakmai csoportjával való egyeztetést

követően kerülnek meghatározásra a pontos fejlesztési tevékenységek az előzetesen tervezett projekt összköltség erejéig, azaz 100 millió Forintig a felállított prioritási sorrend függvényében.

A pályázat 100%-os támogatás intenzitással, tervezetten 100 millió Forintos összköltséggel kerül benyújtásra, benyújtási időszaka 2016.01.29 - 2016.03.31. A projekt megvalósítási határideje maximum 36 hónap, pontos határidejét tervezést követően a pályázatírási folyamata alatt tudjuk meghatározni. A kerékpárforgalmi létesítményt kialakításának legkésőbbi megvalósítási határideje 2018.10.31. napja.

A projekt részeként kötelező kerékpáros közlekedést népszerűsítő és/vagy közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló kampány megvalósítása.

A projekt fenntartási időszaka 5 év a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak megfelelően:

„Az ESB-alapokból valamely infrastrukturális vagy termelő beruházást magában foglaló műveletre fordított támogatás akkor fizetendő vissza, ha a kedvezményezettnek történő utolsó kifizetéstől számított öt éven belül, illetve adott esetben, az állami támogatásokról szóló szabályozás szerinti időtartamon belül, a következők valamelyike történik:

- ...b) az infrastruktúra valamely elemében tulajdonosváltás következik be, amelynek eredményeként egy cég vagy állami szervezet jogosulatlan előnyhöz jut;
- c) a természetében, célkitűzéseiben vagy végrehajtási feltételeiben olyan lényeges változás következik be, amely az eredeti célkitűzéseket veszélyezteti.”

IV.

TOP-4.1.1-15 - Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése

Sarkadi Központi Orvosi Rendelő fejlesztése, orvostechnológiai eszközök beszerzése

A TOP-4.1.1-15 pályázat célja jó minőségű közszolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása, az egészségügyi alapellátó-rendszer eredményességének és hatékonyságának, valamint prevenciók funkcióinak fokozása.

Sarkadi járás számára elkülönített indikatív keretösszeg: 200 millió Forint

A TOP-4.1.1-15 projekt keretében az alábbi megvalósítani kívánt tevékenységek kerültek megfogalmazásra Önkormányzatunk által:

1. prioritás: - központi orvosi rendelő lapostetős épületének emeletráépítéssel magas tetőssé bővítése
 - 2 db vizesblokk felújítása
 - 1 db fogászati egység beszerzése
 - 1 db defibrillátor beszerzése
 - 1 db 12 csatornás EKG beszerzése
2. prioritás: - önálló lépcsőház kialakítása
 - átnyitás a szomszéd ingatlanon lévő Kistérségi Járóbeteg Szakellátó Központ épülete fele

3. prioritás: - az ügyeleti helyiségek belső felújítása

A pályázati felhívás alapján azonban nem nyújtható támogatás azon támogatási kérelmekre, melyek olyan egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó épület/épületrészek fejlesztésére irányulnak, melyek korábban az adott egészségügyi alapellátásának a fejlesztésére támogatásban részesültek, kivéve, ha a jelen igény az intézmény meglévő kapacitásainak bővítésére vagy minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projektek eredményeinek fenntartásával.

Korábbi nyertes DAOP-4.1.1/A pályázati forrásból 2010-ben megvalósult már az orvosi rendelő nyílászáróinak és padlóburkolatának cseréje, a kazánház teljes kiépítése, a homlokzat hőszigetelő rendszerrel való ellátása, elektromos hálózat rekonstrukciója, személyfelvonó létesítése, központi fűtés korszerűsítése és 8 db ügyeleti táska, 2 db defibrillátor, 1 db EKG beszerzése.

Így a fentiek alapján az alábbi célokat kívánja Önkormányzatunk pályázat útján megvalósítani:

1. *központi orvosi rendelő lapostetős épületének emeletráépítéssel magas tetőssé bővítése*
2. *előírásoknak megfelelő akadálymentes mellékhelyiség kialakítása*
3. *eszközbeszerzés a keret erejéig (lehetőség szerint fogászati eszköz, defibrillátor, EKG)*

A tervezés és részletes műszaki tartalom kidolgozása folyamatban van, a tervezői költségbecslés tükrében az Önkormányzat műszaki és szakmai csoportjával való egyeztetést követően kerülnek meghatározásra a pontos fejlesztési tevékenységek az előzetesen tervezett projekt összköltség erejéig, azaz 60 millió Forintig.

A pályázat tervezetten maximális támogatási összeggel, 60 millió Forintos összköltséggel, 100%-os támogatás intenzitással kerül benyújtásra, benyújtási időszaka 2016.02.15 - 2016.05.04. A projekt megvalósítási határideje maximum 24 hónap, pontos határidejét tervezést követően a pályázatiírási folyamata alatt tudjuk meghatározni.

Mivel az infrastrukturális beruházás teljes épületet érint, pályázati előírás, hogy a beruházást követően a vizsgált épület legalább a Tanúsítási Kormányrendelet szerinti „DD – korszerűt megközelítő” kategóriába essen.

A pályázat során kötelező projektarányos akadálymentesítés végezzünk, melynek során biztosítjuk az épület bejáratának és legalább egy mellékhelyiség elérési útvonalának valamennyi fogyatékosági csoportra kiterjedő komplex (fizikai és info-kommunikációs) akadálymentesítését, tovább a kötelezően alkalmazandó rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő által előírt feltételeket.

Sürgősségi ellátás eszközeinek beszerzésekor kötelező vállalás, hogy az orvosi rendelő kompetens alkalmazottja legalább 5 évente sürgősségi ellátás vizsgával egybekötött továbbképzésen vegyen részt.

A projekt fenntartási időszaka 5 év a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak megfelelően:

„Az ESB-alapokból valamely infrastrukturális vagy termelő beruházást magában foglaló műveletre fordított támogatás akkor fizetendő vissza, ha a kedvezményezettnek történő utolsó kifizetéstől számított öt éven belül, illetve adott esetben, az állami támogatásokról szóló szabályozás szerinti időtartamon belül, a következők valamelyike történik:

- ...b) az infrastruktúra valamely elemében tulajdonosváltás következik be, amelynek eredményeként egy cég vagy állami szervezet jogosulatlan előnyhöz jut;
- c) a természetében, célkitűzéseiben vagy végrehajtási feltételeiben olyan lényeges változás következik be, amely az eredeti célkitűzéseket veszélyezteti.”

A felújítás során a rendelőket nem szükséges időszakosan áthelyeznünk, így az nem ró plusz terhet sem Önkormányzatunkra, sem az egészségügyi alapszolgáltatást végzőkre.

V.

TOP-4.2.1-15 Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése

A támogatás célja a helyi szinten elérhető és fenntartható, magas színvonalú önkormányzati közszolgáltatások biztosítása, kiemelten az egészségügyi és a szociális alapszolgáltatás területén, megteremtve a szolgáltatásnyújtás megfelelő infrastrukturális feltételeit.

A rendelkezésre álló forrást az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja, melynek összege Sarkad járás városai számára 150 millió forint.

A pályázat benyújtható: 2016. február 8. – 2016. április 29. között.

Maximálisan igényelhető támogatás összege: 150.000.000 Ft

A beadandó pályázatban igényelt támogatás összege: 150.000.000 Ft

Támogatás intenzitása: 100 %

Az építési, bővítési munkálatok tervezett költsége 122.500.000.-Ft, a gépkocsi beszerzés költsége 3.500.000.-Ft, a pályázat járulékos költségei: 24.000.000.-Ft, mindösszesen: 150.000.000.-Ft.

Az előterjesztésben szereplő infrastrukturális fejlesztés koncepciója mentén haladva a megvalósítandó projektem kidolgozása a Műszaki és Beruházási Osztállyal közösen történik. Az egyeztetések jelenleg folyamatban vannak.

Támogatási időszak: 2017. április 01 – 2018. november 30.

A pályázatban megvalósítandó tevékenységek:

- *Kistérségi Humán Szolgáltató Központ (5720 Sarkad, Árpád fejedelem tér 2.) épületében család- és gyermekjóléti szolgáltatásához kapcsolódó klienstér kialakítása*
- *a gyermekvédelmi feladatok ellátásához személygépkocsi beszerzése*

A projekt fenntartási kötelezettsége az 1303/2013/EU rendelet 71. cikke alapján:

„Az ESB-alapokból valamely infrastrukturális vagy termelő beruházást magában foglaló műveletre fordított támogatás akkor fizetendő vissza, ha a kedvezményezettnek történő utolsó kifizetéstől számított öt éven belül, illetve adott esetben, az állami támogatásokról szóló szabályozás szerinti időtartamon belül, a következők valamelyike történik:

(...)

- b) az infrastruktúra valamely elemében tulajdonosváltás következik be, amelynek eredményeként egy cég vagy állami szervezet jogosulatlan előnyhöz jut;

c) a természetében, célkitűzéseiben vagy végrehajtási feltételeiben olyan lényeges változás következik be, amely az eredeti célkitűzéseket veszélyezteti.”

VI.

TOP-4.3.1-15 - Leromlott városi területek rehabilitációja

A támogatás célja a leszakadó vagy leszakadással veszélyeztetett városrészekben a társadalmi – fizikai - gazdasági problémák komplex kezelése, az itt élők társadalmi integrációjának elősegítése. Ennek érdekében a szegregált területek lakófunkciójának erősítése, a meglévő funkciók bővítése, fejlesztése, szociális, közösségi és közterületi szolgáltatások kialakítása.

A rendelkezésre álló forrást az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja, melynek összege Sarkad járás városai számára 200 millió forint.

Az infrastrukturális fejlesztést a társadalmi hátrányok kompenzálását célzó szociális, oktatási, foglalkoztatási, egészségügyi, közösségfejlesztési, antidiszkriminációs és közbiztonsági programokkal együttesen kell megvalósítani, melyet a TOP-5.2.1-15 „A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok” intézkedése finanszírozza.

A pályázati program illeszkedik Békés Megye Területfejlesztési Koncepciójában, Sarkad Járás Fejlesztési Stratégiájában és Sarkad Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájában foglaltakhoz.

A pályázat benyújtható: 2016. május 16. – 2016. július 15. között.

Maximálisan igényelhető támogatás összege: 200.000.000 Ft

A beadandó pályázatban igényelt támogatás összege: 200.000.000 Ft

Támogatás intenzitása: 100 %

Önerő mértéke: nincs

A projekt összköltsége előzetes költségbecslés alapján: 200.000.000 Ft

Támogatási időszak: 2017. január 1. – 2019. november 30.

A pályázatban megvalósítandó tevékenységek:

- *A szegregált területen élők lakhatási körülményeinek javítása érdekében az 5720 Sarkad, Gyulai u. 31. (hrsz.:3704) 6-10 szociális bérlakás kialakítása,*
- *A szegregátumban¹ közösségi tér kialakítása, és közterület biztonságtechnikai, térfigyelő rendszer fejlesztése, telepítése.*

¹Magyar u. - Losonczy u. - Hajdú u. - Szalontai út - Szalontai út mindkét oldala a Bánát u. és a Sziget u. között - Szalontai út - Toldi u. - belterületi határ - Hajdú u. - Holló u

Az előterjesztésben szereplő infrastrukturális fejlesztés koncepciója mentén haladva a részletes műszaki tartalom véglegesítése a Műszaki és Beruházási Osztállyal közösen történik. Az egyeztetések jelenleg folyamatban vannak.

A TOP 4.3.1-15 „Leromlott városi területek rehabilitációja” című pályázat és a TOP-5.2.1-15 „A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok” című projekt együttes előkészítésére, a programelemek megvalósítására a polgármester támogató csoportot hozott létre.

A támogató csoport tagjai:

- Sarkad Város Önkormányzata,
- Sarkadi Kistérség Járóbeteg-szakellátó Központ,
- Roma Nemzetiségi Önkormányzat,
- Általános Iskola,
- Városi Tűzoltó Egyesület,
- Sarkadi Rendőrkapitányság,
- Egészségünkért Sport- és Kulturális Egyesület,
- Sarkad és Térsége Mentőalapítvány
- Humán Szolgáltató Központ

A projekt fenntartási kötelezettsége az 1303/2013/EU rendelet 71. cikke alapján:

„Az ESB-alapokból valamely infrastrukturális vagy termelő beruházást magában foglaló műveletre fordított támogatás akkor fizetendő vissza, ha a kedvezményezettnek történő utolsó kifizetéstől számított öt éven belül, illetve adott esetben, az állami támogatásokról szóló szabályozás szerinti időtartamon belül, a következők valamelyike történik:

(...)

- b) az infrastruktúra valamely elemében tulajdonosváltás következik be, amelynek eredményeként egy cég vagy állami szervezet jogosulatlan előnyhöz jut;
- c) a természetében, célkitűzéseiben vagy végrehajtási feltételeiben olyan lényeges változás következik be, amely az eredeti célkitűzéseket veszélyezteti.”

VII.

TOP-5.2.1-15 - A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok

A támogatás célja:

- a szegénység, a társadalmi és a munkaerő-piaci hátrányok újratermelődésének megállítása,
- a leszakadó és leszakadással veszélyeztetett városi területeken élők közösségi és egyéni szintű társadalmi integrációja.

A rendelkezésre álló forrást az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja, melynek összege Sarkad járás városai számára 80 millió forint.

A pályázat keretében a TOP 4.3.1-15 „Leromlott városi területek rehabilitációja” című projektben megvalósuló infrastrukturális fejlesztéshez kapcsolódva szociális, oktatási, foglalkoztatási, egészségügyi, közösségfejlesztési, antidiszkriminációs és közbiztonsági programelemek valósulnak meg.

A pályázat kötelezően konzorciumban valósítható meg: így Sarkad Város Önkormányzata a Sarkadi Kistérségi Járóbeteg-szakellátó Központtal közösen adja be a pályázatot.

Elvárás, hogy legalább egy olyan konzorciumi partner bevonásra kerüljön, amely legalább 3 éves, az oktatási vagy az egészségügyi vagy a szociális szféra területén szerzett tapasztalattal rendelkezik.

A pályázat benyújtható: 2016. február 12. – 2016. március 31. között

Maximálisan igényelhető támogatás összege: 80.000.000 Ft

A beadandó pályázatban igényelt támogatás összege: 80.000.000 Ft

Támogatás intenzitása: 100 %

Önerő mértéke: nincs

Támogatási időszak: 2016. június 01. – 2019. május 31.

Kijelölt akcióterület: Északi városrészben található szegregált terület (Magyar u. - Losonczy u. - Hajdú u. - Szalontai út - Szalontai út mindkét oldala a Bánát u. és a Sziget u. között - Szalontai út - Toldi u. - belterületi határ - Hajdú u. - Holló u.)²

A TOP-5.2.1-15 „A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok” és a TOP 4.3.1-15 „Leromlott városi területek rehabilitációja” című pályázati projektek együttes előkészítésére, a programelemek megvalósítására a polgármester támogató csoportot hozott létre.

A támogató csoport tagjai:

- Sarkad Város Önkormányzata,
- Sarkadi Kistérség Járóbeteg-szakellátó Központ,
- Roma Nemzetiségi Önkormányzat,
- Általános Iskola,
- Városi Tűzoltó Egyesület,
- Sarkadi Rendőrkapitányság,
- Egészségünkért Sport- és Kulturális Egyesület,
- Sarkad és Térsége Mentőalapítvány
- Humán Szolgáltató Központ

A projekt fenntartási kötelezettsége az 1303/2013/EU rendelet 71. cikke alapján:

„Az ESB-alapokból valamely infrastrukturális vagy termelő beruházást magában foglaló műveletre fordított támogatás akkor fizetendő vissza, ha a kedvezményezettnek történő utolsó kifizetéstől számított öt éven belül, illetve adott esetben, az állami támogatásokról szóló szabályozás szerinti időtartamon belül, a következők valamelyike történik:

(...)

¹ Szegregált területnek tekintendő az az egybefüggő terület, ahol a terület lakónépességének száma eléri az 50 főt és a szegregációs mutató értéke nagyobb vagy egyenlő, mint 35%. Szegregációs mutató: legfeljebb általános iskolai végzettséggel rendelkezők és munkajövedelemmel nem rendelkezők aránya az aktív korúakon (15-59 év) belül. A két kritériumnak együttesen (vagyis személyenként) szükséges teljesülnie.

- d) az infrastruktúra valamely elemében tulajdonosváltás következik be, amelynek eredményeként egy cég vagy állami szervezet jogosulatlan előnyhöz jut;
- e) a természetében, célkitűzéseiben vagy végrehajtási feltételeiben olyan lényeges változás következik be, amely az eredeti célkitűzéseket veszélyezteti.”

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

1.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a TOP-1.4.1-15 kódjelű, „A foglalkoztatás és életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével” című pályázatra Sarkad Város Önkormányzat Bölcsődéje vonatkozásában új bölcsőde építése tárgyában, 300 millió forint igényelhető támogatási összeggel, Sarkad Város Önkormányzat Óvodák Intézménye vonatkozásában tornaszobák, szertárak kialakítása és eszközbeszerzése tárgyában az Epreskerti, Szalontai úti, Vasút utcai tagóvodák vonatkozásában, (a Kossuth utcai tagóvoda esetében eszközbeszerzéssel), tervezetten 172 millió forint igényelhető támogatási összeggel.

2.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a TOP-2.1.3-15 kódjelű, „Települési környezetvédelmi Infrastruktúra-fejlesztések” című pályázatra előre láthatóan az alábbi műszaki tartalommal, tervezetten 300 millió forint igényelhető támogatási összeggel:

Meglévő csapadékvíz-elvezető csatornák felújítása, átépítése szivattyú beszerzéssel az alábbiak szerint:

1. Céletterület az 1-es, 2-es (Szegefű u. – Rákóczi u. –Bercsényi u. – Gyulai út által határolt terület) és a 4 öblözet (Gyulai út – Dessewfy u. –Csokonai u. – Batthyány u. által határolt terület) csatornáinak kiépítése, benne a Batthyány utca, mint fögyűjtő csatorna zárt rendszerre történő áttervezése.
2. Az Újteleki csatorna Batthyányi és a Bárkás csatorna közötti szakaszának mederburkolása, szivattyú állomás számára tározó kialakítása.
3. A Bárkás csatorna tiltó műtárgya mellé telepítendő szivattyúállomás kiépítése, mobil szivattyú beszerzése.
4. Az Újteleki csatorna Batthyány utcai zárt rendszer és a külterület elválasztására, vízkormányzó műtárgy, tiltó építése.

3.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a TOP-3.1.1-15 kódjelű, „Fenntartható települési közlekedésfejlesztés” című pályázatra előre láthatóan az alábbi műszaki tartalommal tervezetten 100 millió forintos támogatási összeggel:

1. Polgármesteri Hivatal és Árpád fejedelem tér közötti szakaszon lévő szakasz vegyes forgalmúvá tétele (kerékpáros és gyalogos forgalom kialakítása) díszburkolattal, melynek hossza 350 fm, szélessége 2,7 m, süllyesztett szegéllyel épül. Így a meglévő kerékpárúthoz történő csatlakozással (volt Pelikán előtt az Árpád fejedelem téren) a nyomvonal mellett található Városi Képtér, Kossuth úti Általános Iskola és a Polgármesteri Hivatal a nagy forgalmú állami út érintése nélkül elérhetővé válik. A Stefánia utca gépjármű terhelése a programban lévő 40 férőhelyes parkoló építésével jelentősen csökkenni fog. Az ily módon tehermentesített úton érhető el a jelentős közszolgáltatást nyújtó Városgazdálkodási Iroda és a Közétkeztetési Intézmény is.

2. 3 db gyalogosátkelőhely építése:

- 1. Veress F. és a Szent István tér csomópontban
- 2. Kossuth u. - Bihar u. csomópontban
- 3. Gyulai u. – Szegfű u. az első buszöböl forgalma miatt

3. Parkolók építése

- 7 db parkoló építése a Gyulai úti Általános Iskola előtt
- 40 férőhelyes parkolóhely kialakítása a Polgármesteri Hivatal mögött
- Kossuth u., Nagy Imre út és Árpád fejedelem tér közötti szakaszon

4. 2 db kerékpáros pihenőhely kiépítése (Gyulai úton és a Sarkadkeresztúri úton)

5. Kerékpártárolók építése:

- Damjanich utca buszmegálló miatt
- Polgármesteri Hivatal mellett a Stefánia u. - Kossuth u. felőli végén
- Éden tó - Anti úti csomópontban

6. Anti úti kerékpárút felújítása

4.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a TOP-4.1.1-15 kódjelű, „Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése” című pályázatra előreláthatóan az alábbi tartalommal, tervezetten 60 millió forint igényelhető támogatási összeggel:

1. központi orvosi rendelő lapostetős épületének emeletráépítéssel magas tetőssé bővítése
2. előírásoknak megfelelő akadálymentes mellékhelyiség kialakítása
3. eszközbeszerzés a keret erejéig (lehetőség szerint fogászati eszköz, defibrillátor, EKG)

5.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a TOP-4.2.1-15 kódjelű, „Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése” című pályázatra a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ infrastrukturális fejlesztésére és 1 db gépjármű beszerzésére tervezetten 150 millió forint igényelhető támogatási összeggel.

6.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a TOP-4.3.1-15 kódjelű, „Leromlott városi területek rehabilitációja” című pályázat keretében szociális bérlakás (5720. Sarkad, Gyulai út 31.) és közösségi tér (5720. Sarkad, Vasút u. 17.) kialakítására, közterület biztonságtechnikai, térfigyelő rendszer fejlesztésére, telepítésére tervezetten 200 millió forint igényelhető támogatási összeggel.

7.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkadi Kistérségi Járóbeteg-szakellátó Központtal konzorciumban pályázatot nyújt be a TOP-5.2.1-15 kódjelű, „A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok” című pályázatra szociális, oktatási, foglalkoztatási, egészségügyi, közösségfejlesztési, antidiszkriminációs és közbiztonsági programelemek megvalósítására tervezetten 80 millió forint igényelhető támogatási összeggel.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2016. február 23.

*dr. Mokán István s. k.
polgármester*

*A kiadmány hitelétől,
Sarkad, 2016. február 23.*

Ösödi Adama
ügyintéző



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. február 25-ei ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: Sarkad Város Egészségéért Közalapítvány Alapító Okiratának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Sarkad Város Egészségéért Közalapítvány Alapító okiratában, ill. a kuratóriumi tagok, elnök személyében történt módosítás átvezetése van folyamatban a Gyulai Törvényszék előtt.

A benyújtott dokumentumok tekintetében a Gyulai Törvényszék hiánypótlási felhívást intézett a Közalapítványhoz, melyben az Alapító Okirat további módosítását írta elő a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek (továbbiakban: Ptk.) való megfeleltetése érdekében.

„A Ptk. hatálybalépését követő első létesítő okirat módosítással egyidejűleg köteles a létesítő okiratának mindazon rendelkezését felülvizsgálni és szükség szerint módosítani, amelyek nem felelnek meg a Ptk. szabályainak. A civil szervezetek kizárólag addig az időpontig működhetnek a régi Ptk. szabályai szerint, amíg a létesítő okiratukat a Ptk. hatálybalépését követően módosítani nem kívánják, legkésőbb azonban 2016. március 15. napjáig.”

A fentiek alapján az alábbi módosítási javaslatot terjesztjük elő:

1./ Az Alapító Okirat „I. fejezet Bevezetés” 1. §-ának kiegészítése szükséges a Ptk. 3:391. § (1) bek. a) pontja alapján:

Hatályos szöveg:

1. §. Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, Sarkad, Kossuth u. 27., mint alapító, az általa elkülönített vagyon terhére közalapítványt hoz létre, a jelen alapító okiratban foglaltak szerint.

Módosított szöveg:

1. §. Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, Sarkad, Kossuth u. 27., mint alapító, az általa elkülönített vagyon terhére, **határozatlan időre** közalapítványt hoz létre, a jelen alapító okiratban foglaltak szerint.

2./ Az Alapító Okirat „IV. fejezet Az alapítvány szervezete” 7. §-ának kiegészítése szükséges Ptk. 3:19. § alapján:

Kiegészítés:

(8) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítvány alapítója;*
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;*
vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.*

3./ Az Alapító Okirat „IV. fejezet Az alapítvány szervezete” 9. §-ának kiegészítése szükséges:

Kiegészítés:

(3) A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a) a tag halálával,*
- b) a tag lemondásával,*
- c) a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében, a Btk. 61.§ (2) bekezdés i) pontjában és az Ectv. 38. § - 39. §-ban foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,*
- d) a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással.*

4./ Az Alapító Okirat „IV. fejezet Az alapítvány szervezete” 10. §-ának kiegészítése szükséges a Ptk. 3:22. § alapján:

Kiegészítés:

„(3) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(4) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(6) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(7) Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll. [Btk. 61.§ (2) bek. i) pont]

(8) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

(9) Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

(10) A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.”

5./ Az Alapító Okirat „IV. fejezet Az alapítvány szervezete” 12. § (3) kiegészítése szükséges a Ptk. 3:26. § alapján:

Hatályos szöveg:

(3) A Felügyelőbizottság tagjainak megbízatása 4 évre szól.

Módosított szöveg:

(3) A Felügyelőbizottság tagjainak megbízatása 4 évre szól. *A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre. A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.*

6./ Az Alapító Okirat „IV. fejezet Az alapítvány szervezete” 17. §-ának kiegészítése szükséges a Ptk. 3:26. § alapján:

Kiegészítés:

„(4) A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

(5) A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenül, tevékenységük során nem utasíthatóak.”

7./ Az Alapító Okirat „VIII. fejezet Vegyes és záró rendelkezések” 2. §-t elírás miatt 1. §-ra szükséges módosítani.

8./ Az Alapító Okirat „VIII. fejezet Vegyes és záró rendelkezések” 2. § (1)-nak módosítása szükséges:

Hatályos szöveg:

(1) Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a polgári jog szabályai az irányadók.

Módosított szöveg:

(1) Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (rövidítve: Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (rövidítve: Ectv.) rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

9./ Az Alapító Okirat „VIII. fejezet Vegyes és záró rendelkezések” 2. § (3) bekezdésének törlése szükséges:

Hatályos szöveg:

(3) Az alapító okiratot a nyilvántartásba vételt követően a Magyar Közlönyben közzé kell tenni.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé elfogadásra:

Határozati javaslat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkad Város Egészségéért Közalapítvány Alapító Okiratát a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglaltaknak történő megfeleltetés érdekében az alábbiak szerint módosítja:

1./ Az Alapító Okirat „I. fejezet Bevezetés” 1. §-át az alábbiak szerint módosítja Ptk. 3:391. § (1) bek. a) pontja alapján:

„1. § Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, Sarkad, Kossuth u. 27., mint alapító, az általa elkülönített vagyon terhére, határozatlan időre közalapítványt hoz létre, a jelen alapító okiratban foglaltak szerint.”

2./ Az Alapító Okirat „IV. fejezet Az alapítvány szervezete” 7. §-át az alábbiak szerint egészíti ki a Ptk. 3:19. § alapján:

„(8) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítvány alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.”

3./ Az Alapító Okirat „IV. fejezet Az alapítvány szervezete” 9. §-át az alábbiak szerint egészíti ki:

„(3) A kuratóriumi tagság megszűnik:

a) a tag halálával,

b) lemondásával,

c) a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében, a Btk. 61.§ (2) bekezdés i) pontjában és az Ectv. 38. § - 39. §-ban foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,

d) a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással.”

4./ Az Alapító Okirat „IV. fejezet Az alapítvány szervezete” 10. §-át az alábbiak szerint egészíti ki a Ptk. 3:22. § alapján:

„(3) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(4) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(6) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(7) Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll. [Btk. 61.§ (2) bek. i) pont]

(8) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

(9) Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

(10) A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt."

5./ Az Alapító Okirat „IV. fejezet Az alapítvány szervezete” 12. § (3)-t az alábbiakkal szerint egészíti ki a Ptk. 3:26. § alapján:

„A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre. A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbíztatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.”

6./ Az Alapító Okirat „IV. fejezet Az alapítvány szervezete” 17. §-t az alábbiak szerint egészíti ki a Ptk. 3:26. § alapján:

„(4) A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

(5) A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenül, tevékenységük során nem utasíthatóak.”

7./ Az Alapító Okirat „VIII. fejezet Vegyes és záró rendelkezések” 2. §-t elírás miatt 1. §-ra módosítja.

8./ Az Alapító Okirat „VIII. fejezet Vegyes és záró rendelkezések” 2. § (1)-t az alábbiak szerint módosítja:

„(1) Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (rövidítve: Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (rövidítve: Ectv.) rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

9./ Az Alapító Okirat „VIII. fejezet Vegyes és záró rendelkezések” 2. § (3)-t törli.

Határidő: 2016. február 25.

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d , 2016. február 16.

*dr. Mokán István sk.
polgármester*

A kiadmány hitelül:

Öcsödi Hanna
Öcsödi Hanna
ügyintéző



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. február 25-ai ülésére

*Előkészítette: Czégény Andrásné bölcsődevezető
Szabó Ágnes osztályvezető*

**Tárgy: Sarkad Város Önkormányzat Bölcsődéje működésével kapcsolatban a
szükséges döntések meghozatala**

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 42. § (5) bekezdése szerint a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá. A fenntartó a bölcsődei szünet idejére a szülő kérésére gondoskodhat a gyermek intézményi gondozásának megszervezéséről.

A bölcsőde az elmúlt évekhez hasonlóan a nyári munkálatok elvégzésére három hétig kíván zárva tartani, mely idő alatt a szülő gondoskodik gyermeke felügyeletéről. A Bölcsőde intézményvezetőjével egyeztetve, előterjesztői oldalról javasoljuk, hogy ebben az évben is három hétig, 2016. augusztus 1. – 2016. augusztus 19. közötti időszakban legyen zárva a bölcsőde, a nyári karbantartási munkálatok elvégzésének idejére.

II.

A Bölcsőde Szakmai Programjának mellékletét képezi a Házirend és a Megállapodás bölcsődei ellátásra dokumentumok. Az intézmény felülvizsgálta ezen dokumentumokat és a felülvizsgálat eredményeként az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal kéri azok elfogadását a Tisztelt Képviselő-testülettől, tekintettel arra, hogy a Gyvt. 104. § (1) bekezdés d) pontja szerint

III.

A Gyvt. 104. § (1) bekezdés h) pontja szerint a bölcsőde fenntartója gondoskodik az ún. érdekképviselői fórum megalakításának feltételeiről, a Gyvt. 35. § (1) bekezdése szerint pedig meghatározza a fórum megalakításának és működésének szabályait. Az Érdekképviselői Fórum Szervezeti és Működési Szabályzata elkészült, mely az előterjesztés 2. számú mellékletét képezi. A Gyvt. 35. § (2) bekezdése szerint az Érdekképviselői Fórum egyik tagja a fenntartó képviselője, így a delegálás vonatkozásában is szükséges a döntéshozatal.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat:

1.)

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelemmel a 1997. évi XXXI. törvény 42. §. (5) bekezdésére – Sarkad Város Önkormányzat Bölcsődéje nyári nyitvatartási rendjét az alábbiak szerint határozza meg:

Sarkad Város Önkormányzat Bölcsődéje 2016. augusztus 1-től 2016. augusztus 19-ig zárva tart.

2.)

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bölcsőde Szakmai Programjának mellékleteit – Házirend, Megállapodás bölcsődei ellátásra - a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

3.)

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – figyelemmel az 1997. évi XXXI. törvény 35. § (1) bekezdésére – az Érdekképviselői Fórum Szervezeti és Működési Szabályzatát a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Érdekképviselői Fórum tagjának a fenntartó képviselőjében 5720. Sarkad, szám alatti lakost jelöli ki határozatlan időre.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

Sarkad, 2016. február 12.

*dr. Mokán István sk.
polgármester*

A kiadmány hitelül:

Öcsödi Hanna
Öcsödi Hanna
ügyintéző



Bölcsődei Házirend

A házirend kiterjed a Sarkadi bölcsődébe felvett gyermekekre, a gyermekek szüleire és dolgozóira, jogokat és kötelezettségeket, általános tudnivalókat, magatartási szabályokat fogalmaz meg és meghatározza a kapcsolattartás rendjét és módját. A bölcsőde a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény II. fejezetében megfogalmazott gyermek és szülői jogok figyelembevételével, azok betartásával szervezi meg szakmai munkáját, végzi feladatát.

Név: Sarkad Város Önkormányzat Bölcsődéje

Cím: 5720 Sarkad, Kossuth utca 15 szám

Telefonszám/fax: 06-66/375-641

E-mail cím: isz.bolcsode@upcmail.hu

Intézményvezető: Czégény Andrásné

Intézményvezető helyettes: Juhászné Sárosi Erzsébet

Kérjük, hogy az alábbiakban megfogalmazott házirendet figyelmesen olvassa végig, és a gyermek, valamint a közös együttműködés érdekében törekedjen a benne foglaltak betartására!

A bölcsőde nyitva tartása:

A nevelési-gondozási év meghatározása: szeptember 1-től augusztus 31-ig tart.

Működését meghatározó jogszabályi háttér: 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet

Bölcsődék Világnapján (április 21-én) a bölcsőde zárva tart.

Takarítási szünet időpontja: a Képviselő testületi döntése alapján (minden év március 1-ig) meghatározott időszakban, augusztus hónapban.

Az intézmény napi nyitva tartása: Reggel 6 órától – délután 17.00 óráig.

I. Általános tudnivalók

- A bölcsőde naponta reggel 6 órától 17.00 óráig fogadja a gyermekeket. (A gyermek lehetőség szerint 8 óráig érkezzen meg a bölcsődébe.)
- Kérjük, hogy 8.⁰⁰-8.³⁰ óra között ne zavarják a reggelizést. A gyermek hazavitelére 15 óra után van lehetőség.
- Ügyeleti rend: 6-7 óra között és 16³⁰-17⁰⁰ óra között ügyeletes csoport működik a bölcsődei egységben.
- A gyermeket bölcsődébe érkezésekor a szülő/gondviselő vagy a szülő által megbízott, meghatalmazott felnőtt minden esetben személyesen adja át a kisgyermeknevelőnek.

- A gyermeket a bölcsődéből hazavitelkor a kisgyermeknevelő a szülőnek/ gondviselőnek vagy a szülő által írásban megbízott, meghatalmazott felnőttnek adja át a kisgyermeknevelő. 14 éven aluli gyermek e feladattal nem bízható meg.
- Válfélben lévő szülők esetében akkor tagadhatjuk meg a gyermek elvitelét, ha arról érvényes bírósági vagy gyámhatósági végzés szól.
- Amennyiben a gyermekéért a szülő a zárás idejéig nem jelentkezik, úgy a kisgyermeknevelő a szülő által megadott telefonszámon értesíti, ilyen esetben a szülő köteles mielőbb megérkezni a gyermekért. Amennyiben ez több alkalommal is előfordul, jelzéssel élünk a gyermekjóléti szolgálatnak.
- A gyermek bölcsődéből való távozása után a gondoskodás a szülő feladata, felelőségünk csak a szülőnek, gondviselőnek és a szülő által megbízott, meghatalmazott személynek történő átadásáig terjed ki.
- Kérjük a szülőket, hogy gyermekük átvétele után, az intézmény területén csak az áttöltözéshez szükséges ideig tartózkodjanak, a bölcsőde és az intézmény életének rendjét ne zavarják.
- A bölcsődei átadóban minden gyermeknek külön névvel ellátott szekrénye van a ruhák elhelyezésére. Kérjük, hogy csak a legszükségesebb dolgokat tároljanak a szekrényben, mert a bölcsődében hagyott illetve a gyermekek személyes tárgyaiért felelőséget vállalni nem tudunk. Legyen a gyermeknek tartalék ruházata, váltócipője, udvari öltözéke. Minden ruhadarabot, lábbelit megkülönböztető jelzéssel kell ellátni. A gyermekek cumijait, „alvókáit” kérjük jellel ellátni, és tisztaságát biztosítani. A gyermek bölcsődei ruházatáról a szülő gondoskodik. A gyermek pelenkázatát a szülőnek kell biztosítani a bölcsődei napirend alapján (minimum napi 3 db pelenka). Élelmet a szekrényben tartani nem szabad.
- Bölcsődében a gyermekek ékszert lehetőleg ne viseljenek a balesetveszély miatt. Fülbevalóval, nyakláncal érkező gyermekek a bölcsődébe fogadni csak szülői felelősségvállalás esetén tudunk.
- Amennyiben a kisgyermeknevelők a gyermekeken bármilyen külsérelmi, bántalmazásra utaló jelet észlelnek, különösen, ha erről a gyermek is beszámol, a kisgyermeknevelőknek törvényben előírt kötelezettségük, hogy a megfelelő szervek felé jelzést tegyenek.

Kérjük, a szülőket, hogy sáros, utcai cipőben ne lépjenek a csoportszobába.

A bölcsőde egész területén tilos a dohányzás, és a szeszesital fogyasztás!

- A bölcsődei élet folyamatát a gyermekcsoportok napirendje tartalmazza:

6⁰⁰-8⁰⁰ A gyermekek érkezése, játék.

8⁰⁰-8³⁰ Reggelizés, játék.

8³⁰-9⁰⁰ és 9⁰⁰-9³⁰ (gondozási egységen belül eltolással) Gondozás, gondozási sorrendben, játék.

10⁰⁰-10¹⁵ Tízóraizás, játék.

10¹⁵-11⁰⁰ Szabad játék biztosítása, levegőzés, esetleg séta.(illeszkedve gondozási egységen belül a gondozáshoz).

10³⁰-11⁰⁰ és 11⁰⁰-11³⁰ (gondozási egységen belül eltolással) Gondozás, gondozási sorrendben játék.

11³⁰-12¹⁵ Ebédeltetés, játék, lefekvés, az esetlegesen hazamenő gyerekek átadása.

12¹⁵-14⁴⁵ Altatás, pihenés, ébredési sorrendben gondozás, játék.

14⁴⁵-15¹⁵ Uzsonnázás, játék.

15¹⁵-17⁰⁰ Játék, hazamenetel.

- A bölcsődeorvos javaslatait (betegség esetén a bölcsődébe járás szüneteltetésére, az otthoni ápolásra és egyéb vizsgálatokra vonatkozóan) kérjük betartani.
- A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható. A közösség egészsége érdekében lázas (37,5 °C vagy ennél magasabb testhőmérsékletű), antibiotikumot szedő, vagy fertőzésre gyanús gyermek a bölcsődét nem látogathatja. A családban előforduló fertőző betegségről a bölcsődét értesíteni kell. Betegség után, vagy hosszabb (3 munkanap) távollét esetén a gyermeket csak orvosi igazolással tudjuk fogadni a bölcsődében.
- A gyermek gyógyszer- és ételérzékenységéről a szülő tájékoztassa a bölcsődét, a kivizsgálás eredményét kérjük bemutatni.
- Abban az esetben, ha a gyermek napközben megbetegszik a bölcsődében, a kisgyermeknevelő értesíti a szülőt, vagy a hozzátartozót. Ehhez feltétlenül szükséges a szülő vagy hozzátartozó pontos címe és telefonszáma. Kérjük, hogy ilyen esetben minél előbb gondoskodjon a gyermeke hazaviteléről, illetve orvosi ellátásáról, ezzel is növelve a mielőbbi gyógyulás esélyeit.
- Ha a szülő a gyermekét betegség, vagy más ok miatt nem hozza bölcsődébe, a távolmaradás okát tárgynap 8.00 óráig jelentenie kell a bölcsődének személyesen vagy telefonon.
- Az étkezési díjat a tárgyhónapban kell befizetni. A befizetés dátumáról a szülőket a bölcsőde minden hónapban tájékoztatja.
- A bölcsőde területén és a bölcsőde udvarán tilos a dohányzás!
- A bölcsőde ünnepnapokon és a munkaszüneti napokon zárva tart. A nyári és a téli zárást, szülők igényéhez igazodva, a fenntartó állapítja meg, melyről a szülőket tájékoztatjuk a Képviselő testület határozatának a hirdető táblán való elhelyezésével.

II. Gyermek és a szülő joga és kötelezettsége

A gyermek joga

1. A bölcsődében biztonságos és egészséges környezetben neveljék és gondozzák, bölcsődei napirendjét életkorának megfelelően alakítsák ki (játékidő, pihenőidő, szabadidő, testmozgás). Biztonsága érdekében a bölcsődében tartózkodása ideje alatt végig kisgyermekgondozó-nevelő felügyelete alatt álljon. A gyermek emberi méltóságát és jogait tartsák tiszteletben, és biztosítsanak védelmet számára a fizikai és lelki erőszakkal szemben. Nem vehető alá embertelen, megalázó büntetésnek, testi fenyítésnek, zaklatásnak. Ide tartozik az étel erőltetése vagy megvonása, levegőztetés megvonása.
2. A gyerek joga, hogy képességének, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben és személyiség fejlesztésben részesüljön.
3. Vallási, világnézeti, nemzeti vagy etnikai önazonosságát tiszteletben tartsák. A gyermek nevelése, és személyiség fejlesztése az intézmény Szakmai Programja alapján történik, mely szerint az ismeretek közlését, átadását tevékenységbe ágyazottan, a tapasztalatszerzésre építve, többoldalúan kell megvalósítani. Megfelelő motivációval biztosítani kell a változatos tevékenységeken való részvételét.
4. A gyermek cselekvési szabadságát, családi élethez, magánélethez való jogát a bölcsőde nem korlátozhatja, de a gyermek e jogának gyakorlása közben nem veszélyeztetheti saját, illetve társai, a bölcsőde alkalmazottainak egészségét, testi épségét és emberi méltóságát. Nem akadályozhatja viselkedésével a többiek művelődéshez, fejlődéshez való jogát.
5. A gyermek joga, hogy állapotának, személyes adottságának megfelelő ellátásban részesüljön.
6. A gyermeknek joga, hogy rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön.

A gyermek kötelezettsége

1. Óvja saját és társai testi épségét, egészségét.
2. Betartsa a bölcsőde helyiségei és a bölcsődéhez tartozó területek használati rendjét.
3. Megőrizzze, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelje a bölcsődében használt játékokat, és eszközöket, óvja a bölcsőde létesítményeit és eszközeit.
4. A bölcsőde valamennyi dolgozója és pajtásai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa.
5. Jelezze a felnőttnek, ha veszélyt, problémát tapasztal.

A szülő jogai

1. A szülő joga a szabad bölcsődeválasztás,
2. A szülő joga hogy megismerje a bölcsőde Szakmai Programját, Házi rendjét, és tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról.
3. Joga, hogy saját gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről rendszeres és érdemi tájékoztatást, a gyermek neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon.
4. A bölcsőde vezetője és a kisgyermeknevelő-gondozója hozzájárulásával betekintést nyerjen a bölcsődei élet szokásrendszerébe, részt vehessen nyílt napokon.
5. Kezdeményezze a szülői szervezet, Érdekképviseleti Fórum megalakítását illetve részt vegyen ezeknek a munkájában, mely figyelemmel kíséri a gyermeki jogok érvényesülését, és segíti a szakmai munka eredményességét.

6. Személyesen, vagy képviselői útján- a jogszabályban meghatározottak szerint - részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában.

7. Írásbeli javaslatát, esetleges panaszát a bölcsődevezetője, az Érdekképviselői Fórum, a kisgyermekgondozó-nevelő megvizsgálja és arra a megkereséstől számított 15 napon belül érdemi választ kapjon. Az esetleges panaszokkal kapcsolatban a szülők elsősorban a csoport kisgyermekgondozó-nevelőjét keressék, akik megvizsgálják annak jogosságát és tisztázzák az ügyet. A panaszról minden esetben értesítik a bölcsődevezetőjét. Jogos panasz esetén egyeztetnek az érintettel. Ha a panaszt nem tudják megoldani a bölcsődevezetőjéhez fordulnak, aki eljár annak kivizsgálásában és orvoslásában. A szülőnek joga van- meg nem oldott panaszával írásban közvetlenül a bölcsődevezetőjéhez fordulni, aki 15 napon belül kivizsgálja azt, és a megoldásról egyeztet az érintettel. Amennyiben ez nem kielégítő a panaszos számára, akkor írásban az intézmény fenntartójához fordulhat, aki kivizsgálja az ügyet.

A szülő kötelezettsége

1. A szülő kötelessége, hogy gondoskodjon a gyermeke testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről.

2. Biztosítsa gyermeke zavartalan és rendszeres bölcsődébe járását.

3. Kísérje figyelemmel gyermeke fejlődését és a tőle elvárható módon, segítse a fejlődés folyamatát, valamint a gyermek közösségbe való beilleszkedését, a közösségi élet szabályainak elsajátítását.

4. Rendszeresen tartson kapcsolatot a gyermekével foglalkozó kisgyermekgondozó-nevelőkkel és részükre az együttnevelés érdekében a szükséges tájékoztatást adja meg.

5. Tartsa tiszteletben a bölcsőde dolgozóinak emberi méltóságát, jogait.

III. Magatartási szabályok a bölcsődében

- A bölcsődében a gondozási, nevelési feladatokat a gyermek „saját” kisgyermeknevelője végzi, aki ismeri és tiszteletben tartja a gyermek egyéniségét. A kisgyermeknevelő magatartásával mintát, modellt nyújt a gyermek és a szülő számára.
- A gyermek reggeli fogadásánál és délutáni hazaadásánál a szülő és a kisgyermeknevelő együttműködését egymás személyiségét tiszteletben tartó, udvarias, kapcsolatépítő magatartás kell, hogy jellemezze.
- Minden gyermeket egyformán magas színvonalon, szeretetteljes légkörben gondoz, nevel a kisgyermeknevelő, ami az egészséges és a sérült gyermekekre egyaránt vonatkozik.
- A bölcsőde vezetésén, a kisgyermeknevelőkön kívül a működést elősegítő egyéb munkatársaknak (élelmezés, takarítás területén dolgozók) is munkájukkal, viselkedésükkel hozzá kell járulniuk a bölcsőde nevelő-gondozó munka eredményességéhez.
- Az ételallergiás gyermekek számára diétás étkeztetésre van lehetőség. Kérjük az erről szóló szakorvosi igazolást, szakvéleményt minden esetben bemutatni és a másolatát eljuttatni a szolgáltatóhoz.

IV. Kapcsolattartás formái és ideje

A család és a bölcsőde együttműködése döntő jelentőségű, mivel a kisgyermek kora és fejlettsége miatt nem tud közvetítőként fellépni.

- Szülői értekezletet évente kétszer tartunk. Aktuális feladatok megvitatására rendkívüli szülői értekezletet is összehívhat a vezető.
- A családlátogatásokat a gyermekek felvételét megelőzően vagy aktuálisan szükséges kezdeményezni.
- Az intézmény a szülővel történő bölcsődei beszoktatással megkönnyíti a gyermek számára az új környezetbe való beilleszkedést, csökkenti az adaptációs szindrómát, lehetőséget ad a szülőknek a nevelési feladatok és a hasonló korú gyermekek tevékenységének megfigyelésére.
- A kisgyermeknevelő-szülő napi találkozója akkor hatékony, ha kölcsönös az egymás tájékoztatása, a szóbeli és írásbeli információcsere. Az üzenőfüzetbe történő bejegyzéseket szívesen vesszük, akár a gyermek egészségi állapotára, akár a gyermek fejlődésére, akár az otthoni eseményekre vonatkoznak.
- A bölcsőde vezetője előzetesen megbeszélte időpontban fogadja a szülőket az esetlegesen felmerülő problémák, kérdések megbeszélésére.
- Az Érdekképviseleti Fórum tagjai minden csoportban képviselik a gyermekeket és szülőjüket, Ők közvetítenek az intézményvezető felé.
- Folyamatosan módot adunk a családoknak a bölcsődei életbe való betekintésre. Kérésünk annyi, hogy látogatásuk időpontját gyermekük kisgyermeknevelőjével előre egyeztetni szíveskedjenek.
- A szülők igénye szerint külön programokat is szervezünk a gyermekeknek, szüleiknek. (Pl.: „Mazsola nap”, gyermeknap, farsang, télapó ünnepség, szülőcsoportos beszélgetés stb.).

V. Intézményi jogviszony megszűnésének esetei

- A bölcsődei nevelési – gondozási év végén (augusztus 31.), ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre és óvodai jelentkezését a bölcsőde orvosa nem javasolja, a bölcsődében gondozható negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig.
- Ha a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint a gyermek egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetve magatartása veszélyezteti a többi gyermek egészségét.
- a Gyvt. 37/A. § (2) bekezdése értelmében az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti ellátás megszüntetését a jogosult, illetve törvényes képviselője kérelmezheti, melynek alapján az intézményvezető az ellátást megszünteti. Az ellátás a megegyezés időpontjában, illetve ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg.
- A Gyvt. 37/A. § (3) bekezdése szerint az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti ellátást megszünteti, ha a jogosult a házirendet ismételt súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei, okai már nem állnak fenn.
- Amennyiben a gyermek bölcsődei ellátását több alkalommal és legalább egybefüggő 10 napig indokolatlanul nem veszik igénybe, az a gyermekjóléti alapellátás keretében

biztosított gyermekek napközbeni ellátásának (bölcsődei ellátás) megszüntetését vonhatja maga után. Az ismételt indokolatlan hiányzás a házirend súlyos megsértésének minősül! Indokolatlan hiányzás esetén a szülő/ törvényes képviselő részére levélben felszólítás kerül kiküldésre, hogy igazolja a gyermek távollétét. Amennyiben erre a levél kézhezvételétől számított 5 napon belül nem kerül sor, a gyermek bölcsődei jogviszonya megszüntetésre kerül.

- Gyvt. 37/A. § (4) bekezdése alapján az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti ellátás megszüntetéséről, illetve az ellene tehető panaszról írásban értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét. Egyet nem értés esetén a jogosult, illetve törvényes képviselője az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Fenntartó: Sarkad Város Önkormányzat (5720 Sarkad, Kossuth utca 27.)

A bölcsődék a Gyvt. 35-36. §-a alapján Érdekképviselői Fórumot működtetnek, melynek munkájában a szülők, a dolgozók és a fenntartó képviselői vesznek részt. Az Érdekképviselői Fórum dönt az elé terjesztett intézményi panaszokról, intézkedéseket kezdeményezhet az Önkormányzatnál és más hatáskörrel rendelkező szervnél.

Az Érdekképviselői Fórumnak címzett panaszt az Intézményvezetőnél kell benyújtani.

VI. Egyéb rendelkezések

- A Házirend súlyos megsértésének minősül különösen, ha a gyermek:
 - a.) az intézményben lévő ellátott vagy az ott dolgozó vagy az intézmény sérelmére Büntetőtörvénykönyvbe ütköző, büntetéssel fenyegetett cselekményt követ el,
 - b.) személyi térítési díj tartozásának összege a 3 havi térítési díjat meghaladja,
- Az áthelyezéssel, a megszüntetéssel kapcsolatos kérelmeket az intézmény vezetőjéhez kell benyújtani.
- Az intézmény vezetőjének felelőssége gondoskodni arról, hogy az intézmény, illetve annak dolgozói a Házirendben foglaltaknak megfelelően lássák el feladataikat.

Adatvédelem

A bölcsőde dolgozói a gyermekvédelmi törvény szerint továbbíthatják az illetékes szerveknek a gyermekek, illetve a felnőttek adatait. Nem adhatják ki a szülőknek más gyermek és felnőtt adatait.

Egyéb szabályok

- A gyermekek nem hozhatnak be olyan játékot a bölcsődébe, amely félelmet, undort keltő, vagy oly mértékben elvonja a csoport figyelmét a bölcsődei játéktevékenységtől, hogy az veszélyeztetné az egészséges személyiségfejlődést.
- A kisgyermeknevelők a gyermekek és a csoport érdekeit szem előtt tartva – korlátozhatják, feltételhez köthetik, illetve megtilthatják a bölcsődei élet

gyakorlásához nem szükséges tárgyak bevitelét. A kisgyermeknevelő saját hatáskörben dönthet erről. Amennyiben az előírt szabályozást nem tartja be a szülő és a gyermek, a bekövetkezett kárért a bölcsőde nem felel.

- Az otthonról hozott kerékpárokat, rollereket, játék motorokat a kijelölt helyen kell tárolni, azonban felelősséget nem vállalunk érte.
- A bölcsődébe behozott tárgyakért, játékokért, ékszerekért felelősséget nem vállalunk.

Az ellátást végző az érvényben lévő házirendet a megállapodás megkötése napján ismerteti a szülővel és egy példányt átad a részére.

A házirend közzététele

- A házirend elhelyezésre kerül az átadóban és megtalálhatóak a csoportokban, a vezetői irodában.
- A házirend a vezetői irodából igény szerint kölcsönözhető.
- A házirend felülvizsgálata törvényi változás esetén, illetve vezetői pályázat elfogadásakor történik.

A házirend hatálya

- A házirend a fenntartó jóváhagyásával lép hatályba.
- Hatálya visszavonásig érvényes.

A házirend betartását elvárjuk és köszönjük!

Kelt.: Sarkad, 2016. január 4.

Czégény Andrásné
Intézményvezető

Az intézmény házirendjébe foglaltakkal egyetértünk:

.....

szülői érdekképviselői fórum elnöke

Megállapodás bölcsődei ellátásra

amely létrejött *egyrésztől* az ellátást nyújtó Sarkad Város Önkormányzatának Bölcsődéje (5720 Sarkad, Kossuth u. 15 szám; tel/fax: 66/375-641; e-mail cím: isz.bolcsode@upcmail.hu) képviselőjében eljáró Czégény Andrásné intézményvezető (továbbiakban: intézmény),

másrésztől az ellátást igénybe vevő szül/törvényes képviselője:

Neve:.....
Lánykori neve:.....
Születési helye, ideje:.....
Anyja neve:.....
Lakcíme:.....
Tartózkodási helye:.....
Állampolgársága:

között az alábbi gyermek (ellátást igénybe vevő) bölcsődei ellátására:

Neve:
Születési helye, ideje:
Anyja neve:
Állampolgársága:
Lakcíme:
Tartózkodási helye:.....
TAJ száma:.....

Intézményünk a bölcsődei ellátástév.....hó..... napjától kezdődően

- határozatlan időtartamra, a jogosultsági feltételek megszűnéséig,
- határozott időre :.....év.....hó.....napjáig terjedő időtartamra szövegezően biztosítja.

I. A megállapodás tárgya

1. Az intézmény fenntartója az **5720 Sarkad, Kossuth u. 15.** szám alatt a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások keretében **napos bölcsődét** működtet., ahol az igénybe vevők részére napközbeni ellátást nyújt.

Az intézmény a vonatkozó szolgáltatás nyújtására működési engedéllyel rendelkezik.

A működési engedélyének száma: **BEC/01/906-3/2014**

2. Az ellátást igénybe vevő számára nyújtott szolgáltatások tartalma:
Bölcsődébe a gyermek 20 hetes korától vehető fel.

2.1. A bölcsőde alapvetően a 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosítja, az életkori és egyéni sajátosságok figyelembe vételével segíti harmonikus testi-szellemi fejlődésüket.

2.2. Ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.

2.3. A bölcsőde végezheti a 6 éven aluli sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését és gondozását is együttműködve a gyermek korai fejlesztését és gondozását, vagy a fejlesztő nevelését ellátó területileg illetékes pedagógiai szakszolgálati intézménnyel.

2.4. A bölcsődei ellátás keretében az intézmény biztosítja

- a megfelelő textiliát és bútort, és
- a játéktevékenység feltételeit,
- a szabadban való tartózkodás feltételeit,
- az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő napi négyszeri étkezést.

II. Térítési díj

1. Az intézmény fenntartója, Sarkad Város Önkormányzat - a mindenkor hatályos jogszabályok alapján - minden évben határozatban állapítja meg az intézményi térítési díjat.

2. A személyi térítési díj konkrét összegben kerül megállapításra. A gyermekvédelmi törvény 148. § (2) és a 151 § .(4) bekezdése alapján:

- a bölcsődei ellátás gondozási díja: forint
- a bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetésre vonatkozó személyi térítési díj összege: forint

- a 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet 6. számú melléklete alapján a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti 100 %-os gyermekétkeztetési normatív kedvezmény igénybevételét az alábbi jogcím alapján kérem, mivel a gyermek(ek) :

- a.) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.
- b.) tartósan beteg vagy fogyatékos,
- c.) családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- d.) családjában három vagy több gyermeket nevelnek,
- e.) nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság, vagy
- f.) családjában az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át.

3. A fizetendő személyi térítési díj összegéről az intézményvezető jelen megállapodás megkötésekor - a Gyvt.148.§ (3) bekezdése alapján- írásban tájékoztatja a kötelezettet. Ha a Gyvt 148.§ (6) bekezdése szerint ha a kötelezett a személyi térítési díjat vitatja, illetve annak csökkentését, vagy elengedését kéri, a tájékoztatás kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat (Sarkad Város Önkormányzata 5720 Sarkad, Kossuth u. 27.)

4. A térítési díjat az ellátást igénybe vevő gyermek esetén a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy más törvényes képviselő fizeti meg.

A térítési díj meg nem fizetése esetén késedelmi pótlék nem állapítható meg.

5. A térítési díjat havonként a tárgyhónap 10. napjáig kell befizetni készpénzben a bölcsődében.

Ha a térítési díj fizetésére kötelezett személy a fentiekben megjelölt határidőn belül a személyi térítési díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, akkor az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével felszólítja a kötelezettet az elmaradt személyi térítési díj megfizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telik el, akkor a díjhátralék nyilvántartásba kerül. A nyilvántartott díjhátralékok behajtásáról az intézmény tájékoztatása alapján a fenntartó gondoskodik.

6. Kérjük, hogy a térítési díjat az előre jelzett napon pontosan fizessék be. Fizetési és egyéb gondjaik esetén keressék a bölcsőde vezetőjét, aki felvilágosítással és segítőkészséggel áll szíves rendelkezésükre.

7. Étkezési kedvezmények (jogosultságuk igazolása esetében) a mindenkori hatályos jogszabály alapján vehetők igénybe. A hatályban lévő kedvezményekről az intézmény tájékoztatja a szülőket a beiratkozás során, ill. a faliújságon folyamatosan kifüggesztésre kerül.

8. A személyi térítési díj összege- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvényben (továbbiakban Gyvt.) meghatározott kivételekkel-a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

III. A bölcsődei ellátás megszűnésének módjai

A bölcsődei ellátás megszűnik

- a határozott idejű elhelyezés esetén megjelölt időtartam leteltével,
- a jogosultsági feltételek megszűnésével.

Tájékoztatatom a szülőt/törvényes képviselőt, hogy a bölcsődei ellátás megszűnik:

- ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31. napjával,
- a sajátos nevelési igényű gyermek esetén a gyermek a hatéves korában,
- az előző két pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét -január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott bölcsődei nevelési év végéig, -ha szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő nevelési év végéig,
- ha a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő vagy törvényes képviselő a gyermek 4 héten túli távollétét orvosi igazolással nem tudja igazolni, vagy ő maga korábban nem jelezte írásban a szüneteltetést,
- ha a szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő vagy törvényes képviselő kérelmezi a megszüntetést, mely alapján az intézményvezető a megegyezett időpontban az ellátást megszünteti,
- a házirend többszöri súlyos megsértése esetén,
- térítési díj meg nem fizetése esetén (fenntartó felszólításait követően) az ellátás megszüntetéséről az intézményvezető írásban értesíti az ellátást igénybe vevő törvényes képviselőjét. Egyet nem értés esetén a törvényes képviselő az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. A fenntartó végrehajtó határozatáig az ellátást biztosítani kell.

Az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett bölcsődei ellátást megszünteti, ha az ellátás feltételei, okai már nem állnak fenn.

Meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását, aki a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartászavara veszélyezteti a többi gyermek fejlődését. A bölcsőde orvosa a szakvélemény kialakítása előtt más szakember (gyógypedagógus, pszichológus, kisgyermeknevelő stb.) véleményét is kikéri.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az ellátásra vonatkozó gyermekvédelmi szabályok, valamint Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testülete rendeletei az irányadóak.

A felek a megállapodást közös elolvasást követően, mint akaratukkal megegyezőt írják alá.

Sarkad, 20.... évhónap.

.....
szülő/törvényes képviselő

.....
intézményvezető

Érdekképviselő Fórum Szervezeti és Működési Szabályzata

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. törvény 35.- 36. § alapján a Sarkad Város Önkormányzat Bölcsődéjében megalakított Érdekképviselői Fórum Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbiak szerint határozza meg:

Általános Rendelkezők

Az Érdekképviselői Fórum (továbbiakban Fórum) a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek érdekeinek megjelenítésére, képviseletére és ellátására létrehozott véleményező, javaslattevő, valamint a tárgykörébe tartozó panaszt elbíráló testület.

A Fórum működésének célja, hogy a gyermek érdekeit szem előtt tartva a törvényes képviselők, az intézmény és a fenntartó képviselői együttműködjenek. Feladata az álláspontok feltárása, vélemények és információk cseréje, a különböző fejlesztések és törekvések ismertetése, valamint egyeztetése.

A Fórum Szervezete

A Fórum szavazati jogú választott tagjai:

- az ellátásban részesülő gyermek szülei vagy más törvényes képviselői (3 fő)
- az intézmény dolgozóinak képviselője (1 fő)
- a fenntartó képviselője (1 fő)

A Fórum tagjai sorába az ellátásban részesülő gyermekek szülei (törvényes képviselői) önmaguk közül három képviselőt választanak szülői értekezlet keretén belül. A választás akkor érvényes, ha azon a választásra jogosultak legalább kétharmada jelen van. A választáskor az egyszerű szótöbbséggel a legtöbb szavazatot kapott három jelöltet kell megválasztottnak tekinteni.

Az intézmény közalkalmazottai egy képviselőt választanak munkaértekezlet keretében egyszerű szótöbbséggel. A választás akkor érvényes, ha azon a választásra jogosultak legalább kétharmada jelen van.

A fenntartó képviselőjét a Képviselő-testület választja meg saját szabályai szerint.

A megalakult Fórum tagjai sorából egyszerű szótöbbséggel elnököt és alelnököt választ.

A Fórumban való tagsági jogviszony megszűnik:

- a tag lemondásával, halálával, közalkalmazotti jogviszonyának megszűnésével,
- a fenntartó által delegált tag visszahívásával, képviselői mandátumának, közszolgálati jogviszonyának megszűnésével

- annak az ellátottnak az intézményi jogviszonyának megszűnésével, akire tekintettel az illető szülő (törvényes képviselő) a Fórum tagja volt.

A Fórum működési rendje

A Fórum üléseit a Bölcsődében tartja. A Fórum szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik. Az ülést az elnök – akadályoztatása esetén az alelnök – hívja össze, lehetőség szerint írásban, megjelölve a tárgyalandó napirendi pontokat, mellékelve a tárgykört érintő szükséges iratokat. Az ülés időpontjáról a tagokat az ülést megelőző 8 nappal, rendkívüli ülés esetében az ülés előtt legalább három nappal értesíteni kell.

A Fórum határozatképes, ha az ülésen a szavazati joggal rendelkező tagok több, mint fele jelen van.

Az ülést az elnök, - akadályoztatása esetén az alelnök – vezeti. A Fórum a határozatait a jelenlévő tagok több, mint a felének egybehangzó szavazata alapján nyílt szavazással hozza.

A Fórum üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, mely tartalmazza a jelenlévő tagok nevét, az ülés helyét, idejét, a napirendi pontokat, a hozzászólások, vélemények rövid leírását. A jegyzőkönyvet az elnök hitelesíti.

A gyermek, a gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, továbbá a gyermekek védelmét ellátó érdekképviseleti és szakmai szervek a házirendben foglaltak szerint az intézmény vezetőjénél vagy a Fórumnál (továbbiakban: panasz kivizsgálására jogosult) panasszal élhetnek:

- az ellátást érintő kifogások,
- a gyermeki jogok sérelme,
- az intézmény dolgozóinak kötelezettségszegése esetén
- a Gyvt. 136/A §-ában meghatározott iratbetekintés megtagadása esetén.

A Fórumhoz a Fenntartó is továbbíthatja a nála előterjesztett panaszt vagy bejelentést további kivizsgálás céljából.

A Fórum ülésén tisztázza a tényállást. A Fórum a bejelentés alapján köteles a panasztevőt meghallgatni. A Fórum a panasz előterjesztéstől számított 15 napon belül tájékoztatást ad a panaszosnak az általa tett intézkedésről vagy annak mellőzéséről.

A Fórum névtelen bejelentéssel, panasszal nem foglalkozik.

A Fórum jogköre, felelőssége

A Fórum az intézmény vezetőjénél véleményt nyilváníthat a gyermeket érintő ügyekben, valamint javaslatot tehet az intézmény alaptevékenységével összhangban végzett szolgáltatások tervezéséről, működtetéséről, valamint az ebből származó bevételek felhasználásáról.

A Fórum az intézmény vezetőjétől tájékoztatást kérhet a kölcsönös érdeklődésre számot tartó, gyermekeket és szülőket érintő kérdésekről, átszervezésekről, fenntartói döntésekről.

A Fórum intézkedést kezdeményezhet a fenntartónál.

A Fórum egyetértési jogot gyakorol a házirend jóváhagyásánál.

Záró rendelkezések

A Fórum tagjainak névsorát és elérhetőségét az intézmény átadó helyiségében jól látható helyen kell kifüggeszteni.

A Fórum döntéseit a bölcsőde hirdetőtábláján vagy az erre rendszeresített módon kell közölni az ellátást igénybe vevő gyermekek törvényes képviselőivel.

A Fórum tagjai tevékenységükért díjazásba nem részesülnek.

A Fórum Szabályzata az elfogadásának napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.

SARKAD VÁROS ÖNKORMÁNYZAT BÖLCSŐDÉJÉBEN AZ
ÉRDEKKÉPVISELETI FÓRUM TAGJAI:

Az ellátásban részesülő gyermekek képviselésében a szülők:

- Nagy Béla
Elérhetőség: 70/84597731
- Barkócziné Szabó Hajnalka
Elérhetőség: 70/3699911
- Zsemberi Judit
Elérhetőség: 70/6128149

Az intézmény dolgozóinak képviselésében:

- Juhászné Sárosi Erzsébet kisgyermeknevelő
Elérhetőség: 30/4658560

A fenntartó képviselésében:

.....



Magyar Közút Nonprofit
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Békés Megyei Igazgatóság
5600 Békéscsaba, Szabadság tér 7-9.
■ Telefon: +36 (66) 819-370, Fax: +36 (66) 819-379
■ Web: www.kozut.hu, E-mail: info@bekes.kozut.hu

2016 FEBR 18.

0432178

7. a. napirend

Sarkadi Polgármesteri Hivatal
Műszaki és Beruházási Osztály

Sarkad

Kossuth u. 27.

5720

Kővári Arnold
Osztályvezető részére

Iktatószám: BEK- 34 / 3 /2016.

Tárgy: Tájékoztatás jelzőláma ügyében

Ügvinetző: Kisházi Károly

Tisztelt Osztályvezető Úr!

Hivatkozva a 05-53/2015. számú megkeresésükre az alábbi tájékoztatást adjuk:

Sarkad város belterületén, a 4219 j. út 53+053 szelvényben található jelzőlámpás csomópontban lévő kijelölt gyalogos átkelőhelyek szabad jelzéseinek időtartamát a Polgármesteri Hivatal kérésére módosítottuk.

A módosított fázistervben meghosszabbításra került valamennyi gyalogos jelzőlámpa zöld ideje 5-5 másodperccel. Ennek következményeként a program periódusideje 70 másodpercről 85 másodpercre növekedett.

Tájékoztatjuk továbbá, hogy intézkedést tettünk az új fázisterv szerinti jelzőláma program módosítására. Várhatóan 2016. február hónap végéig fog megtörténni az új program szerinti működés megvalósítása.

Kérjük válaszuk fentiek szerinti szíves elfogadását.

Békéscsaba, 2016. február 12.

Kapják:

1. Címzett
2. Mitykó Pál (5720 Sarkad, Veress Ferenc u. 41.)
3. Előadó
4. Irattár


Virág Mihály
megyei igazgató

Magyar Közút Nonprofit Zrt.
Békés Megyei Igazgatóság
5600 Békéscsaba, Szabadság tér 7-9.
0401


Kutlár András
osztályvezető



Sarkadi Polgármesteri Hivatal

Műszaki és Beruházási Osztály
5720 Sarkad, Kossuth u. 27.

Ikt. sz.: 05-53/2016

Ügyintéző: Bene László

Hiv. szám: BEK-34/1/2016.

Ügyintézőjük: Kisházi Károly

Tárgy: Sarkad, gyalogos átkelőhelyek szabad jelzéseinek időtartama.

Magyar Közút Nonprofit Zrt.
BÉKÉS MEGYEI IGAZGATÓSÁG
Békéscsaba
Szabadság tér 7-9.
5600

Tisztelt Cím!

A Sarkad város belterületén, a 4219 j. út 53+053 szelvényében (Árpád fejedelem tér) található kijelölt gyalogos átkelőhelyek szabad jelzéseinek időtartamával kapcsolatos BEK-34/1/2016. iktatószámú levelükben megfogalmazott szakmai álláspontot elfogadjuk.

Tekintettel arra, hogy a zöld jelzés időtartama meghosszabbításának igénye továbbra is fennáll, ezért kérjük, hogy a **jelzőlámpák szabad jelzésének idejét a lehetséges leghosszabb időtartamra meghosszabbítani, továbbá a megtett intézkedésekről részünkre írásbeli tájékoztatást küldeni szíveskedjenek!**

Segítőkész együttműködésüket ezúton is köszönjük!

S a r k a d, 2016. január 28.

dr. Pintér Magdolna jegyző nevében és meghatalmazásában



Kapja:

- 1.) Mitykó Pál (5720 Sarkad, Veress Ferenc u. 41.)
- 2.) Irattár.



7. a. napirend

Sarkadi Polgármesteri Hivatal
Műszaki és Beruházási Osztály
5720 Sarkad, Kossuth u. 27.

Ikt. sz.: 05-53/2016

Ügyintéző: Bene László

Tárgy: Interpellációs válasz megküldése.

Mitykó Pál

Sarkad

Veress Ferenc u. 41.

5720

Tisztelt Képviselő Úr!

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. január 28-i ülésén elhangzott képviselői interpellációja (vezetékes ivóvíz magas klórkoncentrációja) ügyében írásbeli megkerestük az ivóvízszolgáltatási feladatokat ellátó ALFÖLDVÍZ Zrt-t.

A szolgáltató a tárgyi írásbeli megkeresésünk kapcsán írt ARV/99-20/2016 ikt. számú válaszlevelét mellékelten megküldjük.

S a r k a d, 2016. február 12.

dr. Pintér Magdolna jegyző nevében és megbízásából:





ALFÖLDVÍZ
Regionális Víziközmű-szolgáltató Zrt.

2016 FEBR 12.
0451 858

SZERVEZET: 1. sz. Területi Divízió
IKTATÓSZÁM: ARV/99-20/2016
ÜGYINTÉZŐNK: Szaszák Albert
MELLÉKLET: 0
TÁRGY: Tájékoztatás Sarkad Városban tapasztalt magasabb klórszinttel kapcsolatban
HIV. SZÁM: 05-53/2016
ÜGYINTÉZŐJÜK: Bene László
LEVELÜK KELTE: 2016.01.28.

Sarkad Város Önkormányzata
5720 Sarkad, Kossuth utca 27.

Tisztelt Címzett!

A 2016.01.28-án kelt, 05-53/2016. iktatószámú levelünkkel kapcsolatban – melyben a Sarkadon tapasztalható klóros vízzel kapcsolatban tájékoztatást és intézkedést kérnek – az alábbi tájékoztatást adjuk:

Sarkad város ivóvízellátása a regionális távvezetési hálózatról történik. A víz klórozása a lökösházi vízmű telepen, valamint Békéscsabán a Vandhádi úti Regionális Főgépházban történik, ahol a beérkező vízmennyiséggel arányosan kerül a klórtartalom a szokásos (azaz 1,0 mg/liter) gépházát elhagyó értékre való beállítása, napi többszöri kontrollmérések mellett. *Ez az érték a teljes ivóvízhálózati rendszerünk minden pontján jóval alatta van a 201/2001. (X.25.) Korm. rendeletben előírt maximum 3,0 mg/liter határértéknek.*

A regionális távvezeték a projekt során jelentős mértékben kibővítésre került, új kutak kerültek megfúrásra, valamint víztisztító technológiák kerültek megépítésre. Jelenleg a rendszer beüzemelését követő **finomhangolások** vannak folyamatban. Ezen folyamatok alatt előfordulhatnak olyan üzemállapotok, amikor a korábban megszokottnál magasabb klórszint érzékelhető.

Megjegyezzük, hogy mind a távvezeték egyes települési átadási pontjain, mind a település belső hálózatán rendszeresen ellenőrizzük az ivóvíz klórtartalmát, de az elmúlt időszakban (így sem 2016-ban, sem pedig korábban) sehol nem mértünk ~1,0 mg/l értéknél magasabb értéket. A mért értékek megfelelnek az említett jogszabálynak, tehát az ivóvíz megfelelő, jó minőségű és továbbra sem ártalmas az egészségre Sarkadon, így további intézkedést jelenleg nem igényel.

Kérjük a fentiek szíves tudomásul vételét. Bárminemű kérdés, illetve felmerülő probléma esetén állunk továbbra is szíves rendelkezésükre!


Kis Albert Zoltán
divízióvezető

Tisztelettel:
ALFÖLDVÍZ Zrt.
1. SZ. TERÜLETI DIVÍZIÓ
6600 Békéscsaba,
Szabolcs utca 36.


Knyihár Katalin
divízióvezető-helyettes

KELT: Békéscsaba, 2016.02.04

KAPJA: Sarkad Város Önkormányzata
->ALTA







Sarkadi Polgármesteri Hivatal
Műszaki és Beruházási Osztály
5720 Sarkad, Kossuth u. 27.

Ikt. sz.: 05-53/2016

Ügyintéző: Bene László

Tárgy: Sarkad, képviselői interpelláció.

ALFÖLDVÍZ ZRT.
1. SZ. TERÜLETI DIVÍZIÓ
Békéscsaba
Szabolcs u. 36.
5600

Tisztelt Cím!

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. január 28-i ülésén elhangzott képviselői interpelláció okán keressük meg újra T. Címet.

Az ülésen Mitykó Pál képviselő úr tolmácsolta a helyi lakosok panaszát, mely szerint Sarkad településen a januári hónapban a vezetékes ivóvíz klórkoncentrációja a korábbi időszakban tapasztaltakhoz képest jelentősen megnőtt, az ivóvíz íze erősen klóros. A Képviselő úr telefonos tájékoztatása alapján a jelzett probléma a település több utcájában (pl. Kossuth u., Veress Ferenc u., Szalontai út) is észlelhető.

Ezúton kérjük T. Címet, hogy a **probléma megszüntetése érdekében a szükséges intézkedéseket megtenni, továbbá a megtett intézkedésekről részünkre írásbeli tájékoztatást küldeni szíveskedjenek!**

Segítőkész együttműködésüket ezúton is köszönjük!

S a r k a d, 2016. január 28.

dr. Pintér Magdolna jegyző nevében és megbízásából:



Kapja:

- 1.) Mitykó Pál (5720 Sarkad, Veress Ferenc u. 41.)
- 2.) Irattár.

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. február 25-ei ülésére

Előkészítette: Szabó Ágnes osztályvezető

Tárgy: Tájékoztató a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2011. évi CLXXXIX. törvény – Magyarország helyi önkormányzatairól – 39. § (1) bekezdése alapján (továbbiakban: Mötv.) az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 31-éig – a Mötv. 2. melléklete szerint - vagyonyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének a melléklet szerinti vagyonyilatkozatát.

Az Mötv. 39. § (2) bekezdése szerint: „A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.”

Az Mötv. 72. § (4) bekezdése értelmében a polgármesterre alkalmazni kell az önkormányzati képviselőkre vonatkozó vagyonyilatkozat-tételi szabályokat, tehát a polgármesterre is vonatkozik a fentiek szerinti vagyonyilatkozat-tételi eljárás.

Az Mötv. 39. § (3) bekezdés alapján a vagyonyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság tartja nyilván és ellenőrzi. Esetünkben ez a bizottság az Ügyrendi Bizottság.

Fentiek alapján a Mötv. 39. § (4) bekezdésének és az SzMSz. 1. számú mellékletének II./5.6 pontja szerint, tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a polgármester és az önkormányzat képviselői a vagyonyilatkozat tételi kötelezettségüknek határidőre eleget tettek.

Kérem a Tisztelt Képviselő - testületet a tájékoztatót szíveskedjen tudomásul venni!

S a r k a d , 2016. február 19.

A kiadmány hitelesül:

Ócsodi Hanna
ügyintéző



Dr. Szabó László s.k.
Ügyrendi Bizottság elnöke