



Sarkad Város Polgármesterétől
Sarkad, Kossuth u. 27. sz. Telefon: 66/585-710

M E G H Í V Ó

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **2016. április 28-án (csütörtök) délután 13.00 órai** kezdettel tartja **szoron következő, nyílt ülést**, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Sarkadi Polgármesteri Hivatal (Sarkad, Kossuth u. 27.) tanácskozó terme

N A P I R E N D

1./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint tájékoztató a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

2./ A Békés Megyei Kormányhivatal Sarkadi Járási Hivatalának tájékoztatója 2015. évi tevékenységéről

Előadó: Dr. Sipos Lajos hivatalvezető

3./ Rendeletek:

a.) Beszámoló a 2015. évi önkormányzati gazdálkodásról, zárszámadási rendelet elfogadása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

b.) Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása, a 2015. évi maradvány felosztása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

c.) A települési támogatások rendszeréről és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
Dr. Pintér Magdolna jegyző

4./ A választókerületek fejlesztésére fordítható önkormányzati pénzalap felhasználásának jóváhagyása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

5./ Az önkormányzati intézmények 2015. évi pénzügyi-gazdasági ellenőrzésének, a civil szervezetek részére nyújtott céljellégű támogatások felhasználása vizsgálatának tapasztalatai

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

6./ A Területi- és Településfejlesztési Operatív Programmal kapcsolatos szükséges döntések meghozatala

Előadó: Dr. Mokán István polgármester
(Az előterjesztés később kerül kiküldésre vagy az ülésen kerül kiosztásra)

7./ Záró beszámoló elfogadása a „Belvízrendezés az élhetőbb településekért, komplex belvízrendezési program megvalósítása a belterületen és a csatlakozó társulati csatornán I. ütem” elnevezésű, DAOP-5.2.1/D-2008-0002 számon nyilvántartott projekthez

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

8./ Bejelentések

a.)Kérdések, interpellációk

b.) Rendezvénysátor biztosítása tárgyában a szükséges döntések meghozatala

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

c.) A KBC Nonprofit Kft. 2015. évi Beszámolójának és 2016. évi Üzleti tervének elfogadása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

d.) Rendezési Terv módosítása partnerségi egyeztetési szabályainak megalkotása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

e.) Gárdonyi téri szociális bérlakások felújítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

f.) Rendkívüli támogatással kapcsolatos pályázat benyújtásáról a döntés meghozatala

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

g.) ITS módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

h.) Sarkad Város Egészségéért Közalapítvány alapító okiratának módosítása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

(Az előterjesztés később kerül kiküldésre vagy az ülésen kerül kiosztásra)

9./ Egyéb bejelentések

Zárt ülés:

1./ Asztalos József 5720 Sarkad, Vasút utca 66. szám alatti lakos gyógyszer támogatás tárgyában benyújtott fellebbezésének elbírálása

Előadó: Dr. Mokán István polgármester

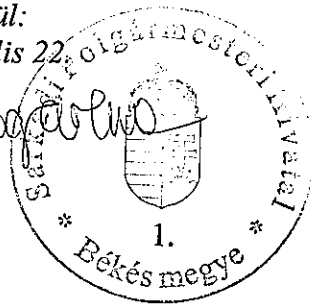
A Képviselő-testület ülésére az állandó meghívottak az anyagot a Városháza új épületének 4. számú irodájában és a Városi Könyvtárban tekinthetik meg.

S a r k a d, 2016.április 22.

**Dr. Mokán István sk.
polgármester**

*A kiadmány hitelül:
Sarkad, 2016.április 22.*

*Dr. P. Uti Nagy István
jegyző*



T Á J É K O Z T A T Ó

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. április 28-ai ülésére

Előkészítette: Dr. Mokán István polgármester

Tárgy: Tájékoztató a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről

- 1) 2016. április 2-án a Mozgáskorlátozottak Békés Megyei Egyesületének Sarkadi Helyi szervezete megtartotta Évnyitó, Tavaszköszöntő ünnepségét a Bartók Béla Művelődési Központban. Önkormányzatunkat a polgármester, illetve Dr. Vass György alpolgármester képviselte.
- 2) 2016. április 5-én került sor a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. informális taggyűlésére, majd azt követően Felügyelő Bizottsági ülésre, melyen napirendek között szerepelt többek között a KBC Nonprofit Kft. 2015. évi beszámolója, illetve 2016. évi üzleti tervének elfogadása is. Önkormányzatunkat a polgármester képviselte.
- 3) 2016. április 6-án Kondoroson tartották a Dél-Alföldi Operatív Program keretében elnyert „Belvízrendezés az élhetőbb településekért” című, DAOP-5.2.1/D-2008-0002 projekt kapcsán tanácskozásukat a konzorciumi tagok. A napirendek között szerepelt a projekt záró beszámolójának ismertetése is. Az ülésen Önkormányzatunk részéről Kövári Arnold, a Műszaki- és Beruházási Osztály vezetője, illetve Bene László osztályvezetőt helyettesítő köztisztviselő vett részt.
- 4) 2016. április 6-án a Békés Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztálya tartott tájékoztatót a megyei közmunkaprogramban vállalt kendermag termesztéssel kapcsolatos technológiai részletekről, illetve termeltetési szerződések aláírására is sor került. Az egyeztetőn a mezőgazdasági munkacsoport két munkavállalója vett részt, a szerződést a polgármester írta alá.
- 5) 2016. április 9-én az MSE pálya adott otthont a Fényes Mudi Klub által szervezett Speciális CAC+ tenyészszemle rendezvénynek. Önkormányzatunkat a polgármester képviselte.
- 6) 2016. április 10-én 3. alkalommal került megszervezésre a Megye Futás programsorozat. A 44 települést érintő körút településünket is érintette. Önkormányzatunk képviselőjében Mester Judit Ibolya alpolgármester és Csepreghy Mátyás városmenedzser fogadta a sportolókat hűsítővel, gyümölcscsel a Rendezvény téren.
- 7) 2016. április 11-én a Bartók Béla Művelődési Központ adott helyet az „Év Hangja” sarkadi kistérség szavalóverseny döntőjének. Önkormányzatunkat Mester Judit Ibolya alpolgármester és Szabó Ágnes osztályvezető képviselte.
- 8) 2016. április 12-én került sor az „Így írtok Ti” amatőr sarkadi költők bemutatkozó estjére a Városi Könyvtárban. A rendezvényen Mester Judit Ibolya alpolgármester, illetve Nagy Sándor aljegyző vett részt.
- 9) 2016. április 12-én került sor a Sarkadi Helyi Védelmi Bizottság ülésére a Sarkadi Járási Hivatal tanácskozótermében. A napirendek között szerepelt a Tájékoztató a 2015. november hónapban végrehajtott „Települések polgári védelmi szervezetek felkészítése és riasztási gyakorlata” - eredményeiről, tapasztalatairól. A HVB SZMSZ-ének módosítására is sor került. Az ülésen a polgármester vett részt.

- 10) 2016. április 13-án a domonyvölgyi Lázár-Lovaspark adott otthont a Nemzeti Vágta a megye, a régió, a település bemutatkozási lehetőségének kulcsa című szakai fórumnak. A rendezvény célja a résztvevők, önkormányzatok, programgazdák, lovasok, partnerek tájékoztatása volt a Nemzeti Vágta szervezésével kapcsolatban. Önkormányzatunkat Mester Judit Ibolya alpolgármester és Váczi Erzsébet a Lovas- és Fogathajtó Szabadidős Sport Egyesület elnöke képviselte.
- 11) 2016. április 14-én Geszt adott otthont a Békés-Bihar Kistérség Fejlesztő Egyesület, illetve a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa soros ülésének. A Békés-Bihar Kistérségi Fejlesztő Egyesület ülésén megtárgyalásra került az Egyesület 2015. évi költségvetésének módosítása, illetve a 2015. évi költségvetési beszámoló, míg a Társulás napirendjei között a Sarkadi Járásfejlesztési Stratégia elfogadására és a Kistérségi Humán Szolgáltató Központtal kapcsolatos döntések meghozatalára került sor. Az ülésen a polgármester, mint a Társulási Tanács elnöke, és Szabó Ágnes osztályvezető vett részt.
- 12) 2016. április 14-én a GINOP-5.1.1-15/2015-00001 „Út a munkaerőpiacra” program nyitórendezvényére került sor a Csabagyöngye Kulturális Központban. A projektnyitón többek között Gajda Róbert kormány megbízott, és Dr. Nagy Ágnes, a Békés Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának vezetője, Magyar Levente a Külgazdasági és Külügyminisztérium Gazdaságdiplomáciáért felelős államtitkára köszöntötte a résztvevőket. Önkormányzatunkat Mester Judit Ibolya alpolgármester és Borbély Andorné a Műszaki és Beruházási Osztály ügyintézője képviselte.
- 13) 2016. április 15-én a Sarkadi Nyugdíjasok Érdekvédelmi Egyesülete szervezésében „Mama süti verseny” került megrendezésre immáron negyedik alkalommal. A rendezvényen a polgármester a zsűri tagjaként, valamint az alpolgármesterek voltak jelen.
- 14) 2016. április 15-én a Gyulai Szakképzési Centrum Ady Endre - Bay Zoltán Szakképző Iskolája szervezésében megrendezésre került a „Szakmák Éjszakája” program, ahol kora estétől kezdve folyamatos bemutatók, foglalkozások megtartására került sor fiatalok és felnőttek számára. Az eseményen Dr. Vass György alpolgármester vett részt.
- 15) 2016. április 15-én a Gyulai Pálinkafesztivál hivatalos megnyitóján a polgármester vett részt.
- 16) 2016. április 16-án tartotta Nőnap és Anyák napi ünnepségét a Közéletképzési Intézmény ebédlőjében a Sarkad és Vidéke Áfész Nyugdíjas Egyesület, amelyen Önkormányzatunkat a polgármester, Dr. Vass György alpolgármester, Dr. Szabó László képviselő képviselte.
- 17) 2016. április 16-án a Sarkadi Roma Nemzetiségi Önkormányzat szervezésében a Községi Ház adott helyet a „Ki mit tud?” tehetségkutató versenynek. A rendezvényen a polgármester vett részt.
- 18) 2016. április 19-én került sor a Sarkadi Kistérségi Egészségügyi Fejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság taggyűlésére, illetve azt megelőzően a Felügyelő Bizottság ülésére. A napirendek között szerepelt a Kft. 2015. évi eredmény kimutatásának és mérlegének elfogadása, a 2015. évi ügyvezetői beszámoló is. A taggyűlésen a polgármester vett részt.
- 19) 2016. április 22-én került sor az Újteleki Iskola Alapítvány és a Gyulai úti Általános Iskola szervezésében a 16. Jótékonysági Műsoros Estre, melynek hagyományosan a Gyulai úti tagintézmény tornaterme adott otthont. A rendezvényt az iskola tanulóinak műsorai, illetve tombolasorsolás színesítette. Az Önkormányzatot a polgármester, illetve Mester Judit alpolgármester képviselte.

20) 2016. április 29-én – a hagyományoknak megfelelően - városi nagytakarításra kerül sor településünkön. A város lakossága, iskoláinak diákjai, valamint az önkormányzati intézmények dolgozói is részt vesznek a nagyszabású megmozdulásban.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, a tájékoztatót elfogadni szíveskedjen!

S a r k a d, 2016. április 22.

dr. Mokán István sk.
polgármester

A kiadmány hitelesül:
Sarkad, 2016. április 22.

Orosz Adél
ügyintéző


ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. április 28-ai ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

183/2015. (X. 21.) KT számú határozat, 184/2015. (X. 21.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete döntött arról, hogy a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2012-0007 „Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer fejlesztése a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás területén” című projekt vonatkozásában az üzemeltetési koncepciót és díjpolitikát a DAREH Önkormányzati Társulás Taggyűlésének 13/2015. (X.08.) TGy. határozata alapján, az annak mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nyilatkozott arról, hogy a koncepció alátámasztásához benyújtott, és a részletes megvalósíthatósági tanulmányban feltüntetett adatok, információk a valóságnak megfelelnek, továbbá a részletes megvalósíthatósági tanulmányban bemutatott üzemeltetési koncepciót, díjpolitikát, díjképzést ismerik és annak betartását a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalják a projekt befejezését követő legalább öt évig.

A határozat a partner részére megküldésre került.

22/2016. (II. 25.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a TOP-2.1.3-15 kódjelű, „Települési környezetvédelmi Infrastruktúra-fejlesztések” című pályázatra előre láthatóan az alábbi műszaki tartalommal, tervezetten 300 millió forint igényelhető támogatási összeggel:

Meglévő csapadékvíz-elvezető csatornák felújítása, átépítése szivattyú beszerzéssel az alábbiak szerint:

1. Célterület az 1-es, 2-es (Szegefű u. – Rákóczi u. – Bercsényi u. – Gyulai út által határolt terület) és a 4 öblözet (Gyulai út – Dessewfy u. – Csokonai u. – Batthyány u. által határolt terület) csatornáinak kiépítése, benne a Batthyány utca, mint főgyűjtő csatorna zárt rendszerre történő áttervezése.
2. Az Újteleki csatorna Batthyányi és a Bárkás csatorna közötti szakaszának mederburkolása, szivattyú állomás számára tározó kialakítása.
3. A Bárkás csatorna tiltó műtárgya mellé telepítendő szivattyúállomás kiépítése, mobil szivattyú beszerzése.
4. Az Újteleki csatorna Batthyány utcai zárt rendszer és a külterület elválasztására, vízkormányzó műtárgy, tiltó építése.

A pályázat benyújtásra került.

23/2016. (II. 25.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a TOP-3.1.1-15 kódjelű, „Fenntartható települési közlekedésfejlesztés” című pályázatra előre láthatóan az alábbi műszaki tartalommal tervezetten 100 millió forintos támogatási összeggel:

1. Polgármesteri Hivatal és Árpád fejedelem tér közötti szakaszon lévő szakasz vegyes forgalmúvá tétele (kerékpáros és gyalogos forgalom kialakítása) díszburkolattal, melynek hossza 350 fm, szélessége 2,7 m, stüllesztett szegéllyel épül. Így a meglévő kerékpárúthoz történő csatlakozással (volt Pelikán előtt az Árpád fejedelem téren) a nyomvonal mellett található Városi Képtér, Kossuth úti Általános Iskola és a Polgármesteri Hivatal a nagy forgalmú állami út érintése nélkül elérhetővé válik.

A Stefánia utca gépjármű terhelése a programban lévő 40 férőhelyes parkoló építésével jelentősen csökkenni fog. Az ily módon tehermentesített úton érhető el a jelentős közszolgáltatást nyújtó Városgazdálkodási Iroda és a Közétkeztetési Intézmény is.

2. 3 db gyalogosátkelőhely építése:

- 1. Veress F. és a Szent István tér csomópontban
- 2. Kossuth u. - Bihar u. csomópontban
- 3. Gyulai u. – Szegefű u. az első buszöböl forgalma miatt

3. Parkolók építése

- 7 db parkoló építése a Gyulai úti Általános Iskola előtt
- 40 férőhelyes parkolóhely kialakítása a Polgármesteri Hivatal mögött
- Kossuth u., Nagy Imre út és Árpád fejedelem tér közötti szakaszon

4. 2 db kerékpáros pihenőhely kiépítése (Gyulai úton és a Sarkadkeresztúri úton)

5. Kerékpártárolók építése:

- Damjanich utca buszmegálló miatt
- Polgármesteri Hivatal mellett a Stefánia u. - Kossuth u. felőli végén
- Éden tó - Anti úti csomópontban

6. Anti úti kerékpárút felújítása

A pályázat benyújtásra került.

33/2016. (III. 31.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, a két ülés közötti időben tett fontosabb intézkedésekről szóló tájékoztatót elfogadta.

A határozat további intézkedést nem igényel.

34/2016. (III.31.) KT. számú határozat

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló tájékoztatót elfogadta azzal, hogy megköszönte az állomány áldozatos munkáját.

A határozat a Gyulai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság részére megküldésre került.

35/2016. (III.31.) KT. számú határozat

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkad Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület tevékenysége tárgyában készült beszámolót elfogadta, és hálás köszönetét fejezte ki az egyesület vezetésének, valamint tagjainak áldozatos munkavégzésükért.

A határozat a Sarkadi Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére megküldésre került.

36/2016. (III.31.) KT. számú határozat

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Független Egyesület (5700. Gyula, K. Schriffert u. 14.) számára a TOP-4.2.1-15 kódjelű pályázathoz kapcsolódóan támogató nyilatkozat kiadására hatalmazta fel a polgármestert, melyben rögzítésre került, hogy a nyilatkozatot adó egyetért az Egyesület törekvéseivel és célkitűzéseivel, az Egyesület megvalósítási tervét, pályázatát lehetőségeihez mérten támogatja. A pályázat megvalósítási helyszínét, a volt Tüdőgondozó épületét – hozzájáruló támogató nyilatkozatban - a pályázat megvalósítási, valamint fenntartási idejére az Egyesület rendelkezésére bocsátja bérleti vagy adásvételi szerződés mentén.

A nyilatkozatok a polgármester részéről aláírásra, az Egyesület részéről átvételre kerültek.

37/2016. (III.31.) KT. számú határozat

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Otthonközeli Szociális Támogató Közhasznú Egyesület (5700. Gyula, Szent István u. 15.) részére a TOP-4.2.1-15 kódjelű pályázathoz kapcsolódóan támogató nyilatkozat kiadására hatalmazta fel a polgármestert, melyben rögzítésre került, hogy a nyilatkozatot adó egyetért az Egyesület törekvéseivel és célkiűzéseivel, az Egyesület megvalósítási tervét, pályázatát lehetőségeihez mérten támogatja.

A nyilatkozat a polgármester részéről aláírásra, az Egyesület részéről átvételre került.

38/2016. (III.31.) KT. számú határozat

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, a 2015. évi CXLIII. törvény 42. § (1) pontja alapján elkészített és a határozat mellékletét képező 2016. évi Közbeszerzési Tervet elfogadta. Megbízta a polgármestert a határozatból adódó feladatok végrehajtásával.

A határozat további ügyintézését nem igényel.

40/2016. (III.31.) KT. számú határozat

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2012. évi CLXXXV. törvény 33. § (1) bekezdése szerint ellátandó kötelező hulladékgazdálkodási ellátást 2016. július 1. napjától kezdődően a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás (DAREH) szervezeti rendjében kívánja ellátni, így közbeszerzési eljárás megindítása nem indokolt. Amennyiben az önkormányzati tulajdonú szolgáltató rendszer 2016. július 1-i dátummal nem kezd meg működését, a Képviselő-testület gondoskodik a szolgáltató kiválasztási eljárás lebonyolításáról.

A határozat a Kormányhivatal részére megküldésre került, melynek alapján a törvényességi felügyeleti eljárás lezárult.

41/2016. (III.31.) KT. számú határozat

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a sarkadi lezárt és rekultivált hulladéklerakó üzemeltetését és az azzal összefüggő monitoring feladatokat önállóan látja el.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a sarkadi lezárt és rekultivált hulladéklerakó üzemeltetés monitoring feladatainak elvégzésére és kötelező karbantartása érdekében szükséges bruttó 2.563.500,- Ft forrást a 2016. évi költségvetés terhére biztosította a 2015 – 2016-os évek tervezett költségei, valamint a 2016-os év karbantartási munkáinak fedezeteként, utólagos beszámolás kötelem mellett.

A határozat a partner részére megküldésre került, a szükséges jelentések elkészítése folyamatban van.

42/2016. (III.31.) KT. számú határozat

43/2016. (III.31.) KT. számú határozat

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal Alapító okiratát az előterjesztésnek megfelelően módosította, majd egységes szerkezetbe foglalt okiratot adott ki.

A módosító és az egységes szerkezetű okirat a Magyar Államkincstár részére megküldésre került.

44/2016. (III.31.) KT. számú határozat

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2016/ 2017-es nevelési évre az óvodai beiratkozás időpontját 2016. május 10. és 2016. május 20. közötti időszakra tűzte ki, és a beiratkozásról közleményt tett közzé az önkormányzat és az intézmény honlapján.

A határozat az intézmény részére megküldésre, a közlemény a honlapokon és a Sarkad Város c. hetilapban közzétételre került.

45/2016. (III.31.) KT. számú határozat

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2016/ 2017-es nevelési évben 13 óvodai csoport indítását engedélyezte az alábbiak szerint:

- Szalontai úti Tagóvoda: 3 csoport,
- Kossuth utcai Tagóvoda : 3 csoport,
- Epreskert utcai Óvoda: 4 csoport,
- Vasút utcai Tagóvoda: 3 csoport.

A határozat az intézmény részére megküldésre került.

46/2016. (III.31.) KT. számú határozat

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 3/2016. (II. 25.) önkormányzati rendeletében biztosított 3 millió forint összegű támogatást a határozat mellékletét képező táblázatban foglaltak szerint állapította meg a civil szervezetek részére.

A támogatás összege az egyes szervezetek részére 2016.04.04-én átutalásra került.

47/2016. (III.31.) KT. számú határozat

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkadi Kinizsi Tenisz Egyesület tájékoztatója tárgyában készült előterjesztést elfogadta.

A határozat az egyesület részére megküldésre került.

48/2016. (III.31.) KT. számú határozat

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkadi Kistérségi Egészségügyi Fejlesztő Nonprofit Kft. részére a határozat mellékletét képező szerződés szerint 8 millió forintos tagi kölcsönt biztosított, melynek fedezetét a kölcsön megtérülése biztosítja.

A kölcsön első részlete, 2.000 e. Ft a Sarkadi Kistérségi Egészségügyi Fejlesztő Nonprofit Kft részére 2016.04.05-én átutalásra került.

49/2016. (III.31.) KT. számú határozat

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyermek és Ifjúsági Tábort a Sarkadi Nyugdíjasok Érdekvédelmi Egyesülete részére 2016. május 10-én ingyenesen rendelkezésre bocsátotta évadnyitó rendezvényének helyszínéül.

A határozat az egyesület részére megküldésre került.

50/2016. (III.31.) KT. számú határozat

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete média megjelenést biztosító szerződést kötött

a) a Népújság Kft. (5600. Békéscsaba, Kiss Ernő u. 3.) partnerrel 2016. április 1. napjától 2016. december 31. napjáig 1.580.000.-Ft + ÁFA keretösszeg erejéig

b) a WEB and Sales Média Kft. (5600. Békéscsaba, Árpád sor 28.) partnerrel 2016. április 1. napjától 2017. március 31. napjáig 240.000.Ft + ÁFA összegű díj ellenében

c) az Interax Kft (5600. Békéscsaba, Nádas sor 13.) partnerrel 2016. április 1. napjától 2016. december hó 31. napjáig bruttó 500.000.-Ft támogatási összeggel

d) a Csaba Rádióval (5600. Békéscsaba, Bartók Béla út 7.) 2016. április 1. napjától 2017. március 31. napjáig bruttó 500.000.-Ft érteken.

A mediaszerződések fedezetét a 2016. évi költségvetés tartalmazza.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazta a polgármestert a szerződések aláírására.

A szerződések a polgármester és a médiapartnerek részéről aláírásra kerültek.

51/2016. (III.31.) KT. számú határozat

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 5720. Sarkad, Kossuth u. 10-12. szám alatti társasház bruttó 1.478.646.-Ft mértékű felújítás finanszírozhatósága érdekében az önkormányzati ingatlanokra eső közös költség 10 évre vonatkozó 1.440.000.-Ft-os nagyságrendű forrását, a 2016. évi költségvetés fejlesztési célú tartaléka terhére, külön megállapodás keretében biztosította.

A megállapodás aláírásra került a polgármester és a társasházi képviselők részéről, a pénzüsszeg átutalása megtörtént.

52/2016. (III.31.) KT. számú határozat

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium által kiírt, „Önkormányzatok a települések közlekedésbiztonságának növeléséért” című pályázati felhívás keretében, a Sarkad település közúti közlekedésbiztonsági helyzetének javítását célzó pályázatot benyújtotta.

A Képviselő-testület egyúttal felhatalmazta a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges nyilatkozatok és a szükséges intézkedések megtételére.

A pályázat benyújtásra került.

53/2016. (III.31.) KT. számú határozat

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az egyes környezetterhelési díjak visszaigénylésének, a kibocsátott terhelő anyag mennyiség meghatározás módjáról, valamint a díjfizetés áthárításának szabályairól szóló 270/2003.(XII.24.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdésében foglalt egyetértési jogával élve tudomásul vette az ALFÖLDVÍZ Zrt., mint közszolgáltató által, 2016. április 01-től kezdődően egy év időtartamra, Sarkad településre meghatározott vízterhelési díjak összegét, az alábbiak szerint

⊕ Lakossági díjat fizetők számára:	1,80 Ft/m ³ + ÁFA
⊕ Önkormányzati díjat fizetők számára	2,00 Ft/m ³ + ÁFA
⊕ Hatósági díjat fizetők számára:	3,00 Ft/m ³ + ÁFA
⊕ Szippantott szennyvíz után díjat fizetők számára:	4,50 Ft/m ³ + ÁFA

Megbízta a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.

A határozat a partner részére megküldésre került.

3z/2016. (III.31.) KT. számú határozat

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 15/2015. (X. 29.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján Zsemberi Judit, 5720 Sarkad, Ady Endre u. 7. szám alatti lakos az első lakás megszerzéséhez 300.000,- Ft, azaz Háromszázezer 00/100 forint összegű támogatást állapított meg.

A Képviselő-testület felhívta a polgármestert, hogy a határozat közléséről külön határozatban, valamint az egyéb végrehajtási teendőkről gondoskodjon.

A döntésről az érintett alakszerű határozattal értesült, a támogatás kiutalásra került.



2. sz. uopireud

BÉKÉS MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

SARKADI JÁRÁSI HIVATALA

5720 Sarkad, Szent István tér 7.

Békés Megyei Kormányhivatal **Sarkadi Járási Hivatala tájékoztatója** a hivatal 2015. évi tevékenységéről.

Sarkad Város Önkormányzatának 2016. április 28. napján tartandó képviselő-testületi ülésére.

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-testület!

A járásek kialakítása a közigazgatás átfogó, a közjót szolgáló átalakításának, a Jó Állam kialakításának egyik eleme, amelyről 2011 őszén határozott - az 1299/2011. (IX. 1.) Korm. határozattal - a Kormány. Az Országgyűlés által 2012. június 25-én elfogadott járási törvényt - 2012. évi XCIII törvény a járásek kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról - széles körű egyeztetés és konzultáció-sorozat előzte meg.

A több száz éves múltra visszatekintő járási rendszert 1983-ban szüntették meg, így harminc év után, de új szervezeti rendben és új céllal 2013. január 1-jével ismét létrejöttek a magyar közigazgatás egykor szerves egységét képező járásek.

Önök legutóbb 2015. április 30. napján kaptak tájékoztatást a Járási hivatal tevékenységéről.

A Sarkadi Járási Hivatal tekintetében is végbement az integráció, egységes járási hivatal működik 2015. április 1-től, és a hatáskörök címzettje a járási hivatalvezető. A hatáskör gyakorlásához tapadó feladat-ellátást viszik az egyes osztályok, hiszen megszűntek a szakigazgatási szervek. Ezek az osztályok pedig a Hatósági és Gyámügyi Osztály, a Földhivatali Osztály, a Kormányablak (volt Okmányirodai) Osztály és a Foglalkoztatási Osztály. Ebből fakadóan a vezetői szintek száma is csökkent, elősegítve az állami pénzek a polgárok és gazdálkodó szervek adóforintjainak költséghatékonyabb felhasználását.

Tisztelt Képviselő - testület!

Az alábbiakban az osztályok tevékenységét szeretnénk részletesebben bemutatni:

1. Hatósági és Gyámügyi Osztály:

A Hatósági és Gyámügyi Osztály hatósági feladat ellátási helyén (Szent István tér 7.) 11 kormánytisztviselő tevékenykedik, akik közül 5 fő szociális ügyintéző, 1 fő szociális és ügykezelői feladatot ellátó ügyintéző, 1 fő szabálysértési ügyintéző, 1 fő hatósági és titkársági ügyintéző, 1 fő pénzügyi és gazdálkodási ügyintéző, 1 fő rendszergazda, a Hatósági és Gyámügyi Osztály vezetője egyben a Járási Hivatal hivatalvezető-helyettese is. Az osztály munkatársa 1 fő roma referens.

A Hatósági Osztály alapvetően a járás önkormányzataitól átvett feladatokat végzi. Ezen feladatok domináns részét alkotják a szociális ügyek, úgymint: ápolási díj, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság megállapítása, időskorúak járadéka, közgyógyellátás és a közlekedő képesség vizsgálata. 2015. március 1. napjától a járási hivatalokhoz került át az aktív korúak támogatásával kapcsolatos feladat.

Ezen túl a hatósági osztály további feladatai nagy vonalakban:

- A temető fenntartásával és üzemeltetésével összefüggő feladatok ellátásának ellenőrzése. *Ez év első felében kerül sor ezen feladatok elvégzésére, a székhely településen lévő temetők ellenőrzésére.*
- Általános szabálysértési hatóságként jár el szabálysértési ügyekben. *2014. évben 159 ügyben érkezett feljelentés a hivatalhoz, ezek jelentős része az iskolai hiányzásokhoz köthető, a második leggyakrabban előforduló ügytípus a veszélyeztetés kutyával. A 159 ügyből 96 sarkadi vonatkozású.*
- A járásokban testületi szervként helyi védelmi bizottság működik, melynek elnöke a járási hivatal vezetője. A helyi védelmi bizottság elnöke megállapítja a helyi jellegű szolgáltatások és szolgáltatásra kötelezettek körét, nyilvántartást vezet, melyben elősegíti az igénybevételi jog gyakorlását, koordinálja az igénybevétel helyi szintű végrehajtását. A honvédelmi igazgatási, valamint a rendkívüli intézkedésekből adódó feladatait a megyei védelmi bizottság utasításai szerint látja el. *A Helyi Védelmi Bizottság évente kötelezően 2 alkalommal ülészik, ezentúl szükség szerint.*
- A járási hivatal közreműködik a polgármester védelmi igazgatási feladatainak ellátásában.
- A fogyasztásmérő leolvasásának, ellenőrzésének vagy cseréjének, az ellátásból történő kikapcsolásnak vagy a felhasználói berendezés ellenőrzésének tūrésére, és együttműködésre vonatkozó kötelezettséget állapíthat meg. A fogyasztásmérő berendezés leolvasásának, ellenőrzésének, cseréjének, a földgázelosztási szolgáltatásból történő felfüggesztéshez szükséges intézkedéseknek, vagy a felhasználói berendezés ellenőrzésének a tūrésére és együttműködésre vonatkozó kötelezettséget állapíthat meg. *2015. évben 2 ügyben indult eljárás. Sarkadi érintettség az ügyben nem volt.*
- Kötelezi az ingatlan beköttetésére az ingatlan tulajdonosát, amennyiben az ingatlan víziközmű-rendszerbe beköttetését a víziközmű-rendszer üzembe helyezésétől számított egy éven belül nem teljesíti. Nem volt ilyen ügy.
- Gondoskodik a tankötelesek nyilvántartásáról, a nyilvántartásból rendszeresen adatot közöl az állami intézményfenntartó központ, és tanuló lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője számára, továbbá hivatalból elrendeli és felügyeli a tankötelezettség teljesítését, a szakértői vizsgálatokon való megjelenést. *Szakértői vizsgálaton történő megjelenésre kötelezés 2015. évben 29 esetben történt, ebből sarkadi 19. Sajátos nevelési igényű gyermekek nyilvántartásához szakértői vélemény 65 gyermek esetében érkezett.*
- Állatvédelemmel kapcsolatos ügyek, nem volt ilyen ügy,

- Környezetvédelmi feladatok, levegőtisztaság védelmével kapcsolatos ügyek, nem volt sarkadi ügy,
- A hadigondozotti ügyekben első fokon eljáró hatóság, 2015. évben 121 ügyben 42 sarkadi részére lett támogatás megállapítva,
- A járási hivatal pénzügyi, gazdálkodási és üzemeltetési tevékenysége,
- A járási hivatal informatikai feladatainak ellátása.

A 2015. december 31-én ellátásban részesülők száma ügytípusonként megbontva, a járás egészére és Sarkadra vonatkozóan

Ellátás típusa (db)/ hivatal; település	Összesen (db):2015.év	Sarkad 2015. év
Ápolási díj	278	94 (33,8 %)
Egészségügyi szolg.-ra való jog.	416	256 (61,5 %)
Időskorúak járadéka	58	25 (43,1 %)
Közgyógyellátás	846	468 (55,3 %)
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás (FHT)	635	294 (46,3 %)
Egészségkárosodási és gyermekfelügyelet támogatás (EGYT)	89	50 (56,2 %)
Összesen (db):	2322	1187 (51,1 %)

A Hatósági és Gyámügyi Osztály gyámügyi feladat ellátási helyén (továbbiakban: gyámhivatal) Sarkad, Veress S. u. 4. 7 fő kormánytisztviselő tevékenykedik

A Gyámhivatalban a hét minden napján van ügyfélfogadás és szükség esetén ügyfélfogadási időn kívül is segítünk ügyfeleinknek.

A Gyámhivatal területi feladatainak ellátása kapcsán Sarkad Város Önkormányzatával, annak Intézményeivel, valamint a Sarkadi Rendőrkapitánysággal szoros munkakapcsolatban áll.

A Gyámhivatal kiskorúak/cselekvőképességükben korlátozott személyek bünelkövetésével, vagy kiskorúak/cselekvőképességükben korlátozott személyek elleni bűncselekmények, esetleg ezen bűncselekmény gyanúja esetén kerül legtöbbször munkakapcsolatba a rendőrséggel. A rendőrség aktív tagja a gyermekvédelmi jelzőrendszernek. Elmondható, hogy a Gyámhivatal és rendőrség jó munkakapcsolatot tart egymással, melyre az egyik legjobb példa a 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelet és a 1744/2013. (X. 17.) Korm. határozat alapján a Békés megyei intézkedési tervben való részvétele a két szervezetnek. Itt külön ki kell emelni azon ügyeket, ahol a Gyámhivatalnak soron kívül kell döntenie és súlyosan veszélyeztetett kiskorúakat ki kell emelni a családjukból ideiglenes hatályú elhelyezéssel.

Ilyen esetekre, sajnos, a közelmúltban is több példa volt. Ezekben az esetekben a rendőrség nyújtott segítséget az eljárásban történő részvételével, az érintett gyermekek gondozási helyre történő szállításával, illetve az eljáró ügyintézők testi épségének védelmével. Az egyik ilyen súlyos esetben rendőri jelenlétet kellett kérni a gyermekek további sorsát meghatározó elhelyezési értekezleten is.

A Gyámhivatal tekintetében:

A 2015 évben iktatott iratok száma (főszám, alszám) 15 561 (főszám: 1 170; alszám: 14 391) volt, mely a 2014 évvel összehasonlítva 25%-os emelkedést mutat. A 2014 évben ugyan a főszámra iktatott iratok száma jóval magasabb volt (3 485), mint a 2015 évi, de ez azzal magyarázható, hogy a 2014-es évben kerültek átszállításra és átiktatásra a Polgármesteri Hivatal irattárában található, Városi Gyámhivatal korábbi iratai. Az alszámra iktatott ügyiratok tekintetében még jelentősebb a növekedés a 2014-es évhez képest (8 139), mintegy 43%-os ügyiratforgalom növekedés volt tapasztalható.

2015-ben hozott elsőfokú határozatok száma: 1 635 db, végzések száma: 2 884 db volt. A 2014-es évhez viszonyítva az elsőfokú határozatok száma 21%-kal emelkedett, míg a végzések számának emelkedése minimális, 3% volt.

Államigazgatási úton megtámadott határozatok száma: 5 db volt, megtámadott végzések száma: 1 db volt. Ebből másodfokon megváltoztatott, vagy megsemmisített határozatok száma: 2 db volt és megváltoztatott, vagy megsemmisített végzés 1 db.

A 2014-es évhez viszonyítva elmondható, hogy a fellebbezéssel megtámadott döntések száma is emelkedett.

Az alábbi táblázatban Sarkad Város tekintetében ügytípusonként van szemléltetve a gyámhivatali ügyek száma:

2015. évi gyámhivatali ügyek lebontása

Gyermektartásdíj megelőlegezése	20
Otthonteremtési támogatás	0
Gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések (védelembe vétel; iskoláztatási támogatás szüneteltetése és felülvizsgálatai; családba fogadás, ideiglenes hatályú elhelyezés; nevelésbe vétel elrendelése, felülvizsgálatok; igazolatlan iskolai hiányzásokkal kapcsolatos intézkedések)	283
Utógondozói ellátás	0
Családi jogállás rendezése	63
Kiskorú házasságkötése	-
Szülői ház elhagyása	4

Örökbefogadással kapcsolatos ügyek (alkalmasság vizsgálata)	2
Vagyoni ügyek	98
Gyámsági, gondnoksági ügyek	99
Családon belüli erőszak	9
Ügygondnok, eseti gondnok kirendelése	24
Szülői felügyelet, kapcsolattartás, nyilatkoztatás (belföldi jogsegély), környezettanulmány	238
Hivatásos gondnok foglalkoztatása, adatváltás	1

Összességében elmondható, hogy mind az ügyiratforgalom, mind az ügyfélforgalom az elmúlt évben jelentősen megnövekedett.

Kiemelendő, hogy az elmúlt évben olyan nagy számban fordultak elő kiskorúakat érintő veszélyeztetettségi, súlyos veszélyeztetettségi ügyek, hogy azok száma meghaladta az elmúlt két év halmazati adatát. Az ideiglenes hatályú elhelyezések és nevelésbe vétel elrendelések, valamint ezen hatósági intézkedésekhez kapcsolódó járulékos kérdések kapcsán született döntések, az ügyintézők rendkívüli leterheltségét eredményezték.

2. Kormányablak (volt okmányirodai) Osztály:

A 2015. év folyamán túljutottunk a közigazgatási átszervezés március-április hónapra tervezett intézkedéseire, valamint a Kormányablak kialakításán és ünnepélyes átadásán. Az Okmányirodai Osztályunk elnevezése és működési formája 2015. július 22-től **Kormányablak Osztály**. A Kormányablakban olyan informatikai hálózat, ügyfélirányító rendszer került kialakításra, amely a kulturált ügyfélszolgálati környezettel könnyebbé teszi az ügyintézők munkáját és elégedettebbé az ügyfeleinket.

A Kormányablakban Osztályon dolgozók száma 8 fő, melyből egy fő ügysegédi feladatot, egy fő háttér és egy fő vezetői feladatot lát el. Ügyfélfogadási időben általában 5 ügynevezett front office munkaállomás áll az ügyfeleink rendelkezésére ahol az ügyintézők klasszikus ügyfélfogadási feladatokat látnak el.

A kormányablak csaknem valamennyi államigazgatási feladatkörben, elsősorban a Békés Megyei Kormányhivatal Járási Hivatalai által ellátott ügyekben fogadja ügyfeleit. A klasszikus okmányirodai feladatok beépültek a Kormányablak profiljába, jórészt ezek alkotják a Kormányablak azonnal és saját hatáskörben intézhető ügyeit.

Feladatkörünk integrált, hiszen nemcsak a járási hivatal feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben fordulhatnak hozzánk az ügyfeleink, hanem adott esetben más kormányhivatali főosztály hatáskörébe tartozó ügyben is, mint például családtámogatási, nyugdíjbiztosítási, társadalombiztosítási

ügytípusokban is. Információt nyújtunk, valamint kérelmeket továbbítunk jegyzői hatáskörbe tartozó ügyekben is.

Egyéb kiegészítő szolgáltatásaink közé tartozik, a vállalkozások segítése, tehermentesítése jegyében, hogy informatikai hozzáférést biztosítunk például a céginformációs rendszerhez. Ügyfélkapu-regisztrációt végzünk, és annak használatához informatikai segítséget nyújtunk.

Most már a járásunkhoz tartozó 11 településre vonatkozóan, közel 24 ezer polgár ügyfélszolgálati ellátásáról gondoskodunk, de az országos illetékességre tekintettel jelentős számú ügyfél érkezik más járások területéről is. Országhatár melletti ügyfélszolgálatként jelentős számú ügyfél érkezik a határon túlról kedvezményes honosítási kérelem benyújtása, lakcímgazolvány, útlevél, személyazonosító kiadási, letelepedéssel és kivándorlással kapcsolatos feladatok ügyében.

A Kormányablakban intézhető ügyek száma folyamatosan növekszik, így az állampolgárok 2016. április 08-tól 1135 féle ügykört intézhetnek hatékonyan, gyorsan a kormányablakokról szóló 515/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet mellékletei alapján.

A kormányablakban azonnal intézhető ügyek száma: 42;

A kormányablak saját hatáskörében intézhető ügyek száma: 42;

A kormányablakban továbbítás céljából előterjeszhető beadványok száma: 608;

A kormányablak kizárólag tájékoztatást nyújt az alábbi esetekben száma: 415;

A kormányablakok által végzett kiegészítő szolgáltatások száma: 15;

A kormányablakban hivatalból intézhető ügyek száma: 13.

Heti 32 óra ügyfélfogadási időben várjuk ügyfeleinket, a következő ügyfélfogadási rendben:

hétfő	7.00 – 17.00
kedd	8.00 – 12.00
szerda	8.00 – 12.00
csütörtök	8.00 – 18.00
péntek	8.00 – 12.00

A Kormányablakok dolgozói az ügyfélforgalomról és az óránként megjelent ügyfelekről pontos statisztikát készítenek, melyet heti összesítéssel megküldünk a Kormányhivatal részére a Miniszterelnökséghez történő továbbítás céljára. A statisztika 2015. július 24.-től áll rendelkezésünkre, mely alapján 2015. december 31-ig:

megjelent ügyfelek száma: 8.010 fő;

ügyfélforgalom alapján a kérelemre indult ügyek száma: 8.921 db;

hivatalból indult ügyek száma: 870 db;

ügyforgalom összesen: 9.791 db.

Az alábbi táblázatban mutatjuk be az osztályunk azon 2015 évi főbb ügyszámait, amelyek az iktató illetve szakrendszerekből listázhatók. Településre való lebontást sajnos nem tudunk lekérdezni.

Sarkadi Járási Hivatal Okmányirodai, majd Kormányablak Osztályon 2015. évben intézett ügyek

Megnevezés	Ügyek száma (db)
forgalmi engedély	1254
törzskönyv	756
gépjármű adatkarbantartás	4407
parkolási igazolvány	252
vezetői engedély	1333
lakcímjelentés	2007
személyazonosítóval kapcsolatos (személy, letelepedés nyilvántartásba vétele)	79
anyakönyvi változás (személyi adatjavítás)	11
lakcímgazolvány kiadás	2803
útlevél kiadás	338
NEK azonosító (polgárőr igazolvány, diákigazolvány)	617
ideiglenes személyazonosító igazolvány	1395
személyazonosító igazolvány	2147
vállalkozói igazolvány	285
Ügyfélkapu regisztráció	502
adatszolgáltatás	3808
főszámon iktatott ügyiratok	2205
alszámon iktatott ügyiratok	10819
első fokon hozott határozatok száma	965
első fokon hozott végzések száma	777
megfellebbezett, másodfokra felterjesztett ügyirat	14
másodfok által jóváhagyott elsőfokú határozat	14

3. Foglalkoztatási Osztály:

I. Tevékenységek, feladatok

A Foglalkoztatási Osztály szakmai munkáját 2015-ben is legfőbbképpen a Foglalkoztatási Főosztály (korábban Munkaügyi Központ) irányította és koordinálta.

Az ellátandó tevékenységeket és feladatokat tekintve az alábbiak jelennek meg az álláskereső és a munkaadók vonatkozásában a tavalyi évben:

- álláskeresői járadék, nyugdíj előtti álláskeresői segély megállapítás, migráns ügyintézés, útiköltség térítés,
- kapcsolódó hatósági feladatellátás: például igazolások, hatósági bizonyítványok kiadása, külső megkeresésekre történő válaszadások, jogalap nélküli ellátások visszakövetelése,
- állásfeltárás, munkaközvetítés,
- vállalati kapcsolattartás
- képzési támogatás, keresetpótló juttatás megállapítása,
- humán szolgáltatás nyújtása (egyéni és csoportos tanácsadás, EURES tájékoztatás)

EURES: Európai Foglalkoztatási Szolgálat komplex, foglalkoztatást, munkavállalást elősegítő internet alapú információs adatbázisa.

- vállalkozóvá, önfoglalkoztatóvá válás támogatása,
- közérdekű munkavégzéshez kapcsolódó feladatellátás,
- decentralizált hazai és uniós forrásokból bér-béreköltség támogatási rendszerek,
- munkahelymegőrzés támogatás,
- közfoglalkoztatás és ahhoz kapcsolódó képzés szervezésében való közreműködés.

Előzőek mellett fontos megjegyezni még az alábbi egyéb szakmai területek feladatellátását is:

- a TÁMOP 1.1.2 és TÁMOP 2.1.6 projektekben a mentori szolgáltatás biztosítását,
- tájékoztatók, fórumok megrendezését,
- Pályaválasztási Vásár és a Közfoglalkoztatási Kiállítás megyei rendezvényének lebonyolításában való közreműködést,
- Minőségirányítási rendszer keretében partner elégedettségi vizsgálatok (ügyfél, dolgozók, munkaadók körében) és önértékelés végzését,
- a Negyedéves munkaerő-gazdálkodási felméréseket, éves munkaerőpiaci prognózis készítését,
- Megegyezéses Eredménycélokkal történő Vezetési rendszer (MEV) alapján éves szakmai Munkaterv készítését, valamint ezek negyedévenkénti szöveges értékelésének elkészítését.

A napi feladatok ellátását a Járási létszám mellett az EU-s (TÁMOP, GINOP) munkaerőpiaci programok működtetésére biztosított ügyintézői létszám végzi.

II. Számszerű eredmények

1. Az alábbiakban a 2015. évi képzések kerülnek bemutatásra.

A 25. év feletti álláskeresők részére támogatási lehetőségeket kínáló TÁMOP 1.1.2 „A hátrányos helyzetűek foglalkoztathatóságának javítása (Decentralizált programok a konvergencia régiókban)” elnevezésű kifizető projektben, 2015. évben, mindössze 3 fő került munkaerő-piaci képzésbe. Ebből 2 fő sarkadi lakóhelyű álláskereső volt, akik a Földmunkagép kezelő, illetve a Targoncavezető képzésen vettek részt. A program 2015.10.31. nappal lezárult.

2015.10.01-től elindult a GINOP-5.1.1-15/2015-00001 „Út a munkaerőpiacra” elnevezésű kiemelt munkaerő-piaci projekt, melynek célja az álláskeresők, különösen az alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztathatóságának javítása, nyílt munkaerő-piacra történő elhelyezése. A projekt időtartama: 2015. október 01 - 2018. december 31. A program szolgáltatási és támogatási programelem-kínálatából támogatott képzés is választható a résztvevők számára, azonban az első tanfolyamok várható kezdési időpontja 2016. április hó.

Az Ifjúsági Garancia Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program (GINOP) 5.2.1-14-2015-00001 elnevezésű projektben, melynek célja a 25 év alatti sem nem tanuló, sem nem dolgozó fiatalok, a munka illetve tanulás világába történő be- és visszajuttatása. Ennek a keretében a 2015. évben 19 fő került munkaerő- piaci képzésbe, közülük 9 fő sarkadi lakóhelyű fiatal álláskereső volt. A tanfolyamok 7 szakmát érintettek (Szociális gondozó- és ápoló, Pénzügyi- és számviteli ügyintéző, Vendéglátó eladó, Pincér, Hegesztő+tűzvédelmi szakvizsga, Földmunkagép kezelő, Targoncavezető).

Az érintett nagy létszám miatt az Önkormányzatokhoz kötődő, közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó képzések rövid bemutatása is szükséges. Járási szinten 213 fő foglalkoztatása indult meg 2015. december 31-től, e létszám a GINOP 6.1.1- 15. „Alacsony iskolai végzettségűek és közfoglalkoztatottak” című kiemelt programban lesznek képzésbe vonva 2016. I. félévében. Ez különböző szakirányokon, eltérő időpontokban valósul meg. Sarkad vonatkozásában, négy csoportban összesen 47 fő képzésbe vonása fog megtörténni: szobafestő-mázoló-tapétázó (20 fő), méhész (20 fő), közfoglalkoztatás szervező (4 fő) és rostnövénytermesztő (3 fő).

2. Hatósági feladat

Az elmúlt évben mintegy 1.200 db ellátás iránti kérelmet nyújtottak be az ügyfelek járási szinten. Ennek megközelítőleg egyharmadát sarkadi állandó lakóhelyű álláskeresőök.

A hatósági főfeladatok közé tartozik még az álláskeresők nyilvántartásba vétele, annak megszüntetése és szüneteltetése, különböző igazolások és hatósági bizonyítványok kiadása, a külső szervektől érkező megkeresésekre válaszadások és a munkaközvetítést is ideérthetjük.

E fő terület részeként történik a közérdekű munkavégzés feladatának ellátása is azokban az esetekben, amikor a szabálysértéshez kapcsolódó pénzbeli büntetést közérdekű munkavégzéssel kívánja az egyén teljesíteni. Ebből az elmúlt év során 365 sarkadi esetszám volt. (egy fő többször is megjelenhetett)

3. Közfoglalkoztatás

Az alábbi táblában látható az a közfoglalkoztatási létszám, mely a 2015.évben megkötött hatósági (támogatási) szerződések létszám adatait tartalmazza.

Település	Hagyományos közfoglalkoztatás /önkormányzati/ (fő)	Hagyományos közfoglalkoztatás /nem önkormányzati/ (fő)	Start mintaprogram (mezőg., belvíz, bió és megújuló energia, mg-i földút, belterületi közút, helyi sajátosságra épülő) (fő)
Sarkad	250	98	450

A fenti szerződött létszámnál ténylegesen több munkavállalói érintett létszám foglalkoztatása realizálódott a különböző okú fluktuáció miatt. Az önkormányzati közfoglalkoztatások mellett az országos közfoglalkoztatók (pl.: Közútkezelő, Vízügyi Igazgatóság, Vízgazdálkodási Társulat, Rendőrkapitányság, Nemzeti park, NMI) foglalkoztatásai is érintették a járást több száz fős nagyságrendben, melyben 200 fő feletti sarkadi álláskereső is megjelent.

4. Nyári diákmunka foglalkoztatás önkormányzatoknál

2013.és 2014. évet követően, 2015. július-augusztus hónapokban harmadik alkalommal kerülhetett sor a települési önkormányzatoknál és/vagy intézményeiknél diákmunkások foglalkoztatására. Járási szinten 351 fő diák foglalkoztatására került sor, ebből 159 fő sarkadi volt.

5. Bér vagy bérköltség támogatás

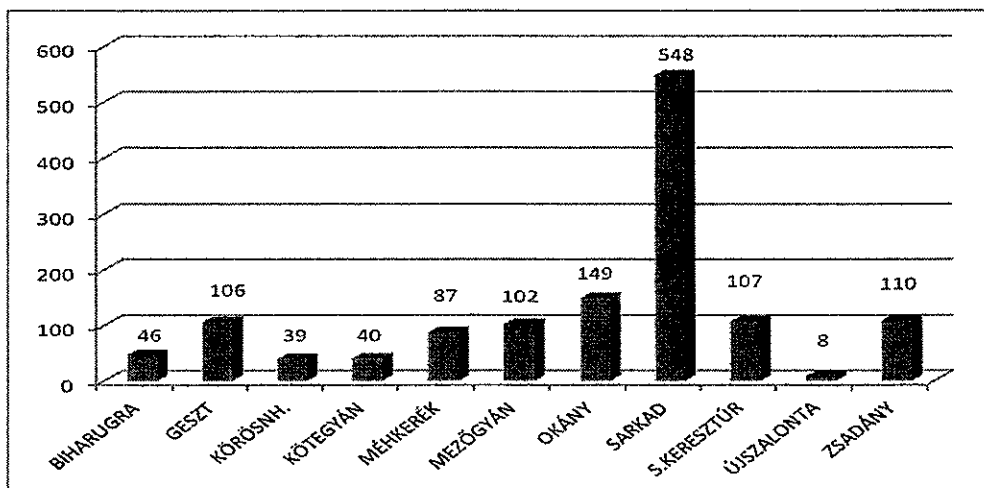
2015-ben különböző EU-s (TÁMOP, GINOP) munkaerőpiaci programok forrásaiból 45 fő sarkadi álláskereső foglalkoztatásához kapcsolódva történt bér- és/vagy bérköltség támogatás.

6. Egyéb támogatások (vállalkozóvá válást elősegítő támogatás, lakhatási támogatás, munkahelymegőrző támogatás)

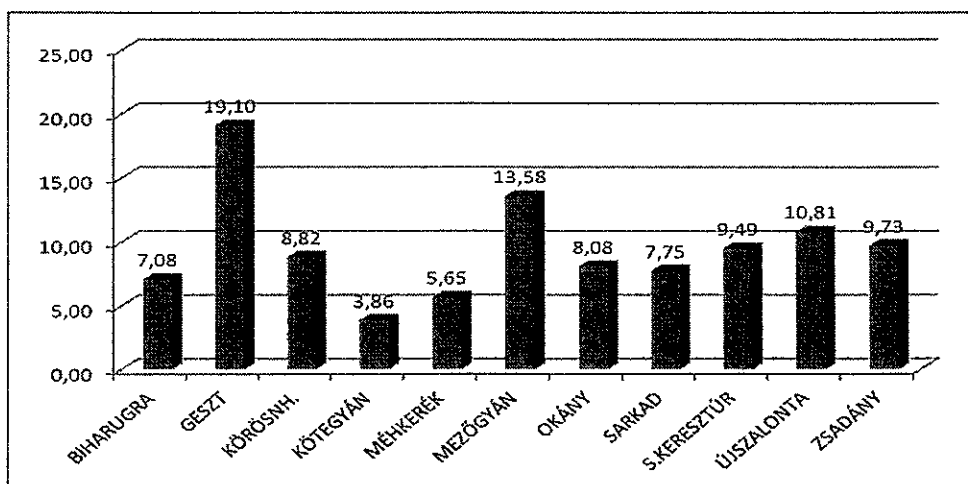
E támogatási elemek esetszáma a többihez képest alacsony. Összesen ezekből 7 db volt az elmúlt évben, ahol sarkadi volt a támogatott álláskereső vagy a munkahelymegőrzés esetén a vállalkozás.

III. Munkaerőpiaci összetétel adatok (2016.02.hó)

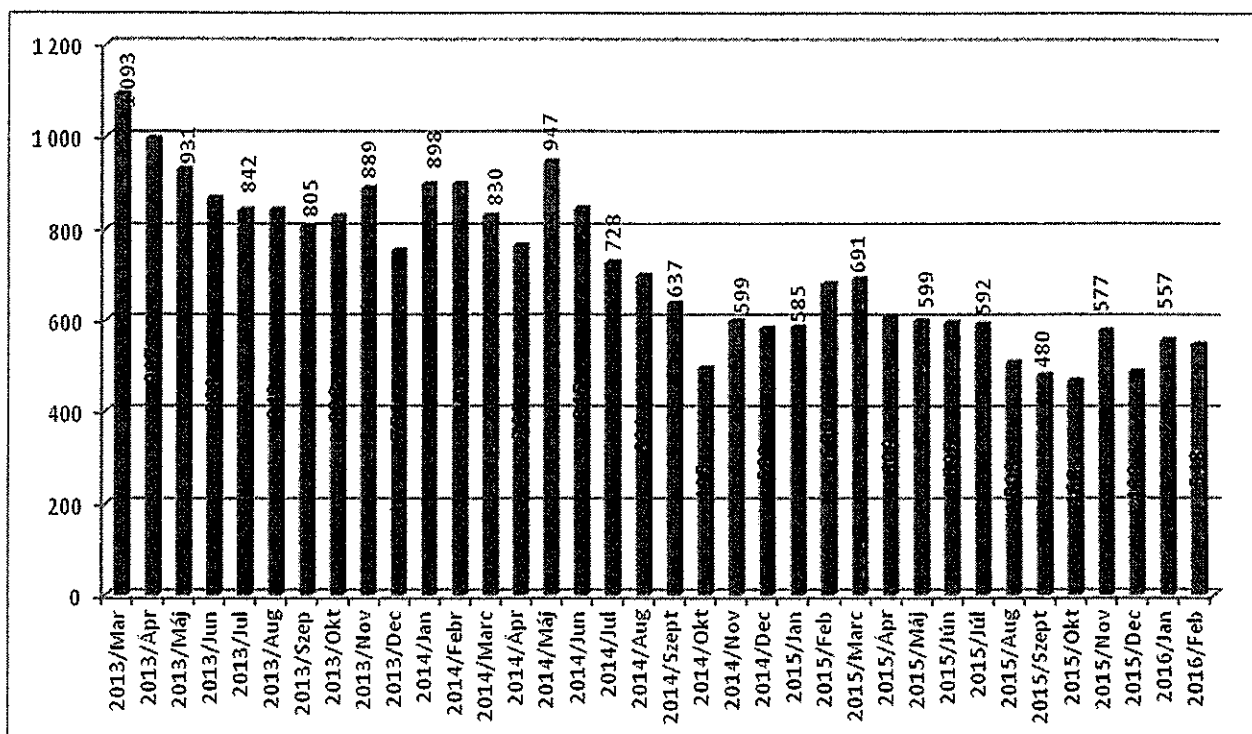
Az első diagramon a Járásban nyilvántartott álláskeresők településenkénti létszáma látható 2016.február hónapban. Látható, hogy Sarkad városban 548 főt tartottunk nyilván a statisztikai zárónapon. Az összes álláskereső 41%-a került ki a városból.



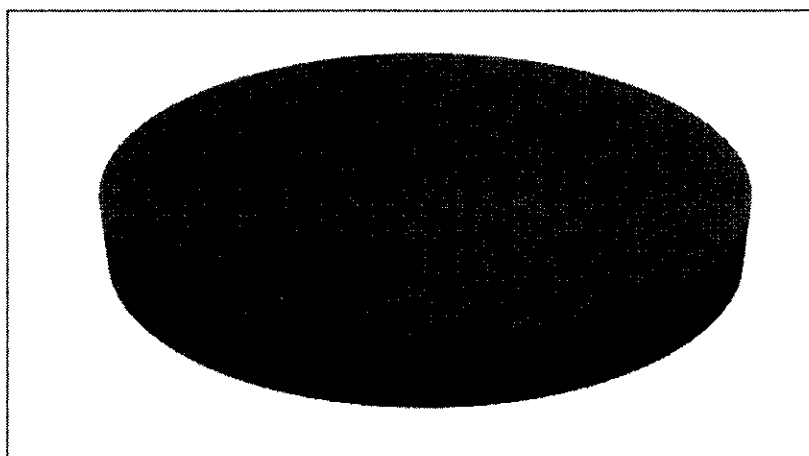
Mivel önmagában az álláskeresői létszám nem tükrözi a munkanélküliség nagyságát, így szükséges a „relatív mutató” százalékos adatának a megismerése is. Az alábbi ábrán a települések ezen adata látható, melyhez fontos összehasonlíthatósági adat ennek megyei (5,97%) és országos (5,34%) értéke. Járáson belül Geszt és Mezőgyán emelkedik ki kedvezőtlen adatával, míg Kőtegyán és Méhkerék a megyei átlag alatti értéket mutat.



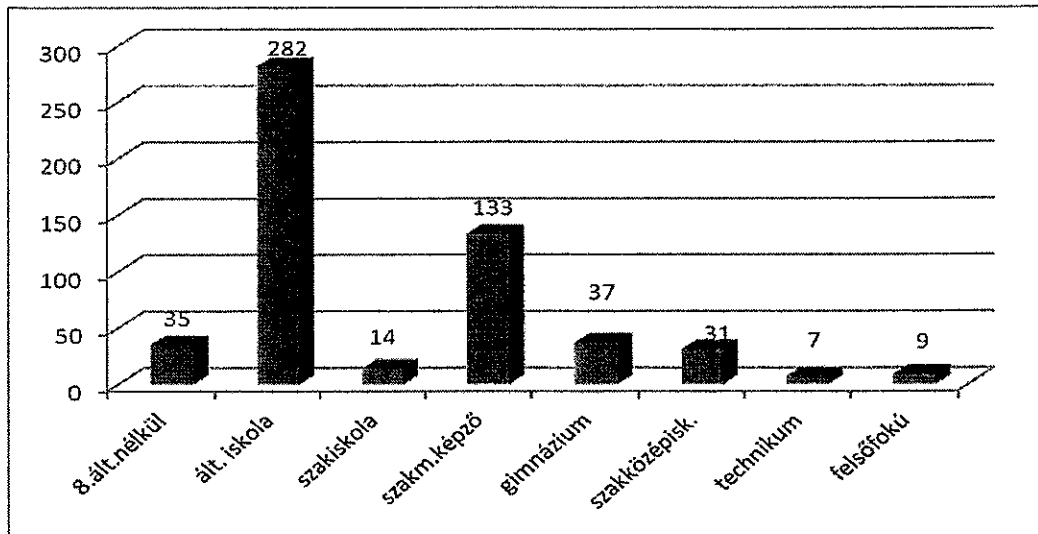
A sarkadi álláskeresők létszámának változását az alábbi diagram mutatja 2013.márciustól 2016.februárig. Látható, hogy 2013-2014. években egy csökkenő tendencia mutatkozik, míg a 2015. évtől egyfajta stagnálás figyelhető meg. Ebben jelentős szerepet játszik a közfoglalkoztatotti létszám növekedése.



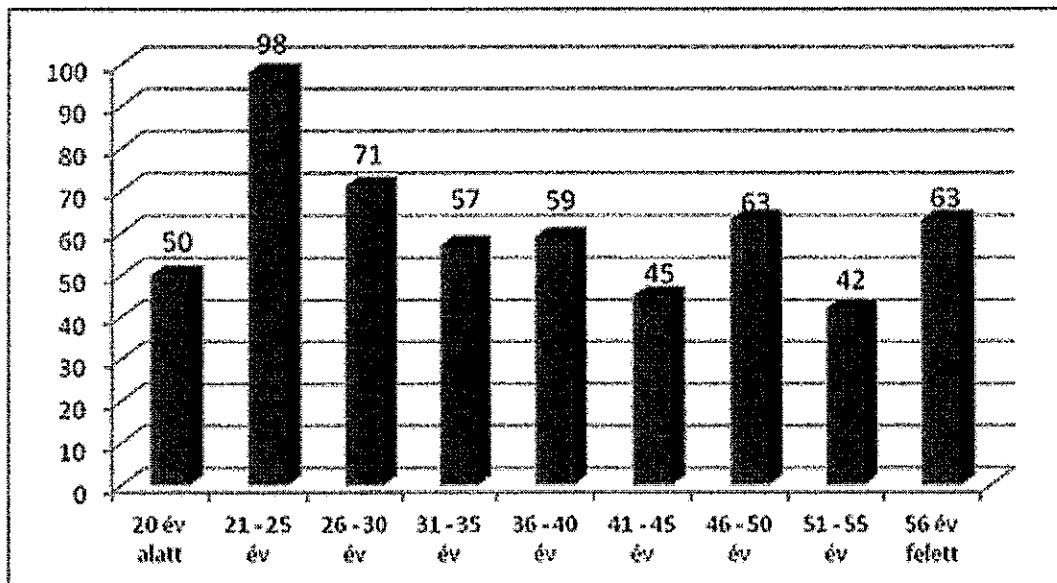
A nemek tekintetében továbbra is a férfiak vannak többségben, arányuk 52,4% a városban, ez látható a következő ábrán. Az elmúlt években is a férfiak többsége volt a jellemző, lényegi változás ebben nem történt.



Az alábbi ábrán az iskolai végzettség szerinti megoszlás látható. A 8. általános iskolával vagy azzal sem rendelkezők aránya 57,8%. Látható, hogy a szakmunkás végzettségűek létszáma és aránya (24%) kiugró a többihez képest. A technikumot végzettek és a diplomások száma alacsony, arányuk 2 % alatti.



Életkori csoportokat vizsgálva a 25 év alattiak képezik a legnagyobb csoportot, 2016.február végén, arányuk 27 % volt, azaz minden negyedik álláskereső tartozik ebbe a csoportba. Az egyéb életkori csoportokban meglévő létszám viszonylag kiegyenlítettnek mondható.



4. Földhivatali Osztály:

A Földhivatali Osztály szervezetével és működésével kapcsolatban az alábbi tájékoztatást adom:

A Sarkadi Járási Hivatal szervezetén belül a 2015. év első három hónapjában a 2014. évi állapotnak megfelelően Járási Földhivatal működött, mely a kormányzati döntésnek megfelelően a közigazgatásban végbement integráció következtében Földhivatali Osztályként működik tovább.

Az ellátandó feladatok nem változtak, továbbra is a következő szakterületek működnek:

- ingatlan-nyilvántartási ügyek intézése (tulajdoni lap kiadása, tulajdonjog, jelzálogjog, végrehajtási jogok, stb. bejegyzése, törlése)
- földmérési feladatok ellátása (adatszolgáltatás, vizsgálat, záradékolás)

- telekalakítási hatósági eljárások
- földvédelem, földminősítés
- földhasználati-nyilvántartás vezetése (bejegyzés, törlés)
- földhasználati szerződések hatósági jóváhagyása
- földműves-nyilvántartás vezetése.

Az illetékességi terület nagysága: 57096 ha 4579 m², melyből Sarkad 12556 ha 8705 m² területet képvisel, a földrészletek darabszáma:32.366, ebből 8646 földrészlet található Sarkadon.

A Földhivatali Osztály 2015. évben 11 fővel működött, május hónapban sikerült azt elérni, hogy a 2014 májusától új feladatként jelentkező földhasználati szerződések hatósági jóváhagyását 1 fő teljes munkaidőben lássa el. A feladat nagyságának érzékelteti, hogy az év során 789 db ilyen ügy indult.

A Földhivatali Osztályon ingatlan-nyilvántartási ügyintézészt 3 fő, ehhez kapcsolódó ügyfélkiszolgálást (ideértve a tulajdoni lap kiadását, illetve az eljárási díjak beszedését, információnyújtást) 1 fő, a földhasználati nyilvántartás vezetését és az abból történő adatszolgáltatást 2 fő, földmérési feladatokat, telekalakítással kapcsolatos ügyintézészt 1 fő, földműves-nyilvántartást és a már említett hatósági jóváhagyást, valamint az iktatást 1-1 fő látja el.

Az osztályra 2015. évben főszámon összesen 7955 db ügyirat érkezett, ez közel azonos az előző évi érkezéssel. Ezek megbontása szakterületek szerint:

ügytípus	főszámos, darab
ingatlan-nyilvántartás	4163
földhasználati nyilvántartás	2193
földforgalom	789
földmérés	386
földműves-nyilvántartás	333
földvédelem és földminősítés	71
telekalakítás	20
Összesen:	7955

Az ügyirat darabszámok településszintű meghatározása nem áll rendelkezésre, így Sarkad város vonatkozásában az ügytípusonkénti darabszámra vonatkozó adat sem áll rendelkezésemre. Tekintve azonban az ingatlanok darabszámát konkrét adat hiányában is elmondható, hogy a Sarkadot érintő ügyek a járás többi településéhez képest a legnagyobb hányadot képviselik.

A beérkező ügyiratok alapján az állapítható meg, hogy az előző évhez képest a földhasználati szakterületen nőtt a beérkező ügyiratok száma, több hatósági jóváhagyásra irányuló kérelem, és ennek megfelelően több földhasználati bejelentés is érkezett, de nőtt a földműves nyilvántartásba vétel iránti kérelmek száma is.

Az ingatlan-nyilvántartási szakterületen kis mértékben csökkent a beérkező ügyiratok mennyisége, ugyanakkor nem hagyható figyelmen kívül, hogy a földforgalmi törvényben szabályozott termőföldre bejegyzett haszonélvezeti jogok felülvizsgálatára irányuló eljárások 2014. évben indultak, de többségük 2015-ben lett elintézve (a jogszabályi előírásoknak megfelelően), azon belül is június-július hónapban.

A földhivatali osztályon történő adatszolgáltatás keretében 2015-ben 477 hiteles tulajdoni lapot, 253 földhasználati lapot, és 398 térképmásolatot szolgáltatunk.

Ezen túl betekinhetnek ügyfeleink a tulajdoni lap tartalmába, igényelhetnek földműves adatlapot, földhasználati összesítőt, az irattárban lévő iratanyagról másolatot, valamint földmérési adatokat.

Emellett működik az online földhivatali szolgáltatás (tulajdoni lap, térképmásolat), mely a Földmérési és Távérzékelési Intézetten, a FÖMI-n keresztül érhető el az arra jogosultsággal rendelkező felhasználóknak.

A Földhivatali Osztállyal egy épületben, a Sarkad Szent István tér 7. szám alatt 2015 júliusában kezdte meg működését a Kormányablak, ahol a földhivatali ügyfélfogadási időn kívül, de a Kormányablak ügyfélfogadási idejében az ügyfelek hiteles és nem hiteles tulajdoni lap másolatot tudnak igényelni.

A Kormányablak indulásával együtt a hivatal ügyfélfogadási rendje is átalakult. Lényeges, hogy a Földhivatali Osztályon – tekintettel arra, hogy az ügyfélfogadáshoz házipénztár működtetése is kapcsolódik – a hétfői és csütörtöki napokon a hosszított ügyfélfogadás 15 illetve 14.30 óráig biztosított.

A Földhivatali Osztály 2015. évben is folytatott hatósági ellenőrzéseket:

- Takarnet-rendszer felhasználásának jogszerűsége, biztonsági előírások betartása
- parlafű ellenőrzés
- határszemle

A földügyi szakterület szakmai munkájával összefüggésben 2015. évben összesen 11 jogorvoslati kérelem érkezett, ebből 9 db ingatlan-nyilvántartási, 1 db földhasználati és 1 db földvédelmi ügykörben érkezett. A fellebbezések közül 8 esetben saját hatáskörben elbírálható volt a fellebbezés, mely azt jelenti, hogy a kérelem elutasítását megalapozó hiányosságot a fellebbezéssel egyidejűleg póolták és nem történt jogszabálysértés, 2 esetben a másodfokon eljáró szerv helyben hagyta az első fokú döntést, mindössze 1 esetben kellett új eljárást lefolytatni a másodfokon eljáró szerv döntése alapján.

Jelenleg 1 bírósági jogorvoslati kérelem van folyamatban (abban az ügyben a másodfokon eljáró szerv helyben hagyta az elsőfokú döntést).

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-testület!

A közigazgatási bürokráciacsökkentés folytatása keretében a Kormány a jogrendszer túlszabályozottságának csökkentése, továbbá egyes adminisztratív kötelezettségek megszüntetése érdekében javaslatcsomagot készített elő. A bejelentési kötelezettségek csökkentése arra irányul, hogy az ügyfélnek a jelenleginél kevesebb alkalommal legyen kötelessége a hatósághoz fordulni, csökkenjen az ügyfél-hatóság interakciók száma. Emellett sor került a jogrendszer részét képező, de érdemi joghatás nélküli, mintegy 80 törvény hatályon kívül helyezésére a jogrendszer túlszabályozottságának megszüntetése érdekében.

Ennek egyik eklatáns példája a Ket. 2016. január 1-jén hatályba lépett módosítása a közigazgatási hatósági eljárások időtartamának csökkentése érdekében bevezette a függő hatályú döntés jogintézményét, és emellett jelentős mértékben szűkítette az eljárás felfüggesztésére okot adó körülmények körét. A függő hatályú döntés az eljárások ésszerű határidőn belül történő befejezését garantálja oly módon, hogy a rugalmas ügyintézési határidőtől eltérően minden eljárási cselekménytől és körülménytől függetlenül az eljárás 2 hónapon belüli befejezésére ösztönzi a hatóságot, és ezt hatékonyan érvényesülő jogkövetkezményekkel biztosítja.

A bejelentési kötelezettségekkel kapcsolatos változások 41 törvény módosításával valósultak meg, és összesen 51 bejelentési kötelezettség egyszerűsítését eredményezték.

Fentiek szerint szándékoztuk tájékoztatónkat megtenni, bízván abban, hogy az anyag megismerése, megtárgyalása elősegíti az együttműködést és az állampolgárok irányába teendő, tehető információáramlást.

A járási hivatal elérhetősége, ügyfélfogadási rendje, egyéb aktualitásai a www.bekesijarasok.hu honlapon követhető nyomon.

Kérem a tájékoztató megvitatását és tudomásul vételét.

Sarkad, 2016. április 11.

Az anyagot előkészítette az érintett szervezetek részéről:

Ilyés Sándor

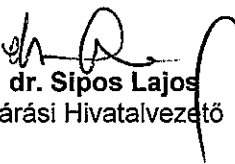
Hatósági és Gyámügyi Osztályvezető

Czeglédi András
Domokos Zoltán
Bertalan-Kele Beáta

Kormányablak Osztályvezető
Foglalkoztatási Osztályvezető
Földhivatali Osztályvezető

Jóváhagyta:




dr. Sipos Lajos
Járás Hivatalvezető



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. április 28-ai ülésére

*Előkészítette: Pribék Imréné pénzügyi osztályvezető
Számszaki ellenőrzést végezte: Kenéz Ágnes ügyintéző*

Tárgy: Beszámoló a 2015. évi önkormányzati gazdálkodásról, zárszámadási rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követően harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A rendelet tervezete elkészült, amelyet ezúton terjesztünk a Tisztelt Képviselő-testület elé.

A Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény, ahogy a megelőző két év költségvetési törvénye is, feladatfinanszírozás keretében látta el az önkormányzatokat forrással.

A 2015. évi költségvetési tervezet készítése során, valamint a költségvetés végrehajtása során is azzal kellett szembesülni, hogy a feladatfinanszírozás ezúttal sem volt elegendő azokra a feladatokra, amelyekre azt az állam szánta. Az Önkormányzatunknak ezúttal is a saját bevételeiből, beszedett helyi adókból kellett azt pótolni. Mivel az intézmények működése ezúttal is prioritást élvezett az önkormányzat működésében, ezért az állam által, nyújtott támogatást az önkormányzat – a Közétképzési Intézmény és az Óvodák kivételével – saját támogatásával, ahogy tette a korábbi években is, kiegészítette.

A 2015. évvel kapcsolatos zárszámadást már semmilyen formában nem érinti a 2008. évben kibocsátott kötvény és az azzal kapcsolatos adósságkonszolidáció. Az adósságkonszolidáció 2013-2014. években lezajlott, befejeződött. A kötvénykibocsátás és az adósságkonszolidáció kedvező, jótékony hatását a fejlesztésekkel kapcsolatban az Önkormányzatunk még évekig érezni fogja.

2014. évben nagy horderejű változás történt az önkormányzatok számvitelében (pénzmaradvány elszámolás helyett maradvány-elszámolás, eredménykimutatás megjelenése, pár ezer forintos beszerzések is beruházásként történő elszámolása, havi és negyedéves jelentés küldése a féléves és háromnegyed éves tájékoztató helyett az államkincstárnak).

A képviselő-testület féléves és háromnegyed éves tájékoztatását sem írja már elő jogszabály, ennek ellenére 2015. évben a képviselő-testület tájékoztatása a korábbi éveknek megfelelően megtörtént és előterjesztői oldalról ezt változatlanul fontosnak ítéljük meg az elkövetkezendő időszakokra is.

Az Önkormányzatunk (1. sz. melléklet és 1. sz. melléklet folytatása) a bevételeit a módosított előirányzathoz viszonyítva 86 %-ra, a kiadásait 80 %-ra teljesítette. Bevételei fedezték a kiadásait, likviditási problémák az év folyamán nem merültek fel.

A bevételeknél figyelemre méltó a helyi adóbevételek teljesítése: az eredeti 130 millió Ft-os előirányzathoz képest 152,6 millió Ft-ra teljesült. (2014. évben a helyi adó teljesítése 139,7 millió Ft volt.) Ennek több oka is van: a közfoglalkoztatás miatt a hátralékok letilthatóvá váltak, némileg javult az adófizetési morál és nagyobb hangsúlyt kapott az ellenőrzés.

Önkormányzatunk a beszámolási időszakban is tevékenyen részt vett a közmunkaprogramban. Az év folyamán átlagosan, tartósan 500 főt foglalkoztatott, amely 562,6 millió Ft-ba került összesen, melyhez a város 22,6 millió Ft-ot biztosított.

A Képviselő-testület 56/2015. (IV.29.) sz. határozata értelmében a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás pályázatának megelőlegezésére Önkormányzatunk 27.000 e Ft hitelt tervezett felvenni a beszámolási időszakban. A hitel felvételére két részletben került sor, amelyet a Társulásnak haladéktalanul át is adott. A pályázati támogatás megérkezését követően a Társulás az összeget azonnal visszaadta Önkormányzatunk részére, így a hitelt nyújtó bank felé is a törlesztés maradéktalanul és határidőben megtörtént.

A beszámolási időszakban Önkormányzatunk kormányengedélyt kért és kapott a Sarkadi Csatornamű Társulat által felvenni kívánt 85.000 e Ft hitel kezességvállalásával kapcsolatban. A Társulat a hitelt, mint társberuházó a szennyvízcsatorna hálózat és tisztítótelep beruházás végrehajtására 84.465 e Ft értékben le is hívta és azt az Önkormányzatunk részére át is adta. Az Önkormányzat részéről az összeg cél szerint felhasználásra került.

A bevételek esetében az adott kölcsönök megtérülése teljesült a legalacsonyabb szinten. Ez annak a következménye, hogy a Békés-Manifest Közszolgáltató Nonprofit Kft. és a Kistérségi Egészségügyi Nonprofit Kft. nem törlesztette Önkormányzatunk felé a fennálló tartozását.

Az év folyamán a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény mellékletének III. 4. pontjában szabályozott rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatásra nyújtotta be Önkormányzatunk az igényét, amelyre 12.396 ezer Ft támogatást kapott. A felhasználása és elszámolása a Magyar Államkincstár felé rendben megtörtént.

Az önkormányzat működési bevételei és működési kiadásai (3. sz. melléklet és 3 sz. melléklet folytatása) jól szemléltetik, hogy a bevételek fedezték az év folyamán a kiadásokat (a működési bevételek 95 %-ra, míg a működési kiadások 90 %-ra teljesültek a módosított előirányzathoz viszonyítva).

Az önkormányzat felhalmozási bevételei is fedezték a felhalmozási kiadásait (4. sz. melléklet). A teljesítési adat alacsony szintet mutat, annak ellenére, hogy a beruházások az év végére befejeződtek. Ennek az az oka, hogy az arányaiban legnagyobb volumenű szennyvízcsatorna hálózat és tisztító telep beruházása esetében az előirányzat 2015. évi tervezésekor a 2014. évi szállítói finanszírozás keretében a kivitelezőnek az irányítóhatóság által adott előleg teljesítésként szerepel, az előirányzat esetében pedig, mint teljesítés nem lett figyelembe véve.

A vagyon alakulása

2014. december 31-én	6.519.252 e Ft
2015. december 31-én	6.950.200 e Ft

Polgármesteri Hivatal

A bevételi előirányzatát 93 %-ra, a kiadási előirányzatát 87 %-ra teljesítette a módosított előirányzathoz képest. A Hivatal az év folyamán, akárcsak a korábbi években, szinte minden hónapban alul volt finanszírozva, segítve ezzel a város likviditását.

A Hivatal takarékos gazdálkodása miatt az év folyamán elmaradtak olyan eszközbeszerzések, amelyek a normál működéshez ma már elengedhetetlenek. A korszerűtlen, energiapazarló berendezések lecserélésére (pl.: hűtők), a tárgyalótermek felújítására az elkövetkezendő időben mindenképpen sort kell keríteni.

Városgazdálkodási Iroda

Bevételi előirányzatát 98 %-ra, a kiadást 93 %-ra teljesítette a módosított előirányzathoz képest. Az év folyamán a teljesítési adatok egyensúlyt mutattak a gazdálkodásában.

Az intézmény vezetője úgy ítéli meg, hogy a 2015. évben kétszeresére növekedett belterjesen gondozott terület tárgyi feltételrendszerét a fenntartó biztosította, de a személyi feltételek (alapvetően a közmunkaprogramból) nem mindig álltak rendelkezésre.

Ez évben is ismételten jelentkezett az oktatási intézmények működtetésével kapcsolatos problémásor. Jelentős különbség képződött az igények és a fenntartó által biztosított fedezet között, mely az Iroda működését is hátrányosan befolyásolta.

Intézményi Gondnokság

Bevételi előirányzatát 101 %-ra, a kiadást 99 %-ra teljesítette a módosított előirányzathoz képest.

Az intézményt a képviselő-testület 2015. április 1-jével kiválással hozta létre. Az intézmény dolgozói állományát a Városgazdálkodási Iroda (6,5 fő) és a Közétkeztetési Intézmény (4 fő) dolgozói adják.

Az intézmény az év folyamán takarékosan gazdálkodott.

Óvodák

Bevételi előirányzata 100 %-ra, a kiadási 97 %-ra teljesült. Az év folyamán nagyon minimális önkormányzati támogatást (80 e Ft-ot) kapott a működéséhez. Nagyon takarékosan gazdálkodott, likviditási problémái nem voltak. Az intézmény jelentős fejlesztéseket tudott megvalósítani (a 2014. évi maradványa terhére): gumitégla került a játékeszközök alá három óvodában, a Kossuth utcai óvodában az udvar teljes felújítása történt meg, számítógépeket a hozzá kapcsolódó szoftverekkel, csoportszobai játékokat vásárolt.

Közel 300 gyermek nevelése folyik az intézményben 13 óvodai csoportban. Jogszabályi változás miatt megemelkedett az ingyen étkezést igénybe vevők száma.

Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár

A bevételi előirányzatát 99 %-ra, a kiadást 94 %-ra teljesítette a módosított előirányzathoz viszonyítva. Likviditási problémája az év folyamán nem volt.

A 2015. év nem bővelkedett pályázati lehetőségekben az intézmény számára, így a szűkös költségvetését ebből a forrásból kiegészíteni nem tudta.

Családi rendezvényeinek a száma mind az esküvőket, mind a lakodalmakat illetően a korábbi évekhez képest megnőtt.

A bevételeinek gyarapítása érdekében az intézmény különböző képző központokkal vette fel a kapcsolatot, így a művelődési központ számos tanfolyam helyszíne lett az elmúlt évben.

Bölcsőde

Bevételi előirányzata 103 %-ra, a kiadási 103 %-ra teljesült. Nagyon takarékos gazdálkodás jellemezte az elmúlt évet az intézményben. Az utolsó negyedévben – látva a költségvetésének

alakulását – munkaruhát tudott vásárolni a dolgozók részére, valamint játékok vásárlására is volt lehetőség. Jogszabályi változás miatt az intézményben megnőtt a kedvezményben részesült gyermekek száma az étkeztetést illetően.

Központi Orvosi Rendelő

Az intézményt a képviselő-testület a 144/2015.(VIII.27.) képviselő-testületi határozatában elfogadott megszüntető okirattal 2015. szeptember 30-ával jogutód nélkül megszüntette. A Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2015. (XI.26.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről 1/2015.(II.26.) önkormányzati rendelet módosításáról tartalmazza az intézmény megszűnésével kapcsolatos soron kívüli előirányzat mozgásokat annak érdekében, hogy a megszűnést követő 60 napon belül évközi beszámolót be lehessen nyújtani a Magyar Államkincstár felé. Az évközi beszámoló benyújtásra került, a kapott állami támogatásokkal (OEP) az elszámolás megtörtént.

Közétkeztetési Intézmény

Bevételi előirányzatát az intézmény 100 %-ra, a kiadásit 98 %-ra teljesítette a módosított előirányzathoz képest. Az intézmény a feladata ellátásához önkormányzati támogatást és állami támogatást nem kapott 2015. évben. Működése, az év folyamán minden bevételi forrást megragadva, biztosított volt.

Az intézménynél a beszámolási időszakban nem csökkent az adagszám, bevételei határidőre teljesültek. A nyári hónapokban több tábor étellemezését is biztosította.

A közmunkaprogram keretében megtermelt zöldségeket közel 502 ezer Ft értékben szállították be a konyhára.

A Vendégház szállás kihasználtsága a megelőző évhez viszonyítva csökkent (2014-ben 20,57 %, míg 2015-ben 12,6%). Ennek az az oka, hogy a városban folyó beruházások esetében a munkavállalók a Vendégházban szállásolták el a dolgozóikat 2014. évben. Megoldandó feladat a Vendégházzal kapcsolatosan, hogy a régi épület fűtésrendszerét korszerűsíteni szükséges 2016. évben.

Az intézmény az elhasználódott tárgyi eszközeit az év folyamán folyamatosan, a lehetőségeihez mérten pótolta. Nem engedte meg viszont a pénzügyi helyzete, hogy a 2015. évre tervezett ételszállító autót megvásárolja, holott egyre nagyobb az igény a kiszállított ételek iránt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelettervezetet tárgyalja meg és a zárszámadási rendeletet alkossa meg.

Sarkad, 2016. április 14.

dr. Mokán István s.k.
polgármester

A kiadmány hitelül:

Sarkad, 2016. április 22.


Pribék Imréné
osztályvezető



SARKAD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2016. (IV.28.) önkormányzati rendelete

a 2015. évi ZÁRSZÁMADÁSRÓL

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 113. §-ában meghatározottakra az alábbi rendeletet alkotja:

1. §.

(1) A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal és az Intézmények együttes 2015. évi költségvetés végrehajtását

**3.872.633 ezer Ft bevétellel és
3.599.229 ezer Ft kiadással**

jóváhagyja.

2. §.

(1) A Képviselő-testület a 2015. évi működési kiadások összegét

2.720.886 ezer Ft összegben

jóváhagyja.

(2) A működési kiadások teljesítését a személyi juttatások, a munkaadókat terhelő járulékok, dologi kiadások, benne a pénzeszköz átadás, egyéb támogatás – valamint az intézmények önkormányzati támogatását a 3. sz. melléklet tartalmazza.

(3) A működési kiadásokon belül csak a külső szervezeteknek adott pénzeszköz átadás összegét szervezetenként az 10. sz. melléklet tartalmazza.

3. §.

(1) A Képviselő-testület a felhalmozási és felújítási kiadások teljesítését

878.343 ezer Ft összegben

jóváhagyja.

(2) A Képviselő-testület a felhalmozási és felújítási kiadásokon belül a felhalmozási kiadásokat

844.720 ezer Ft összegben

feladatonként a 9. sz. melléklet szerint **jóváhagyja.**

(3) A Képviselő-testület a felhalmozási és felújítási kiadásokon belül a felújítási kiadásokat

29.641 ezer Ft összegben

célonként a 8. sz. melléklet szerint **jóváhagyja.**

(4) A Képviselő-testület a felhalmozási és felújítási kiadásokon belül az egyéb felhalmozási kiadások összegét

3.982 ezer Ft összegben

hagyja jóvá.

4. §.

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2015. december 31-i állapot szerinti vagyonát a mérleg szerint egyezően eszközök és források bontásban

6.950.200 ezer Ft összegben

a 12. sz. melléklet szerint **jóváhagyja.**

5. §.

A Képviselő-testület a 2015. évi felosztható maradványa

273.221 ezer Ft összegben

a 11. sz. melléklet szerint **jóváhagyja.**

6. §.

A Képviselő-testület az Önkormányzat által adott közvetett támogatások összegét a 13. sz. melléklet szerint **fogadja el.**

7. §.

A Képviselő-testület az Önkormányzat eredmény-kimutatását a 14. sz. melléklet szerint **fogadja el.**

Vegyes rendelkezések

8. §.

A rendelet mellékletei:

1. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi bevételei és kiadásai
2. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi mérlege

3. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi működési célú bevételei és kiadásai
4. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi felhalmozási célú bevételei és kiadásai
5. sz. Sarkad Város Önkormányzat 2015. évi bevételei forrásonként
6. sz. Sarkad Város Önkormányzat 2015. évi kiadásainak előirányzata
7. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének önállóan működő és gazdálkodó intézmények, önállóan működő intézmények 2015. évi bevételei és kiadásai
8. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi felújítási kiadásai feladatonként/célonként
9. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi felhalmozási kiadásai feladatonként/célonként
10. sz. Civil szervezetek támogatása 2015. év
11. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített maradványa 2015. évben
12. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített vagyonmérlege 2015. év december 31-én
13. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének kimutatása a 2015. évi közvetett támogatásokról
14. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített eredmény-kimutatása
15. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei
16. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének vagyonkimutatása a 2015. évi költségvetésének alakulásáról
17. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. évi kimutatása a létszám alakulásáról
18. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. évi egyszerűsített pénzforgalmi jelentése
19. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. évi egyszerűsített mérlege
20. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. évi egyszerűsített maradvány kimutatása
21. sz. Független könyvvizsgálói jelentés

9. §.

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

S a r k a d, 2016. április 14.

dr. Mokán István s.k.
polgármester

dr. Pintér Magdolna s.k.
jegyző

1. sz. melléklet

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	BEVÉTELEK				
1.	Intézményi működési bevételek	503.906	581.912	513.618	88
	- kötelező feladat	368.718	423.274	322.066	76
	- önként vállalt feladat	135.188	158.638	191.552	121
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	148.963	173.593	171.837	99
	- kötelező feladat	148.963	173.593	171.837	99
	- önként vállalt feladat				
2.1	Helyi adók	130.000	154.630	152.651	99
2.2	Átengedett központi adók	12.963	12.963	14.941	115
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000	4.245	71
3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	940.426	978.748	978.748	100
	- kötelező feladat	940.426	978.748	978.748	100
	- önként vállalt feladat				
3.1	Általános működési és feladattámogatás	940.426	937.396	937.396	100
3.2	Központosított előirányzatok		38.865	38.865	100
3.3	Felhalmozási c. önkormányzati támogatás		2.487	2.487	100
4.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		59	59	100
	- kötelező feladat				
	- önként vállalt feladat		59	59	100
5.	Támogatásértékű bevételek	1.940.734	1.893.773	1.432.875	76
	- kötelező feladat	1.940.734	1.893.773	1.432.875	76
	- önként vállalt feladat				
5.1	Működési célú	569.530	643.827	674.043	105
5.2	Felhalmozási célú	1.371.204	1.249.946	758.832	61
	- ebből EU	1.371.204	1.249.946	758.832	61
6.	Átvett pénzeszköz	35.472	174.376	105.958	61
	- kötelező feladat	35.472	174.236	105.958	61
	- önként vállalt feladat		140		
	Államháztartáson kívülről		85.140	84.605	99
	Államháztartáson belülről	35.472	89.236	21.353	24
7.	Éven belüli hitelfelvétel		27.000	27.000	100
8.	Adott kölcsönök visszatérülése	60.784	89.371	53.065	59
	- kötelező feladat	60.784	89.371		
	- önként vállalt feladat			53.065	
9.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése	233.707	233.707	222.551	95
	- kötelező feladat	233.707	233.707	222.551	95
	- önként vállalt feladat				
10.	Finanszírozási bevételek		31.173	31.173	100
11.	Pénzforgalmi bevétel	3.863.992	4.183.712	3.536.884	85
12.	Pénzforgalom nélküli bevételek	79.220	326.310	335.749	103
	- fejlesztési maradvány (kötelező)	79.220	118.997	118.997	
	- működési maradvány (önként vállalt)		207.313	216.752	
	Bevételek összesen:	3.943.212	4.510.022	3.872.633	86
	- kötelező feladat	3.808.024	4.143.872	3.627.957	88
	- önként vállalt feladat	135.188	366.150	244.676	67

1. sz. melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	KIADÁSOK				
	Működési célú kiadások	2.203.640	2.870.859	2.616.030	91
	- kötelező feladat	2.073.745	2.724.963	2.417.991	89
	- önként vállalt feladat	129.895	145.896	198.039	136
1.	Személyi juttatások	976.046	1.069.467	943.124	88
2.	Szociális hozzájárulási adó	203.695	211.362	204.763	97
3.	Dologi kiadások	573.912	1.074.792	1.004.093	93
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	61.470	60.313	41.242	68
5.	Speciális célú támogatások	140.046	129.564	94.199	73
6.	Működési célú pénzeszköz átadás	248.471	325.361	328.609	101
	Felhalmozási célú kiadások	1.731.049	1.456.189	878.343	60
	- kötelező feladat	1.722.096	1.444.869	878.343	61
	- önként vállalt feladat	8.953	11.320		
7.	Beruházások	1.692.424	1.393.615	844.720	61
8.	Felújítások	37.625	54.344	29.641	55
9.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	1.000	8.230	3.982	48
	Adott kölcsönök	4.125	35.712	44.581	125
	Finanszírozási kiadások		63.690	33.275	52
	Éven belüli hitel visszafizetése		27.000	27.000	100
	Tartalékok	4.398	56.572		
10.	Általános tartalék		25.073		
11.	Céltartalék	4.398	1.466		
12.	Felhalmozási célú tartalék		30.033		
13.	Tervezett maradvány				
	Kiadások összesen:	3.943.212	4.510.022	3.599.229	80
	- kötelező feladat	3.804.364	4.352.806	3.401.190	78
	- önként vállalt feladat	138.848	157.216	198.039	126

2. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi mérlege

Ssz	Megnevezés	Teljesítés		Ssz	Megnevezés	Teljesítés		%	ezer Ft-ban		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat				
I.	Intézményi működési bevétel	503.906	581.912	I.	Működési célú kiadások	2.203.640	2.870.859	88	2.203.640	2.616.030	91
II.	Önkormányzatok sajátos műk. bevét.	148.963	173.593	II.	Felhalmozási célú kiadások	1.735.174	1.456.189	99	1.735.174	878.343	60
III.	Önkormányzatok költségvetési tám.	940.426	978.748	III.	Adott kölcsönök		35.712	100		44.581	125
IV.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		59	IV.	Finanszírozási kiadások		63.690	100		33.275	52
V.	Támogatásértékű bevételek	1.940.734	1.893.773	V.	Éven belüli hitel visszafizet.		27.000	76		27.000	100
VI.	Átvett pénzeszközök	35.472	174.376	VI.	Tartalékok		4.398	61		56.572	
VII.	Éven belüli hitelfelvétel		27.000		Általános tartalék		25.073	100			
VIII.	Adott kölcsönök visszatérülése	60.784	89.371		Céltartalék		4.398	59		1.466	
IX.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése	233.707	233.707		Felhalmozási c. tart.		30.033	95		30.033	
X.	Finanszírozási bevételek		31.173					100			
XI.	Pénzforgalom nélküli bevételek	79.220	326.310	VII.	Tervezett maradvány			103			
	Bevételek összesen:	3.943.212	4.510.022		Kiadások összesen:	3.943.212	4.510.022	86	3.943.212	3.599.229	80
	- kötelező feladat	3.808.024	4.143.872		- kötelező feladat	3.804.364	4.352.806	88	3.804.364	3.401.190	78
	- önként vállalt feladat	135.188	366.150		- önként vállalt feladat	138.848	157.216	67	138.848	198.039	126

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi működési célú bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban					
A	B	C	D	E	F
Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	BEVÉTELEK				
1.	Intézményi működési bevételek	503.906	581.912	513.618	88
	- kötelező feladat	368.718	423.274	322.066	76
	- önként vállalt feladat	135.188	158.638	191.552	121
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	148.963	173.593	171.837	99
	- kötelező feladat	148.963	173.593	171.837	99
	- önként vállalt feladat				
2.1	Helyi adók	130.000	154.630	152.651	99
2.2	Átengedett központi adók	12.963	12.963	14.941	115
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000	4.245	71
3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	940.426	978.748	978.748	100
	- kötelező feladat	940.426	978.748	978.748	100
	- önként vállalt feladat				
3.1	Általános működési és feladattámogatás	940.426	937.396	937.396	100
3.2	Központosított előirányzatok		38.865	38.865	100
3.3	Felhalmozási c. önkormányzati támogatás		2.487	2.487	100
4.	Támogatásértékű bevételek – működési célú	569.530	643.827	674.043	105
	- kötelező feladat	569.530	643.827	674.043	105
	- önként vállalt feladat				
5.	Átvett pénzeszköz	35.472	174.376	105.958	61
	- kötelező feladat	35.472	174.236	105.958	61
	- önként vállalt feladat		140		
5.1	Államháztartáson kívülről		85.140	84.605	99
5.2	Államháztartáson belülről	35.472	89.236	21.353	24
	- ebből OEP	21.282	21.282		
6.	Éven belüli hitelfelvétel		27.000	27.000	100
7.	Adott kölcsönök visszatérülése	60.784	89.371	53.065	59
	- kötelező feladat	60.784	89.371		
	- önként vállalt feladat			53.065	
8.	Finanszírozási bevételek (kötelező)		31.173	31.173	100
9.	Pénzforgalmi bevételek	2.259.081	2.700.000	2.555.442	95
10.	Pénzforgalom nélküli bevételek		207.313	216.752	105
10.1	Maradvány igénybevétele (önként vállalt)		207.313	216.752	105
10.2	Vállalkozási eredmény igénybevétele				
	Bevételek összesen:	2.259.081	2.907.313	2.772.194	95
	- kötelező feladat	2.123.893	2.541.222	2.527.577	99
	- önként vállalt feladat	135.188	366.091	244.617	67

3. sz. melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi működési célú bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Sorsz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	KIADÁSOK				
1.	Személyi juttatások	976.046	1.069.467	943.124	88
2.	Szociális hozzájárulási adó	203.695	211.362	204.763	97
3.	Dologi kiadások	573.912	1.074.792	1.004.093	92
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	61.470	60.313	41.242	68
5.	Speciális célú támogatások	140.046	129.564	94.199	73
6.	Működési célú pénzeszköz átadás	248.471	325.361	328.609	101
7.	Adott kölcsönök	4.125	35.712	44.581	125
8.	Finanszírozási kiadások		63.690	33.275	52
9.	Éven belüli hitel visszafizetése		27.000	27.000	100
10.	Általános tartalék		25.073		
11.	Céltartalék	4.398	1.466		
12.	Államháztartási tartalék				
13.	Tervezett maradvány				
	Kiadások összesen:	2.212.163	3.023.800	2.720.886	90
	- kötelező feladat	2.082.268	2.877.904	2.522.847	88
	- önként vállalt feladat	129.895	145.896	198.039	136

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi felhalmozási célú bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	BEVÉTELEK				
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		59	59	100
2.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei				
3.	Pénzügyi befektetések bevételei				
4.	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek - ebből EU	1.371.204 1.371.204	1.249.946 1.249.946	758.832 758.832	61 61
5.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				
6.	Folyamatban lévő beruházások címzett és céltámogatása				
7.	Új, induló beruházás címzett támogatása				
8.	Központosított célelőirányzatból várható felhalmozási célú támogatás				
9.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése	233.707	233.707	222.551	95
10.	Előző évi – felhalmozási célú – maradvány, vállalkozási eredmény igénybevétele	79.220	118.997	118.997	100
	Bevételek összesen:	1.684.131	1.602.709	1.100.439	69
	- kötelező feladat	1.684.131	1.602.650	1.100.380	
	- önként vállalt feladat		59	59	100
	KIADÁSOK				
1.	Beruházási kiadások	1.692.424	1.393.615	844.720	61
2.	Felújítási kiadások	37.625	54.344	29.641	55
3.	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások				
4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	1.000	8.230	3.982	48
5.	Finanszírozási kiadások				
6.	Felhalmozási célú tartalék		30.033		
7.	Felhalmozási célú év végi tervezett maradvány				
	Kiadások összesen:	1.731.049	1.486.222	878.343	59
	- kötelező feladat	1.722.096	1.474.902	878.343	60
	- önként vállalt feladat	8.953	11.320		

Sarkad Város Önkormányzat 2015. évi bevételei forrásonként

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	E	F
Kötelező/ Önként vállalt	Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		BEVÉTELEK				
<i>Köt./Ö</i>	1.	Intézményi működési bevételek	124.156	137.633	81.946	60
	2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	148.963	173.593	171.837	99
<i>Kötelező</i>	2.1	Helyi adók	130.000	154.630	152.651	99
<i>Kötelező</i>	2.2	Átengedett központi adók	12.963	12.963	14.941	115
<i>Kötelező</i>	2.3	Egyéb sajátos bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000	4.245	71
<i>Kötelező</i>	3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	940.426	978.748	978.748	100
<i>Kötelező</i>	3.1	Általános működési és feladattámogatás	940.426	937.396	937.396	100
<i>Kötelező</i>	3.2	Központosított előirányzatok		38.865	38.865	100
	3.3	Felhalmozási c. önkormányzati támogatás		2.487	2.487	100
	4.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		59	59	100
	4.1	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		59	59	100
	5.	Támogatásértékű bevételek	1.940.734	1.893.773	1.379.676	73
<i>Kötelező feladat</i>	5.1	Működési kiadások fedezetére	569.530	643.827	620.844	96
		- Munkaügyi Központtól/MVM/NRSZH	538.283	596.396	594.222	100
		- ÁROP-1.A.5	11.247	11.247	10.703	95
		- Központi költségvetés tartaléka	20.000	20.000		
		- IPR 2014. pályázat elszámolás		370	372	101
		- DAOP-5.1.1-09/2F-2012-0002 Szociális c.		15.547	15.547	100
		- Mg. csoport létszám. 1 fővel tört. bővítése		267		
<i>Kötelező</i>	5.2	Felhalmozási célra	1.371.204	1.249.946	758.832	61
		- ebből EU	1.371.204	1.249.946		
	6.	Átvett pénzeszköz	910	113.345	105.858	93
	6.1	Államháztartáson kívülről		85.040	84.505	99
<i>Kötelező</i>	6.2	Államháztartáson belülről	910	28.305	21.353	75
	7.	Éven belüli hitelfelvétel		27.000	27.000	100
<i>Önként</i>	8.	Adott kölcsönök visszatérülése	60.784	89.371	53.065	59
<i>Kötelező</i>	9.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése	233.707	233.707	222.551	95
	10.	Pénzforgalmi bevételek	3.449.680	31.173	31.173	100
	11.	Pénzforgalom nélküli bevételek	79.220.	250.911	250.911	100
<i>Kötelező</i>	11.1	Előző évi maradvány igénybevétele (felhalmozási)	79.220	118.997	118.997	100
	11.2	Előző évi maradvány igénybevétele (működési)		131.914	131.914	100
	11.3	Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétele				
		Bevétel mindösszesen:	3.528.900	3.929.313	3.302.824	84
		- kötelező feladat	3.478.344	3.734.210	3.202.849	86
		- önként vállalt feladat	50.556	195.103	99.975	51

6. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat 2015. évi kiadásainak előirányzata

ezer Ft-ban

S O R S Z Á M	Intézmény/szakfeladat	Dologi kiadások				Speciális célú támogatások				Működési c. pénzeszköz átadás								
		Eredeti előirányzat		Teljesítés		Eredeti előirányzat		Teljesítés		Eredeti előirányzat		Teljesítés						
		15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.					
	14.																	
1.	Polgári Védelem (Kötelező)	910	739	839	114													
2.	Város és községgazdálkodás (Kötelező/ö.)	54.467	396.136	351.994	89						40							
3.	Gazdasági növénynt. (Önként.)	32.147	43.383	31.302	72													
4.	Egyéb szórakoztató és kult.tev. (Kötelező)	9.378	15.078	16.160	107													
5.	Szociális szakfeladatok (Kötelező)	500	500	27	5	22.453	29.000	25.352	87									
6.	Feladatra nem tervezett kiadás (Kötelező)																	
7.	Beruházási és felújítási szakfeladatok (Köl.ö)																	
8.	Támogatások: Civil szervezetek/első lakás (Ö.)																	
9.	Közmunka (Kötelező)		50.481	53.751	106													
10.	Általános tartalék																	
11.	Céltartalék																	
12.	Felhalmozási célú tartalék																	
13.	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	97.402	506.317	454.073	90	22.453	29.000	25.352	87	248.471	310.728	313.976	101					
14.	Önálló intézmények finansz. (támogatás)																	
15.	Polgármesteri Hivatal finansz. (támogatás)																	
16.	MINDÖSSZESEN:																	
	- kötelező feladat	65.255	461.865	394.480	85	22.453	29.000	25.352	87	245.471	306.133	308.836	101					
	- önként vállalt feladat	32.147	44.452	59.593	134					3.000	4.595	5.140	112					

7. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének önállóan működő és gazdálkodó intézmények, önállóan működő intézmények 2015. évi bevételai és kiadásai

ezer Ft-ban

Sor- szám	Önállóan működő és gazdálkodó intézmények, önállóan működő intézmények neve	Kiadások összesen					E b b ő l						
		Eredeti előirányzat		Módosított		Teljesítés	%	Személyi juttatások		Szociális hozzájárulási adók		Teljesítés	%
		Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított			Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított		
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1.	Polgármesteri Hivatal (Kötelező/Önként)	338.985	338.024	292.391	87	141.597	149.328	140.616	94	39.242	41.329	39.471	96
2.	Városgazdálkodási Iroda (Kötelező/Önként)	318.317	411.371	382.318	93	87.173	85.338	84.674	99	24.536	24.648	24.600	100
3.	Intézményi Gondnokság		19.389	19.288	99		14.352	14.298	100		3.869	3.855	100
4.	Óvodák (Kötelező)	198.497	206.041	200.882	97	118.757	119.851	118.390	99	34.364	34.641	34.404	99
5.	Bartók Béla Műv. Kp. és K. (Köi./Önként)	28.017	35.999	33.904	94	13.310	14.750	14.489	98	3.574	3.971	3.956	100
6.	Bölcsőde (Kötelező)	34.090	39.449	40.681	103	21.896	25.461	25.061	98	5.912	6.965	6.763	97
7.	Központi Orvosi Rendelő (Kötelező)	34.104	41.121	34.646	84	16.717	17.225	14.237	83	4.471	4.605	3.813	83
8.	Köztervezetési Intézmény (Kötelező/Önként)	302.511	336.246	330.443	98	67.278	63.282	62.038	98	20.421	19.367	18.580	96
9.	Kiadások összesen:	1.254.821	1.427.640	1.334.553	93	466.728	489.587	473.803	97	132.520	139.395	135.442	97
	- kötelező feladatok	1.170.189	1.342.156	1.212.403	90	447.100	469.436	450.420	96	126.770	133.504	128.605	96
	- önként vállalt feladatok	84.632	85.484	122.150	143	19.628	20.151	23.383	116	5.750	5.891	6.837	116

7. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének önállóan működő és gazdálkodó intézmények, önállóan működő intézmények 2015. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

Sor sz.	Önállóan működő és gazdálkodó intézmények, önállóan működő intézmények neve	Felújítás				Beruházás			
		Eredeti Előirányzat	Módosított	Teljesítés	%	Eredeti Előirányzat	Módosított	Teljesítés	%
	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.	34.	35.
1.	Polgármesteri Hivatal (Kötelező/Önként)								
2.	Városgazdálkodási Iroda (Kötelező/Önként)		27.803	26.336	95		2.955 10.334	2.954 7.962	100 77
3.	Intézményi Gondnokság						10	10	100
4.	Óvodák (Kötelező)						7.877	7.877	100
5.	Bartók Béla Műv. Kp. és K. (Köl./Önként)		283	18	6		184	184	100
6.	Bölcsőde (Kötelező)		14	14	100		87	86	100
7.	Központi Orvosi Rendelő (Kötelező)		192	192	100		2.735	2.735	100
8.	Közkezeletési Intézmény (Kötelező/Önként)						2.199	2.198	100
9.	Kiadások összesen:		28.292	26.560	94		26.381	24.006	91
	- kötelező feladati		28.292	26.560	94		26.193	24.006	91
	- önként vállalt feladati						188		

8. sz. melléklet

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi felújítási kiadásai feladatonként/célonként

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
1.	Választókerületek fejlesztésére fordítható keret	12.225	13.717	12.754	93
2.	Vizmű Zrt. rekonstrukciója	25.000	25.000	2.779	11
3.	Polgármesteri Hivatal tanácskozó termének felújítása	400	400		
4.	Bartók Béla Művelődési Kp. és Könyvtár: Múzeum tetőfelújítás		265		
5.	Központi Orvosi Rendelő: tetőfelújítás		165	165	100
6.	Városgazdálkodási Iroda: - 2. Számú Ált. Iskola előtér - 1. Számú Ált. Iskola tetőfelújítás - Közvilágítás felújítás	1.922	1.922	1.922	100
		1.000	635	779	78
		635	6.500	353	56
7.	57/2015.(IV.29.) sz. Kt. határozat, Fecskeház időszakos felújítása		6.500	6.495	100
8.	84/2015.(V.28.) sz. Kt. határozat, Központi Orvosi Rendelő vízes blokkjának felújítására, átépítésére benyújtott pályázat önréje	350			
9.	95/2015.(V.28.) sz. Kt. hat., Ált. Iskola Kossuth utcai székhely intézményben tűzlepcső felújítása (Városgazdálkodási Iroda)	638	638	628	98
10.	96/2015.(V.28.) sz. Kt. határozat, Ády Endre-Bay Zoltán Középsiskola gyaloghid felújítása (Városgazdálkodási Iroda)	485	485	500	103
11.	Központi Orvosi Rendelő: Kerekpartároló tető felújítása, Riasztórendszer felújítása	27	27	27	100
12.	Városgazdálkodási Iroda: Árpád u. 4. lakás felújítása	671	671	671	100
13.	Városgazdálkodási Iroda: Kátyuzás	524	524	524	100
14.	Bartók B. Művelődési Kp. és Könyvtár: Számítógép felújítás	18	18	18	100
15.	Bölcsöde: Számítógépbe memória	14	14	14	100
16.	Piacéri bolt felújítása	302	302	302	100
17.	Városgazdálkodási Iroda: - Altalanos Iskola pedagógiai szakszolgálat - Kossuth u. 67. lakás ajtócsere - Béke S. 3. lakás ablakcsere - Béke S. 2. lakás csapadékok szigetelés - Kátyuzás	313	313	313	100
		121	120	99	99
		83	83	83	100
		131	131	131	100
		72	72	72	100
18.	Városgazdálkodási Iroda: - Gyulai út 4/A lakás: kertés, kapu - Anti út járda - Kátyuzás	434	434	434	100
		347	347	347	100
		210	210	210	100
Összesen:		37.625	54.344	29.641	55

9. számú melléklet
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi felhalmozási kiadásai

feladatonként/célonként

ezer Ft-ban

A	B			E	F
	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat		
Ssz.				Teljesítés %	
1/	HURO-1101-WaterMan2, Sarkad – Nagyszalonra csapadékkelvez.	52.975	47.400	28.326	60
2/	KEOP-5.3/B-09-2010-0107 Energetikai pályázattal kapcsolatos épület szellőztetés műszaki megoldása (önérő) 168/2013. Kt. határozat	3.429	3.429		
3/	Gyulai út-Damjanich u., Anu út gyalogosátkelők létesítése 183/2014. Kt. h. (önérő)	5.416	3.570	3.570	100
4/	Gyulai út- Damjanich u. parkoló építése (önérő) 233/2014. Kt. határozat	400	400	400	100
5/	Térfigyelő kamera és központ létesítése 279/2014. Kt. határozat és 211/2015. Kt. hat.	20.086	20.318	19.993	98
6/	KEOP-2014-4.10.0/F Megújuló energia a XXI. sz. oktatásban 204/2014. Kt. határozat, 205/2014. Kt. határozat	175.173	0		
7/	DAOP-3.2.1/B-09-2010-0001 Helyi és távolsági autóbussz közlekedés DAOP-3.2.1/B-09-2010-0001 Helyi és távolsági autóbussz közlekedés	953	953	953	100
8/	KEOP-2012-4.10.0/A Helyi hő és villamos energia igény kielégítése Polgármesteri Hivatal napeltemes rendszer kiépítése 28/2013. Kt. határozat (önérő)	3.060	3.060		
9/	KEOP-1.3.0/09-11-2012-009 Békés M. Ivóvízminőség javító pr. 119/2014. Kt. hat.	135.203	135.203		
10/	DAOP-3.3.1/B-09-2010-0001 Helyi és távolsági autóbussz közlekedés biztosítása 181/2014. Kt. határozat	953	0		
11/	Forgalomcsillapítók: -272/2014. Kt. h. József Artila u., Szalontai – Kodály 2 db -294/2014. Kt. h. Bánai u. 3 db, Gardonyi u. 2 db -247/2015. Kt. h. Zrínyi, Táncsics, Nagy Kálmán, Szechenyi utca	1.050	1.050	518	49
12/	DAOP-5.1.1-09/2F-2012-0002 Szociális célú városrehabilitáció	106.055	82.130	58.694	71
13/	KEOP-1.2.0/B/10-2010-0027 Szennyvízhálózat és tisztítótelep építése	1.099.287	979.873	595.512	61
14/	DAOP-5.2.1/D-2008-0002 Belvízrendszer az elhőibb településért	77.431	39.442	70.331	178
15/	Ederhart váltófaragató eke beszerzése 266/2014. Kt. határozat	660	660	660	100
16/	Mezőgazdasági gépberepítés (műtrágyaszórós vetőgép) 39/2015.	8.293	9.144	9.144	100
17/	JCB 3XC/3D-4WD kotró vásárlása 296/2014. Kt. határozat	2.000	2.000	1.516	76
18/	Körmegyei tévedelmi alap számla		0		
19/	Bertakás értékesítési számla		340		
20/	Lakásalap számla		2.542		
21/	Talajterhelési díj számla		940		
22/	40/2015.(III.26.) sz. Kt. határozat, 1 db briletáló gép vásárlása (önérő 1.499 + közszolgálati program)		3.747	3.747	100
23/	44/2015.(III.26.) sz. Kt. határozat, Ady Endre-Bay Zoltán Középsiskola részére 2 db szuntem: teljes tápegység (77 e Ft), versenylabda (27 e Ft), sportmez (46 e Ft).		150	123	82
24/	46/2015.(III.26.) sz. Kt. határozat, Sarkad, Kossuth u. 31. sz. és Kossuth u. 33. sz. alatti közös telekhatáron fal megépítése (Városgazdálkodási I.)		785	785	100
25/	59/2015.(IV.29.) sz. Kt. határozat, Sarkad, Szalontai u. 17. Szociális szállásadó épülete, 10 db minikonyha beszerzése		800	695	87
26/	60/2015.(IV.29.) sz. Kt. határozat, Sarkad, Kijáró u. 10. sz. Gólya Kommunális Szolgáltatóházba 1db felipari mosógép beszerzése		2.000	1.921	96
27/	64/2015.(IV.29.) sz. Kt. határozat, Sarkad, Vasút u. 72. 350 m ² fedett csarnok építési és kiviteli terve!		0		
28/	73/2015.(IV.29.) sz. Kt. hat., Városgazdálkodási Iroda részére 5 db fűkaszó (1.114 e Ft), 1 db fűgyújtós fűnyíró traktor (1.057 e Ft), 1 db önjáró fűnyíró (126 e Ft)		2.297	2.297	100
29/	Városgazdálk. I.: Sarkad, Kossuth u. 31-33. sz. alatti közös telekhatáron fal építés		18		
30/	85/2015.(V.28.) sz. Kt. hat., Közékezerési Intézmény diétás konyhával történő bővítésére benyújtott pályázat önréje		700		
31/	Intézményi Gondnokság: 1 db nagy tűzőgép		10	10	100
32/	Bölcsöde: - 1 db akkumulátor videokamerához - kenyérpírtó - 1 db gázjelző készülék		8	8	100
			8	7	88
			71	71	100

9. számú melléklet folytatása
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi felhalmozási kiadásai

feladatonként/célonként

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
33./	Központi Orvosi Rendelő:				
-	5 db pendrive	21	21	21	100
-	1 db megfigyelő rendszer (kamera)	320	320	320	100
-	1 db baltá	5	5	5	100
-	1 db benzinneműanyag fűnyíró	49	49	49	100
-	1 db kerékpáros táska	4	4	4	100
-	1 db audióméter	189	189	189	100
-	1 db tároló koszi	30	30	30	100
-	4 db kerékpáros táska	14	14	14	100
-	6 db babaméreg	81	81	81	100
-	1 db vérnyomásmérő	38	38	38	100
-	1 db audióméter	192	192	192	100
-	1 db zsámoly	13	13	13	100
-	1 db magneti szivhang hallgató	89	89	89	100
-	1 db orvosi lámpa	50	50	50	100
-	2 db zászló	14	14	14	100
-	1 db fűtőgép	8	8	8	100
-	1 db mágneses tábla	26	26	26	100
-	1 db szendvicskészítő	7	7	7	100
-	1 db kenyérsütő	4	4	4	100
-	1 db vízforraló	6	6	6	100
-	1 db kávéfőző	15	15	15	100
-	1 db WIN-8 szoftver	32	32	32	100
-	1 db notebook	180	180	180	100
-	1 db nyomtató-fénymásoló	991	991	991	100
-	1 db projektor	220	220	220	100
-	1 db vetítővászon	26	26	26	100
-	1 db spirálozó gép	22	22	22	100
-	1 db lamináló gép	15	15	15	100
-	1 db papírvágó gép	10	9	10	111
-	1 db postaláda	6	6	6	100
-	1 db fogápolási modell	11	11	11	100
-	1 db mobiltelefon memóriakártyával	48	48	48	100
34./	Közéletfejlesztési Intézmény:				
-	1 db zsúrkocsi	33	33	33	100
-	2 db thermoláda	162	162	162	100
-	1 db nyomtató	40	40	40	100
-	1 db mobiltelefon	19	19	19	100
-	1 db külső HDD 500 GB	22	22	22	100
-	1 db takarító koszi	28	28	28	100
-	1 db gázüzemű	65	65	65	100
-	1 db mérleg	162	162	162	100
-	3 db Thermo Clipper GN 1/1 32 L	55	55	55	100
-	1 db Zannussi fagyasztióláda	104	104	104	100
-	1 db mérleg	162	162	162	100
-	1 db nagykonyhai robotgép, makörlo segédgép	418	418	418	100
-	4 db főzősámoly	569	569	569	100
-	1 db Gorenje főzőlap	97	97	97	100
-	1 db Elektrolux villanyüst	75	75	75	100
-	4 db Philips LED televízió (Vendégház)	187	187	187	99

9. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi felhalmozási kiadásai feladatonként/célonként

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés %	
35./	Polgármesteri Hivatal:				
	7 db zászló	140	140	100	100
	1 db porzivó	93	93	100	100
	1 db magasnymósású mosó	160	160	100	100
	1 db kávéfőző	16	16	100	100
	1 db irodaszék	30	30	100	100
	1 db switch	127	127	100	100
	46 m ² szalagtűgöngy	674	674	100	100
	1 db notebook, egér, pendrive, táska	401	401	100	100
	1 db switch	12	12	100	100
	1 db nyomtató lézeres	58	58	100	100
	1 db fallóra	23	23	100	100
	1 db felmosókocsi	48	48	100	100
	1 db ASZA munkaalhomas	50	50	100	100
	1 db Salgó polc	455	455	100	100
	1 db fejhallgató	5	5	100	100
	1 db molnár kocsi	12	12	100	100
	1 db vonalas telefon	28	28	100	100
	1 db mobil telefon	0	0	100	100
	2 db termosz	19	19	100	100
	1 db pénzszállító táska távirányítóval	80	80	100	100
	1 db mikrohullámú sütő	16	16	100	100
	1 db gázkazán	508	508	100	100
36./	Bartók Béla Műv. Kp. és K.:				
	1 db router	8	8	100	113
	3 db mikrofonos fejhallgató	5	5	100	80
	1 db szőnyeg és karpittisztító	78	78	100	78
	1 db fali konvektor	93	93	100	93
37./	Ovodák Intézménye:				
	kerekpárterelő	50	50	100	100
	ütescsillapító gumilap	5.537	5.537	100	5.538
	1 db pendrive	6	6	100	6
	5 db szőnyeg	64	64	100	64
	1 db szekrény	22	22	100	22
	2 db felnőt asztal	50	50	100	50
	6 db gyermek asztal	68	68	100	68
	kéttornyos vár görögös hiddal	725	725	100	724
	rugós üggető	179	179	100	179
	1 db fénycépezőgépj	19	19	100	19
	2 db pendrive	8	8	100	8
	1 db kézimixer	8	8	100	8
	1 db vasaló	5	5	100	5
	5 db Windows 8.1 szoftver	161	161	100	161
	2 db irodaszék	36	36	100	37
	1 db laptop	178	178	100	178
	4 db számítógépj	719	719	100	719
	2 db hordozható merevlemez	42	42	100	42
38./	Polgári védelem: 1 db fúkasza	44	44		
39./	Polgári védelem: 1 db HP nyomtató	70	70		

9. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi felhalmozási kiadásai feladatonként/célonként

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Sz.	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés %	
40./	Önkormányzat:				
	2 db hamurtartó	73	73	100	100
	18 db használt bútor (Kijáró u. 10.)	22	22	100	100
	1 db kétsoros függő szuper nehéz fogas (közmunka)	1.994	1.994	100	100
	1 db vontatott vegyszerező (közmunka)	2.350	2.350	100	100
	1 db motoros fűnyíró (gyermektábor)	73	73	100	100
	ágvágó, lapát, csákány, vasvilla, metszőolló, fajsze, védőkesztyű, fűrógép, fémдарaboló, köszöru (közmunka)	1.250	1.252	100	100
	1 db tojóláp (közmunka)	600	600	100	100
	1 db sorozottművelő kultúrvátor műtrágyázóval (közmunka)	1.486	1.486	100	100
	1 db magassági ágvágó (közmunka)	197	197	100	100
	2 db IBC tartály (közmunka)	89	89	100	100
	1 db Dakota faház (közmunka)	220	220	100	100
	1 db notebook, 1 db projektor (AROP-1.A.3)	506	506	101	101
	1 db kávéfőző, termosz	10	10	100	100
	2 db elektronikus mérleg (közmunka)	178	178	100	100
	1 db IFA pótkocsi (közmunka)	1.473	1.473	100	100
	1 db olajpumpa	206	206	100	100
	1 db SINPA-Z-224 balázo (közmunka)	1.140	1.140	100	100
	1 db 10T emelő héber (közmunka)	76	76	100	100
	1 db fűkasza (közmunka)	44	44	100	100
	1 db Peugeot Boxer tehergépjármű (közmunka)	1.588	1.588	100	100
	100 db tojógyűk (közmunka)	60	60	100	100
	1 db betonkeverő UNI 200L (közmunka)	800	800	100	100
	1 db térköszablon (közmunka)	546	546	100	100
	1 db betonelem gyártó gép BS-600 (közmunka)	1.130	1.130	100	100
	1 db pénzkazetta	14	14	100	100
	Cukorgyári Kisállomás beköltőjének felújítása - ei. helyesbítés	1.500	1.905	127	100
	Önkormányzati bolt: polcos fémállvány	30	30	100	100
	Önkormányzati bolt: pénztárgép programmal	198	198	100	100
	Önkormányzati bolt: olajradiaótor, rekesz, lakat	28	28	100	100
	Szalontai 17.: görgős kuka	85	85	100	100
	postaláda	40	40	100	100
	lázmérő, vérnyomásmérő	18	18	100	100
	akkumulátor, adatkábel	70	70	100	100
41./	149/2015.(VIII.27.) sz. Kt. h. Gárdonyi u. 5. sz. alatti berlakás 4 lakásához tartozó gázkazán cseréje	1.200	915	76	
42./	152/2015.(VIII.27.) sz. Kt. határozat, Járdák létesítése, átépítése, Kisállomás, piac, Kossuth utcai Óvoda, Polgármesteri Hivatal területén	1.200			
43./	203/2015.(X.29.) sz. Kt. határozat, Városi ünnepi diszkrivilágítás továbbbi fejlesztése	1.500	1.522	101	
44./	204/2015.(X.29.) sz. Kt. határozat, Gyulai út 45. sz. előtti új parkoló létesítése és forgalomba helyezési eljárás lefolytatása	500	123	25	
45./	205/2015.(X.29.) sz. Kt. határozat, Kossuth u.-Bihar u. és Stefánia utcák közötti szakaszon zárt csapadékvíz-elvezető csatorna kiépítése, és vizjogi üzemeltetési engedély lefolytatása	1.200			
46./	207/2015.(X.29.) sz. Kt. határozat, Nagy Kálmán u.-Lehel u. és Szegfű utca közötti szakasz új aszfaltkoptó réteggel történő ellátása	5.500	5.500	100	
47./	209/2015.(X.29.) sz. Kt. határozat, OVI-FOCI PROGRAM pályázat az Epresskert utcai Óvodában – önértő	2.850			

9. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2015. évi felhalmozási kiadásai feladatonként/célonként

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés %	
48./	248/2015.(XII.17.) sz. Kt. határozat Képviselő-testületet bemutató bronz tábla		850	850	100
49./	236/2015.(XII.03.) sz. Kt. határozat KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. létrehozása, pénzbeli vagyoni hozzájárulás (törzsbetét)		400	400	100
50./	Városgazdálkodási Iroda: 2 db mikorfon 2 db szünetmentes tápegység 2 db számítógép 2 db villanytűzhely 40 db szék 2 db zászló 1 db porzívó 1 db kétágu létra 1 db STIGA használt fűnyíró traktor 1 db falli pole 2 db zászló 1 db számlógép 1 db mikrohullámú sütő 1 db fűnyírógép Tégla kerítés Kossuth u. 31. 1 db notebook táskával 8 db versenylabda 2 db vasaló 1 db porzívó 1 db rádiómagnó 2 db pendrive 1 db sövényvágó olló 1 db ágvágo 1 db cserépkályha (lakás) 1 db vízmelegítő (lakás) 2 db sötétítő függöny 1 db pendrive 1 db motorkerékpár		216	216	100
Összesen:		1.692.424	1.393.615	844.720	61

10. számú melléklet

CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSA

2015. év

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Sor- szám	SZERVEZET NEVE	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
1./	Sarkad Közműv., Okt., Sport., Műv., Közalapítvány	2.000	3.000	3.000	100
2./	Sarkadi Kímizsi Tenisz Egyesület	30	30	30	100
3./	K.E.S. 2005. Környezetért, Egészségért, Sportért Egyesület	40	70	70	100
4./	Pelikan Asztalitenisz Sport Klub	30	30	30	100
5./	Sarkadi Horgász Egyesület	30	120	120	100
6./	Mozgáskorl. Békés M. Egy. Békéscsaba Sarkadi Csoport	50	90	90	100
7./	Sarkad és Vidéke AFBSZ Nyugdíjas Egyesület	100	220	220	100
8./	Mozgáskorl. Dél-alf. Reg. Egyesülete Gyula Sarkadi Csoport	50	120	120	100
9./	Városi Tűzoltó Egyesület	200	240	390	163
10./	Sarkad és Tör. Kisszerszámos Halász és Horgász Egyesület	30	30	30	100
11./	Sarkadi Polgárőr Egyesület	100	100	100	100
12./	Egészségünkért Sport és Kulturális Egyesület	50	50	50	100
13./	Sarkad és Kistör. Kerekp., Egész. Megőrző ifj. Közh. Egy.	30	30	30	100
14./	Sarkadi Barkás Horgászegyesület	30	80	80	100
15./	Andi Billiárd Klub	10	10		
16./	Kónya Sándor Kamarakórus Egyesület	80	80	80	100
17./	Sarkadi I. sz. Iskola Tanulóért Alapítvány	30	80	80	100
18./	Sarkadi Lendület 2010 Tenisz Egyesület	30	105	105	100
19./	„Lépések a Holnapért” Egyesület	30	90	90	100
20./	Gyermek és Családbarát Egyesület	50	50	50	100
21./	KLIK Sarkadi Tankerület Ady Endre-Bay Z. Középisk. Osveny Esélynövelő Alapítvány	50	50	50	100
22./	Sarkadi Nyugdíjasok Erdékvédelmi Egyesülete		100	100	100
24./	Lovas és Fogathajtó Szabadidős Sportegyesület		50	50	100
25./	Cukorbetegség Sarkadi Egyesület		40	40	100
26./	Sarkadi Kímizsi Labdarugó Egyesület		75	75	100
27./	Sarkadi Ifjúsági Tenisz Egyesület		40	40	100
Összesen:					
		3.000	5.000	5.140	103

ezer Ft

Sor- szám	A	B	C
		Megnevezés	Összeg
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei		3.428.032
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai		3.484.988
3.	Alaptevékenység költségvetési egyenlege		-56.956
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei		1.192.371
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai		875.120
6.	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege		317.251
7.	Alaptevékenység maradványa		260.295
8.	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei		29.296
9.	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai		24.291
10.	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege		5.005
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei		7.921
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai		
13.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege		7.921
14.	Vállalkozási tevékenység maradványa		12.926
15.	Összes maradvány		273.221
16.	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa		17.906
17.	Alaptevékenység szabad maradványa		242.389
18.	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség		1.293
19.	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa		11.633

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített vagyon mérlege 2015. év
december 31-én

ezer Ft

Ssz.	ESZKÖZÖK	A	B	C	D
		Vagyoni értékű jogok		Előző időszak	Tárgyi időszak
1.		1.253	1.876		
2.		Szellemi termékek	14.970		7.542
3.		Immateriális javak	16.846		8.795
4.		Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	4.133.988		4.851.075
5.		Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	178.129		178.645
6.		Tenyészállatok	530		590
7.		Beruházások, felújítások	1.284.928		1.229.745
8.		Tárgyi eszközök	5.597.575		6.260.055
9.		Tartós részesedések	156.246		156.646
10.		- ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	156.146		156.546
11.		- ebből: tartós részesedések társulásban	100		100
12.		Befektetett pénzügyi eszközök	156.246		156.646
13.		NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKT. ESZKÖZÖK	5.770.667		6.425.496
14.		Vásárolt készletek	8.672		11.617
15.		Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	19.262		2.958
16.		Növendék-, hízó és egyéb állatok	50		40
17.		Készletek	27.984		14.615
18.		NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	27.984		14.615
19.		Kincstárban kívüli forintszámlák	293.536		103.963
20.		Kincstárban vezetett forintszámlák			131.629
21.		Forintszámlák	293.536		235.592
22.		PENZESZKÖZÖK	293.536		235.592
23.		Költségvetési évből esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről			1.455
24.		Költségvetési évből esedékes követelések közhatalmi bevételeire	38.219		58.144
25.		- ebből: költségvetési évből esedékes követelések vagyoni típusú adókra			21.000
26.		- ebből: költségvetési évből esedékes követelések szolgáltatások adóra			20.000
27.		- ebből: költségvetési évből esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	38.219		17.144
28.		Költségvetési évből esedékes követelések működési bevételeire	6.533		8.878
29.		- ebből: költségvetési évből esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	6.533		6.938
30.		- ebből: költségvetési évből esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra			341
31.		- ebből: költségvetési évből esedékes követelések egyéb működési bevételekre			1.599
32.		Költségvetési évből esedékes követelések felhalmozási bevételeire	260		
33.		- ebből: költségvetési évből esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	260		
34.		Költségvetési évből esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	13.537		561
35.		- ebből: költségvetési évből esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	13.537		561

12. sz. melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített vagyon mérlege 2015. év

december 31-én

ezer Ft

Ssz.	ESZKÖZÖK	B	C	D
			Előző időszak	Tárgyi időszak
A				
36.	Költségvetési évből pénzeszközökre			2.570
37.	- ebből: költségvetési évből visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről			2.570
38.	Költségvetési évből esedékes követelések		58.549	71.608
39.	Költségvetési évből követően esedékes követelések közhatalmi bevétele			134.068
40.	- ebből: költségvetési évből követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra			29.513
41.	- ebből: költségvetési évből követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóra			44.851
42.	- ebből: költségvetési évből követően esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre			59.704
43.	Költségvetési évből követően esedékes követelések működési bevétele		19.205	157
44.	- ebből: költségvetési évből követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére		19.024	
45.	- ebből: költségvetési évből követően esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére		181	157
46.	Költségvetési évből követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		28.801	32.790
47.	- ebből: költségvetési évből követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről			32.790
48.	Költségvetési évből követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		250	19.158
49.	- ebből: költségvetési évből követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről			19.158
50.	Költségvetési évből követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre		28.306	
51.	- ebből: költségvetési évből követően esedékes követelések befektetési célú beltróli értékpapírok beváltásából, értékesítéséből		28.306	
52.	Költségvetési évből követően esedékes követelések		76.562	186.173
53.	Adott előlegek		285.400	3.301
54.	- ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek		281.114	2.065
55.	- ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek		976	1.236
56.	- ebből: túlfizetések, téves és visszájára kifizetések		3.310	
57.	Forgatóke elszámolása		2.297	2.264
58.	Követelés jellegű sajátos elszámolások		287.697	5.565
59.	KÖVETELÉSEK		422.808	263.346
60.	December havi illetmények, munkabérek elszámolása		373	7.478

Ssz.	ESZKÖZÖK	A	B	C	D
		Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolása		Előző időszak	Tárgyi időszak
61.			3.347		
62.	EGYEB SAJÁTOS ESZKÖZDALI ELHATÁROLÁSOK		3.720		7.478
63.	Eredményszemleltű bevételek aktív időbeli elhatárolása				3.110
64.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása			537	563
65.	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		537		3.673
66.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:		6.519.252		6.950.200
67.	Nemzeti vagyon induláskori értéke		5.823.671		
68.	Nemzeti vagyon változásai				-1.384
69.	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai		779.703		779.703
70.	Felhalmozott eredmény		-1.637.264		-466.755
71.	Méreg szerinti eredmény		1.170.508		726.233
72.	SAJÁT TÖKE		6.136.618		6.861.468
73.	Költségvetési évből esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra				12.475
74.	Költségvetési évből esedékes kötelezettségek szociális hozzájárulási adóra				2.747
75.	Költségvetési évből esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra		3.508		5.773
76.	Költségvetési évből esedékes kötelezettségek beruházásokra				25
77.	Költségvetési évből esedékes kötelezettségek felújításokra		76		394
78.	Költségvetési évből esedékes kötelezettségek		3.584		21.414
79.	Költségvetési évből esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra		9.253		14.013
80.	Költségvetési évből esedékes kötelezettségek beruházásokra		34.020		
81.	Költségvetési évből esedékes kötelezettségek finansz. kiadásokra		28.306		31.173
82.	- ebből: költségvetési évből esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak		28.306		
83.	Költségvetési évből esedékes kötelezettségek		71.579		45.186
84.	Kapott előlegek		293.539		15.759
85.	- ebből: egyéb túlfizetések, téves és visszajáró befizetések, egyéb kapott előlegek		293.539		15.759
86.	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása		236		172
87.	Letéte, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok		4.520		3.010
88.	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások		298.295		18.941
89.	KÖTELEZETTSÉGEK		373.458		85.541
90.	Eredményszemleltű bevételek passzív időbeli elhatárolása		428		302
91.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása		8.748		2.889
92.	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		9.176		3.191
93.	FORRÁSOK ÖSSZESEN:		6.519.252		6.950.200

13. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének kimutatása 2015. évi közvetett támogatásokról

ezer Ft-ban

A	B	C			D			E			F
		Adóelengedés			Adókedvezmény			Egyéb			
Ssz.	A támogatás kedvezményezettje (csoportonként)	Jogcíme (jellege)	Mértéke %	Összege e Ft.	Jogcíme (jellege)	Mértéke %	Összege e Ft.	Jogcíme (jellege)	Mértéke %	Összege e Ft.	Összesen e Ft.
1.	Magánszemélyek kommunális adója	Méltány.		593			16			0	609
2.	Magánszemélyek komm.adója: rákötés csatornára	Rendelet		2.618			0			0	2.618
3.	Gépjármű adónál kedvezmény, mentesség összege	Törvényi		0	Törvényi		0			0	0
	Ö s s z e s e n :			3.211			16				3.227

Sarkad Város Önkormányzat városi szintű 2015. évi eredmény-kimutatása

ezer Ft

Sor- szám	Megnevezés	A	B	C
1.	Közhatalmi eredményeszméletű bevételek		315.935	
2.	Eszközök és szolg. értékesítése netto eredményeszméletű bevételei		341.051	
3.	Tevékenység egyéb netto eredményeszméletű bevételei		28.069	
4.	Tevékenység netto eredményeszméletű bevétele		685.055	
5.	Saját termelésű készletek állományváltozása		1.837	
6.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
7.	Aktivált saját teljesítmények értéke		1.837	
8.	Központi működési c. támogatások eredményeszméletű bevételei		1.821.722	
9.	Egyéb működési célú támogatások eredményeszméletű bevételei		679.708	
10.	Különféle egyéb eredményeszméletű bevételek		26.576	
11.	Egyéb eredményeszméletű bevételek		2.528.006	
12.	Anyagköltség		214.243	
13.	Igenybe vett szolgáltatások értéke		287.540	
14.	Eladott árúk beszerzési értéke			
15.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke		30.764	
16.	Anyagjellegű ráfordítások		532.547	
17.	Berköltség		854.411	
18.	Személyi jellegű egyéb kifizetések		84.369	
19.	Bérjárulékok		204.030	
20.	Személyi jellegű ráfordítások		1.142.810	
21.	Értéksökkenési leírás		272.495	
22.	Egyéb ráfordítások		1.594.360	
23.	TEVEKENYSÉGEK EREDMÉNYE		-327.314	
24.	Kapott (járó) osztalék és részesedés			
25.	Kapott (járó) kamatok és kamattjell. eredményeszméletű bevételek		2.071	
26.	Pénzügyi műveletek egyéb eredményeszméletű bevételei (>=18a)		95.466	
27.	- ebből: árfolyamnyereség			
28.	Pénzügyi műveletek eredményeszméletű bevételei		97.537	
29.	Fizetendő kamatok és kamattjell. ráfordítások		4.485	
30.	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékesítése			
31.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=21a)		4.847	
32.	- ebből: árfolyamvesztés			
33.	Pénzügyi műveletek ráfordításai		9.332	
34.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE		88.205	
35.	SZOKÁSOS EREDMÉNY		-239.109	
36.	Felhalmozási célú támogatások eredményeszméletű bevételei		870.297	
37.	Különféle rendkívüli eredményeszméletű bevételek		181.479	
38.	Rendkívüli eredményeszméletű bevételek		1.051.776	
39.	Rendkívüli ráfordítások		86.434	
40.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY		965.342	
41.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY		726.233	

A Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített saját bevételai és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei 2015. dec. 31-i állapotnak

megfelelően

ezer Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség tárgyévét követő		
		2016.	2017.	2018.
1.	Helyi adók	130.000	130.000	130.000
2.	Osztalék, koncessziós díjak			
3.	Díjak, pótlékok, bírságok	6.000	6.000	6.000
4.	Tárgyi eszközök, immat.javak, vagyoni értékű jogok, vagyonhasznosításból származó bevétel	40.000	40.000	40.000
5.	Részvények, részesedések értékesítése			
6.	Vállalat értékesítéséből, privatizációból			
7.	Kezességvállalással kapcsolatos meglét			
8.	Saját bevétel (1+...+7)	176.000	176.000	176.000
9.	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (10+...+16)	0	0	0
10.	-Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztése			
11.	-Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztése			
12.	-Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
13.	-Adott váltó			
14.	Pénzügyi lízing			
15.	-Halasztott fizetés			
16.	-Kezességvállalásból eredő fizetési kö.			
17.	Tárgyévben keletkezett, ill. keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (18+...+24)	0	0	0
18.	-Felvett, átváll. Hitel és annak törleszt.			
19.	-Felv, átváll. Kölcsön és annak törleszt.			
20.	-Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír			
21.	-Adott váltó			
22.	-Pénzügyi lízing			
23.	-Halasztott fizetés			
24.	-Kezességvállalásból eredő fiz. Köt.			
25.	Fizetési kötelezettség összesen (9+17)	0	0	0
	Össz.			

Sarakad Város Önkormányzat Képviselő-testületének vagyonkimutatása a 2015. évi költségvetésének alakulásáról

ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS		Záró érték december 31-én	
A		B	C
		Bruttó	Nettó
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK		8.646.542	6.425.396
I. Immateriális javak		133.404	8.795
1.1. Korlátozottan forgalomképes immateriális javak			
1.2. Forgalomképes immateriális javak		133.404	8.795
II. Tárgyi eszközök		8.356.592	6.260.055
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok		6.435.450	4.851.075
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		5.418.320	4.121.362
1.1.1. Helyi közutak és műtárgyaik		3.257.196	2.429.553
1.1.2. Terek, parkok		30.633	22.975
1.1.3. Köztemetők		68.337	51.252
1.1.4. Vizek és közéleti (vizi közútnak nem minősülő) vízi létesítmények		98.080	73.560
1.1.5. Egyéb az önkormányzat által forgalomképtelenné minősített ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		1.964.074	1.544.022
1.2. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		4.746	4.698
1.2.1. Közművek (víz, gáz, csatorna, távfűtés, világítás)			
1.2.2. Védett természeti területek			
1.2.3. A képviselő-testület (közgyűlés) és szervei, valamint hivatala ingatlanai			
1.2.4. A helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek ingatlanai			
1.2.5. Műemlék ingatlanok			
1.2.6. Egyéb az önkormányzat által korlátozottan forgalomképesnek minősített ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok (lakások, telkek, sportcélú ingatlanok, létesítmények)		4.746	4.698
1.3. Forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		1.012.384	725.015
1.3.1. Lakások		742.706	329.117
1.3.2. Nem lakás céljára szolgáló helyiségek		68.579	32.917
1.3.3. Telkek, földterületek		112.874	112.874
1.3.4. Egyéb az önkormányzat által forgalomképesnek minősített ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		88.225	71.462
2. Gépek, berendezések és felszerelések, járművek		690.807	178.645
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések			
2.2. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések			
2.3. Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések		690.807	178.645
3. Tenyészállatok (forgalomképes)		590	590
4. Bernyázások, felújítások		1.229.745	1.229.745
4.1. Forgalomképtelen eszköz létesítésére irányuló bernyázások, felújítások		1.229.745	1.229.745
4.2. Korlátozottan forgalomképes eszköz létesítésére irányuló bernyázások, felújítások			
4.3. Forgalomképes eszköz létesítésére irányuló bernyázások, felújítások			
5. Bernyázásra adott előlegek			
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök létesítésére irányuló bernyázásra adott előlegek			
5.2. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök létesítésére irányuló bernyázásra adott előlegek			
5.3. Forgalomképes tárgyi eszköz létesítésére irányuló bernyázásra adott előlegek			
6. Tárgyi eszközök értékelésbontása (forgalomképes)			

16. sz. melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzatának vagyonkimutatása 2015. évi költségvetésének alakulásáról

ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Záró érték december 31-én	
	Bruttó	Nettó
A	B	C
III. Befektetett pénzügyi eszközök	156.546	156.546
1. Egyéb tartós részesedés		
1.1. Korlátozottan forgalomképes egyéb tartós részesedés		
1.2. Forgalomképes egyéb tartós részesedés	156.546	156.546
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (forgalomképes)		
3. Tartósan adott kölcsön (forgalomképes)		
4. Hosszú lejáratú bankbetétek (forgalomképes)		
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések (forgalomképes)		
6. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)		
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett eszközök		
1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett, forgalomképtelen eszközök		
2. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett korlátozottan forgalomképes eszközök		
3. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett forgalomképes eszközök		
B) EGYÉB ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	524.704	524.704
<i>I. Készletek</i>	14.615	14.615
<i>II. Követelések</i>	257.781	257.781
<i>III. Egyéb sajátos eszköz oldali elszámolások</i>	7.478	7.478
<i>IV. Pénzeszközök (forgalomképes)</i>	235.592	235.592
<i>V. Egyéb aktív időbeli elhatárolások</i>	3.673	3.673
<i>VI. Követelés jellegű sajátos eszközoldali elszámolások</i>	5.565	5.565
F) KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN:	101.472	101.472
<i>I. Költségvetési évben esedékes kötelezettség</i>		
<i>II. Költségvetési évet követő esedékes kötelezettség</i>	85.541	85.541
<i>III. Kapott előlegek</i>	15.759	15.759
<i>IV. Más megillető bevétel</i>	172	172
<i>Egyéb sajátos forrásoldali elszámolás:</i>	3.010	3.010
<i>Passzív időbeli elhatárolás:</i>	2.889	2.889

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. évi kimutatása a létszám alakulásáról

A	B	C	D
Ssz.	Intézmény	2015. évi átlagos statisztikai létszám	ebből közfoglalkoztatott
1.	Önkormányzat	506	498
2.	Polgármesteri Hivatal	37	-
3.	Városgazdálkodási Iroda	48	
4.	Óvodák	45	
5.	Bartók Béla Műv. Központ és K.	7	
6.	Bölcsődék	12	
7.	Orvosi Rendelő	7	
8.	Intézményi Gondnokság	11	-
9.	Közétkeztetési Intézmény	30	
	Mindösszesen:	703	498

**Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. évi egyszerűsített
pénzforgalmi jelentése**

ezer Ft

A	B	C	D	E
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1.	Személyi juttatások összesen (K1)	959.329	1.053.200	928.887
2.	Szociális hozzájárulási adók (K2)	199.224	207.478	200.950
3.	Dologi kiadások (K3)	560.696	1.052.033	994.768
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	201.516	187.623	135.441
5.	Egyéb működési célú kiadások (K5)	256.084	421.382	364.810
6.	-Ebből elvonások és befizetések (K502)		8.014	8.014
7.	-Ebből működési célú támogatások kölcsönök törlesztése (K504)		27.000	27.000
8.	-Ebből egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre (K506)	204.072	282.492	282.492
9.	-Ebből működési célú támog. és kölcsönök nyújtása ÁHT-n kiv. (K508)	3.989	8.576	8.576
10.	-Ebből egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre (K512)	43.625	38.728	38.728
11.	Tartalékok (K512)	4.398	56.572	
12.	Beruházások(K6)	1.692.424	1.388.331	841.985
13.	Felújítások (K7)	37.625	54.152	29.449
14.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	1.910	19.500	12.987
15.	- Ebből felhalmozási célú tám. kölcs. ÁHT-n kívülre (K86)	136	9.005	9.005
16.	-Ebből egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre (K88)	774	9.295	2.782
17.	Költségvetési kiadások előirányzatának teljesítése összesen (01):	3.908.808	4.383.699	3.509.277
18.	Hitel kölcsön törlesztés ÁHT-n kívülre(K911)		27.000	27.000
19.	Államháztartáson belüli megelőzések visszafizetése (K914)		59.479	28.306
20.	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása (K915)	840.509	846.931	819.814
21.	Belföldi finanszírozási kiadások összesen (K91):	840.509	933.410	875.120
22.	Finanszírozási kiadások előirányzatának teljesítése (03):	840.509	933.410	875.120
23.	Kiadások összesen (01+03)	4.749.317	5.317.109	4.384.397
24.	Önkormányzatok működési támogatása(B11)	940.426	976.261	976.260
25.	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belüli (B16)	583.720	725.897	679.568
26.	Felhalmozási célú Önkormányzati támogatás(B21)		2.487	2.487
27.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belül(B25)	1.371.204	1.249.946	758.832
28.	Felhalmozási célú támogatások összesen (B2)	1.371.204	1.252.433	761.319
29.	Termékek és szolgáltatások adói összesen (helyi adók) (B35)	110.963	134.500	134.059
30.	Egyéb közhatalmi bevétel (B36)	7.463	7.463	5.946
31.	Vagyon típusú adók (helyi adó) (B34)	32.000	33.533	33.533
32.	Közhatalmi bevételek összesen (B3)	150.426	175.496	173.538
33.	Működési bevételek (saját) (B4)	729.648	794.307	728.913
34.	Felhalmozási bevételek (B5)		59	59
35.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	45.814	47.762	11.456
36.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	13.592	98.371	97.836
37.	Költségvetési bevételek előirányzatának telj. összesen (B1-B7)	3.836.208	4.098.964	3.457.327
38.	Előző évi maradvány igénybe vétele (B813)	79.220	327.831	327.831

**Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. évi egyszerűsített
pénzforgalmi jelentése**

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
39.	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)		31.173	31.173
40.	Központi, irányító szervei támogatás (intézményi finansz.) (B816)	833.889	832.148	814.287
41.	Belföldi finanszírozási bevételek összesen (B81)	913.109	1.218.152	1.200.291
42.	Finanszírozási bevételek összesen (B8)	913.109	1.218.152	1.200.291
43.	Bevétel összesen (B1-B7+B8)	4.749.317	5.317.116	4.657.618
44.	Költségvetési bevételek és kiadások különbsége			
45.	Finanszírozási műveletek eredménye			
46.	Továbbadási célú bevételek és kiadások különbsége			
47.	Maradványelszámolás (07/a űrlap alapján)			273.221
48.	Kötelezettséggel terhelt maradvány			19.199
49.	Szabad maradvány			254.022

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. évi egyszerűsített mérlege

ezer Ft

	Eszközök	Előző évi költségvet. beszámoló záró adatok	Auditálási eltérések (+,-)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záró adatok	Tárgyévi költségvetési beszámoló adatok	Auditálási eltérések (+,-)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záró adatok
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Nemzeti vagyona tartozó befektetett eszközök	5.824.346		5.824.346	6.425.496		
2.	Immateriális javak	16.846		16.846	8.795		
3.	Tárgyi eszközök	5.651.254		5.651.254	6.260.055		
4.	Befektetett pénzügyi eszközök	156.246		156.246	156.646		
5.	Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	0		0			
6.	Nemzeti vagyona tartozó forgóeszközök	27.984		27.984	14.615		
7.	Készletek	27.984		27.984	14.615		
8.	Pénzeszközök	301.406		301.406	235.592		
9.	Költségvetési évben esedékes követelés	59.684		59.684	71.608		
10.	Költségvetési évet követő követelés	76.562		76.562	186.173		
11.	Követelés jellegű sajátos elszámolás	287.697		287.697	5.565		
12.	Követelések összesen	423.943		423.943	263.346		
13.	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolás	3.768		3.768	7.478		
14.	Aktív időbeli elhatárolások	537		537	3.673		
15.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	6.581.984		6.581.984	6.950.200		
	Források						
16.	Saját tőke összesen	6.199.096		6.199.096	6.861.468		
17.	Költségvetési évben esedékes kötelezettség	3.605		3.605	21.414		
18.	Költségvetési évet követő kötelezettség	71.731		71.731	45.186		
19.	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolás	293.775		293.775	18.941		
20.	Kötelezettségek összesen	369.111		369.111	85.541		
21.	Egyéb sajátos forrásoldali elszámolás	4.520		4.520	3.010		
22.	Passzív időbeli elhatárolások	9.257		9.257	2.889		
23.	FORRÁSOK ÖSSZESEN	6.581.984		6.581.984	6.950.200		

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. évi egyszerűsített maradvány-kimutatása

Sor-szám	Megnevezés	Tárgyévi költségvetési beszámoló adata	Auditálási eltérések (+;-)	Tárgyévi auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
A	B	C	D	E
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	3.428.032		
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	3.484.988		
3.	Alaptevékenység költségvetési egyenlege	-56.956		
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1.192.371		
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	875.120		
6.	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	317.251		
7.	Alaptevékenység maradványa	260.295		
8.	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	29.296		
9.	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	24.291		
10.	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege	5.005		
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	7.921		
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0		
13.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege	7.921		
14.	Vállalkozási tevékenység maradványa	12.926		
15.	Összes maradvány	273.221		
16.	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	17.906		
17.	Alaptevékenység szabad maradványa	242.389		
18.	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	1.293		
19.	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa	11.633		

ezer Ft

Független Könyvvizsgálói Jelentés

Sarkad Város Önkormányzat / 5700. Gyula Petőfi tér 3./
Üzletfeleinek és Tulajdonosainak

Elvégeztem Sarkad Város Önkormányzat (továbbiakban: "az Önkormányzat") mellékelt 2015. évi éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely éves beszámoló a 2015. 12. 31.-i fordulónapra elkészített mérlegből, a pénzforgalmi jelentésből, maradvány és erre az időpontra vonatkozó eredménykimutatásból és a számviteli politika meghatározó elemeit tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Az éves beszámolóban a számviteli törvényben és a 4/2013 (I.11) Korm. rendeletben foglaltak és a Magyarországon elfogadott általános számviteli elvek szerint történt elkészítése és valós bemutatása a vezetés felelőssége. Ez a felelősség magában foglalja az akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges hibás állításoktól mentes beszámoló elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső ellenőrzés kialakítását, bevezetését, fenntartását, megfelelő számviteli politika kiválasztását és alkalmazását, valamint az adott körülmények között ésszerű számviteli becsléseket.

A könyvvizsgáló felelőssége az éves beszámoló véleményezése az elvégzett könyvvizsgálat alapján.

Az Önkormányzat 2014. évi egyszerűsített beszámolóját is én vizsgáltam felül és hitelesítő záradékkal láttam el.

A könyvvizsgálatot a magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardok és a könyvvizsgálatra vonatkozó - Magyarországon érvényes - törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. A fentiek megkövetelik, hogy megfeleljek bizonyos etikai követelményeknek, valamint hogy a könyvvizsgálat tervezése és elvégzése révén elegendő és megfelelő bizonyítékot szerezzek arról, hogy az éves beszámoló nem tartalmaz lényeges hibás állításokat.

Az elvégzett könyvvizsgálat magában foglalta olyan eljárások végrehajtását, amelyek célja könyvvizsgálói bizonyítékot szerezni az éves beszámolóban szereplő összegekről és közzétételekről. A kiválasztott eljárások, beleértve az éves beszámoló akár csalásból, akár tévedésekből eredő, lényeges hibás állításai kockázatának felméréseit, a könyvvizsgáló megítélésétől függenek. Az éves beszámolóhoz kapcsolódóan a könyvvizsgáló kockázatfelmérésének nem célja, hogy az önkormányzat belső ellenőrzésének hatékonyságára vonatkozóan véleményt mondjon.

A könyvvizsgálat magában foglalta továbbá az alkalmazott számviteli alapelvek és a vezetés lényegesebb becsléseinek, valamint az éves beszámoló bemutatásának értékelését. Meggyőződésem, hogy a megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt a könyvvizsgálói záradék (vélemény) megadásához.

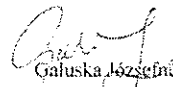
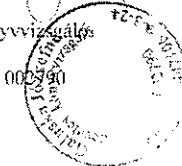
Záradék:

A könyvvizsgálat során az Önkormányzat éves beszámolóját, annak részeit és tételeit, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes nemzeti könyvvizsgálói standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltam, és ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztem arról, hogy a beszámolót a magyar számviteli törvényben és a költségvetés alapján gazdálkodó szervezetek beszámolási és könyvvezetési kötelezettségéről szóló többször módosított 4/2013 (I.11) Korm. rendeletben foglaltak és a Magyarországon elfogadott általános számviteli elvek szerint készítették el.

-2-

A helyi adók kimutatott hátralékánál eltérést tapasztaltam a mérlegben kimutatott tétel és a zárási összesítő között. Ez nem jelentős, nem befolyásolja a megbízható valós képet. Javaslom 2016. évben nyitó rendező tételeknél biztosítani az egyezőséget. Véleményem szerint az éves beszámoló az Önkormányzat 2015. 12. 31.-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jüvedelmi helyzetéről megbízható és valós képet ad. A mérleg főösszeg 6.950.200 e Ft, a maradvány 273.221 e Ft, a mérlegszerinti eredmény 726.233 e Ft.

Gyula 2016-04-15.


Galuska Józsefné
könyvvizsgáló
002890


ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. április 28-ai ülésére

Előkészítette: Pribék Imréné pénzügyi osztályvezető
Számszaki ellenőrzést végezte: Karácsony Ibolya ügyintéző

Tárgy: Az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének módosítása, a 2015. évi maradvány felosztása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző napirend keretében került sor a 2015. évi zárszámadás megtárgyalására, ahol megállapításra került a 2015. évi maradvány. Ennek a maradványnak a felosztására kerül sor az alábbiak szerint.

Maradvány az egyes intézményeknél:

ezer Ft-ban

Önkormányzat	218.335
Polgármesteri Hivatal	22.559
Intézményi Gondnokság	240
Óvodák Intézménye	5.159
Bartók B. Műv. K. és Könyvtár	1.792
Bölcsőde	107
Városgazdálkodási Iroda	20.828
Közétkeztetési Intézmény	4.201
Város összesen:	273.221

1./ Önkormányzat költségvetésében:

ezer Ft

- Helyi Önkorm. előző évi elszám. adódó kiadások (2016. évi előleg)	31.173
- Elkülönített bankszámlák	123.672
Környezetvédelmi alap számla	1.331
Talajterhelési díj számla	67
Bérlakás értékesítési számla	340
Lakásalap számla	2.715
Közfoglalkoztatási programhoz nyújtott kv.-i támogatás	105.845
HURO-1101/030/1.3.2 WaterMan 2 előleg elszámolás	13.374
- Békés-Manifest Közh. Nonprofit Kft. 2015. dec. havi tám.	1.833
- TÁMOP-3.3.7-09/1.-2009-0045 előleg elszámolása	1.118
- Személyi juttatás (2.796 e Ft), szociális hozzájárulási adó (169 e Ft)	2.965
- Dologi kiadások	3.500

- Fejlesztési kiadás	1.200
(152/2015. (VIII.27.) Kt. hat. Járdák létesítése, átépítése, Kisállomás, piac, Kossuth utcai Óvoda, Hivatal)	
- 2016. évi kv.-ben felhalmozásra (13.374 e Ft) működésre (25.000 e Ft)	38.374
- Általános tartalék	4.500
- Fejlesztési célú tartalék	10.000

Önkormányzat mindösszesen: **218.335**

2./ Polgármesteri Hivatal költségvetésében: **ezer Ft**

- Személyi juttatás	10.300
- Szociális hozzájárulási adó	2.781
- Dologi kiadás	3.500
- Általános tartalék (szabad maradvány központi kezelése)	5.978

Hivatal összesen: **22.559**

3./ Intézményi Gondnokság költségvetésében: **ezer Ft**

- Személyi juttatás	27
- Szociális hozzájárulási adó	4
- Dologi kiadás	209

Intézményi Gondnokság összesen: **240**

4./ Óvodák költségvetésében: **ezer Ft**

- Személyi juttatás	1.496
- Szociális hozzájárulási adó	388
- Dologi kiadás	3.118
- Fejlesztési kiadás:	157

- 1 db fűnyíró 18 e Ft
- 1 db fűnyírógép 123 e Ft
- 1 db sövényvágó 9 e Ft
- 1 db vasaló 7 e Ft

Óvodák összesen: **5.159**

5./ Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár költségvetésében: **ezer Ft**

- Személyi juttatás	40
- Szociális hozzájárulási adó	8
- Dologi kiadás	479
- Felújítási kiadás (Helytörténeti Gyűjtemény tetőfelújítás)	265
- Általános tartalék (szabad maradvány központi kezelése)	1.000

Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár összesen: **1.792**

6./ Bölcsőde költségvetésében:	ezer Ft
- Személyi juttatás	10
- Szociális hozzájárulási adó	3
- Dologi kiadás	94
Bölcsőde összesen:	107

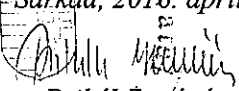
7./ Városgazdálkodási Iroda költségvetésében:	ezer Ft
- Személyi juttatás	451
- Szociális hozzájárulási adó	108
- Dologi kiadás	15.933
- Fejlesztési kiadás:	1.577
- 205/2015. (X.29.) Kt. hat. Csapadékvíz-elvezető csatorna kiépítése Kossuth u.-Bihar u., Stefánia u. 1.200 e Ft	
- 204/2015. (X.29.) Kt. hat. Gyulai út 45. sz. előtti parkoló létesítése, forgalomba helyezési eljárás lefolyt. 377 e Ft	
- Felújítási kiadások:	1.466
- Választókerületek fejlesztése 963 e Ft	
- 1. Számú Ált. Iskola tetőfelújítás 221 e Ft	
- Közvilágítás rekonstrukció 282 e Ft	
- Általános tartalék (vállalkozási maradványának 10 % központi kezelése)	1.293
Városgazdálkodási Iroda összesen:	20.828

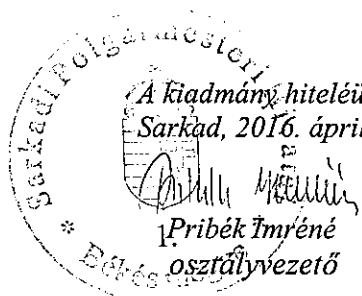
8./ Közétkeztetési Intézmény költségvetésében:	ezer Ft
- Dologi kiadás	4.201
Közétkeztetési Intézmény összesen:	4.201

A leírtaknak megfelelően a következő rendelettervezetet terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé megalkotásra.

Sarkad, 2016. április 19.

dr. Mokán István s.k.
polgármester

A kiadmány hitelezül:
Sarkad, 2016. április 22.

Pribék Imréné
osztályvezető



SARKAD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2016. (IV. .) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló

3/2016. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdésére, az alábbi rendeletet alkotja:

1. §.

Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 3/2016. (II.25.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 2. §.-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §. (1) A Képviselő-testület az **Önkormányzat 2016. évi költségvetésének bevételi előirányzatát 2.639.696 e Ft-ban állapítja meg az 1. sz. melléklet szerint.**”

Ezen belül:

	e Ft
I. Működési bevételek	685.821
- intézményi működési bevételek	515.821
- önkormányzatok sajátos működési bevételei	170.000
II. Támogatások	856.264
- önkormányzatok költségvetési támogatása	856.264
III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	
IV. Támogatásértékű bevételek	754.106
- működési	669.956
- felhalmozási	84.150
V. Véglegesen átvett pénzeszközök	18.470
- államháztartáson belülről	18.470
- államháztartáson kívülről	
VI. Adott kölcsönök visszatérülése	51.814
VII. Felhalmozás ÁFA bevétele	
VIII. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek	273.221
- Előző évek maradványának igénybevétele	273.221
- működési	240.729
- felhalmozási célra	32.492
- Értékpapír eladás	
IX. Belső finanszírozást meghaladó külső finanszírozás bevételei	
Bevételek főösszege (I.+II.+III.+IV.+V.+VI.+VII.+VIII.+IX.)	2.639.696

„(2) A kiadási előirányzatot egyezően a bevételi előirányzattal **2.639.696 e Ft-ban állapítja meg az 1. sz. melléklet szerint.**”

Ezen belül:	e Ft
I. Működési kiadások	2.472.341
- személyi juttatások	1.164.465
- szociális hozzájárulási adó	146.682
- dologi kiadások	750.163
- támogatásértékű működési kiadások	
- működési célú pénzeszköz átadás	295.496
- önkormányzat által folyósított ellátások	115.535
II. Felújítási és felhalmozási kiadások	54.214
- beruházások	10.237
- felújítások	38.956
- felhalmozási célú pénzeszköz átadás	5.021
III. Adott kölcsönök	
IV. Tartalékok	81.968
- általános	12.771
- cél	12.139
- fejlesztési tartalék	57.058
V. Finanszírozási célú kiadások	31.173
Kiadások főösszege (I.+II.+III.+IV.+V.)	2.639.696

2. §.

A R. 3. §. (10) bekezdése az alábbi mondattal egészül ki:

„3. §. (10)..... A civil szervezeteknek adott támogatás szervezetenkénti felosztását a **17. sz. melléklet tartalmazza.**”

3. §.

A költségvetési rendelet mellékletei e rendelet mellékleteiben foglaltak szerint módosulnak.

4. §.

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

S a r k a d, 2016. április 19.

dr. Mokán István s.k.
polgármester

dr. Pintér Magdolna s.k.
jegyző

1. sz. melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (IV. .) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2016. évi 1. mód. előirányzat
	BEVÉTELEK		
1.	Intézményi működési bevételek	515.821	515.821
	- kötelező feladat	366.201	366.201
	- önként vállalt feladat	149.620	149.620
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	170.000	170.000
	- kötelező feladat	170.000	170.000
	- önként vállalt feladat		
2.1	Helyi adók	149.000	149.000
2.2	Átengedett központi adók	15.000	15.000
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000
3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	856.264	856.264
	- kötelező feladat	856.264	856.264
	- önként vállalt feladat		
3.1	Általános működési és feladattámogatás	856.264	856.264
3.2	Központosított előirányzatok		
3.3	Felhalmozási c. önkormányzati támogatás		
4.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		
	- kötelező feladat		
	- önként vállalt feladat		
5.	Támogatásértékű bevételek	754.106	754.106
	- kötelező feladat	754.106	754.106
	- önként vállalt feladat		
5.1	Működési célú	669.956	669.956
5.2	Felhalmozási célú	84.150	84.150
	- ebből EU	84.150	84.150
6.	Átvett pénzeszköz	10.199	18.470
	- kötelező feladat	10.199	18.470
	- önként vállalt feladat		
	Államháztartáson kívülről		
	Államháztartáson belülről	10.199	18.470
7.	Adott kölcsönök visszatérülése	51.814	51.814
	- kötelező feladat	51.814	51.814
	- önként vállalt feladat		
8.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése		
	- kötelező feladat		
	- önként vállalt feladat		
9.	Pénzforgalom nélküli bevételek	38.374	273.221
	- felhalmozási maradvány (kötelező)	13.374	32.492
	- működési maradvány (kötelező)	25.000	240.729
	Bevételek összesen:	2.396.578	2.639.696
	- kötelező feladat	2.246.958	2.490.076
	- önként vállalt feladat	149.620	149.620

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (IV.) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2016. évi 1. mód. előirányzat
	KIADÁSOK		
	Működési célú kiadások	2.292.285	2.472.341
	- kötelező feladat	2.178.143	2.358.199
	- önként vállalt feladat	114.142	114.142
1.	Személyi juttatások	1.043.500	1.164.465
2.	Szociális hozzájárulási adó	143.221	146.682
3.	Dologi kiadások	719.129	750.163
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	98.053	98.053
5.	Speciális célú támogatások	17.482	17.482
6.	Működési célú pénzeszköz átadás	270.900	295.496
	Felhalmozási célú kiadások	45.096	54.214
	- kötelező feladat	45.096	54.214
	- önként vállalt feladat		
7.	Beruházások	2.850	10.237
8.	Felújítások	37.225	38.956
9.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	5.021	5.021
	Adott kölcsönök		
	Finanszírozási kiadások		31.173
	Tartalékok	59.197	81.968
10.	Általános tartalék		12.771
11.	Céltartalék	12.139	12.139
12.	Fejlesztési tartalék	47.058	57.058
13.	Tervezett maradvány		
	Kiadások összesen:	2.396.578	2.639.696
	- kötelező feladat	2.282.436	2.525.554
	- önként vállalt feladat	114.142	114.142

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (IV.) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi mérlege**

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F	G	H
Ssz.	Megnevezés	2016. évi eredeti összeg	2016. évi 1. mód. összeg	Ssz.	Megnevezés	2016. évi eredeti összeg	2016. évi 1. mód. összeg
I.	Intézményi működési bevétel	515.821	515.821	I.	Működési célú kiadások	2.292.285	2.472.341
II.	Önkormányzatok sajátos műk. bevét.	170.000	170.000	II.	Felhalmozási célú kiadások	45.096	54.214
III.	Önkormányzatok költségvetési tám.	856.264	856.264	III.	Adott kölcsönök		
IV.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek			IV.	Finanszírozási kiadások		31.173
V.	Támogatásértékű bevételek	754.106	754.106	V.	Tartalékok	59.197	81.968
VI.	Átvett pénzeszközök	10.199	18.470		Általános tartalék		12.771
VII.	Adott kölcsönök visszatérülése	51.814	51.814		Céltartalék	12.139	12.139
VIII.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése				Fejlesztési tartalék	47.058	57.058
IX.	Pénzforgalom nélküli bevételek	38.374	273.221	VI.	Tervezett maradvány		
	Bevételek összesen:	2.396.578	2.639.696		Kiadások összesen:	2.396.578	2.639.696
	- kötelező feladat	2.246.958	2.490.076		- kötelező feladat	2.282.436	2.525.554
	- önként vállalt feladat	149.620	149.620		- önként vállalt feladat	114.142	114.142

3. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (IV.) önkormányzati rendelethezSarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi működési célú bevételei és
kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2016. évi 1. mód. előirányzat
	BEVÉTELEK		
1.	Intézményi működési bevételek	515.821	515.821
	- kötelező feladat	366.201	366.201
	- önként vállalt feladat	149.620	149.620
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	170.000	170.000
	- kötelező feladat	170.000	170.000
	- önként vállalt feladat		
2.1	Helyi adók	149.000	149.000
2.2	Átengedett központi adók	15.000	15.000
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000
3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	856.264	856.264
	- kötelező feladat	856.264	856.264
	- önként vállalt feladat		
3.1	Általános működési és feladattámogatás	856.264	856.264
3.2	Központosított előirányzatok		
3.3	Felhalmozási c. önkormányzati támogatás		
4.	Támogatásértékű bevételek – működési célú	669.956	669.956
	- kötelező feladat	669.956	669.956
	- önként vállalt feladat		
5.	Átvett pénzeszköz	10.199	18.470
	- kötelező feladat	10.199	18.470
	- önként vállalt feladat		
5.1	Államháztartáson kívülről		
5.2	Államháztartáson belülről	10.199	18.470
6.	Adott kölcsönök visszatérülése	51.814	51.814
	- kötelező feladat	51.814	51.814
	- önként vállalt feladat.		
7.	Pénzforgalom nélküli bevételek	25.000	240.729
7.1	Maradvány igénybevétele	25.000	240.729
7.2	Vállalkozási eredmény igénybevétele		
	Bevételek összesen:	2.299.054	2.523.054
	- kötelező feladat	2.149.434	2.373.434
	- önként vállalt feladat	149.620	149.620

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (IV.) önkormányzati rendelethez**
**Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi működési célú bevételei
és kiadásai**

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2016. évi 1. mód. előirányzat
	KIADÁSOK		
1.	Személyi juttatások	1.043.500	1.164.465
2.	Szociális hozzájárulási adó	143.221	146.682
3.	Dologi kiadások	719.129	750.163
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	98.053	98.053
5.	Speciális célú támogatások	17.482	17.482
6.	Működési célú pénzeszköz átadás	270.900	295.496
7.	Adott kölcsönök		
8.	Finanszírozási kiadások		31.173
9.	Általános tartalék		12.771
10.	Céltartalék	12.139	12.139
11.	Tervezett maradvány		
	Kiadások összesen:	2.304.424	2.528.424
	- kötelező feladat	2.190.282	2.414.282
	- önként vállalt feladat	114.142	114.142

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (IV. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi felhalmozási célú
bevételei és kiadásai**

ezer Ft-ban			
A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2016. évi 1. mód. előirányzat
	BEVÉTELEK		
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		
2.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei		
3.	Pénzügyi befektetések bevételei		
4.	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek - ebből EU	84.150 84.150	84.150 84.150
5.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		
6.	Folyamatban lévő beruházások címzett és céltámogatása		
7.	Új, induló beruházás címzett támogatása		
8.	Központosított célelőirányzatból várható felhalmozási célú támogatás		
9.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése		
10.	Előző évi – felhalmozási célú – maradvány, vállalkozási eredmény igénybevétele	13.374	32.492
	Bevételek összesen:	97.524	116.642
	<i>- kötelező feladat</i>	97.524	116.642
	<i>- önként vállalt feladat</i>		
	KIADÁSOK		
1.	Beruházási kiadások	2.850	10.237
2.	Felújítási kiadások	37.225	38.956
3.	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások		
4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	5.021	5.021
5.	Finanszírozási kiadások		
6.	Fejlesztési tartalék	47.058	57.058
7.	Felhalmozási célú év végi tervezett maradvány		
	Kiadások összesen:	92.154	111.272
	<i>- kötelező feladat</i>	92.154	111.272
	<i>- önként vállalt feladat</i>		

5. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (IV.) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat 2016. évi bevételei forrásonként

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E
Kötelező feladat/ Önként vállalt feladat	Sor- sz.	Megnevezés	2016. évi előirányzat	2016. évi 1. mód. előirányzat
		BEVÉTELEK		
Kötelező feladat	1.	Intézményi működési bevételek	116.352	116.352
	2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	170.000	170.000
Kötelező feladat	2.1	Helyi adók	149.000	149.000
Kötelező feladat	2.2	Átengedett központi adók	15.000	15.000
Kötelező feladat	2.3	Egyéb sajátos bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000
Kötelező feladat	3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	856.264	856.264
Kötelező feladat	3.1	Általános működési és feladattámogatás	856.264	856.264
Kötelező feladat	3.2	Központosított előirányzatok		
	3.3	Felhalmozási c. önkormányzati támogatás		
	4.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		
	4.1	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		
	5.	Támogatásértékű bevételek	754.106	754.106
Kötelező feladat	5.1	Működési kiadások fedezetére	669.956	669.956
		- ebből Munkaügyi Központtól	629.205	629.205
		- ebből OEP-től	10.560	10.560
Kötelező feladat	5.2	Felhalmozási célra	84.150	84.150
		- ebből EU	84.150	84.150
	6.	Átvett pénzeszköz	10.199	18.470
	6.1	Államháztartáson kívülről		
Kötelező feladat	6.2	Államháztartáson belülről	10.199	18.470
Kötelező feladat	7.	Adott kölcsönök visszatérülése	51.814	51.814
Kötelező feladat	8.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése		
	9.	Pénzforgalom nélküli bevételek	38.374	218.335
Kötelező feladat	9.1	Előző évi maradvány igénybevétele (felhalmozási)	13.374	29.027
	9.2	Előző évi maradvány igénybevétele (működési)	25.000	189.308
	9.3	Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétel		
		Bevétel mindösszesen:	1.997.109	2.185.341
		- kötelező feladat	1.938.574	2.126.806
		- önként vállalt feladat	58.535	58.535

6. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (IV.) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat 2016. évi kiadásainak előirányzata

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	Sorsz.	Intézmény/szakfeladat	Kiadások összesen			Ebből		
			2016. évi eredeti előirányzat		2016. évi I. módosított előirányzat	Személyi juttatások		Szociális hozzájárulási adó
			D	E	F	G	H	I
A	B	C	D	E	F	G	H	I
Kötelező feladat	1.	Polgári Védelem	890	890				
Kötelező/Önként váll.	2.	Város és községgazdálkodás	80.623	87.088	17.496	20.292	4.726	4.895
Önként vállalt feladat	3.	Gazdasági növénytermesztés	56.991	56.991	11.616	11.616	2.974	2.974
Kötelező feladat	4.	Egyéb szórakoztató és kult. tevékenység	15.000	15.000	500	500	122	122
Kötelező feladat	5.	Szociális szakfeladatok	17.482	17.482				
Kötelező feladat	6.	Feladatra nem tervezett kiadás	261.612	309.110				
Kötelező/Önként váll.	7.	Beruházási és felújítási szakfeladatok	40.075	45.728				
Önként vállalt feladat	8.	Támogatások: Civil szervezetek/első lakás	5.000	5.000				
Kötelező feladat	9.	Közmunka	658.076	763.921	542.286	648.131	2.641	2.641
	10.	Általános tartalék		12.771				
	11.	Céltartalék	12.139	12.139				
	12.	Fejlesztési tartalék	47.058	57.058				
	13.	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	1.194.946	1.383.178	571.898	680.539	10.463	10.632
	14.	Önálló intézmények finansz. (támogatás)	544.556	544.556				
	15.	Polgármesteri Hivatal finansz. (támogatás)	257.607	257.607				
	16.	MINDÖSSZESEN:	1.997.109	2.185.341				
		- kötelező feladat	1.138.555	1.326.787	560.882	669.523	7.489	7.658
		- önként vállalt feladat	56.391	56.391	11.016	11.016	2.974	2.974

ezer Ft-ban

6. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló /2016. (IV.) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat 2016. évi kiadásainak előirányzata

ezer Ft-ban

Kötelező feladat/ Önként vállalt feladat	Sor sz.	Intézmény/szakfeladat	Dologi kiadások		Speciális célú támogatások		Működési c. pénzeszköz átadás		Felhalmozási c. pénzeszköz átadás	
			2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi l. módosított előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi l. módosított előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi l. módosított előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi l. módosított előirányzat
			J	K	L	M	N	O	P	Q
Kötelező	1.	Polgári Védelem	890	890						
Kötelező/Önként váll.	2.	Város és községgazdálkodás	58.401	61.901						
Kötelező	3.	Gazdasági növénynt.	42.401	42.401						
Kötelező	4.	Egyéb szórakoztató és kult.tev.	14.378	14.378						
Kötelező	5.	Szociális szakfeladatok			17.482	17.482				
Kötelező	6.	Feladatra nem tervezett kiadás					258.591	274.916	3.021	3.021
Kötelező/Önként váll	7.	Beruházási és felújítási szakfeladatok								
Kötelező	8.	Támogatások: Civil szervezetek/első lakás					3.000	3.000	2.000	2.000
Kötelező	9.	Közmunka	113.149	113.149						
	10.	Általános tartalék								
	11.	Céltartalék								
	12.	Fejlesztési tartalék								
	13.	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	229.219	232.719	17.482	17.482	261.591	277.916	5.021	5.021
	14.	Önálló intézmények finansz. (támogatás)								
	15.	Polgármesteri Hivatal finansz. (támogatás)								
	16.	MINDÖSSZESEN:								
		- kötelező feladat	186.818	190.318	17.482	17.482	261.591	277.916	5.021	5.021
		- önként vállalt feladat	42.401	42.401						

7. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló /2016. (IV.) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének gazdasági szervezettel rendelkező/nem rendelkező intézményeinek 2016. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	Sor sz.	Intézmény/szakterület	Bevételek összesen		Saját bevétel			Ebből			Költségvetési, önkorm. támogatás	
			2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi I. módosított előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi I. módosított előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi I. módosított előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi I. módosított előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi I. módosított előirányzat
			D	E	F	G	H	I	J	K		
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	K	
Kötelező feladat	1.	Polgármesteri Hivatal	273.935	296.494	16.328	38.887	179.876	179.876	179.876	77.731	77.731	
Kötelező/Önként vállalt feladat	2.	Városgazdálkodási Iroda	320.111	340.939	64.485	85.313	165.352	165.352	165.352	90.274	90.274	
Kötelező feladat	3.	Óvodák	201.027	206.186		5.159	201.027	201.027				
Kötelező feladat	4.	Bartók Béla Művelődési Kp. és K.	30.990	32.782	7.000	8.792	11.990	11.990	11.990	12.000	12.000	
Kötelező feladat	5.	Bölcsőde	37.691	37.798		107	26.680	26.680	11.011	11.011		
Kötelező feladat	6.	Intézményi Gondnokság	26.559	26.799	414	654	99	99	26.046	26.046		
Kötelező/Önként vállalt feladat	7.	Közvetkeztetési Intézmény	311.319	315.520	311.242	315.443	77	77				
	8.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	1.201.632	1.256.518	399.469	454.355	585.101	585.101	585.101	217.062	217.062	
	9.	- kötelező feladat	1.110.547	1.165.433	308.384	363.270	585.101	585.101	585.101	217.062	217.062	
	10.	- önként vállalt feladat	91.085	91.085	91.085	91.085						

7. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló /2016. (IV.) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének gazdasági szervezettel rendelkező/nem rendelkező intézményeinek 2016. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	Sor sz.	Intézmény/szakterület	Kiadások összesen		Személyi juttatások			Szociális hozzájárulási adó		Dologi kiadás	
			2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi I. módosított előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi I. módosított előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi I. módosított előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi I. módosított előirányzat	
			D	E	F	G	H	I	J	K	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	
Kötelező feladat	1.	Polgármesteri Hivatal	273.935	296.494	136.903	147.203	38.284	41.065	50.251	53.751	
Kötelező/Önként vállalt feladat	2.	Városgazdálkodási Iroda	320.111	340.939	84.255	84.706	24.430	24.538	176.010	191.943	
Kötelező feladat	3.	Óvodák	201.027	206.186	127.828	129.324	36.232	36.620	24.686	27.804	
Kötelező feladat	4.	Bartók Béla Művelődési Kp. és K.	30.990	32.782	13.811	13.851	3.751	3.759	13.428	13.907	
Kötelező feladat	5.	Bölcsöde	37.691	37.798	26.707	26.717	7.212	7.215	1.913	2.007	
Kötelező feladat	6.	Intézményi Gondnokság	26.559	26.799	19.614	19.641	5.296	5.300	1.649	1.858	
Kötelező/Önként vállalt feladat	7.	Közékeztetési Intézmény	311.319	315.520	62.484	62.484	17.553	17.553	221.973	226.174	
	8.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	1.201.632	1.256.518	471.602	483.926	132.758	136.050	489.910	517.444	
	9.	- kötelező feladat	1.143.881	1.198.767	459.725	472.049	129.518	132.810	447.276	474.810	
	10.	- önként vállalt feladat	57.751	57.751	11.877	11.877	3.240	3.240	42.634	42.634	

7. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (IV.) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének gazdasági szervezettel rendelkező/nem rendelkező intézményeinek 2016. évi
bevételei és kiadásai

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	Sorsz.	Intézmény/szakfeladat	Ellátottak pénzbeli jutt., spec. c. tám.		Működési c. pénze. átadás		Felújítások			Beruházások			
			2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi l. módosított előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi l. módosított előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi l. módosított előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi l. módosított előirányzat	2016. évi eredeti előirányzat	2016. évi l. módosított előirányzat	
			L	M	N	O	P	Q	R	S			
Kötelező feladat	1.	Polgármesteri Hivatal	48.497	48.497		5.978							
Kötelező/Önként vállalt feladat	2.	Városgazdálkodási Iroda	35.416	35.416		1.293		1.466					1.577
Kötelező feladat	3.	Óvodák	12.281	12.281									157
Kötelező feladat	4.	Bartók Béla Művelődési Kp. és K.				1.000		265					
Kötelező feladat	5.	Bölcsőde	1.859	1.859									
Kötelező feladat	6.	Intézményi Gondnokság											
Kötelező/Önként vállalt feladat	7.	Közélektetési Intézmény			9.309	9.309							
	8.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	98.053	98.053	9.309	17.580		1.731					1.734
	9.	- kötelező feladat	98.053	98.053	9.309	17.580		1.731					1.734
	10.	- önként vállalt feladat											

ezer Ft-ban

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (IV.) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi felújítási kiadásai
feladatonként/célonként**

ezer Ft-ban

A	B	C
Ssz	Feladat megnevezése	2016. évi 1. módosított előirányzat
1.	Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár: Helytörténeti Gyűjtemény tető felújítás	265
2.	Városgazdálkodási Iroda:	1.466
	- Választókerületek fejlesztése	963
	- 1. Sz. Általános Iskola tető felújítás	221
	- Közvilágítás rekonstrukció	282
	Összesen:	1.731
	Eddig:	37.225
	Mindösszesen:	38.956

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (IV. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi felhalmozási kiadásai
feladatonként/célonként**

ezer Ft-ban		
A	B	C
Ssz	Feladat megnevezése	2016. évi 1. módosított előirányzat
1.	Környezetvédelmi alap számla	1.331
2.	Talajterhelési díj számla	67
3.	Bérlakás értékesítési számla	340
4.	Lakásalap számla	2.715
5.	152/2015. (VIII.27.) Kt. hat. Járdák létesítése, átépítése, Kisállomás, piac, Kossuth utcai Óvoda, Hivatal)	1.200
6.	Óvodák Intézménye: - 1 db fűnyíró - 1 db fűnyírógép - 1 db sövényvágó - 1 db vasaló	18 123 9 7
7.	Városgazdálkodási Iroda: - 205/2015. (X.29.) Kt. hat. Csapadékvíz- elvezető csatorna kiépítése Kossuth u.-Bihar u., Stefánia u. - 204/2015. (X.29.) Kt. hat. Gyulai út 45. sz. előtti parkoló létesítése, forgalomba helyezési eljárás lefolyt.	1.200 377
	Összesen:	7.387
	Eddig:	2.850
	Mindösszesen:	10.237

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (IV.) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat 2016. évi tartalékai**

ezer Ft-ban			
A	B	C	D
Sorsz.	Feladat/cél	2016. évi előirányzat	Az átcsoportosítás jogát gyakorolja
1.	Általános tartalék	12.771	Képviselő-testület
2.	Céltartalék	12.139	Képviselő-testület
3.	Fejlesztési tartalék	57.058	Képviselő-testület
	Összesen:	81.968	

17. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évi költségvetéséről szóló
/2016. (IV. .) önkormányzati rendelethez

CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSA 2016.

Sor- szám	SZERVEZET NEVE	ezer Ft-ban
		Előirányzat
1./	Sarkad Közműv., Okt., Sport., Műv., Közalapítvány	1.900
2./	Sarkadi Kinizsi Tenisz Egyesület	30
3./	K.E.S. 2005. Környezetért, Egészségért, Sportért Egyesület	40
4./	Pelikán Asztalitenisz Sport Klub	30
5./	Sarkadi Horgász Egyesület	30
6./	Mozgáskorl. Békés M. Egy. Békéscsaba Sarkadi Csoport	50
7./	Sarkad és Vidéke ÁFESZ Nyugdíjas Egyesület	100
8./	Mozgáskorl. Dél-alf. Reg. Egyesülete Gyula Sarkadi Csoport	50
9./	Városi Tűzoltó Egyesület	200
10./	Sarkad és Térs. Kisszerszámos Halász és Horgász Egyesület	30
11./	Sarkadi Polgárőr Egyesület	100
12./	Sarkad és Kistérs. Kerékp., Egészs. Megőrző ifj. Közh. Egy.	30
13./	Sarkadi BARKÁS Horgászegyesület	30
14./	Sarkadi Újteleki Református Egyház	70
15./	Sarkadi 1.sz. Iskola Tanulóiért Alapítvány	30
16./	Sarkadi Lendület 2010 Tenisz Egyesület	30
17./	Sarkadi Belvárosi Református Egyházközség	70
18./	Gyermek és Családbarát Egyesület	50
19./	Magyar Vöröskereszt Bm-i Szerv. Sarkad	30
20./	Sarkad Város Egészségéért Közalapítvány	70
21./	Sarkadi Ifjúsági Tenisz Egyesület	30
	Összesen:	3.000

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. április 28-ai ülésére

*Előkészítette: Forrainé Nagy Mária ügyintéző
Szabó Ágnes osztályvezető*

Tárgy: A települési támogatások rendszeréről és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatások rendszeréről és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendeletének módosítása az alábbiak miatt indokolt.

A Képviselő-testület a 2015. december havi ülésén döntött arról, hogy 2016. január elsejével kezdődően a hulladékkezelési közszolgáltatás biztosítása érdekében a Katasztrófavédelem közreműködését kéri a szolgáltatás elvégzésére. A 244/2015. (XII.17.) KT számú határozat értelmében kezdeményeztük a Katasztrófavédelem részéről történő kijelölési eljárás lebonyolítását. A kijelölés megtörtént, így a Békés-Manifest Közszolgáltató Kft. ez év elejétől kijelölés alapján látja el a szolgáltatást.

A fentiek alapján 2016. január 1-jétől a korábbi szolgáltatóval kötött közszolgáltatási szerződés megszűnt. A szerződés megszűnéséből következően a szolgáltató által biztosított 100%-os és 50%-os díjkedvezmények is megszűntek 2015. december 31. napjával. A szilárdhulladék szállítási díjkedvezmény megszűnése településünkön 268 háztartást érint.

Ahhoz, hogy a díjkedvezmény ismét érvényesülhessen, önkormányzatunknak e célra saját forrást kell biztosítania, valamint meg kell határozni a kedvezmény igénybevételének szabályait. Szükséges a szabályozást beépíteni a helyi szociális rendeletünkbe, kiegészítve a települési támogatás keretében nyújtott ellátásokat, meg kell határozni a szolgáltatási díjkedvezményre való jogosultság feltételeit, valamint a kedvezmény megállapításának, érvényesítésének, megszüntetésének eljárási szabályait.

Célszerűnek látjuk a korábbi években alkalmazott kedvezményezési feltételek továbbiakban való alkalmazását, a jövedelmi határok változtatásával. Előterjesztői oldalról, nem javasoljuk újabb jogosulti kör (akár korra, vagy családszerkezetre tekintettel) bevonását a díjkedvezmények kategóriájába.

Javasoljuk, hogy a Tisztelt Képviselő-testület jelenlegi ülésén döntsön a díjkedvezmény bevezetéséről, mely 2016. május 1-jén lépne hatályba. Így legközelebb újabb kérelmeket

2016. év május hónapban lehetne benyújtani, ezáltal lehetőség lenne a 2016. első negyedévi megfizetett hulladékszállítási díjak megtérítésére.

Előterjesztői oldalról javasoljuk - a korábbi évekhez hasonlóan -, hogy díjkezdvezményben ne részesüljön azon kérelmező, akinek, illetve vele közös háztartásban élő hozzátartozójának lakásfenntartási támogatás van megállapítva.

A fentiekre tekintettel a települési támogatások rendszeréről és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendeletet módosítani szükséges.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) a pénzbeli és természetbeni ellátások szabályozására több ponton ad felhatalmazást a települési önkormányzat számára.

Az Sztv. 32. § (3) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozza a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályait.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. és 2. §-hoz

Az új települési támogatási forma megnevezése és a hatáskör gyakorlójának meghatározása miatt kerül kiegészítésre.

3. §-hoz

Az 5. fejezet az új települési támogatási forma miatt új alcímmel, új paragrafussal bővül.

4. §-hoz

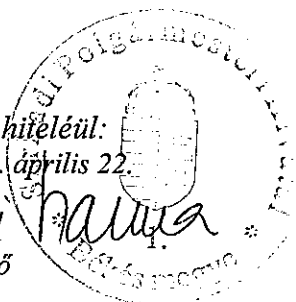
A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztésben foglaltak figyelembe vételével a rendeletet megalkotni szíveskedjen.

Sarkad, 2016. április 22.

A kiadmány hitélélül:
Sarkad, 2016. április 22.

Óvódi Hanna
ügyintéző



Dr. Pintér Magdolna s.k.
jegyző

A. B. Kullák ut

**SARKAD VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

_____/2016. (____) önkormányzati rendelete

a

**a települési támogatások rendszeréről és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról
szóló**

3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet

m ó d o s í t á s á r ó l

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikkének (1) a) pontja, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. §. (3) bekezdésében, a 92. § (1) bekezdés b) pontjában és (2) bekezdésében, kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény II. fejezetében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A települési támogatások rendszeréről és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 3. § (1) bekezdésének b) pontja az alábbiak szerint módosul:

„...

b) a 6. § (2) bekezdés b), c) és a (3) bekezdés valamennyi pontja esetében Sarkad város polgármestere ”

2. §

A R. 6. § (2) bekezdése az alábbi c) ponttal egészül ki:

„...

c) szilárdhulladék szállítási díjkedvezmény.”

3. §

A R. a 21. §-át követően az alábbi alcímmel és az azt követő 21/A §-al egészül ki:

„...

Szilárdhulladék szállítási díjkedvezmény

21/A. §

(1) A polgármester a szilárdhulladék szállítási közszolgáltatás díjából 100 %-os kedvezményt állapíthat meg azon kérelmezők részére, akik esetében – figyelemmel a velük egy háztartásban élő személyekre is – az alábbi feltételek egyike teljesül:

- a) 70 év feletti egyedül élő és nettó jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 300 %-át,
- b) olyan kétszemélyes háztartásban élő házaspárok, élettársak, ahol a házaspárok, élettársak valamelyike betöltötte a 70. életévét és az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 250 %-át,
- c) 70 év alatti egyedülélő és nettó jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 220 %-át.

(2) A polgármester a szilárdhulladék szállítási közszolgáltatás díjából 50 %-os kedvezményt állapíthat meg azon kérelmezők részére, akik esetében – figyelemmel a velük egy háztartásban élő személyekre is – az alábbi feltételek egyike teljesül:

- a) 70 év feletti egyedül élő és nettó jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 320 %-át,
- b) olyan kétszemélyes háztartásban élő házaspárok, élettársak, ahol a házaspárok, élettársak valamelyike betöltötte a 70. életévét és az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 300 %-át,
- c) 70 év alatti egyedülélő és nettó jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 280 %-át
- d) az a), b), c) pont alá nem tartozó, kettő-, vagy többszemélyes háztartásban él és az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 100 %-át.

(3) Nem állapítható meg szolgáltatási díjkedvezmény annak a kérelmezőnek, akinek, illetve vele közös háztartásban élő hozzátartozójának lakásfenntartási támogatás van megállapítva. A már megállapított díjkedvezményt meg kell szüntetni, ha a kérelmezőnek, illetve vele közös háztartásban élő hozzátartozójának lakásfenntartási támogatás kerül megállapításra. A szolgáltatási díjkedvezmény a lakásfenntartási támogatásra való jogosultság kezdő időpontjától kerül megszüntetésre.

(4) A közszolgáltatási díjkedvezmény megállapítási iránti kérelmet a Sarkadi Polgármesteri Hivatal Általános Igazgatási, Koordinációs és Népjeléti Osztályára kell benyújtani:

- a) első ízben 2016. június 30. napjáig,
- b) ezt követően minden naptári év május 1. és május 31. között, az erre rendszeresített formanyomtatványon.

(5) A kérelemhez csatolni kell: a kérelmező és vele közös háztartásban élők jövedelméről

- a) a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (Sztv.) 4. §-ban meghatározott, rendszeresen mérhető jövedelmek esetében a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó átlagjövedelméről szóló igazolást azzal, hogy a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet a jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni,

- b) nem rendszeresen mérhető jövedelmek esetében a kérelem benyújtását megelőző egy év nettó átlagjövedelemről szóló igazolást,
- (6) A megállapított közszolgáltatási díjkezdvezmény a kérelmezőt a tárgyév január 01. napjától – december 31. napjáig teljesített szolgáltatás díjának vonatkozásában illeti meg. A kérelmet következő évben újra be lehet nyújtani.
- (7) A közszolgáltatási díj jogosult részére történő megtérítése - a szilárdhulladék szállítási díj befizetését igazoló csekk szelvénynek a Sarkadi Polgármesteri Hivatal Általános Igazgatási, Koordinációs és Népjóléti Osztályán történő bemutatását követően - évente 4 alkalommal postai kiutalással történik.
- (8) A díjkezdvezmény a közös háztartásban élőket csak egy ingatlan vonatkozásában illeti meg.
- (9) A közszolgáltatási díjkezdvezményben részesülő köteles minden olyan tényt, körülményt (lakcímváltozás, háztartásban élő személyek változása, jövedelmi helyzetben bekövetkezett változás, stb.) bejelenteni a Sarkadi Polgármesteri Hivatal Általános Igazgatási, Koordinációs és Népjóléti Osztályára, mely a jogosultsági feltételeket érinti, a változást követő 15 napon belül.
- (10) Az a közszolgáltatási díjkezdvezményben részesülő, aki bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget és a körülményeiben bekövetkezett változás miatt nem jogosult a közszolgáltatási díjkezdvezményre, a változás időpontjáig visszamenőleg köteles visszafizetni a teljes szolgáltatási díjat a Sarkadi Polgármesteri Hivatalnak.”

4. §

E rendelet 2016. május 01. napján lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

dr. Mokán István s.k.
polgármester

dr. Pintér Magdolna s.k.
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. április 28-ai ülésére

Előkészítette: Varga Zoltán intézményvezető

Tárgy: 2016. évi választókerületek fejlesztésére fordítható önkormányzati pénzalap felhasználásának elfogadása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A választókerületek fejlesztésére fordítható önkormányzati pénzalapok felhasználásának szabályait a 8/2015. (IV.29.) önkormányzati rendelet tartalmazza. Az önkormányzatunk 2016. évi költségvetéséről szóló 3/2016. (II.25.) önkormányzati rendelet 8. számú melléklete szerint választókerületenként 1.500.000.-Ft áll rendelkezésre a fejlesztésre az 5. számú választókerület kivételével, ahol ez az összeg magasabb a 8/2015. (IV:29.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdésében rögzített szabály értelmében (a Központi Statisztikai Hivatal által kimutatott szegregátumot(okat) legnagyobb mértékben lefedő választókerület(ek) részére az alap 15 %-kal magasabb mértékben kerül megállapításra). A rendeletben foglaltaknak megfelelően a lakossági fórumok valamennyi választókerületben megtartásra kerültek. A lakossági vélemények kikérését követően a határozati javaslatban foglaltak szerint terjesztjük a választókerületek fejlesztésére fordítható önkormányzati pénzalap felhasználására vonatkozó javaslatunkat a Tisztelt Képviselő-testület elé elfogadásra.

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a választókerületek fejlesztésére fordítható önkormányzati pénzalap felhasználását az 1; 2; 3; 4, 5; 6; 7; 8 számú választókerületek vonatkozásában az alábbiak szerint fogadja el:

1 sz. választókerület:

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1./ Meglévő betonjárdák felújítása
(Rákóczi u. 40 méter, Arany János u. 30 méter,
Gyulai út 14 méter, Hargita sétány 100 méter) | 860.000 Ft |
| 2./ Meglévő útalapok kátyúzása | 300.000 Ft |
| 3./ Kálvin tér játszótér fejlesztése | 200.000 Ft |
| 4./ Gyulai út fásításának megtervezése | 140.000 Ft |

1 sz. választókerület összesen: 1.500.000 Ft

2 sz. választókerület:

1./ Meglévő vaskorlátok festése, további korlátok építése	100.000 Ft
2./ Meglévő betonjárda szintre emelése, javítása (Dessewffy u., Dembinszky u., Petőfi u., Diófás u.)	500.000 Ft
3./ Meglévő útalapok karbantartása	900.000 Ft

2 sz. választókerület összesen: 1.500.000 Ft

3 sz. választókerület:

1./ Meglévő útalapok karbantartása (Orgona u., Dózsa u., Mérleg u., Márky S. u.)	1.000.000 Ft
2./ Meglévő betonjárda felújítása, karbantartása (Tavasz u., Márky S. u., Tánicsics u., Temesvári u., Dózsa u.)	500.000 Ft

3 sz. választókerület összesen: 1.500.000 Ft

4 sz. választókerület:

1./ Meglévő szilárdburkolatú út nyomvonalának helyreállítása (Ág u.)	550.000 Ft
2./ Meglévő betonjárda burkolatának javítása (Bem u.)	100.000 Ft
3./ Fásítás	50.000 Ft
4./ Meglévő játszóterületek karbantartása (Sánc u., Temesvári u.)	200.000 Ft
5./ Vasút utcai kerékpárút burkolatának javítása	200.000 Ft
6./ Meglévő útalapok karbantartása (Nagykert u., Honvéd u., Láncki L. u., Ág u.)	200.000 Ft
7./ Csapadékvíz elvezető csatornák karbantartása (Vasút u., Össy u.)	200.000 Ft

4 sz. választókerület összesen: 1.500.000.- Ft

5 sz. választókerület

1./ Csapadékvíz csatornák karbantartása (Hársfa u., Bokor u., Új u.)	400.000 Ft
2./ Meglévő útalapok karbantartása (Hársfa u., Bokor u., Horgasér u., Kodály u., Halász u.)	1.335.000 Ft
3./ Meglévő betonjárdák javítása (Gólya u.)	100.000 Ft
<hr/>	
5. sz. választókerületek összesen	1.835.000 Ft
<hr/>	

6. sz. választókerület:

1./ Meglévő útalapok karbantartása (Somogyi u., Balassi B. u., Jókai u., Madár u., Bárkás u., Sirály u. Liget u.)	1.275.000 Ft
2./ Meglévő betonjárdák karbantartása (Templom tér)	100.000 Ft
3./ Csapadékvíz elvezető csatornák felújítása karbantartása (Zsarói u., Zöldfa u., Kút u.)	125.000 Ft
<hr/>	
6. sz. választókerület összesen:	1.500.000 Ft
<hr/>	

7. sz. választókerület:

1./ Meglévő útalapok karbantartása (Sugár u., Munkás u., Mátyás u., Tokai u., Körös u., Lejáró u., Hatház u., Veress S. u., Árpád u.)	500.000 Ft
2./ Meglévő betonjárdák felújítása, szintre emelése (Mátyás u. 5., 7., 9., 11., Kossuth u. 83., Veress S. u. 57., Veress S. - Templom tér csatlakozása, Körös u. 1., 3., 11., Kossuth zug, Dobó u.)	900.000 Ft
3./ Csapadékvíz csatorna felújítása (Sugár u., Tokai u., Bojti u., Kossuth átjáró Dobó u.)	640.000 Ft
4./ Pad felújítás (Árpád u.)	3.000 Ft
<hr/>	
7. sz. választókerület összesen:	2.043.000 Ft
<hr/>	

8. sz. választókerület:

1./ Meglévő betonjárdák felújítása (Losonczy u.,)	100.000 Ft
2./ Meglévő útalapok karbantartása (Munkás u., Rác u, Temető u. Tózug u.)	500.000 Ft
3./ Csapadékvíz elvezető csatorna karbantartása (Temető u., Csillag u., Losonczy u., Sarkadkeresztúri út)	900.000 Ft

8. sz. választókerület összesen:	1.500.000 Ft

Határidő: azonnal
Felelős: dr. Mokán István polgármester
Varga Zoltán intézményvezető

S a r k a d, 2016. április 20.


Varga Zoltán
intézményvezető



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. április 28-ai ülésére

*Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző
Baracsiné Matus Erika oszt. vezető h. köztisztviselő*

Tárgy: Az önkormányzati intézmények 2015. évi pénzügyi – gazdasági ellenőrzésének, a civil szervezetek részére nyújtott céljellelű támogatások felhasználása vizsgálatának tapasztalatai

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzatoknak, mint gazdálkodó szervezeteknek alapvető érdeke, hogy működésüknek, gazdálkodásuknak ellenőrzési rendszerét szabályozottan kiépítsék, és funkcionálását biztosítsák.

A helyi önkormányzatok gazdálkodást érintő ellenőrzési feladatait, kötelezettségeit az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. §-a (továbbiakban Áht) és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban Bkr.) szabályozza.

Az Áht. 70. § (1) bekezdése és a Bkr. 15. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni, emellett köteles a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat biztosítani.

A fentiekben jelzett jogszabályok – túl azon, hogy a Képviselő-testületet, bizottságait, elsősorban a Pénzügyi Bizottságot ellenőrzési jogosítványokkal ruházzák fel – az ellenőrzéssel kapcsolatos hatáskört a jegyzőre telepítik.

A 2015. évben a Sarkadi Polgármesteri Hivatal szervezeti egységénél foglalkoztatott belső ellenőr gondoskodott a belső ellenőrzési feladatellátásban (kistérségi megállapodás alapján) résztvevő települési önkormányzatok – így Sarkad Város Önkormányzat és intézményei – belső ellenőrzési feladatainak végrehajtásáról.

A Képviselő-testület a 248/2014. (XI.27.) határozatával fogadta el az Önkormányzat és intézményei 2015. évi ellenőrzési munkatervét, és a munkaterv végrehajtásáról szóló beszámoló határidejét a 2015. évi zárszámadással egyidőben jelölte meg.

Ezen beszámoló keretében kell előterjeszteni a Bkr. 1 sz. mellékletében szereplő nyilatkozatot, mely elkészítésére az Önkormányzat Kockázatkezelési szabályzata a tárgyévet követő január 10-i határidőt szab meg, a nyilatkozat ezen beszámoló 1. sz. mellékletében található meg.

A belső ellenőri munkaterv szerint a Sarkad és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás tagtelepüléseinek munkatervi feladat ellátására 155 ellenőri nap volt betervezve, ezen felül 20-20 ellenőri nap a rendkívüli, előre nem tervezhető feladatokra és a tanácsadó tevékenységre lett betervezve. A 155 ellenőri napon belül 72 ellenőri nap lett Sarkad Városára ütemezve.

Az ellenőrzések teljeskörűen elvégzésre kerültek Önkormányzatunk.

A társadalmi és civil szervezetek részére megítélt önkormányzati támogatások felhasználásának, elszámolásának ellenőrzését a Pénzügyi és Terv Osztály munkatársa végezte, az erről szóló beszámoló az előterjesztés 4. sz. pontjában került részletesen bemutatásra.

Az egyes intézményi ellenőrzések megállapításait, a jelentések összefoglalásait a jelen beszámoló rövidített változatban, a lényegi tartalmi elemeket kiemelve mutatja be a vizsgálati programoknak megfelelő szerkezetben.

1./ A 2015. évben végrehajtott átfogó, rendszerellenőrzések bemutatása

1.1 A Sarkadi Polgármesteri Hivatal gazdálkodásának vizsgálata (2013. év)

Az intézmény 2013. évi költségvetési gazdálkodásának értékelése:

Az intézmény vonatkozásában az ellenőrzés megállapította, hogy az előirányzatok tervezése, felhasználása, az intézmény gazdálkodása megfelel az Áht., az Ávr., a Számv.tv., és a Vhr. előírásainak.

Az intézmény 2013. évi pénzmaradványának megállapítása a jogszabályi előírásnak megfelelően a bankszámlák december 31-i záróegyenlegéből kiindulva történt meg. A pénzmaradvány kimutatásban a zárópénzkészletet módosító korrekciós számításokat elvégezték. Az aktív és passzív pénzügyi elszámolások összegei a pénzmaradvány kimutatásban megegyeztek az azokat alátámasztó gépi táblák vonatkozó adataival.

Az intézmény a 2013. évi költségvetési beszámolójában kimutatott és jóváhagyott módosított pénzmaradvány megállapításánál a jogszabályi rendelkezéseket figyelembe vette.

A december 31-i fordulónappal készített könyvviteli mérlegben kimutatott, a pénzmaradvány elszámolásához kapcsolódó eszköz és forrás tételeket leltárral alátámasztották.

Az intézmény részletesen kimutatta, alátámasztotta a kötelezettségvállalással terhelt pénzmaradvány összegét.

Az ellenőrzés kontrollálta a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóvá tételével kapcsolatos központi rendelkezések gyakorlatban történő alkalmazását a honlapon közzétettek alapján. Az ellenőrzés megállapította, hogy a honlap nem tartalmazza a központi szabályozásban előírtakat (pl. szerződés, mérleg). A hiányosság pótlásra került.

A gazdasági eseményeket magukba foglaló kiállított bizonylatok megfelelése a velük szemben támasztott alaki és tartalmi követelményeknek, a bizonylati rend és fegyelem szabályszerűsége. A gazdasági események számviteli elszámolásának, nyilvántartásba vételének, szakfeladati besorolásának megfelelése.

A gazdasági események, pénzforgalmi műveletek jogszabályi megfelelésének vizsgálata a havi pénzforgalom banki, pénztári bizonylatainak tételes, illetve szűrőpróba szerű ellenőrzésén keresztül történt meg.

Az intézmény a könyvviteli nyilvántartásban elszámolt gazdasági műveletekről, eseményekről a jogszabályban előírt számviteli bizonylatokat kiállította, azok az előírt tartalmi követelményeknek megfeleltek.

A költségvetési pénzforgalmat érintő gazdasági események adatait – az idősoros könyvelés adatai szerint – a jogszabályban előírtaknak megfelelően, a házipénztárban a pénzmozgással majdnem egyidőben rögzítették a számviteli nyilvántartásban.

A gazdasági események főkönyvi könyvelése – a költségvetés szerkezeti rendjének megfelelően tükör alapján történt. A gazdasági eseményeket a számviteli bizonylatok tartalmával megegyezően a költségvetés szerkezeti rendjében meghatározottak szerint, a megfelelő szakfeladatok kijelölésével, azon belül a gazdasági esemény jellegének megfelelő főkönyvi számlákra könyvelték.

Hiányosságként tárta fel az ellenőrzés, hogy a gazdasági jogkörök nem kerültek szabályozásra. Ennek pótlása „A Polgármesteri Hivatal gazdasági szervezetének ügyrendje” megalkotásával a 2014. évben megtörtént.

Az ellenőrzés további hiányosságként tárta fel, hogy az ún. utalvány rendelet nem tartalmazza valamennyi jogszabályban előírt kötelező elemet. A hiányosság pótlásra került, az utalványrendelet valamennyi kötelező elemet tartalmazza (a költségvetés éve, a befizető, kedvezményezett megnevezése, címe, a fizetés időpontja, módja, összege, devizaneme stb.).

Hiányosságként került feltárássra, hogy az intézmény nem rendelkezik a számlázó program olyan dokumentációjával, amely tartalmazza a program működésére, használatára vonatkozó részletes leírást, valamint a program készítője vagy jogutódja által a számla kibocsátójának címzett írásos nyilatkozatát arról, hogy az maradéktalanul megfelel a vonatkozó jogszabályi előírásoknak. 2014 óta az ECO-STAT program használatával ez a hiányosság megszüntetésre került.

Az önkormányzat vagyon nyilvántartása, számlabevétele, a vagyonnal való gazdálkodás szabályszerűsége

Az ellenőrzés megállapítása szerint a hatályos 30/2006. (XII.22.) önkormányzati rendeletünk - az önkormányzati vagyon hasznosításáról, használatának és forgalmának rendjéről – módosítása szükséges annak érdekében, hogy megteremtődjön az egyezőség az ingatlanvagyon-kataszterrel. A rendelet módosítására ez évben sor kerül.

A tárgyi eszközök nyilvántartása, az értékcsökkenés elszámolása, a terven felüli értékcsökkenés, illetve az értékvesztés elszámolása, illetve annak visszairása megfelel a jogszabályi előírásoknak.

Az ellenőrzés kifogásolta, hogy az eszközök nyilvántartásba vétele/nem vétele csupán nettó érték alapján történik, mert ezen elv alkalmazásával olyan tartós működési célú eszközök is kikerülhetnek a nyilvántartás rendszeréből, amelyek használhatósági ideje megközelíti, esetleg meghaladja a nagyértékű tárgyi eszközét. Ezen gyakorlat megszüntetésre került. A nyilvántartásba vételre a használhatósági idő (egy éven túl szolgálja a feladatellátást) alapján kerül sor.

1.2 Sarkad Város Önkormányzata gazdálkodásának vizsgálata (2013. év)

A 2013. év egyszerűsített pénzforgalmi jelentése alapján az ellenőrzés megállapította, hogy az előirányzatok tervezése, felhasználása, az önkormányzat gazdálkodása megfelelt a jogszabályi előírásoknak.

1.3 Sarkad Város Önkormányzat Közétkéztetési Intézménye gazdálkodásának pénzügyi ellenőrzése (élelmezési üzem gazdálkodásának vizsgálata – 2013. év)

Az intézmény 2013. évi költségvetési gazdálkodásának értékelése

Az ellenőrzés megállapította, hogy az intézmény vonatkozásában az előirányzatok tervezése, felhasználása, gazdálkodása a jogszabályi előírásoknak megfelel.

Az eredeti előirányzatokat vizsgálva a költségvetés bevételi és kiadási oldala egyezőséget mutatott, melynek összetétele és forrása is valósnak bizonyult. A költségvetés megalapozottságát az is mutatta, hogy a módosított előirányzatok csak kis mértékben tértek el az eredeti előirányzattól.

Az ellenőrzés megállapítása szerint az intézmény főkönyvi kivonattal alátámasztotta - az éves beszámoló összeállítását megelőzően – a költségvetési beszámoló-készítési és adatszolgáltatási kötelezettségét. Az intézmény a gazdasági év számviteli adatainak évvégi zárásához, a mérlegkételemek számszaki alátámasztásához leltárt készített, a leltár alapján az eszközöket, forrásokat értékelte mennyiségben és értékben. A mérleg egyes sorai és a leltári nyilvántartások azonos eszközre, forrásra vonatkozó értékadatai szinkronban voltak. Az intézmény pénzmaradványa megállapításra került. A felsorolt tevékenységek a jogszabályi előírásoknak megfelelően kerültek végrehajtásra.

Vendégház

A Vendégház vonatkozásában megállapította az ellenőrzés, hogy annak ellenére, hogy nőtt a kihasználtság (2011 – 17,38 %, 2012 – 11,24., 2013 – 25,63%), a Vendégház kapacitáskihasználtsága továbbra is alacsony. Javasolta az ellenőrzés a reklámtevékenység fokozását.

A gazdasági eseményeket magukba foglaló kiállított bizonylatok megfelelése a velük szemben támasztott alaki és tartalmi követelményeknek, a bizonylati rend és fegyelem szabályszerűsége. A gazdasági események számviteli elszámolásának, nyilvántartásba vételének, szakfeladati besorolásának megfelelése.

A gazdasági események, pénzforgalmi műveletek jogszabályi megfelelésének vizsgálata a havi pénzforgalom banki, pénztári bizonylatainak tételes, illetve szűrőpróba szerű ellenőrzésén keresztül történt meg.

Az intézmény a könyvviteli nyilvántartásban elszámolt gazdasági műveletekről, eseményekről a jogszabályban előírt számviteli bizonylatokat kiállította, azok az előírt tartalmi követelményeknek megfeleltek.

A költségvetési pénzforgalmat érintő gazdasági események adatait – az idősoros könyvelés adatai szerint – a jogszabályban előírtaknak megfelelően, a házipénztárban a pénzmozgással majdnem egyidőben rögzítették a számviteli nyilvántartásban.

A gazdasági események főkönyvi könyvelése – a költségvetés szerkezeti rendjének megfelelően tükör alapján történt. A gazdasági eseményeket a számviteli bizonylatok tartalmával megegyezően a költségvetés szerkezeti rendjében meghatározottak szerint, a megfelelő szakfeladatok kijelölésével, azon belül a gazdasági esemény jellegének megfelelő főkönyvi számlákra könyvelték.

Hiányosságként került feltárássra, hogy az intézmény nem rendelkezik a számlázó program olyan dokumentációjával, amely tartalmazza a program működésére, használatára vonatkozó részletes leírást, valamint a program készítője vagy jogutódja által a számla kibocsátójának címzett írásos nyilatkozatát arról, hogy az maradéktalanul megfelel a vonatkozó jogszabályi előírásoknak. 2014 óta az ECO-STAT program használatával ez a hiányosság megszüntetésre került.

Az ellenőrzés kontrollálta a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóvá tételével kapcsolatos központi rendelkezések gyakorlatban történő alkalmazását a honlapon közzétettek alapján. Az ellenőrzés megállapította, hogy a honlap nem tartalmazza a központi szabályozásban előírtakat (pl. szerződés, mérleg). A hiányosság megszüntetésre került.

Az intézményi szolgáltatással kapcsolatos feladatok vizsgálata

Az ellenőrzés megállapította, hogy az élelmezési szolgáltatás teljesítése érdekében szükséges élelmezési nyersanyagokat több forrásból biztosítja az intézmény, melynek jelentős része a közbeszerzésen alapuló árubeszerzés, valamint a bejártatott kapcsolatrendszer. A beszerzésre kerülő élelmezési nyersanyagok analitikus nyilvántartásba vétele – a használt program által nyomtatott bevételi jegy kiállításával, melynek egy példányát mellékelik a számla (szállítólevél) mellé – folyamatosan megtörténik.

Az étlaptervezés tudatos tervezőmunka eredménye, melynek célja az ellátottak tápanyagszükségletének fedezése kellő változatosság mellett.

Az ellenőrzés javasolta a térítési díjak beszedési módjának átdolgozását, melynek vonatkozásában az intézmény folyamatos egyeztetéseket folytat a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Terv Osztályával, valamint az Intézményi Gondnokszággal (az étkezési térítési díjak szedése az egyes intézmények nevére kiállított számlán történjen a javaslat szerint).

2./ A 2015. évben végrehajtott szabályszerűségi-, pénzügyi és teljesítményellenőrzések

2.1 A 2014. évi állami normatív hozzájárulások és normatív kötött felhasználású támogatások elszámolásának felülvizsgálata (Bölcsőde, Óvoda, Városgazdálkodási Iroda, kedvezményes gyermekétkeztetés, KHSZK) (szabályszerűségi-, pénzügyi-, teljesítmény).

A vizsgált intézmények alapító okirata tartalmazza az intézményekre jellemző, a költségvetési normatíva jogszerű igénybeviteléhez előírt, igényjogosultságot megalapozó alap és kiegészítő tevékenységeket.

Az intézmények a normatíva igényléséhez, elszámolásához vezetik a jogszabályban előírt dokumentációkat, továbbá minden egyéb, a normatíva igénybevételéhez és elszámolásához kapcsolódó nyilvántartásokat.

2.2 A 2014. évi pénzmaradvány vizsgálata a Bölcsőde intézményénél

A pénzmaradvány elszámolása során az intézmény a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően járt el, érdemi hiba megállapítására nem került sor.

2.3 A 2014. évi pénzmaradvány vizsgálata a Központi Orvosi Rendelő Intézményénél

A pénzmaradvány elszámolása során az intézmény a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően járt el, érdemi hiba megállapítására nem került sor.

3. Az ellenőrzések megállapításainak hasznosítása.

Az ellenőrzés a vizsgálat befejezésekor megküldte a jelentés tervezetét, mely mellett felhívta az Intézmény vezetésének figyelmét arra, hogy a jelentésben részletezettekre a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormány rendelet 42. § 2. bekezdése alapján az érintettek észrevételeiket a jelentéstervezet kézhezvételétől számított 8 napon belül kötelesek megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

Amennyiben nem érkezett észrevétel az ellenőrzéshez, az ellenőrzés elkészítette végleges jelentését, melyet realizálási záradékkal látott el. Ezen záradékban az Intézmény vezetője vezetői hatáskörében nyilatkozott arról, hogy a felelős személyek és határidők megjelölésével készült intézkedési tervet (ha indokolt) haladéktalanul megküldi Sarkad Város Önkormányzat Jegyzője részére.

Az intézkedési tervek végrehajtásának kontrollja a soron következő intézményi ellenőrzések, illetve külön utóvizsgálattal elrendelt ellenőrzések során fog megtörténni.

4./ A civil szervezetek részére megítélt önkormányzati támogatások felhasználásának tapasztalatai.

A civil szervezetek részére nyújtott 2015. évi támogatások felhasználásának ellenőrzése a Pénzügyi és Terv Osztály részéről megtörtént.

A szervezetek – kivétel nélkül - a megadott határidőn belül, kérelmüknek megfelelően használták fel a kapott támogatást, az általuk - *fontossági sorrend szerint* - felállított célok alapján.

A bemutatott bizonylatok alapján munkájuk hatékony volt az elmúlt évben. Néhány civil szervezet jelentős összegű Nemzeti Együttműködési Alap (NEA) által kiírt pályázati forrásból is elnyert támogatást.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a felügyelete alá tartozó intézmények 2015. évi pénzügyi-gazdasági ellenőrzéséről, továbbá a civil szervezetek részére a 2015. évben nyújtott céljellelű támogatások felhasználásának vizsgálatáról készült beszámolót elfogadja.

S a r k a d, 2016. április 21.

*Dr. Pintér Magdolna. sk.
jegyző*

A kiadmány hiteléül:
Öcsödi Hanna
ügyintéző



NYILATKOZAT

A) Alulírott dr. Pintér Magdolna, a Sarkadi Polgármesteri Hivatal jegyzője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2015. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű igénybeviteléről, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezttem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

Kockázatkezelési rendszer:

Kontrolltevékenységek:

Információs és kommunikációs rendszer:

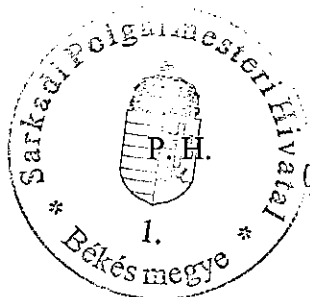
Nyomon követési rendszer (monitoring):

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: Sarkad, 2016. február 12.



dr. Pintér Magdolna
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....

aláírás

NYILATKOZAT

A) Alulírott dr. Mokán István, Sarkad Város Polgármestere jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2015. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű igénybeviteléről, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

Kockázatkezelési rendszer:

Kontrolltevékenységek:

Információs és kommunikációs rendszer:

Nyomon követési rendszer (monitoring):

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollkörnyezetben:

igen-nem

Kelt: Sarkad, 2016. február 12.



dr. Mokán István

aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....

aláírás

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. június 28-ai ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: A Területi- és Településfejlesztési Operatív Programmal kapcsolatos szükséges döntések meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

Önkormányzatunk a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft-vel konzorciumban (1 db pályázat) - Sarkad, Okány, Kötegyán településekkel -, illetve előkészítése mellett (2 db pályázat) pályázatokat kíván benyújtani a TOP-1.2.1-15 kódszámú „*Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés*” pályázati felhívásra.

1.

Az „Értéktörző élménytúrák a Sarkadi kistérségben” címmel tervezett pályázat több település kisebb léptékű turisztikai fejlesztéseit fogja össze, annak érdekében, hogy pontszerű fejlesztések helyett összehangolt, megyei szintű adottságokon alapuló komplex fejlesztések valósuljanak meg. A pályázattal olyan, a kulturális turizmushoz kapcsolódó fejlesztések kerülnek összekapcsolásra, amelyek bemutatják a sarkadi kistérség kulturális értékeit. Az adott települések kulturális adottságaira építő vonzerő fejlesztése, valamint azok összekapcsolása hozzájárul a térség turisztikai vonzerejének erősödéséhez, ezáltal a látogatók számának növekedéséhez.

Az egyes településeken megvalósuló turisztikai célú fejlesztésekből a KBC Nonprofit Kft. turisztikai termékcsomagokat alakít ki, ezzel biztosítva, hogy a megvalósult beruházások nyomán létrejövő turisztikai attrakciók fenntartható módon tudjanak működni. A KBC Nonprofit Kft. pályázatban vállalt feladata a kisebb turisztikai potenciállal rendelkező települések fejlesztéseinek összehangolása, valamint olyan tematikus térségek létrehozása, amelyek önálló turisztikai arculattal rendelkeznek.

Településünkön a Képtár és a Múzeum felújítása valósul meg terveink szerint, valamint beszerzésre kerül színpadfedés, illetve biztosításra kerül a rendezvénytér elektromos energia ellátása. A pályázat sarkadi szeletének bekerülési értéke max. 80 millió Ft.

Konzorcium vezető: KBC Nonprofit Kft.

Konzorciumi partnerek: Sarkad; Okány; Kötegyán.

2.

Az „Almásy Kastély turisztikai célú felújítása” címmel tervezett pályázat vonatkozásában rögzíthetjük, hogy a felújítás kérdésében már több alkalommal került sor felmérések, tervek és pályázatok előkészítésére, eddig sikertelenül. A több mint 300 millió forint értékű fejlesztés a megnyílt kiírás fényében akár kézzelfogható közelségbe is kerülhet. A kiemelt területi státuszunknak köszönhetően valódi eséllyel pályázhatunk a kastély felújítására. A munkák során a pince helyiségei az épület hasznosítása során intenzíven kerülnek bevonásra a földszinti területtel együtt, melyet a szükséges szintig fejlesztünk fel. A tetőtér hasznosítása során új helyiségek alakítandók ki, így bővítve az ellátási felületet. A kastély környezetének rendezésére is sor kerül a projekt keretei között.

A pályázat bekerülési értéke max. 340 millió Ft.

3.

„Honfoglaló túrák a Bihari tájon”

A harmadik projekt kör – „Honfoglaló túrák a Bihari tájon” címmel - sok egyéb helyszínen megvalósuló, kisebb fejlesztést fog össze. Ebben a pályázatban is egyedül indulunk. A pontozásnak hála, jelentős preferációnk van. A projekt tartalma:

- Tánccsics téri játszótér, műfüves sportpálya
- gyalogos és/vagy lovas túraútvonalak kijelölése, földutakon, részben bel- részben külterület, Édenkert tóhoz tájékoztató táblák + túrajelek felfestés
- lovas túra induló állomásának elkészítése a gázfogadó melletti önkormányzati területen
- rendezvénysátor beszerzése
- mobilszínpad, mobilellátó (300 fős) beszerzése
- Éden tó 1-2. + környezetének fejlesztése filagóriával, fa+acél szerkezetű kilátóval, kikötő stégek építése a Gyepes csatornán
- 20 db parkoló építése a Gyöngyösi hídnál, új gyaloghíd fogadószerkezeteinek elkészítése,

A pályázat bekerülési értéke max. 130 millió Ft.

A támogatási kérelmek benyújtásának határideje: 2016. május 27.

A projektek megvalósítási időtartama: támogatási szerződés hatályba lépését követően legfeljebb 36 hónap.

Fenntartási kötelezettség: a projekt befejezésétől számított 5 év.

Tervezett támogatási intenzitás: a benyújtásra kerülő pályázat tervezett támogatási intenzitása 100%, azonban a pályázati kiírás alapján az elbírálás során akár ettől eltérő, azaz csökkentett támogatási intenzitás is várható.

Mivel három eltérő projekt ötlet kidolgozása van folyamatban, a kiemelt státuszunk ellenére is előfordulhat, hogy valamely pályázatunk nem nyer. Ebben az esetben természetesen az előkészítés közvetlen költségeit vállalnunk szükséges. Ezen költségek a pályázat végleges formába öntésekor válnak meghatározhatóvá, melyeket a Tisztelt Képviselő-testület elé fogunk terjeszteni. Az esetleges támogatás intenzitáscsökkentéséről pedig a Támogató levélből értesülhetünk. Amennyiben a tervezett 100 %-os támogatás helyett szerényebb csökkentés következik be annak elfogadásáról és a szükséges önerőről is döntést kell hoznia a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a projektek előkészítése zavartalan lehessen.

II.

Sarkad Város Önkormányzata a TOP-2.1.2-15 Zöld város kialakítása című konstrukcióra pályázatot kíván benyújtani.

A rendelkezésre álló forrást az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja, melynek összege Békés Megyében egyéb megyei szereplők számára 1 100 millió forint.

A támogatás célja:

A fejlesztések megvalósítása során elsődleges tekintettel kell lenni a városi közterületek környezettudatos, család- és klímabarát megújítására, azaz arra, hogy a beavatkozások területe alkalmas legyen a családok és a fiatalok számára szabadidejük hasznos eltöltéséhez, mindeközben a fejlesztések a környezeti fenntarthatóság követelményeit szolgálják, a városi zöld környezet megteremtéséhez, ezek gazdaságos fenntartásához járuljanak hozzá.

A pályázati program illeszkedik Békés Megye Területfejlesztési Konceptiójában, Sarkad Járás Fejlesztési Stratégiájában és Sarkad Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájában foglaltakhoz.

A pályázat benyújtható: 2016. február 25. – 2016. május 17. között

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: egyéb megyei szereplő számára minimum 100 millió Ft, maximum 500 millió Ft.

A beadandó pályázatban igényelt támogatás összege: az egyeztetések folyamatban vannak, a részletek kidolgozás alatt állnak.

Támogatás intenzitása: 100 %

Az előterjesztésben szereplő infrastrukturális fejlesztés koncepciója mentén haladva az egyeztetések jelenleg folyamatban vannak.

A projekt megvalósításának időtartama: a támogatási szerződéskötéstől számított 36 hónap.

A pályázatban megvalósítandó tevékenységek:

1. Béke sétány felújítása (díszkő burkolat, közvilágítás, utcabútorok, stb)

Kossuth kert felújítása (sétány kialakítása, növényzetek pótlása, utcabútorok beépítése, információs táblák elhelyezése, díszkő burkolat kialakítása, akadálymentesítés az emlékműnél, stb.)

Márki Sándor Helytörténeti Gyűjtemény épület mögötti tér felújítása (térburkolat, növényzet felújítás, régi buszvárók elbontása, stb.)

2. Táncsics tér felújítása (vizesblokk építése, kültéri sporteszközök elhelyezése, parkolók építése, stb.)

Fenntartási kötelezettség:

A támogatást igénylő a projekt befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

III.

Sarkad Város Önkormányzata a TOP-1.1.3-15 Helyi gazdaságfejlesztés című konstrukcióra pályázatot kíván benyújtani.

A rendelkezésre álló forrást az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja, melynek összege Békés Megyében egyéb megyei szereplők számára 1 300 millió forint.

A támogatás célja:

Az erre irányuló fejlesztéseken keresztül a települési önkormányzatok saját közétkeztetési feladatai ellátásának helyi alapanyagokra alapozott továbbfejlesztéséhez szükséges infrastruktúra és eszköz fejlesztése valósulhat meg a nem vidéki térségekben.

Fentiek mellett a felhívás kiemelt célja az önkormányzatok és az önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozások kisléptékű termék-előállításához, rövid ellátási láncokhoz kötődő logisztikai fejlesztései, melyek eredményeként a helyi mezőgazdasági termékek helyi piacokra való hatékony eljuttatását, a helyi termékek értékesítési csatornáinak infrastrukturális támogatását szolgáló agrárlogisztikai beruházások valósulhatnak meg.

A pályázati program illeszkedik Békés Megye Területfejlesztési Konceptiójában, Sarkad Járás Fejlesztési Stratégiájában és Sarkad Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájában foglaltakhoz.

A pályázat benyújtható: 2016. február 29. – 2016. április 25. között

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 25 millió Ft, maximum 500 millió Ft.

A beadandó pályázatban igényelt támogatás összege: 89 000 000.-Ft

Támogatás intenzitása: felhívás alapján 100%

Az előterjesztésben szereplő infrastrukturális fejlesztés koncepciója mentén haladva a megvalósítandó projekteleme kidolgozása folyamatban van.

A projekt megvalósításának időtartama: a támogatási szerződéskötéstől számított 24 hónap.

A pályázatban megvalósítandó tevékenységek:

- Helyi termékek piacra jutását segítő agrár-logisztika kialakítása az önkormányzati tulajdonban (5720 Sarkad, Gyulai út 17, hrsz: 3432/1) lévő ingatlanon új raktárépület építésével és tárolókonyha fejlesztésével.

Fenntartási kötelezettség:

A támogatást igénylő a projekt befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

IV.

Sarkad Város Önkormányzata a TOP-3.2.1-15 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése című konstrukcióra pályázatot kíván benyújtani.

A rendelkezésre álló forrást az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja, melynek összege Békés Megyében lévő

települések részére 3 670 millió forint.

A támogatás célja:

Az intézkedés átfogó célja a felhívásban meghatározott önkormányzati intézmények hatékonyabb energiahasználatának, racionálisabb energiagazdálkodásának elősegítése, amelyen belül alcélként jelenik meg:

- a megyei-, települési- illetve nemzetiségi önkormányzatok tulajdonában lévő intézmények, épületek illetve infrastrukturális létesítmények energiahatékonyságot célzó felújítása és fejlesztése, amennyiben az egyes beruházások a fosszilis energiahordozókból származó üvegházhatású gázok (ÜHG) kibocsátásának csökkentését szolgálják;
- a hazai megújuló energiaforrások fokozottabb használata, mivel az elmarad az EU átlagtól, ugyanakkor Magyarország ilyen jellegű potenciálja több területen is kimagasló. Ezért további cél a projektek keretein belül a megújuló energiaforrások elérhetőbbé tétele, használatának ösztönzése, népszerűsítése.

A pályázati program illeszkedik Békés Megye Területfejlesztési Konceptiójában, Sarkad Járás Fejlesztési Stratégiájában és Sarkad Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájában foglaltakhoz.

A pályázat benyújtható: 2016. április 22. – 2016. június 7. között

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: egyéb megyei szereplő számára minimum 15 millió Ft, maximum 400 millió Ft.

A beadandó pályázatban igényelt támogatás összege: az egyeztetések folyamatban vannak, a részletek kidolgozás alatt állnak.

Támogatás intenzitása: 100 %,

Az előterjesztésben szereplő infrastrukturális fejlesztés koncepciója mentén haladva a megvalósítandó projektem kidolgozása folyamatban van.

A projekt megvalósításának időtartama: a támogatási szerződéskötéstől számított 36 hónap.

A pályázatban megvalósítandó tevékenységek:

1. 5720 Sarkad, Gyulai út 17. (hrsz: 3432/1) alatti általános iskola épületének felújítása.
2. 5720 Sarkad, Vasút u. 2. (hrsz: 306) alatti Középiskola épületének felújítása.

Fenntartási kötelezettség:

A támogatást igénylő a projekt befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

V.

Sarkad Város Önkormányzata a TOP-2.1.1-15 Barnamezős területek rehabilitációja című konstrukcióra pályázatot kíván benyújtani.

A rendelkezésre álló forrást az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja, melynek összege Békés Megye számára 1100 millió forint.

A támogatás célja:

A felhívás legfőbb célja a vállalkozások és befektetők, valamint a lakosság számára vonzó, ugyanakkor környezetileg fenntartható városi környezet, települési arculat kialakítása.

A fejlesztések megvalósítása során elsődleges tekintettel kell lenni a városi közterületek környezettudatos, család- és klímabarát megújítására, azaz arra, hogy a

beavatkozások területe alkalmas legyen a családok és a fiatalok számára szabadidejük hasznos eltöltéséhez, mindeközben a fejlesztések a környezeti fenntarthatóság követelményeit szolgálják, a városi zöld környezet megteremtéséhez, ezek gazdaságos fenntartásához járuljanak hozzá.

A pályázati program illeszkedik Békés Megye Területfejlesztési Konceptiójában, Sarkad Járás Fejlesztési Stratégiájában és Sarkad Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájában foglaltakhoz.

A pályázat benyújtható: 2016. február 25. – 2016. május 17. között

Maximálisan igényelhető támogatás összege: 1.100. millió Ft

A beadandó pályázatban igényelt támogatás összege: egyeztetések folyamatban vannak részletek kidolgozás alatt állnak.

Támogatás intenzitása: 100 %

A projekt megvalósításának időtartama: 36 hónap.

A pályázatban megvalósítandó tevékenységek:

- Városi sportesernők és a hozzá kapcsolódó infrastruktúrák kiépítése a Sarkad, Anti út és Petőfi utca sarkán lévő 4321/4. helyrajzi számú területen.

Fenntartási kötelezettség:

A támogatást igénylő a projekt befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

VI.

A TOP-os pályázatokhoz kapcsolódóan szükségessé vált közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárások lefolytatása. Ezen eljárások lefolytatására Sarkad Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzata alapján a polgármester jogosult azzal, hogy az általa lebonyolított eljárásokról a Képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatja. A tárgykörre vonatkozóan az alábbi tájékoztatást adjuk (valamennyi esetben 3 partner részére került megküldésre az ajánlati felhívás, illetve az elbírálás szempontjaként a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás elve került érvényesítésre):

TOP-3.1.1-15 „Fenntartható települési közlekedésfejlesztés” műszaki tervdokumentáció elkészítése

A benyújtott és érvényes ajánlatok száma: 3 db

Az érvényes ajánlattevők neve, címe, ajánlati bruttó ára:

1. ERBO-PLAN Kft.

5700 Gyula, Hold u. 10.

összesen: 5.969.000,- Ft az alábbi megbontásban:

1. Kerékpárforgalmi Hálózati Terv
1.422.400,- Ft
2. Építési engedélyterv
2.413.000,- Ft
3. Kiviteli terv és költségvetési kiírás
2.133.600,- Ft

2. Varga Zsolt EV.
5600 Békéscsaba, Pongrácz A. u. 70.
összesen: 7.048.500,- Ft az alábbi megbontásban:
 1. Kerékpárforgalmi Hálózati Terv
1.714.500,- Ft
 2. Építési engedélyterv
2.667.000,- Ft
 3. Kiviteli terv és költségvetési kiírás
2.667.000,- Ft

3. Tóth Gábor EV.
5700 Gyula, Pacsirta u. 46.
összesen: 4.380.000,- Ft az alábbi megbontásban:
 1. Kerékpárforgalmi Hálózati Terv
1.000.000,- Ft

 2. Építési engedélyterv
1.700.000,- Ft

 3. Kiviteli terv és költségvetési kiírás
1.680.000,- Ft

A nyertes ajánlattevő neve, címe, ellenszolgáltatás bruttó összege:

Tóth Gábor EV.

5700 Gyula, Pacsirta u. 46.

4.380.000,- Ft

TOP-2.1.3-15 „Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések”
műszaki tervdokumentáció elkészítése
(csapadékvíz elvezetés)

A benyújtott ajánlatok száma: 3 db

Az érvénytelen ajánlatok száma: 1 db

Az érvényes ajánlattevők neve, címe, ajánlati bruttó ára:

1. ERBO-PLAN Kft.
5700 Gyula, Hold u. 10.
összesen: 9.600.489,- Ft az alábbi megbontásban:
 1. Projekt-előkészítő Tanulmány, helyszínrajz/vázlatterv, műszaki leírás,
költségbecslés
599.999,- Ft
 2. Engedélyezési terv
5.400.040,- Ft
 3. Kiviteli terv és költségvetési kiírás
3.600.450,- Ft

2. KÖVITE-PLUSZ Kft.
5700 Gyula, Nagyváradi út 54.
összesen: 12.357.100,- Ft az alábbi megbontásban:

1. Projekt-előkészítő Tanulmány, helyszínrajz/vázlattelev, műszaki leírás, költségbecslés
800.100,- Ft
2. Engedélyezési telev
6.985.000,- Ft
3. Kivitelev telev és költségvetési kiírás
4.572.000,- Ft

Az érvénytelen ajánlattelev neve, címe, és az indoka:

1. BÁNYAI ZOLTÁN Bt.
5700 Gyula, Budapest körút 19. IV/13.
Érvénytelen az árajánlat, mivel a kötelező mellékletek közül az aláírási címpéldány/aláírás-minta nem került csatolásra, ennek hiánya az ajánlat érvénytelenségét jelenti.

A nyertes ajánlattelev neve, címe, ellenszolgáltatás bruttó összege:

ERBO-PLAN Kft.

5700 Gyula, Hold u. 10.

9.600.489,- Ft

TOP-4.1.1-15 „Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése”
(Központi Orvosi Rendelő)

A benyújtott és érvényes ajánlatok száma: 3 db

Az érvényes ajánlattelevök neve, címe, ajánlati bruttó ára:

1. Építészeti és Mérnöki Műhely Kft.
5600 Békéscsaba, dr. Becsey Oszkár u. 10-12.
összesen: 3.594.100,- Ft az alábbi megbontásban:
 1. Helyszínrajz, vázrajz, jelenlegi és tervezett állapotot bemutató műszaki leírás, költségbecslés
596.900,- Ft
 2. Engedélyezési telev és beruházásra vonatkozó tervező költségbecslés
889.000,- Ft
 3. Kivitelev telev és részletes tervezői költségvetési kiírás
2.108.200,- Ft
2. BERPROMER Mérnöki és Szolgáltató Kft.
5600 Békéscsaba, Penza ltp. 22. A lh. I. 4.
összesen: 3.774.440,- Ft az alábbi megbontásban:
 1. Helyszínrajz, vázrajz, jelenlegi és tervezett állapotot bemutató műszaki leírás, költségbecslés
599.440,- Ft
 2. Engedélyezési telev és beruházásra vonatkozó tervező költségbecslés
1.016.000,- Ft
 3. Kivitelev telev és részletes tervezői költségvetési kiírás
2.159.000,- Ft
3. BÉKÉS Mérnök Kft.
5600 Békéscsaba, Pásztor u. 34.

összesen: 3.963.670,- Ft az alábbi megbontásban:

1. Helyszínrajz, vázrajz, jelenlegi és tervezett állapotot bemutató műszaki leírás, költségbecslés
598.170,- Ft
2. Engedélyezési terv és beruházásra vonatkozó tervező költségbecslés
1.079.500,- Ft
3. Kiviteli terv és részletes tervezői költségvetési kiírás
2.286.000,- Ft

A nyertes ajánlattevő neve, címe, ellenszolgáltatás bruttó összege:

Építészeti és Mérnöki Műhely Kft.

5600 Békéscsaba, dr. Becsey Oszkár u. 10-12.

összesen: 3.594.100,- Ft

TOP- 4.2.1-15 „Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése”
(Kistérségi Humán Szolgáltató Központ)

A benyújtott és érvényes ajánlatok száma: 3 db

Az érvényes ajánlattevők neve, címe, ajánlati bruttó ára:

1. BERPROMER Mérnöki és Szolgáltató Kft.

5600 Békéscsaba, Penza ltp. 22. A lh. I. 4.

összesen: 7.708.900,- Ft az alábbi megbontásban:

1. Helyszínrajz, vázrajz, jelenlegi és tervezett állapot bemutatása – rövid műszaki leírás, költségbecslés
596.900,- Ft
2. Engedélyezési terv és beruházásra vonatkozó tervező költségbecslés
3.175.000,- Ft
3. Kiviteli terv és részletes tervezői költségvetési kiírás
3.937.000,- Ft

2. BÉKÉS Mérnök Kft.

5600 Békéscsaba, Pásztor u. 34.

összesen: 7.937.500,- Ft az alábbi megbontásban:

1. Helyszínrajz, vázrajz, jelenlegi és tervezett állapot bemutatása – rövid műszaki leírás, költségbecslés
584.200,- Ft
2. Engedélyezési terv és beruházásra vonatkozó tervező költségbecslés
3.162.300,- Ft
3. Kiviteli terv és részletes tervezői költségvetési kiírás
4.191.000,- Ft

3. Trisius Kft.

5600 Békéscsaba, Árpád sor 2/2.

összesen: 7.429.500,- Ft az alábbi megbontásban:

1. Helyszínrajz, vázrajz, jelenlegi és tervezett állapot bemutatása – rövid műszaki leírás, költségbecslés
571.500,- Ft
2. Engedélyezési terv és beruházásra vonatkozó tervező költségbecslés

- 3.016.250,- Ft
3. Kiviteli terv és részletes tervezői költségvetési kiírás
3.841.750,- Ft

A nyertes ajánlattevő neve, címe, ellenszolgáltatás bruttó összege:

Trisius Kft.

5600 Békéscsaba, Árpád sor 2/2.

összesen: 7.429.500,- Ft

TOP-4-3-1-15 „Leromlott városi területek rehabilitációja”
(bér lakások, közösségi tér, kamerák)

A benyújtott és érvényes ajánlatok száma: 3 db

Az érvényes ajánlattevők neve, címe, ajánlati bruttó ára:

1. BERPROMER Mérnöki és Szolgáltató Kft.

5600 Békéscsaba, Penza ltp. 22. A lh. I. 4.

összesen: 10.121.900,- Ft az alábbi megbontásban:

1. Helyszínrajz/vázlatterv, műszaki leírás, költségbecslés
596.900,- Ft
2. Engedélyezési terv
4.159.250,- Ft
3. Kiviteli terv és költségvetési kiírás
5.365.750,- Ft

2. BÉKÉS Mérnök Kft.

5600 Békéscsaba, Pásztor u. 34.

összesen: 10.147.300,- Ft az alábbi megbontásban:

1. Helyszínrajz/vázlatterv, műszaki leírás, költségbecslés
584.200,- Ft
2. Engedélyezési terv
4.191.000,- Ft
3. Kiviteli terv és költségvetési kiírás
5.372.100,- Ft

3. Trisius Kft.

5600 Békéscsaba, Árpád sor 2/2.

összesen: 9.906.000,- Ft az alábbi megbontásban:

1. Helyszínrajz/vázlatterv, műszaki leírás, költségbecslés
571.500,- Ft
2. Engedélyezési terv
4.127.500,- Ft
3. Kiviteli terv és költségvetési kiírás
5.207.000,- Ft

A nyertes ajánlattevő neve, címe, ellenszolgáltatás bruttó összege:

Trisius Kft.

5600 Békéscsaba, Árpád sor 2/2.

összesen: 9.906.000,- Ft

TOP-1.4.1-15 „A foglalkoztatás és életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő

intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével”
(Óvoda, Bölcsőde)

1/. Az óvoda vonatkozásában benyújtott és érvényes ajánlatok száma: 3 db

Az érvényes ajánlattevők neve, címe, ajánlati bruttó ára:

1. BERPROMER Mérnöki és Szolgáltató Kft.

5600 Békéscsaba, Penza ltp. 22. A lh. I. 4.

összesen: 9.610.350,- Ft az alábbi megbontásban:

1. Helyszínrajz, vázrajz, jelenlegi és tervezett állapotot bemutató műszaki leírás, költségbecslés
984.250,- Ft
2. Engedélyezési terv és beruházásra vonatkozó tervező költségbecslés
1.981.200,- Ft
3. Kiviteli terv és részletes tervezői költségvetési kiírás
3.644.900,- Ft

2. BÉKÉS Mérnök Kft.

5600 Békéscsaba, Pásztor u. 34.

összesen: 9.673.850,- Ft az alábbi megbontásban:

1. Helyszínrajz, vázrajz, jelenlegi és tervezett állapotot bemutató műszaki leírás, költségbecslés
977.900,- Ft
2. Engedélyezési terv és beruházásra vonatkozó tervező költségbecslés
2.063.750,- Ft
3. Kiviteli terv és részletes tervezői költségvetési kiírás
3.632.200,- Ft

3. KLT-TERV Kft.

5700 Gyula, Jász Lukács u. 19.

Helyszínrajz, vázrajz, jelenlegi és tervezett állapotot bemutató műszaki leírás, költségbecslés ajánlati ára esetében számítási hiba történt a felolvasó lapon:
helytelenül: nettó 732.280,- Ft + 197.720,- Ft ÁFA, azaz bruttó 930.000,- Ft
helyesen: nettó 732.280,- Ft + 197.716,- Ft ÁFA, azaz bruttó 929.996,- Ft

Engedélyezési terv és beruházásra vonatkozó tervező költségbecslés ajánlati ára esetében számítási hiba történt a felolvasó lapon:
helytelenül: nettó 1.464.565,- Ft + 395.435,- Ft ÁFA, azaz bruttó 1.860.000,- Ft
helyesen: nettó 1.464.565,- Ft + 395.433,- Ft ÁFA, azaz bruttó 1.859.998,- Ft

A kiviteli terv és részletes tervezői költségvetési kiírás ajánlati ára esetében számítási hiba történt a felolvasó lapon:
helytelenül: nettó 2.685.035,- Ft + 724.965,- Ft ÁFA, azaz bruttó 3.410.000,- Ft
helyesen: nettó 2.685.035,- Ft + 724.959,- Ft ÁFA, azaz bruttó 3.409.994,- Ft

összesen: 6.199.988,- Ft az alábbi megbontásban:

1. Helyszínrajz, vázrajz, jelenlegi és tervezett állapotot bemutató műszaki leírás, költségbecslés

929.996,- Ft

2. Engedélyezési terv és beruházásra vonatkozó tervező költségbecslés
1.859.998,- Ft
3. Kiviteli terv és részletes tervezői költségvetési kiírás
3.409.994,- Ft

A nyertes ajánlattevő neve, címe, ellenszolgáltatás bruttó összege:

KLT-TERV Kft.

5700 Gyula, Jász Lukács u. 19.

összesen: 6.199.988,- Ft

2./ A bölcsőde vonatkozásában benyújtott és érvényes ajánlatok száma: 3 db

Az érvényes ajánlattevők neve, címe, ajánlati bruttó ára:

1. BERPROMER Mérnöki és Szolgáltató Kft.

5600 Békéscsaba, Penza ltp. 22. A lh. I. 4.

összesen: 9.652.000,- Ft az alábbi megbontásban:

1. Helyszínrajz, vázrajz, jelenlegi és tervezett állapotot bemutató műszaki leírás, költségbecslés
889.000,- Ft
2. Engedélyezési terv és beruházásra vonatkozó tervező költségbecslés
2.159.000,- Ft
3. Kiviteli terv és részletes tervezői költségvetési kiírás
6.604.000,- Ft

2. BÉKÉS Mérnök Kft.

5600 Békéscsaba, Pásztor u. 34.

összesen: 9.842.500,- Ft az alábbi megbontásban:

1. Helyszínrajz, vázrajz, jelenlegi és tervezett állapotot bemutató műszaki leírás, költségbecslés
952.500,- Ft
2. Engedélyezési terv és beruházásra vonatkozó tervező költségbecslés
2.222.500,- Ft
3. Kiviteli terv és részletes tervezői költségvetési kiírás
6.667.500,- Ft

3. KLT-TERV Kft.

5700 Gyula, Jász Lukács u. 19.

A kiviteli terv és részletes tervezői költségvetési kiírás ajánlati ára esetében számítási hiba történt a felolvasó lapon:

helytelenül: nettó 5.020.000,- Ft + 1.355.000,- Ft ÁFA, azaz bruttó 6.375.000,- Ft

helyesen: nettó 5.020.000,- Ft + 1.355.400,- Ft ÁFA, azaz bruttó 6.375.400,- Ft

összesen: 9.258.300,- Ft az alábbi megbontásban:

1. Helyszínrajz, vázrajz, jelenlegi és tervezett állapotot bemutató műszaki leírás, költségbecslés
792.480,- Ft

2. Engedélyezési terv és beruházásra vonatkozó tervező költségbecslés
2.090.420,- Ft
3. Kiviteli terv és részletes tervezői költségvetési kiírás
6.375.400,- Ft

A nyertes ajánlattevő neve, címe, ellenszolgáltatás bruttó összege:

KLT-TERV Kft.

5700 Gyula, Jász Lukács u. 19.

összesen: 9.258.300,- Ft

TOP-1.1.3-15 „Helyi gazdaságfejlesztés”

(Közétkeztetési Intézmény)

I. költség-haszon elemzés

A benyújtott ajánlatok száma: 3 db

A benyújtott érvényes ajánlatok száma: 2 db

Az érvényes ajánlattevők neve, címe, ajánlati bruttó ára:

1. PROFI-CONTROLL 2006 Bt.

4120 Derecske, Árpád u. 7.

825.000,- Ft

2. Mozzanat Kft.

6500 Baja, Erkel Ferenc u. 10.

889.000,- Ft

Az érvénytelen ajánlattevő neve, címe, és az indoka:

3. Rab Zoltán György EV.

6440 Jánoshalma, Erdő u. 8.

Érvénytelen az árajánlat, mivel a kötelező mellékletek között szereplő egyéni vállalkozók nyilvántartása adatlap alapján nem rendelkezik a tevékenység végzéséhez szükséges tevékenységi körrel.

A nyertes ajánlattevő neve, címe, ellenszolgáltatás bruttó összege:

PROFI-CONTROLL 2006 Bt.

4120 Derecske, Árpád u. 7.

825.000,- Ft

II. műszaki tervdokumentáció

A benyújtott és érvényes ajánlatok száma: 3 db

Az érvényes ajánlattevők neve, címe, ajánlati bruttó ára:

1. BERPROMER Mérnöki és Szolgáltató Kft.

5600 Békéscsaba, Penza ltp. 22. A lh. I. 4.

összesen: 3.416.300,- Ft az alábbi megbontásban:

1. Helyszínrajz, vázlattevé szintű alaprajzok, jelenlegi és tervezett állapot

bemutatása – rövid műszaki leírás, költségbecslés
596.900,- Ft
2. Engedélyezési terv
927.100,- Ft
3. Kiviteli terv és részletes tervezői költségvetési kiírás
1.892.300,- Ft

2.BÉKÉS Mérnök Kft.

5600 Békéscsaba, Pásztor u. 34.

összesen: 3.556.000,- Ft az alábbi megbontásban:

1.Helyszínrajz, vázlattev szintű alaprajzok, jelenlegi és tervezett állapot bemutatása – rövid műszaki leírás, költségbecslés
635.000,- Ft
2. Engedélyezési terv
1.016.000,- Ft
3.Kiviteli terv és részletes tervezői költségvetési kiírás
1.905.000,- Ft

3.Trisius Kft.

5600 Békéscsaba, Árpád sor 2/2.

összesen: 3.200.400,- Ft az alábbi megbontásban:

1.Helyszínrajz, vázlattev szintű alaprajzok, jelenlegi és tervezett állapot bemutatása – rövid műszaki leírás, költségbecslés
571.500,- Ft
2.Engedélyezési terv
825.500,- Ft
3.Kiviteli terv és részletes tervezői költségvetési kiírás
1.803.400,- Ft

A nyertes ajánlattevő neve, címe, ellenszolgáltatás bruttó összege:

Trisius Kft.

5600 Békéscsaba, Árpád sor 2/2.

összesen: 3.200.400,- Ft

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység igénybevétele

az önkormányzati saját forrásból, az egészben vagy részben támogatásból megvalósítandó közbeszerzési eljárások felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység keretében történő teljes körű lebonyolítása

A benyújtott és érvényes ajánlatok száma: 3 db

Az érvényes ajánlattevők neve, címe, ajánlati bruttó ára:

1. PROVITAL Fejlesztési Tanácsadó Zrt.

1123 Budapest

Alkotás u. 53. E épület 3.

Eljárásonként a becsült érték: 0,92% + ÁFA

2. ANPAST Europroject Szolgáltató Kft.
1122 Budapest
Maros u. 19-21. VII. emelet
Eljárásonként becsült érték: 0,95%+ÁFA

3. Mátix Audit Beruházási és Pénzügyi Tanácsadó Kft.
4032 Debrecen
Poroszlay út 27.
Eljárásonként a becsült érték: 0,97%+ÁFA

A nyertes ajánlattevő neve, címe, ellenszolgáltatás eljárások becsült értékének százalékos meghatározása + ÁFA:

PROVITAL Fejlesztési Tanácsadó Zrt.

Budapest

Alkotás u. 53. E épület 3.

1123

Eljárásonként a becsült érték: 0,92% + ÁFA

A közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódóan a szerződések aláírása a polgármester részéről megtörtént.

VII.

A TOP-os pályázatokhoz kapcsolódóan, tekintettel arra, hogy építési beruházásokról van szó zömében, a pályázatok előkészítéséhez szükséges tervezői szerződések kötése. A tervezési szerződésekben a tervező részéről elvárt dokumentumok három csoportra oszthatók. Az első csoportba tartozó dokumentumok a tervezési szerződés szövege szerint: „helyszínrajz, vázrajz, jelenlegi és tervezett állapot bemutatása – rövid műszaki leírás, költségbecslés”. Ezen dokumentáció elkészítése a pályázat beadásához nélkülözhetetlen, így a tervezési szerződés szerint ezek ellentételezése pályázati nyertességre tekintet nélkül megtörténik a tervezők felé. Természetesen nyertesség esetén ez a költségelem a pályázatból kinyerhető.

A másik két dokumentumcsomag – engedélyezési terv és a beruházásra vonatkozó tervezői költségbecslés, valamint a kiviteli terv és részletes tervezői költségvetési kiírás – elkészítése és ellentételezése pályázati nyertesség, illetve támogatási szerződéskötés függvénye.

A TOP-os pályázatokhoz kapcsolódóan, amennyiben ez releváns költség-haszon elemzés készítése szükséges a pályázati felhívás szerint, mely dokumentum szükséges a pályázatok benyújtásához. Ezen elemzések elkészítése vállalchaftási szerződés alapján történik meg, és ezen dokumentum vonatkozásában is pályázati nyertességre tekintet nélkül megtörténik az ellentételezése az elvégzett munkának. A költség-haszon elemzések esetében pályázati nyertesség esetén lehetőség van a pályázatból kinyerni a vállalkozói díjat.

Fentiekre tekintettel forrás biztosítására van szükség a kifizetések teljesítéséhez.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

I.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP-1.2.1-15 kódszámú „Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés” pályázati felhívás vonatkozásában bemutatott pályázatokat, melyek a következők:

- „Értéktörző élménytúrák a Sarkadi kistérségben” max. 80 millió Ft.
- „Almásy Kastély turisztikai célú felújítása” max. 340 millió Ft.
- „Honfoglaló túrák a Bihari tájon” max. 130 millió Ft.

a KBC Nonprofit Kft. vezető konzorciumi partnersége és előkészítése mellett benyújtja.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához, esetleges hiánypótlásához, egyéb adatszolgáltatáshoz szükséges dokumentumok, nyilatkozatok aláírására.

II.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a TOP-2.1.2-15 kódszámú „Zöld város kialakítása” pályázati felhívásra pályázat benyújtását várhatóan az alábbi tartalommal:

1. Béke sétány felújítása (díszkő burkolat, közvilágítás, utcabútorok, stb)
Kossuth kert felújítása (sétány kialakítása, növényzetek pótlása, utcabútorok beépítése, információs táblák elhelyezése, díszkő burkolat kialakítása, akadálymentesítés az emlékműnél, stb.)
Márki Sándor Helytörténeti Gyűjtemény épület mögötti tér felújítása (térburkolat, növényzet felújítás, régi buszvárók elbontása, stb.)
2. Táncsics tér felújítása (vizesblokk építése, kültéri sporteszközök elhelyezése, parkolók építése, stb.)

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához, esetleges hiánypótlásához, egyéb adatszolgáltatáshoz szükséges dokumentumok, nyilatkozatok aláírására.

III.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a TOP-1.1.3-15 kódszámú „Helyi gazdaságfejlesztés” című pályázati felhívásra pályázat benyújtását, várhatóan az alábbi tartalommal:

Helyi termékek piacra jutását segítő agrár-logisztika kialakítása az önkormányzati tulajdonban (5720 Sarkad, Gyulai út 17, hrsz: 3432/1) lévő ingatlanon új raktárépület építésével és tárolókonyha fejlesztésével.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához, esetleges hiánypótlásához, egyéb adatszolgáltatáshoz szükséges dokumentumok, nyilatkozatok aláírására.

IV.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a TOP-3.2.1-15 kódszámú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című pályázati felhívásra pályázat benyújtását, várhatóan az alábbi tartalommal:

1. 5720 Sarkad, Gyulai út 17. (hrsz: 3432/1) alatti általános iskola épületének felújítása.
2. 5720 Sarkad, Vasút u. 2. (hrsz: 306) alatti Középiskola épületének felújítása.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához, esetleges hiánypótlásához, egyéb adatszolgáltatáshoz szükséges dokumentumok, nyilatkozatok aláírására.

V.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a TOP-2.1.1-15 kódszámú „Barnamezős területek rehabilitációja” című pályázati felhívásra pályázat benyújtását, várhatóan az alábbi tartalommal:

Városi sportcsarnok és a hozzá kapcsolódó infrastruktúrák kiépítése a Sarkad, Anti út és Petőfi utca sarkán lévő 4321/4. helyrajzi számú területen.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához, esetleges hiánypótlásához, egyéb adatszolgáltatáshoz szükséges dokumentumok, nyilatkozatok aláírására.

VI.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester által lefolytatott közbeszerzési eljárásokról szóló tájékoztatót tudomásul veszi.

VII.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Területi- és Településfejlesztési Operatív Programokhoz kapcsolódóan a pályázati nyertességre tekintet nélkül felmerülő tervezési és vállalkozási szerződésekhez kapcsolódó fizetési kötelezettségek fedezetére 3 millió forintot biztosít a fejlesztési célú tartalék terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

Sarkad, 2016. április 25.

A kiadmány hitelezül:

Sarkad, 2016. április 25.

dr. Mokán István

dr. Mokán István s. k.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. április 28-ai ülésére

*Előkészítette: Gyebnár Péter projektmenedzser
Kővári Arnold osztályvezető*

Tárgy: Záró beszámoló elfogadása a „Belvízrendezés az élhetőbb településekért, komplex belvízrendezési program megvalósítása a belterületen és a csatlakozó társulati csatornán I. ütem” elnevezésű, DAOP-5.2.1/D-2008-0002 számon nyilvántartott projekthez

Tisztelt Képviselő-testület!

A munkanevén "16 település belvíz" projekt 2007. évben került beadásra, majd támogatói döntést követően 2009.02.23-án került aláírásra a Támogatás szerződés. A Támogatásban részesített projekt megvalósítására a megvalósításban részt vevő 16 település önkormányzata konzorciumi együttműködési megállapodást írt alá. A hatályos megállapodásban foglaltak a konzorciumi partnerek számára jogokat és kötelezettségeket ír elő, így most, a projekt fizikai zárását követően, a pénzügyi zárást megelőzően konzorciumi ülést szükséges tartani, ahol a tagok tájékoztatást kapnak a fizikai megvalósulásról, a projekt elszámolásáról és szükséges további teendőkről, jogokról és kötelezettségekről.

A projekt életútja

A projekt lehetőséget adott arra, hogy a tagok, résztvevők, szállítók, partnerek új tudásra tegyenek szert, később felhasználható tapasztalatokat szerezzenek. Ez abból adódott, hogy a projekt igen komplex volt mind szakmailag, mind pénzügyileg, jelentős területet és jelentős számú szereplőt fogott össze, és időben igen jelentősen elhúzódott. Az időtényező miatt időközben módosult a jogszabályi háttér, a pénzügyi környezet, a szereplők képviselői, kapcsolattartók és több esetben a szállítók is. Ennek következtében kiemelkedő mennyiségű munka hárult a menedzsmentet végző szakemberekre és a partner önkormányzatok munkatársaira. Ennek a folyton változó környezetnek a legfőbb eredménye lett a dokumentumok módosításának folyamatos igénye és ezek összhangjának figyelemmel kísérése, valamint a szállítói és az önkormányzati finanszírozási problémák.

2015. elején a menedzsmentet végző szervezet lecserélésre került, az új szakemberek válságmenedzsment tevékenységet folytatva 2015.06.30-ra le tudták zárni a fizikai megvalósulás szakaszát.

A projekt számok tükrében:

- 16 önkormányzat,
- 35 db közbeszerzési eljárás,
- több mint 40 db vállalkozási szerződés és több mint 70 szerződésmódosítás,
- 113 db kifizetési kérelem,
- 64 db műszaki változásbejelentés,

- 16 db Támogatási Szerződés módosítás,
- 11 kivitelező cég,
- 11 szolgáltató szervezet.

Kifizetési kérelmek:

- 2011-2014. (45 hónap): 95 db, 1.888.564.557 Ft (75%)
- 2015. (6 hónap): 18 db, 640.562.816 Ft (25%)

Ebből önerők:

BM önerő (teljes keret: 180.434.941):

- 2011-2014. (45 hónap): 86.953.595 Ft
- 2015 (6 hónap): 93.481.346 Ft

NFM önerő (teljes keret: 197.842.050):

- 2011-2014. (45 hónap): 119.051.617 Ft
- 2015. (6 hónap): 78.790.433 Ft

Változásbejelentések:

- 2011-2014 (45 hónap) : 50 db
- 2015. (6 hónap): 18 db.

A projekt keretében minden településen több alkalommal lefolytatásra került helyszíni ellenőrzés, legutóbb 2016. elején. Ekkor minden dokumentum átvizsgálásra került, ellenőrzésre került a fizikai megvalósulás, a pénzügyi teljesülés és az egyéb szükséges dolgok. Az ellenőrzés eredményeképpen meghatározott hiányosságok pótlása megtörtént.

A Támogatási Szerződés alapján a projektben részt vevő önkormányzatokra az alábbiak vonatkoznak ezt követően:

- Dokumentum-megőrzési kötelezettség 2021.12.31-ig,
- Fenntartási és üzemeltetési kötelezettség a projekt pénzügyi zárásától 15 évig,
- Esetleges további ellenőrzések során tűrési és együttműködési kötelezettség,
- Fenntartási jelentések benyújtása évente a projekt pénzügyi zárásától 15 évig.

Leginkább kiemelendő, hogy a fenntartási és üzemeltetési kötelezettség azt jelenti, hogy a projekt eredményeként létrejövő beruházási elemeket és a megvásárolt eszközöket a projekt pénzügyi zárásától 15 évig nem szabad elidegeníteni, azokat funkciójuk ellátására megfelelő állapotban kell tartani, az ehhez szükséges feladatokat el kell látni. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy az üzemeltetési engedélynek megfelelően működtetni kell a létesítményeket, a szivattyúkat pedig megfelelő műszaki állapotban kell tartani. Amennyiben a szivattyúk időközben üzemképtelenné válnak, akkor legalább ugyanolyan műszaki paraméterekkel rendelkező szivattyú beszerzése szükséges, és erről a Közreműködő Szervezet jogutódját tájékoztatni kell hivatalos formában a Konzorcium vezetőjén keresztül. Amennyiben a projektben érintett belvízrendszer egyes elemei módosulnak (pl. más beruházások miatt), akkor a módosulásról a Közreműködő Szervezet jogutódját tájékoztatni kell hivatalos formában a Konzorcium vezetőjén keresztül.

A fenntartási jelentésekhez az egyes önkormányzatoknak adatszolgáltatási kötelezettségük van a Konzorcium vezetője felé.

Fizikai megvalósulás

A projekt igénye abból a tényből indult ki, hogy gazdasági kár keletkezik a térséget időszakonként jelentősen érintő csapadékból és a megemelkedett talajvízből származó elöntések miatt. Ezen jelenségek ismétlődése az időjárás ciklikusságával függ össze. Meghatározásra került, hogy a káresemények védekezés jellegű enyhítése, a károk helyreállítása helyett a megoldás a mentesítés, azaz a vízrendezés műszaki létesítményeinek megfelelő kiépítése. A projekt keretében igényelt támogatásból megvalósult munkák és beszerzések a megye 16 települése öblözetű fő- és gyűjtő csatornáinak befogadóig történő elvezetését, szükség esetén szivattyús beemelését teszik lehetővé.

A projekt egyedisége és újszerűsége abban áll, hogy Európai Unió szemléletű részvízgyűjtőnyi területek léptékében gondolkodva, összesen mintegy 12 belvízvédelmi öblözetben, egymással befogadói kapcsolatban álló belvízrendszerekben, 16 település jutott megfelelő vízrendezési művekhez. A projekt keretében az érintett településeken több, mint 93 km csapadékvíz csatorna (nyílt és zárt), valamint többek közt záportározó valósult meg.

A beruházás keretén belül elért eredményeket a csatolt indikátor tábla tartalmazza.

A projekt pénzügyi zárása akkor lehetséges, ha minden elkészült mű jogerős üzemeltetési engedéllyel rendelkezik. Ez jelenleg 2 településen nem áll rendelkezésre: 1 településen még folyamatban van az engedélyezési eljárás, 1 településen pedig jogi eljárás miatt felfüggesztésre került az engedélyezési eljárás.

Az eljárások eredményétől függően kerülnek kiállításra az üzemeltetési engedélyek, így a projekt pénzügyi zárásának időpontja egyelőre nem látható előre.

A Konzorciumnak lehetősége van arra, hogy kérelmezzék az Irányító Hatóságtól a folyamatban lévő vízjogi üzemeltetési engedélyezési eljárások lezárásától független pénzügyi zárást és fenntartási időszak lehetőségét, így az engedély megszületésétől indul a fenntartási időszak.

1 településen az önkormányzat és a kivitelező polgári peres eljárás keretén belül kívánják érdekeiket érvényesíteni, így ott bírói letétbe utalta a támogató a támogatás egy részét. Ez a projekt zárását nem érinti, de az önkormányzat finanszírozottságát még befolyásolhatja az eljárás eredménye.

Pénzügyi megvalósulás

A projekt legfőbb mutatószámai az elszámolt költségek, ami azt jelenti, hogy a pályázatban vállalt kötelezettségeket milyen költségekkel tudta a partneri kör megvalósítani. Ezek összesítve az alábbiak:

Teljes elszámolt összköltség:	2 521 846 664	100%
DAOP támogatás:	2 143 569 673	85%
NFM önerő támogatás:	197 842 050	8%
BM önerő támogatás:	180 434 941	7%

Ezen felül felmerültek olyan el nem számolható költségek, amelyek projekthez kapcsolódnak szorosan vagy lazán, de lényegében annak megvalósulását segítették elő, ahhoz feltétlenül szükségesek voltak. Ezen költségek az egyes önkormányzatoknál felmerült költségek, melyek

nincsenek nyilvántartva projektszinten, hiszen településenként eltérő metodika szerint kerültek lekönyvelésre, illetve a projektelszámolást nem érintik.

Az el nem számolható költségek körébe tartoznak azon költségek is, amelyek a projektben elszámolható szerződések keretében merültek föl, de részben nem lehetett azokat elszámolni (pl. kivitelezői számlákból levont költségrészek a műszaki tartalom módosulása miatt vagy átalánydíjas szerződés miatt leszámlázott, de meg nem valósult műszaki tartalmak költségei).

A pályázó Konzorcium a projekt finanszírozására 1.852.289.192 Ft támogatást nyert el a Nemzeti Fejlesztési Ügynökségtől mint Támogatótól, mely összeget később módosították 2 149 758 267 Ft-ra. A projekt kezdetén a települések 15% önerő vállalása mellett szerződtek, így ennek biztosítását vállalták. A konzorcium a későbbiekben a saját forrás kiváltására egyrészt 197.842.050 Ft összegű NFM-önerő támogatás, másrészt 180.434.941 Ft BM-önerő vissza nem térítendő támogatást nyert el. Ezzel a konstrukcióval az elszámolható költségek finanszírozását 100%-ban sikerült forrásokkal fedezni.

A 85% DAOP támogatás lehívása kifizetési kérelmeken keresztül történt. A kérelmek benyújthatóak voltak az egyes számlák kifizetését követően, de a gyakorlatban ez több esetben is csúszást szenvedett. A 2015-ig felmerült, de el nem számolt költségek elszámolása 2015-ben történt meg.

Az NFM önerő lehívásának a DAOP támogatással együtt, az EMIR rendszeren keresztül kellett volna megtörténnie. Ez kifizetési kérelmenként és számlatételenként változó mértékben történt meg: egyes tételekre 15 és 0 % közti mértékű NFM támogatás lehívása történt meg 2015-ig. 2015-ben az átvett helyzettel szembeülve az NFM források felhasználása érdekében minden kifizetési kérelemben a lehető legtöbb NFM támogatás került lehívásra, így a teljes keret lehívása megtörtént a projekt zárása előtt.

Az NFM támogatás a DAOP támogatással együtt érkezett meg minden esetben az egyes települések számláira, így ezek a települési könyvelésekben elkülönítetten kimutathatóak.

A BM Önerő lehívása egy teljesen más rendszeren keresztül történt. A metodika az volt, hogy a DARFÜ az egyes kifizetési kérelmeket követően igazolást állított ki az adott kifizetési kérelemhez kapcsolódó elszámolt költségekről a kiutalt DAOP és NMF önerő támogatásról és a felmerült önerőről. Ezen igazolások csak és kizárólag papír alapon kerültek kiállításra és megküldésre. Az igazolás kifizetési kérelemre vonatkozik, így azt nem tartalmazza, az egyes számlatételekre vonatkozó bontásokat. Azt kizárólag a beküldött papír alapú, majd elektronikus dokumentáció és az EMIR rendszer, valamint a DARFÜ utalási értesítők együttes vizsgálatával lehetséges kiszámolni. A DARFÜ a adatlapok sem elektronikus formában, sem összesített adatként sem az elektronikus felületen, sem máshol nem elérhetőek.

A BM önerő lehívása elvi szinten úgy működött, hogy minden kifizetési kérelmet követő DARFÜ igazolást csatolva kellett időszakonként benyújtani a BM-hez a kifizetési kérelmet, így az igazolásokban szereplő tényleges felmerült önerő összegeinek összege került lehívásra és a konzorciumi vezető számára egy összegben átutalásra. A beérkezett összegek a fenti módszerrel visszabontásra kerültek, majd tételes kimutatással átutalásra kerültek a települések felé.

A gyakorlatban a BM önerő lehívása fenti metodika alapján történ folyamatosan, de a menedzsmnt átvételét követően azzal szembesültünk, hogy az utolsó években ár nem történt meg lehívás. Ennek kezelésére kérelmeztük a támogatási szerződés módosítását, így a fennmaradó összeg nem vezett el, annak lehívását meg tudtuk kezdeni. A lehívások esetében

a fontossági sorrend a fentebb említett technikai okok miatt a következő volt: DAOP támogatást, NFM önerő támogatás, BM önerő támogatás. Ennek megfelelően a felmerült önerőt először NFM önerő támogatással egyenlítettük ki, annak kimerülése után pedig a BM önerő keret terhére számoltunk el. Ez a technika biztosította a források leggyorsabb forgását és azt, hogy az önkormányzatoknak a lehető legkisebb összegeket a lehető legrövidebb időre kelljen előfinanszírozni.

Ebből a válságmenedzsmenti technikából adódott a helyzet, hogy a projekt végén, 2015. közepén, amikor elszámoltunk a DAOP és az NFM önerő forrásokkal, akkor szembesültünk, hogy pontosan még mekkora keret áll rendelkezésre a BM önerő alapban. Ennek lehívása elvi szinten egyszerű volt, hiszen a 2010-2014 között felmerült önerők összegének megfelelő összeg rendelkezésre állt, de technikailag ez megoldhatatlannak bizonyult, mivel a BM egy DARFÜ igazolást kért a teljes projektre vonatkozó finanszírozásról (DAOP, NFM önerő, tényleges önerő kimutatás). Ezen igénnyel megkeresésére kerül a DARFÜ, de onnan több alkalommal több csatornán is azt a választ kaptuk, hogy ilyen igazolás kiadását a működési rend nem tesz lehetővé, vagyis a maradék BM önerő nem kerülhet lehívásra. Mintegy fél év utánajárást követően sikerült mégis a kért igazolásnak megszületnie, így 2015. decemberben lehívásra került a teljes projektre vonatkozóan a korábban már felmerült önerő. Annak kimutatása, hogy a 2010-2014 között elszámolt számlák esetében számlatételenként mennyi DAOP, mennyi NFM önerő támogatás került lehívásra, nem megoldható kihívás a fentebb leírtak összessége miatt. Bár a konzorcium vezető és a menedzsment fél éven keresztül megtett mindent, hogy a kimutassa ezen számokat, de az előbbiekből következően a BM önerő utolsó lehívási összegének (2010-2014. közötti elszámolt költségekre) településenkénti megbontása csak és kizárólag a konzorciumi megállapodásban rögzített település közti beruházási arányban lehetséges.

Az új projektmenedzsment számára legnagyobb kihívást az jelentette, hogy a teljes projektszintű pénzügyi folyamatok követése és a történések pontos rögzítése nem lehetséges többek között alábbi okok miatt:

- A 2011-2015 közötti projektmenedzsment szervezet számos eredeti dokumentumot nem szolgáltatott vissza, számos munkafolyamatról nincsen információnk, az új menedzsmenttel nem voltak hajlandók a kapcsolatot felvenni,
- 2008-2016 között több személyi változás történt az egyes településeken, az átadás-átvételek során nem minden esetben került átadásra a teljes ismeretanyag,
- A projekt elején nem született egyértelmű iránymutatás arra vonatkozóan, hogy a könyvelést milyen metódus és milyen elvek mentén kell elvégezni, valamint az évek során nem volt érdemi és szervezett kommunikáció az egyes települések között ezügyben, így a 16 településen többféle gyakorlat alakult ki,
- A korábbi projektmenedzsment által vezetett kimutatások hiányosak voltak,
- A projekt elején még papír alapú dokumentálás történt, így az akkori pénzügyi mozgások lekövetése nem eredményezett pontos információkat,
- A korábbi évek visszakövetésében a DARFÜ kapcsolattartó nem volt együttműködő,
- nagy számú kifizetési kérelem került benyújtásra, azoknak nagyobb része került csak elfogadásra, de azok közül is számos csak részben lett elszámolva.
- Sem a DARFÜ, sem a BM nem volt a menedzsment segítségére a korábbi BM-önerő számlákhoz történő hozzárendelésében, mivel ez az információ a korábbi menedzsment szervezet birtokában kell legyen, azonban a korábbi anyagok, nyilvántartások nem kerültek átadásra.

Külön kérésként merült föl, hogy az úgynevezett "közös költségek" bemutatása is történjen meg. Ezen költségek a beruházási elemekhez kapcsolódó, szükséges és kötelező szolgáltatásokat jelentik, melyeket a konzorciumi megállapodásnak megfelelően Kondoros önkormányzata szerezte be, szerződte le és fizette ki. Ezen tételek előfinanszírozásának segítésére előleget fizettek a települések, melynek visszautalása a záró elszámolásban történik meg.

Az igénybevett szolgáltatások:

szolgáltatás	szerződéses partner	felmerült összes költség (Ft)	ebből elszámolható (Ft)
műszaki ellenőrzés - alapmunka	VM-Architekt Kft	30 480 000	30 480 000
műszaki ellenőrzés - pótmunka/kiegészítő munka	VM-Architekt Kft	4 445 000	4 445 000
projekt menedzsment	Első Magyar Önkormányzati Vagyon- és Adósságkezelő Kft	20 655 500	20 655 500
projekt menedzsment	Pályázati Klinika Kft., Soczó Krisztina ev	6 930 000	6 921 500
közbeszerzés	Darázs és Társai Ügyvédi Iroda	12 446 000	12 446 000
közbeszerzés	Imperial Tender Kft.	8 128 000	8 128 000
kommunikáció	Csaba Tv Első Csabai Televíziós Kft.	20 180 300	20 180 300
könyvvizsgáló	Adó Reál Kft.	2 540 000	2 540 000
		105 804 800	105 796 300

A projekt keretén belül az egyes önkormányzatok saját maguk szerződtek le a települést érintő tervezési és a kiviteli munkákra, míg a teljes projektet érintő szolgáltatásokra a Konzorciumi vezető szerződött le, így ezen költségek nála jelentkeztek, ő számolta el ezeket. Ennek és a projekt nyilvántartásával kapcsolatos költségek (elő)finanszírozására a tagok a megkötött és többször módosított Konzorciumi megállapodásban kötelezettséget vállaltak.

A pályázó Konzorcium a projekt finanszírozására 1.852.289.192 Ft támogatást nyert el a Nemzeti Fejlesztési Ügynökségtől mint Támogatótól, mely összeget később módosították 2 149 758 267 Ft-ra. A beruházás költségeinek saját forrás kiegészítéséhez az önkormányzatok és jogi személyiségű társulásaik európai uniós fejlesztési pályázatai saját forrás kiegészítése 2009. évi támogatásának rendjéről szóló 19/2009. (IV.8.) OM rendelet alapján összesen: 197.842.050 Ft összegű NFM-önerő támogatás, valamint 180.434.941 Ft BM-önerő vissza nem térítendő támogatást nyert (Azonosító: BMÖNAL-524-091001-04).

A Konzorcium vezető elkülönített számláján 2016.03.18-án rendelkezésre álló összeg 85.460.614 Ft, mely a lehívott és el nem számolt BM Önerő alaphól származó összeg korrigálva a 2012.11.16-i pénzeszköz átadással (közös költségek előfinanszírozása), az el nem számolható közbeszerzési költségekkel (elszámolható kereten túli kiviteli szerződés módosítások közzétételi költsége), a 2014.04.29-i projekt működési hozzájárulásokkal (a konzorcium vezetőnél felmerülő fénymásolási, posta- és banki költség).

Település	BM önerő maradvány	Pénzeszköz átadás (2012.11.16.)	El nem számolható közbeszerési költség	Projekt működési hozzájárulás (2014.04.29.)	Záró elszámolás (tartozik-követel)
Békés	5 700 461	1 092 493	43 284	94 617	6 655 053
Doboz	2 345 098	375 887	139 037	38 920	2 543 028
Geszt	1 634 508	284 378	2 725	27 126	1 889 036
Gyomaendrőd	8 522 502	1 569 047	149 334	141 454	9 800 761
Kondoros	2 911 436	466 963	275 109	48 324	3 054 966
Kötegyán	2 366 938	344 952	105 291	39 287	2 567 312
Kunágota	4 829 367	716 864	143 178	80 157	5 322 896
Méhkerék	2 724 011	369 407	72 105	45 215	2 976 098
Mezőberény	9 209 727	1 870 017	184 262	152 857	10 742 625
Okány	4 136 047	673 486	6 894	68 660	4 733 979
Pusztaföldvár	2 439 064	391 009	613 412	40 481	2 176 180
Sarkad	6 604 571	969 788	213 701	109 624	7 251 034
Sarkadkeresztúr	1 541 050	306 585	2 569	25 574	1 819 492
Szarvas	11 988 594	2 080 599	121 330	198 987	13 748 876
Tótkomlós	7 542 712	1 156 609	181 483	125 188	8 392 650
Újszalonta	1 692 920	293 537	171 732	28 096	1 786 629
Összesen:	76 189 006	12 961 621	2 425 446	1 264 567	85 460 614

A Támogatási Szerződés kötelmeinek teljesülése és az, hogy a megítélt DAOP támogatás 99,71%-a, illetve az elszámolt önerőre a BM- és NFM önerők 100%-ban lehívásra kerültek, kizárólag annak köszönhető, hogy 2015. elején új projektmenedzserek kerültek a projektbe. A korábbi projektmenedzsment-szervezet munkája során nem teljesült maradéktalanul többek közt a BM-önerő lehívása, ennek eredményeként a Belügyminisztérium a projekt végén, a teljes pályázati elszámolás alapján, 76.187.357 Ft BM-önerő hátralékot a fent nevezett szerződés alapján rendelkezésre bocsátott bizonyos dokumentumok és feltételek teljesítése esetén. Ezen elvárásokat teljesítve a BM fenti összeget kifizette egy összegben a konzorcium vezetője számára 2015 decemberében, az új projektmenedzsment közbenjárásának köszönhetően. Ezen utolsó részlet kizárólag a projektmenedzsment kitartó és lelkiismeretes munkájának köszönhetően került átutalásra a projekt fizikai zárását követően. Emiatt a projektmenedzsment azzal a kéréssel fordult a konzorcium vezetőhöz és a Konzorciumhoz, hogy a 2015. július és 2016. április között végzett és végzendő munkájukat az utolsó BM-önerős lehívás 10 %-ának megfelelő összeggel ismerje el a konzorcium.

Ennek finanszírozása a Projekt működési hozzájárulás összegének fenti mértékű növelésével történhetne alábbi táblázat szerint:

Település	BM önerő maradvány	Pénzeszköz átadás (2012.11.16.)	El nem számolható közbeszerési költség	Projekt működési hozzájárulás projektmenedzsment kiegészítéssel növelve	Záró elszámolás (tartozik-követel)
Békés	5 700 461	1 092 493	43 284	664 663	6 085 007
Doboz	2 345 098	375 887	139 037	273 430	2 308 518
Geszt	1 634 508	284 378	2 725	190 577	1 725 585

Gyomaendrőd	8 522 502	1 569 047	149 334	993 704	8 948 511
Kondoros	2 911 436	466 963	275 109	339 468	2 763 822
Kötegyán	2 366 938	344 952	105 291	275 981	2 330 618
Kunágota	4 829 367	716 864	143 178	563 094	4 839 959
Méhkerék	2 724 011	369 407	72 105	317 616	2 703 697
Mezőberény	9 209 727	1 870 017	184 262	1 073 830	9 821 653
Okány	4 136 047	673 486	6 894	482 265	4 320 374
Pusztaföldvár	2 439 064	391 009	613 412	284 387	1 932 274
Sarkad	6 604 571	969 788	213 701	770 081	6 590 577
Sarkadkeresztúr	1 541 050	306 585	2 569	179 679	1 665 387
Szarvas	11 988 594	2 080 599	121 330	1 397 846	12 550 017
Tótkomlós	7 542 712	1 156 609	181 483	879 459	7 638 378
Újszalonta	1 692 920	293 537	171 732	197 388	1 617 337
Összesen:	76 189 006	12 961 621	2 425 446	8 883 468	77 841 713

A projekt jelenlegi fázisának lezárása érdekében döntést kell hozni alábbi témákban:

- a Konzorciumi tagok kérelmezi-e az Irányító Hatóságtól a folyamatban lévő vízjogi üzemeltetési engedélyezési eljárások lezárásától független pénzügyi zárást és fenntartási időszak lehetőségét,
- a Konzorciumi tagok döntenek, hogy a projektet záró projektmenedzserek munkájának ellentételezésére a projekt működési hozzájárulás összege a BM-önerő utolsó lehívott részlet 10%-nak megfelelő összeggel növelésre kerüljön-e,
- a Konzorciumi tagok elfogadják-e a záró beszámolót.

A döntések tartalmától függően a fentieknek megfelelően a táblázatokban látható összegek illetik az egyes önkormányzatokat, mely biztosítja, hogy a kezdeti kiindulási állapothoz (pályázathoz adott pénzügyi kötelezettségvállalás) képest jelentősen kisebb önerővel zárják a projektet. A fenti összegek átutalása és az önkormányzatok egymás közötti elszámolása a záró konzorciumi ülésen születő, a záró beszámolót elfogadó döntést, illetve a 16 település képviselő-testület által elfogadó határozatokat követően lehetséges.

A fentiek és a 2016. április 6-án tartott konzorciumi ülésen kialakult álláspont alapján a B. határozati javaslatot javasoljuk a Tisztelt Képviselő-testületnek elfogadásra.

HATÁROZATI JAVASLAT

A.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „**Belvízrendezés az élhetőbb településekért, komplex belvízrendezési program megvalósítása a belterületen és a csatlakozó társulati csatornán I. ütem**” elnevezésű, DAOP-5.2.1/D-2008-0002 számon nyilvántartott projekt záró-beszámolóját elfogadja az előterjesztésben foglaltakkal összhangban, az alábbiak szerint:

Teljes elszámolt összköltség:	2 521 846 664	100%
DAOP támogatás:	2 143 569 673	85%
NFM önerő támogatás:	197 842 050	8%
BM önerő támogatás:	180 434 941	7%

Sarkad Város Önkormányzatának kötelezettségei:

- Dokumentum-megőrzési kötelezettség 2021.12.31-ig,
- Fenntartási és üzemeltetési kötelezettség a projekt pénzügyi zárásától 15 évig,
- Esetleges további ellenőrzések során túrési és együttműködési kötelezettség,
- A fenntartási jelentéshez adatszolgáltatási kötelezettség a konzorcium vezető részére.
A fenntartási jelentések benyújtása évente a projekt pénzügyi zárásától 15 évig a konzorcium vezető kötelezettsége.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért a konzorcium vezető elkülönített számláján 2016. 03.18-án rendelkezésre álló, 85.460.614,-Ft összeg alábbiak szerinti tagok részére történő felosztással:

Település	BM önerő maradvány	Pénzeszköz átadás (2012.11.16.)	El nem számolható közbeszerési költség	Projekt működési hozzájárulás (2014.04.29.)	Záró elszámolás (tartozik-követel)
Békés	5 700 461	1 092 493	43 284	94 617	6 655 053
Doboz	2 345 098	375 887	139 037	38 920	2 543 028
Geszt	1 634 508	284 378	2 725	27 126	1 889 036
Gyomaendrőd	8 522 502	1 569 047	149 334	141 454	9 800 761
Kondoros	2 911 436	466 963	275 109	48 324	3 054 966
Kötegyán	2 366 938	344 952	105 291	39 287	2 567 312
Kunágota	4 829 367	716 864	143 178	80 157	5 322 896
Méhkerék	2 724 011	369 407	72 105	45 215	2 976 098
Mezőberény	9 209 727	1 870 017	184 262	152 857	10 742 625
Okány	4 136 047	673 486	6 894	68 660	4 733 979
Pusztaföldvár	2 439 064	391 009	613 412	40 481	2 176 180
Sarkad	6 604 571	969 788	213 701	109 624	7 251 034
Sarkadkeresztúr	1 541 050	306 585	2 569	25 574	1 819 492
Szarvas	11 988 594	2 080 599	121 330	198 987	13 748 876
Tótkomlós	7 542 712	1 156 609	181 483	125 188	8 392 650
Újszalonta	1 692 920	293 537	171 732	28 096	1 786 629
Összesen:	76 189 006	12 961 621	2 425 446	1 264 567	85 460 614

Fenti összegek átutalásáról Kondoros Város Önkormányzata – mint konzorcium vezető – gondoskodik valamennyi tagtelepülés záró beszámolót elfogadó döntése, Konzorcium vezető részére történő megküldését követő 8 napon belül.

A Képviselő-testület kérelmezi az Irányító Hatóságtól a folyamatban lévő vízjogi üzemeltetési engedélyezési eljárások lezárásától független pénzügyi zárást és fenntartási időszak megkezdésének lehetőségét.

Határidő: 2016. május 15.

Felelős : Ribárszki Péter Kondoros város polgármestere, mint konzorcium vezető és a konzorciumi tagtelepülések polgármesterei

B.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testület a „**Belvízrendezés az élhetőbb településekért, komplex belvízrendezési program megvalósítása a belterületen és a csatlakozó társulati csatornán I. ütem**” elnevezésű, DAOP-5.2.1/D-2008-0002 számon nyilvántartott projekt záró-beszámolóját elfogadja az előterjesztésben foglaltakkal összhangban, az alábbiak szerint:

Teljes elszámolt összköltség:	2 521 846 664	100%
DAOP támogatás:	2 143 569 673	85%
NFM önerő támogatás:	197 842 050	8%
BM önerő támogatás:	180 434 941	7%

Sarkad Város Önkormányzat kötelezettségei:

- Dokumentum-megőrzési kötelezettség 2021.12.31-ig,
- Fenntartási és üzemeltetési kötelezettség a projekt pénzügyi zárásától 15 évig,
- Esetleges további ellenőrzések során tűrési és együttműködési kötelezettség,
- A fenntartási jelentéshez adatszolgáltatási kötelezettség a konzorcium vezető részére.
A fenntartási jelentések benyújtása évente a projekt pénzügyi zárásától 15 évig a konzorcium vezető kötelezettsége.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért a konzorcium vezető elkülönített számláján 2016. 03. 18-án rendelkezésre álló, 85.460.614,-Ft összeg alábbiak szerinti projektmenedzser és a tagok részére történő felosztással:

A projektet záró projektmenedzserek munkájának ellentételezésére a projekt működési hozzájárulás összege a BM-önerő utolsó lehívott részlet 10%-nak megfelelő összeggel növekedjen, melyre konzorcium vezető szerződést köt.

Település	BM önerő maradvány	Pénzeszköz átadás (2012.11.16.)	El nem számolható közbeszerési költség	Projekt működési hozzájárulás projektmenedzsment kiegészítéssel növelve	Záró elszámolás (tartozik-követel)
Békés	5 700 461	1 092 493	43 284	664 663	6 085 007
Doboz	2 345 098	375 887	139 037	273 430	2 308 518
Geszt	1 634 508	284 378	2 725	190 577	1 725 585
Gyomaendrőd	8 522 502	1 569 047	149 334	993 704	8 948 511
Kondoros	2 911 436	466 963	275 109	339 468	2 763 822
Kötegyán	2 366 938	344 952	105 291	275 981	2 330 618
Kunágota	4 829 367	716 864	143 178	563 094	4 839 959
Méhkerék	2 724 011	369 407	72 105	317 616	2 703 697
Mezőberény	9 209 727	1 870 017	184 262	1 073 830	9 821 653
Okány	4 136 047	673 486	6 894	482 265	4 320 374
Pusztaföldvár	2 439 064	391 009	613 412	284 387	1 932 274
Sarkad	6 604 571	969 788	213 701	770 081	6 590 577
Sarkadkeresztúr	1 541 050	306 585	2 569	179 679	1 665 387
Szarvas	11 988 594	2 080 599	121 330	1 397 846	12 550 017
Tótkomlós	7 542 712	1 156 609	181 483	879 459	7 638 378
Újszalonta	1 692 920	293 537	171 732	197 388	1 617 337
Összesen:	76 189 006	12 961 621	2 425 446	8 883 468	77 841 713

Fenti összegek átutalásáról Kondoros Város Önkormányzata - mint konzorcium vezető - gondoskodjon valamennyi tagtelepülés záró beszámolót elfogadó döntése, Konzorcium vezető részére történő megküldését követő 8 napon belül.

A Képviselő-testület kérelmezi az Irányító Hatóságtól a folyamatban lévő vízjogi üzemeltetési engedélyezési eljárások lezárásától független pénzügyi zárást és fenntartási időszak megkezdésének lehetőségét.

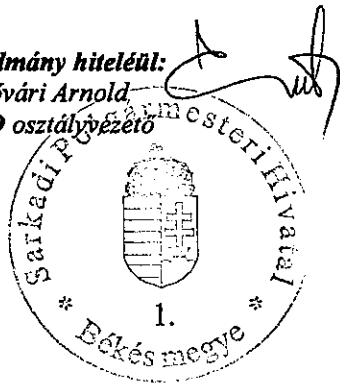
Határidő: 2016. május 15.

Felelős : Ribárszki Péter Kondoros város polgármestere, mint konzorcium vezető és a konzorcium tagtelepülések polgármesterei.

S a r k a d, 2016. április 13.

*dr. Mokán István s. k.
polgármester*

*A kiadmány hitelül:
Kövári Arnold
MBO osztályvezető*



8. a. napirend



Sarkadi Polgármesteri Hivatal
Műszaki és Beruházási Osztály
5720 Sarkad, Kossuth u. 27.

Ikt. sz.: 05-53/2016.

Ügyintéző: Bene László

Tárgy: Képviselői interpelláció.

Magyar Közút NZrt.
SARKADI ÜZEMMÉRNÖKSÉG
Sarkad
Anti út 40.
5720

Tisztelt Cím!

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. március 31-i ülésén elhangzott képviselői interpelláció okán keressük meg T. Címet.

Az ülésen Bondár Lajos képviselő úr jelezte, hogy az állami tulajdonú 42345 j. közút útburkolatán – elsősorban az egykori Tüdőgondozó (Vasút u. 16.) és az Ady Endre utcai kereszteződés közötti útszakaszon – nagyszámú és jelentős mértékű meghibásodás, útburkolati hiba tapasztalható (nyomvonalasüllyedés, kátyú, útpadka károsodás), melyek nehezítik a biztonságos közlekedést.

Ezúton kérjük T. Címet, hogy a **42345 j. közút teljes szakaszának állapotát felülvizsgálni és az útburkolati hibák megszüntetése érdekében a szükséges intézkedést megtenni**, egyúttal a fentiek eredményéről részünkre írásbeli tájékoztatást küldeni szíveskedjenek!

Segítőkész együttműködésüket ezúton is köszönjük!

S a r k a d, 2016. április 11.

dr. Pintér Magdolna jegyző nevében és megbízásából:



Kapja:

- 1.) Bondár Lajos (Sarkad, Ady Endre. u. 44.).
- 2.) Irattár.



Ügyfélfogadás: Hétfő : 13⁰⁰-16⁰⁰ Kedd : 7³⁰-12⁰⁰ Szerda : 7³⁰-16⁰⁰ Csütörtök-péntek: 7³⁰-12⁰⁰
Elérhetőségeink: Tel: +36/66-585-710, Fax: +36/66-271-030 e-mail: bene.laszlo@sarkad.hu

S. a. napirend

2016 APR 21.

0439697

Sarkad Város Önkormányzat
Városgazdálkodási Irodája
5720. Sarkad, Veress F. u. 26.

Tárgy: Interpellációra
válasz.

Sárosi Mátyás

S a r k a d
Szeffü u. 30.

Sarkad Város Önkormányzat Testülete Polgármesteri Hivatal		
Erkezett: 2016. év 04. hó 22. n		
04-33/195		mo.ell.
Eloszám:	Utószám:	Előir.
		04

Tisztelt Képviselő Úr!


A 2016. március 31-ei Képviselő-testületi ülésen tett interpellációjával kapcsolatban az alábbi tájékoztatást adom.

A Bercsényi utca (Nagy Kálmán u. – Rákóczi u.) szilárd burkolatú út szakaszának problematikája Ön előtt is jól ismert. Ezen a szakaszon két oldalt 1 - 1,5 méter mély nyílt csapadékvíz árokrendszer volt kialakítva, melyet az elmúlt években részben közfoglalkoztatás keretén belül zárttá tettünk. Ennek ellenére ez a szakasz a nagy leterheltség okán nyomvályússá vált, melynek helyreállítását a városrendelkezésre eszközeivel nem tudjuk felújítani. A pályaszerkezet teljes körű felújítására a város általános költségvetése nem tud fedezetet biztosítani. Részleges megoldást jelenthet – biztosítva ezzel a további állagromlást – a TOP 2.1.3 -15 „Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések” című pályázat keretén belül benyújtandó csapadékvíz elvezető rendszerek felújítását megcélzó városi pályázat. Ezen pályázat keretén belül tervezzük megoldani a Bercsényi utca csapadékvíz elvezetésének zárttá tételét, mely által a szilárd burkolatú út széleinek megtámasztása biztosítottá válik. A 10 cm-nél mélyebb megsüllyedéseket a jelenleg működő kátyúzási rendszerrel kívánjuk részlegesen kijavítani

Kérem válaszom elfogadását.

S a r k a d, 2016. április 20.

Tisztelettel:


Varga Zoltán
intézményvezető





8. a. napirend

Sarkadi Polgármesteri Hivatal
Műszaki és Beruházási Osztály
5720 Sarkad, Kossuth u. 27.

Ikt. sz.: 05-53/2016.

Ügyintéző: Bene László

Tárgy: Sarkad, képviselői interpelláció.

EDF DÉMÁSZ ZRT.

Szeged

Klauzál tér 9.

6720

elektronikus úton:

kozvilagitashiba@edf.hu

onkormanyzat@edf.hu

Tisztelt Cím!

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. március 31-i ülésén elhangzott képviselői interpelláció okán keressük meg T. Címet.

Az ülésen Oláh János képviselő úr jelezte, hogy a Sarkad, Diófás utcában található villanyoszlopok közül több megsüllyedt, a villanyoszlopok és az egyes ingatlanok, épületek közötti csatlakozóvezetékek közül néhány túlságosan „feszés”, mely problémák egyrészt balesetveszélyes helyzetet idézhetnek elő, másrészt veszélyeztetik az egyes ingatlanok elektromos energiával történő ellátásának biztosítását.

Ezúton kérjük T. Címet, hogy a Diófás utcában a villanyoszlopok és csatlakozóvezetékek állapotát felülvizsgálja és a fentiek problémák megszüntetése érdekében a szükséges intézkedést megtenni, egyúttal a fentiek eredményéről részünkre írásbeli tájékoztatást küldeni szíveskedjenek!

Segítőkész együttműködésüket ezúton is köszönjük!

S a r k a d, 2016. április 11.

dr. Pintér Magdolna jegyző nevében és megbízásából:



Kapja:

- 1.) Oláh János (5720 Sarkad, Petőfi u. 1/a.).
- 2.) Irattár.



Ügyfélfogadás: Hétfő: 13⁰⁰-16⁰⁰ Kedd: 7³⁰-12⁰⁰ Szerda: 7³⁰-16⁰⁰ Csütörtök-péntek: 7³⁰-12⁰⁰
Elérhetőségeink: Tel: +36/66-585-710, Fax: +36/66-271-030 e-mail: bene.laszlo@sarkad.hu

Tisztelt Bene Úr!

Köszönettel megkaptuk a csatolmányban szereplő bejelentést.

A válaszadás a hálózat üzemeltetőjétől, az EDF DÉMÁSZ Hálózati Elosztó Kft. részéről fog érkezni, amelyre vonatkozóan szíves türelmüket kérjük.

Tisztelettel,



ARADI Roland
önkormányzati kapcsolattartó és értékesítő
EDF DÉMÁSZ Zrt.
Önkormányzati Kapcsolattartó Iroda
Kossuth Lajos sgt. 64-66.
6724 Szeged

roland.aradi@edf.hu
Tel.: 06 62 565 565/1299
Mobil: 06 30 6443596
Fax: 06 62 426 706



Legyen jóvőbarát: csak akkor nyomtassa ki ezt az üzenetet, ha valóban szüksége van rá.

8. a. napirend



Sarkadi Polgármesteri Hivatal
Műszaki és Beruházási Osztály
5720 Sarkad, Kossuth u. 27.

Ikt. sz.: 05-53/2016.

Ügyintéző: Bene László

Tárgy: Sarkad, képviselői interpelláció.

ALFÖLDVÍZ ZRT.
1. SZ. TERÜLETI DIVÍZIÓ
Békéscsaba
Szabolcs u. 36.
5600

Tisztelt Cím!

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. március 31-i ülésén elhangzott képviselői interpelláció okán keressük meg T. Címet.

Az ülésen Bondár Lajos képviselő úr jelezte, hogy a Sarkad, Nagymező és Lánczy Lajos utcák kereszteződésében az ALFÖLDVÍZ Zrt. általi korábbi munkavégzés miatt az aszfalt útburkolat felbontásra került. A munkavégzés befejezését követően az útburkolat ideiglenes (betonos) helyreállítása megtörtént, azonban a végleges, aszfalttal történő helyreállításra a mai napig nem került sor. Levelünkhöz mellékeljük a helyszínről készített fényképet.

Ezúton kérjük T. Címet, hogy az útburkolat végleges, aszfalttal történő helyreállítása érdekében a szükséges intézkedést megtenni, melyről részünkre írásbeli tájékoztatást küldeni szíveskedjenek!

Segítőkész együttműködésüket ezúton is köszönjük!

S a r k a d, 2016. április 11.

dr. Pintér Magdolna jegyző nevében és megbízásából:



Kapja:

- 1.) Bondár Lajos (Sarkad, Ady Endre. u. 44.).
- 2.) Irattár.



Ügyfélfogadás: Hétfő: 13⁰⁰-16⁰⁰ Kedd: 7³⁰-12⁰⁰ Szerda: 7³⁰-16⁰⁰ Csütörtök-péntek: 7³⁰-12⁰⁰
Elérhetőségeink: Tel: +36/66-585-710, Fax: +36/66-271-030 e-mail: bene.laszlo@sarkad.hu



S. a. napirend



ALFÖLDVÍZ
Regionális Víziközmű-szolgáltató Zrt.

SZERVEZET: 1. sz. Területi Divízió
IKTATÓSZÁM: ARV/43-283/2016
ÜGYINTÉZŐNK: Szaszák Albert
MELLÉKLET: 0
TÁRGY: Válaszlevél Sarkad, Nagymező u. 28. előtti útburkolat aszfaltos helyreállítása

HIV. SZÁM: 05-53/2016
ÜGYINTÉZŐJÜK: Bene László
LEVELÜK KELTE: 2016.04.11

Sarkadi Polgármesteri Hivatal
5720 Sarkad
Kossuth utca 27.

Tisztelt Címzett!

A 05-53/2016 ikt. számú levelükben foglaltakkal kapcsolatban – melyben Sarkad Város, Nagymező u. 28. sz. előtt történt burkolatbontás végleges helyreállítását kérik – tájékoztatjuk Önt, hogy az érintett terület aszfalt burkolattal történő helyreállítása 2016.05.20-ig megtörténik.

Tisztelettel:

Kis Albert Zoltán
divízióvezető

Knyihár Katalin
divízióvezető-helyettes

Békéscsaba, 2016.04.27
KELT:

KAPJA: Sarkadi Polgármesteri Hivatal
IRATTÁR

Boudan' Rjas

ALFÖLDVÍZ Regionális Víziközmű-szolgáltató Zrt. 5600 Békéscsaba, Dobozi út 5.Pf.96.

Cg.04-10-0001580 Adószám:13100887-2-04 KSH:13100887-3600-114

Adatkezelés nyilvántartási száma:NAIH -71344/2013

www.alfoldviz.hu

Az Alföldvíz Zrt. a Magyar Víziközmű Szövetség tagja



MWSZ

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. április 28-ai ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: Rendezvénysátor biztosítása tárgyában a szükséges döntések meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

A gyulai székhelyű „Összefogás a Sérült Gyermekéért” Közhasznú Egyesület (5711. Gyula/Gyulavári, Fehér-Körös u. 21.) ez évben már 8. alkalommal rendezi meg a Várfürdő futás karitatív rendezvényét „Fuss a sérült gyermekéért” elnevezéssel 2016. május 6-7-én. A verseny 2008 óta szerepel Gyula városának hivatalos programjai között.

Az Egyesület céljai között szerepel a sajátos nevelési igényű, sérült, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek és családtagjaik mindennapjainak megkönnyítése.

Az elmúlt évek során az Egyesület bevételeit jótékonyági sportesemények megszervezéséből, karitatív bál szervezéséből, lebonyolításából, valamint az adózók által felajánlott adó 1 %-ából fedezte.

A 2015-ös évben – a teljesség igénye nélkül – gyógyászati segédeszközök beszerzésében segítettek a hozzájuk forduló rászorulókon, sérült sportolók felkészítését segítették, életmentő készüléket vásároltak a Pándy Kálmán Kórházzal közösen 6,5 millió Ft. értékben, így a Békés megyei koraszülöttek számára is elérhetővé vált egy olyan szolgáltatás, mely eddig csak a szegedi klinika vonzáskörzetében volt elérhető.

Szintén a 2015-ös évben 400 fő sérült és halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nyaraltattak.

A 2016-os évben újabb célt tűztek ki tagjaikkal és támogatóikkal közösen: koraszülöttek ellátására szolgáló mentőautót szeretnének vásárolni, s ezzel újabb hiányt pótolnának lakókörnyezetükben a sportolni és segíteni szerető és tudó polgárok közreműködésével.

E cél megvalósításához kérik a Tisztelt Képviselő-testülettől a rendezvénysátor ingyenes biztosítását.

II.

A Forest Pub ez évben is – 2016. július 8-9. – megrendezi „Forest Feszt” rendezvényét, immár ötödik alkalommal.

A rendezvény programját színesíti többek között főzőverseny, a Csaba Rádió

kívánságműsora, Forest Kupa (Rendőrség, Mentők, Sarkadi Kinizsi Sport Egyesület, MetabRoll Kft. stb.), amatőr zenészek fellépése, gyermek programok stb.

Ezen hagyománnyal rendelkező, széles érdeklődői kört vonzó rendezvényéhez kéri a Forest Pub a rendezvénysátor biztosítását.

III.

A Unit C&C Kft – ismertebb nevén „Cipzárgyár” – 2002-ben kezdte meg a termelést a volt kendergyári telepen 20 munkavállalóval. Az azóta eltelt 12 év alatt számos épület és géppark beruházást végrehajtva kb. 6000 m2 területen 150 munkavállalóval termelnek 2 műszakban olasz és spanyol piacra. Ezen munkavállalói létszámmal évek óta a legnagyobb munkáltatói címet tudhatják magukénak településünk körzetében a versenyszféra tekintetében, illetve a cég a legnagyobb adófizető a 2015. évben 15 millió forintos befizetéssel.

Cégük ebben az évben megünnepli fennállásának évfordulóját, mely keretében munkavállalóikat megvendégelik egy zenés-táncos rendezvény keretében, megköszönve munkájukat.

Fenti rendezvényükhöz kéri 2016. július 15-16. napjára a rendezvénysátort, valamint 30 db sörpadot.

IV.

Kötegyáni község önkormányzata ez évben is megrendezi falunapját, melyhez 2016. augusztus 5-7. között kéri a Tisztelt Képviselő-testülettől a rendezvénysátor biztosítását.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

1./ Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Összefogás a Sérült Gyermekekért Közhasznú Egyesület” (5711. Gyula/Gyulavári, Fehér-Körös u. 21.) részére a rendezvénysátort ingyenesen biztosítja 2016. május 6-7. időpontban az Egyesület „Fuss a sérült gyermekekért” rendezvényéhez.

2./ Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Forest Pub részére 2016. július 8-9. időpontban ingyenesen biztosítja a rendezvénysátort az V. Forest Feszt szabadtéri rendezvényhez.

3./ Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Unit C&C Ipari és Kereskedelmi Kft. részére ingyenesen biztosítja a rendezvénysátort és 30 db sörpadot a 2016. július 15-16-án megrendezésre kerülő, munkavállalók megvendéglését is magában foglaló rendezvényéhez.

4./ Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kötegyán Község Önkormányzata részére ingyenesen biztosítja a rendezvénysátrat falunapjához 2016. augusztus 5-7 időpontban.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2016. április 21.

dr. Mokán István s. k.
polgármester

A kiadmány hiteléül.
Sarkad, 2016. április 21.

Öcsöd
ügyintéző



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. április 28-ai ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: A KBC Nonprofit Kft. 2015. évi Beszámolójának és 2016. évi Üzleti tervének elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A KBC Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága 2016. április 5-i ülésén elfogadta a Társaság 2015. évi Beszámolóját és 2016. évi Üzleti tervét, mely dokumentumokat előterjesztésünkhöz mellékeljük.

A Taggyűlési elfogadás feltétele, hogy a tagtelepülések képviselő-testületei a dokumentumokat elfogadják, melynek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a KBC Nonprofit Kft. 2015. évi Beszámolóját és 2016. évi Üzleti tervét a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2016. április 21.

dr. Mokán István s. k.
polgármester

A kiadmány hitelével:

Sarkad, 2016. április 21.

Öcsödi Anna
ügyintéző



1. sz. melléklet

2	5	4	4	0	0	0	1	7	0	2	2	5	7	2	0	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

0	4	-	0	9	-	0	1	3	5	9	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

Vállalkozás megnevezése KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft

Vállalkozás címe, telefonszáma 5630 Békés Petőfi Sándor u. 2

Egyszerűsített éves beszámoló

2015.12.14-2015.12.31

Üzleti évről

Az adatokat könyvvizsgáló nem ellenőrizte

(helyi adó)

Jószék
Vállalkozás vezetője
(képviselője)

2 5 4 4 0 0 0 1 7 0 2 2 5 7 2 0 4

Statistikai számjel

0 4 - 0 9 - 0 1 3 5 9 0

Cégjegyzék száma

1

Egyszerűsített éves beszámoló összköltség eljárással készített
EREDMÉNYKIMUTATÁSA
 „A” változat

Az üzleti év mérlegforduló napja: 2015.12.14-2015.12.31 év/hó/nap)

Adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	2015.12.31 Tárgyév
a.	b.	c.	d.	e.
I.	Értékesítés nettó árbevétele			0
II.	Aktívált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek			
	III. sorból visszaírt értékvesztés			
IV.	Anyagjellegű ráfordítás			
V.	Személyi jellegű ráfordítás			276
VI.	Értékeszőkkesési leírás			
VII.	Egyéb ráfordítás			1
	VII. sorból értékvesztés			
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)			-277
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei			
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai			
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)			0
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (+A.+B.)			-277
X.	Rendkívüli bevételek			
XI.	Rendkívüli ráfordítások			
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X.-XI.)			0
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+C.+D.)			-277
XII.	ADÓZÁS UTáni EREDMÉNY			0
F.	ADÓZÁS UTáni EREDMÉNY (+E.-XII.)			-277
G.	ADÓZÁS UTáni EREDMÉNY			-277

2	5	4	4	0	0	0	1	7	0	2	2	5	7	2	0	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

0	4	-	0	9	-	0	1	3	5	9	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

1	1
---	---

**Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE „A” változat
ESZKÖZÖK (aktívák)**

Az üzleti év mérlegforduló napja: 2015.12.14-2015.12.12.31 (év/hó/nap)

sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	2015.12.31 Tárgyév
a	b	c	D	E
1.	A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (02+04+06 sor)			0
2.	I. IMMATERILÁIS JAVAK			
3.	2. Sorból: Immateriális javak érték helyesbítése			
4.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK			
5.	04. Sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
6.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
7.	06. Sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
8.	B: FORGÓESZKÖZÖK (9+10+11+12 sor)			3200
9.	I. KESZLETEK			
10.	N. KOVETELÉSEK			
11.	M. ERTEKPAPÍROK			
12.	V. PÉNZESZKÖZÖK			3200
13.	C: AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK			0
14.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+08.+13. Sor)			3200

© 2016 0130

DEL

János Csikós

2016.01.30

2 5 4 4 0 0 0 1 7 0 2 2 5 7 2 0 4

Statisztikai számjel

0 4 - 0 9 - 0 1 3 5 9 0

Cégjegyzék száma

1 2

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE „A” változat
Források (passzívák)

Az üzleti év mérlegforduló napja: 2015.12.14-2015.12.31_(év/hó/nap)

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	2015.12.31 Tárgyév
a.	b.	c.	d.	e.
15.	D. SAJÁT TŐKE (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23.sor)			2923
16.	I. JEGYZETT TŐKE	3200		3200
17.	16. sorból visszavásárolt tulajdoni részesedés			
18.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	-3200		
19.	III. TÖKETARTALÉK			
20.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK			
21.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
22.	VI. ÉRTÉKELESI TARTALÉK			
23.	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY			-277
24.	E. CÉLTARTALÉKOK			
25.	F. KÖTELEZETTSÉGEK			
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
27.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			277
29.	G. PASSZÍV IDŐBELI ELTARTÁSOK			0
30.	H. KÖLTSÉGVISELÉSEK (16.-24.+25.-29.sor)			3200

2	5	4	4	0	0	0	1	7	0	2	2	5	7	2	0	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

0	4	-	0	9	-	0	1	3	5	9	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

Szöveges összefoglaló

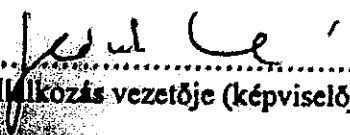
A Társaság 2015. évben alakult. A Társaság fő célja a vele együttműködő békés megyei települések segítése a 2014-2020 közötti Területfejlesztési Operatív Programok leghatékonyabb megvalósításában.

Bevétel a 2015. évben nem keletkezett.

A működési költségek között személyi jellegű költségek között jelentkezett, mely az ügyvezető december hónapra eső tőrt havi megbízási díját tartalmazza. Egyéb költségek, kiadások a 2015. évben nem keletkeztek. A települések projekt előkészületi munkáinak bevételei és költségei egyaránt a 2016. évben jelentkeznek.

Keltetés: Gyula 2016.03.30

KBC Békés Megyei Települések P.H.
Fejlesztésért Nonprofit Kft.
5030 Békés, Petőfi S. u. 2
Adószám: 25440001-2-04
Cégjegyzék szám: 04-09-013680


A vállalkozás vezetője (képviselője)



KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.
5630 Békés, Petőfi Sándor u. 2.
Tel./fax: 66/244-930 Mobil: 20/240-29-49
E-mail: info@kbcnkft.hu

ÜZLETI TERV

2016 . év

TARTALOMJEGYZÉK

- 1. Vezetői összefoglalás**
- 2. A Társaság adatainak bemutatása**
- 3. A Társaság működési struktúrája**
- 4. Pénzügyi terv**

1. Vezetői összefoglaló

A KBC Nonprofit Kft. alapvető célja a társaság tulajdonosainak és vele együttműködő békés megyei településeknek segítése a 2014-2020 közötti Területfejlesztési Operatív Programok leghatékonyabb megvalósításában.

A társaság létrehozásáról 8 település önkormányzata határozott. A társasági szerződés ünnepélyes aláírására 2015. december 9.-én Kondoroson került sor. Itt írta alá 27 település azt az együttműködési megállapodást, melyben kinyilvánították azon szándékukat, hogy a KBC Nonprofit Kft.-vel kívánják a TOP-ban megjelent pályázataikat megvalósítani.

Az üzleti terv 2. pontjában kerül részletes bemutatásra a Kft. összetétele és a partnerek felsorolása.

A fenti cél érdekében az alábbi tevékenységeket végezzük az önkormányzatoknak:

- projektek előkészítése
- tanulmányok készítése
- pályázatok benyújtás
- projektmenedzsment biztosítása

A projektmenedzsment szolgáltatást a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú melléklete a következőket tartalmazza:

„3.8. Projektmenedzsment költségek

3.8.1.5 a projektjavaslat kidolgozásához és a projektmegvalósítás alatti projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja, közszéfera szervezet kedvezményezett esetén az Útmutató 3.8.2 pontjában foglalt feltételek figyelembevételével” ... számolhatóak el.

„3.8.2. Közszéfera szervezetekre vonatkozó speciális szabályok

3.8.2.1 Közszéfera szervezet kedvezményezett az Útmutató 3.8.1.5. pontjában foglalt igénybe vett szakértői szolgáltatást kizárólag akkor számolhatják el a projekt keretében, ha a szakértői szolgáltatást állami vagy önkormányzat költségvetési szerv, vagy 100%-ban állami vagy önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság látja el.”

Fenti feladatokon kívül tájékoztató fórumokat, konferenciákat szervezünk a hatékony együttműködés érdekében.

A KBC Nonprofit Kft önállóan is nyújthat be pályázatot, mellyel segíti az alapcélok teljesülését.

Az üzleti terv bemutatása elsősorban 2016. I. félévére korlátozódik, mivel jelenleg is folyamatosan egyeztetünk az önkormányzatok számára végzendő feladatokról. A Társasági szerződésben meghatározottak szerint március 31-ig kell benyújtani a tényleges üzleti tervet, addig teljesebb képet kapunk az előttünk álló feladatokról.

2. A Társaság adatainak bemutatása

- Cégnév; KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
- Jogi forma; Korlátolt felelősségű társaság (nonprofit)
- Székhely; 5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2.
- Telephelyek;
5700 Gyula, Petőfi tér 3.
5540 Szarvas, Szabadság út 36.
5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.
5510 Dévaványa, Hősök tere 1.
5720 Sarkad, Kossuth utca 27.
5516 Körösladány, Dózsa utca 2.
5530 Vésztő, Kossuth Lajos utca 62.
- Adószám; 25440001-2-04
- Statisztikai számjel; 25440001-7022-572-04
- Cégjegyzék szám; 04-09-013590
- Alapítás dátuma; 2015/12/9
- Társasági szerződés kelte; 2016/01/19
- Számlavezető pénzügyintézet; OTP Bank, Bankszámlaszám; 11733058-20030449
- A vállalkozás vezetője; törvényes képviselője (név, cím); Dr.Glózik Klára Erzsébet (an.: Brecska Erzsébet), 5540 Szarvas, Malom utca 95.

- Számviteli nyilvántartási rendszer; a könyvelést végző cég neve; VILL-SZÁM Gazdasági Szolgáltató Bt, 5700 Gyula Szegedi Kiss István u 11 (Adószáma: 20852153-2-04,Képviselő: Baranyó Gézőné)
- Adózás rendje; Kettős könyvvitelt vezető ÁFA körbe tartozó havi ÁFA bevallásos Nonprofit kft.
- Tulajdonosok, tulajdonosi struktúra; (név, cím, tulajdoni hányad)

1. Gyula Város Önkormányzata

5700 Gyula, Petőfi tér 3.

képviseli: Gyula Város Polgármestere
nyilvántartási szám (törzsszám): 725503

2. Békés Város Önkormányzata

5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2.

képviseli: Békés Város Polgármestere
nyilvántartási szám (törzsszám): 725064

3. Szarvas Város Önkormányzata

5540 Szarvas, Szabadság út 36.

képviseli: Szarvas Város Polgármestere
nyilvántartási szám (törzsszám): 725097

4. Kondoros Város Önkormányzata

5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

képviseli: Kondoros Város Polgármestere
nyilvántartási szám (törzsszám): 725536

5. Dévaványa Város Önkormányzata

5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

képviseli: Dévaványa Város Polgármestere
nyilvántartási szám (törzsszám): 725327

6. Sarkad Város Önkormányzata

5720 Sarkad, Kossuth utca 27.

képviseli: Sarkad Város Polgármestere
nyilvántartási szám (törzsszám): 725163

7. Körösladány Város Önkormányzata

5516 Körösladány, Dózsa utca 2.

képviseli: Körösladány Város Polgármestere

nyilvántartási szám (törzsszám): 725349

8. Vésztő Város Önkormányzata

5530 Vésztő, Kossuth Lajos utca 62.

képviseli: Vésztő Város Polgármestere

nyilvántartási szám (törzsszám): 725350

Gyula Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Békés Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Szarvas Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Kondoros Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Déaványa Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Sarkad Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Körösladány Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Vésztő Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %

- Fő és melléktevékenység (TEÁOR számokkal);

A Társaság főtevékenysége:

7022'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

A Társaság által gyakorolt egyéb tevékenységi körök:

6312'08 Világháló-portál szolgáltatás

6399'08 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás

6619'08 Egyéb pénzügyi kiegészítő tevékenység

6920'08 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység

7010'08 Üzletvezetés

7021'08 PR, kommunikáció

7112'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

7311'08 Reklámügynöki tevékenység

7312'08 Médiareklám

7320'08 Piac-, közvélemény-kutatás

7430'08 Fordítás, tolmácsolás

7490'08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

8211'08 Összetett adminisztratív szolgáltatás

8230'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

8299'08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

8559'08 M.n.s. egyéb oktatás

- Jogi képviselő (cég) neve

Dr. Rostás Laura Gyula, Béke sgt.2. székhelyű ügyvéd (kamarai lajstromszám: Békés Megyei
Ügyvédi Kamara: 237., nyilvántartási szám: Békés Megyei Ügyvédi Kamara: 03-010735)

- Alapítói tőke, tőkeszerkezet 3.200.000,- Ft,

Gyula Város Önkormányzata törzsbetéte: 400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás

Békés Város Önkormányzata törzsbetéte: 400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás

Szarvas Város Önkormányzata törzsbetéte: 400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás

Kondoros Város Önkormányzata törzsbetéte: 400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás

Déaványa Város Önkormányzata törzsbetéte: 400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás

Sarkad Város Önkormányzata törzsbetéte: 400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás

Körösladány Város Önkormányzata törzsbetéte: 400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás

Vésztő Város Önkormányzata törzsbetéte: 400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás

- Elérhetőségi adatok (telefon, fax, e-mail cím, honlap, postacím)

5630 Békés, Petőfi Sándor u. 2.

Tel./fax: 66/244-930

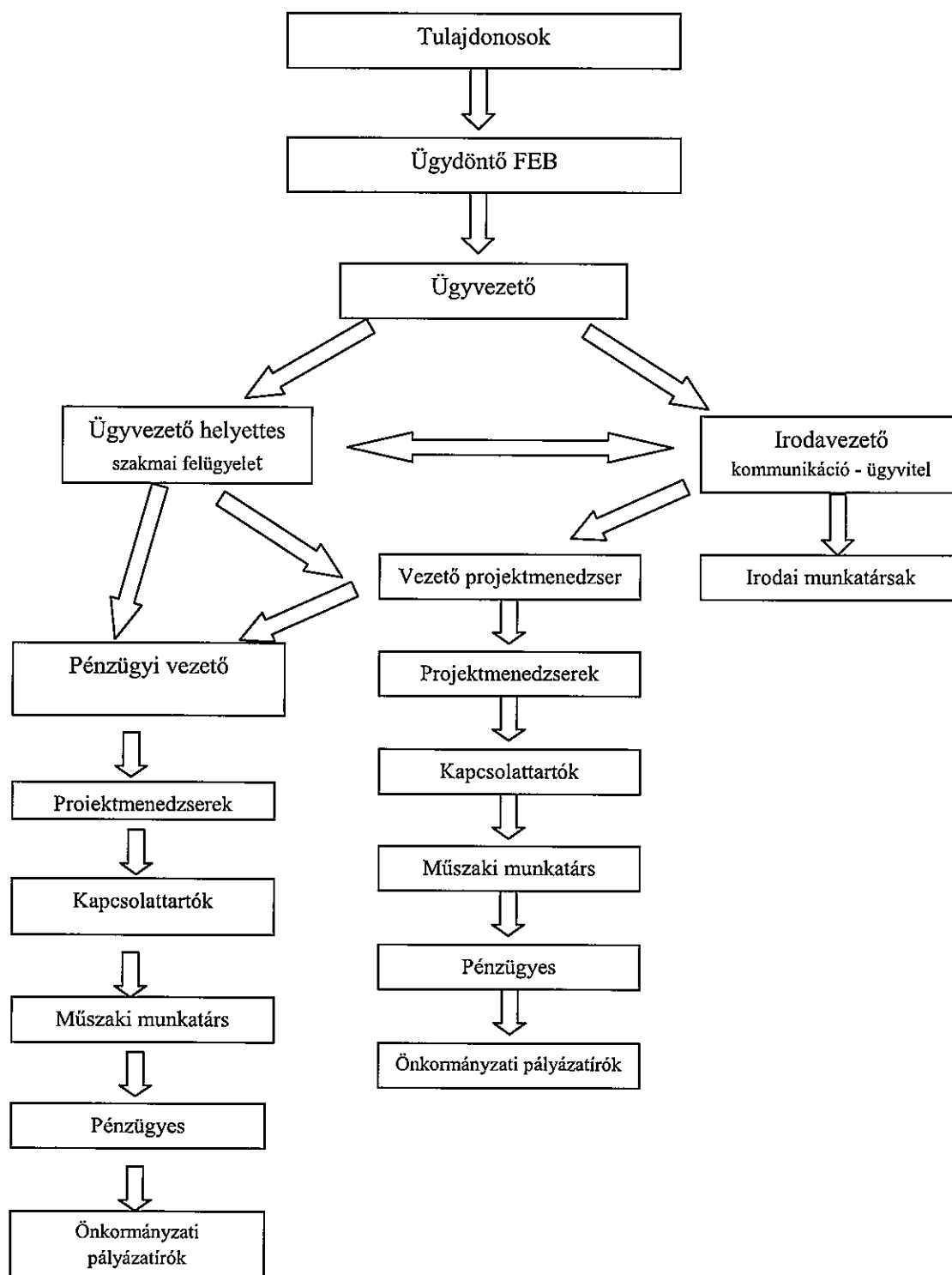
Mobil: 20/240-29-49

E-mail: info@kbcnkft.hu, kbcnkft@gmail.com

Az alábbi települések írták alá a megállapodást:

- Békésszentandrás nagyközség
- Bucsa község
- Csabacsüd nagyközség
- Csárdaszállás
- Csorvás város
- Ecsefalva község
- Gerendás község
- Geszt község
- Gyomaendrőd város
- Hunya község
- Kamut község
- Kardos község
- Kertészsziget község
- Kétsoprony község
- Körösnagyharsány község
- Köröstarcsa község
- Kőtegyán község
- Méhkerék község
- Mezőberény város
- Murony község
- Nagyszénás nagyközség
- Okány község
- Örménykút község
- Sarkadkeresztúr község
- Újkígyós város
- Újszalonta község
- Zsadány község

3. KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. működési struktúrája



A működési struktúra alapján látható a cég szervezeti felépítése. A munkavégzést munkaviszonyban és megbízási szerződés alapján látják el. Ügyvezető-helyettes Beleznai

Róbert megbízással dolgozik a Kft-ben. Munkaviszonyban egy fő pénzügyi vezetőt alkalmazunk 2016. márciusától. Egy fő irodavezető 2016. április hónaptól és egy fő turisztikai projektmenedzser 2016. május hónaptól kerül felvételre.

2016-ban a Társaság létszámát az alábbiak szerint tervezzük:

- 3 fő teljes munkaidőben
- ügyvezető megbízással
- ügyvezető-helyettes megbízással
- 6 fő projekt előkészítéshez, tervezéshez
- 2 fő eseti megbízással

A Békésen található székhelyen jelenleg 3 iroda áll rendelkezésre. A napi munkához elengedhetetlenül szükséges infrastruktúrát (irodaszerek, bútor stb.) két egyesület biztosítja számunkra együttműködési megállapodás keretében: Békés megye Falusi Turizmusáért Egyesület, Körös-völgyi Oázis Egészségturisztikai Egyesület.

4. Pénzügyi terv

A Társaság munkatársai - a folyamatban lévő projekt ötletek alapján - összesítette a partner települések projekt ötleteit. Elmondható, hogy a társaság nagyságrendileg 160 projektben fog közreműködni a projektek előkészítési munkálataiban.

A pénzügyi terv készítésénél a meglévő projekt ötletekből tudunk kiindulni. Az így számított bevételek ebből kifolyólag tervként kezelendők, melyek a projekt előkészítések folyamán változni fognak.

Bevételek:

Települési Projekt összköltségek (Bruttó)	23 216 269 000,-Ft
Projektek darabszáma	162 db
Projekt előkészítés, Tervezés (max. 5%)	814 400 000,-Ft

Az előkészítés és tervezés során a Társaságnak folyamatos bevételei lesznek. Az első realizálható bevételek 2016. április hónapjától esedékesek.

Két pályázat esetében (TOP-3.2.1 ; TOP-3.2.2¹) beadási határidő még nem ismert ezért ezen pályázatokban nem számoltunk az előkészítésből származó bevételekkel.

¹ TOP-3.2.1 Megújuló energia - komplex fejlesztési program
TOP-3.2.2 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése

Kiadások

Projekt előkészítés, Tervezés költségei	734 760 000,-Ft
Béreköltség	24 604 831,-Ft
Béren kívüli juttatás	677 930,-Ft
Költségtérítés	3 421 000,-Ft
Irodai-és igazgatási költségek	2606 000,-Ft
Projekt adatbázis készítés	300 000,-Ft
Marketing és honlap költség	565 000,-Ft
Irodai eszközök beszerzése	1 000 000,-Ft

Egy hónapra eső béreköltség (Ft)	Alapbér (Bruttó)	Teljes Béreköltség
Ügyvezető	300 000	376 950
Ügyvezető helyettes	200 000	238 475
Irodavezető	300 000	385 500
Pénzügyi Vezető	250 000	321 250
Turisztikai Menedzser	200 000	257 000
Műszaki Vezető	200 000	238 475
Projekt Menedzserek (5 fő)	400 000	502 600
Informatikus	33 300	41 841
Adminisztrátor	33 300	41 841
Havi összesen		2 403 932

A tevékenység likviditását a pályázatok beadásáig a Társaság törzstőkéje és a Tagok által nyújtott tagi kölcsön biztosítja. A projektek előkészítése során már realizálhat a Társaság vállalkozói bevételt is, tervek szerint április hónaptól.

A Társaság gazdálkodását havi bontásban a 2016. évi eredmény kimutatás tervében mutatjuk be².

Békés, 2016. március 24.

² 1. sz. melléklet: 2016. évi Eredmény kimutatás terv.

1.sz. melléklet Eredmény kimutatás terv. 2016.

Eredménykimutatás terv, havi bontásban 2016. év

	1. év												
	1. hó	2. hó	3. hó	4. hó	5. hó	6. hó	7. hó	8. hó	9. hó	10. hó	11. hó	12. hó	Összesen
Értékesítés árbevétele	0	0	0	78 285	131 083	226 025	196 624	162 895	7 795	0	11 693	0	814 400
Projekt előkészítés tervezés költségek	150	150	150	70 607	118 124	203 572	177 111	146 756	7 166	150	10 674	150	734 760
Fedezet	-150	-150	-150	7 678	12 959	22 453	19 513	16 139	629	-150	1 019	-150	79 640
<i>Fedezet %</i>				10%	10%	10%	10%	10%	8%		9%		10%
<u>Üzleti tevékenység költségei:</u>													
Bérlőköltségek	615	1 542	2 031	2 416	2 673	2 673	2 702	2 702	2 702	2 702	2 702	2 702	28 162
Marketing	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	38	500
Ingatlan, közüzemi díjak	66	66	66	66	66	66	166	166	166	166	166	166	1 392
Egyéb Üzemeltetési költségek	0	65	0	0	0	0	300	0	0	0	0	0	365
Igazgatási költségek	57	57	107	107	137	107	107	107	107	107	107	107	1 214
Értécsökkenés	0	0	0	83	83	83	83	83	83	83	83	83	750
Üzemi eredmény	-930	-1 922	-2 396	4 964	9 958	19 482	16 113	13 039	-2 471	-3 250	-2 081	-3 246	47 257
<i>Üzemi eredmény, %</i>				6%	8%	9%	8%	8%	-32%		-18%		6%
Kamatbevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kamatkiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb pénzügyi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb pénzügyi kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi eredmény	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adózás előtti eredmény	-930	-1 922	-2 396	4 964	9 958	19 482	16 113	13 039	-2 471	-3 250	-2 081	-3 246	47 257
<i>Adózás előtti eredmény, %</i>				6%	8%	9%	8%	8%	-32%		-18%		6%
Társasági adó												4 726	4 726
Adózás utáni eredmény	-930	-1 922	-2 396	4 964	9 958	19 482	16 113	13 039	-2 471	-3 250	-2 081	-7 972	42 531
<i>Adózás utáni eredmény, %</i>				6%	8%	9%	8%	8%	-32%		-18%		5%
Mérleg szerinti eredm.	-930	-1 922	-2 396	4 964	9 958	19 482	16 113	13 039	-2 471	-3 250	-2 081	-7 972	42 531

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. április 28-ai ülésére

Előkészítette: Kővári Arnold osztályvezető

Tárgy: Rendezési Terv módosítása partnerségi egyeztetési szabályainak megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

Márciusi ülésünkön megtárgyalásra került azon 7 helyszín építési szabályozásának módosítása, melyek alapvetően az önkormányzati célok eléréséhez szükségesek, illetve természetesen az érintett ingatlancsoportok tulajdonosai számára is tartalmaznak fejlesztési opciókat. A tervezési folyamat során - egyeztetve a tervezőkkel – szükséges a T. Képviselő-testületnek, hogy az esetleges partnerekkel való közreműködés milyen szabályrendszer alapján működik.

A 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 29. §-a adja meg a kereteket a helyi eljárási szabályok megalkotásához az alábbiak szerint:

Az önkormányzat - a teljes körű nyilvánosság biztosításával - a tervezés előtt dönt a partnerségi egyeztetés szabályairól, amelynek során meghatározza:

- a) az egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban: partnerek) tájékoztatásának módját és eszközeit,
- b) a javaslatok, vélemények dokumentálásának, nyilvántartásának módját,
- c) az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módját, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendjét,
- d) az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedéseket.

Javasoljuk az alábbi eljárásrend elfogadását:

- A Polgármesteri Hivatal hirdető felületén megjelent tájékoztató megjelenését követő 30. napon a beérkezett partneri jelentkezéseket a Polgármester megvizsgálja, előterjesztést készít, melyet a Képviselő-testület elé terjeszti elfogadásra. A Képviselő-testület döntése alapján az elfogadott és az el nem fogadott partnereket egyaránt levélbe értesíti.
- Az egyeztetésben résztvevők tájékoztatását papír alapon, levél formájában teszi meg.
- A tájékoztatás terén a www.sarkad.hu weblap kerül használatra, mint a leginkább rugalmas felület, a Polgármesteri Hivatal megszokott hirdetőtábláinak használata mellett.
- Az el nem fogadott véleményeket a Műszaki és Beruházási Osztály tartja nyilván és kezeli a tárgyban megnyitott ügyiratba iktatott módon, a Polgármester irányítása mellett. Az elutasítás indoklását levélben teszi meg.

- Az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszközök nyilvánosságát az elfogadás nyilvános Képviselő-testületi ülése biztosítja. Ezen felül a már említett www.sarkad.hu weblapon a módosítás közzétételre kerül.

Az egyeztetés során a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet alapján folyik a Rendezési terv felülvizsgálata.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé elfogadásra:

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Rendezési Terv felülvizsgálata során az alábbi eljárásrendet határozza meg:

- A Polgármesteri Hivatal hirdető felületén megjelent tájékoztató megjelenését követő 30. napon a beérkezett partneri jelentkezéseket a polgármester megvizsgálja, előterjesztést készít, melyet a Képviselő-testület elé terjeszt elfogadásra. A Képviselő-testület döntése alapján az elfogadott és az el nem fogadott partnereket egyaránt levélben értesíti.
- Az egyeztetésben résztvevők tájékoztatását papír alapon, levél formájában teszi meg.
- A tájékoztatás terén a www.sarkad.hu weblap kerül használatra, mint a leginkább rugalmas felület, a Sarkadi Polgármesteri Hivatal megszokott hirdetőtábláinak használata mellett.
- Az el nem fogadott véleményeket a Műszaki és Beruházási Osztály tartja nyilván és kezeli a tárgyban megnyitott ügyiratba iktatott módon, a polgármester irányítása mellett. Az elutasítás indoklását levélben teszi meg.
- Az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszközök nyilvánosságát az elfogadás nyilvános képviselő-testületi ülése biztosítja. Ezen felül a már említett www.sarkad.hu weblapon a módosítás közzétételre kerül.

Megbízza a polgármestert a határozatból adódó feladatok végrehajtásával.

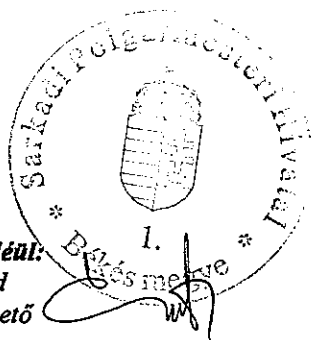
Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2016. április 22.

*dr. Mokán István s.k.
polgármester*

A kiadmány hiteléül:
Kővári Arnold
MBO osztályvezető



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. április 28-ai ülésére

Előkészítette: Kővári Arnold osztályvezető

Tárgy: Gárdonyi téri szociális bérlakások felújítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati tulajdonú bérlakásaink közül a tömörszerűen kialakított 3 nagyobb egységből 2 esetben már elvégeztük az időszakos nagyobb volumenű karbantartási feladatokat. A Gárdonyi téri 18 egységes bérlakás épület felújítására idén kerül sor. Az elvégzendő feladatok közül az előregedett, beázó tetőtéri ablakok cseréjét, a balesetveszélyes térburkolatok és egyéb burkolatok cseréjét, felújítását, kipótlását kell elvégezzük. Szükséges még a falfelületek és fa- valamint fémszerkezetek festése, mázolása is, valamint az épület előterének egységes parkosítása is. E feladatok elvégzéséhez szükséges nettó 4.500 eFt forrás a Városgazdálkodási Iroda kezelésében rendelkezésre áll, de a felhasználást a T. Képviselő-testületnek kell engedélyeznie, utólagos beszámolási kötelezettség mellett.

Javasoljuk a felújítás forrásának biztosítását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, a Sarkad, Gárdonyi tér 5. szám alatti 18 lakásos önkormányzati bérlakás épület időszakos, megelőző karbantartási munkái elvégzése érdekében, a Városgazdálkodási Iroda által kezelt felújítási alapból 4.500 eFt+ÁFA felhasználását, utólagos elszámolási kötelelem mellett

- a. engedélyezi.
- b. nem engedélyezi.

Megbízta a polgármestert a határozatból adódó feladatok végrehajtásával.

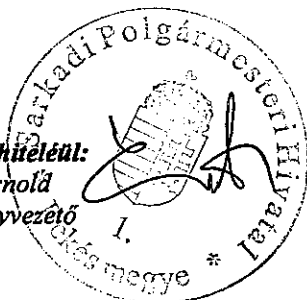
Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2016. április 22.

dr. Mokán István s.k.
polgármester

A kiadmány hűtelül:
Kővári Arnold
MBO osztályvezető



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. április 28-ai ülésére

Előkészítette: Pribék Imréné osztályvezető

Tárgy: Rendkívüli támogatással kapcsolatos pályázat benyújtásáról a döntés meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

A települési önkormányzatok rendkívüli támogatást igényelhetnek a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. melléklet III. 1. pontja, valamint a megjelent pályázati kiírás alapján.

A pályázat benyújtásának végső határideje 2016. szeptember 30. A támogatás formája: vissza nem térítendő, illetve visszatérítendő költségvetési támogatás, amely felhasználása meghatározott célhoz, vagy feladathoz köthető.

A támogatásról a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter – tárcaközi bizottság javaslata alapján – a beérkező támogatási igények elbírálását követően folyamatosan, de legkésőbb 2016. december 20-áig együttesen dönt.

Tekintettel arra, hogy Sarkad Város Önkormányzata 2016. évi költségvetésének bevételi oldalán vannak bizonytalanul befolyó bevételek, amelyek kérdéssé tehetik a kiadások teljesítését, mindenképpen javasolt a Képviselő-testületnek a határozati javaslatban foglalt felhatalmazást megadnia a pályázat benyújtására.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé elfogadásra:

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény, valamint a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatásáról szóló pályázati kiírás alapján vissza nem térítendő rendkívüli támogatásra a pályázatot benyújtja.

Megbízza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.

Határidő: 2016. szeptember 30.

Felelős: dr. Mokán István polgármester

Sarkad, 2016. április 21.

*dr. Mokán Istvánt s.k.
polgármester*

A kiadmány hiteléül:

Öcsöd Hanna

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. április 28-ai ülésére

Előkészítette: Kővári Arnold osztályvezető

Tárgy: ITS módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk a számára megnyitott pályázatok kapcsán már számos lépést tett azok nyeresre segítése érdekében (önkormányzati tulajdonú pályázatiíró szervezet felállítása, Rendezési terv felülvizsgálatának elindítása, telekalakítások, stb...). Némely pályázat az Integrált Településfejlesztési Stratégiára támaszkodva megfelelő módon készíthető elő, míg más pályázatok felhívásaira benyújtható önkormányzati tulajdonú ingatlanok az ITS akcióterületén kívül esnek, így a pályázat ellehetetlenülhet.

Javasoljuk az ITS felülvizsgálatát az utóbbi hónapokban megnyílt pályázati előírások fényében - melyek az ITS elfogadásakor nem voltak ismertek - s az akcióterületek szükségyszerű módosításának megtételét.

A stratégiát a TRENECON Kft. készítette el helyi szakértők bevonásával, így a módosítást is velük közösen kell megtegyük. A módosítás forrásigénye 500 eFt + ÁFA, mely a közbeszerzési határ alatti, így nem kell közbe szerzési eljárást lefolytatnunk az amúgy jogvédett dokumentumok módosítása kapcsán.

Az ajánlatot előterjesztésünkhöz csatoltuk, javasoljuk annak elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

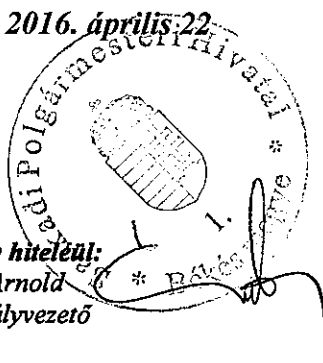
Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Sarkad Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának módosításához kapcsolódóan - 500 eFt + ÁFA forrásnak a 2016. évi költségvetés fejlesztési tartaléka terhére történő biztosítása mellet -, megbízza a TRENECON Kft-t az eljárás lefolytatásával és a szükséges dokumentumok elkészítésével.

Megbízza a Polgármestert a határozatból adódó feladatok végrehajtásával.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Mokán István polgármester

Sarkad, 2016. április 22.



A kiadmány hitelesül:
Kővári Arnold
MBO osztályvezető

Dr. Mokán István s.k.
polgármester

Tárgy: ITS módosítása

Dátum: Thu, 21 Apr 2016 14:59:35 +0200

Feladó: Torma Gyöngyi <tormagyongyi@teresterulet.hu>

Címzett: Bene László <bene.laszlo@sarkad.hu>

Sarkadi Polgármesteri Hivatal
Műszaki és Beruházási Osztály
5720 Sarkad, Kossuth u. 27.

Bene László
részére

Tisztelt Bene László!

Előzetes egyeztetésünk és az átküldött projektlisták alapján küldöm az ITS módosítására vonatkozó - a TRENECON Kft-vel egyeztetett - árajánlatot.

- A módosítás elkészítésének határideje: az államigazgatási egyeztetésre alkalmas dokumentáció a szerződéskötést követő 30. nap. További határidők szerződésben részletezhetők, általában az eljárási folyamat lezárulását követő 7-10 nap.
- Vállalási díj: 500.000,-Ft + Áfa
- Szerződő fél: TRENECON Kft, Budapest mint az eredeti dokumentáció jogosultja.

Gyula, 2016. április 21.

Üdvözlettel:

Torma Gyöngyi

ügyvezető

Tér és Terület Kft

Gyula, Hajnal u. 25/2.

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. április 28-ai ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: Sarkad Város Egészségéért Közalapítvány Alapító Okiratának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Sarkad Város Egészségéért Közalapítvány Alapító Okiratát a Tisztelt Képviselő-testület 2016. februári ülésén módosította. A Gyulai Törvényszékhez benyújtott dokumentum vonatkozásában a Gyulai Törvényszék Pk.60.066/1998/33. számú végzésében hiánypótlási felhívást intézett a Közalapítványhoz, melyben az Alapító Okirat további módosítását írta elő a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek (továbbiakban: Ptk.) való megfeleltetése érdekében az alábbiak szerint:

- Az okirat 6. §-ában az legfőbb szervezet ügyvezető szervre szükséges módosítani,
- A vezető tisztségviselők megbízásának megszűnési eseteit szükséges a 9. § (2) bekezdésében kibővíteni – a határozott időre tekintettel – a határozott időtartam lejártának esetével,
- Az okirat 14. § (3) bekezdésében szükséges feloldani az ellentmondást a szavazati arányok vonatkozásában,
- Szükséges törölni a vezető tisztségviselők és a felügyelő bizottsági tagok születési adatait,
- Az okirat 21. §-ában rendelkezni szükséges arról, hogy a csatlakozó tag az alapítói jogok vagy egyéb jogok gyakorlására jogosult-e,
- Az okirat 21. § (2) bekezdésében a közalapítvány megszűnési eseteit a központi jogszabály rendelkezéseihez szükséges igazítani.

A hiánypótlást előíró végzés szerint az alapító okirat a bíróság végzését meghaladó tartalommal nem módosítható.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkad Város Egészségéért Közalapítvány Alapító Okiratát a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglaltaknak történő megfeleltetés érdekében az alábbiak szerint módosítja:

1./ Az Alapító Okirat „IV. fejezet Az Alapítvány szervezete” 6. § (1) bekezdését a Ptk. 3:397. § (1) bekezdése alapján az alábbiak szerint egészíti ki:

„Az alapítvány legfőbb **ügyvezető** szerve az alapítvány Kuratóriuma.”

2./ Az Alapító Okirat „IV. fejezet Az Alapítvány szervezete” 9. § (2) bekezdését a Ptk. 3:25. § (1) bekezdése a) pontjával az alábbiak szerint egészíti ki:

„A Kuratórium megbízatása 5 évre szól. **A vezető tisztségviselői megbízatás határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával megszűnik.**”

3./ Az Alapító Okirat „IV. fejezet Az Alapítvány szervezete” 14. § (3) bekezdését az alábbiak szerint egészíti ki:

„A határozathozatalhoz egyszerű többség, azaz a jelenlevő tagok több mint a felének azonos szavazata szükséges. *Amennyiben a jelenlevő tagok száma kettő fő, azok egybehangzó szavazata szükséges a döntéshozatalhoz.*”

4./ Az Alapító Okirat „IV. fejezet Az Alapítvány szervezete” 11. § és 18. §-okban a vezető tisztségviselők és a felügyelő bizottsági tagok születési adatai törlésre kerülnek.

5./ Az Alapító Okirat „VI. fejezet Csatlakozás a közalapítványhoz” 21. §-át az alábbiak szerint egészíti ki a Ptk. 3:391. § (2) bekezdés c) pontjára figyelemmel:

„A közalapítvány nyitott, ahhoz bárki csatlakozhat, aki az alapítvány céljával egyetért. *A csatlakozó alapítói jogok gyakorlására jogosult. A csatlakozást követően az alapítói jogokat az azok gyakorlására jogosult más személyekkel együttesen gyakorolhatja.*”

6./ Az Alapító Okirat „VI. fejezet A közalapítvány megszűnése” 21. § (2) bekezdését az alábbiak szerint módosítja a Ptk. 3:48.§ (1) bekezdése és a 3:403.§ (1) bekezdése alapján:

„(2) *A közalapítvány jogutód nélkül megszűnik, ha*

- a) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy*
- b) az arra jogosult szerv megszünteti*

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

(2a) Az alapítvány megszűnik, ha

- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;*
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy*
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.”*

Határidő: azonnal
Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d , 2016. április 27.

dr. Mokán István s.k.
polgármester

A kiadmány hiteléül:
Csécsi Balázs
ügyintéző



A. Sz. Mellekelt

A DOKUMENTUMOT
ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:



Gyulai Törvényszék
Pk.60.066/1998/33. szám

GYULAI TÖRVÉNYSZÉK

A Gyulai Törvényszék a **Sarkad Város Egészségéért Közalapítvány** (székhely: 5720 Sarkad, Kossuth L. utca 27., nyilvántartási szám:1486.) szervezet nyilvántartott adataiban bekövetkezett változás nyilvántartásba vétele iránti nemperes eljárásban meghozta a következő

v é g z é s t.

A törvényszék a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény (Cnyt.) 37. § (1) bekezdés folytán alkalmazandó 28. § (1) bekezdés c) pontja, 30. § (2) bekezdése, valamint a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (Pp.) 95. § (2) bekezdése alapján felhívja a kérelmező civil szervezetet, hogy jelen végzés kézbesítésétől számított **30 napon belül** – elutasítás terhe mellett – az alábbi hiányokat pótolja:

I.) A bíróság e végzése nyomán az alapító módosítsa a 2016. évi február hó 25. napján kelt alapító okiratot annak érdekében, hogy az alapító okirat a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseinek maradéktalanul megfeleljen.

A módosítás az alábbiak szerint szükséges:

- Az alapító okirat 6.§-ban a legfőbb szervet javítsa ki a Ptk.3:397.§ (1) bekezdése alapján ügyvezető szervre!
- Az alapító okirat 9.§ (2) bekezdését egészítse ki a Ptk. 3:25.§ (1) bekezdés a) pontjával!
- Az alapító okirat 14.§ (3) bekezdésében foglalt rendelkezést egészítse ki a két tag jelenléte esetén a döntéshozatalhoz szükséges szavazati aránnyal, mert két tag esetén a jelenlévő tagok több mint a felének azonos szavazata nem értelmezhető! [Megoldás lehet az egyhangú döntéshozatal.]
- Az alapító okirat 11.§ -ában és a 18.§ -ában törölje a vezető tisztségviselők és a felügyelő bizottsági tagok születési adatait!
- Az alapító okirat 21.§-át egészítse ki a Ptk.3:394.§ (2) bekezdés c) pontjára figyelemmel, hogy a csatlakozó az alapítói jogok vagy egyéb jogok gyakorlására jogosult e!
- Az alapító okirat 21.§ (2) bekezdését módosítsa a Ptk.3:48.§ (1) bekezdése és a 3:403.§ (1) bekezdése alapján!

A leírtakra figyelemmel nyújtson be a módosításokról készült alapítói határozatot, valamint az ezen módosításokkal is egységes szerkezetbe foglalt, a módosítás napjára keltezett alapító okiratot, az alapító által aláírva, kiemelve a végrehajtott módosításokat! **Az alapító okirat a bíróság végzését meghaladó tartalommal nem módosítható.**

A törvényszék figyelmezteti a kérelmező civil szervezetet, hogy amennyiben az ismételt hiánypótlásnak a megadott határidőben maradéktalanul nem tesz eleget, azt hibásan vagy hiányosan terjeszti elő, a bíróság a kérelmet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 29. § (2) bekezdése alapján elutasítja.

G y u l a, 2016. évi április hó 19. napján.

dr. Tóth Andrea sk.
bírósági titkár

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. április 28-ai ülésére.

Előkészítette: Szabó Ágnes osztályvezető

Tárgy: A 3. számú háziorvosi körzet vonatkozásában a szükséges döntés meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mív-Med Egészségügyi és Szolgáltató Kft. képviseletében Dr. Míves Piroska 2016. április 18-án kezdeményezte a Sarkad Város Önkormányzatával kötött 3.számú felnőtt háziorvosi körzetre vonatkozó „Feladatellátási szerződés” 2016. június 1. napjával, közös megegyezéssel történő megszüntetését.

Annak érdekében, hogy a háziorvosi körzet betegellátásának biztosítása továbbra is folyamatos és megoldott legyen, Dr. Míves Piroska a működési feltételeket biztosító praxisjogáról Sarkad Város Önkormányzata részére ingyenes lemondott.

Fentiekre tekintettel szükséges döntést hozni a háziorvosi praxis vonatkozásában.

Előterjesztői oldalról javasoljuk, hogy a körzet működésének biztosítása érdekében Sarkad Város Önkormányzata 2016. június 1-jétől a 3. sz. háziorvosi körzet praxisjogát fogadja el és a praxis működtetéséről az önkormányzat gondoskodjon.

Sarkad Város Önkormányzata a 3. sz. gyermekorvosi körzet kapcsán már egészségügyi szolgáltatóként van bejegyezve, ezért a Békés Megyei Kormányhivatal Gyulai Járási Hivatalánál kezdeményezni szükséges az egészségügyi szolgáltatásról szóló működési engedély, illetve az Országos Egészségbiztosítási Pénztárnál a finanszírozási szerződés módosítását.

A személyi feltételekre vonatkozóan a háziorvost helyettesítés útján javasoljuk biztosítani. Az 1. sz. helyettesítő orvos Dr. Pap Sándor, a 2. sz. helyettesítő orvos dr. Papp Attila, akik jelenleg is ellátják a körzet betegeit a praxis birtokosával történő megegyezés alapján.

Fentiek alapján javasoljuk a Tisztelt Képviselő – testületnek, hogy az átadott körzet ellátásának biztosítására dr. Pap Sándor és dr. Papp Attila háziorvosokkal kössön megbízási szerződést.

Az asszisztensek vonatkozásában a jelenleg alkalmazásban álló 2 fő átvételét javasoljuk határozott időre szóló munkaszerződéssel 2016. október 31-ig Sarkad Város Önkormányzatához, így szükséges az önkormányzatnál az engedélyezett dolgozói létszámot 2016. június 1. napjától 2 fővel emelni.

A körzetet betöltetlen helyettesítésben ellátott körzetként tudjuk továbbműködtetni, ezért a rendelési időkeret alapján dr. Pap Sándor heti 6 órában hétfő, kedd, csütörtök és pénteki napokon, míg dr. Papp Attila heti 2 órában szerdai napon rendel.

A feladatellátás anyagi forrása az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral a praxis finanszírozására kötött szerződés alapján az önkormányzatot megillető bevétel. Az OEP-től kapott finanszírozási összeg csak az adott praxis céljaira fordítható, tehát ebből kell a

helyettesítő orvosokat, az asszisztenseket, valamint a rendelő működési kiadásait finanszírozni.

A praxis működéséhez kapcsolódó havi költség az elmúlt negyedév alapján átlagosan az alábbiak szerint alakult:

Bevétel:

OEP-től kapott finanszírozás: 920.000.-Ft. (900.000.- és 940.000.- forint között mozog).

Kiadás:

- Helyettesítő orvosok feladatellátási szerződés alapján történő finanszírozása: 300.000.-Ft. (dr. Pap Sándor: 248.000.-Ft.; dr. Papp Attila: 52.000.-Ft.)
- Asszisztensek bére: 172.200.- Ft/fő/x 2fő x 1,27% (járulék): = 437.388.- Ft.
- Rezsi költség: 50.000.-Ft.
- VisualxDoki szoftver használata: 15.000.-ft.

Mindösszesen: átlagosan: 802.388.-Ft.

„Az egészségügyi szolgáltatások az Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól” szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet 12. § (3) bekezdése alapján az egy éven túl helyettesítéssel ellátott praxis a jogszabályban meghatározott fix összegű díj 60 %-ára jogosult.

Javasoljuk, hogy Sarkad Város Önkormányzata 2016. június 1-jétől a betöltetlen háziorvosi körzet álláshelyére területi ellátási kötelezettséggel pályázati felhívást tegyen közzé az Országos Alapellátási Intézet honlapján. A pályázati felhívás az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Mív-Med Egészségügyi és Szolgáltató Kft.-vel kötött feladatellátási szerződés megszüntetéséhez 2016. május 31-ei hatállyal hozzájárulni, és 2016. június 1-jétől a 3. számú háziorvosi körzet működtetését ellátni szíveskedjen.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztjük a Tisztelt Képviselő – testület elé.

HATÁROZATI JAVASLAT	
----------------------------	--

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 3. sz. háziorvosi körzet vonatkozásában:

- 1) A Mív-Med Egészségügyi és Szolgáltató Kft.-vel kötött „Feladatellátási szerződés” közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez 2016. május 31-ei hatállyal hozzájárul.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

- 2) 2016. június 1-jétől a körzet praxisjogát elfogadja, és a betegellátás érdekében a területi ellátási kötelezettséghez kapcsolódó feladatellátásról a praxis működtetésével gondoskodik.

Határidő: 2016. május 31.

Felelős: dr. Mokán István polgármester

- 3) Kérelmet nyújt be az egészségügyi szolgáltatás működési engedélye, valamint az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral kötött finanszírozási szerződés módosítására.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

- 4) A 3. számú háziiorvosi körzet vonatkozásában 1.sz. helyettes háziiorvosként dr. Pap Sándort, 2.sz. helyettesként dr. Papp Attila háziiorvost bízza meg,

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

- 5) Sarkad Város Önkormányzata engedélyezett létszámát 2016. június 1-jétől 2 fővel emeli.

Határidő: 2016. június 1.

Felelős: dr. Mokán István polgármester

- 6) A betöltetlen háziiorvosi praxisra pályázati felhívást tesz közzé az Országos Alapellátási Intézet honlapján.

Határidő: 2016. június 1.

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d , 2016. április 27.

**Dr. Mokán István sk.
polgármester**

A kiadmány hitelesül:



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Sarkad Város Önkormányzata pályázatot hirdet felnőtt háziorvosi körzet álláshelyének betöltésére területi ellátási kötelezettséggel, vállalkozói jogviszony keretében.

Ellátandó lakosság szám: 1368

Ellátandó körzet: Sarkad 3. sz. háziorvosi körzet

A munkavégzés helye: Központi Orvosi Rendelő; 5720 Sarkad, Béke sétány 5.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok: Sarkad 3. számú háziorvosi körzetének a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben és egyéb szakágazati jogszabályokban meghatározott, a háziorvosi alapellátás keretébe tartozó feladatok területi ellátási kötelezettséggel történő ellátása.

Pályázati feltételek:

Képesítési feltételek: A 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 11. §-a szerinti képesítés és az ott, valamint a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletben előírt feltételek megléte.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes fényképes szakmai önéletrajz,
- végzettséget és szakirányú végzettséget igazoló okiratok másolata,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- MOK tagságot igazoló dokumentum másolata
- MOK által a működtetési jog meglétének, vagy az egészségügyi államigazgatási szerv által működtetési jog engedélyezési feltételei fennállásának igazolása, illetve a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázat megnyerése esetén, 15 napon belül benyújtja a működési engedély iránti kérelmet a megyei kormányhivatal népegészségügyi szakigazgatási szervéhez,
- vállalkozási formától függően az egyéni vállalkozói igazolvány, illetve társas vállalkozás esetén a cégbírósági bejegyzést igazoló irat és a társaság alapító okiratának hiteles másolata,
- korábbi munkaviszonyokra, egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyokra vonatkozó igazolások,
- nyilatkozat, melyben a pályázó hozzájárul, hogy a pályázati anyag elbírálásában részt vevők a pályázatot megismerjék, és abba betekintsenek.

A pályázat benyújtásának határideje: 2016. szeptember 15.

A pályázat elbírálásának határideje: 2016. szeptember 30.

A pályázat benyújtásának módja:

Postai úton: Sarkad Város Önkormányzata, 5720 Sarkad, Kossuth utca 27.

dr. Mokán István polgármester

Személyesen: dr. Mokán István polgármester, 5720 Sarkad, Kossuth u. 27.

A munkakör betölthetőségének időpontja: 2016. november 1.

A pályázat elbírálásának rendje: A beérkezett pályázatokat Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő – testülete bírálja el. A bíráló fenntartja a jogot a pályázati eljárás eredménytelennek nyilvánítására.

Az önkormányzat a nyertes pályázóval határozatlan időre szóló szerződést köt, melyben a felek a működés, üzemeltetés részletes feltételeit rögzítik.

Az önkormányzat a praxisjogot térítésmentesen ruházza át a kiválasztott orvos részére.