



Sarkad Város Polgármesterétől
Sarkad, Kossuth u. 27. sz. Telefon: 66/585-710

M E G H Í V Ó

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **2017. április 27-én (csütörtök) délután 13.00 órai** kezdettel tartja **szoron következő, nyílt ülését**, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Sarkadi Polgármesteri Hivatal (Sarkad, Kossuth u. 27.) tanácskozó terme

A Helyi Választási Bizottság tájékoztatója a időközi választás eredményéről, megbízólevél átadása (szóbeli előterjesztés)

Előadó: dr. Szabó Zoltán, a Helyi Választási Bizottság elnöke

N A P I R E N D

1./

a.) Önkormányzati képviselő eskütétele

Előadó: Dr. Szabó Zoltán, a Helyi Választási Bizottság elnöke

b.) Alpolgármester választása, eskütétele, tiszteletdíjának és költségterítésének megállapítása

Előadó: dr. Mokán István polgármester

c.) A Képviselő-testület bizottságai személyi összetételének felülvizsgálata, tagjainak megválasztása

(Az előterjesztés később kerül kiküldésre vagy az ülésen kerül kiosztásra)

Előadó: dr. Mokán István polgármester

2./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint tájékoztató a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről

Előadó: dr. Mokán István polgármester

3./ A Békés Megyei Kormányhivatal Sarkadi Járási Hivatalának tájékoztatója 2016. évi tevékenységéről

Előadó: dr. Sipos Lajos hivatalvezető

4./ Rendeletek:

a.) Beszámoló a 2016. évi költségvetési gazdálkodásról, zárszámadási rendelet megalkotása

Előadó: dr. Mokán István polgármester
dr. Pintér Magdolna jegyző

b.) Az Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása, a 2016. évi maradvány felosztása

Előadó: dr. Mokán István polgármester
dr. Pintér Magdolna jegyző

c.) Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítása

Előadó: dr. Mokán István polgármester
dr. Pintér Magdolna jegyző

5/ A 2017. évi választókerületekre fejlesztésére fordítható önkormányzati pénzalap felhasználásának jóváhagyása

Előadó: dr. Mokán István polgármester

6./ Az önkormányzati intézmények 2016. évi pénzügyi-gazdasági ellenőrzésének, a civil szervezetek részére nyújtott céljellegű támogatások felhasználása vizsgálatának tapasztalatai

Előadó: dr. Mokán István polgármester

7./ Önkormányzati intézmények alapító okiratainak módosítása

Előadó: dr. Mokán István polgármester

8./A településen működő nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata

Előadó: dr. Mokán István polgármester

9./ Bejelentések

a.) Kérdések, interpellációk

b./ Önkormányzati tulajdonú bérlakások energetikai tanúsítványainak elkészíttetése

Előadó: dr. Mokán István polgármester

c./ Mimóza Patika előtti közterületen (Iskola utca) parkolók létesítése

Előadó: dr. Mokán István polgármester

d./ Döntés az Interreg V-A Románia-Magyarország határon átnyúló együttműködési program keretében pályázat benyújtásáról (SaSaPrev2)

Előadó: dr. Mokán István polgármester

e/ Gépjárművek eladásához kapcsolódóan a szükséges döntések meghozatala

(Az előterjesztés később kerül kiküldésre vagy az ülésen kerül kiosztásra)

Előadó: dr. Pintér Magdolna jegyző

f./ „Leg a Láb” Alapfokú Művészeti Iskola véleményezése

Előadó: dr. Mokán István polgármester

g./ Döntés az EFOP-2.1.2-16 kódszámú „Gyerekesély programok infrastrukturális háttére” pályázat előkészítésével összefüggésben

Előadó: dr. Mokán István polgármester

h./ A KBC Nonprofit Kft. 2016. évi egyszerűsített éves beszámolójának és 2017. évi üzleti tervének elfogadása

Előadó: dr. Mokán István polgármester

10./ Egyéb bejelentések

A Képviselő-testület ülésére az állandó meghívottak az anyagot a Városháza új épületének 4. számú irodájában és a Városi Könyvtárban tekinthetik meg.

S a r k a d, 2017. április 21.

dr. Mokán István sk.
polgármester

A kiadmány hitelül:

Sarkad, 2017. április 21.

dr. Pálfi Nóra
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

Előkészítette: dr. Szucsigán Ádám osztályvezető

Tárgy: Alpolgármester választása, eskütétele, tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A polgármester általános helyettesítését a képviselő-testület tagjai közül megválasztott alpolgármester látja el a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (továbbiakban: Mötv.) 74. §-a szerint. A Képviselő-testület tagjai közül megválasztott Dr. Vass György alpolgármester, aki a polgármester általános helyettesítését ellátta, 2016. december 31. napjával visszaadta képviselői mandátumát és lemondott alpolgármesteri tisztségéről.

A Képviselő-testület az Mötv. 74. § (1) bekezdése szerint a polgármester javaslatára titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert, saját tagjai közül meg kell, hogy válasszon.

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 19/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 32. § (1) bekezdése alapján az alpolgármesterek társadalmi megbízatás keretein belül látják el feladataikat.

A polgármester személyi javaslata az alpolgármesteri tisztség ellátására a Képviselő-testület tagjai közül Dr. Szabó László képviselő.

A társadalmi megbízatású alpolgármesterek díjazásáról a Mötv. 80. § (2) bekezdése rendelkezik. A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. Az Mötv. szerint a társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult.

A társadalmi megbízatású alpolgármester havonta tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre is jogosult.

A tiszteletdíj összegét 90 %-on javasoljuk meghatározni. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 131. § (1) bekezdése alapján az illetményt száz forintba kerekítve kell megállapítani. A tiszteletdíj összege így 314.100.-Ft, melynek függvényében a költségtérítés konkrét összege 47.115.-Ft.

Az alpolgármester jelölt előzetesen nyilatkozott arra vonatkozóan, hogy nem kéri zárt ülés tartását a napirendhez kapcsolódóan.

Az alpolgármester választása titkos szavazással történik, mellyel kapcsolatos feladatokat az SZMSZ 21. § (1) bekezdése szerint az Ügyrendi Bizottság tagjai (jelenlévő képviselő-testületi tagjait értve ez alatt) látják el a Polgármesteri Hivatal erre kijelölt munkatársainak a közreműködésével.

Tekintettel arra, hogy Dr. Szabó László látja el az Ügyrendi Bizottság elnöki tisztségét, a titkos szavazás lebonyolításában nem vesz részt.

A titkos szavazás lebonyolítása a következő módon történik:

- a Képviselő-testület tagjai aláírásukkal igazoltan átveszik az alpolgármester választására szolgáló lepecsételt szavazólapokat
- az alpolgármesteri irodában elhelyezésre került urna és szavazófülke használatával lebonyolításra kerül a titkos szavazás

- a titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül

- a titkos szavazás eredményét az Ügyrendi Bizottság egy tagja ismerteti

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete társadalmi megbízatású alpolgármesternek a Képviselő-testület tagjai közül 2017. április 27. napjával képviselőt megválasztotta.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját havi bruttó 314.100.-Ft-ban állapítja meg.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete társadalmi megbízatású alpolgármester költségtérítését havi bruttó 47.115.-Ft-ban állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2017. április 21.

dr. Mokán István s. k.

polgármester

A kiadmány hitelül:

Sarkad, 2017. április 21.

Ocsódi Hanna

ügyintéző



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: A Képviselő-testület bizottságai személyi összetételének felülvizsgálata, tagjainak megválasztása

Tisztelt Képviselő-testület!

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 19/2014. (X. 30.) önkormányzati rendelete - Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról 2. § (2) bekezdésében rögzítette, hogy a Képviselő-testületnek 5 állandó bizottsága van, melyek az alábbiak:

Gazdasági Bizottság

Művelődési, Oktatási és Sportbizottság

Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság

Pénzügyi Bizottság

Ügyrendi Bizottság

Valamennyi bizottság 5 tagú, melyből 3 fő képviselő, 2 fő „külsős” bizottsági tag.

Tekintettel arra, hogy a megválasztott alpolgármester nem lehet tagja egyetlen bizottságnak sem, szükséges volt a bizottságok személyi összetételének felülvizsgálata. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (továbbiakban: Mötv.) 58. § (2) bekezdésében rögzített felhatalmazás alapján a polgármester előterjesztése alapján lehetséges a személyi összetétel változtatása.

A bizottságok személyi összetételének változtatása során figyelemmel voltunk a tagok szakmaiságára, tapasztalatára, irányultságára, a bizottság kompetenciájába tartozó tárgykörök iránti affinitására.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

I.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Ügyrendi Bizottság elnökének Oláh János Sarkad, Petőfi u. 1/a. szám alatti lakos képviselőt választja meg.

II.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Gazdasági Bizottság tagjának Murok Ferenc 5720. Sarkad, Ady E. u. 27/a. szám alatti lakost választja meg.

III.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Művelődési, Oktatási és Sportbizottság tagjának Oláh József 5720. Sarkad, Toldi u. 13. szám alatti lakos képviselőt választja meg.

IV.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Egészségügyi, Szociális és Lakásügyi Bizottság tagjának Mitykó Pál 5720. Sarkad, Veress F. u. 41. szám alatti lakos képviselőt választja meg.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza a polgármestert a határozatból adódó feladatok elvégzésével.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Mokán István polgármester

Sarkad, 2017. április 27.

*dr. Mokán István s.k.
polgármester*

A kiadmány hiteléül:

ügyintéző



T Á J É K O Z T A T Ó

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

Előkészítette: dr. Mokán István polgármester

Tárgy: Tájékoztató a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről

1. 2017. március 31-én a Környezetért, Egészségért, Sportért Egyesület tagjai, valamint a Gyulai úti általános iskola Tormáné Krajcsik Irén tanárnő osztályfőnöksége alá tartozó diákjai összegyűjtötték a Fekete-Körös ökörményi szakaszának településünk felőli partjánál felgyűlt hulladékot. A diákok környezettudatos személetének formálását is célzó, minden év tavaszán megrendezésre kerülő, jó hangulatú programon a polgármester is rész vett, megköszönve az egyesület tagjainak és a diákoknak az önzetlen környezetszépítő tevékenységet.
2. 2017. április 2-án időközi helyi önkormányzati választásra került sor az 5. számú választókerület vonatkozásában. A névjegyzékben 1031 választópolgár szerepelt, melyből 551-en járultak az urnához. A 6 jelölt közül Oláh József nyerte el a voksok többségét. Rendkívüli esemény nem történt.
3. 2017. április 4-én IV. alkalommal került megszervezésre a Megye Futás programsorozat. A 44 települést érintő körút településünket is érintette. Önkormányzatunk képviselőjében az alpolgármester fogadta a sportolókat frissítővel a Rendezvény téren.
4. 2017. április 5-én a Békés Megyei Kormányhivatal Békéscsabai Járási Hivatala szakmai napot szervezett „Az intézményvezető felelőssége a köznevelés és a gyermekvédelem területén” tárgykörben. Az eseményen több előadás került megtartásra, többek között szó volt a gyermekvédelem rendszerének megújításáról, valamint a köznevelési hatósági feladatellátás strukturális változásairól is. A programon dr. Szucsigán Ádám osztályvezető vett részt.
5. 2017. április 5-én a Sarkadi Polgármesteri Hivatal nagytermében került sor a TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00001 „Helyi foglalkoztatási együttműködések a Sarkadi Járásban” elnevezésű projekt keretében a paktumszervezet együttműködési megállapodásának ünnepélyes aláírására. Önkormányzatunkat a polgármester és a jegyző képviselte.
6. 2017. április 6-án a Békés Megyei Kormányhivatal egyeztető rendezvényt tartott a Terület – és Településfejlesztési Operatív Program keretében megvalósuló paktum projektekkel kapcsolatban. Önkormányzatunkat a jegyző képviselte.
7. 2017. április 6. és 20. között kerültek megrendezésre a választókerületek fejlesztésére 2017. évben fordítható önkormányzati pénzalap felhasználását célzó lakossági fórumok városunk nyolc választókerületében, ahol a választókerület egyéni képviselője, a polgármester, a Műszaki és Beruházási Osztály vezetője, valamint a Városgazdálkodási Iroda vezetője egyeztetett az érdeklődő lakosokkal a pénzalap felhasználása tárgyában.
8. 2017. április 8-án a Bartók Béla Művelődési Központ színházterme adott otthont az Epreskert utcai Óvoda szervezésében megrendezésre kerülő városi „Nyuszi-Bulinak”. A rendezvényen vidám, zenés, táncos produkcióval felléptek óvodásaink, valamint tavaszköszöntő gyermekműsorával színesítette a délelőtti programját Molnár Orsi előadóművész. Az óvónénik a húsvéti ünnepkörhöz kapcsolódó kézműves foglalkozásokkal

készültek. Önkormányzatunkat a megjelenteket köszöntő polgármester, illetve dr. Szucsigán Ádám osztályvezető képviselte.

9. 2017. április 11-én a Sarkadi Polgármesteri Hivatalban a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara tartott tájékoztató fórumot a 2017. évi EMGA-ból, az EMVA-ból, valamint a központi költségvetésből finanszírozott egyes támogatások igénybeviteléről. Önkormányzatunkat Borbély Andorné ügyintéző képviselte.
10. 2017. április 11-én került sor a Helyi Védelmi Bizottság ülésére a Sarkadi Járási Hivatal tanácskozótermében. A napirendek között szerepelt a 2016. november hónapban végrehajtott – „Települések polgári védelmi szervezetek felkészítése és riasztási gyakorlata” – eredményeiről, tapasztalatairól szóló tájékoztató. A HVB SZMSZ-ének módosítására is sor került. Az ülésen önkormányzatunkat a polgármester képviselte.
11. 2017. április 11-én az Ady Endre – Bay Zoltán Gimnázium és Kollégium, valamint a Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár szervezésében megrendezésre került a Magyar Költészet Napja alkalmából a „Minden titok” című zenés, irodalmi délután. Önkormányzatunkat az alpolgármester képviselte.
12. 2017. április 12-én a Sarkadi Általános Iskola Gyulai úti tagintézménye adott otthont a XV. Hagyományörző Matematika Versenynek. A megnyitón a polgármester köszöntötte a megjelenteket.
13. 2017. április 12-én a Sarkadi Polgármesteri Hivatal nagyterme adott otthont a Széchenyi Programiroda szervezésében megtartott pályázati fórumnak, amelyen a lakosságnak szóló energetikai pályázatokról, vállalkozásoknak szóló forrásokról, valamint a non profit szektornak szóló lehetőségekről hangzott el tájékoztató. Az Önkormányzat nevében a polgármester köszöntötte az érdeklődőket.
14. 2017. április 16-án Húsvéti Szent Liturgiát tartott a Sarkadi Román Nemzetiségi Önkormányzat a sarkadi római katolikus templomban. Önkormányzatunkat Sárközi Sándor képviselő, a jegyző, valamint a Pribék Imréné osztályvezető képviselte.
15. 2017. április 19-én az Epreskerti Óvodában került megrendezésre a Kistérségi Ovis Vetélkedő, melyen 5 település csapata vett részt. A polgármesteri köszöntőt követően mozgalmas megmérettetésekre került sor, melyen összesítésben Sarkad ovis csapata az első helyezést érte el. A jó hangulatú délelőttöt egy levezető focimeccs zárta az Ovi-foci pályán.
16. 2017. április 20-án került sor a Sarkadi Kistérségi Egészségügyi Fejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság taggyűlésére, illetve azt megelőzően a Felügyelő Bizottság ülésére. A napirendek között szerepelt a Kft. 2016. évi ügyvezetői beszámolójának elfogadása, valamint a 2017. II. negyedévi pótbefizetési összegeinek meghatározása is. Az ülésen a polgármester és a jegyző vettek részt.
17. 2017. április 20-án Sarkadon került sor a Békés - Bihar Kistérségi Fejlesztő Egyesület közgyűlésére, melyen az Egyesület 2016. évi költségvetési beszámolójának elfogadása volt napirenden. Az ülésen a polgármester és a jegyző vett részt.
18. 2017. április 20-án Sarkad adott otthont a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa soros ülésének. A napirendi pontok között szerepelt a kistérségben végzett pedagógiai szakszolgálati tevékenységről szóló tájékoztató, a Társulás zárszámadási határozatának elfogadása is. A Társulási Tanács ülésén a polgármester, mint a Társulási Tanács elnöke, illetve a jegyző, mint a munkaszervezet vezetője vettek részt.

19. 2017. április 21-én a Sarkadi Nyugdíjasok Érdekvédelmi Egyesülete szervezésében „Mama süti verseny” került megrendezésre immáron ötödik alkalommal. A rendezvényen a polgármester, valamint az alpolgármester képviselte önkormányzatunkat.
20. 2017. április 21-én a Gyulai Szakképzési Centrum Ady Endre - Bay Zoltán Szakképző Iskolája szervezésében megrendezésre került a „Szakmák Éjszakája” program, ahol kora estétől kezdve folyamatos bemutatók, foglalkozások megtartására került sor fiatalok és felnőttek számára. Az eseményen önkormányzatunkat az alpolgármester képviselte.
21. 2017. április 22-én tartja Nőnap és Anyák napi ünnepségét a Közéletkéztetési Intézmény ebédlőjében a Sarkad és Vidéke Áfész Nyugdíjas Egyesület, amelyen Önkormányzatunkat a polgármester és az alpolgármester képviseli.
22. 2017. április 25-én a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Békés megyei összevont osztálygyűlést tart Békéscsabán. Az ülés napirendjei között szerepel a kamara tevékenysége az öntözésfejlesztésért, az OTP Agrár-finanszírozási megoldásai. Önkormányzatunkat Borbély Andorné ügyintéző képviseli.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, a tájékoztatót elfogadni szíveskedjen!

S a r k a d, 2017. április 21.

dr. Mokán István sk.
polgármester

A kiadmány hitelül:
Sarkad, 2017. április 21

Öcsödi hauer
ügyintéző



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

32/2017. (III. 30.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, a két ülés közötti időben tett fontosabb intézkedésekről szóló tájékoztatót elfogadta.

A határozat további intézkedést nem igényel.

33/2017. (III. 30.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló tájékoztatót elfogadta azzal, hogy megköszönte az állomány áldozatos munkáját.

A határozat a Gyulai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság részére megküldésre került.

34/2017. (III. 30.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkad Város Önkéntes Tűzoltó Egyesület tevékenysége tárgyában készült beszámolót elfogadta, és hálás köszönetét fejezte ki az egyesület vezetésének, valamint tagjainak áldozatos munkavégzésükért.

A határozat a Sarkadi Önkéntes Tűzoltó Egyesület részére megküldésre került.

36/2017. (III. 30.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 24.) rendeletében elfogadott 3 millió forint összegű támogatást a határozat mellékletét képező táblázatban foglaltak szerint állapította meg a civil szervezetek részére.

A támogatás összege az egyes szervezetek részére 2017. április 4-én átutalásra került.

38/2017. (III. 30.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete mint a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás tagönkormányzata Pusztatölke Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Társuláshoz történő csatlakozását jóváhagyta, egyben felkérte a polgármestert, hogy jelen határozatáról a Társulás Elnökét tájékoztassa.

A határozat megküldésre került a DAREH Önkormányzati Társulás munkaszervezetének.

39/2017. (III. 30.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete mint a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás tagönkormányzata a Társulás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyta, egyben felkérte a polgármestert, hogy jelen határozatáról a Társulás Elnökét tájékoztassa. A képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást a Társulás Elnökének felhívására aláírja.

A megállapodás aláírásra, a határozat megküldésre került a DAREH Önkormányzati Társulás munkaszervezetének.

40/2017. (III. 30.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete média megjelenést biztosító szerződést kötött a Népújság Kft. (5600 Békéscsaba, Kiss Ernő u. 3.) partnerrel 2017. április 1. napjától 2017. december 31. napjáig 1.580.000.-Ft + ÁFA keretösszeg erejéig,

b) a WEB and Sales Média Kft. (5600 Békéscsaba, Árpád sor 28.) partnerrel 2017. április 1. napjától 2018. március 31. napjáig 240.000.Ft + ÁFA összegű díj ellenében,

c) az Interax Kft. (5600 Békéscsaba, Nádas sor 13.) partnerrel 2017. április 1. napjától 2017. december 31. napjáig bruttó 500.000.-Ft támogatási összeggel

d) a Csaba Rádióval (5600 Békéscsaba, Bartók Béla út 7.) 2017. április 1. napjától 2018. március 31. napjáig bruttó 500.000.-Ft értéken. A médiaszerződések fedezetét a 2017. évi költségvetés tartalmazta. Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazta a polgármestert a szerződések aláírására.

A szerződések a polgármester és a médiapartnerek részéről aláírásra kerültek.

42/2017. (III. 30.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetértési jogával élve tudomásul vette az ALFÖLDVÍZ Zrt., mint közszolgáltató által, 2017. április 01-től kezdődően egy év időtartamra, Sarkad településre meghatározott vízterhelési díjak összegét, az alábbiak szerint

⊕ Lakossági díjat fizetők számára:	1,80 Ft/m ³ + ÁFA
⊕ Önkormányzati díjat fizetők számára	2,00 Ft/m ³ + ÁFA
⊕ Hatósági díjat fizetők számára:	3,00 Ft/m ³ + ÁFA

Megbízta a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.

A határozat a z ALFÖLDVÍZ Zrt. részére megküldésre került.

43/2017. (III. 30.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízta a polgármestert, hogy Sarkad Város Önkormányzata és intézményei 20 m³/h feletti lekötött teljesítményű fogyasztási helyeinek földgáz energia beszerzése vonatkozásában a 2017. október 1-től 2019. október 1-ig tartó szerződéses időszakra a Sourcing Hungary Kft. által szervezett, MEBEK csoportos közbeszerzéshez történő csatlakozáshoz a szükséges nyilatkozatokat, szerződéseket és dokumentumokat aláírja. Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazta a polgármestert ezt követően az energia kereskedelmi szerződések aláírására.

A megbízási szerződés aláírásra került, a közbeszerzési eljárás előkészítés alatt van.

48/2017. (III. 30.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testülete a tavaszi szünetben a jogszabályban meghatározott 2 napon felül további egy napra biztosította 95 rászoruló gyermek részére a szünidei étkeztetést, amelynek összege, 45.415 Ft a 2017. évi költségvetés terhére került elszámolásra.

A határozat a Közétkeztetési Intézmény részére megküldésre került. A döntés alapján az önkormányzat a tavaszi szünetben 3 napon keresztül biztosította a rászoruló gyermekek étkeztetését.

49/2017. (III. 30.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2017/ 2018-as nevelési évre az óvodai beiratkozás időpontját 2017. május 15. és 2017. május 19. közötti időszakra tűzte ki, és a beiratkozásról közleményt tett közzé az önkormányzat és az intézmény honlapján.

A határozat az intézmény részére megküldésre, a közlemény a honlapon és a Sarkad Város hetilapban közzétételre került.

50/2017. (III. 30.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2017/2018-as nevelési évben 13 óvodai csoport indítását engedélyezte az alábbiak szerint:

- Szalontai úti Tagóvoda: 3 csoport,
- Kossuth utcai Tagóvoda: 3 csoport,
- Epreskert utcai Óvoda: 4 csoport,
- Vasút utcai Tagóvoda: 3 csoport.

A határozat az intézmény részére megküldésre került.

53/2017. (III. 30.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete döntése értelmében Sarkad Város Önkormányzata 2017. évben is megrendezi a Sarkadi Elővágtát, illetve részt vesz a Nemzeti Vágta 2017. évi budapesti rendezvényén. Felhatalmazta a polgármestert, hogy a szükséges szerződéseket a Sarkadi Elővágtá megrendezése, a budapesti Nemzeti Vágtán való részvétel érdekében kösse meg a Lovas>Show Sportrendezvényszervező, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft-vel (1146. Budapest, Abonyi u. 31.). Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazta a polgármestert arra, hogy a Glenzó nevű ló tartására kötött szerződést közös megegyezéssel 2017. március 31. napjával szüntesse meg.

A szerződések a felek részéről aláírásra kerültek.

55z/2017. (III. 30.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 15/2015. (X. 29.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján Czégény Sándor és Czégényné Czeglédi Nikolett 5720 Sarkad, Bartók Béla u. 11. szám alatti lakos az első lakás megszerzéséhez 300.000,- Ft, azaz Háromszázezer 00/100 forint összegű támogatást állapított meg. A képviselő-testület felhívta a polgármestert, hogy a határozat közléséről külön határozatban, valamint az egyéb végrehajtási teendőkről gondoskodjon.

A döntésről az érintettek alakszerű határozattal értesültek, a támogatás kiutalásra került.

56z/2017. (III. 30.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 15/2015. (X. 29.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján Szabó Imre és Szabóné Mihály Anita 5720 Sarkad, Rózsa u. 27. szám alatti lakos az első lakás megszerzéséhez 300.000,- Ft, azaz Háromszázezer 00/100 forint összegű támogatást állapított meg. A képviselő-testület felhívta a polgármestert, hogy a határozat közléséről külön határozatban, valamint az egyéb végrehajtási teendőkről gondoskodjon.

A döntésről az érintettek alakszerű határozattal értesültek, a támogatás kiutalásra került.

57z/2017. (III. 30.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 15/2015. (X. 29.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján Rácz Ferenc és Czakó Tünde 5720 Sarkad, Szalontai út 109. szám alatti lakos az első lakás megszerzéséhez 300.000,- Ft, azaz Háromszázezer 00/100 forint összegű támogatást állapított meg. A képviselő-testület felhívta a polgármestert, hogy a

határozat közléséről külön határozatban, valamint az egyéb végrehajtási teendőkről gondoskodjon.

A döntésről az érintettek alakszerű határozattal értesültek.

58z/2017. (III. 30.) KT. számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 15/2015. (X. 29.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján Gellén Gábor és Gellénné Képiró Judit 5720 Sarkad, Ady Endre u. 7. szám alatti lakos az első lakás megszerzéséhez 300.000,- Ft, azaz Háromszázezer 00/100 forint összegű támogatást állapított meg. A Képviselő-testület felhívta a polgármestert, hogy a határozat közléséről külön határozatban, valamint az egyéb végrehajtási teendőkről gondoskodjon.

A döntésről az érintettek alakszerű határozattal értesültek, a támogatás kiutalásra került.

**BÉKÉS MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL****SARKADI JÁRÁSI HIVATALA**

5720 Sarkad, Szent István tér 7.

Békés Megyei Kormányhivatal **Sarkadi Járási Hivatala tájékoztatója** a hivatal 2016. évi
tevékenységéről.

Sarkad Város Önkormányzatának 2017. április 27. napján tartandó képviselő-testületi ülésére.

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-testület!

Az állampolgárokhoz közeli, hatékony és költségtakarékos közigazgatás olyan közszolgáltatásra alapozható, amelynek tagjai munkájukkal egész életen át a közjót, polgártársaikat szolgálják, amelyben minden tisztviselő a legjobb tudása szerint látja el a feladatát, az állampolgárok ügyeit méltányosan, visszaélés és részrehajlás nélkül intézi. Cél ezért, hogy az állami tisztviselők számára a közszolgálat a modern, szolgáltató állam kereteibe illeszkedő, a szakmai képzettséget és tapasztalatot, valamint a teljesítményt megbecsülő különleges életutat jelentsen, amelyben a munka díjazása arányos a feladattal és a felelősséggel. Az állami tisztviselő számára a hivatalához méltó megélhetés biztosítása érdekében az Országgyűlés megalkotta a 2016. július 1. napján hatályba lépett az állami tisztviselőkről szóló 2016. évi LII. törvényt.

Önök legutóbb 2016. április 28. napján kaptak tájékoztatást a Járási Hivatal tevékenységéről.

Tisztelt Képviselő - testület!

Az alábbiakban az osztályok tevékenységét szeretnénk részletesebben bemutatni:

1. Hatósági és Gyámügyi Osztály:

A **Hatósági és Gyámügyi Osztály hatósági** feladat ellátási helyén (Szent István tér 7.) 11 fő állami tisztviselő tevékenykedik, akik közül 5 fő szociális ügyintéző, 1 fő szociális és ügykezelői feladatot ellátó ügyintéző, 1 fő szabálysértési ügyintéző, 1 fő hatósági és titkársági ügyintéző, 1 fő pénzügyi és gazdálkodási ügyintéző, 1 fő rendszergazda, a Hatósági és Gyámügyi Osztály vezetője egyben a Járási Hivatal hivatalvezető-helyettese is. Az osztály munkatársa 1 fő roma referens.

A Hatósági Osztály alapvetően a járás önkormányzataitól átvett feladatokat végzi. Ezen feladatok domináns részét alkotják a szociális ügyek, úgymint: ápolási díj, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság megállapítása, időskorúak járadéka, közgyógyellátás és a közlekedő képesség vizsgálata. 2015. március 1. napjától a járási hivatalokhoz került át az aktív korúak támogatásával kapcsolatos feladat az önkormányzatoktól.

Ezen túl a hatósági osztály további feladatai nagy vonalakban:

- A temető fenntartásával és üzemeltetésével összefüggő feladatok ellátásának ellenőrzése
- Általános szabálysértési hatóságként jár el szabálysértési ügyekben. *2016. évben 181 ügyben érkezett feljelentés a hivatalhoz, ezek jelentős része az iskolai hiányzásokhoz köthető, a második leggyakrabban előforduló ügytípus a veszélyeztetés kutyával. A 181 ügyből 92 ügy sarkadi vonatkozású.*
- A járásokban testületi szervként helyi védelmi bizottság működik, melynek elnöke a járási hivatal vezetője. A helyi védelmi bizottság elnöke megállapítja a helyi jellegű szolgáltatások és szolgáltatásra kötelezettek körét, nyilvántartást vezet, melyben elősegíti az igénybevételi jog gyakorlását, koordinálja az igénybevétel helyi szintű végrehajtását. A honvédelmi igazgatási, valamint a rendkívüli intézkedésekből adódó feladatait a megyei védelmi bizottság utasításai szerint látja el. *A Helyi Védelmi Bizottság évente kötelezően 2 alkalommal ülészik, ezentúl szükség szerint.*

- A járási hivatal közreműködik a polgármester védelmi igazgatási feladatainak ellátásában.
- A fogyasztásmérő leolvasásának, ellenőrzésének vagy cseréjének, az ellátásból történő kikapcsolásnak vagy a felhasználói berendezés ellenőrzésének túrására, és együttműködésre vonatkozó kötelezettséget állapíthat meg. A fogyasztásmérő berendezés leolvasásának, ellenőrzésének, cseréjének, a földgázelosztási szolgáltatásból történő felfüggesztéshez szükséges intézkedéseknek, vagy a felhasználói berendezés ellenőrzésének a túrására és együttműködésre vonatkozó kötelezettséget állapíthat meg. *2016. évben 3 ilyen Sarkadi ügy volt.*
- Kötelezi az ingatlan bekötetésére az ingatlan tulajdonosát, amennyiben az ingatlan víziközmű-rendszerbe bekötését a víziközmű-rendszer üzembe helyezésétől számított egy éven belül nem teljesíti. Nem volt ilyen ügy.
- Gondoskodik a tankötelesek nyilvántartásáról, a nyilvántartásból rendszeresen adatot közöl az állami intézményfenntartó központ, és tanuló lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője számára, továbbá hivatalból elrendeli és felügyeli a tankötelezettség teljesítését, a szakértői vizsgálatokon való megjelenést. *Szakértői vizsgálaton történő megjelenésre kötelezés 2016. évben 24 esetben történt, ebből 19 sarkadi gyermek. Sajátos nevelési igényű gyermekek nyilvántartásához szakértői vélemény 50 gyermek esetében érkezett.*
- Állatvédelemmel kapcsolatos ügyek, nem volt ilyen ügy,
- Környezetvédelmi feladatok, levegőtisztaság védelmével kapcsolatos ügyek, nem volt sarkadi ügy,
- A hadigondozotti ügyekben első fokon eljáró hatóság. Sarkadi lakos részére 43 esetben lett támogatás megállapítva ebből 41 fő volt hadiárvaként, 1 fő hadiárvaként és 1 fő hadiözvegyként,
- A járási hivatal pénzügyi, gazdálkodási és üzemeltetési tevékenysége,
- A járási hivatal informatikai feladatainak ellátása.

A 2016. december 31-én ellátásban részesülők száma ügytípusonként megbontva, a járás egészére és Sarkadra vonatkozóan

Ellátás típusa (db)/ hivatal; település	Összesen (db):2016.év	Sarkad 2016. év
Ápolási díj	280	94 (33,57 %)
Egészségügyi szolg.-ra való jog.	319	187 (58,62%)
Időskorúak járadéka	59	17 (28,81%)
Közgyógyellátás	1181	526 (44,54%)
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás (FHT)	1187	523 (44,06%)
Egészségkárosodási és gyermekfelügyelet támogatás (EGYT)		
Összesen (db):	3026	1347 (44,51%)

A Hatósági és Gyámügyi Osztály gyámügyi feladat ellátási helyén (Sarkad, Veress Sándor utca 4.) 9 fő gyámügyi ügyintéző, illetve szakügyintéző, állami tisztviselő tevékenykedik.

A Gyámhivatalban a hét minden napján van ügyfélfogadás és szükség esetén ügyfélfogadási időn kívül is segítünk ügyfeleinknek.

2016-os évben iktatott irataink száma (főszám és alszám) 14 544 db (főszám: 1 129, alszám: 13 415). 2016-ban hozott határozatok száma: 1 243 db, végzések száma: 2 767 db.

Mindenképp említést igényel, hogy 2016-ban kiemelkedő volt a szakellátásba került gyermekek száma: ideiglenes hatályú elhelyezés 22 gyermeket érintett, és 13 kiskorú nevelésbe vétele lett elrendelve. Pozitívként említendő, hogy 2016-ban 5 gyermek esetében eredményesség okán sikeres hazagondozás történt. Az év végén az összes nevelésbe vett gyermek száma 46 volt. A nevelésbe vett gyermekek mellett további 29 gyermek került – családba fogadással, egyéb gyámrendeléssel – gyámság alá. A szakellátásban elhelyezett gyermekek esetén 53 kapcsolattartás szabályozási, megváltoztatási, szüneteltetési stb., döntés született, egyéb gyámság alatt álló, illetve családjában élő gyermekek esetén további 34. Megjegyzendő a kapcsolattartási ügyek általánosságban kimondható szövevényessége, nehéz bizonyíthatósága, mely komoly ügyintézői megterheléssel jár.

Kiemelendő 2016 évről a védelemben vett gyermekek számának komoly csökkenése - 142 fő -, emellett az újonnan elrendelt védelemben vett gyermekek száma 87 fő volt, így egy év alatt 221 főről 166 főre csökkent (-55) az év végén védelemben vétel hatálya alatt álló kiskorúak száma.

A Gyámhivatal 2016-ban 13 büntető feljelentést tett kiskorú veszélyeztetése miatt. Családon belüli erőszak kapcsán 11 esetben tettünk eleget tájékoztatási kötelezettségünknek, mint családvédelemért felelős koordinációs szerv.

A járás területén összesen 253 gondnokolt személy él. 2016-ban 12 személy lett gondnokság alá helyezve, a már gondnokság alá helyezetté közül tavalyi évben 45 bírósági felülvizsgálatot indítottunk. A gondnokoltak képviselőjét 4 fő hivatásos gondnok, és 128 fő egyéb gondnok látja el.

Az alábbi táblázatban Sarkad város tekintetében főbb ügytípusonként van szemléltetve a gyámhivatali ügyek száma:

2016. évi gyámhivatali ügyek lebontása

Otthonteremtési támogatás	3
Gyermektartásdíj megelőlegezése	10
Védelemben vétel	58
Családba fogadás	6
Ideiglenes hatályú elhelyezés	11
Nevelésbevitel elrendelése, megszüntetése	15
Igazolatlan iskolai hiányzás	21
Utógondozói ellátás	1
Családi jogállás rendezése	59
Kiskorú házasságkötése	-
Szülei ház elhagyása	2
Örökbefogadással kapcsolatos ügyek	3
Vagyoni ügy	43
Gyámsági ügy	19
Gondnoksági ügy	47
Családon belüli erőszak	8
Ügygondnok kirendelése	4
Eseti gondnok/gyám kirendelése	28
Szülei felügyelet	25
Kapcsolattartás	61
Környezettanulmány	19
Belföldi jogsegély	82
Hivatásos gondnok foglalkoztatása	3

A Gyámhivatal ügyirat forgalma 2016. évben az előző évvel szinte azonos volt, és ugyanez jellemző a Gyámhivatali döntések számára is. A Gyámhivatali ügyintézők meglátása szerint a 2016-os évben annak ellenére, hogy az ügyiratok száma nem nőtt, az ügyek - azok súlyosságára és összetettségére tekintettel - nagyobb idő-, és humán erőforrás ráfordítást igényelnek.

A Járási Hivatal kirendeltségén Okány településen a gyámügyi ügyfelfogadás minden héten péntek délelőtt történik. A szükséges tárgyalásokat Okány, Biharugra, Körösnagyharsány és Zsadány településen lakó ügyfelek esetében indokoltság, lehetőség és igény szerint a kirendeltségen tartjuk meg, ami az ügyfeleink szempontjából idő és költséghatékony.

A Gyámhivatal létszáma növekedett, mely nagyban segíti a megfelelő szakmai munka végzését. Nagy jelentőségű tény, hogy a gyámhivatalra egyáltalán nem jellemző a fluktuáció, személyi változások csak belső átszervezés miatt voltak. Az ügyintézők helyben maradása, kitartása köszönhető a kollégák egymás iránt tanúsított segítőkészségnek és szakmaszeretetnek, elhivatottnak. A nehéz és azonnali beavatkozást igénylő esetekben alkalmazott csapatmunkának, és az azt követően alkalmazott teamben történő megbeszéléseknek.

2. Kormányablak Osztály:

2015. július 22-én került sor a kormányablak átadására a járási hivatal Szent István téri épületében. **5 + 1** munkaállomás került kialakításra az ügyfélfogadó térben, ahol olyan informatikai hálózat, ügyfélirányító rendszer került kialakításra, amely a kulturált ügyfélszolgálati környezettel elégedettebbé teheti az ügyfeleinket és könnyebbé teszi az ügyintézők munkáját.

A következő elosztás szerint fogadjuk az ügyfeleket:

- 1 db KIÜSZI integrált ügyfélszolgálat (1-es munkaállomás);
- 1 db Photo-shopp, elkészült okmányok átadása (6-os m. á.);
- 3 db jármű (5-ös m. á.), személyi okmányok (3-as m. á.), egyéni vállalkozás, lakcímgazolvány (2-es m. á.), stb...;
- 1 db leginkább hivatalból indult járműigazgatási ügyek ügyfélforgalma (4-es m. á.).

Rendelkezésre áll back-office munkavégzéshez 3-3 db okmányos és KIÜSZI-s munkaállomás, továbbá 5 db közhálózatra kapcsolt irodai számítógép.

Az ügyrend szerinti létszámot, ami kormányablak átadásától 1 fő vezető + 7 fő ügyintéző 2016 első felében tudtuk elérni. A jogszabályban előírt kormányablak ügyintézői képzettséggel 6 fő rendelkezik, 1 főnek folyamatban van, 1 fő a képzés kezdésére vár.

Korösszetétel: 3 fő 56-62 év, 2 fő 40-48 év közötti, 1 fő 35 éves, 2 fő a 20-as éveiben jár.

Nagy volt a fluktuáció, az elmúlt év folyamán 5 fő cserélődött. Nehezítette a munkavégzésünket, hogy 4 fő (ebből egy oktatóként) heti két alkalommal tartandó tanfolyamon vett részt. Reményeink szerint a jelenlegi személyi kör állandósulhat.

A Kormányablakban intézhető ügyek száma folyamatosan növekszik, így az állampolgárok tájékoztatónk készítésének napján 1577 féle ügykört intézhetnek hivatalunknál a kormányablakokról szóló 515/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet mellékletei alapján.

A kormányablakban azonnal intézhető ügyek száma: 53;

A kormányablak saját hatáskörében intézhető ügyek száma: 39;

A kormányablakban továbbítás céljából előterjeszthető beadványok száma: 749;

A kormányablak kizárólag tájékoztatást nyújt az alábbi esetekben száma: 707;

A kormányablakok által végzett kiegészítő szolgáltatások száma: 16;

A kormányablakban hivatalból intézhető ügyek száma: 13.

Heti 32 óra ügyfélfogadási időben várjuk ügyfeleinket.

A kötelezően vezetett ügyfélforgalmi statisztika alapján a megnyitás óta az ügyfélforgalmunk folyamatosan növekszik március végével bezárólag 36.969 ügyfelet fogadtunk. Jelenleg heti 500-570 ügyfél jelenik meg ügyintézésre. Ez az ügyfélszám sokszor megközelíti vagy eléri a nálunk lényegesen nagyobb lélekszámú járások ügyféladatait.

Más járásból átjáró ügyfelek elsősorban Dobozról érkeznek. Jelentős ügyfélszám növelő hatása van Nagyszalonta közelségének, a méhkeréki határátkelőn érkező határon túli honfitársainknak.

A határon átjövő forgalmat bizonyítja az a listázható, illetve egyszerűen lekérdezhető tény, hogy az állandó személyazonosító igazolvány kiadási kérelem magyar állampolgárság megszerzése miatt 2016 évben 659 db volt, ami a teljes igénynek majdnem a 20%-át teszi ki.

Elektronikus úton érkezett kérelem, időpontfoglaló rendszer használata ügyfeleinkre nem jellemző. Havonta 1-2 ilyen rendszert használó ügyfelünk van.

A Kormányablakok dolgozói az ügyforgalomról, ügyfélforgalomról és az óránként megjelent ügyfelekről pontos statisztikát vezetnek. 2016. január 1.-től, 2016. december 31-ig:

megjelent ügyfelek száma: 24.736 fő;

ügyfélforgalom alapján a kérelemre indult ügyek száma: 28.209 db;

hivatalból indult ügyek száma: 3.088 db;

ügyforgalom összesen: 31.297 db.

Az ügyfélforgalom 80%-át a klasszikus, ügynevezett okmányirodai ügyek, 20%-át az integrált ügyfélszolgálati ügyek teszik ki az ügyféligényeknek. Az integrált ügyfélszolgálat munkaállomáson elsősorban továbbítás céljára átvett beadványt vagy beadványokat benyújtó ügyfélszám: 5.408 fő.

Az alábbi táblázatban mutatjuk be az osztályunk azon 2016 évi főbb ügyszámait, amelyek az iktató illetve szakrendszerekből listázhatók. A táblázaton belüli főszámon iktatott ügyekből 297 gépjármű ügy, 65 vezetői engedély visszavonás, 177 személyazonosító igazolvány vesztés, 83 parkolási igazolvány ügy volt Sarkadi vonatkozású.

Sarkadi Járási Hivatal Kormányablak Osztályon 2016. évben intézett ügyek

Megnevezés	Ügyek száma (db)
forgalmi engedély	1535
törzskönyv	1039
gépjármű adatkarbantartás	5285
parkolási igazolvány	165
vezetői engedély	1479
lakcímmjelentés	2115
személyazonosítóval kapcsolatos (letelepedés nyilvántartásba vétele, stb)	66
anyakönyvi változás (személyi adatjavítás)	12
lakcímgazolvány kiadás	2886
útlevél kiadás	456
NEK azonosító (polgárőr igazolvány, diákigazolvány)	749
ideiglenes személyazonosító igazolvány	987
személyazonosító igazolvány	3367
vállalkozói igazolvány	94
Ügyfélkapu regisztráció	602
adatszolgáltatás	2322
főszámon iktatott ügyiratok	2248
alszámon iktatott ügyiratok	13438
első fokon hozott határozatok száma (beleértve a hatósági nyilvántartásba történő bejegyzéseket is)	16865
első fokon hozott végzések száma	560
fellebbezéssel megtámadott hatósági döntések száma	8
másodfok által jóváhagyott elsőfokú döntések	4
másodfok által megváltoztatott vagy megsemmisített döntések	4

3. Foglalkoztatási Osztály:

I. Tevékenységek, feladatok

A Foglalkoztatási Osztály szakmai munkája, az ellátandó tevékenységek igen szélest körét öleli fel. Ezek az álláskeresőkön kívül legfőbbképpen a munkaadók és egyéb partnerek irányába ellátott és biztosított feladatokat jelentik 2016-ban a következők szerint:

- álláskereső nyilvántartásba vétele,
- járadékra, segélyre való jogosultság megállapítása, útiköltség térítés,
- kapcsolódó hatósági feladatellátás, például igazolások, hatósági bizonyítványok kiadása, külső megkeresésekre történő válaszadások, jogalap nélküli ellátások visszakövetelése,
- munkaerőigény feltárás – álláskereső kiközvetítése,
- vállalati kapcsolattartás,

humán szolgáltatások nyújtása (pl.: egyéni és csoportos tanácsadás, EURES¹ tájékoztatás)

- vállalkozóvá, önfoglalkoztatóvá válás támogatása,
- uniós forrásokból munkaerőpiaci programok működtetése, képzések támogatása, bér-bérlésköltség támogatási rendszerek biztosítása, mentori tevékenység ellátása,
- munkahelymegőrzés támogatása,
- lakhatási támogatás biztosítása,
- közfoglalkoztatás és az ahhoz kapcsolódó képzések szervezésében való közreműködés,
- közérdekű munkavégzéshez kapcsolódó feladatellátás,
- önkormányzatok és intézményeiknél nyári diákmunka foglalkoztatás támogatása,
- közfoglalkoztatottak elhelyezkedési juttatásának ügyintézése.

Előzők mellett további szakmai területek feladatellátása is kiemelhető a tavalyi évből:

- tájékoztatók, eseti jelleggel fórumok megrendezése,
- Állás- és Képzési Börze megrendezése,
- Pályaválasztási Vásár és a Közfoglalkoztatási Kiállítás megyei rendezvényének lebonyolításában való közreműködés,
- Minőségirányítási rendszer keretében partner elégedettségi vizsgálatok (álláskereső ügyfelek, dolgozók, munkaadók körében) és önértékelés végzése,
- a Negyedéves munkaerő-gazdálkodási felmérések, éves munkaerőpiaci prognózis készítése,
- Megegyező Eredménycélokkal történő Vezetési rendszer (MEV) alapján éves szakmai Munkaterv készítése, valamint ennek szöveges értékelésének elkészítése.

II. Számszerű eredmények 2016-ban a feladatellátás során

1. Képzések

2015.10.01-től elindult a **GINOP-5.1.1-15/2015-00001** „Út a munkaerőpiacra” elnevezésű kiemelt munkaerő-piaci projekt, melynek célja az álláskereső, különösen az alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztathatóságának javítása, nyílt munkaerő-piacra történő elhelyezése. A projekt időtartama: 2015. október 01 - 2018. december 31. A program szolgáltatási és támogatási programelem-kínálatából támogatott képzés is választható, ahol 2016-ban a különböző tanfolyamokon járási szinten 58 fő jelenik meg. Többségük sarkadi, 46 fő álláskereső kapcsolódott be ezekbe a képzésekbe.

Az Ifjúsági Garancia - **GINOP 5.2.1-14/2015-00001** munkaerő-piaci program célja a 25 év alatti sem nem tanuló, sem nem dolgozó fiatalok, a munka illetve tanulás világába történő be- és visszajuttatása. Ennek a keretében a 2016. évben 21 fő került munkaerőpiaci képzésbe járási szinten, akik közül 16 fő sarkadi lakóhelyű fiatal álláskereső volt.

A **GINOP 6.1.1-15**. „Alacsony képzettségűek és közfoglalkoztatottak képzése” című kiemelt projekt keretében nagyobb létszámú álláskereső képzésbe vonására nyílt lehetőség.

2016-ban járásunkban több, mint 250 főt sikerült képzésbe vonni 14 szakirányon, mint például Kőműves és hidegburkoló; Festő, mázoló, tapétázó; Szociális gondozó és ápoló, stb. A 2016-os évben a befejezett képzésekre tekintettel 160 fő szerzett OKJ-s vagy betanító jellegű képesítést.

A program keretein belül Sarkad tekintetében négy szakirány valósulhatott meg:

¹ EURES: Európai Foglalkoztatási Szolgálat komplex, foglalkoztatást, munkavállalást elősegítő internet alapú információs adatbázisa.

- méhésztan program esetén 17 fő képzésbe vonása történt meg. 3 fő sikeres vizsgát tett. 4 fő lemorzsolódott. 10 fő pótvizsgája folyamatban van,
- festő, mázoló, tapétázó tanfolyamra 20 fő képzésbe vonása történt meg, 14 fő sikeres vizsgát tett, 5 fő lemorzsolódott, 1 fő pótvizsgája folyamatban van,
- rosnövény ápoló és betakarító: 3 fő képzésbe vonása történt meg, mindenki sikeres vizsgát tett,
- közfoglalkoztatás szervező: 4 fő képzésbe vonása történt meg, sikeres vizsgát tettek.

2. Hatósági feladat

A tavalyi évben 3.370 esetben kezdeményeztek nyilvántartásba vételt járási ügyfeleink az osztályunkon, melyből 1.537-en sarkadiak voltak. Az 1.332 db ellátás iránti kérelemből pedig 459 esetben szerepeltek sarkadi álláskereső.

A hatósági főfeladatok közé tartozik ezen kívül az álláskereső nyilvántartásának megszüntetése és szüneteltetése, különböző igazolások kiadása, a külső szervektől érkező megkeresésekre történő válaszadások, belföldi jogsegélyek és a hatósági bizonyítványok kiadása is. Ez utóbbi járási szinten 1.772 darab volt, ebből 780 sarkadi vonatkozású.

E terület részeként történik a közérdekű munkavégzés feladatának ellátása is azokban az esetekben, amikor a szabálysértéshez kapcsolódó pénzbeli büntetést közérdekű munkavégzéssel kívánja az egyén teljesíteni. Ilyen ügyekben járási szinten 467 ügy indult, melyből a sarkadi lakóhelyű ügyfelek érintett létszáma 368 fő volt a tavalyi évben.

3. Nyári diákmunka foglalkoztatás önkormányzatoknál

2013. évtől minden év július-augusztus hónapban kerülhetett sor a települési önkormányzatoknál és/vagy intézményeiknél diákmunkások foglalkoztatására. Járási szinten több, mint 300 fő diák foglalkoztatására kerülhetett sor 2016-ban. Sarkad vonatkozásában 160 főre biztosítottunk teljes bérköltség támogatást 5,6 millió forint összegben..

4. Közfoglalkoztatás

Járási szinten a 11 település 51 programot tervezett összesen az elmúlt évben. Ebből belvízelvezetés 7, helyi sajátosságokra épülő 10, belterületi közutak karbantartás 11, mezőgazdasági 10, mezőgazdasági földút karbantartása 6, illegális hulladéklerakó-helyek felszámolása 3, bio- és megújuló energia felhasználás 4 program. A tervezett teljes érintett létszám 1.457 fő, 1,953 mrd. Ft támogatási összeggel.

Sarkad Város Önkormányzata az alábbi közfoglalkoztatási Startminta programokat tervezte és bonyolította 2016.03.02-től 2017.02.28-ig. Az adatok a miniszteri döntésben szereplő létszámokat és támogatási összegeket mutatják.

- Bio és megújuló energia programelem:	15 fő, 20.038.514 Ft
- Helyi sajátosságokra épülő programelem:	45 fő, 62.938.236 Ft
- Belterületi közút programelem:	65 fő, 85.640.108 Ft
- Mezőgazdasági programelem:	120 fő, 164.822.175 Ft
- Belvízelvezetés programelem:	105 fő, 133.809.970 Ft
- Mezőgazdasági földút programelem:	105 fő, 134.486.496 Ft

Összesen:	455 fő,
Vállalt önerő összesen (6 programhoz)	12.708.598 Ft

A foglalkoztatással érintett tényleges munkavállalói létszám a fenti érintett létszámnál - a különböző okú fluktuációk miatt - ténylegesen több lett.

A hagyományos hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási konstrukcióban járási szinten a közfoglalkoztatókkal megkötött hatósági szerződések alapján 467 főre vonatkozóan 272,3 millió Ft támogatást állapítottunk meg. Foglalkoztatói oldalon a települési önkormányzatok mellett egyéb más közfoglalkoztatók is megjelennek a jogszabályi lehetőség alapján.

Sarkadot érintően ebben a foglalkoztatási módban 112 fő érintett létszám jelenik meg, ahol a foglalkoztatásához közel 88 millió Ft támogatást biztosítottunk.

Az önkormányzati közfoglalkoztatási programok mellett az országos közfoglalkoztatók által biztosított foglalkoztatás (pl.: Magyar Közút Nonprofit Zrt, Körös-Vidéki Vízügyi Igazgatóság, Körös-Berettyói Vízgazdálkodási Társulat, Dalerd Zrt, Gyulai Vízgazdálkodási Társulat, Békés Megyei Rendőrfőkapitányság, Körös-Maros Nemzeti Park, Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság, Református Szeretetszolgálat) a járást több száz fős nagyságrendben érintették, melyben természetesen a sarkadi álláskereső is megjelentek az elmúlt évben.

A közfoglalkoztatási adatokról megyei, járási és település mélységig információt nyújtó portál elérhetősége: <http://kozfoglalkoztatatas.kormany.hu>

2017. márciusban megjelent a 113962017. (III.20.) Korm. határozat az egyes munkaerőpiaci intézkedésekről.

A teljesség igénye nélkül ennek néhány fontosabb pontja az alábbi:

- a Kormány egyetért azzal, hogy a közfoglalkoztatottak elsődleges munkaerőpiaci elhelyezkedését ösztönözni kell,
- a közfoglalkoztatott részére a munkahelykereséssel kapcsolatos utazási költség kerüljön megtérítésre,
- a 25 év alatti személyek akkor kerülhessenek be közfoglalkoztatásba, ha az Ifjúsági Garancia Rendszer nem kínál számukra reális egyéb lehetőséget,
- a szakképzettséggel rendelkezők és az önállóan elhelyezkedni tudók abban az esetben kerüljenek bevonásra közfoglalkoztatásba, ha a járási hivatal közvetítési kísérlete 3 alkalommal sikertelen volt a munkáltató oldalán felmerült okból vagy 3 hónapig megfelelő állást nem tudtak felajánlani,
- 2018.június 01-jétől felmenő rendszerben, három éves időszakon belül a közfoglalkoztatásban eltölthető maximális időtartam egy év lehet, kivéve ha a versenyszféra nem kínál reális munkalehetőséget az egyénnek,
- a versenyszférában kialakult munkaerőhiányra figyelemmel a közfoglalkoztatási programokban részt vevők havi átlagos maximális létszámát 2020-ig folyamatosan 150 ezer főre szükséges csökkenteni,
- komplex munkaerőpiaci programok szervezésével elő kell segíteni a közfoglalkoztatottak elsődleges munkaerőpiacon történő elhelyezkedését,
- az előző pont mellett az elsődleges munkaerőpiacon elhelyezkedni nem tudó álláskereső közfoglalkoztatására egyaránt szükség van,
- a közfoglalkoztatottak rugalmas módon szolgálják ki a mezőgazdasági idénymunka szezonálisan kiugró munkaerő szükségletét,
- a Kormány a határozatában 2017. évre a közfoglalkoztatás tekintetében célokat határozott meg.

5. Bér vagy bérköltség támogatás

2016-ban a foglalkoztatási osztályon működtetett GINOP 5.1.1 és GINOP 5.2.1 munkaerőpiaci programok forrásaiból (többségében a 25 év felettieket érintően) 186 fős érintett létszám esetén beszélhetünk támogatott foglalkoztatásról. Ebből sarkadi állás kereső foglalkoztatásához 73 főhöz kapcsolódva történt bér vagy bérköltség támogatás megítélésre.

6. Egyéb támogatások

E támogatási elemek esetszáma a többihez képest alacsonynak mondható.

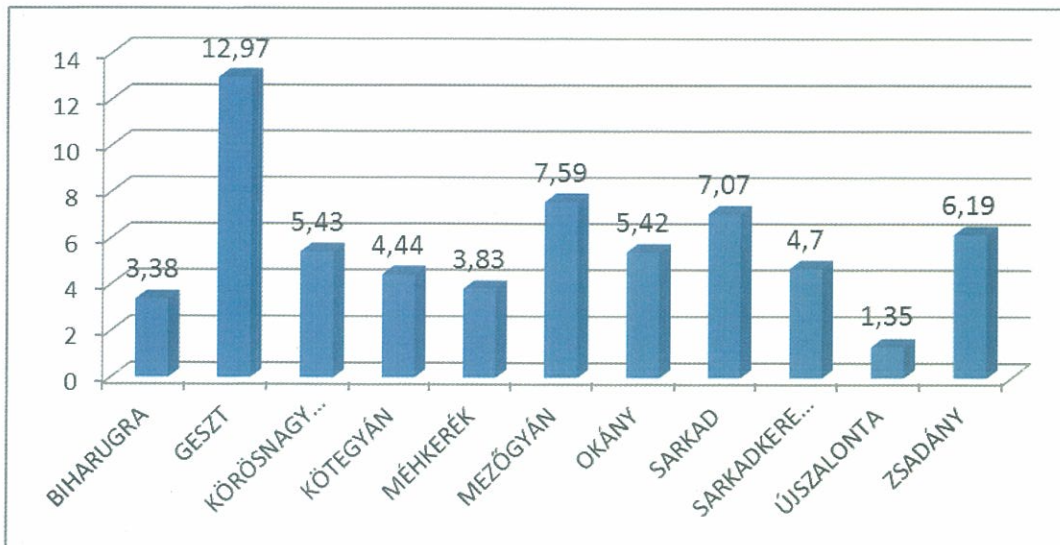
Járási szinten hazai forrásból vállalkozóvá válási támogatást 6 főnek, közfoglalkoztatottak elhelyezkedési juttatása támogatást (EHT) 45 főnek, munkahelymegőrzési támogatást 8 munkaadónak, lakhatási támogatást 1 főnek állapítottunk meg. Előbbiekből sarkadi állás keresőket, illetve a munkahelymegőrzés esetén munkaviszonyban állókat 35 fő vonatkozásában érintették a támogatások.

Az UNIÓ-s (GINOP) forrásokból működtetett munkaerőpiaci programokból járási viszonylatban 21 főnek állapítottuk meg az előzőekben említett támogatásokat, ahol 10 fő vállalkozóvá vált, 7 fő lakhatási támogatást kapott, 4 főnél a munkába járást tudtuk segíteni költségátvállalással. Előbbiekből 9 fő volt sarkadi állás kereső, ahol 6 fő vállalkozást indított, kettőnek a munkába járását, egy főnek a lakhatási költségeit támogattuk.

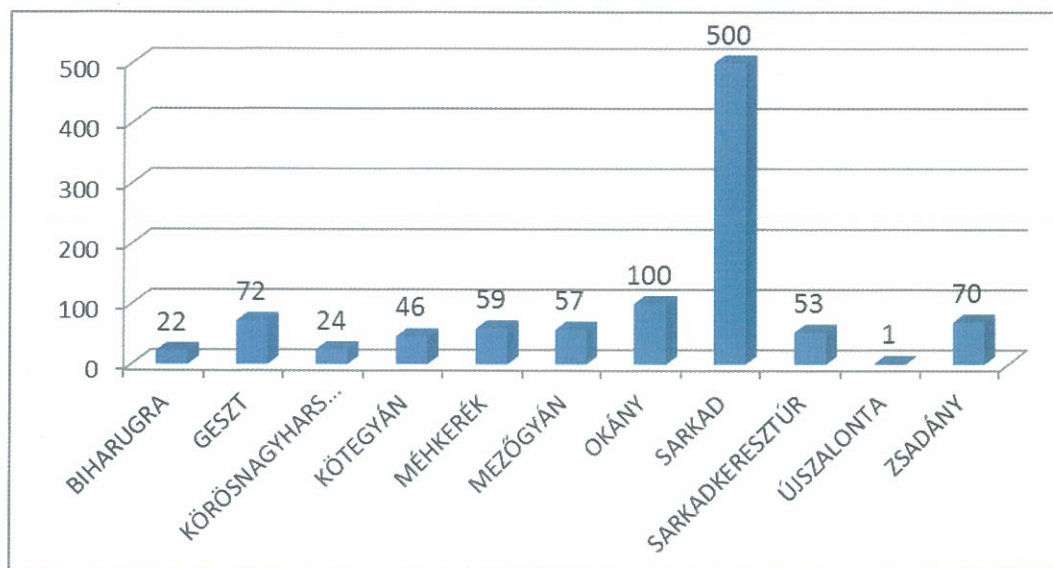
III. Munkaerőpiaci összetétel adatok

1. Állás keresők aránya, településenkénti létszáma a Sarkadi Járásban

A következő ábrán a Járás 11 településének 2016. decemberi „relatív mutató” adata látható. Mivel az állás keresők létszáma adata önmagában nem ad reálisan értékelhető képet, ezért szükséges egy viszonyszám meghatározása, mely a relatív mutató. A relatív mutató az állás keresők arányát mutatja a munkavállalási korú (15-64 év közötti) népességhez viszonyítva. Az összehasonlíthatóság miatt fontos ugyanezen időpontban a megyei érték, mely 4,38 %, és az országos is, ami pedig 3,99 %. A december havi statisztikai adatok alapján a megyei értéknél (4,38 %) kedvezőbb képet mutat Biharugra, Méhkerék és Újszalonta, hasonló nagyságrendben van Kötégán és Sarkadkeresztúr. Geszt értéke kiugróan magas a járáson és megyén belül is.

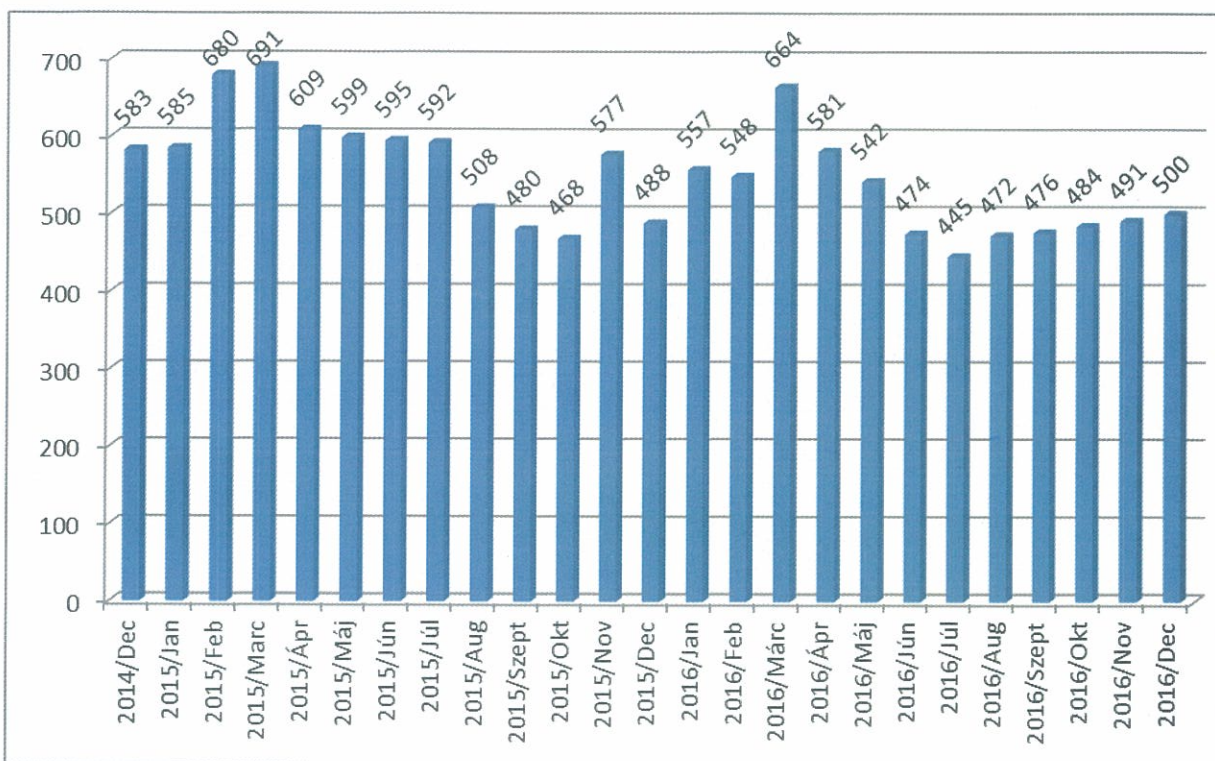


Tájékoztatás céljából a következő ábrán az állás keresők létszáma látható a járás 11 települése vonatkozásában 2016.12.hóban, ahol a Járás egyetlen városának, Sarkadnak az értéke értelemszerűen kiemelkedik a községek adatai közül. Ezzel a Járás központi települése Sarkad az állás keresők létszámának a 49,8%-át, tehát gyakorlatilag a felét adta az elmúlt év végén.



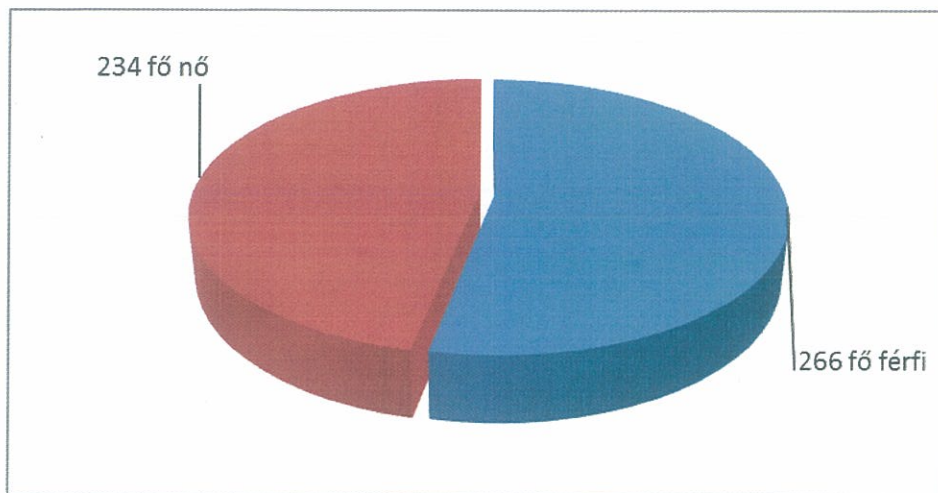
2. Nyilvántartott álláskereső, Sarkad

Az alábbi diagramon a Sarkadi nyilvántartott álláskeresők száma látható 2014.12. és 2016.12. hó között. Láthatók a munkaerőpiaci szezonális hullámzások, melyekben a nagyobb létszámú közfoglalkoztatások is szerepet játszanak az egyéb más tényezők mellett, például a mezőgazdasági, építőipari ágazatokkal, továbbá a nyári időszakban a pályakezdekők munkaerőpiaci megjelenésével is.



3. Nemek megoszlása, Sarkad

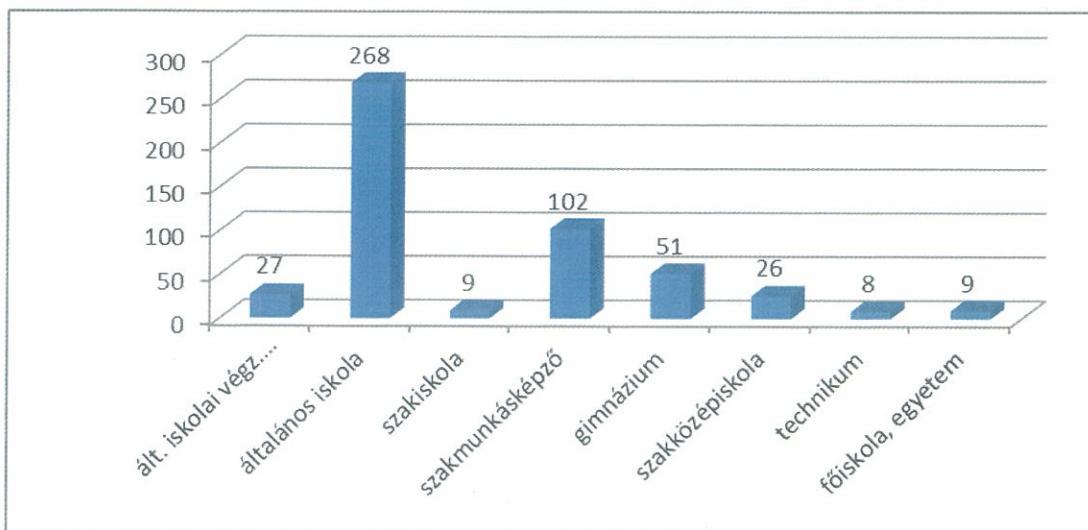
2016. december hónapban a nemek tekintetében a férfiak voltak többségben, a 266 fős létszámarányuk 53,2 %, míg a nők 46,8 %-ot képviseltek a 234 fős létszámmal. Ez látható a következő ábrán.



4. Iskolai végzettség szerinti megoszlás, Sarkad

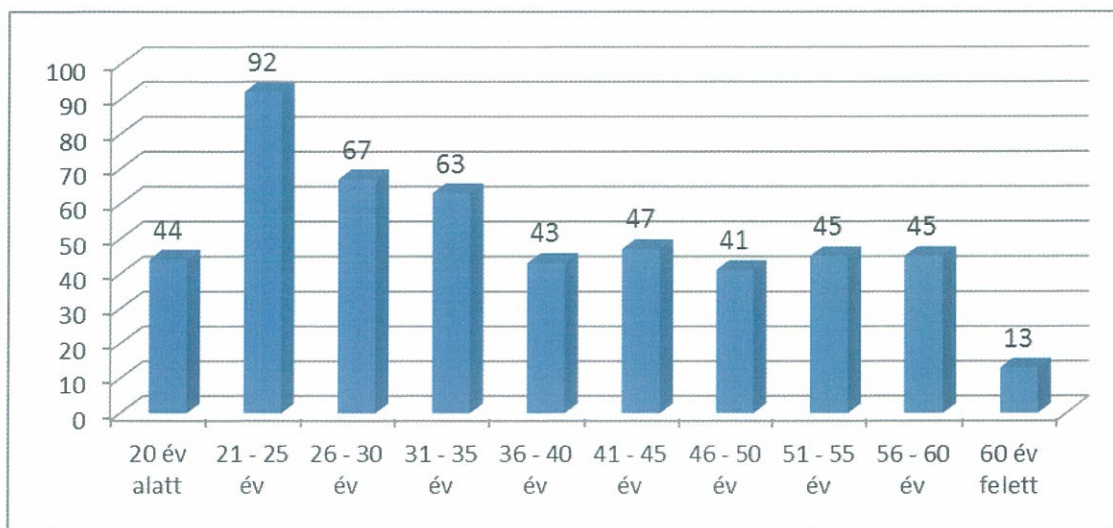
Az alábbi ábrán az iskolai végzettség szerinti megoszlás látható. A legnagyobb arányú csoportot az álláskereső 500 fős létszámából a 8 általános iskolával és a szakmunkásképzővel rendelkezők alkotják 53,6%, illetve 20,4%-os arányban. A többi iskolai végzettségű kategória létszámát tekintve külön-külön nem mutat nagy létszámú csoportot.

A gimnáziumi, a szakközépiskolai és a technikumi végzettségűek, azaz az érettségizettek összesen 17 %-os arányt képviselnek, a diplomások aránya 1,8%, míg az alapkü végzettséggel sem rendelkezők 5,4%-ot képviselnek.



5. Életkori megoszlás, Sarkad

Az életkori csoportokat vizsgálva egy-egy kivételnek mondható eltérést látható, mely szerint a 21-25 év közöttiek vannak a legnagyobb létszámban, illetve a 60 év felettiak alkotnak egy kisebb csoportot a 2,6%-os arányukkal. A többi viszonylag kiegyenlítő életkori csoportok 41-67 fős létszám között változik. Más megközelítésben az álláskereső 40,6 %-a 30 év alatti fiatal, míg az 50 év feletti korosztályba 20,6 %-uk tartozik.



A diagramon nem szereplő pályakezdő kategóriába tartozók létszáma 48 fő, arányuk az álláskeresőknél 9,6 %.

Összefoglalás

A település álláskeresői is részesei voltak a Foglalkoztatási Osztály által működtetett és biztosított hatósági, támogatási, szolgáltatási tevékenységeknek.

Sarkad a Járáson belül és megyei viszonylatban sem tartozik a kedvezőbb foglalkoztatási helyzetű települések közé. A magas létszámú közfoglalkoztatás pozitívan befolyásolja a helyi álláskereső elhelyezkedési gondjait, de teljes mértékben nem tudja helyettesíteni a korlátozott elsődleges munkaerőpiacot.

A település foglalkoztatási helyzete szempontjából tehát fontos és kiemelt terület a települési Önkormányzat által biztosított és működtetett közfoglalkoztatás, mely munkajövedelmet biztosít az ellátatlanoknak és a segélyből élőknek, közelebb hozza a munka világát az álláskeresőkhöz, nem utolsó sorban értéket állít elő a településnek és az ott élőknek egyaránt.

Ezúton is köszönjük a település vezetőinek és munkatársainak a mindennapokban megjelenő segítő együttműködését, a partneri kapcsolatot.

4. Földhivatali Osztály:

A Sarkadi Járási Hivatal szervezetén belül - a kormányzati döntésnek megfelelően a közigazgatásban végbement integráció következtében - 2016. évben már Földhivatali Osztályként működött.

Az osztály helyileg továbbra is Sarkadon, a Szent István tér 7. szám alatt működik, az épület földszinti részén, a Kormányablakkal átellenes szárnyban, attól elkülönülten.

Az illetékességi terület nagysága: 57096 ha 4579 m², földrészletek összesen: 32366 db., melyből Sarkad város 12556 ha 8705 m² területet képvisel, földrészleteinek darabszáma: 8646, ebből belterület 4806, külterület 2754, zártkert 1086 db.

Az ellátandó feladatok 2015. évhez képest nem változtak. A Földhivatali Osztály az ingatlan-nyilvántartási, földmérési és földügyi szakterületeken az alábbi ügycsoportokra bontva látja el feladatait:

- ingatlan-nyilvántartás (tulajdoni lap másolat kiadása, tulajdonjog, jelzálogjog, végrehajtási jogok, stb. bejegyzése, törlése, tények feljegyzése, adatváltozás átvezetése)
- földmérés (adatszolgáltatás, vizsgálat, záradékolás)
- telekalakítás (telekalakítási hatósági eljárások: ingatlanok megosztása, összevonása, telekhatárrendezés)
- földvédelem, földminősítés (a termőföld hasznosításával kapcsolatos engedélyezési eljárások lefolytatása, hatósági ellenőrzés határszemle keretében)

- földhasználat (a földhasználati-nyilvántartás vezetése, nyilvántartásba vétel, abból történő törlés, földhasználati adatszolgáltatás)
- földhasználati szerződések hatósági jóváhagyása
- földműves-nyilvántartás vezetése.

A Földhivatali Osztály 2016. évben 11 fővel működött, az ingatlan-nyilvántartási ügyintézés 3 fő, ehhez kapcsolódó ügyfélszolgálat - ideértve a tulajdoni lap kiadását, illetve az eljárási díjak beszedését, információnyújtást - 1 fő, a földhasználati nyilvántartás vezetését és az abból történő adatszolgáltatást 2 fő, földmérési feladatokat, telekalakítással kapcsolatos ügyintézés 1 fő, földműves-nyilvántartást és a már említett hatósági jóváhagyást, valamint az iktatást 1-1 fő látja el.

Az osztályra 2016. évben főszámon összesen 7574 db. ügyirat érkezett, ez közel azonos az előző évi érkezéssel. Ezek megbontása szakterületek szerint:

<u>Ügytípus</u>	<u>összes főszám</u>	<u>Sarkadot érintő</u>
ingatlan-nyilvántartás	4989	1316
földhasználati nyilvántartás	1644	271
földforgalom	380	69
földmérés	317	37
földműves-nyilvántartás	123	16
földvédelem, földminősítés	96	11
telekalakítás	25	9
Összesen:	7574	1729

A beérkező ügyiratok alapján az állapítható meg, hogy az előző évi növekedéshez képest a földhasználati szakterületen csökkent a beérkező ügyiratok száma, valamint a hatósági jóváhagyásra irányuló kérelmek száma is csökkent. Ezzel szemben a nagytömegű beadványok érkezése miatt az ingatlan-nyilvántartási szakterületen nőtt a beérkezett ügyiratok száma.

Az ingatlan-nyilvántartási szakterületen 2016. évben érkezett nagytömegű beadványok közül a határsávon a Magyar Államot megillető közérdekű használati jog bejegyzésére irányuló eljárás összesen 471 db. ingatlan érintett, ebből Sarkad településen 8 db. ingatlant. A Földmérési jelek elhelyezését biztosító használati jog bejegyzésére irányuló eljárás összesen 150 db., valamint a Dalerd Zrt. javára történő vagyonkezelői jog bejegyzése 255 db. ingatlant érintett, ezen eljárásokban Sarkad településen 36, illetve 72 db. ingatlant érintett.

A Földhivatali Osztály kiemelt feladatai között szerepel a Magyar Állam tulajdonát képező ingatlanok árverésen történő értékesítése kapcsán a tulajdonjog bejegyzésre irányuló eljárások lefolytatása. Illetékességi területünkön az árverések első körében 56 db. ingatlan, a második körben 10 db. ingatlan, harmadik körben 7 db. ingatlan került árverésre. Sarkad településen 6 db. ingatlan került árverésre, a tulajdonjog bejegyzésre irányuló kérelmek 2016. június, augusztus és október hónapokban érkeztek meg a Földhivatali Osztályhoz, a bejegyzési engedély benyújtását követően 2016-ban, illetőleg 2017. január hónapban az eljárások lezárultak.

További kiemelt feladata osztályunknak az osztatlan közös tulajdonú ingatlanok megszüntetése kapcsán az ingatlanokra vonatkozó adatszolgáltatás az NKP Nonprofit Kft. részére, majd az elkészült munkarészek beérkezését követően az ingatlanok megosztására, tulajdonjog bejegyzésre irányuló eljárások lefolytatása. Hivatalunk illetékességi területéről 602 db. kérelem érkezett. Az érintett földrészletek száma 254. db. Az összes érintett, kiértékelendő társtulajdonos 7550 fő. Sarkad településre vonatkozóan ezek az adatok: beérkezett kérelmek száma 62 db., érintett földrészletek száma 29 db., kiértékelendő társtulajdonosok száma 253 db.

A Földhivatali Osztályon történő adatszolgáltatás keretében 2016. évben 384 db. hiteles tulajdoni lap másolatot, 209 db. földhasználati lap másolatot, 389 db. térképmásolatot szolgáltatunk, valamint 614 db. ügyben szolgáltatunk földmérési adatot.

Ezen túl ügyfeleink betekintheznek a tulajdoni lap adataiba, igényelhetnek földműves adatlapot, földhasználati összesítőt, az irattárban lévő iratanyagról okiratmásolatot kérhetnek.

Emellett működik az online földhivatali szolgáltatás (tulajdoni lap, térképmásolat), mely 2016. évben még a Földmérési és Távérzékelési Intézetben, a FÖMI-n keresztül volt elérhető az arra jogosultsággal rendelkező felhasználóknak. A Földmérési és Távérzékelési Intézet a 1312/2016. (VI. 13.) Korm.

határozat értelmében jogutódlással - Budapest Főváros Kormányhivatalába történő beolvadással - 2016. december 31. napjával megszűnt, 2017. január 1. napjától Budapest Főváros Kormányhivatala szervezeti rendszerén belül folytatja szakmai tevékenységét.

A Földhivatali Osztállyal egy épületben, a Sarkad Szent István tér 7. szám alatt működik a Kormányablak, ahol ügyfeleink a földhivatali ügyfélfogadási időn kívül, de a Kormányablak ügyfélfogadási idejében hiteles és nem hiteles tulajdoni lap másolatot tudnak igényelni.

A Kormányablak indulásával együtt a hivatal ügyfélfogadási rendje is átalakult. Lényeges, hogy a Földhivatali Osztályon – tekintettel arra, hogy az ügyfélfogadáshoz házipénztár működtetése is kapcsolódik – a hétfői és csütörtöki napokon a hosszított ügyfélfogadás 15.00, illetve 14.30 óráig biztosított.

A Földhivatali Osztály 2016. évben is folytatott hatósági ellenőrzéseket:

- Takarnet-rendszer felhasználásának jogszerűsége, biztonsági előírások betartása
- parlafű ellenőrzés
- határszemle

Az ingatlanügyi hatóság szakmai munkájával összefüggésben 2016. évben összesen 13 db. jogorvoslati kérelem érkezett hivatalunkhoz, ebből 12 db. ingatlan-nyilvántartási, 1 db. földforgalmi ügykörben érkezett. A fellebbezések közül 8 esetben saját hatáskörben elbírálható volt a fellebbezés, amely azt jelenti, hogy a kérelem elutasítását megalapozó hiányosságot a fellebbezéssel egyidejűleg pótolták és nem történt jogszabálysértés, 3 esetben a másodfokon eljáró szerv helyben hagyta az első fokú döntést, mindössze 1-1 esetben módosította az elsőfokú határozatot, illetőleg kellett új eljárást lefolytatni a másodfokon eljáró szerv döntése alapján.

A Földhivatali Osztály felé 2017. május első felében várható nagytömegű feladatként az osztatlan közös tulajdonú ingatlanok megszüntetése kapcsán az ingatlanokra vonatkozó második körű adatszolgáltatás, majd azt követően az ingatlanok megosztására, tulajdonjog bejegyzésre irányuló kérelmek benyújtása folyamatosan.

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-testület!

A járási (fővárosi kerületi) hivatalok megerősítéséről, valamint az ehhez szükséges hatáskör-racionalizálásról szóló 1959/2015. (XII. 23.) Korm. határozat alapján új feladatok kerültek a járási hivatalhoz 2017.01.01. napjától. Ezek a feladatok a jogi segítségnyújtás, az áldozatsegítés, a fogyasztóvédelem, a családi gazdaságok nyilvántartása, a mezőöri szolgálatok nyilvántartása, az östermelői igazolványok ellenőrzése és a vis maior támogatások.

Fentiek szerint szándékoztuk tájékoztatónkat megtenni, bízván abban, hogy az anyag megismerése, megtárgyalása elősegíti az együttműködést és az állampolgárok irányába teendő, tehető információáramlást.

A járási hivatal elérhetősége, ügyfélfogadási rendje, egyéb aktualitásai a www.bekesijarasok.hu honlapon követhető nyomon.

Kérem a tájékoztató megvitatását és tudomásul vételét.

Sarkad, 2017. április 18.

Az anyagot előkészítette az érintett szervezetek részéről:

Ilyés Sándor
Czeplédi András
Domokos Zoltán
Nyúzó Erika

Hatósági és Gyámügyi Osztályvezető
Kormányablak Osztályvezető
Foglalkoztatási Osztályvezető
Földhivatali Osztályvezető

Jóváhagyta:


dr. Sipos Lajos
Járási Hivatalvezető



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

*Előkészítette: Pribék Imréné pénzügyi osztályvezető
Számszaki ellenőrzést végezte: Kenéz Ágnes ügyintéző*

Tárgy: Beszámoló a 2016. évi önkormányzati gazdálkodásról, zárszámadási rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követően harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A rendelet tervezete elkészült, amelyet ezúton terjesztünk a képviselő-testület elé.

A Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény, ahogy a megelőző évek költségvetési törvényei is, feladatfinanszírozás keretében látta el az önkormányzatokat forrással.

A 2016. évi költségvetési tervezet készítése során is, valamint a költségvetés végrehajtása során is azzal kellett szembesülni, hogy a feladatfinanszírozás ezúttal sem volt elegendő azokra a feladatokra, amelyekre azt az állam szánta. 2016. évben is a saját bevételeiből, beszedett helyi adókból kellett azt pótolni. Az állami támogatás összege a megelőző évhez viszonyítva nem nőtt, hanem csökkent. A város eredeti költségvetésében ez a csökkenés nem jelentős mértékű (önkormányzat/hivatal esetében 0,6 %), de az év folyamán –az egyébként sem elegendő állami támogatással összeadódva- kisebb likviditási gondokat keletkeztetett a működésben. Önkormányzatunk főbb bevételei ugyanis nem folyamatosan folynak be, hanem ciklikusan (Pl.: adók évi két alkalommal, a mezőgazdaság bevételei az év végén). Ezért 2016. évben előfordult, hogy a működési számlák közül néhány a fizetési határidőt követően pár nappal később kerültek kifizetésre.

Mivel az intézmények működése ezúttal is prioritást élvezett az önkormányzat működésében, ezért az állam által nyújtott támogatást az önkormányzat – a Közétkeztetési Intézmény és az Óvodák kivételével – saját támogatásával, ahogy tette a korábbi években is, kiegészítette. Mivel az Óvodák kiegészítő önkormányzati támogatásban nem részesültek, csak az alapfeladat elvégzéséhez feltétlen szükséges beszerzéseket tudták megtenni.

A képviselő-testület féléves és háromnegyed éves tájékoztatását változatlanul nem írja elő jogszabály, ennek ellenére 2016. évben a képviselő-testület tájékoztatása a korábbi éveknek megfelelően megtörtént és előterjesztői oldalról ezt változatlanul fontosnak ítéltük meg az elkövetkezendő időszakra is.

Az Önkormányzatunk (1 sz. melléklet és 1. sz. melléklet folytatása) a bevételeit a módosított előirányzathoz viszonyítva 96 %-ra, a kiadásait 84 %-ra teljesítette. Bevételei fedezték a kiadásait.

A bevételeknél figyelemre méltó a helyi adóbevételek teljesítése: az előirányzatot ugyan nem érte el, de dinamikáját tekintve növekvő ütemű (2014. évben a helyi adó teljesítése 139,7 millió Ft volt, 2015. évben 152,6 millió Ft, 2016. évben 165 millió Ft). Ennek több oka is van: a munkanélküliség csökkenése, a változatlanul futó közfoglalkoztatás miatt a hátralékok letilthatóak, némileg javult az adófizetési morál és változatlanul hangsúlyos az ellenőrzés.

Önkormányzatunk a beszámolási időszakban is tevékenyen részt vett a közmunkaprogramban. Az év folyamán átlagosan, tartósan 464 főt foglalkoztatott, amely 636,7 millió Ft-ba került összesen, melyhez a város a költségvetésében 26,7 millió Ft-ot biztosított.

Sarkad Város Önkormányzata 2015. évben kormányengedélyt kért és kapott a Sarkadi Csatornamű Társulat által felvenni kívánt 85.000 e Ft hitel kezességvállalásával kapcsolatban. A 2015. évben lehívott 84.465 e Ft hitellel összefüggésben 2016. évben 7.741 e Ft kezességvállalása keletkezett az önkormányzatnak. Fizetési kötelezettsége azonban nem volt, mivel a Sarkadi Csatornamű Társulat a hitel törlesztését határidőre rendezte. A beszámolási időszakban az S-KAD Hőszolgáltató Kft. hitelfelvétele miatt 4.398 e Ft kezességvállalása volt az önkormányzatnak, amely év közben megszűnt, mivel a Kft. az adósságát rendezte a hitelt nyújtó bank felé.

A bevételek esetében az adott kölcsönök megtérülése teljesült a legalacsonyabb szinten. Ez annak a következménye, hogy a Békés-Manifest Közszolgáltató Nonprofit Kft. és a Kistérségi Egészségügyi Nonprofit Kft. nem törlesztette Önkormányzatunk felé a fennálló tartozását. A Kistérségi Egészségügyi Nonprofit Kft. 2016. évben 8.000 e. Ft tagi kölcsönt kért az önkormányzattól (48/2016. (III.31.) Kt. határozat), melyet határidőben vissza is fizetett.

Az év folyamán a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3 sz. mellékletének III. 1. pontjában szabályozott rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatásra nyújtotta be Önkormányzatunk az igényét, amelyre 10.500 ezer Ft támogatást kapott. A felhasználása és elszámolása a Magyar Államkincstár felé rendben megtörtént.

Az önkormányzat működési bevételei és működési kiadásai (3. sz. melléklet és 3 sz. melléklet folytatása) jól szemlélteti, hogy a bevételek fedezték az év folyamán a kiadásokat (a működési bevételek 96 %-ra, míg a működési kiadások 89 %-ra teljesültek) a módosított előirányzathoz viszonyítva

Az önkormányzat felhalmozási bevételei is fedezték a felhalmozási kiadásait (4. sz. melléklet). A teljesítési adat alacsony szintet mutat, mivel az év végén érkeztek meg azok a pályázattal nyert fejlesztési pénzek (konyha fejlesztés, járda építés), amelyeket a beszámolási időszakban már elvégezni nem lehetett, így azok teljesítése áthúzódik 2017. évre.

A vagyon alakulása

2015. december 31-én	6.950.200 e Ft
2016. december 31-én	7.675.400 e Ft

Polgármesteri Hivatal

A bevételi előirányzatát 86 %-ra, a kiadási előirányzatát 88 %-ra teljesítette a módosított előirányzathoz képest. A Hivatal az év folyamán, akárcsak a korábbi években, szinte minden hónapban alul volt finanszírozva, segítve ezzel a város likviditását. Év közben csak a legszükségesebb, az alapfeladat ellátásához nélkülözhetetlen eszközök beszerzésére került sor. Év végével –látva a Hivatal költségvetésének alakulását – beszerzésre kerültek olyan eszközök, amelyek a régi energiatároló, korszerűtlen eszközöket voltak hivatottak felváltani (pl.: hűtők).

Városgazdálkodási Iroda

Bevételi előirányzatát 98 %-ra, a kiadást 91 %-ra teljesítette a módosított előirányzathoz képest.

Az intézmény vezetője úgy ítéli meg, hogy 2016. évben gazdálkodási szempontból az intézmény csak vegetált, fejlődésre az állami és önkormányzati támogatás nem nyújtott elégséges fedezetet. A beszűkült mozgástér ellenére nőttek az intézménnyel szemben támasztott igények az önként vállalt feladatokat illetően.

A piac területét a beszámolási időszakban belakták, ahol ipari csarnok épült, így az összes gépet fedél alatt tudja parkírozni az intézmény. A C pavilonsor téliesítése is megtörtént, melegebbé, új vizesblokkot alakítottak ki, hogy a közfoglalkoztatott dolgozóknak méltó elhelyezést biztosíthassanak. A Gyepes csatornába vízkivételi művet telepítettek, hogy folyamatosan biztosított legyen az öntözéshez szükséges jó minőségű víz. A közterületek gondozásához egyre több gépi eszközzel rendelkezik az intézmény.

A Kinizsi Sporttelepen elbontásra került a használaton kívüli medence, a kikerült bontott anyagot a meglévő útalapok karbantartására használták fel.

Elkezdte az intézmény a villanytelepi külterületi táblán lévő energianyár letermelését, a kikerült tűzifa a Gárdonyi utcai telephelyen került elhelyezésre.

Intézményi Gondnokság

Bevételi előirányzatát 100 %-ra, a kiadást 97 %-ra teljesítette a módosított előirányzathoz képest.

Takarékos gazdálkodásának köszönhetően az év folyamán beszerzésre kerülhetett 1 db Xerox nyomtató.

A beszámolási időszakban a személyi és tárgyi feltételei megfelelőek voltak.

Óvodák

Bevételi előirányzata 100 %-ra, a kiadási is 100 %-ra teljesült a módosított előirányzathoz képest. Az év folyamán önkormányzati támogatásban nem részült az intézmény. Nagyon takarékosan gazdálkodott egész évben, mellyel kapcsolatban az intézményvezető arra a megállapításra jutott, hogy ennél takarékosabban már nem lehet gazdálkodni. Ennek következtében csak a legszükségesebb tisztítószereket, irodaszereket tudták csak beszerezni, valamint az alapfeladatok ellátásához elengedhetetlenül szükséges tárgyi eszközöket. Karácsonyra minden csoport minimális játékeszközt tudott vásárolni. Nagytakarítás alkalmával csak takarításra került sor, meszelés és festés költségeire már nem volt elegendő az állami finanszírozás.

Közel 300 gyermek nevelése folyik az intézményben 13 óvodai csoportban.

Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár

A bevételi előirányzatát 92 %-ra, a kiadást 89 %-ra teljesítette a módosított előirányzathoz viszonyítva. Nehéz költségvetési évet zárt az intézmény, mivel a szűkös költségvetését pályázati pénzekkel nem sikerült kiegészítenie. A beszámolási időszakban pályázatok írására,

beadására sor került, de azok elbírálására nem. Így több szakmai programja ennek hatására nem, vagy csak részben valósulhatott meg. A pályázatok hiányában más, külső szervezet sem tudta igénybe venni az intézmény szolgáltatásait. A benyújtott pályázatok közül kizárólag csak az önkormányzat által benyújtott érdekeltség-növelő pályázat került elbírálásra, amelynek segítségével némi eszközbeszerzést tudott az intézmény végrehajtani.

Az épületei régiek, felújításra szorulnak, de ezeket a feladatokat az intézmény önerőből megoldani nem tudta.

A szűkös költségvetés ellenére sikerült új rendezvényt, szolgáltatást is szervezni, hagyományt teremteni, ilyen a Röpülj Páva a Sarkadi Kistérségben című népdaléneklési verseny, valamint a 3 D mozi.

Bölcsőde

Bevételi előirányzata 100 %-ra, a kiadási 95 %-ra teljesült. Nagyon takarékos gazdálkodás jellemezte az elmúlt évet az intézményben. Az utolsó negyedévben – látva a költségvetésének alakulását, játékok vásárlására volt lehetősége az intézménynek.

2016. évben a 48 férőhelyes intézményben a beíratott gyermekek részéről a kihasználtság 99,86 %-os, míg a gondozott gyermekek részéről 81,88 % volt. Az ellátásban részesülő gyermekek 89 %-a ingyen étkezett.

Közétkeztetési Intézmény

Bevételi előirányzatát az intézmény 100 %-ra, a kiadásit 98 %-ra teljesítette a módosított előirányzathoz képest. Az intézmény a feladata ellátásához önkormányzati támogatást és állami támogatást nem kapott 2016. évben. Működése, az év folyamán minden bevételi forrást megragadva, biztosított volt.

Az intézménynél a beszámolási időszakban nem csökkent az adagszám, bevételei határidőre teljesültek.

A dolgozói létszámmal kapcsolatban: a cukrász munkakört 2016. február elseje óta nem tudják betölteni. Ennek elsősorban a közalkalmazotti bérekben keresendő az oka.

A közmunkaprogram keretében megtermelt zöldségekből közel 1.354 ezer Ft értékben szállítottak be a konyhára (ez az összeg 2015-ben 502 ezer Ft, 2014-ban 950 ezer Ft volt).

A Vendégház szállás kihasználtsága a megelőző évvel közel azonos, az eltöltött 730 vendégéjszaka 12,5 %-os kihasználtságnak felel meg (míg 2015-ben 12,6 % volt). A Vendégházban a realizált szállások bevétele önmagában nem termeli ki a költségeket, viszont a járulékos bevételekkel (terem bérbeadása, rendezvények) már rentábilis a fenntartása. Megoldandó feladat a Vendégházzal kapcsolatosan, hogy a régi épület fűtésrendszerét korszerűsíteni szükséges.

Az intézmény az elhasználódott tárgyi eszközeit az év folyamán folyamatosan, a lehetőségeihez mérten pótolta. Nem engedte meg viszont a pénzügyi helyzete, hogy ételszállító autót vásároljon, holott egyre nagyobb az igény a kiszállított ételek iránt és a meglévő járművek egyre több karbantartást igényelnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelettervezetet tárgyalja meg és a zárszámadási rendeletet alkossa meg.

Sarkad, 2017. április 19.

dr. Mokán István s.k.
polgármester

A kiadmány hitelesül:

Pribék Imréné
osztályvezető



SARKAD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2017. (IV. .) számú rendelete

a 2016. évi ZÁRSZÁMADÁSRÓL

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

1. §.

(1) A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal és az Intézmények együttes 2016. évi költségvetés végrehajtását

2.747.027 ezer Ft bevétellel és

2.418.386 ezer Ft kiadással

jóváhagyja.

2. §.

(1) A Képviselő-testület a 2016. évi működési kiadások összegét

2.295.263 ezer Ft összegben

jóváhagyja.

(2) A működési kiadások teljesítését a személyi juttatások, a munkaadókat terhelő járulékok, dologi kiadások, benne a pénzeszköz átadás, egyéb támogatás – valamint az intézmények önkormányzati támogatását a 3. sz. melléklet tartalmazza.

(3) A működési kiadásokon belül csak a külső szervezeteknek adott pénzeszköz átadás összegét szervezetenként az 10. sz. melléklet tartalmazza.

3. §.

(1) A Képviselő-testület a felhalmozási és felújítási kiadások teljesítését

123.123 ezer Ft összegben

jóváhagyja.

(2) A Képviselő-testület a felhalmozási és felújítási kiadásokon belül a felhalmozási kiadásokat

56.864 ezer Ft összegben

feladatonként a 9. sz. melléklet szerint **jóváhagyja.**

(3) A Képviselő-testület a felhalmozási és felújítási kiadásokon belül a felújítási kiadásokat

61.519 ezer Ft összegben

célonként a 8. sz. melléklet szerint **jóváhagyja.**

(4) A Képviselő-testület a felhalmozási és felújítási kiadásokon belül az egyéb felhalmozási kiadások összegét

4.740 ezer Ft összegben

hagyja jóvá.

4. §.

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2016. december 31-i állapot szerinti vagyonát a mérleg szerint egyezően eszközök és források bontásban

7.675.400 ezer Ft összegben

a 12. sz. melléklet szerint **jóváhagyja.**

5. §.

A Képviselő-testület a 2016. évi felosztható maradványa

330.055 ezer Ft összegben

a 11. sz. melléklet szerint **jóváhagyja.**

6. §.

A Képviselő-testület az Önkormányzat által adott közvetett támogatások összegét a 13. sz. melléklet szerint **fogadja el.**

7. §.

A Képviselő-testület az Önkormányzat eredmény-kimutatását a 14. sz. melléklet szerint **fogadja el.**

Vegyes rendelkezések

8. §.

A rendelet mellékletei:

1. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi bevételei és kiadásai
2. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi mérlege
3. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi működési célú bevételei és kiadásai
4. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi felhalmozási célú bevételei és kiadásai

5. sz. Sarkad Város Önkormányzat 2016. évi bevételei forrásonként
6. sz. Sarkad Város Önkormányzat 2016. évi kiadásainak előirányzata
7. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének önállóan működő és gazdálkodó intézmények, önállóan működő intézmények 2016. évi bevételei és kiadásai
8. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi felújítási kiadásai feladatonként/célonként
9. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi felhalmozási kiadásai feladatonként/célonként
10. sz. Civil szervezetek támogatása 2016. év
11. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített maradványa 2016. évben
12. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített vagyonmérlege 2016. év december 31-én
13. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének kimutatása a 2016. évi közvetett támogatásokról
14. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített eredmény-kimutatása
15. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei
16. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének vagyonkimutatása a 2016. évi költségvetésének alakulásáról
17. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi kimutatása a létszám alakulásáról
18. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi egyszerűsített pénzforgalmi jelentése
19. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi egyszerűsített mérlege
20. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi egyszerűsített maradvány kimutatása
21. sz. Független könyvvizsgálói jelentés

9. §.

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

S a r k a d, 2017. április 18.

dr. Mokán István s.k.
polgármester

dr. Pintér Magdolna s.k.
jegyző

1. sz. melléklet

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	BEVÉTELEK				
1.	Intézményi működési bevételek	515.821	565.948	488.289	87
	- kötelező feladat	366.201	407.056	397.053	98
	- önként vállalt feladat	149.620	158.892	91.236	58
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	170.000	170.000	165.096	98
	- kötelező feladat	170.000	170.000	165.096	98
	- önként vállalt feladat				
2.1	Helyi adók	149.000	149.000	149.283	101
2.2	Átengedett központi adók	15.000	15.000	14.652	98
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000	1.161	20
3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	856.264	988.394	988.423	100
	- kötelező feladat	856.264	988.394	988.423	100
	- önként vállalt feladat				
3.1	Általános működési és feladattámogatás	856.264	875.346	875.375	100
3.2	Központosított előirányzatok		21.027	21.027	100
3.3	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása		92.021	92.021	100
4.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		100		
	- kötelező feladat				
	- önként vállalt feladat		100		
5.	Támogatásértékű bevételek	754.106	774.226	778.668	101
	- kötelező feladat	754.106	770.589	778.668	101
	- önként vállalt feladat		3.637		
5.1	Működési célú	669.956	636.427	648.568	102
5.2	Felhalmozási célú	84.150	137.799	130.100	95
	- ebből EU	84.150	137.799		
6.	Átvett pénzeszköz	10.199	18.865	12.003	64
	- kötelező feladat	10.199	18.865	12.003	64
	- önként vállalt feladat				
	Államháztartáson kívülről		395		
	Államháztartáson belülről	10.199	18.470	12.003	65
7.	Adott kölcsönök visszatérülése	51.814	60.014	8.200	14
	- kötelező feladat	51.814	60.014	8.200	14
	- önként vállalt feladat				
8.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése				
	- kötelező feladat				
	- önként vállalt feladat				
9.	Finanszírozási bevételek (kötelező)		32.945	32.945	100
10.	Pénzforgalmi bevétel	2.358.204	2.610.492	2.473.624	95
11.	Pénzforgalom nélküli bevételek	38.374	273.221	273.403	100
	- felhalmozási maradvány (kötelező)	13.374	32.492	32.492	100
	- működési maradvány (kötelező)	25.000	240.729	240.911	100
	Bevételek összesen:	2.396.578	2.883.713	2.747.027	96
	- kötelező feladat	2.246.958	2.721.084	2.598.232	95
	- önként vállalt feladat	149.620	162.629	148.795	91

1. sz. melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban					
A	B	C	D	E	F
Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	KIADÁSOK				
	Működési célú kiadások	2.292.285	2.498.557	2.256.050	91
	- kötelező feladat	2.178.143	2.378.944		
	- önként vállalt feladat	114.142	119.613		
1.	Személyi juttatások	1.043.500	1.076.054	946.309	88
2.	Szociális hozzájárulási adó	143.221	208.952	204.162	98
3.	Dologi kiadások	719.129	775.687	720.656	93
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	98.053	94.874	85.354	90
5.	Speciális célú támogatások	17.482	20.129	14.616	73
6.	Működési célú pénzeszköz átadás	270.900	322.861	284.953	89
	Felhalmozási célú kiadások	45.096	249.718	123.123	50
	- kötelező feladat	45.096	248.768		
	- önként vállalt feladat		950		
7.	Beruházások	2.850	150.087	56.864	38
8.	Felújítások	37.225	89.540	61.519	69
9.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	5.021	10.091	4.740	47
	Adott kölcsönök		8.000	8.040	101
	Finanszírozási kiadások		64.118	31.173	49
	Tartalékok	59.197	63.320		
10.	Általános tartalék		13.436		
11.	Céltartalék	12.139			
12.	Fejlesztési tartalék	47.058	49.884		
13.	Tervezett maradvány				
	Kiadások összesen:	2.396.578	2.883.713	2.418.386	84
	- kötelező feladat	2.282.436	2.763.150	2.282.697	83
	- önként vállalt feladat	114.142	120.563	135.689	113

2. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi mérlege

Ssz	Megnevezés	Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat	Teljesítés	%	Ssz	Megnevezés	Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat	Teljesítés	%
I.	Intézményi működési bevétel	515.821		565.948	488.289	87	I.	Működési célú kiadások	2.292.285		2.498.557	2.256.050	91
II.	Önkormányzatok sajátos mül. bevét.	170.000		170.000	165.096	98	II.	Felhalmozási célú kiadások	45.096		249.718	123.123	50
III.	Önkormányzatok költségvetési tám.	856.264		988.394	988.423	100	III.	Adott kölcsönök			8.000	8.040	101
IV.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek			100			IV.	Finanszírozási kiadások			64.118	31.173	49
V.	Támogatásértéktü bevételek	754.106		774.226	778.668	101	V.	Tartalékok	59.197		63.320		
VI.	Átvett pénzeszközök	10.199		18.865	12.003	64		Általános tartalék			13.436		
VII.	Adott kölcsönök visszatérülése	51.814		60.014	8.200	14		Céltartalék	12.139				
VIII.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése							Fejlesztési tartalék	47.058		49.884		
IX.	Finanszírozási bevételek			32.945	32.945	100							
X.	Pénzforgalom nélküli bevételek	38.374		273.221	273.403	100	VI.	Tervezett maradvány					
	Bevételek összesen:	2.396.578		2.883.713	2.747.027	96		Kiadások összesen:	2.396.578		2.883.713	2.418.386	84
	- kötelező feladat	2.246.958		2.721.084	2.598.232	95		- kötelező feladat	2.282.436		2.763.150	2.282.697	83
	- önként vállalt feladat	149.620		162.629	148.795	91		- önként vállalt feladat	114.142		120.563	135.689	113

ezer Ft-ban

3. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi működési célú bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	BEVÉTELEK				
1.	Intézményi működési bevételek	515.821	565.948	488.289	87
	- kötelező feladat	366.201	407.056		
	- önként vállalt feladat	149.620	158.892		
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	170.000	170.000	165.096	98
	- kötelező feladat	170.000	170.000		
	- önként vállalt feladat				
2.1	Helyi adók	149.000	149.000	149.283	101
2.2	Átengedett központi adók	15.000	15.000	14.652	98
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000	1.161	20
3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	856.264	988.394	988.423	100
	- kötelező feladat	856.264	988.394		
	- önként vállalt feladat				
3.1	Általános működési és feladattámogatás	856.264	875.346	875.375	100
3.2	Központosított előirányzatok		21.027	21.027	100
3.3	Felhalmozási c. önkormányzati támogatás		92.021	92.021	100
4.	Támogatásértékű bevételek – működési célú	669.956	636.427	648.568	102
	- kötelező feladat	669.956	632.790		
	- önként vállalt feladat		3.637		
5.	Átvett pénzeszköz	10.199	18.865	12.003	65
	- kötelező feladat	10.199	18.865		
	- önként vállalt feladat				
5.1	Államháztartáson kívülről		395		
5.2	Államháztartáson belülről	10.199	18.470	12.003	65
6.	Adott kölcsönök visszatérülése	51.814	60.014	8.200	14
	- kötelező feladat	51.814	60.014		
	- önként vállalt feladat				
7.	Finanszírozási bevételek (kötelező)		32.945	32.945	100
8.	Pénzforgalmi bevételek	2.274.054	2.472.593		
9.	Pénzforgalom nélküli bevételek	25.000	240.729	240.911	100
9.1	Maradvány igénybevétele	25.000	240.729	240.911	100
9.2	Vállalkozási eredmény igénybevétele				
	Bevételek összesen:	2.299.054	2.713.322	2.584.435	96
	- kötelező feladat	2.149.434	2.550.793	2.435.640	95
	- önként vállalt feladat	149.620	162.529	148.795	92

3. sz. melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi működési célú bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Sorsz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	KIADÁSOK				
1.	Személyi juttatások	1.043.500	1.076.054	946.309	88
2.	Szociális hozzájárulási adó	143.221	208.952	204.162	98
3.	Dologi kiadások	719.129	775.687	720.656	93
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	98.053	94.874	85.354	90
5.	Speciális célú támogatások	17.482	20.129	14.616	73
6.	Működési célú pénzeszköz átadás	270.900	322.861	284.953	89
7.	Adott kölcsönök		8.000	8.040	101
8.	Finanszírozási kiadások		64.118	31.173	49
9.	Általános tartalék		13.436		
10.	Céltartalék	12.139			
11.	Tervezett maradvány				
	Kiadások összesen:	2.304.424	2.584.111	2.295.263	89
	- kötelező feladat	2.190.282	2.464.498	2.159.574	88
	- önként vállalt feladat	114.142	119.613	135.689	113

**Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi felhalmozási célú
bevételei és kiadásai**

ezer Ft-ban					
A	B	C	D	E	F
Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	BEVÉTELEK				
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		100		
2.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei				
3.	Pénzügyi befektetések bevételei				
4.	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek - ebből EU	84.150 84.150	137.799 137.799	130.100	95
5.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről				
6.	Folyamatban lévő beruházások címzett és céltámogatása				
7.	Új, induló beruházás címzett támogatása				
8.	Központosított céllelőirányzatból várható felhalmozási célú támogatás				
9.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése				
10.	Előző évi – felhalmozási célú – maradvány, vállalkozási eredmény igénybevétele	13.374	32.492	32.492	100
	Bevételek összesen:	97.524	170.391	162.592	96
	- kötelező feladat	97.524	170.291	162.592	95
	- önként vállalt feladat		100		
	KIADÁSOK				
1.	Beruházási kiadások	2.850	150.087	56.864	38
2.	Felújítási kiadások	37.225	89.540	61.519	69
3.	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások				
4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	5.021	10.091	4.740	47
5.	Finanszírozási kiadások				
6.	Fejlesztési tartalék	47.058	49.884		
7.	Felhalmozási célú év végi tervezett maradvány				
	Kiadások összesen:	92.154	299.602	123.123	41
	- kötelező feladat	92.154	298.652	123.123	41
	- önként vállalt feladat		950		

5. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzat 2016. évi bevételei forrásonként

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	E	F
Kötelező / Önként vállalt	Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		BEVÉTELEK				
Kötelező	1.	Intézményi működési bevételek	116.352	119.192	75.782	64
	2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	170.000	170.000	165.096	98
Kötelező	2.1	Helyi adók	149.000	149.000	149.283	101
Kötelező	2.2	Átengedett központi adók	15.000	15.000	14.652	98
Kötelező	2.3	Egyéb sajátos bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000	1.161	20
Kötelező	3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	856.264	988.394	988.423	100
Kötelező	3.1	Általános működési és feladattámogatás	856.264	875.346	875.375	100
Kötelező	3.2	Központosított előirányzatok		21.027	21.027	100
	3.3	Felhalmozási c. önkormányzati támogatás		92.021	92.021	100
	4.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		100	0	
	4.1	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		100	0	
	5.	Támogatásértékű bevételek	754.106	774.226	768.987	100
Kötelező feladat	5.1	Működési kiadások fedezetére	669.956	636.427	638.887	101
		- ebből Munkaügyi Központtól	629.205	587.438	581.738	99
		- ebből OEP-től	10.560	18.249	18.249	100
Kötelező	5.2	Felhalmozási célra	84.150	137.799	130.100	95
		- ebből EU	84.150	137.799	130.100	95
	6.	Átvett pénzeszköz	10.199	18.865	12.003	64
	6.1	Államháztartáson kívülről		395	0	
Kötelező	6.2	Államháztartáson belülről	10.199	18.470	12.003	65
Önként	7.	Adott kölcsönök visszatérülése	51.814	60.014	8.200	14
Kötelező	8.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése				
Kötelező	9.	Finanszírozási bevételek		32.945	32.945	100
	10.	Pénzforgalmi bevételek	1.958.735	2.163.736	2.051.436	95
	11.	Pénzforgalom nélküli bevételek	38.374	218.335	218.335	100
Kötelező	11.1	Előző évi maradvány igénybevétele (felhalmozási)	13.374	29.027	29.027	100
	11.2	Előző évi maradvány igénybevétele (működési)	25.000	189.308	189.308	100
	11.3	Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétel				
		Bevétel mindösszesen:	1.997.109	2.382.071	2.269.771	96

6. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat 2016. évi kiadásainak előirányzata

ezer Ft-ban

S O R S Z Á M	Intézmény/szakfeladat	Dologi kiadások				Speciális célú támogatások				Működési c. pénzeszköz átadás			
		Eredeti előirányzat		Teljesítés		Eredeti előirányzat		Teljesítés		Eredeti előirányzat		Teljesítés	
		15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.
1.	Polgári Védelem (Kötelező)	890	890	956	108								
2.	Város és községgazdálkodás (Kötelező/ö.)	58.401	110.632	85.566	78						1.996	1.910	96
3.	Gazdasági növényt. (Önként.)	42.401	42.401	29.345	70								
4.	Egyéb szórakoztató és kult.tev. (Kötelező)	14.378	15.175	16.369	108								
5.	Szociális szakfeladatok (Kötelező)			10.322		17.482	20.129	14.616	73				
6.	Feladatra nem tervezett kiadás (Kötelező)									258.591	297.678	265.857	90
7.	Beruházási és felújítási szakfeladatok (Köl./ö)												
8.	Támogatások: Civil szervezetek/első lakás (Ö.)									3.000	5.607	5.584	100
9.	Közmunka (Kötelező)	113.149	61.532	69.758	114								
10.	Általános tartalék												
11.	Céltartalék												
12.	Fejlesztési tartalék												
13.	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	229.219	230.630	212.316	92	17.482	20.129	14.616	73	261.591	305.281	273.351	90
14.	Önálló intézmények finansz. (támogatás)												
15.	Polgármesteri Hivatal finansz. (támogatás)												
16.	MINDÖSSZESEN:	229.219	230.630	212.316	92	17.482	20.129	14.616	73	261.591	305.281	273.351	90

6. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat 2016. évi kiadásainak előirányzata

S O R S Z Á M		Intézmény/szakfeladat	Felhalmozási c. pénzeszköz átadás				Adott kölcsön				Finanszírozási kiadások			
			Eredeti előirányzat		Teljesítés	%	Eredeti előirányzat		Teljesítés	%	Eredeti előirányzat		Teljesítés	%
			28.	29.			32.	33.			36.	37.		
		27.			30.	31.	32.	33.	34.	35.	36.	37.	38.	39.
1.		Polgári Védelem (Kötelező)												
2.		Város és községgazdálkodás (Kötelező/ö.)		4.970	3.240	66		8.000	8.040	101		32.945		
3.		Gazdasági növényt. (Önként.)												
4.		Egyéb szórakoztató és kult.tev. (Kötelező)												
5.		Szociális szakfeladatok (Kötelező)												
6.		Feladatra nem tervezett kiadás (Kötelező)	3.021	3.021										
7.		Beruházási és felújítási szakfeladatok (Köt./ö)												
8.		Támogatások: Civil szervezetek/első lakás (Ö.)	2.000	2.100	1.500	72						31.173	31.173	100
9.		Közmunka (Kötelező)												
10.		Általános tartalék												
11.		Céltartalék												
12.		Fejlesztési tartalék												
13.		KIADÁSOK ÖSSZESEN:	5.021	10.091	4.740	47		8.000	8.040	101		64.118	31.173	49
14.		Önálló intézmények finansz. (támogatás)												
15.		Polgármesteri Hivatal finansz. (támogatás)												
16.		MINDÖSSZESEN:	5.021	10.091	4.740	47		8.000	8.040	101		64.118	31.173	49

ezer Ft-ban

Sarkad Város Önkormányzat 2016. évi kiadásainak előirányzata

ezer Ft-ban

Sor- szám	Intézmény/szakfeladat	Felújítások				Beruházások				Tartalék	
		Eredeti előirányzat		Módos. előirányzat		Eredeti előirányzat		Módos. előirányzat		Telj.	%
		41.	42.	43.	44.	45.	46.	47.	48.		
	40.										
1.	Polgári Védelem (Kötelező)										
2.	Város és községgazdálkodás (Kötelező/ö.)										
3.	Gazdasági növénynt. (Önként.)										
4.	Egyéb szórakoztató és kult.tev. (Kötelező)										
5.	Szociális szakfeladatok (Kötelező)										
6.	Feladatra nem tervezett kiadás (Kötelező)										
7.	Beruházási és felújítási szakf.(Köt./ö)	37.225	56.181	32.542	58	2.850	93.289	1.458	2		
8.	Támogatások: Civil szerv./első lakás (Ö.)										
9.	Közmunka (Kötelező)		2.330	2.330	100		46.572	46.685	101		
10.	Általános tartalék										
11.	Céltartalék									12.139	13.436
12.	Fejlesztési tartalék									47.058	49.884
13.	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	37.225	58.511	34.872	60	2.850	139.861	48.143	35	59.197	63.320
14.	Önálló intézmények finansz. (támogatás)										
15.	Polgármesteri Hivatal finansz. (támogatás)										
16.	MINDÖSSZESEN:	37.225	58.511	34.872	60	2.850	139.861	48.143	35	59.197	63.320

7. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének önállóan működő és gazdálkodó intézmények, önállóan működő intézmények 2016. évi bevételei és kiadásai

Ssz.	Önállóan működő és gazdálkodó intézmények, önállóan működő intézmények neve	Bevételek összesen						Saját bevétel						E b b ő l						ezer Ft-ban				
		Eredeti			%			Eredeti			%			Általános működési és feladattámogatás		Költségvetési önkormányzati támogatás								
		előirányzat			Teljesítés			Telj.			Mód.			Eredeti		Mód.		Eredeti				Mód.		
		előirányzat			Telj.			Mód.			%			előirányzat		előirányzat		előirányzat				előirányzat		
		2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.									
1.	Polgármesteri Hivatal (Kötelező/Önként)	273.935	250.540	215.479	86	16.328	16.328	5.294	33	179.876	181.364	77.731	52.848	210.185	90									
2.	Városgazdálkodási Iroda (Kötelező/Önként)	320.111	385.511	376.668	98	64.485	111.319	102.476	92	165.352	158.288	90.274	115.904	274.192	100									
3.	Óvodák (kötelező)	201.027	202.469	202.469	100		371	371	100	201.027	202.098			202.098	100									
4.	Bartók Béla Műv. Kp és K. (Kötelező/Önként)	30.990	32.327	29.649	92	7.000	7.000	4.322	62	11.990	13.227	12.000	12.100	25.327	100									
5.	Bölcsőde (Kötelező)	37.691	45.887	45.887	100		15	15	100	26.680	33.361	11.011	12.511	45.872	100									
6.	Intézményi Gondnokság (Kötelező)	26.559	27.541	27.541	100	414	481	481	100	99	1.014	26.046	26.046	27.060	100									
7.	Közétfelügyeleti Intézmény (Kötelező/Önként)	311.319	312.180	310.167	100	311.242	311.242	309.229	100	77	938			938	100									
8.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (Pénzforg. bev.):	1.201.632	1.256.455	1.207.860	97	399.469	501.642	422.188	85	585.101	590.290	217.062	219.409	785.672	97									
9.	Pénzforgalom nélküli bevételek		54.886	55.068	101																			
10.	Pénzforgalom nélküli bevételek összesen:																							
	Bevételek összesen:	1.201.632	1.311.341	1.262.928	97	399.469	501.642	422.188	85	585.101	590.290	217.062	219.409	785.672	97									

ezer Ft-ban

7. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének önállóan működő és gazdálkodó intézmények, önállóan működő intézmények 2016. évi bevételai és kiadásai

ezer Ft-ban

Sor-szám	Önállóan működő és gazdálkodó intézmények, önállóan működő intézmények neve	Kiadások összesen						Személyi juttatások						E b b ő l				Szociális hozzájárulási adó					
		Eredeti előirányzat			Teljesítés			Eredeti előirányzat			Teljesítés			Eredeti		Módosított		Teljesítés		%			
		2. 3. 4.			5.			6. 7.			8.			9.		10.		11.		12.		13.	
1.	Polgármesteri Hivatal (Kötelező/Önként)	273.935	273.099	238.150	88	136.903	134.091	123.762	93	38.284	37.526	33.484	90										
2.	Városgazdálkodási Iroda (Kötelező/Önként)	320.111	406.339	366.562	91	84.255	90.452	81.247	90	24.430	26.037	24.257	94										
3.	Óvodák (Kötelező)	201.027	207.628	206.315	100	127.828	126.549	125.635	100	36.232	36.646	36.420	100										
4.	Bartók Béla Műv. Kp. és K. (Köt./Önként)	30.990	34.119	30.400	89	13.811	14.371	13.324	93	3.751	3.900	3.639	94										
5.	Bölcsőde (Kötelező)	37.691	45.994	43.523	95	26.707	26.635	26.198	99	7.212	8.414	7.100	85										
6.	Intézményi Gondnokság (Kötelező)	26.559	27.781	26.738	97	19.614	20.361	19.975	99	5.296	5.495	5.368	98										
7.	Közetkeztetési Intézmény (Kötelező/Önként)	311.319	316.381	310.215	98	62.484	63.162	62.567	99	17.553	18.936	18.263	97										
8.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (Pénzforg. bev.):	1.201.632	1.311.341	1.221.903	94	471.602	475.621	452.708	96	132.758	136.954	128.531	94										
9.	Pénzforgalom nélküli kiadások																						
10.	Pénzforgalom nélküli kiadások összesen:																						
	Kiadások összesen:	1.201.632	1.311.341	1.221.903	94	471.602	475.621	452.708	96	132.758	136.954	128.531	94										

7. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének önállóan működő és gazdálkodó intézmények, önállóan működő intézmények 2016. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

Sor sz.	Önállóan működő és gazdálkodó intézmények, önállóan működő intézmények neve	Dologi kiadás				Ellátottak pénzbeli juttatásai, speciális célú támogatások				Működési célú pénzeszköz átadás			
		Eredeti		Teljesítés		Eredeti		Teljesítés		Eredeti		Teljesítés	
		Előirányzat		Előirányzat		Előirányzat		Előirányzat		Előirányzat		Előirányzat	
	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.
1.	Polgármesteri Hivatal (Kötelező/Önként)	50.251	45.208	40.127	89	48.497	48.497	38.978	81		5.978		
2.	Városgazdálkodási Iroda (Kötelező/Önként)	176.010	222.888	199.935	90	35.416	30.813	30.813	100		1.293	1.293	100
3.	Óvodák (Kötelező)	24.686	30.596	30.426	100	12.281	13.301	13.300	100				
4.	Bartók Béla Műv. Kp. és K. (Köt./Önként)	13.428	14.364	11.997	84						1.000	1000	100
5.	Bölcsőde (Kötelező)	1.913	8.438	7.718	92	1.859	2.263	2.263	100				
6.	Intézményi Gondnokság (Kötelező)	1.649	1.852	1.324	72								
7.	Közelítettetési Intézmény (Kötelező/Önként)	221.973	221.711	216.813	98					9.309	9.309	9.309	100
8.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (Pénzforg. bev.):	489.910	545.057	508.340	94	98.053	94.874	85.354	90	9.309	17.580	11.602	66
9.	Pénzforgalom nélküli kiadások												
10.	Pénzforgalom nélküli kiadások összesen:												
	Kiadások összesen:	489.910	545.057	508.340	94	98.053	94.874	85.354	90	9.309	17.580	11.602	66

7. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének önállóan működő és gazdálkodó intézmények, önállóan működő intézmények 2016. évi bevételei és kiadásai

Sor sz.	Önállóan működő és gazdálkodó intézmények, önállóan működő intézmények neve	Felújítás				Beruházás			
		Eredeti	Módosított	Teljesítés	%	Eredeti	Módosított	Teljesítés	%
		Előirányzat				Előirányzat			
	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.	34.	35.
1.	Polgármesteri Hivatal (Kötelező/Önként)						1.799	1.799	100
2.	Városgazdálkodási Iroda (Kötelező/Önként)		30.756	26.418	86		4.100	2.599	64
3.	Óvodák (Kötelező)						536	534	100
4.	Bartók Béla Műv. Kp. és K. (Köt./Önként)		265	222	84		219	218	100
5.	Bölcsőde (Kötelező)						244	244	100
6.	Intézményi Gondnokság (Kötelező)		8	7	88		65	64	100
7.	Közülkéztetési Intézmény (Kötelező/Önként)						3.263	3.263	100
8.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (Pénzforg. bev.):		31.029	26.647	86		10.226	8.721	86
9.	Pénzforgalom nélküli kiadások								
10.	Pénzforgalom nélküli kiadások összesen:								
	Kiadások összesen:		31.029	26.647	86		10.226		

ezer Ft-ban

8. sz. melléklet

**Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi felújítási kiadásai
feladatonként/célonként**

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
1.	Választókerületek fejlesztésére fordítható keret	12.225	13.138	11.600	89
2.	Vízmű Zrt. rekonstrukciója	25.000	31.473	31.473	100
3.	Bartók Béla Művelődési Kp. és Könyvtár: Helytörténeti Gyűjtemény tető felújítás		265	222	84
4.	Városgazdálkodási Iroda:				
	- 1. Számú Ált. Iskola tetőfelújítás		9	9	100
	- Közvilágítás felújítás		282	-	
	- Árpád fejedelem tér 7./3 lakásfelújítás		2.441	2.440	100
	- Hajdú u. 1. lakás kémény felújítás		125	125	100
	- Kossuth u. 14. II./11. lakás fürdőszoba		866	866	100
	- Tenispálya salak (Középiskola)		67	67	100
	- Buszvárók felújítása		76	76	100
	- Brikettáló gépsor felújítása		117	117	100
	- Mercedes-Benz gépkocsi felújítása		243	243	100
	- Kátyúzás		1.962	1.961	100
	- Anti úti járda stb.		35	35	100
	- Gárdonyi u. 5. lakásfelújítás		5.715	5.673	100
	- Kossuth u. 67. tetőszerkezet felújítása		2.560	2.560	100
	- Kossuth u. 10-12. ablakcsere		10	9	90
	- Béke Sétány 2. ablakcsere		8	8	100
	- Kossuth u. 67/1 burkolás		32	32	100
	- Árpád u. 4. vakolat javítás		70	70	100
5.	Intézményi Gondnokság: számítógépbe memória		8	7	88
6.	140/2016.(VI.30.) sz. Kt. határozat, Szennyvízcsatorna beruházásban érintett útalapos utcák felújítása (500 e Ft) – Városgazdálkodási Iroda		500	527	106
7.	Közfoglalkoztatás:				
	- Multicar plató oldalfal		146	146	100
	- 10 db műanyag bejárati ajtó		1.219	1.219	100
	- 20 db műanyag ablak		965	965	100
8.	190/2016.(IX.29.) sz. Kt. határozat, KHSZK Sarkad, Gyulai út 8. sz. alatti telephelyének fűtése korszerűsítése (Idősek Otthona)		1.100	1.069	97
9.	207/2016.(X.27.) sz. Kt. határozat, Sarkadi belterületi kerékpárutak felújítása		2.500		
10.	231/2016.(XII.15.) sz. Kt. határozat, Szilárd burkolatú járdaszakaszok felújítása		660		
11.	Sarkad település belterületén meglévő szilárd burkolatú járdaszakaszok felújítása		22.948		
	Összesen:	37.225	89.540	61.519	69

9. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi felhalmozási kiadásai
feladatonként/célonként

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
1./	209/2015. (X.29.) Kt. hat. Ovi-foci pályázat (önerő)	2.850	0		
2./	Környezetvédelmi alap számla		1.331		
3./	Talajterhelési díj számla		67		
4./	Bérlakás értékesítési számla		340		
5./	Lakásalap számla		2.715		
6./	Óvodák Intézménye:				
	- 1 db WC csésze		12	12	100
	- 1 db fűnyíró		18	18	100
	- 1 db fűnyírógép		123	123	100
	- 1 db sövényvágó		9	9	100
	- 1 db vasaló		7	7	100
	- vírusirtó licenc 1 évre		32	32	100
	- 1 db router		7	6	86
	- 2 db porszívó		45	45	100
	- 1 db vasaló		7	7	100
	- 1 db vízmelegítő		49	49	100
	- 10 db műanyag szék		40	40	100
	- 1 db kenyérpíró		6	6	100
	- 1 db ruhaszárító		3	3	100
	- 1 db okoskocka		39	38	98
	- 1 db parkolóház		16	15	94
	- 1 db WC csésze		13	13	100
	- járdaépítés		110	111	101
7./	Városgazdálkodási Iroda:				
	- 205/2015. (X.29.) Kt. hat. Csapadékvíz-elvezető csatorna kiépítése Kossuth u.-Bihar u., Stefánia u.		1.200	25	2
	- 204/2015. (X.29.) Kt. hat. Gyulai út 45. sz. előtti parkoló létesítése, forgalomba helyezési eljárás lefolyt.		377		
	- vírusirtó licenc 1 évre		32	32	100
	- 1 db mobiltelefon		26	26	100
	- 2 db számítógép		64	64	100
	- 1 db külső winchester		18	18	100
	- 1 db alkoholszonda		48	48	100
	- 10 db indián kenu		889	889	100
	- 1 db Nokia telefontöltő		4	3	75
	- 1 db fali fűtőtest (lakás)		29	29	100
	- 1 db páraelszívó (lakás)		18	18	100
	- 1 db konyhabútor (lakás)		65	65	100
	- 1 db fűnyíró		12	12	100
	- 1 db pályavonal garnitúra (Középiskola)		82	82	100
	- 2 db tűzoltó tömlő (Általános Iskola)		38	38	100
	- fűnyíró (1.sz.vk.)		28	28	100
	- 2 db háttérháló (Középiskola)		35	34	100
	- tűzoltótömlő (Orvosi Rendelő)		19	19	100
	- 1 pár kapuháló (1.sz.vk.)		22	21	96
	- 9 db forgalomcsillapító		167	167	100
	- 1 db pendrive		5	5	100
	- 1 db Microsoft Lumia telefon		14	14	100
	- riasztó rendszerhez mozgásérzékelő		13	13	100
	- 1 db számológép		2	1	50
	- 1 db kombi tűzhely		133	132	100
	- 1 db pendrive		4	4	100
	- 1 db fűtőtest		30	30	100
	- 1 db hangfal		18	18	100
	- 1 db ágsvágó		5	5	100
	- 1 db sövényvágó		3	3	100

9. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi felhalmozási kiadásai
feladatonként/célonként

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
8./	Egyéb szórakoztató és kult. tevékenység feladat: - 25 db sörpád garnitúra - 2 db pavilon és oldalfal - 1 db Zanussi asztali hűtőszekrény		532 35 46	532 35 46	100 100 100
9./	Közétkeztetési Intézmény: - 3 db magas lábas - 1 db sütő szekrény - 1 db főzőlap szekrény - 2 db tányér és pohár csepegtető kocsi - 1 db ételfőző üst (gáz) - beépíthető gáz főzőlap - 1 db monitor - 2 db nyomtató - nagykonyhai húsdaráló - szárítógép - száraz vasaló		182 135 139 414 1.523 79 29 48 514 190 10	182 135 139 414 1.523 79 29 48 514 190 10	100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100
10./	Bölcsőde: - 1 db számológép - 32 db játék		3 241	2 242	67 101
11./	Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár: - 1 db switch - vírusirtó licenc 1 évre - 3 db mennyezeti lámpa - 2 db mikrofonos fejhallgató - 1 db falióra - 1 db kamera állvány adapter - 3 db mikrofon		4 52 9 4 2 47 101	4 51 9 4 2 47 101	100 98 100 80 67 100 99
12./	Polgármesteri Hivatal: - telefonkészülék - hőkamera - SHARP villanyszámológép - ügyfélpult, fali kisasztal, irattartó szekrény - műbőr pilótatáska (levélhordáshoz) - CD-s rádió (anyakönyvvezetők) - 7 db zászló - 1 db ASUS Zenpad tablet - 2 db Mobil GSM adapter - 1db DEL Notebook - 1 db RHINO-5200 készlet (címkéző) - 1 db Router - 1 db Winchester HDD - 2 db villámhárítás eszköz szett - 1 db forgószek - 1 db irodaszék - 1 db Electrolux hűtőszekrény - 1 db Zanussi hűtőszekrény - 1 db kávéfőző		9 119 35 300 16 28 136 62 147 146 34 9 54 152 38 32 124 78 280	9 119 35 300 16 28 136 62 147 146 34 9 54 152 38 32 124 78 280	100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100
13./	Intézményi Gondnokság: - vírusirtó licenc 1 évre - Xerox phaser nyomtató		32 33	32 32	100 100

9. számú melléklet folytatása
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi felhalmozási kiadásai
feladatonként/célonként

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
14./	Közfoglalkoztatás:				
	- 18 db STIHL fűkasza		4.498	4.498	100
	- 80 db lapát nyéllel		279	279	100
	- 60 db kapa nyéllel		259	259	100
	- 30 db műanyag hordó		305	305	100
	- 10 db sarló		20	20	100
	- 85 db villa nyéllel		244	244	100
	- 64 db ágvágó olló		395	395	100
	- 30 db gereblye nyéllel		55	55	100
	- 30 db lombseprű nyéllel		61	61	100
	- 20 db csákány nyéllel		97	97	100
	- 2 db acélszerkezetű tároló		8.850	8.850	100
	- 15 db nádkaptár		95	190	200
	- 1 db pótkocsi		2.413	2.413	100
	- 1 db rendsodró-vontatott		1.499	1.499	100
	- 1 db szárzúzó-KPL-BRZ-Kardán		1.460	1.460	100
	- 1 db RK-210 AC fűkasza		1.753	1.753	100
	- 1 db MTZ-952.5 traktor		9.843	9.843	100
	- 1 db MARANI szivattyú öntözőcsővel		2.565	2.565	100
	- 2 db ágdaráló kés		381	381	100
	- 1 db zsalukő sablon		572	572	100
	- 1 db mézpergető gép		381	381	100
	- 1 db fedelező kád		152	152	100
	- 1 db kaptármérleg tolosúlyos		38	38	100
	- 1 db mézmelegítő spirál hordós		38	38	100
	- 1 db napviaszolvasztó		165	165	100
	- 1 db refraktométer		22	22	100
	- 2 db vajláda		14		
	- 1 db atkaölő ködölő furetto		108	108	100
	- 1 db JG350 adagoló vezérlő tömb		635	635	100
	- 1 db HW80.11 pótkocsi		2.362	2.362	100
	- 1 db BTM-200 talajmaró		1.873	1.873	100
	- 10 db sarló		20	20	100
	- 1 db sarokcsiszoló Metabo		24	24	100
	- 1 db ütvefűrő Metabo		25	25	100
	- 8 db csigafűrő		14	14	100
	- 6 db menetfűrő		31	31	100
	- 6 db menetmetsző		25	25	100
	- 1 db csillag-villás kulcskészlet		38	38	100
	- 1 db csavarhúzókészlet		5	5	100
	- 1 db kalapács 10 kg		13	13	100
	- 1 db véső-pontozó készlet		9	9	100
	- 1 db tűreszelő készlet		7	7	100
	- 1 db csapágylehúzó készlet		9	9	100
	- 1 db áramfejlesztő Graphite		229	229	100
	- 1 db csavar kiszedő készlet		7	7	100
	- 1 db akkumulátortöltő		44	44	100
	- 3 db csillag-villás kulcs 27-es		6	6	100
	- 3 db csillag-villás kulcs 32-es		9	9	100
	- 3 db villás-villás kulcs 36-os		10	10	100
	- 1 db villás-villás kulcs készlet		48	48	100
	- 1 db sarokcsiszoló Metabo		24	24	100
	- 1 db Crowa készlet hatlapfejű		38	38	100
	- 1 db JCB BEAVER hidraulikus tápegység		1.613	1.613	100
	- 1 db V.MT-6112 C fűnyíró traktor		1.543	1.543	100
	- 1 db WC konténer		995	995	100
	- 1 db gyalugép		354	354	100
	- 10 db lapos reszelő			33	

9. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2016. évi felhalmozási kiadásai
feladatonként/célonként

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
15./	220/2016.(XI.24.) sz. Kt. határozat, Városi ünnepi díszkivilágítás		700	756	108
16./	Önkormányzat: 1 db kazán vegyes (Vasút u. 72.)		178	178	100
17./	Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása		35.524		
18./	233/2016.(XII.15.) Kt. határozat, I. világháborús hősi temető kialakítása, emlékmű felújítása (önerő)		600		
19./	161/2016.(VII.15) Kt. hat. önerő		1.870		
20./	TOP-5.1.2-15-B91-2016-00001, Helyi foglalkoztatási együttműködések (előleg)		43.886		
21./	231/2016.(XII.15) Kt. hat.		965		
22./	128/2016.(VI.30.) sz. Kt. határozat Ovi-Foci Program Vasút utcai óvoda területén pályázati önerő		3.350		
23./	132/2016.(VI.30.) sz. Kt. határozat 3. sz. felnőtt háziiorvosi körzetbe EKG berendezés vásárlása		450	450	100
24./	138/2016.(VI.30.) sz. Kt. határozat, Sarkad, Széchenyi u. 2. sz. alatti ingatlanból 710 m ² terület megvásárlása (Epreskert utcai óvodához)		200	216	108
25./	152/2015. (VIII.27.) Kt. hat. Járdák létesítése, átépítése, Kisállomás, piac, Kossuth utcai Óvoda, Hivatal)		1.200		
	Összesen:	2.850	150.087	56.864	38

10. számú melléklet

**CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSA
2016.**

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Sor-szám	SZERVEZET NEVE	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
1./	Sarkad Közműv., Okt., Sport., Műv., Közalapítvány	1.900	3.470	3470	100
2./	Sarkadi Kinizsi Tenisz Egyesület	30	30	30	100
3./	K.E.S. 2005. Környezetért, Egészségért, Sportért Egyesület	40	40	40	100
4./	Pelikán Asztalitenisz Sport Klub	30	80	80	100
5./	Sarkadi Horgász Egyesület	30	80	80	100
6./	Mozgáskorl. Békés M. Egy. Békéscsaba Sarkadi Csoport	50	140	140	100
7./	Sarkad és Vidéke ÁFÉSZ Nyugdíjas Egyesület	100	160	160	100
8./	Mozgáskorl. Dél-alf. Reg. Egyesülete Gyula Sarkadi Csoport	50	110	110	100
9./	Városi Tűzoltó Egyesület	200	200	200	100
10./	Sarkad és Térs. Kisszerszámos Halász és Horgász Egyesület	30	30	7	24
11./	Sarkadi Polgárőr Egyesület	100	100	100	100
12./	Sarkad és Kistérs. Kerékp., Egészs. Megőrző ifj. Közh. Egy.	30	30	30	100
13./	Sarkadi Bárkás Horgászegyesület	30	180	180	100
14./	Sarkadi Újteleki Református Egyház	70	70	70	100
15./	Sarkadi 1.sz. Iskola Tanulóiért Alapítvány	30	115	115	100
16./	Sarkadi Lendület 2010 Tenisz Egyesület	30	75	75	100
17./	Sarkadi Belvárosi Református Egyházközség	70	70	70	100
18./	Gyermek és Családbarát Egyesület	50	50	50	100
19./	Magyar Vöröskereszt Bm-i Szerv. Sarkad	30	30	30	100
20./	Sarkad Város Egészségéért Közalapítvány	70	70	70	100
21./	Sarkadi Ifjúsági Tenisz Egyesület	30	60	60	100
22./	Ösvény Esélynövelő Alapítvány		30	30	100
23./	Sarkadi Nyugdíjasok Érdekvédelmi Egyesülete		37	37	100
24./	Jövő Generációja Egyesület		50	50	100
25./	Sérült Gyermekekért Közhasznú Egyesület		300	300	100
	Összesen:	3.000	5.607	5.584	100

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített maradványa 2016. évben

ezer Ft

Sor-szám	Megnevezés	Összeg
A	B	C
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	2.421.901
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	2.365.502
3.	Alaptevékenység költségvetési egyenlege	56.399
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1.087.019
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	816.844
6.	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	270.175
7.	Alaptevékenység maradványa	326.574
8.	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	20.196
9.	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	21.715
10.	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege	-1.519
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	5.000
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege	5000
14.	Vállalkozási tevékenység maradványa	3.481
15.	Összes maradvány	330.055
16.	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	285.066
17.	Alaptevékenység szabad maradványa	41.508
18.	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	348
19.	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa	3.133

12. sz. melléklet

**Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített vagyon mérlege 2016. év
december 31-én**

ezer Ft

Ssz.	ESZKÖZÖK	Előző időszak	Tárgyi időszak
A	B	C	D
1.	Vagyoni értékű jogok	1.253	846
2.	Szellemi termékek	7.542	3.628
3.	Immateriális javak	8.795	4.474
4.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	4.851.075	5.802.278
5.	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	178.645	164.851
6.	Tenyészállatok	590	590
7.	Beruházások, felújítások	1.229.745	1.032.439
8.	Tárgyi eszközök	6.260.055	7.000.158
9.	Tartós részesedések	156.646	156.646
10.	- ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	156.546	156.546
11.	- ebből: tartós részesedések társulásban	100	100
12.	Befektetett pénzügyi eszközök	156.646	156.646
13.	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKT. ESZKÖZÖK	6.425.496	7.161.278
14.	Vásárolt készletek	11.617	6.342
15.	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	2.958	1.452
16.	Növendék-, hízó és egyéb állatok	40	40
17.	Készletek	14.615	7.834
18.	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	14.615	7.834
19.	Kincstáron kívüli forintszámlák	103.963	81.066
20.	Kincstárban vezetett forintszámlák	131.629	210.043
21.	Forintszámlák	235.592	291.109
22.	PÉNZESZKÖZÖK	235.592	291.109
23.	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	1.455	64
24.	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	58.144	28.587
25.	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	21.000	7.550
26.	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	20.000	10.545
27.	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	17.144	10.493
28.	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	8.878	10.177
29.	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	6.938	9.565
30.	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	341	613
31.	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	1.599	0
32.	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre		
33.	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések ingatlanok értékesítésére		
34.	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	561	0
35.	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	561	0

12. sz. melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített vagyon mérlege 2016. év
december 31-én

ezer Ft

Ssz.	ESZKÖZÖK	Előző időszak	Tárgyi időszak
A	B	C	D
36.	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközökre	2.570	3.946
37.	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	2.570	3.946
38.	Költségvetési évben esedékes követelések	71.608	42.774
39.	Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	134.068	100.213
40.	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	29.513	25.272
41.	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	44.851	35.769
42.	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	59.704	39.172
43.	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre	157	107
44.	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére		107
45.	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	157	
46.	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközökre	32.790	32.790
47.	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	32.790	32.790
48.	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközökre	19.158	19.158
49.	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	19.158	19.158
50.	Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
51.	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből		
52.	Költségvetési évet követően esedékes követelések	186.173	152.267
53.	Adott előlegek	3.301	1.193
54.	- ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	2.065	0
55.	- ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	1.236	1.193
56.	- ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések		
57.	Forgótőke elszámolása	2.264	2.400
58.	Követelés jellegű sajátos elszámolások	5.565	3.593
59.	KÖVETELÉSEK	263.346	198.635
60.	Más, előzetesen felszámított levonható áfa		6.658
61.	Előzetesen felszámított áfa elszámolása		6.658
62.	Más fizetendő áfa		- 1.599
63.	Fizetendő áfa elszámolása		- 1.599
64.	December havi illetmények, munkabérek elszámolása	7.478	10.093

12. sz. melléklet folytatása

**Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített vagyon mérlege 2016. év
december 31-én**

Ssz.	ESZKÖZÖK	Előző időszak	Tárgyi időszak
A	B	C	D
65.	Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai		
66.	EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	7.478	15.152
67.	Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	3.110	1.053
68.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	563	339
69.	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	3.673	1.392
70.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	6.950.200	7.675.400
71.	Nemzeti vagyon induláskori értéke	5.823.671	5.823.671
72.	Nemzeti vagyon változásai	-1.384	-2.326
73.	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	779.703	779.703
74.	Felhalmozott eredmény	-466.755	190.571
75.	Mérleg szerinti eredmény	726.233	742.677
76.	SAJÁT TŐKE	6.861.468	7.534.296
77.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	12.475	
78.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek szociális hozzájárulási adóra	2.747	
79.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	5.773	6.044
80.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	25	
81.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	394	5.423
82.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	21.414	11.467
83.	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	14.013	5.809
84.	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra		
85.	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finansz. kiadásokra	31.173	32.945
86.	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak		
87.	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	45.186	38.754
88.	Kapott előlegek	15.759	14.706
89.	- ebből: egyéb túlfizetések, téves és visszajáró befizetések, egyéb kapott előlegek	15.759	14.706
90.	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	172	733
91.	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	3.010	3.010
92.	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	18.941	18.449
93.	KÖTELEZETTSÉGEK	85.541	68.670
94.	Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	302	
95.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	2.889	72.434
96.	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	3.191	72.434
97.	FORRÁSOK ÖSSZESEN:	6.950.200	7.675.400

13. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének kimutatása 2016. évi közvetett támogatásokról

A Ssz.	B A támogatás kedvezményezettje (csoportonként)	C			D			E			ezer Ft-ban	
		Adóelengedés			Adókedvezmény			Egyéb			Összesen e Ft.	F
		Jogcíme (jellege)	Mértéke %	Összege e Ft.	Jogcíme (jellege)	Mértéke %	Összege e Ft.	Jogcíme (jellege)	Mértéke %	Összege e Ft.		
1.	Magánszemélyek kommunális adója	Méltány.		593		Rendelet	16			0	609	
2.	Magánszemélyek komm.adója: rákötés csatornára	Rendelet		2.380			0				2.380	
3.	Gépjármű adónál biztosított kedvezmény, mentesség összege	Törvényi		574	Törvényi		0				574	
	Ö s s z e s e n:			3.547			16				3.563	

Sarkad Város Önkormányzat városi szintű 2016. évi eredmény-kimutatása

ezer Ft

Sor-szám	Megnevezés	Tárgyidőszak
A	B	C
1.	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	372.912
2.	Eszközök és szolg. értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	359.313
3.	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	27.839
4.	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele	760.064
5.	Saját termelésű készletek állományváltozása	-767
6.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	
7.	Aktivált saját teljesítmények értéke	-767
8.	Központi működési c. támogatások eredményszemléletű bevételei	1.682.073
9.	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	734.428
10.	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	1.768.839
11.	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	145.635
12.	Egyéb eredményszemléletű bevételek	4.330.975
13.	Anyagköltség	220.650
14.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	268.625
15.	Eladott áruk beszerzési értéke	26.392
16.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	
17.	Anyagjellegű ráfordítások	515.667
18.	Béreköltség	240.015
19.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	86.991
20.	Bérjárulékok	219.531
21.	Személyi jellegű ráfordítások	1.246.537
22.	Értékcsökkenési leírás	432.770
23.	Egyéb ráfordítások	2.152.442
24.	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE	742.857
25.	Kapott (járó) osztalék és részesedés	17
26.	Kapott (járó) kamatok és kamatjell. eredményszemléletű bevételek	147
27.	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=18a)	0
28.	- ebből: árfolyamnyereség	
29.	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei	164
30.	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0
31.	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése	
32.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=21a)	344
33.	- ebből: árfolyamvesztés	
34.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	344
35.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	-180
36.	SZOKÁSOS EREDMÉNY	
37.	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	
38.	Különféle rendkívüli eredményszemléletű bevételek	
39.	Rendkívüli eredményszemléletű bevételek	
40.	Rendkívüli ráfordítások	
41.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY	
42.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	742.677

15. sz. melléklet

A Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei 2016. dec. 31-i állapotnak megfelelően

ezer Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség tárgyévét követő			Össz.
		2017.	2018.	2019.	
1.	Helyi adók	164.000	164.000	164.000	492.000
2.	Osztalék, koncessziós díjak				
3.	Díjak, pótlékok, bírságok	6.000	6.000	6.000	18.000
4.	Tárgyi eszközök, immat.javak, vagyoni értékű jogok vagyonhasznosításából származó bevétel	40.000	40.000	40.000	120.000
5.	Részvények, részesedések értékesítése				
6.	Vállalat értékesítéséből, privatizációból				
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtér				
8.	Saját bevétel (1+...+7)	210.000	210.000	210.000	630.000
9.	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (10+...+16)	0	0	0	0
10.	-Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
11.	-Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
12.	-Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
13.	-Adott váltó				
14.	Pénzügyi lízing				
15.	-Halasztott fizetés				
16.	-Kezességvállalásból eredő fizetési köt.				
17.	Tárgyévben keletkezett, ill. keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (18+...+24)	0	0	0	0
18.	-Felvett, átváll. Hitel és annak tőketart.				
19.	-Felv. átváll. Kölcsön és annak tőketar				
20.	-Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
21.	-Adott váltó				
22.	-Pénzügyi lízing				
23.	-Halasztott fizetés				
24.	-Kezességvállalásból eredő fiz. Köt.				
25.	Fizetési kötelezettség összesen (9+17)	0	0	0	0

16. sz. melléklet

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének vagyonkimutatása a 2016. évi költségvetésének alakulásáról

ezer Ft-ban

M E G N E V E Z É S	Záró érték december 31-én	
	Bruttó	Nettó
A	B	C
A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	9.443.138	7.004.632
<i>I. Immateriális javak</i>	132.995	4.474
1.1. Korlátozottan forgalomképes immateriális javak		
1.2. Forgalomképes immateriális javak	132.995	4.474
<i>II. Tárgyi eszközök</i>	9.310.143	7.000.158
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	7.546.358	5.802.278
1.1 Forgalomképtelen ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	6.719.783	5.166.725
1.1.1. Helyi közutak és műtárgyaik	6.688.421	5.142.611
1.1.2. Terek, parkok	17.443	13.412
1.1.3. Köztemetők	4.202	3.231
1.1.4. Vizek és közcélú (vízi közműnek nem minősülő) vízi létesítmények	6.796	5.225
1.1.5. Egyéb az önkormányzat által forgalomképtelennek minősített ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	2.921	2.246
1.2 Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	4.746	3.649
1.2.1. Közművek (víz, gáz, csatorna, távfűtés, világítás)		
1.2.2. Védett természeti területek		
1.2.3. A képviselő-testület (közgyűlés) és szervei, valamint hivatala ingatlanai		
1.2.4. A helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek ingatlanai	4.746	3.649
1.2.5. Műemlék ingatlanok		
1.2.6. Egyéb az önkormányzat által korlátozottan forgalomképesnek minősített ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok (lakások, telkek, sportcélú ingatlanok, létesítmények)		
1.3 Forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	821.829	631.904
1.3.1. Lakások	478.476	367.900
1.3.2. Nem lakás céljára szolgáló helyiségek	236.682	181.985
1.3.3. Telkek, földterületek	106.671	82.019
1.3.4. Egyéb az önkormányzat által forgalomképesnek minősített ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
2. Gépek, berendezések és felszerelések, járművek	730.756	164.851
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések		
2.2. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések		
2.3. Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések	730.756	164.851
3. Tenyészállatok (forgalomképes)	590	590
4. Beruházások, felújítások	1.032.439	1.032.439
4.1. Forgalomképtelen eszköz létesítésére irányuló beruházások, felújítások	1.032.439	1.032.439
4.2. Korlátozottan forgalomképes eszköz létesítésére irányuló beruházások, felújítások		
4.3. Forgalomképes eszköz létesítésére irányuló beruházások, felújítások		
5. Beruházásra adott előlegek		
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök létesítésére irányuló beruházásra adott előlegek		
5.2. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszköz létesítésére irányuló beruházásra adott előlegek		
5.3. Forgalomképes tárgyi eszköz létesítésére irányuló beruházásra adott előlegek		
6. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)		

16. sz. melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzatának vagyonkimutatása 2016. évi költségvetésének alakulásáról

M E G N E V E Z É S	ezer Ft-ban	
	Záró érték december 31-én	
A	Bruttó B	Nettó C
III. Befektetett pénzügyi eszközök	156.646	156.646
1. Egyéb tartós részesedés		
1.1. Korlátozottan forgalomképes egyéb tartós részesedés		
1.2. Forgalomképes egyéb tartós részesedés	156.646	156.646
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (forgalomképes)		
3. Tartósan adott kölcsön (forgalomképes)		
4. Hosszú lejáratú bankbetétek (forgalomképes)		
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések (forgalomképes)		
6. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)		
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett eszközök		
1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett, forgalomképtelen eszközök		
2. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett korlátozottan forgalomképes eszközök		
3. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett forgalomképes eszközök		
B) EGYÉB ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	514.122	514.122
<i>I. Készletek</i>	7.834	7.834
<i>II. Követelések</i>	195.042	195.042
<i>III. Egyéb sajátos eszköz oldali elszámolások</i>	15.152	15.152
<i>IV. Pénzeszközök (forgalomképes)</i>	291.109	291.109
<i>V. Egyéb aktív időbeli elhatárolások</i>	1.392	1.392
<i>VI. Követelés jellegű sajátos eszközoldali elszámolások</i>	3.593	3.593
F) KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN:	65.660	65.660
<i>I. Költségvetési évben esedékes kötelezettség</i>	11.467	11.467
<i>II. Költségvetési évet követő esedékes kötelezettség</i>	38.754	38.754
<i>III. Kapott előlegek</i>	14.706	14.706
<i>IV. Mászt megillető bevétel</i>	733	733
<i>Egyéb sajátos forrásoldali elszámolás:</i>	3.010	3.010
<i>Passzív időbeli elhatárolás:</i>	72.434	72.434

17. sz. melléklet

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi kimutatása a létszám alakulásáról

A	B	C	D
Ssz.	Intézmény	2016. évi átlagos statisztikai létszám	ebből közfoglalkoztatott
1.	Önkormányzat	474	464
2.	Polgármesteri Hivatal	35	-
3.	Városgazdálkodási Iroda	48	-
4.	Óvodák	45	-
5.	Bartók Béla Műv. Központ és K.	6	-
6.	Bölcsődék	9	-
7.	Intézményi Gondnokság	11	-
8.	Közétkeztetési Intézmény	30	-
	Mindösszesen:		

18. sz. melléklet

**Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi egyszerűsített
pénzforgalmi jelentése**

ezer Ft

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Személyi juttatások összesen (K1)	1.043.501	1.072.356	943.310
2.	Szociális hozzájárulási adók (K2)	143.222	212.572	204.167
3.	Dologi kiadások (K3)	719.128	785.918	720.658
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	115.534	109.490	99.970
5.	Egyéb működési célú kiadások (K5)	333.118	394.121	292.993
6.	-Ebből elvonások és befizetések (K502)		4.204	4.203
7.	-Ebből működési célú támogatások kölcsönök törlesztése (K504)			
8.	-Ebből egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre (K506)	244.240	284.618	249.999
9.	-Ebből működési célú támog. és kölcsönök nyújtása ÁHT-n kiv. (K508)		8.040	8.040
10.	-Ebből egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre (K512)	29.681	33.939	30.751
11.	Tartalékok (K512)	59.197	63.320	
12.	Beruházások(K6)	2.850	150.139	56.861
13.	Felújítások (K7)	37.225	89.540	61.518
14.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	2.000	5.380	4.740
15.	- Ebből felhalmozási célú tám. kölcs. ÁHT-n kívülre (K86)			
16.	-Ebből egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre (K88)			
17.	Költségvetési kiadások előirányzatának teljesítése összesen (01):	2.396.578	2.819.516	2.384.217
18.	Hitel kölcsön törlesztés ÁHT-n kívülre(K911)			
19.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)		64.118	31.173
20.	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	782.627	809.699	785.671
21.	Belföldi finanszírozási kiadások összesen (K91):	782.627	873.817	816.844
22.	Finanszírozási kiadások előirányzatának teljesítése (03):	782.627	873.817	816.844
23.	Kiadások összesen (01+03)	3.179.205	3.693.333	3.201.061
24.	Önkormányzatok működési támogatása(B11)	856.264	896.402	896.402
25.	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belüli (B16)	685.613	744.491	724.887
26.	Felhalmozási célú Önkormányzati támogatás(B21)		92.021	92.020
27.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belül(B25)	84.150	56.307	56.307
28.	Felhalmozási célú támogatások összesen (B2)	84.150	148.328	148.327
29.	Termékek és szolgáltatások adói összesen (helyi adók) (B35)	130.000	141.966	131.411
30.	Egyéb közhatalmi bevétel (B36)	18.717	22.425	6.901
31.	Vagyoni típusú adók (helyi adó) (B34)	34.000	40.144	32.508
32.	Közhatalmi bevételek összesen (B3)	182.717	204.553	170.837
33.	Működési bevételek (saját) (B4)	488.337	513.785	483.967
34.	Felhalmozási bevételek (B5)			
35.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	61.123	65.293	17.477
36.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)		4.595	200
37.	Költségvetési bevételek előirányzatának telj. összesen (B1-B7)	2.358.204	2.577.547	2.442.097
38.	Előző évi maradvány igénybe vétele (B813)	38.374	273.221	273.403

18. sz. melléklet folytatása

**Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi egyszerűsített
pénzforgalmi jelentése**

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
39.	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)		32.945	32.945
40.	Központi, irányító szervi támogatás (intézményi finansz.) (B816)	782.627	809.620	785.671
41.	Belföldi finanszírozási bevételek összesen (B81)	821.001	1.115.786	1.092.019
42.	Finanszírozási bevételek összesen (B8)	821.001	1.115.786	1.092.019
43.	Bevétel összesen (B1-B7+B8)	3.179.205	3.693.333	3.534.116
44.	Költségvetési bevételek és kiadások különbsége			330.055
45.	Finanszírozási műveletek eredménye			
46.	Továbbadási célú bevételek és kiadások különbsége			
47.	Maradványelszámolás (07/a űrlap alapján)			330.055
48.	Kötelezettséggel terhelt maradvány			285.414
49.	Szabad maradvány			44.641

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi egyszerűsített mérlege

	Eszközök	Előző évi költségvet. beszámoló záró adata	Auditálási eltérések (+,-)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló adatai	Auditálási eltérések (+,-)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök	6.425.496		6.425.496	7.161.278		
2.	Immateriális javak	8.795		8.795	4.474		
3.	Tárgyi eszközök	6.260.055		6.260.055	7.000.158		
4.	Befektetett pénzügyi eszközök	156.646		156.646	156.646		
5.	Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök						
6.	Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök	14.615		14.615	7.834		
7.	Készletek	14.615		14.615	7.834		
8.	Pénzeszközök	235.592		235.592	291.109		
9.	Költségvetési évben esedékes követelés	71.608		71.608	42.774		
10.	Költségvetési évet követő követelés	186.173		186.173	152.267		
11.	Követelés jellegű sajátos elszámolás	5.565		5.565	3.593		
12.	Követelések összesen	263.346		263.346	198.635		
13.	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolás	7.478		7.478	10.093		
14.	Aktív időbeli elhatárolások	3.673		3.673	1.392		
15.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	6.950.200		6.950.200	7.675.400		
	Források						
16.	Saját tőke összesen	6.861.468		6.861.468	7.534.296		
17.	Költségvetési évben esedékes kötelezettség	21.414		21.414	11.467		
18.	Költségvetési évet követő kötelezettség	45.186		45.186	38.754		
19.	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolás	18.941		18.941	18.449		
20.	Kötelezettségek összesen	85.541		85.541	68.670		
21.	Egyéb sajátos forrásoldali elszámolás	3.010		3.010			
22.	Passzív időbeli elhatárolások	2.889		2.889	72.434		
23.	FORRÁSOK ÖSSZESEN	6.950.200		6.950.200	7.675.400		

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi egyszerűsített maradvány-kimutatása

Sor-szám	Megnevezés	Tárgyévi költségvetési beszámoló adata	Auditálási eltérések (+;-)	Tárgyévi auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
		C	D	E
A	B			
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	2.421.901		
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	2.365.502		
3.	Alaptevékenység költségvetési egyenlege	56.399		
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1.087.019		
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	816.844		
6.	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	270.175		
7.	Alaptevékenység maradványa	326.574		
8.	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	20.196		
9.	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	21.715		
10.	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege	-1.519		
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	5.000		
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai			
13.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege	5.000		
14.	Vállalkozási tevékenység maradványa	3.481		
15.	Összes maradvány	330.055		
16.	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	285.066		
17.	Alaptevékenység szabad maradványa	41.508		
18.	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	348		
19.	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa	3.133		

ezer Ft

21. sz. melléklet

21. sz. melléklet folytatása

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

*Előkészítette: Pribék Imréné pénzügyi osztályvezető
Számszaki ellenőrzést végezte: Karácsony Ibolya ügyintéző*

Tárgy: Az Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása, a 2016. évi maradvány felosztása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző napirend keretében került sor a 2016. évi zárszámadás megtárgyalására, ahol megállapításra került a 2016. évi maradvány. Ennek a maradványnak a felosztására kerül sor az alábbiak szerint.

Maradvány az egyes intézményeknél:

ezer Ft-ban

Önkormányzat	287.617
Polgármesteri Hivatal	1.489
Intézményi Gondnokság	1.044
Óvodák Intézménye	1.313
Bartók B. Műv. K. és Könyvtár	1.041
Bölcsőde	2.465
Városgazdálkodási Iroda	30.934
Közétkeztetési Intézmény	4.152
Város összesen:	330.055

1./ Önkormányzat költségvetésében:

ezer Ft

- Helyi Önkorm. előző évi elszám. adódó kiadások (2017. évi előleg)	32.945
- Elkülönített bankszámlák	77.636
Környezetvédelmi alap számla	1.475
Talajterhelési díj számla	41
Bérlakás értékesítési számla	340
Lakásalap számla	2.785
Közfoglalkoztatási programhoz nyújtott kv.-i támogatás	72.995
- 2017. évi kv.-ben felhalmozásra (109.903 e Ft) működésre (10.000 e Ft)	119.903
- Első lakáshoz jutók támogatása	600
- Személyi juttatás (1.431 e Ft), szociális hozzájárulási adó (382 e Ft)	1.813
- Polgármesteri Hivatal alulfinanszírozása (24.027 e Ft) – be nem utalt 2015. évi maradvány elvonása (-5.978 e Ft)	18.049

- Dologi kiadások	4.500
- Általános tartalék	10.171
- Fejlesztési célú tartalék	22.000

Önkormányzat mindösszesen: **287.617**

2./ Polgármesteri Hivatal költségvetésében: **ezer Ft**

Alulfinanszírozás miatti önkormányzati támogatás 18.049

- Személyi juttatás	7.183
- Szociális hozzájárulási adó	1.929
- Dologi kiadás	7.426
- Általános tartalék (szabad maradvány központi kezelése)	3.000

Hivatal összesen: **19.538**

3./ Intézményi Gondnokság költségvetésében: **ezer Ft**

- Személyi juttatás	679
- Szociális hozzájárulási adó	180
- Dologi kiadás	185

Intézményi Gondnokság összesen: **1.044**

4./ Óvodák költségvetésében: **ezer Ft**

- Személyi juttatás	811
- Szociális hozzájárulási adó	206
- Dologi kiadás	296

Óvodák összesen: **1.313**

5./ Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár költségvetésében: **ezer Ft**

- Személyi juttatás	446
- Szociális hozzájárulási adó	118
- Dologi kiadás	477

Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár összesen: **1.041**

6./ Bölcsőde költségvetésében: **ezer Ft**

- Személyi juttatás	1.651
- Szociális hozzájárulási adó	446
- Dologi kiadás	368

Bölcsőde összesen: **2.465**

7./ Városgazdálkodási Iroda költségvetésében:

ezer Ft

- Személyi juttatás		3.126
- Szociális hozzájárulási adó		828
- Dologi kiadás		20.705
- Fejlesztési kiadás:		1.496
- 205/2015. (X.29.) Kt. hat. Csapadékvíz-elvezető csatorna	1.175	
- 204/2015. (X.29.) Kt. hat. Gyulai út 45. sz. előtti parkoló	321	
- Felújítási kiadások:		4.431
- Közvilágítás felújítás	282	
- 207/2016. (X.27.) Kt. hat. Kerékpárút felújítás	2.500	
- Választókerületek	1.610	
2. sz. választókerület	69	
4. sz. választókerület	1.067	
5. sz. választókerület	8	
7. sz. választókerület	314	
8. sz. választókerület	152	
- Kátyúzás	39	
- Általános tartalék (vállalkozási maradványának 10 % központi kezelése)		348
Városgazdálkodási Iroda összesen:		30.934

8./ Közétkeztetési Intézmény költségvetésében:

ezer Ft

- Dologi kiadás		4.152
Közétkeztetési Intézmény összesen:		4.152

A leírtaknak megfelelően a következő rendelettervezetet terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé megalkotásra.

Sarkad, 2017. április 19.

dr. Mokán István s.k.
polgármester

A kiadmány hiteléről:

Sarkad, 2017. április 19.

Imre Pribék
Pribék Imréné
osztályvezető



SARKAD VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

/2017. (IV. .) számú rendelete

az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló

2/2017. (II.24.) önkormányzati rendelet módosításáról

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

1. §.

Az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II.24.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 2. §.-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §. (1) A Képviselő-testület az **Önkormányzat 2017. évi költségvetésének bevételi előirányzatát 2.663.182 e Ft-ban állapítja meg az 1. sz. melléklet szerint.**”

Ezen belül:

	e Ft
I. Működési bevételek	661.763
- intézményi működési bevételek	487.763
- önkormányzatok sajátos működési bevételei	174.000
II. Támogatások	889.835
- önkormányzatok költségvetési támogatása	889.835
III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	
IV. Támogatásértékű bevételek	729.739
- működési	729.739
- felhalmozási	
V. Véglegesen átvett pénzeszközök	
- államháztartáson kívülről	
VI. Adott kölcsönök visszatérülése	51.790
VII. Felhalmozás ÁFA bevétele	
VIII. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek	330.055
- Előző évek maradványának igénybevétele	330.055
- működési	186.984
- felhalmozási célra	143.071
- Értékpapír eladás	
IX. Belső finanszírozást meghaladó külső finanszírozás bevételei	
Bevételek főösszege (I.+II.+III.+IV.+V.+VI.+VII.+VIII.+IX.)	2.663.182

„(2) A kiadási előirányzatot egyezően a bevételi előirányzattal **2.663.182 e Ft-ban** állapítja meg az 1. sz. melléklet szerint.”

Ezen belül:

	e Ft
I. Működési kiadások	2.422.648
- személyi juttatások	1.108.725
- szociális hozzájárulási adó	182.905
- dologi kiadások	700.095
- működési célú támogatásértékű kiadások	205.534
- működési célú pénzeszköz átadás	28.000
- önkormányzat által folyósított ellátások	197.389
II. Felújítási és felhalmozási kiadások	163.496
- beruházások	92.332
- felújítások	68.314
- felhalmozási célú pénzeszköz átadás	2.850
III. Adott kölcsönök	
IV. Tartalékok	44.093
- általános	13.519
- cél	8.574
- fejlesztési tartalék	22.000
V. Finanszírozási célú kiadások	32.945
Kiadások főösszege (I.+II.+III.+IV.+V.)	2.663.182

2. §.

A R. 3. §. (10) bekezdése az alábbi mondattal egészül ki:

„3. §. (10)..... A civil szervezeteknek adott támogatás szervezetenkénti felosztását a **17. sz. melléklet tartalmazza.**”

3. §.

A költségvetési rendelet mellékletei e rendelet mellékleteiben foglaltak szerint módosulnak.

4. §.

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

S a r k a d, 2017. április 19.

dr. Mokán István s.k.
polgármester

dr. Pintér Magdolna s.k.
jegyző

1. sz. melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi költségvetéséről szóló
/2017. (IV. .) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2017. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2017. évi előirányzat	2017. évi 1. mód. előirányzat
	BEVÉTELEK		
1.	Intézményi működési bevételek	487.763	487.763
	- kötelező feladat	321.202	321.202
	- önként vállalt feladat	166.561	166.561
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	174.000	174.000
	- kötelező feladat	174.000	174.000
	- önként vállalt feladat		
2.1	Helyi adók	153.000	153.000
2.2	Átengedett központi adók	15.000	15.000
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000
3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	889.835	889.835
	- kötelező feladat	889.835	889.835
	- önként vállalt feladat		
3.1	Általános működési és feladattámogatás	889.835	889.835
3.2	Központosított előirányzatok		
3.3	Felhalmozási c. önkormányzati támogatás		
4.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		
	- kötelező feladat		
	- önként vállalt feladat		
5.	Támogatásértékű bevételek	726.391	729.739
	- kötelező feladat	726.391	729.739
	- önként vállalt feladat		
5.1	Működési célú	726.391	729.739
5.2	Felhalmozási célú - ebből EU		
6.	Átvett pénzeszköz		
	- kötelező feladat		
	- önként vállalt feladat		
	Államháztartáson kívülről		
7.	Adott kölcsönök visszatérülése	51.790	51.790
	- kötelező feladat	51.790	51.790
	- önként vállalt feladat		
8.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése		
	- kötelező feladat		
	- önként vállalt feladat		
9.	Pénzforgalom nélküli bevételek	119.903	330.055
	- felhalmozási maradvány (kötelező)	109.903	143.071
	- működési maradvány (kötelező)	10.000	186.984
	Bevételek összesen:	2.449.682	2.663.182
	- kötelező feladat	2.283.121	2.496.621
	- önként vállalt feladat	166.561	166.561

1. sz. melléklet folytatása

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi költségvetéséről szóló
/2017. (IV. .) önkormányzati rendelethez**

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2017. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2017. évi előirányzat	2017. évi 1. mód. előirányzat
	KIADÁSOK		
	Működési célú kiadások	2.288.780	2.422.648
	- kötelező feladat	2.186.325	2.320.193
	- önként vállalt feladat	102.455	102.455
1.	Személyi juttatások	1.020.403	1.108.725
2.	Szociális hozzájárulási adó	178.816	182.905
3.	Dologi kiadások	661.986	700.095
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	105.305	105.305
5.	Speciális célú támogatások	92.084	92.084
6.	Működési célú támogatásértékű kiadás	202.186	205.534
7.	Működési célú pénzeszköz átadás	28.000	28.000
	Felhalmozási célú kiadások	152.328	163.496
	- kötelező feladat	152.328	163.496
	- önként vállalt feladat		
8.	Beruházások	86.195	92.332
9.	Felújítások	63.883	68.314
10.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	2.250	2.850
11.	Adott kölcsönök		
12.	Finanszírozási kiadások		32.945
	Tartalékok	8.574	44.093
13.	Általános tartalék		13.519
14.	Céltartalék	8.574	8.574
15.	Fejlesztési tartalék		22.000
16.	Tervezett maradvány		
	Kiadások összesen:	2.449.682	2.663.182
	- kötelező feladat	2.347.227	2.560.727
	- önként vállalt feladat	102.455	102.455

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi költségvetéséről szóló
/2017. (IV. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2017. évi mérlege**

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F	G	H
Ssz.	Megnevezés	2017. évi eredeti összeg	2017. évi 1. mód. összeg	Ssz.	Megnevezés	2017. évi eredeti összeg	2017. évi 1. mód. összeg
I.	Intézményi működési bevételek	487.763	487.763	I.	Működési célú kiadások	2.288.780	2.422.648
II.	Önkormányzatok sajátos műk. bevét.	174.000	174.000	II.	Felhalmozási célú kiadások	152.328	163.496
III.	Önkormányzatok költségvetési tám.	889.835	889.835	III.	Adott kölcsönök		
IV.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek			IV.	Finanszírozási kiadások		32.945
V.	Támogatásértékű bevételek	726.391	729.739	V.	Tartalékok		
VI.	Átvett pénzeszközök				Általános tartalék		13.519
VII.	Adott kölcsönök visszatérülése	51.790	51.790		Céltartalék	8.574	8.574
VIII.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése				Fejlesztési tartalék		22.000
IX.	Pénzforgalom nélküli bevételek	119.903	330.055	VI.	Tervezett maradvány		
	Bevételek összesen:	2.449.682	2.663.182		Kiadások összesen:	2.449.682	2.663.182
	- kötelező feladat	2.283.121	2.496.621		- kötelező feladat	2.347.227	2.560.727
	- önként vállalt feladat	166.561	166.561		- önként vállalt feladat	102.455	102.455

3. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi költségvetéséről szóló
/2017. (IV. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2017. évi működési célú bevételei és
kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2017. évi előirányzat	2017. évi 1. mód. előirányzat
	BEVÉTELEK		
1.	Intézményi működési bevételek	487.763	487.763
	- kötelező feladat	321.202	321.202
	- önként vállalt feladat	166.561	166.561
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	174.000	174.000
	- kötelező feladat	174.000	174.000
	- önként vállalt feladat		
2.1	Helyi adók	153.000	153.000
2.2	Átengedett központi adók	15.000	15.000
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000
3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	889.835	889.835
	- kötelező feladat	889.835	889.835
	- önként vállalt feladat		
3.1	Általános működési és feladattámogatás	889.835	889.835
3.2	Központosított előirányzatok		
3.3	Felhalmozási c. önkormányzati támogatás		
4.	Támogatásértékű bevételek – működési célú	726.391	729.739
	- kötelező feladat	726.391	729.739
	- önként vállalt feladat		
5.	Átvett pénzeszköz		
	- kötelező feladat		
	- önként vállalt feladat		
5.1	Államháztartáson kívülről		
6.	Adott kölcsönök visszatérülése	51.790	51.790
	- kötelező feladat	51.790	51.790
	- önként vállalt feladat		
7.	Pénzforgalom nélküli bevételek	10.000	186.984
7.1	Maradvány igénybevétele	10.000	186.984
7.2	Vállalkozási eredmény igénybevétele		
	Bevételek összesen:	2.339.779	2.520.111
	- kötelező feladat	2.173.218	2.353.550
	- önként vállalt feladat	166.561	166.561

3. sz. melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi költségvetéséről szóló
/2017. (IV. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2017. évi működési célú bevételei
és kiadásai

ezer Ft-ban			
A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2017. évi előirányzat	2017. évi 1. mód. előirányzat
	KIADÁSOK		
1.	Személyi juttatások	1.020.403	1.108.725
2.	Szociális hozzájárulási adó	178.816	182.905
3.	Dologi kiadások	661.986	700.095
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	105.305	105.305
5.	Speciális célú támogatások	92.084	92.084
6.	Működési célú támogatásértékű kiadás	202.186	205.534
7.	Működési célú pénzeszköz átadás	28.000	28.000
8.	Adott kölcsönök		
9.	Finanszírozási kiadások		32.945
10.	Általános tartalék		13.519
11.	Céltartalék	8.574	8.574
12.	Tervezett maradvány		
	Kiadások összesen:	2.297.354	2.477.686
	- kötelező feladat	2.194.899	2.375.231
	- önként vállalt feladat	102.455	102.455

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi költségvetéséről szóló
/2017. (IV. .) önkormányzati rendelethez**

**Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2017. évi felhalmozási célú
bevételei és kiadásai**

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2017. évi előirányzat	2017. évi 1. mód. előirányzat
	BEVÉTELEK		
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		
2.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei		
3.	Pénzügyi befektetések bevételei		
4.	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek - ebből EU		
5.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		
6.	Folyamatban lévő beruházások címzett és céltámogatása		
7.	Új, induló beruházás címzett támogatása		
8.	Központosított célelőirányzatból várható felhalmozási célú támogatás		
9.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése		
10.	Előző évi – felhalmozási célú – maradvány, vállalkozási eredmény igénybevétele	109.903	143.071
	Bevételek összesen:	109.903	143.071
	- kötelező feladat	109.903	143.071
	- önként vállalt feladat		
	KIADÁSOK		
1.	Beruházási kiadások	86.195	92.332
2.	Felújítási kiadások	63.883	68.314
3.	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások		
4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	2.250	2.850
5.	Finanszírozási kiadások		
6.	Fejlesztési tartalék		22.000
7.	Felhalmozási célú év végi tervezett maradvány		
	Kiadások összesen:	152.328	185.496
	- kötelező feladat	152.328	185.496
	- önként vállalt feladat		

5. számú melléklet

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi költségvetéséről szóló
/2017. (IV. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat 2017. évi bevételei forrásonként**

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E
<i>Kötelező feladat/ Önként vállalt feladat</i>	Sor- sz.	Megnevezés	2017. évi előirányzat	2017. évi 1. mód. előirányzat
		BEVÉTELEK		
<i>Kötelező feladat</i>	1.	Intézményi működési bevételek	103.359	103.359
	2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	174.000	174.000
<i>Kötelező feladat</i>	2.1	Helyi adók	153.000	153.000
<i>Kötelező feladat</i>	2.2	Átengedett központi adók	15.000	15.000
<i>Kötelező feladat</i>	2.3	Egyéb sajátos bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000
<i>Kötelező feladat</i>	3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	889.835	889.835
<i>Kötelező feladat</i>	3.1	Általános működési és feladattámogatás	889.835	889.835
<i>Kötelező feladat</i>	3.2	Központosított előirányzatok		
	3.3	Felhalmozási c. önkormányzati támogatás		
	4.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		
	4.1	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		
	5.	Támogatásértékű bevételek	717.241	720.589
<i>Kötelező feladat</i>	5.1	Működési kiadások fedezetére - ebből Munkaügyi Központtól - ebből OEP-től	717.241	720.589
<i>Kötelező feladat</i>	5.2	Felhalmozási célra - ebből EU		
	6.	Átvett pénzeszköz		
	6.1	Államháztartáson kívülről		
<i>Kötelező feladat</i>	7.	Adott kölcsönök visszatérülése	51.790	51.790
<i>Kötelező feladat</i>	8.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése		
	9.	Pénzforgalom nélküli bevételek	119.903	287.617
<i>Kötelező feladat</i>	9.1	Előző évi maradvány igénybevétele (felhalmozási)	109.903	137.144
	9.2	Előző évi maradvány igénybevétele (működési)	10.000	150.473
	9.3	Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétel		
		Bevétel mindösszesen:	2.056.128	2.227.190
		- kötelező feladat	2.012.469	2.183.531
		- önként vállalt feladat	43.659	43.659

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi költségvetéséről szóló
/2017. (IV.) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat 2017. évi kiadásainak előirányzata**

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	Sorsz.	Intézmény/szakfeladat	Kiadások összesen		Ebből			
			2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi 1. módosított előirányzat	Személyi juttatások		Szociális hozzájárulási adó	
					2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi 1. módosított előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi 1. módosított előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I
Kötelező feladat	1.	Polgári Védelem	883	883				
Kötelező/Önként váll.	2.	Város és községgazdálkodás	101.147	107.460	35.239	36.670	6.661	7.043
Önként vállalt feladat	3.	Gazdasági növénytermesztés	42.845	42.845	12.377	12.377	2.723	2.723
Kötelező feladat	4.	Egyéb szórakoztató és kult. tevékenység	15.000	15.000	3.500	3.500	1.410	1.410
Kötelező feladat	5.	Szociális szakfeladatok	180.139	180.139				
Kötelező feladat	6.	Feladatra nem tervezett kiadás	221.936	255.481				
Kötelező/Önként váll.	7.	Beruházási és felújítási szakfeladatok	150.078	154.719				
Kötelező feladat	8.	Közmunka	687.447	760.442	480.877	553.872	53.120	53.120
	9.	Általános tartalék		13.519				
	10.	Céltartalék	8.574	8.574				
	11.	Fejlesztési tartalék		22.000				
	12.	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	1.408.049	1.561.062	531.993	606.419	63.914	64.296
	13.	Önálló intézmények finansz. (támogatás)	452.931	452.931				
	14.	Polgármesteri Hivatal finansz. (támogatás)	195.148	213.197				
	15.	MINDÖSSZESEN:	2.056.128	2.227.190				
		- kötelező feladat	1.363.747	1.516.760	519.616	594.042	61.191	61.573
		- önként vállalt feladat	44.302	44.302	12.377	12.377	2.723	2.723

ezer Ft-ban

6. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi költségvetéséről szóló
/2017. (IV. .) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat 2017. évi kiadásainak előirányzata

ezer Ft-ban

Kötelező feladat/ Önként vállalt feladat	Sor sz.	Intézmény/szakfeladat	Dologi kiadások		Speciális célú támogatások		Működési célú pénzeszköz átadás		Műk. célú támogatás-értékű kiadás		Felhalm. célú pénzeszköz átadás	
			2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi l. módosított előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi l. módosított előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi l. módosított előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi l. módosított előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi l. módosított előirányzat
			R	S	SZ	T	TY	U	V	W	Z	ZS
Kötelező	1.	Polgári Védelem	883	883								
Kötelező/ö.	2.	Város és községgazdálkodás	59.247	63.747								
Önként váll.	3.	Gazdasági növényt.	27.745	27.745								
Kötelező	4.	Egyéb szórakoztató és kult.tev.	10.090	10.090								
Kötelező	5.	Szociális szakfeladatok			180.139	180.139						
Kötelező	6.	Feladatra nem tervezett kiadás					28.000	28.000	191.686	191.686	2.250	2.850
Kötelező/ö.	7.	Beruházási és felújítási szakfeladatok										
Kötelező	8.	Közmunka	153.450	153.450								
	9.	Általános tartalék										
	10.	Céltartalék										
	11.	Fejlesztési tartalék										
	12.	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	251.415	255.915	180.139	180.139	28.000	28.000	191.686	191.686	2.250	2.850
	13.	Önálló intézmények finansz. (támogatás)										
	14.	Polgármesteri Hivatal finansz. (támogatás)										
	15.	MINDÖSSZESEN:										
		- kötelező feladat	222.213	226.713	180.139	180.139	28.000	28.000	191.686	191.686	2.250	2.850
		- önként vállalt feladat	29.202	29.202								

7. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi költségvetéséről szóló
/2017. (IV.) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének gazdasági szervezettel rendelkező/nem rendelkező intézményeinek 2017. évi
bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	Sor sz.	Intézmény/szakfeladat	Bevételek összesen		Saját bevétel		Ebből			Költségvetési, önkorm. támogatás	
			2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi I. módosított előirányzat	F	G	H	I	J	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi I. módosított előirányzat
A	B	C	D	E							K
Kötelező feladat	1.	Polgármesteri Hivatal	203.878	223.416	8.730	10.219	130.896	130.896	64.252	82.301	
Kötelező/Önként vállalt feladat	2.	Városgazdálkodási Iroda	201.473	232.407	65.372	96.306	70.758	70.758	65.343	65.343	
Kötelező feladat	3.	Óvodák	219.286	220.599		1.313	213.612	213.612	5.674	5.674	
Kötelező feladat	4.	Bartók Béla Művelődési Kp. és K.	32.597	33.638	7.000	8.041	11.873	11.873	13.724	13.724	
Kötelező feladat	5.	Bölcsőde	42.617	45.082		2.465	28.240	28.240	14.377	14.377	
Kötelező feladat	6.	Intézményi Gondnokság	29.744	30.788	414	1.458			29.330	29.330	
Kötelező/Önként vállalt feladat	7.	Közületkeztetési Intézmény	312.038	316.190	312.038	316.190					
	8.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	1.041.633	1.102.120	393.554	435.992	455.379	455.379	192.700	210.749	
	9.	- kötelező feladat	918.731	979.218	270.652	313.090	455.379	455.379	192.700	210.749	
	10.	- önként vállalt feladat	122.902	122.902	122.902	122.902					

7. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi költségvetéséről szóló
/2017. (IV. .) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének gazdasági szervezettel rendelkező/nem rendelkező intézményeinek 2017. évi
bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	Sor sz.	Intézmény/szakfeladat	Kiadások összesen		Személyi juttatások			Szociális hozzájárulási adó			Dologi kiadás	
			2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi I. módosított előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi I. módosított előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi I. módosított előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi I. módosított előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi I. módosított előirányzat
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K		
Kötelező feladat	1.	Polgármesteri Hivatal	203.878	223.416	128.384	135.567	28.243	30.172	47.251	54.677		
Kötelező/Önként vállalt feladat	2.	Városgazdálkodási Iroda	201.473	232.407	72.360	75.486	18.264	19.092	110.849	131.554		
Kötelező feladat	3.	Óvodák	219.286	220.599	145.468	146.279	34.071	34.277	24.760	25.056		
Kötelező feladat	4.	Bartók Béla Művelődési Kp. és K.	32.597	33.638	15.843	16.289	3.454	3.572	13.300	13.777		
Kötelező feladat	5.	Bölcsőde	42.617	45.082	29.352	31.003	6.457	6.903	4.545	4.913		
Kötelező feladat	6.	Intézményi Gondnokság	29.744	30.788	23.032	23.711	5.035	5.215	1.677	1.862		
Kötelező/Önként vállalt feladat	7.	Közetkeztetési Intézmény	312.038	316.190	73.971	73.971	19.378	19.378	208.189	212.341		
	8.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	1.041.633	1.102.120	488.410	502.306	114.902	118.609	410.571	444.180		
	9.	- kötelező feladat	982.023	1.042.510	474.522	488.418	111.784	115.491	367.967	401.576		
	10.	- önként vállalt feladat	59.610	59.610	13.888	13.888	3.118	3.118	42.604	42.604		

7. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi költségvetéséről szóló
/2017. (IV.) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének gazdasági szervezettel rendelkező/nem rendelkező intézményeinek 2017. évi
bevételei és kiadásai

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	Sorsz.	Intézmény/szakfeladat	Ellátottak pénzbeli jutt., spec. c. tám.		Működési c. támogatásért. kiadás		Felújítások			Beruházások	
			2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi módosított előirányzat	2017. évi módosított előirányzat
			L	M	N	O	P	Q	R	S	S
Kötelező feladat	1.	Polgármesteri Hivatal				3.000					
Kötelező/Önként vállalt feladat	2.	Városgazdálkodási Iroda				348		4.431			1.496
Kötelező feladat	3.	Óvodák	14.987	14.987							
Kötelező feladat	4.	Bartók Béla Művelődési Kp. és K.									
Kötelező feladat	5.	Bölcsőde	2.263	2.263							
Kötelező feladat	6.	Intézményi Gondnokság									
Kötelező/Önként vállalt feladat	7.	Közetkeztetési Intézmény			10.500	10.500					
	8.	INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:	17.250	17.250	10.500	13.848				4.431	1.496
	9.	- kötelező feladat	17.250	17.250	10.500	13.848				4.431	1.496
	10.	- önként vállalt feladat									

ezer Ft-ban

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi költségvetéséről szóló
/2017. (IV. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2017. évi felújítási kiadásai
feladatonként/célonként**

ezer Ft-ban

A	B	C
Ssz	Feladat megnevezése	2017. évi 1. módosított előirányzat
1.	Városgazdálkodási Iroda: Közvilágítás felújítása	282
2.	Városgazdálkodási Iroda: 207/2016. (X.27.) Kt. hat. Kerékpárút felújítása	2.500
3.	Városgazdálkodási Iroda: Választókerületek	1.610
	- 2. sz. választókerület	69
	- 4. sz. választókerület	1.067
	- 5. sz. választókerület	8
	- 7. sz. választókerület	314
	- 8. sz. választókerület	152
4.	Városgazdálkodási Iroda: Kátyúzás	39
	Összesen:	4.431
	Eddig:	63.883
	Mindösszesen:	68.314

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi költségvetéséről szóló
/2017. (IV. .) önkormányzati rendelethez**

**Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2017. évi felhalmozási kiadásai
feladatonként/célonként**

ezer Ft-ban		
A	B	C
Ssz	Feladat megnevezése	2017. évi 1. módosított előirányzat
1.	Környezetvédelmi alap számla	1.475
2.	Talajterhelési díj számla	41
3.	Bérlakás értékesítési számla	340
4.	Lakásalap számla	2.785
5.	Városgazdálkodási Iroda:	
	- 205/2015. (X.29.) Kt. hat. Csapadékvíz-elvezető csatorna kiépítése	1.175
	- 204/2015. (X.29.) Kt. hat. Gyulai út 45. sz. előtti parkoló létesítése	321
	Összesen:	6.137
	Eddig:	86.195
	Mindösszesen:	92.332

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi költségvetéséről szóló
/2017. (IV. .) önkormányzati rendelethez
Sarkad Város Önkormányzat 2017. évi tartalékai**

ezer Ft-ban			
A	B	C	D
Sorsz.	Feladat/cél	2017. évi előirányzat	Az átcsoportosítás jogát gyakorolja
1.	Általános tartalék	13.519	Képviselő-testület
2.	Céltartalék	8.574	Képviselő-testület
3.	Fejlesztési tartalék	22.000	Képviselő-testület
	Összesen:	44.093	

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi költségvetéséről szóló
/2017. (IV. .) önkormányzati rendelethez**

CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSA 2017.

Sor- szám	SZERVEZET NEVE	ezer Ft-ban
		Előirányzat
1./	Sarkad Közműv., Okt., Sport., Műv., Közalapítvány	970
2./	Sarkadi Kinizsi Tenisz Egyesület	40
3./	K.E.S. 2005. Környezetért, Egészségért, Sportért Egyesület	50
4./	Pelikán Asztalitenisz Sport Klub	40
5./	Sarkadi Horgász Egyesület	40
6./	Mozgáskorl. Békés M. Egy. Békéscsaba Sarkadi Csoport	60
7./	Sarkad és Vidéke ÁFESZ Nyugdíjas Egyesület	100
8./	Sarkadi Kinizsi Labdarúgó Egyesület	900
9./	Mozgáskorl. Dél-alf. Reg. Egyesülete Gyula Sarkadi Csoport	60
10./	Városi Tűzoltó Egyesület	200
11./	Sarkadi Polgárőr Egyesület	100
12./	Sarkad és Kistérs. Kerékp., Egészs. Megőrző ifj. Közh. Egy.	40
13./	Sarkadi Bárkás Horgászegyesület	40
14./	Sarkadi Lendület 2010 Tenisz Egyesület	40
15./	Sarkadi Belvárosi Református Egyházközség	70
16./	Gyermek és Családbarát Egyesület	60
17./	Magyar Vöröskereszt Bm-i Szerv. Sarkad	30
18./	Sarkad Város Egészségéért Közalapítvány	70
19./	Sarkadi Ifjúsági Tenisz Egyesület	40
20./	A Jövő Generációjáért Egyesület	50
	Összesen:	3.000

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

Előkészítette: dr. Szucsigán Ádám osztályvezető

Tárgy: Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tisztelt Képviselő-testület februári ülésén módosította Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 19/2014. (X.30.) önkormányzati rendeletet, amelynek így a kormányzati funkciókat tartalmazó melléklete kiegészült a gyermekétkeztetés köznevelési intézményben (096015) és a gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások (104051) kormányzati funkciókkal. A törzskönyvi nyilvántartást vezető Magyar Államkincstár felhívta a figyelmünket, hogy a gyermekétkeztetés köznevelési intézményben megnevezésű kormányzati funkció az önkormányzatnál nem szerepelhet, valamint a gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások megnevezésű kormányzati funkció támogatási típusú, ezért azt szintén nem kell szerepeltetni az SZMSz-ben.

Fentiek alapján javasoljuk a rendelet módosítását a Tisztelt Képviselő-testületnek elfogadásra.

S a r k a d, 2017. április 21.

Csödi Hanna
A kiadmány hiteléül
2017. április 21.



dr. Mokán István s.k.
polgármester

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2017. (IV. 28.) önkormányzati rendelete**

a

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének és szerveinek Szervezeti és
Működési Szabályzatáról szóló 19/2014. (X.30.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének és szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 19/2014. (X.30.) önkormányzati rendelet 4. számú melléklete helyébe jelen rendelet melléklete lép.

2. §

E rendelet a kihirdetése napján lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

dr. Mokán István s. k.
polgármester

dr. Pintér Magdolna s. k.
jegyző

**Sarkad Város Önkormányzata feladatainak
kormányzati funkció szerinti besorolása**

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok (nem szociális bérlakás)
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
022010	A polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041234	Közfoglalkoztatás mobilitását szolgáló támogatás (közhasznú kölcsönző részére)
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
042220	Erdőgazdálkodás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045161	kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051010	Hulladékgazdálkodás igazgatása
052010	Szennyvízgazdálkodás igazgatása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
095040	Munkaerő-piaci felnőttképzéshez kapcsolódó szakmai szolgáltatások
101221	Fogyatékkal élők nappali ellátása
101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
102025	Időskorúak átmeneti ellátása
102031	Idősek nappali ellátása
102032	Demens betegek nappali ellátása
104042	Család- és gyermekjóléti szolgáltatás
104043	Család- és gyermekjóléti központ
105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás

ELŐTERJESZTÉS

a

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27 - ei ülésére.**

Előkészítette: Varga Zoltán intézményvezető

**Tárgy: 2017. évi választókerületek fejlesztésére fordítható önkormányzati
pénzalap felosztásának elfogadása.**

Tisztelt Képviselő-testület!

A választókerületek fejlesztésére fordítható önkormányzati pénzalapok felhasználásának szabályait a 8/2015. (IV.29.) önkormányzati rendelet tartalmazza. Az önkormányzatunk 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II.24.) önkormányzati rendelet 8. számú melléklete szerint választókerületenként 1.000.000,- Ft áll rendelkezésre a fejlesztésre az 5. számú választókerület kivételével, ahol az összeg magasabb a 8/2015. (IV.29.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdésében rögzített szabály értelmében (a Központi Statisztikai Hivatal által kimutatott szegregátumot(okat) legnagyobb mértékben lefedő választókerület(ek) részére az alap 15 %-kal magasabb mértékben kerül megállapításra). A 2017. évi választókerületi fejlesztési alapok összege tartalmazza a 2016. évből áthozott forrásokat.

A rendeletben foglaltaknak megfelelően a lakossági fórumok valamennyi választókerületben megtartásra kerültek. A lakossági vélemények kikérését követően a határozati javaslatban foglaltak szerint terjesztjük a választókerületek fejlesztésére fordítható önkormányzati pénzalap felhasználására vonatkozó javaslatunkat a Tisztelt Képviselő-testület elé elfogadásra.

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testülete a választókerületek fejlesztését előirányzó felhasználását az 1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8 számú választókerületek vonatkozásában az alábbiak szerint fogadja el a 1/2014. (III.07.) sz. önk. rendelet 8. számú mellékletében foglaltaknak megfelelően:

1 sz. választókerület:

1./ Meglévő betonjárdák felújítása (Szegefű u., Lehel u., Hargita sétány, Arany J. u. Petőfi – Anti úti szakasza)	500.000 Ft
2./ Csapadékvíz elvezető csatornák karbantartása (Lehel u., Arany J. u.)	200.000 Ft
3./ Kálvin tér játszótér fejlesztése	200.000 Ft
4./ Meglévő útalapok karbantartása (Arany J. u., Epreskert u., Rákóczi u.)	100.000 Ft

1 sz. választókerület összesen:	1.000.000 Ft
--	---------------------

2 sz. választókerület:

1./ Meglévő betonjárdák szintre emelése, javítása (Dessewffy u., Dembinszky u.)	400.000 Ft
2./ Meglévő útalapok karbantartása (Nagy S., Csokonai u., Dembinszky u., Damjanich Pacsirta u., Tulipán u., Fecske u.)	400.000 Ft
3. Csapadékvíz elvezető csatornák karbantartása (Diófás u., Dembinszky u.)	152.000 Ft
4. Rózsa utca útpadka készítés	100.000 Ft
2 sz. választókerület összesen:	1.052.000 Ft

3 sz. választókerület:

1./ Meglévő útalapok karbantartása (Orgona u., Dózsa u., Mérleg u., Márky S. u.)	200.000 Ft
2./ Meglévő betonjárdák felújítása, karbantartása (Dózsa u., Tavasz u., Táncsics u., Márki S. u., Táncsics tér, Nárcisz u.)	800.000 Ft
3 sz. választókerület összesen:	1.000.000 Ft

4 sz. választókerület:

1./ Meglévő szilárdburkolatú út nyomvonalának helyreállítása (Ág u.)	1.500.000 Ft
2./ Meglévő játszóterületek karbantartása (Sánc u, Temesvári u., Gárdonyi tér)	174.000 Ft
3./ Meglévő útalapok karbantartása (Nagykert u., Honvéd u., Láncki L. u , Ág u.)	150.000 Ft
4./ Vasút u. 41. térburkolat készítés	250.000 Ft
4 sz. választókerület összesen:	2.074.000 Ft

5 sz. választókerület

1./ Csapadékvíz csatornák karbantartása (Új u., Szalontai út, Kodály u., Horgasér u., Szív u.)	600.000 Ft
2./ Meglévő útalapok karbantartása (Hársfa u., Bokor u., Horgasér u., Kodály u., Halász u.)	400.000 Ft
3./ Meglévő betonjárdák javítása (József A. u., Hársfa u., Hunyadi u.)	200.000 Ft
5. sz. választókerületek összesen	1.200.000 Ft

6. sz. választókerület:

1./ Meglévő útalapok karbantartása (Somogyi u., Balassi B. u., Jókai u., Madár u., Bárkás u., Sirály u., Liget u.)	600.000 Ft
2./ Csapadékvíz elvezető csatornák felújítása karbantartása (Balassi B., Sirály u. 5., Zsarói u. 77. és 75., Gyár utca Zsarói u. – Zöldfa u. közötti szakasza)	400.000 Ft
6. sz. választókerület összesen:	1.000.000 Ft

7. sz. választókerület:

1./ Meglévő útalapok karbantartása (Sugár u., Munkás u., Mátyás u., Tokai u., Körös u., Lejáró u., Hatház u., Veress S. u., Árpád u.)	400.000 Ft
2./ Meglévő betonjárdák felújítása, szintre emelése (Kisteleki, Mátyás u. 1 - 11., Munkás u., Árpád u. vége)	314.000 Ft
3./ Csapadékvíz elvezető csatornák felújítása (Veress S. u. 21 -23., Hatház u., Kossuth u. 36 – 38., Veress S. u. 14., Dobó átjáró)	600.000 Ft
7. sz. választókerület összesen:	1.314.000 Ft

8. sz. választókerület:

1./ Meglévő betonjárdák felújítása (Széles u., Sarkadkeresztúri út, Árpád fejedelem tér)	252.000 Ft
2./ Meglévő útalapok karbantartsa (Munkás u., Rácz u, Temető u., Tózug u.)	300.000 Ft
3./ Csapadékvíz elvezető csatorna karbantartása (Sarkadkeresztúri út)	600.000 Ft

8. sz. választókerület összesen: **1.152.000 Ft**

Határidő: értelemszerű
 Felelős: dr. Mokán István polgármester
 Varga Zoltán intézményvezető

S a r k a d, 2017. április 21.


Varga Zoltán
 intézményvezető



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

*Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző
Baracsiné Matus Erika osztályvezetőt helyettesítő köztisztviselő*

Tárgy: Az önkormányzati intézmények 2016. évi pénzügyi – gazdasági ellenőrzésének, a civil szervezetek részére nyújtott céljellegű támogatások felhasználása vizsgálatának tapasztalatai

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

Az önkormányzatoknak, mint gazdálkodó szervezeteknek alapvető érdeke, hogy működésüknek, gazdálkodásuknak ellenőrzési rendszerét szabályozottan kiépítsék, és funkcionálását biztosítsák.

A helyi önkormányzatok gazdálkodást érintő ellenőrzési feladatait, kötelezettségeit az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. §-a (továbbiakban Áht) és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (továbbiakban Bkr.) szabályozza.

Az Áht. 70. § (1) bekezdése és a Bkr. 15. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni, emellett köteles a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat biztosítani.

A 2016. évben a belső ellenőrzési feladatokat kistérségi keretek között láttuk el polgári jogi szerződés keretében (Cs.A.Cs Könyvvizsgáló és Informatikai Szolgáltató Zrt. 5600. Békéscsaba, Mogyoró u. 22.).

Önkormányzatunk esetében az ellenőrzés tárgya a 2015. évi normatíva szabályszerűségi ellenőrzése volt az Óvodák Intézménye vonatkozásában. A vizsgálat célja, feladata annak megállapítása volt, hogy a 2015. évi normatív állami hozzájárulás elszámolásának alátámasztása, jogszabályi megfelelése biztosított-e. Az ellenőrzés során az intézménytől kapott elszámolások adatait egyeztették az összesítő kimutatásokkal, valamint a vonatkozó rendeletek alapján az intézmény által vezetett alapidokumentumokkal. Az ellenőrzés vizsgálta a Magyar Államkincstár részére előkészített elszámolások űrlapjait, az összesítő kimutatásokat a költségvetési törvényben előírt jogcímenek elszámolt normatívák alapadatairól, az óvodai felvételi és mulasztási naplót.

Az ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy az intézménynél a szakmai jogszabályokban előírt alap és részletező nyilvántartások hiánytalanul rendelkezésre állnak, azok

ellenőrizhetősége teljes körűen biztosított volt. A normatív támogatások alapadatai pontosak, a szükséges igazolások, dokumentumok rendelkezésre állnak, eltérést nem tártak fel.

II.

A civil szervezetek részére nyújtott 2016. évi önkormányzati támogatások felhasználásának ellenőrzése a Pénzügyi és Terv Osztály részéről megtörtént.

Az elmúlt évben 21 civil szervezet nyújtott be támogatási kérelmet önkormányzatunk felé a költségvetésünkben előirányzott 3.000 e forint felosztásáért. Ezen túlmenően év közben egyedi kérelmek is benyújtásra kerültek a Tisztelt Képviselő-testület elé, illetve a civil szervezetek a polgármesteri alaphól is kérhettek támogatást egy-egy konkrét programjuk megvalósításához. Így mintegy 5.584 e forint összegű támogatási összeg teljesült az év végére.

A szervezetek – kivétel nélkül - a megadott határidőn belül, kérelmüknek megfelelően használták fel a kapott támogatást, az általuk - fontossági sorrend szerint - felállított célok alapján.

A bemutatott bizonylatok alapján munkájuk hatékony volt az elmúlt évben. Néhány civil szervezet jelentős összegű Nemzeti Együttműködési Alap (NEA) által kiírt pályázati forrásból is elnyert támogatást.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a felügyelete alá tartozó intézmények 2016. évi pénzügyi-gazdasági ellenőrzéséről, továbbá a civil szervezetek részére a 2016. évben nyújtott céljellegű támogatások felhasználásának vizsgálatáról készült beszámolót elfogadja.

S a r k a d , 2017. április 19

dr. Pintér Magdolna. sk.
jegyző

A kiadmány hitelével
2017. április 21

Öcsödi Hanna
ügyintéző



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

Előkészítette: dr. Szucsigán Ádám osztályvezető

Tárgy: Önkormányzati intézmények alapító okiratainak módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

1. A Tisztelt Képviselő-testület februári ülésén módosította a Városgazdálkodási Iroda és a Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár alapító okiratait, melyekre vonatkozóan a törzskönyvi nyilvántartást vezető Magyar Államkincstár hiánypótlást írt elő.

Emellett a Városgazdálkodási Iroda módosítani kívánt alapító okiratából kikerült volna a gyermekétkeztetés és az önkormányzat látta volna el ezt a feladatot, azonban a Magyar Államkincstár szerint ez a kormányzati funkció az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában nem szerepelhet. Így a gyermekétkeztetés köznevelési intézményben (096015) feladatot továbbra is a Városgazdálkodási Iroda látja el.

2. Sarkad Város Önkormányzat fenntartásában működő óvoda elnevezése (Sarkad Város Önkormányzat Óvodák Intézménye) nem felel meg a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) köznevelési intézmény nevére vonatkozó rendelkezéseinek, ezért azt módosítani szükséges. Kérésünkre a Békéscsabai Járási Hivatal Hatósági Főosztálya szakmai állásfoglalást nyújtott az új név vonatkozásában, amely immár megfelel az EMMI rendelet követelményeinek.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Sarkad Város Önkormányzat Városgazdálkodási Irodája

I.

Okirat száma: 03-225/3/2017.

Módosító okirat

A Sarkad Város Önkormányzat Városgazdálkodási Irodája a Sarkad Város

Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2016. január 28. napján kiadott, 03-91/1/2016. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (IV. 27.) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.2. pontjában foglalt táblázatból a következő sorok kerülnek ki:

18		5720. Sarkad, Kossuth u. 17.
19		5720. Sarkad, Gyulai út 17.
20		5720. Sarkad, Vasút u. 2.

2. Az alapító okirat 4.1 pontja az alábbiak szerint módosul:

A költségvetési szerv közfeladata: az 1991. évi XX. törvény 18-21. § meghatározott kommunális szolgáltatások, köztemető fenntartása, szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése, a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21. §-a szerinti gyermekétkeztetés, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 2. pontja szerinti településüzemeltetési feladatok.

3. Az alapító okirat 4.3 pontjának második mondata a következőképpen módosul:

Gyermekeitkeztetést biztosít köznevelési intézményben, biztosítja tanulók kollégiumi étkeztetését.

4. Az alapító okirat 4.3 pontjának utolsó előtti mondata a következőképpen módosul:

Ellátja a Sarkad Város Önkormányzata Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár, Sarkad Város Önkormányzat Bölcsődéje, a Központi Orvosi Rendelő, Sarkad Város Önkormányzat Óvodák Intézménye karbantartási, kisjavítási feladatait.

5. Az alapító okirat 4.4 pontjának táblázata helyébe a következő táblázat lép:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013320	Köztemető fenntartás és működtetés
2	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
3	042220	Erdőgazdálkodás
4	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
5	045161	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
6	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
7	064010	Közvilágítás
8	066010	Zöldterület-kezelés
9	066020	Város, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
10	074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
11	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése, fejlesztése
12	096015	Gyermekeitkeztetés köznevelési intézményben

13	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
----	--------	--

6. Az alapító okirat 4.5 pontja az alábbiak szerint módosul:

A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással; az erdőgazdálkodással; közvilágítással; sportlétesítmények, edzőtáborok működtetésével, fejlesztésével; gyermekékeztetéssel köznevelési intézményben; lakóingatlan szociális célú bérbeadásával, üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat Sarkad város közigazgatási területére kiterjedően látja el. A köztemető fenntartás és működtetés; közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása; kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása; szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése; zöldterület-kezelés; város, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások; fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás tekintetében Békés megye közigazgatási területe.

7. Az alapító okirat 5.1 pontja az alábbiak szerint módosul:

A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: a Képviselő-testület nyilvános pályázat útján, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény figyelembevételével, a képesítési követelményeknek megfelelő vezetőt nevezi ki. A kinevezés határozott idejű öt éves időtartamra szól. A költségvetési szerv vezetője felett a polgármester gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.

8. Az alapító okirat 6. záró rendelkezése elhagyásra kerül.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Sarkad, 2017. február 23.

P.H.

dr. Mokán István
polgármester

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

II.

Okirat száma: 03-225/4/2017.

Alapító okirat
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Sarkad Város Önkormányzat Városgazdálkodási Irodája alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Sarkad Város Önkormányzat Városgazdálkodási Irodája

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5720 Sarkad, Veress Ferenc u. 26.

1.2.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	műhely	5720 Sarkad, Veress F. u. 24.
2	vágóhíd	5720 Sarkad, Tanya 2.
3	dögtér	5720 Sarkad, 091/4 hrsz.
4	szeméttelep	5720 Sarkad, 039/C hrsz.
5	Külső telep	5720 Sarkad, 0619/1 hrsz.
6	Sarkad, Édenkert-tó I.	5720 Sarkad, 3278/1 hrsz.
7	Sarkad, Édenkert-tó II.	5720 Sarkad, 3278/2 hrsz.
8	Városi sporttelepek	5720 Sarkad, Vásártér 4., 4320 hrsz., 4315/7 hrsz.
9	állatvásártér	5720 Sarkad, 0618/2 hrsz.
10	rakodókert	5720 Sarkad, 0618/3 hrsz.
11	Nyilvános WC	5720 Sarkad, Kossuth u. 25.
12	Hatósági hússzék	5720 Sarkad, Hajdú u. 1/a.
13	Sarkad, Kinizsi Sporttelep	5720 Sarkad, 4754/4 hrsz.
14	Temetkezési Szolgáltató Iroda	5720 Sarkad, Árpád fejedelem tér 2.
15	WC épület	5720 Sarkad, 3279/1 hrsz.
16	Köztemető terület	5720 Sarkad, 3411/2., 3413., 3415. hrsz.
17	Temetőként még igénybe nem vett terület	5720 Sarkad, 3410 hrsz.
18	Sarkad TV épület	5720 Sarkad, Kossuth u. 37.
19	Központi Orvosi Rendelő	5720 Sarkad, Béke sétány 5.
20		5720 Sarkad, Anti út 2/b.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1994. 01. 01.

2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Sarkad Város Önkormányzat Intézményi Gondnokság	5720 Sarkad, Veress Sándor u. 4.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 5720. Sarkad, Kossuth u. 27.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: az 1991. évi XX. törvény 18-21. § meghatározott kommunális szolgáltatások, köztemető fenntartása, szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése, a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI törvény 21. §-a szerinti gyermekétkeztetés, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 2. pontja szerinti településüzemeltetési feladatok.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841218	Lakás és kommunális szolgáltatások igazgatása

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Köztemető fenntartása és működtetése, erdőgazdálkodás, szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése, közvilágítás biztosítása, zöldterület-kezelés, város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások végzése, sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése, önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok végzése (önkormányzati tulajdonú üzlethelyiségek, irodák, más ingatlanok hasznosítása), lakóingatlanok bérbeadása, üzemeltetése. Gyermekétkeztetést biztosít köznevelési intézményben, biztosítja tanulók kollégiumi étkeztetését.

Az irodához rendelt létesítményeket működteti, irányítja, vágóhidat üzemeltet, bérbead, dögteret üzemeltet, közterületen elhullott és kóbor állatok begyűjtését, elszállítását, őrzését végzi, hatósági húsboltot üzemeltet, önkormányzati tulajdonú közművek karbantartását, kezelését, felújítását végzi, kezeli a közkifolyókat, parkok, közterületek gondozását, felújítását, kisebb parképítési munkákat végez. Rakodókertet működtet, piacok és állatvásár fenntartását, üzemeltetését végzi. Hídmérleget üzemeltet, gombaszakértői feladatokat lát el. Önkormányzati épületekkel kapcsolatos fenntartási, kezelési feladatokat végez, közvilágítást biztosít, városi sporttelepeket tart fenn, rovar-és rágcslálóírtási feladatokat lát el, önkormányzati rendezvények technikai biztosítását végzi.

Szennyvizet gyűjt, kezel és helyez el, közterületek rendeltetésétől eltérő használatát engedélyezi, választókörszetek fejlesztésére fordítható pénzeszközöket használ fel, önkormányzati földterületek művelését, hasznosítását, bérbeadását végzi.

Végzi az Édenkert-tavak hasznosítását, itt a szabadidő kulturált eltöltése feltételeit biztosítja.

Nyilvános WC-t üzemeltet. Mezei őrszolgálat működtetését biztosítja, beszedi a mezőőri járulékat.

Ellátja a Sarkad Város Önkormányzata Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár, Sarkad Város Önkormányzat Bölcsődéje, a Központi Orvosi Rendelő, Sarkad Város Önkormányzat Óvodák Intézménye karbantartási, kisjavítási feladatait.

Temetkezési szolgáltatást és építményüzemeltetést végez.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013320	Köztemető fenntartás és működtetés
2	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
3	042220	Erdőgazdálkodás
4	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
5	045161	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
6	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
7	064010	Közüvilágítás
8	066010	Zöldterület-kezelés
9	066020	Város, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
10	074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
11	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése, fejlesztése
12	096015	Gyermekek nevelése köznevelési intézményben
13	106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással; az erdőgazdálkodással; közvilágítással; sportlétesítmények, edzőtáborok működtetésével, fejlesztésével; gyermekétkeztetéssel köznevelési intézményben; lakóingatlan szociális célú bérbeadásával, üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat Sarkad város közigazgatási területére kiterjedően látja el. A köztemető fenntartás és működtetés; közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása; kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása; szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése; zöldterület-kezelés; város, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások; fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás tekintetében Békés megye közigazgatási területe.

- 4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa: a vállalkozási tevékenység felső határa a költségvetési szerv kiadásaiban 45%.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

- 5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: a Képviselő-testület nyilvános pályázat útján, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény figyelembevételével, a képesítési követelményeknek megfelelő vezetőt nevezi ki. A

kinevezés határozott idejű öt éves időtartamra szól. A költségvetési szerv vezetője felett a polgármester gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Sarkad Város Önkormányzat Városgazdálkodási Irodája 2017. április 27. napján kelt, 03-225/3/2017. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

Magyar Államkincstár

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

2. Sarkad Város Önkormányzata Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár

I.

Okirat száma: 03-121/5/2017.

Módosító okirat

A Sarkad Város Önkormányzata Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár a Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testülete által 2014. október 31. napján kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (IV. 27.) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

2. Az alapító okirat 1. § (2) bekezdése helyébe – mely a módosított okiratban 4.2 pont alatt szerepel – a következő rendelkezés lép:

4.2 A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	932900	M.n.s egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

3. Az alapító okirat 2. § c) pontja helyébe – mely a módosított okiratban 4.1 pont alatt szerepel – következő rendelkezés lép:

4.1 A költségvetési szerv közfeladata: A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásokról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 55. §-ában, 65. §-ában és 76. §-ában foglalt nyilvános könyvtári és helyi közművelődési feladatok ellátása, valamint a 37/A. §, 42. § szerinti közgyűjteménye kezelése, ezen belül múzeumi gyűjtemény kezelése, gondozása, tudományos feldolgozása és publikálása, valamint hozzáférhetővé tétele.

4. Az alapító okirat 3. §-a helyébe – mely a módosított okiratban 5.1 és 5.2 pont alatt szerepel – a következő rendelkezés lép:

5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: a Képviselő-testület nyilvános pályázat útján, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény figyelembevételével, a képesítési követelményeknek megfelelő igazgatót nevezi ki. A kinevezés határozott idejű öt éves időtartamra szól. A költségvetési szerv vezetője felett a polgármester gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.

5.2 A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény

5. Az alapító okirat 6. §-a helyébe – mely a módosított okiratban 4.3 és 4.4 pont alatt szerepel – a következő rendelkezés lép:

4.3 A költségvetési szerv alaptevékenysége:

4.3.1. Nyilvános könyvtári ellátás keretében: a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi; gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja; tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól; biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését; részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében; biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét; a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában; segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét; kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez; tudás-, információ- és kultúrákövetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez. Gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja, közhasznú információs szolgáltatást nyújt, helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,

szabadpolcos állományrésszel rendelkezik.

4.3.2 A helyi közművelődési feladatok ellátása keretében: a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása. A település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása. Az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

4.3.3 Múzeumi, gyűjteményi tevékenység keretében: a kulturális javak - ide nem értve a könyvtári és levéltári dokumentumokat - által alkotott gyűjtemények folyamatos gyarapításával - beleértve a próba-, megelőző és mentő feltárást, valamint a gyűjteménybe kerülő kulturális javak tervszerű feltárását és gyűjtését; a gyűjteményi anyag elsődleges feldolgozásával (meghatározása, hitelesítése, szabályos nyilvántartásba vétele), rendezésével, gondozásával, raktári megőrzésével, megelőző állagvédelmével és aktív restaurálásával, konzerválásával (preparálás), revíziójával, a műtárgyak mozgatásával, kölcsönzésével és visszasorolásával összefüggő feladatok ellátása.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
2	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
3	082044	Könyvtári szolgáltatások
4	082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
5	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
6	082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
7	082093	Közművelődés - egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

6. Az alapító okirat záradéka helyébe – mely a módosított okiratban 6. pont alatt szerepel – a következő záró rendelkezés lép:

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. október 31. napján kelt alapító okiratot visszavonom.

7. Az alapító okirat 2. § (19 bekezdés b) pontja, 2. § (2) bekezdése, 5. §-a, 7. §-a és 8. §-a elhagyásra kerül.

8. A módosított alapító okirat az alábbi preambulummal egészül ki:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Sarkad Város Önkormányzata Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár alapító okiratát a következők szerint adom ki:

9. Az alapító okirat az alábbi 2.1 ponttal egészül ki:

A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1994. január 1.

10. Az alapító okirat az alábbi 3.2 ponttal egészül ki:

3.2 A költségvetési szerv fenntartójának

5.2.1. megnevezése: Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

5.2.2. székhelye: 5720 Sarkad, Kossuth u. 27.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Sarkad, 2017. április 27.

P.H.

dr. Mokán István
polgármester

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

II.

Okirat száma: 03-121/3/2017.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Sarkad Város Önkormányzata Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár alapító okiratát a következők szerint adom ki:

2. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

5.3. A költségvetési szerv

5.3.1. megnevezése: Sarkad Város Önkormányzata Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár

5.4. A költségvetési szerv

5.4.1. székhelye: 5720 Sarkad, Vár u. 2/B.

5.4.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Könyvtár	5720 Sarkad, Vasút u. 1.
2	Márki Sándor Helytörténeti Gyűjtemény	5720 Sarkad, Kossuth u. 26.

6. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

6.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1994. január 1.

7. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

7.1. A költségvetési szerv irányító szervének

7.1.1. megnevezése: Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

7.1.2. székhelye: 5720 Sarkad, Kossuth u. 27.

7.2. A költségvetési szerv fenntartójának

7.2.1. megnevezése: Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

7.2.2. székhelye: 5720 Sarkad, Kossuth u. 27.

8. A költségvetési szerv tevékenysége

8.1. A költségvetési szerv közfeladata: A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásokról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 55. §-ában, 65. §-ában és 76. §-ában foglalt nyilvános könyvtári és helyi közművelődési feladatok ellátása, valamint a 37/A.

§, 42. § szerinti közgyűjteménye kezelése, ezen belül múzeumi gyűjtemény kezelése, gondozása, tudományos feldolgozása és publikálása, valamint hozzáférhetővé tétele.

8.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	932900	M.n.s egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

8.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

8.3.1. Nyilvános könyvtári ellátás keretében: a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi; gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja; tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól; biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését; részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében; biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét; a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában; segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét; kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez; tudás-, információ- és kultúrákövetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez. Gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja, közhasznú információs szolgáltatást nyújt, helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt, szabadpolcos állományrésszel rendelkezik.

8.3.2. A helyi közművelődési feladatok ellátása keretében: a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása. A település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása. Az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

8.3.3. Múzeumi, gyűjteményi tevékenység keretében: a kulturális javak - ide nem értve a könyvtári és levéltári dokumentumokat - által alkotott gyűjtemények folyamatos gyarapításával - beleértve a próba-, megelőző és mentő feltárást, valamint a gyűjteménybe kerülő kulturális javak tervszerű feltárást és gyűjtését; a gyűjteményi anyag elsődleges feldolgozásával (meghatározása, hitelesítése,

szabályos nyilvántartásba vétele), rendezésével, gondozásával, raktári megőrzésével, megelőző állagvédelmével és aktív restaurálásával, konzerválásával (preparálás), revíziójával, a műtárgyak mozgatásával, kölcsönzésével és visszaszorolásával összefüggő feladatok ellátása.

8.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
2	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
3	082044	Könyvtári szolgáltatások
4	082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
5	082091	Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
6	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
7	082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

8.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Sarkad Város közigazgatási területe

9. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: a Képviselő-testület nyilvános pályázat útján, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény figyelembevételével, a képesítési követelményeknek megfelelő vezetőt igazgatót ki. A kinevezés határozott idejű öt éves időtartamra szól. A költségvetési szerv vezetője felett a polgármester gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat.

5.2 A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény

10. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. október 31. napján kelt alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Sarkad, 2017. április 27.

P.H.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

3. Sarkad Város Önkormányzat Óvoda

I.

Okirat száma: 03-434/1/2017.

Módosító okirat

A Sarkad Város Önkormányzat Óvodák Intézménye Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2015. február 26. napján kiadott, 03-355/2015. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján – a Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (IV. 27.) számú határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

11. A módosított alapító okirat preambuluma az alábbiak szerint módosul:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 8/A §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 21. § (2) bekezdése alapján Sarkad Város Önkormányzat Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

12. Az alapító okirat 1.1 pontja az alábbiak szerint módosul:

1.1 A költségvetési szerv

1.1.1 megnevezése: Sarkad Város Önkormányzat Óvoda

3. Az alapító okirat 6.3 pontja az alábbiak szerint módosul:

6.3 A köznevelési intézmény tagintézményei:

	Tagintézmény megnevezése	Tagintézmény címe
1	Sarkad Város Önkormányzat Óvoda Kossuth utcai Tagóvoda	5720. Sarkad, Kossuth u. 54.
2	Sarkad Város Önkormányzat	5720. Sarkad, Szalontai u. 43.

	Óvoda Szalontai úti Tagóvoda	
3	Sarkad Város Önkormányzat Óvoda Vasút utcai Tagóvoda	5720. Sarkad, Vasút u. 24.

4. Az alapító okirat 6.4.2 pontja az alábbiak szerint módosul:

	Tagintézmény megnevezése	Felvehető gyermeklétszám	maximális
1	Sarkad Város Önkormányzat Óvoda Kossuth utcai Tagóvoda	75 fő	
2	Sarkad Város Önkormányzat Óvoda Szalontai úti Tagóvoda	75 fő	
3	Sarkad Város Önkormányzat Óvoda Vasút utcai Tagóvoda	75 fő	

5. Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Sarkad, 2017. április 27.

P.H.

Dr. Mokán István
polgármester

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

VI.

Okirat száma: 03-434/2/2017.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 8/A §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 21. § (2) bekezdése alapján Sarkad Város Önkormányzat Óvoda alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1 A költségvetési szerv

1.1.1 megnevezése: Sarkad Város Önkormányzat Óvoda

1.2 A költségvetési szerv

1.2.1 székhelye: 5720. Sarkad, Epreskert u. 2.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1 A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. január 1.

2.2 A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Sarkad-Kötegyán-Újszalonta Közoktatási Intézményfenntartó Társulás Óvoda, Általános Iskola és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat	5720. Sarkad, Kossuth u. 17.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1 A költségvetési szerv irányító/felügyeleti szervének

3.1.1. megnevezése: Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.1.2 székhelye: 5720. Sarkad, Kossuth u. 27.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1 A költségvetési szerv közfeladata: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 8. §

4.2 A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása

	Szakágazat száma	Szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3 A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Az óvodák alaptevékenysége az óvodás korú gyermekek sokoldalú fejlődésének elősegítése, melyhez biztosítják a szükséges körülményeket, tevékenységeket. A nevelőmunka átfogja a gyermek személyiségének egészét (testi, értelmi, érzelmi, közösségi nevelés). Az óvodák biztosítják, hogy az óvodáskor végére testileg, szellemileg fejlett, az iskolai nevelésre érett gyermekek kerüljenek ki az óvodából (2011. évi CXC törvény 4. § 1.) és 1.r) pont).

Az óvoda ellátja a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatait, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, a kiemelten tehetséges gyermekek, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek fejlesztését, a nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatait, - a nevelési forma: magyar nyelvű, roma/cigány kulturális nevelést folytató óvoda -, a gyermekétkeztetést.

4.4 A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
2	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
3	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
4	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
5	096015	Gyermekeitkeztetés köznevelési intézményben
6	104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok

4.5 A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Sarkad város és a sarkadi járás közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1 A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetőjét a vonatkozó jogszabályi előírások alapján pályázati eljárás keretében Sarkad Város Önkormányzatának képviselő-testülete nevezi ki.

5.2 A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény

6. A köznevelési intézményekre vonatkozó rendelkezések

6.1 A köznevelési intézmény fenntartójának

6.1.1 megnevezése: Sarkad Város Önkormányzata

6.1.2 székhelye: 5720. Sarkad, Kossuth u. 27.

6.2 A köznevelési intézmény

6.2.1 típusa: Óvoda

6.2.2 alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók óvodai nevelése, nemzetiségi óvodai nevelés

6.2.3 gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: gazdálkodási feladatait megállapodás alapján a Városgazdálkodási Iroda látja el.

6.3 A köznevelési intézmény tagintézményei:

	Tagintézmény megnevezése	Tagintézmény címe
1	Sarkad Város Önkormányzat Óvoda Kossuth utcai Tagóvoda	5720. Sarkad, Kossuth u. 54.
2	Sarkad Város Önkormányzat Óvoda Szalontai úti Tagóvoda	5720. Sarkad, Szalontai u. 43.
3	Sarkad Város Önkormányzat Óvoda Vasút utcai Tagóvoda	5720. Sarkad, Vasút u. 24.

6.4 A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézményben

6.4.1 székhelyén: 100 fő

6.4.2 tagintézményében:

	Tagintézmény megnevezése	Felvehető gyermeklétszám maximális
1	Sarkad Város Önkormányzat Óvoda Kossuth utcai Tagóvoda	75 fő
2	Sarkad Város Önkormányzat Óvoda Szalontai úti Tagóvoda	75 fő
3	Sarkad Város Önkormányzat	75 fő

	Óvoda Vasút utcai Tagóvoda	
--	----------------------------	--

6.5. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	Ingatlan címe	Ingatlan helyrajzi száma	Ingatlan hasznos alapterülete (m2)	Vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyonhasználati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	5720. Sarkad, Epreskert u. 2.	3703	392	30/2006. (XII.22.) önkormányzati rendelet az önkormányzati vagyonhasznosításról, használatának és forgalmának rendjéről	Óvodai nevelés
2	5720. Sarkad, Kossuth u. 54.	62	270	30/2006. (XII.22.) önkormányzati rendelet az önkormányzati vagyonhasznosításról, használatának és forgalmának rendjéről	Óvodai nevelés
3	5720. Sarkad, Vasút u. 24.	361	158	30/2006. (XII.22.) önkormányzati rendelet az önkormányzati vagyonhasznosításról, használatának és forgalmának rendjéről	Óvodai nevelés
4	5720. Sarkad, Szalontai u. 43.	2207	259	30/2006. (XII.22.) önkormányzati rendelet az önkormányzati vagyonhasznosításról, használatának és forgalmának rendjéről	Óvodai nevelés

7. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. március 28. napján kelt alapító okiratát visszavonom.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Sarkad Város Önkormányzat Városgazdálkodási Irodája 2017. április 27. napján kelt, 03-434/1/2017. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

Magyar Államkincstár

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2017. április 20.

*A kiadmány hiteleül.**

Sarkad, 2017. április 20.

Öcsödi Anna



dr. Mokán István s. k.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

Előkészítette: dr. Szucsigán Ádám osztályvezető

Tárgy: A településen működő nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodások felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.) 80. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A Nektv. 80. § (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt.

A jelenleg hatályos megállapodásokat 2016. január 28-án fogadta el a Képviselő-testület.

A Nektv. 80. § (2) bekezdés szerint a megkötött megállapodásokat minden évben felül kell vizsgálni. A megállapodás módosítását jelenleg sem a jogszabályi környezet változásai, sem pedig a nemzetiségi önkormányzatok működése nem indokolják. Ennek okán a jelenleg hatályos és érvényes megállapodások módosítására nem teszünk javaslatot.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé elfogadásra:

HATÁROZATI JAVASLAT

I.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése értelmében a Sarkadi Román Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta, azt nem módosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

II.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése értelmében a Sarkadi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta, azt nem módosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2017. április 19.

*dr. Mokán István s.k.
polgármester*

A kiadmány hitelül:

Sarkad, 2017. április 21.

Öcsödi hant

ügyintéző



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

Előkészítette: Kővári Arnold osztályvezető
Bene László osztályvezető-helyettes

Tárgy: Önkormányzati tulajdonú bérlakások energetikai tanúsítványainak elkészíttetése

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk az elmúlt két évtizedben több bérlakás épület létesítéséről gondoskodott, melyek jelenleg is a helyi lakhatási igények kielégítését szolgálják.

Az önkormányzati bérlakások bérbeadása kapcsán a közelmúltban egy új jogszabályi előírás lépett életbe, melynek eleget kell tennünk. Az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 12. § (1) értelmében az önálló rendeltetési egységek (lakások) bérbeadása esetén a bérbeadónak a bérleti szerződéshez ún. energetikai tanúsítványt szükséges kiállítani és a bérlő részére átadni. Az önkormányzati tulajdonban lévő, lakhatási célt szolgáló épületeink közül a Szalontai út 17. sz. alatti szállásadó épület lakásai esetében az energetikai tanúsítvány már rendelkezésre áll, azonban a többi épület lakásai esetében ezt pótolni szükséges.

A pótlás kapcsán első körben a Kossuth u. 14. sz., a Gárdonyi u. 5. sz. és Piac tér 1. sz. (Fecskeház) alatti bérlakások épületeiben lévő lakások energetikai tanúsítványainak elkészítésére teszünk javaslatot. Az Önkormányzatunkkal korábban már megbízási viszonyban álló, jogosultsággal rendelkező szakemberek árajánlatkérésünkre pozitívan reagáltak, a beérkezett árajánlatokat – melyek a Polgármesteri Hivatal Műszaki és Beruházási Osztályán megtekinthetők – az alábbi táblázatban összesítettük:

BÉRLAKÁS CÍME	Lakás-szám (db)	ÁRAJÁNLAT					
		Árajánlatadók:					
		Blaskó Ivett 5520 Szeghalom, Nagy Miklós u. 5. fsz. 2		Veres József 5700 Gyula, Kossuth tér. 10.		Marschal Róbert 5600 Békéscsaba, Nagy Antal u. 1/1.	
		bruttó Ft/db	Összesen bruttó	bruttó Ft/db	Összesen bruttó	bruttó Ft/db	Összesen bruttó
Kossuth u. 14.	15	20 000 Ft	300 000 Ft	25 000 Ft	375 000 Ft	14 900 Ft	223 500 Ft
Gárdonyi u. 5.	18	20 000 Ft	360 000 Ft	33 333 Ft	600 000 Ft	14 900 Ft	268 200 Ft
Piac tér 1., Fecskeház	26	20 000 Ft	520 000 Ft	25 000 Ft	650 000 Ft	14 900 Ft	387 400 Ft
MINDÖSSZESEN:	59		1 180 000 Ft		1 625 000 Ft		879 100 Ft

A beérkezett árajánlatok értékelése alapján a fent felsorolt bérlakás épületek lakásaira vonatkozó energetikai tanúsítványok elkészítése kapcsán a legkedvezőbb árajánlat összege bruttó 879 100,- Ft (árajánlatadó: Marschal Róbert, cím: 5600 Békéscsaba, Nagy Antal u. 1/1., kamarai jogosultsági szám: TÉ 04-0245).

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonban lévő Kossuth u. 14. sz., Gárdonyi u. 5. sz. és Piac tér 1. sz. (Fecskeház) alatti bérlakások épületeiben lévő lakásokra vonatkozó energetikai tanúsítványok elkészítésével – a szükséges bruttó 879.100,- Ft összegű megbízási díj 2017. évi költségvetés terhére történő biztosítása mellett – Marschal Róbertet (cím: 5600 Békéscsaba, Nagy Antal u. 1/1., kamarai jogosultsági szám: TÉ 04-0245) bízta meg.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyúttal felhatalmazza polgármestert a tárgyi megbízási szerződés és a szükséges egyéb dokumentumok aláírására is.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2017. április 18.

A kiadmány hitelül:
Kővári Arnold
MBO osztályvezető



dr. Mokán István s. k.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

Előkészítette: Kővári Arnold osztályvezető

Tárgy: Mimóza Patika előtti közterületen (Iskola utca) parkolók létesítése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Gyulai út 17. szám alatti általános iskola, a Mimóza Patika, illetve a Láng-Burger vendéglátó egység működésének velejárója, hogy rendkívüli módon megnőtt az Iskola utca - Gyulai út csomópont gépjármű forgalma és a parkolási igény. Jelenleg kissé kaotikusan, ki hol tud alapon történik a parkolás, ami jelentős kellemetlenséget okoz a csomópont használóinak, legyenek azok gyalogosok, kerékpárosok vagy gépjárművezetők.

Ha sikerülne a parkolás rendjét szabályozni, a gond javát elháríthatnánk. Természetesen megoldás lenne az Iskola utca Gyulai út irányából történő egyirányúsítása a Petőfi utcáig, így megszűnne az Iskola utcai kihajtás az állami útra. Ezen túl, illetve ezt megelőzve azonban a csatolt melléklet szerinti kialakítással megépített parkolók hatékonyan csökkenthetik a most tapasztalható káoszt. A rendezett parkolás ösztönzi a gépjárművezetőket is a szabálykövető magatartásra.

A parkolók építésének költsége több milliós nagyságrendű, így körültekintő módon kell elindulnunk a megvalósítás irányába. Első lépés természetesen a létesítési tervek elkészíttetése és engedélyeztetése. Ennek költsége az alábbiak szerint alakul:

- tervezés 250e + ÁFA = 317.500.- Ft.
- engedélyeztetés = 220.000.- Ft.

E két költségelem bevállalásával, valamint a Városgazdálkodási Iroda és a közfoglalkoztatási program lehetőségeinek, eszközparkjának bevonásával, lehetőségünk nyílik a két, önkormányzatunktól minden tekintetben független szereplő megkeresésére, melynek előzetes egyeztetésén már túl is vagyunk. A két fél együttműködését a parkolók építéséhez szükséges anyagköltség átvállalásában látjuk, míg a megvalósítást mi magunk végeznénk el. A költségeket így lehet minimalizálni.

Az Iroda, építéssel kapcsolatos közvetlen költségeit csak a Mimóza Patika és a Láng-Burger tulajdonosaival történt részletekbe menő egyeztetést követően, illetve az engedélyezett tervek előírásainak figyelembevételével tudjuk meghatározni, így arról a későbbiekben önálló előterjesztés keretében fordulunk a T. Képviselő-testülethez.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyulai út – Iskola utca csomópontban, az Iskola utcán létesítendő közcélú parkolók terveztetése és engedélyeztetése érdekében bruttó 540 ezer Ft forrást biztosít a 2017. évi fejlesztési tartalék terhére.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyúttal felhatalmazza polgármestert a tárgyi megbízási szerződés és a szükséges egyéb dokumentumok aláírására is.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2017. április 18.

*dr. Mokán István s. k.
polgármester*

*A kiadmány hitelesül:
Kővári Arnold
MBO osztályvezető*

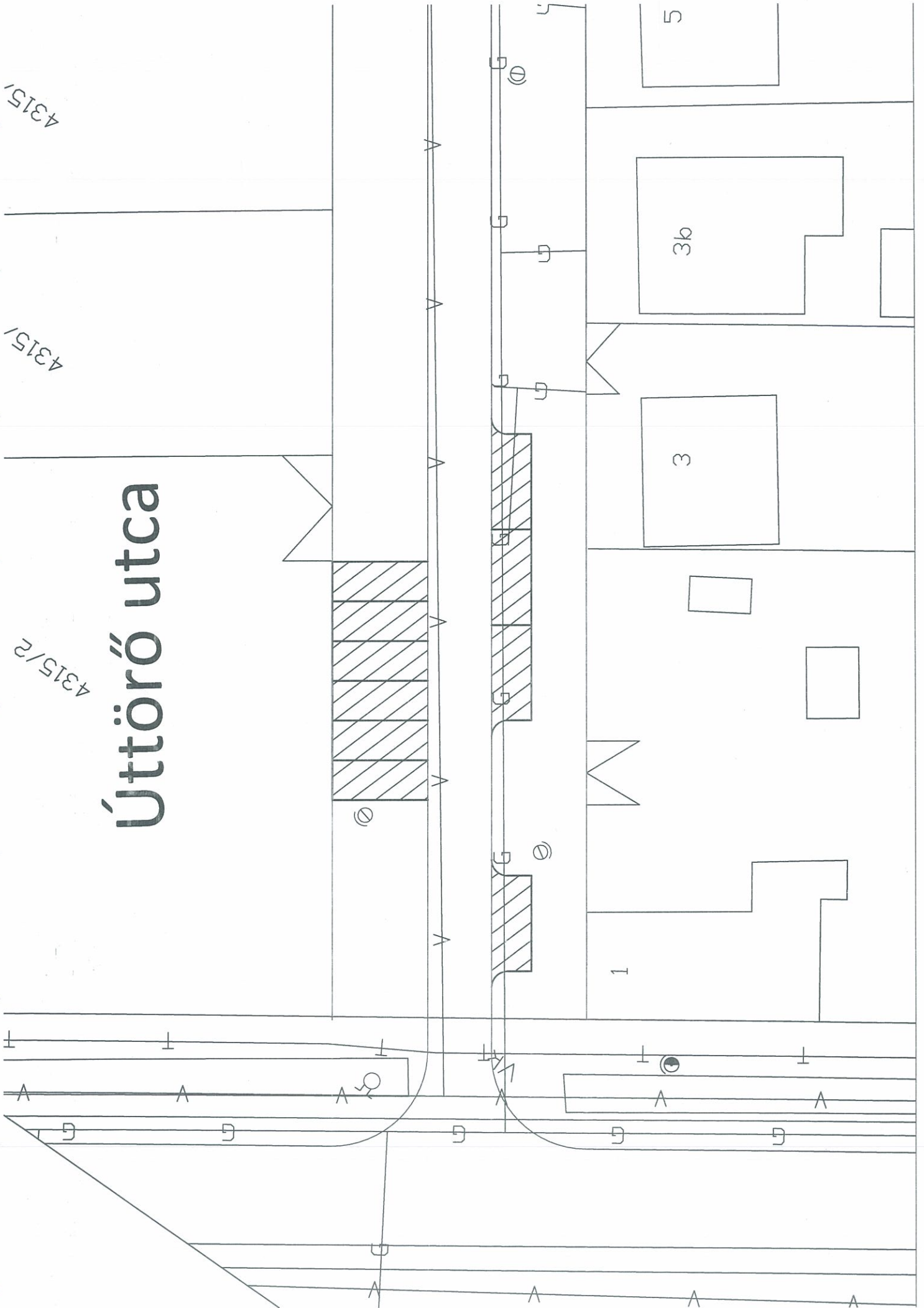


Úttörő utca

4315/2

4315/

4315/



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

Előkészítette: Csepreghy Máttyás városmenedzser

Tárgy: Döntés az Interreg V-A Románia-Magyarország határon átnyúló együttműködési program keretében pályázat benyújtásáról (SalSaPrev2).

Tisztelt Képviselő-testület!

A korábbi, 2007-2013 közötti európai uniós költségvetési ciklusban az Európai Unió és a magyar, illetve a román állam által is jelentősen támogatott Magyarország-Románia határon átnyúló együttműködési program keretében (Hungary-Romania Cross-Border Co-operation Programme, 2007-2013) Nagyszalonta testvérvárosunkkal már több közös projekt sikeres megvalósítására került sor. Ezen programban valósította meg a két testvérváros többek között az E-cities, a Waterman I. és Waterman II., a HUROBike, vagy éppenséggel a katasztrófavédelmi együttműködést támogató SalSaPrev projekteket.

Az újabb, 2014-ben elindított európai uniós költségvetési ciklusban is megjelentek a határon átnyúló programok, melyek most Interreg V-A Románia-Magyarország Program néven futnak. Ezen program újabb közös pályázatok benyújtásának a lehetőségét teremtette meg, mely kapcsán az elmúlt hónapokban számos egyeztetésre és előkészítő munkára is sor került, és a korábban már sikeresen megvalósított, közös katasztrófavédelmi együttműködést elősegítő SalSaPrev projekt folytatásaként megtervezésre és kidolgozásra került egy újabb, hasonló közös pályázat.

Az „**Improving cooperation on risk prevention and disaster management in the Salonta - Sarkad area - SalSaPrev2 / Közös katasztrófavédelem és kockázatkezelésre való felkészülés a Nagyszalonta-Sarkad határmenti térségben - SalSaPrev2**” címen kidolgozott pályázat a SalSaPrev1-hez hasonlóan eszközbeszerzésre, katasztrófavédelmi képzésekre és az együttműködést segítő közös gyakorlatra teremtene lehetőséget, amennyiben a pályázat benyújtását a képviselő-testület támogatja.

A korábbi pályázat tapasztalataiból kiindulva ezt a programot is közösen valósítja meg a romániai Nagyszalonta Megyei Jogú Város Tanácsa és Sarkad Város Önkormányzata. A romániai Nagyszalonta lenne a vezető partner, míg Sarkad a projektpartner. A külső projektmenedzser feladatát pedig ismét az a határon átnyúló projekteken tapasztalt nagyváradi cég - a ResQ Consulting Kft. - látná el, mely már több, Nagyszalontával eredményesen megvalósított közös pályázatunkat kidolgozta és menedzselte, illetve akik a most benyújtásra előkészített SalSaPrev2 projekt előkészítő és pályázati munkáit elvégezték, illetve akik a pályázat benyújtásához nélkülözhetetlen, angol nyelvű szükségletfelmérést tartalmazó tanulmányt is elkészítik, amennyiben arra felhatalmazást kapnak.

A pályázat Sarkadra eső költségvetése a következő: előkészítési költségek - 2.500 EUR, projektmenedzser - 14.500 EUR, kommunikáció - 5.500 EUR, közös gyakorlatok és képzés - 15.350 EUR, eszközbeszerzés - 149.065 EUR, azaz **összesen 186.915 EUR**, ami az előterjesztés készítésekor aktuális MNB középárfolyamon számolva (2017. április 21. - 1 EUR / 313,64 HUF) **58.624.020,6 HUF**. Ebből az összegből az Európai Unió 158.877,75 EUR (85%), míg a Magyar Kormány 18.691,5 EUR (10%) vissza nem térítendő

támogatást biztosít a projekt támogatása - megnyerése esetén. A Sarkad Város Önkormányzatára eső önrész a projekt támogatása esetén **9.345.75 EUR, azaz 2.931.201,03 HUF (5%)**.

A pályázat 2017. május 31-ig kell benyújtásra kerüljön, melynek megnyerése esetén, a pályázat tervezett megvalósítási ideje egy naptári évet vesz igénybe.

A pályázatról ResQ Consulting Kft. 700.000 HUF-ért tett ajánlatot a pályázat benyújtásához nélkülözhetetlen, angol nyelvű szükségletfelmérést tartalmazó tanulmány elkészítésére. A pályázat benyújtása és támogatása esetén ez a költség beépítésre kerül a pályázat költségvetésébe.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Improving cooperation on risk prevention and disaster management in the Salonta - Sarkad area - SalSaPrev2 / Közös katasztrófavédelem és kockázatkezelésre való felkészülés a Nagyszalonta-Sarkad határmenti térségben - SalSaPrev2” pályázat benyújtása kapcsán a következő döntéseket hozza:

- a.) Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ResQ Consulting Kft. (Székhelye: 410457 Nagyvárád - Oradea, Dacia sgt. 51., képviseli Bernáth Krisztina ügyvezető) által, a SalSaPrev2 pályázat benyújtásához szükséges angol nyelvű szükségletfelmérést tartalmazó tanulmány elkészítésére adott, bruttó 700.000 HUF értékű ajánlatot elfogadja és szerződést köt a ResQ Consulting Kft.-vel az angol nyelvű szükségletfelmérés elkészítésére. A szerződés értékét képző 700.000 Ft-ot a 2017. évi fejlesztési célú tartalék terhére biztosítja.
- b.) Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Improving cooperation on risk prevention and disaster management in the Salonta - Sarkad area - SalSaPrev2 / Közös katasztrófavédelem és kockázatkezelésre való felkészülés a Nagyszalonta-Sarkad határmenti térségben - SalSaPrev2” pályázatot a romániai Nagyszalontával közösen benyújtja, a pályázat önerejét, azaz 9.345.75 EUR-t (2.931.201,03 Ft-ot) a 2017. évi fejlesztési tartalék terhére biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2017. április 21.

A kiadmány hitelül:

Sarkad, 2017. április 21.

Öcsödi
ügyintéző



dr. Mokán István s. k.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

Előkészítette: Csepreghy Mátvás városmenedzser

Tárgy: Döntés gépjárművek értékesítéséről és adomány kisbusz elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

2016. május 16-án, a mindannyiunk által ismert, Gyulán élő Gerhard Stengel nyugalmazott német tűzoltóparancsnok közvetítésének köszönhetően két használt autót adományozott a Sarkadi Polgármesteri Hivatalnak a németországi Bad Vilbel város.

Az egyik gépkocsi egy 2002-es évjáratú, diesel üzemű, automata váltós, 100.300 km futásteljesítménnyel átadott, rendőrségi matricázással és megkülönböztető jelzéssel ellátott Volkswagen Passat, míg a másik gépkocsi egy 1999-es évjáratú, benzin üzemű, automata váltós, 215.000 km futásteljesítménnyel átadott, piros festéssel és megkülönböztető jelzéssel ellátott, de még Németországban motorfelújításon átesett Opel Astra. A két gépkocsi német ideiglenes okmányokkal került átadásra, majd letárolásra.

Mivel az önkormányzatnak nincs szüksége újabb használt személygépkocsik üzembe állítására, valamint a városban működő civil szervezetek, akik használhatták volna azokat jelezték, hogy saját költségvetésükből nem tudják üzembe helyezni, honosítani, műszaki vizsgának alávetni és üzemeltetni a járműveket, ezért azok további avulásának elkerülése érdekében a következő megoldási javaslattal kereste meg a városvezetést a Városgazdálkodási Iroda: a két németországi adományautó üzembeállítása történjen meg önkormányzati forrásból, majd azok az iroda tulajdonában álló, de kihasználatlan Lada Niva (2000-es évjáratú, benzin üzemű, 147.027 km futásteljesítménnyel) terepjárával kerüljenek értékesítésre. A három gépkocsi értékesítéséből befolyt összegből pedig kerüljön megvásárlásra egy olyan használt, de jó műszaki állapotban lévő platós terepjáró, ami nagyon hiányzik a Városgazdálkodási Iroda járműállományából és a mindennapi városüzemeltetéséhez nagy szükség lenne arra.

Az elképzelést a polgármester egyeztetette Gerhard Stengel úrral és Sztancs Józseffel, a Városi Önkéntes Tűzoltóegyesület titkárával, akik szintén támogatták ezt az elképzelést. Így a három gépkocsi értékesítéséből lehetőség nyílna egy olyan használt platós terepjáró megvásárlására, ami jelentősen segítheti a Városgazdálkodási Iroda és vészhelyzet esetén a sarkadi önkéntes tűzoltók munkáját is. A terepjárón feltüntetésre kerülne, hogy Bad Vilbel város támogatásával került megvásárlásra.

A gépjárművek értékesítése kapcsán tartott egyeztetés során Gerhard Stengel úr egy újabb adományra vonatkozó ajánlatot is tett, melynek értelmében a Sarkadi Polgármesteri Hivatalnak felajánlásra került egy jó állapotú, 9 személyes, németországi tűzoltó célokat szolgált, hosszított és magasított Mercedes Sprinter kisbusz, mely ugyan 16 esztendő, de jó műszaki állapotban van és az életkorához képest igen alacsony, 100.000 km alatti futásteljesítménnyel rendelkezik.

Ennek a busznak az elfogadásával és üzembe állításával alternatíva nyílhat a szintén több, mint 13 éves (2004-es évjáratú, diesel üzemű), de már 359.000 km-es futásteljesítmény fölött járó, önkormányzati tulajdonú Ford Transit kisbusz kiváltására, s egyben lehetőségünk nyílik a helyi egyesületek, közöttük az önkéntes tűzoltó egyesület számára segítséget nyújtani, amennyiben alkalmanként a személyszállításhoz kisbuszra van szükségük.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

- a.) támogatja a Sarkadi Polgármesteri Hivatal számára tavaly adományozott, azóta forgalomba helyezett, német eredetű Volkswagen Passat és Opel Astra személygépkocsik értékesítését a Sarkadi Városgazdálkodási Iroda kihasználatlan Lada Niva személygépkocsijának értékesítésével egyetemben, annak érdekében, hogy a befolyt pénzüsszezből egy használt, de jó műszaki állapotú, platós terepjáró kerüljön beszerzésre a Sarkadi Városgazdálkodási Iroda számára.
- b.) támogatja a Sarkadi Polgármesteri Hivatal számára, Gerhard Stengel úr közvetítésével felajánlott, 9 személyes, németországi tűzoltó célokat szolgált, hosszított és magasított Mercedes Sprinter kisbusz elfogadását.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Pintér Magdolna jegyző

S a r k a d, 2017. április 26.

dr. Pintér Magdolna s. k.
jegyző

A kiadmány hitelélül:

Sarkad, 2017. április 26.

Öcsödi Hanna
ügyintéző



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

Előkészítette: dr. Szucsigán Ádám osztályvezető

Tárgy: „Leg a Láb” Alapfokú Művészeti Iskola véleményezése

Tisztelt Képviselő-testület!

A „Leg a Láb” Alapfokú Művészeti Iskola alapítványi művészeti iskolaként működik. Működési költségeinek finanszírozását az Emberi Erőforrások Minisztériumával kötött Köznevelési Szerződés biztosítja. Az intézmény a következő tanév vonatkozásában is szeretné meghosszabbítani szerződését. A 229/2012. (VII. 28.) Korm. rendelet 29/A. § (3) bekezdése szerint a köznevelési szerződés megkötéséhez ki kell kérni az intézmény telephelye szerint illetékes települési önkormányzat véleményét is.

Az intézmény kéri Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületét, hogy véleményező nyilatkozatával támogassa az intézmény további munkáját.

Az iskola 16 település, köztük Sarkad kisdíákjai számára biztosítja a néptánc, népi játék alapjai elsajátításának lehetőségét, továbbá a képzőművészet oktatására is lehetőséget ad.

A művészetoktatás adta lehetőségeken túl kiemelkedő jelentőségű, hogy az iskola az egész település kulturális életének aktív részesévé és résztvevőjévé vált, hiszen táncsoportjai rendszeres fellépői a különböző települési rendezvényeknek.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé elfogadásra:

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Leg a Láb” Alapfokú Művészeti Iskola működését hasznosnak, a településen hiányt kitöltőnek ítéli. Az intézmény tevékenységével kötelező feladatain túl nagymértékben gazdagítja városunk kulturális életét, színesíti rendezvényeinket, őrzi a nemzeti hagyományokat.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2016. április 20.

*dr. Mokán István s. k.
polgármester*

A kiadmány hitelül:

Sarkad, 2016. április 20.

Dösödi hauer
ügyintéző



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

Előkészítette: dr. Szucsigán Ádám osztályvezető

Tárgy: Döntés az EFOP-2.1.2-16 kódszámú „Gyerekesély programok infrastrukturális háttere” pályázat előkészítésével összefüggésben

Tisztelt Képviselő-testület!

A Széchenyi 2020 keretében 2016. augusztus 10-én megjelent „Gyerekesély programok infrastrukturális háttere” című EFOP-2.1.2-16 kódszámú felhívás az EFOP-1.4.2-16 Integrált térségi gyermekprogramok támogatása a hátrányos helyzetű térségekben felhívás alapján támogatott kedvezményezett járások gyerekprogramjainak megvalósításához szükséges infrastrukturális feltételek, és minőségi szolgáltatásnyújtás megteremtését hívatott biztosítani. A pályázat ennek értelmében szorosan kapcsolódik a 2016. augusztus 31-én benyújtott „Gyerekesély program a Sarkadi kistérségben” címet viselő EFOP-1.4.2-16-2016-00008 azonosítószámon regisztrált pályázathoz.

A Társulási Tanács az EFOP-2.1.2-16 kódszámú, Gyerekesély programok infrastrukturális háttere című projekt előkészítési feladataival összefüggésben 1 fő megbízásáról 2017. február 28. napjáig, a 74/2016. (XII. 08.), valamint a 19/2017. (II. 16.) TT sz. határozatában döntött. A megbízást jelen esetben kettő hónappal, tehát 2017. május 31. napjáig szükséges meghosszabbítani, mely lehetőséget biztosít a pályázat benyújtásával összefüggő feladatok további koordinálására.

A projekt előkészítésével összefüggő, további 2 havi bér és járulék finanszírozását a Társulás biztosítja az érintett települések lakosságszám arányos hozzájárulásával.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé elfogadásra:

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. április 1. - 2017. május 31. közötti időszak vonatkozásában 1 fő megbízását támogatja az EFOP-2.1.2-16 kódszámú, Gyerekesély programok infrastrukturális háttere című projekt előkészítési feladataival összefüggésben a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás vonatkozásában. A kifizetésre kerülő bérhez Sarkad Város Önkormányzata részéről szükséges 126.656.-Ft összeget - mely a járulékokat is tartalmazza -, a 2017. évi költségvetési általános tartalék terhére biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

Sarkad, 2017. április 20.

dr. Mokán István. s.k.
polgármester

A kiadmánytételül:

Ocsádi Ádám



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

Előkészítette: dr. Szucsigán Ádám osztályvezető

Tárgy: A KBC Nonprofit Kft. 2016. évi egyszerűsített éves beszámolójának és 2017. évi üzleti tervének elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottsága 2017. március 29-i ülésén elfogadta a Társaság 2016. évi egyszerűsített éves beszámolóját és 2017. évi üzleti tervét, mely dokumentumokat előterjesztésünkhöz mellékeljük.

Ahhoz, hogy a Taggyűlés el tudja fogadni a dokumentumokat, a tagtelepülések képviselő-testületeinek döntése és felhatalmazása szükséges. Ezek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a KBC Nonprofit Kft. 2016. évi egyszerűsített éves beszámolóját és 2017. évi üzleti tervét a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2017. április 19.

*dr. Mokán István s. k.
polgármester*

A kiadmány hiteléül:

Sarkad, 2017. április 21.



1. sz. melléklet

2	5	4	4	0	0	0	1	7	0	2	2	5	7	2	0	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statistikai számjel

0	4	-	0	9	-	0	1	3	5	9	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

Vállalkozás megnevezése KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft

Vállalkozás címe, telefonszáma 5630 Békés Petőfi Sándor u. 2

Egyszerűsített éves beszámoló

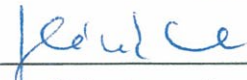
2016.01.01-2016.12.31

Üzleti évről

Az adatokat könyvvizsgáló nem ellenőrizte

KBC Békés Megyei Települések
Fejlesztéséért Nonprofit Kft.
5630 Békés, Petőfi S. u. 2.
Adószám: 25440001-2-04
Cégj.szám: 04-09-013590

Keltezés: Gyula, 2017.03.16


A vállalkozás vezetője
(képviselője)

P.H.

2	5	4	4	0	0	0	1	7	0	2	2	5	7	2	0	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

0	4	-	0	9	-	0	1	3	5	9	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

1

**Egyszerűsített éves beszámoló összköltség eljárással készített
EREDMÉNYKIMUTATÁSA
„A” változat**

Az üzleti év mérlegforduló napja: 2016.01.01-2016.12.31 év/hó/nap)

Adatok E Ft-ban

Sor- szám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	2015.12.31 Tárgyév
a.	b.	c.	d.	e.
I.	Értékesítés nettó árbevétele	0		62093
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke			
III.	Egyéb bevételek			2823
	III. sorból visszaírt értékvesztés			
IV.	Anyagjellegű ráfordítás			34610
V.	Személyi jellegű ráfordítás	276		19930
VI.	Értékcsökkenési leírás			1199
VII.	Egyéb ráfordítás	1		1245
	VII. sorból értékvesztés			
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.±II.+III.-IV.-V.-VI.-VII.)	-277		7932
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei			1
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai			0
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.-IX.)	0		1
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (±A.±B.)	-277		7933
X.	Rendkívüli bevételek			
XI.	Rendkívüli ráfordítások			
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X.-XI.)	0		0
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±C.±D.)	-277		7933
XII.	Adófizetési kötelezettség	0		766
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±E.-XII.)	-277		7167
G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-277		7167

Keltezés: ...2017.03.16

P.H.

KBC Békés Megyei Települések
Fejlesztéséért Nonprofit Kft.
5630 Békés, Petőfi S. u. 2.
Adószám: 25440001-2-04
Cégj.szám: 04-09-013590

A vállalkozás vezetője (képviselője)

2	5	4	4	0	0	0	1	7	0	2	2	5	7	2	0	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

0	4	-	0	9	-	0	1	3	5	9	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

1	1
---	---

**Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE „A” változat
ESZKÖZÖK (aktívák)**

Az üzleti év mérlegforduló napja: 2016.01.01-2016..12.31 (év/hó/nap)

sorszá m	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	2015.12.31 Tárgyév
a	b	c	D	E
1.	A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (02+04+06 sor)	0		240
2.	I. IMMATERILÁIS JAVAK			
3.	2. Sorból: Immateriális javak érték helyesbítése			
4.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK			240
5.	04. Sorból: Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
6.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK			
7.	06. Sorból: Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
8.	B: FORGÓESZKÖZÖK (9+10+11+12 sor)	3200		159715
9.	I. KÉSZLETEK			
10.	II. KÖVETELÉSEK			4093
11.	III. ÉRTÉKPAPÍROK			
12.	V. PÉNZESZKÖZÖK	3200		155622
13.	C: AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0		10434
14.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (01.+08.+13. Sor)	3200		170389

Keltezés: Gyula 2017.03.16

P.H.

KBC Békés Megyei Települések
Fejlesztéséért Nonprofit Kft.
5630 Békés, Petőfi S. u. 2.
Adószám: 25440001-2-04
Cégj.szám: 04-09-013590

jele
A vállalkozás vezetője (képviselője)

2	5	4	4	0	0	0	1	7	0	2	2	5	7	2	0	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statistikai számjel

0	4	-	0	9	-	0	1	3	5	9	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

1	2
---	---

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE „A” változat
Források (passzívák)

Az üzleti év mérlegforduló napja: 2015.12.14-2015.12.31_(év/hó/nap)

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	2015.12.31 Tárgyév
a.	b.	c.	d.	e.
15.	D. SAJÁT TŐKE (16.+18.+19.+20.+21.+22.+23.sor)	2923		10090
16.	I. JEGYZETT TŐKE	3200		3200
17.	16. sorból visszavásárolt tulajdoni részesedés			
18.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)			
19.	III. TŐKETARTALÉK			
20.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK			-277
21.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK			
22.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK			
23.	VII. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-277		7167
24.	E. CÉLTARTALÉKOK			
25.	F. KÖTELEZETTSÉGEK			158832
26.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK			
27.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK			
28.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	277		158832
29.	G. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0		1467
30.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (15.+24.+25.+29.sor)	3200		170389

Keltezés: Gyula 2017.03.16

P.H.

KBC Békés Megyei Települések

Fejlesztéséért Nonprofit Kft.

5630 Békés, Petőfi S. u. 2

Adószám: 25440001-2-04

Cégj.szám: 04-09-013590

A vállalkozás vezetője (képviselője)

**KBC BÉKÉS MEGYEI TELEPÜLÉSEK FEJLESZTÉSÉÉRT
NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**

5730. BÉKÉS PETŐFI SÁNDOR U 2

2016. évi Kiegészítő melléklet

A vonatkozó időszak
2016. JANUÁR 1. - 2016. DECEMBER 31.

Kelt: Gyula, 2017. március 16

KBC Békés Megyei Települések
Fejlesztéséért Nonprofit Kft.
5630 Békés, Petőfi S. u. 2.
Adószám: 25440001-2-04
Cégj. szám: 04-09-013590

.....
Dr. Glózik Klára Erzsébet
a Kft. ügyvezetője

A kiegészítő melléklet tartalma:

- a számviteli beszámoló,
- a vagyon felhasználásával kapcsolat kimutatás,
- a célszerű juttatások kimutatása,
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértéke,

I. Általános rész

1. A Kft. bemutatása

1.1 A Kft. alapadatai

Megnevezése:

KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye:

5630 Békés Petőfi Sándor u 2.

Adószáma:

24550001-2-04

Cégjegyzék száma:

04-09-0013590

Statisztikai számjele:

245500017022-572-04

Az alapítás időpontja:

2015.12.14.

A működés megkezdésének időpontja:

2015.12.14.

Működési forma:

Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Jegyzett tőke alapításkor:

3.200.000.- Ft

Jegyzett tőke az üzleti év végén:

3.200.000.- Ft

A beszámoló aláírására jogosult neve:

Dr Glózik Klára Erzsébet

címe:

5540 Szarvas Malom u 95

Számlavezető bank (forint):

OTP. Bank Rt.

1. 1. 1. Alapító

A Kft-t - Gyula Város Önkormányzata

- Békés Város Önkormányzata

- Szarvas Város Önkormányzata

- Kondoros Város Önkormányzata

- Dévaványa Város Önkormányzata

- Sarkad Város Önkormányzata

- Körösladány Város Önkormányzata

- Vésztő Város Önkormányzata

Alapította.

1. 2. Működési rendszer

A tulajdoni viszonyokat alapító okirat tartalmazza, a működés az ebben rögzítettek szerint történik.

A Kft cégjogi és adójogi körülményei, a működés szabályosságának rendje, dokumentumai rendezettek. A belső irányítás rendszere, mechanizmusa kialakult. Az adókapcsolatok bonyolítása előírás szerinti. A működési algoritmusokat a 2015. évben készült szabályzati rend foglalja magában, a Kft ezeket alapjaiban betartja, kapcsolódó bizonylatait rögzíti. A beruházási – eszközgazdálkodási, pénzügyi- munkaügyi analitikai rend a főkönyvi elszámolásokkal összhangolt.

A működés során a jog-kötelezettség vállalás rendje szerződéses viszonyokon, rögzített megállapodásokon alapul, végrehajtásuk ezzel összhangolt, zárt.

A napi forgalom rögzítése számítógépes program-rendszerrel történik, amely a bevitt adatok zárt feldolgozását biztosítja. A társaság bizonylatai szabályosak, teljes körűségük megfigyelt, feldolgozásuk az üzleti könyvek analitikáiban, a pénzügyi-számviteli folyamatainkban feldolgozott. Az eszköz és készletgazdálkodás gondos. Létszám- és bérlegzálkodás az elvárásokkal egyezően optimált.

1. A számviteli rendszer

A Kft éves zárása, az arról készített elszámolás előírászerű, következetes. A Kft munkájában az óvatosság elve és valódiság elve érvényesül, ezeket a vállalkozás folytatásának elve mellett alkalmazza.

A számvitel rögzített számviteli politikán, kialakított számlarenden alapul, amely a Kft egyedi sajátosságait figyelembe véve megfelel az éves zárás alapjaként. A számviteli elvek megvalósulása kontrollált, az éves zárást analitikai egyezőség, mennyiségi - értékbeli nyilvántartás, leltározás támasztja alá. Az éves zárás és a mérlegkészítés időpontja között a Kft helyzetét módosító lényegi információk nem merültek fel, így a Kft zárási adatai működő vállalkozás szerint értékeltek.

2. 1. A számviteli politika lényeges elemeinek bemutatása

A számviteli politika kialakítása során figyelembe vett jogszabályok:

2000. évi C. törvény a számvitelről (a továbbiakban: Szt.)

1. 1. A számviteli politika célja

A számviteli politika célja, hogy a Kft-nél olyan számviteli rendszer működjön, amely alapján megbízható és valós információkat tartalmazó beszámoló állítható össze, illetve amely számviteli rendszer egyidejűleg a vezetők döntéseikhez, használható információkhoz jutnak.

2. 1. 2. A könyvvizetés módja

A Kft kettős könyvvitelt vezet. A belső szabályait, a főkönyvi és analitikus nyilvántartások rendjét a számlarend tartalmazza. A Kft a könyveit forintban vezeti.

2. 1. 3. A költségelszámolás módszere

A közhasznú és a vállalkozási tevékenységet egyaránt érintő közvetett költségeket, ráfordításokat elsődlegesen az 5-ös, másodlagosan 6-os-7-es, számlaosztályokban a megfelelő jogcímeken kerülnek elszámolásra.

2. 1. 4. A beszámoló (mérleg) készítés időpontjának megállapítása

A beszámoló elkészítésének határideje – figyelemmel a Felügyelő Bizottsági ellenőrzéshez, a tulajdonos közgyűlési határozat meghozásához, valamint az elfogadott beszámoló könyvvizsgáló által történő auditálásához szükséges időre – tárgyévet követő február 28.-a.

2. 1. 5. A beszámoló formája

A Kft a Szt. szerinti egyszerűsített éves beszámolót készít. Az egyszerűsített éves beszámoló részei a mérleg, az eredmény-kimutatás a kiegészítő melléklet.

2. 1. 6. A mérleg választott formája, tagolása

A Kft „A” változatú mérleget készít, melynek tagolását a Szt. 1. számú melléklete tartalmazza.

A Kft mérlege csak a nagybetűvel, illetve római számmal jelölt sorokat tartalmazza. A Kft nem él a továbbtagolás lehetőségével.

2. 1. 7. Az eredmény-kimutatás választott formája, tagolása:

A Kft összköltség eljárással, ezen belül az „A” változattal vezeti le eredményét. Az eredmény-kimutatás tagolását a Szt. 2. számú melléklete tartalmazza. A Kft eredmény-kimutatása csak a nagybetűvel, illetve római számmal megjelölt sorokat tartalmazza. A Kft nem él a továbbtagolás lehetőségével.

2. 2. A beszámoló összeállításánál alkalmazott értékelési eljárások ismertetése

2. 2. 1. Az eszközök bekerülési értékbe tartozó tételek meghatározása

A Kft a Szt. 47-51. § alapján határozza meg a beszerzési érték részét képező tételeket, azzal az eltéréssel, hogy nem mutat ki importbeszerzésből származó eszközöket, s a jövőben sem várható ilyen eszközök beszerzése.

2. 2. 2. A befektetett eszközök értékhelyesbítése

A Kft a vagyoni értékű jog, szellemi termék, tárgyi eszköz, tulajdoni részesedést jelentő befektetés tekintetében nem él a piaci értéken történő értékelés lehetőségével, így a beszámolóban nem mutat ki értékelési tartalékot.

2. 2. 3. A külföldi pénzürtékre szóló eszközök és kötelezettségek értékelése

A külföldi pénzürtékre szóló eszközöket és kötelezettségeket érintő tranzakciók nem fordulnak elő a Kft-nél.

2. 2. 4. Az amortizációs politika bemutatása

- a.) Terv szerinti értékcsökkenés az immateriális javaknak és a tárgyi eszközöknek a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési értékét annyi évre kell felosztani, ahány évig ezen eszközöket előreláthatólag használni fogja a Kft. Az értékcsökkenés elszámolása a várható használati időtartamnak megfelelően történik.

A Kft eltekint a maradványérték meghatározásától, ha

- annak értéke valószínűsíthetően nem jelentős
- a szellemi termékeknél,
- az üzembe helyezés időpontjában rendelkezésre álló információk alapján nem lehet hitelt érdemlően megállapítani a maradványértéket,

Az 100 ezer Ft egyedi bekerülési érték alatti, un. kis értékű vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatba vételkor egy összegben kerül elszámolásra értékcsökkenési leírásként.

A Kft az immateriális javak, a tárgyi eszközök értékcsökkenési leírását a bruttó értékre vetített lineáris leírási módszerrel állapítja meg éves gyakorisággal. Az év közben állományba vett (üzembe helyezett) immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenésének elszámolása az üzembe helyezés, használatba vétel napjától történik.

2. 2. 5. Az értékvesztés elszámolása

A Kft értékvesztést nem számol el.

A Kft egyszerűsített éves beszámolót készít, ezáltal a Szt. előírásai szerint mentesül az értékvesztések visszaírásának kötelezettsége alól.

2. 2. 6. A számviteli elszámolás szempontjából történő egyéb minősítések

A külön nem szabályozott esetekben a Kft

- „jelentős”-nek és „lényeges”-nek minősít minden olyan változást, gazdasági eseményt, amelynek értéke eléri, vagy meghaladja az előző üzleti évről készített beszámoló mérleg főösszegének 2%-át;
- „nem jelentős”-nek és „nem lényeges”-nek tekinti a Kft az olyan változást, gazdasági eseményt, amelynek értéke nem éri el a „jelentős” és „lényeges” minősítés határát;
- „tartósnak” minősít minden olyan változást, gazdasági eseményt, amely az 1 éves időtartamot meghaladja.

2. 3. A számviteli politika meghatározó elemeinek megváltoztatása, a változás eredményre gyakorolt hatása

Az üzleti év során a számviteli politika meghatározó elemeiben változások nem történtek.

2. 4. Az alkalmazott értékelési elvek megváltoztatása, a változtatást előidéző tényezők és számszerűsített hatásuk

Az alkalmazott értékelési elvekben az új Szt. előírásaiból változások nem történtek.

2.5. A számviteli alapelvektől való eltérés

A számviteli alapelvektől való eltérés az üzleti év során nem történt.

2. 6. A Szt. előírásaitól való eltérés bemutatása

A Szt. előírásaitól való eltérés az üzleti év során nem történt.

2. 7. Megváltozott minősítésű eszközök vagy kötelezettségek

Az eszközök, kötelezettségek minősítésében változás nem történt.

1. A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

1. 1. Immateriális javak

Az immateriális javak tartalma:

			Változás
Megnevezés	2015	2016	e Ft
Szellemi termékek	0	40	40
Alapítás, átszervezés	0	0	0

A Kft aktiválja az alapítás átszervezés költségeit. A Kft az immateriális javakról egyedi, értékbeli nyilvántartást vezet. A nyilvántartás alapja a beszerzési érték. Az immateriális javak értékcsökkenési leírásának alapja a bekerülési érték. A szellemi termékeknél maradványérték meghatározásra nem kerül sor. A mérlegben az immateriális javak nettó értéken szerepelnek. Az értékelés módja: egyedi. A mérlegben kimutatott immateriális javak mind beszerzésből származnak. Az immateriális javak állománya leltárral alátámasztott.

Az alkalmazott leírási kulcs a szellemi termékeknél 33%.

Az immateriális javak állomány változása: (adatok ezer forintban)

Megnevezés	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Bruttó érték:				
Alapítás, átsz. Főkönyv 115.				
Szellemi termék, Főkönyv 113.	0	40	0	40
Halmazott értékcsökkenés:				
Alapítás átsz.. Főkönyv 1195.				
Szellemi termék, Főkönyv 1193.	0	40	0	40
Nettó érték:	0			0
Alapítás átsz. Főkönyv 115.	0			0
Szellemi termék, Főkönyv 113.	0			0

Értékcsökkenés a tárgyévi időszakra: 40.000 Ft

Szoftverek: 40.000 Ft

Az előző évekhez képest amortizációs kulcsváltozás nem történt.

Hitelfedezeti garanciák, jelzálogra lekötött immateriális javak, kezelésre átvett eszközök nincsenek.

1. 2. Tárgyi eszközök

A tárgyi eszközök tartalma és nettó értéke mérlegforduló napon: (adatok ezer forintban)

Megnevezés	2015	2016	Változás e Ft
Ingatlanok:	0	0	
Főkönyv: 122- 126			
Nem termelő egyéb berendezés, felszerelés járművek:	0	1907	1907
Főkönyv: 141- 146			
Adott előleg:	0	2719	2719
Főkönyv: 351			
Befejezetlen beruházás:	0	0	0
Főkönyv: 161-1615			

A társaság a tárgyi eszközeiről egyedi és csoportos nyilvántartást vezet. A nyilvántartás alapja a beszerzési érték. A tárgyi eszközök értékcsökkenési leírásának alapja a maradványértékkel csökkentett bekerülési érték. A mérlegben a tárgyi eszközök nettó értékben szerepelnek. Az értékelés módja: egyedi. A tárgyi eszközök állománya leltárral fedett.

Az alkalmazott leírási kulcsok:

Épületek, építmények:	1 %-2 %
100 E Ft alatti eszközök:	100 %
Gépek, berendezések, felszerelések:	14,5 %
Járművek:	5%-20 %
Számítástechnikai berendezések:	14.5%-33 %

A 2016-ben aktivált tárgyi eszközök leírási kulcsai a Kft döntése alapján kerültek meghatározásra.

A tárgyi eszközök értékcsökkenése, értékcsökkenési leírása (adatok e Ft-ban) :

Megnevezés	2015		2016	
	Költségment elsz. Terv.sz. értékcsökk.	Költségment elsz. Terv.sz. értékcsökk.	Költségment elsz. Terv.sz. értékcsökk.	TAO. Tv.1 és 2.sz. mell. Sz. értékcsökk.leírás
Ingatlanok és kapcs. Vagyoni ért. Jog	0	0	0	0
Műsz. berend.,gépek,járművek	0	0	0	0
Egyéb berend.,felsz.,járművek	0	0	628	628
100 000 Ft alatti tárgyi eszk. egyössz.elisz.	0	0	531	531

Tájékoztató adatok:

Tervszerinti értékcsökkenés a tárgyévi időszakban: e Ft

Meghatározó jelentőségű tárgyi eszközök értékelésben lényeges változás nem következett be. Hitelfedezeti garancia, jelzálogra lekötött tárgyi eszköz, kezelésre átvett eszköz nincs. A mérlegkészítésig a tárgyi eszközök tekintetében változás nem történt.

1.3. Befektetett pénzügyi eszközök

A Kft. nem rendelkezik befektetett pénzügyi eszközökkel

1.4. Készletek (adatok e Ft-ban)

A készletek tartalma:

Megnevezés	2015	2016	Változás e Ft.
Üzemanyagok Fk 217	0	0	
Áru Fk: 216	0	0	
Összesen	0	0	

A készletek között a Kft az árukat tartja nyilván.

1. 5. Követelések (adatok e Ft-ban)

A követelések tartalma:

Megnevezés	2015	2016	Változás e Ft.
Követelések	2015	2016	változás
- Belföldi követelések Főkönyv: 311	0	1344	1344
- Munkavállalókkal szembeni köv. Főkönyv: 3611	0	0	0
- ÁFA, Munkaügyi Központ stb. követelés Főkönyv: 468	0	219	219
- Szállítói téves számlázás, Főkönyv: 3641	0	0	0
- Szállítói túlszámlázás Főkönyv: 3691	0	0	0
Összesen:	0	1563	1563

A Kft nem rendelkezik külföldi pénzeszközre szóló követelésekkel, valamint váltókövetelésekkel.

A Kft a követelésekről analitikus nyilvántartást vezet. A nyilvántartás alapja a könyv szerinti érték. Az üzleti év során a Kft értékvesztést nem számolt el. A mérlegben a követelések az elfogadott, elismert összegben kerülnek kimutatásra. A követelések értékelésének módja egyedi, illetve csoportos az adósonkénti kis összegű követeléseknél. A követelések állománya egyeztetéssel, analitikus nyilvántartással igazolt.

1.6 Értékpapírok

A Kft. nem rendelkezik értékpapírokkal

1. 7. Pénzeszközök (adatok e Ft-ban)

A pénzeszközök tartalma:

Megnevezés	2015	2016	Változás eFt
- Pénztár: Főkönyv 381	0	33	331
- Elszámolási betétszámla: Főkönyv 384	0	10099	10099
- Elkülönített bankszámlák: Főkönyv:385	0	145490	145490
Összesen:	0	155622	155622

A Kft nem rendelkezik külföldi pénzürtékre szóló pénzeszközökkel.

A nyilvántartás alapja a könyv szerinti érték.

A Kft szigorú számadási kötelezettség alá vont nyomtatványokról nyilvántartást vezet. A pénzeszközök mérlegben könyv szerinti értéken kerülnek kimutatásra. Az értékelés módja egyedi.

1. aktív időbeli elhatárolások (adatok e Ft-ban)

Az aktív időbeli elhatárolások tartama:

Megnevezés	2015	2016	Változás eFt
-Bevételek aktív időbeli elhatárolása: Főkönyv 392	0	0	0
-Költségek, ráfordítások elhatárolása: Főkönyv: 391	0	10434	10434
Összesen:		10434	10434

Az aktív időbeli elhatárolásokról a Kft egyedi nyilvántartást vezet. A nyilvántartás alapja a számított érték. Az aktív időbeli elhatárolások a mérlegben könyv szerinti értékben kerülnek kimutatásra.

Az aktív időbeli elhatárolások állománya analitikus nyilvántartással igazolt.

1. 8. Saját tőke (adatok e Ft-ban)

A saját tőke tartalma:

Megnevezés	2015	2016
Saját tőke	2923	10090
Jegyzett tőke	3200	3200
Jegyzett, de be nem fizetett tőke		
Tőketartalék		
Eredménytartalék		
Lekötött tartalék		
Értékelési tartalék		
Mérleg szerinti eredmény	-277	7167

A Kft nem él a piaci értéken való értékelés lehetőségével, így értékelési tartalékot sem mutat ki. A Kft a saját tőke elemeiről analitikus nyilvántartást vezet. A nyilvántartás alapja a könyv szerinti érték. A saját tőke elemei könyv szerinti értéken szerepelnek a mérlegben. A saját tőke állománya egyeztetéssel igazolt. Az alakulás évében a saját tőke alacsonyabb a jegyzett tőkénél.

1. 9. Céltartalékok

A Kft a tárgyévben céltartalékot nem képzett.

1. 10. Kötelezettségek

A.) Hátrasorolt kötelezettségek

A Kft-nak hátrasorolt kötelezettségei a tárgyévben nem voltak.

B.) Hosszú lejáratú kötelezettségek

A Kft-nek 2016. december 31.én hosszúlejáratú kötelezettsége nincs

C.) Rövid lejáratú kötelezettségek (adatok e Ft-ban)

Tartalma:

Megnevezés	2015	2016	Változás eFt
Belföldi anyag- és áruszállítók: Főkönyv: 441		2945	2945
Adóhatósággal szembeni kötelezettségek: Főkönyv: 46-47	122	2045	1923
Nyíltvégű pü lizing miatti kötelezettség: Főkönyv: 448			
Rövid lejáratú hitelek Főkönyv: 452			
TÁMOP Pályázati előleg Főkönyv: 449	0	145487	145487
Összesen:	122		

A Kft nem rendelkezik külföldi pénzürtékre szóló kötelezettségekkel, valamint váltókötelezettségekkel. A Kft a kötelezettségekről analitikus nyilvántartást vezet. A nyilvántartás alapja a könyv szerinti érték. A kötelezettségek az elfogadott, elismert összegben szerepelnek a mérlegben. Az értékelés módja egyedi. A rövid lejáratú kötelezettségek állománya egyeztetéssel igazolt.

1. 11. Passzív időbeli elhatárolások összesen 1466 e Ft.

A passzív időbeli elhatárolások tartama:

A passzív időbeli elhatárolások a mérlegben könyv szerinti értékeken kerülnek kimutatásra. A passzív időbeli elhatárolások állománya analitikus nyilvántartással igazolt.

Tájékoztató adatok:

2. Az eredmény-kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

2. 1. Értékesítés nettó árbevétele

Az értékesítés nettó árbevételének tartalma:

A Kft exportértékesítést a tárgyévben nem végzett.

Az értékesítés nettó árbevétele nyilvántartásának alapja a könyv szerinti érték. Az értékesítés nettó állománya analitikus nyilvántartással igazolt.

2.2. Aktivált saját teljesítmények értéke

A Kft-nél a tárgyi eszközök saját vállalkozásban végzett új eszköz előállítás, felújításával, bővítésével, rendeltetésváltozásával, átalakításával, élettartam növelésével összefüggő munkák aktivált értéke követlen önköltségen 0 Ft.

2.3. Egyéb bevételek. Az egyéb bevételek tartalma: kerekítési különbözet, Dajka Sándor telefonrészlet megtérítése és munkabér+járulék támogatás

Az egyéb bevételek nyilvántartásának alapja a könyv szerinti érték.

Tájékoztató adatok:

A fejlesztési célra véglegesen átvett támogatás feloldása a passzív időbeli elhatárolással szemben az üzleti és során a rendkívüli bevételekre lett elszámolva.

2.4. Anyagjellegű ráfordítások (adatok e Ft-ban)

Megnevezés	2015	2016	Változás
Anyagköltség Fk.:51	0	182	182
Igénybevett szolgáltatás Fk.:52	0	34079	34079
egyéb szolgáltatás Fk.:53	0	315	315
eladott+közv.szolg.árak .besz.értéke Fk.:815		34	34
eladott áruk besz.ért. Fk.: 814		0	0

2.5. Személyi jellegű ráfordítások (adatok e Ft-ban)

A személyi jellegű ráfordítások tartalma:

A Kft a személyi jellegű ráfordításokról munkavállalóként analitikus nyilvántartást vezet. A személyi jellegű ráfordítások állománya analitikus nyilvántartással igazolt.

Kiemelések:

Megnevezés	2016			Megoszlás %	
	Közhasznú	Vállalkozási	Összesen	Közhasznú	Vállalkozási
Személyi jellegű ráfordítások				%	%
- Bérköltség		12494	12494	%	100%
- Személyi jellegű egyéb kifizetések		3668	3668	%	100%
- Bérjárulék		3768	3768	%	100%

2.6. Értécsökkenési leírás (adatok e Ft-ban)

Az értékcsökkenési leírás tartalma:

A társaság az értékcsökkenési leírásokat az eszközök nyilvántartó lapján vezeti. Az értékcsökkenési leírás állománya analitikus nyilvántartással igazolt.

2. 7. Egyéb ráfordítások (adatok e Ft-ban)

Az egyéb ráfordítások tartalma:

Megnevezés	2015	2016	Változás	
			E Ft	%
Egyéb ráfordítások				
- Értékesített tárgyi eszközök könyvszerinti értéke	0	0		
- Arányosításból le nem vonható.áfa				
- tervenfelüli értékcsökkenés				
- készletek értékvesztés,				
- Adók, illetékek, hozzájárulások		1238		
- Bírságok, káresemények				
- Pénzeszköz átadás				
- Behajthatatlan				
- Egyéb ráf.		7		

Az egyéb ráfordítások nyilvántartásának alapja a könyv szerinti érték. Az egyéb ráfordítások állománya analitikus nyilvántartással igazolt.

2. 8. Pénzügyi műveletek eredménye

A pénzügyi műveletek eredményének tartalma:

A pénzügyi műveletek bevételei és ráfordításai nyilvántartásának alapja a könyv szerinti érték. A pénzügyi műveletek eredményének állománya analitikus nyilvántartással igazolt.

2. 9. Rendkívüli eredmények

A rendkívüli bevételek és ráfordítások nyilvántartásának alapja a könyv szerinti érték. A rendkívüli eredmény állománya bizonylatai alátámasztással és analitikus nyilvántartással igazolt.

2.10. Eredmény elszámolások

Társasági adó levezetése:

- az adózás előtti eredmény:nyereség:	7932eFt
- csökkentő jogcím össz:	1476eFt
- növelő jogcímek össz.:	1199eFt
- adóalap:	7656eFt
- Társasági adó fizetési kötelezettség:	766eFt

III. A vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzet alakulása (mutatószámok)

1. A vagyoni helyzet alakulása

2. A pénzügyi helyzet alakulása

b) A likviditási helyzet alakulása

Mutatószámok megnevezése	Számítási módszer	Értékelés		
		2015	2016	Eltérés
Likviditási mutató	Forgóeszközök	3477,00	1.005	
	Rövid lejáratú köt.			
Likviditási gyorsráta	Forgóeszk.-készletek	3477,00	1.005	
	Rövid lejáratú köt.			

A likviditási mutató azt jelzi, hogy a rövid lejáratú kötelezettségek mekkora hányadát fejezik ki a forgó eszközök.

Az egyszerű likviditási mutató a forgó eszközöket viszonyítja a rövid lejáratú kötelezettségekhez

c) Az adósságállomány alakulása

Mutatószámok megnevezése	Számítási módszer	Értékelés		
		2015	2016	Eltérés %
Eladósodottság mértéke	Kötelezettségek	0.0947	15.742	
	Saját tőke			

Az eladósodottság mértéke mutató alakulásának fontos szerepe van a Kft. megítélésében. Azt mutatja, meg hogy a saját források a kötelezettségek hány százalékát fedezik.

3. A jövedelmi helyzet alakulása

a) Árbevétel-arányos jövedelmezőség

Mutatószámok megnevezése	Számítási módszer	Értékelés		
		2015	2016	Eltérés %
Árbevétel-arányos adózás előtti eredmény	Adózás előtti eredmény	-277,00%	0.122%	
	Össz. árbev.+össz. bev.			

A jövedelmezőségi mutatók tükrözik a működés közhasznú jellegét.

A mutató azt fejezi ki, hogy a tárgyidőszaki árbevételnek, illetve bevételnek hány százaléka maradt meg a vállalkozásnál eredményként.

b) Tőkearányos jövedelmezőség

Mutatószámok megnevezése	Számítási módszer	2015	2016	Eltérés
Tőkearányos adózott eredmény	Adózott er. Saját tőke	0.0947	0.7103	%

A mutató az adózott eredmény alapján azt fejezi ki, hogy a saját tőke egységével mekkora jövedelmet (eredményt) ér el a vállalkozás a vizsgált időszakban.

IV. Tájékoztató rész

2016			
Megnevezés	Előző évi összeg	Tárgyévi összeg	e Ft
Saját tőke év elején	3200	2923	
Tőkeváltozás			
Közhasznú tevékenység tárgyévi eredménye	0	0	
Vállalkozási tevékenység tárgyévi eredmény	-277	7167	
Egyéb	0	0	
Saját tőke év végén	2923	10090	

A Kft. pénzbeli, természetbeni juttatást közhasznú tevékenység keretében magánszemélynek, jogi személynek – ide értve a jogi személyiség nélküli társaságot is – nem nyújtott.

KIMUTATÁS A kapott támogatásokról 2016

Adatok forintban

Támogató megnevezése	Támogatott cél	Támogatás összege	
		Előző évi	tárgyévi
Bm.Kormányhivatal	Munkabér+járulék	0	1362
Bm. Kormányhivatal	Munkabér+járulék	0	582
Bm.Kormányhivatal	Munkabér+járulék	0	317



KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft.
5630 Békés, Petőfi Sándor u. 2.
Tel./fax: 66/244-930 Mobil: 20/240-29-49
E-mail: info@kbcnkft.hu

ÜZLETI TERV

2017 .

TARTALOMJEGYZÉK

1. Vezetői összefoglaló
2. A vállalkozás adatainak bemutatása
3. A vállalkozás működési struktúrája
4. Pénzügyi terv
5. Melléklet: pénzügyi terv táblázat

1. Vezetői összefoglaló

A KBC Nonprofit Kft. alapvető célja a társaság tulajdonosainak és vele együttműködő békés megyei településeknek segítése a 2014-20 közötti Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) leghatékonyabb megvalósításában. A társaság létrehozásáról 8 település önkormányzata határozott. A társasági szerződés ünnepélyes aláírására 2015. december 9.-én Kondoroson került sor. Itt írta alá 27 település azt az együttműködési megállapodást, melyben kinyilvánították azon szándékukat, hogy a KBC Nonprofit Kft.-vel kívánják a TOP-ban megjelent pályázataikat megvalósítani.

Az üzleti terv 2. pontjában kerül részletes bemutatásra a Kft. összetétele és a partnerek felsorolása.

A fenti cél érdekében az alábbi tevékenységeket végezzük az önkormányzatoknak a TOP keretében:

- projektmenedzsment biztosítása
- projektek előkészítése
- tanulmányok készítése
- pályázatok benyújtás
- közbeszerzés
- nyilvánosság biztosítása
- marketing feladatok

A cég létrehozásában fontos szerepet játszott, hogy elsősorban a kisebb településeknek projektmenedzsment biztosítsunk. Az elmúlt egy év azt bizonyította, hogy más feladatokat is képes ellátni a szervezet. 2017.ben fontos szerepet kap a projektmenedzsment szolgáltatásunk.

A projektmenedzsment szolgáltatást a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú melléklete a következőket tartalmazza:

„3.8. Projektmenedzsment költségek

3.8.1.5 a projektjavaslat kidolgozásához és a projektmegvalósítás alatti projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja, közsféra szervezet kedvezményezettek esetén az Útmutató 3.8.2 pontjában foglalt feltételek figyelembevételével” ... számolhatóak el.

„3.8.2. Közsféra szervezetekre vonatkozó speciális szabályok

3.8.2.1 Közsféra szervezet kedvezményezettek az Útmutató 3.8.1.5. pontjában foglalt igénybe vett szakértői szolgáltatást kizárólag akkor számolhatják el a projekt keretében, ha a szakértői szolgáltatást állami vagy önkormányzat költségvetési szerv, vagy 100%-ban állami vagy önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság látja el.”

Fenti feladatokon kívül tájékoztató fórumokat, konferenciákat szervezünk a hatékony együttműködés érdekében.

A TOP pályázatok mellett az alábbi pályázatokban tevékenykedünk:

- VP (Vidékfejlesztési Program)
- EFOP (Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program)
- KEHOP (Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program)
- Nemzeti Szabadidős - Egészség Sportpark Program
- GINOP pályázatok készítése az Endrőd és Vidéke Takarékszövetkezettel kötött megállapodás szerint

A Kft. munkatársai összesen 192 projektben közreműködött a projektek előkészítésében, beadásában. Ezen projektek közül van ahol részfeladatokkal bízták meg a partnerek a társaságot, van ahol a teljes projekt előkészítési folyamat, mind a tanulmányok elkészítése, mind a tervezési feladatok a társaság feladata volt. A legtöbb pályázat - szám szerint 171 db - a Terület- és Településfejlesztési Operatív Programban került elkészítésre.

A Békés Megyei Kormányhivatallal közösen 2016-ban a TOP-5.1.2 „Helyi foglalkoztatási együttműködések” kiírásra 6 pályázatot nyújtottunk be konzorciumban, ebből 4 pályázat (Sarkadi Járás, Gyulai Járás, Békési Járás, Gyomaendrődi Járás) támogatási szerződése és ehhez kapcsolódó előleg megérkezett, a szerződések 2016. december 28-án aláírásra kerültek. A projektek összértéke a Sarkadi Járásban 200.000.000,-Ft. A többi öt járásban egyenként 300.000.000,-Ft. A társaság a projektek előkészítésében, megvalósításában, menedzsment feladatainak ellátásában és kötelező nyilvánosság biztosításában is egyaránt felel.

Az alábbi táblázat a 2016-ban a cég által benyújtott pályázatokat mutatja be:

Felhívás kódja	Beadott pályázatok KBC (db)	Igényelt támogatás összege	BM Területfejlesztési Bizottság által jóvá hagyott pályázatok KBC (db)	Igényelt támogatás összege
TOP-1.1.1-15	7	2 996 447 239	4	890 553 230
TOP-1.1.3-15	18	2 655 161 594	11	1 357 430 689
TOP-1.2.1-15	14	4 770 885 136	4	927 218 947
TOP-1.4.1-15	11	1 213 110 725	3	181 500 781
TOP-2.1.1-14	3	2 324 232 017	1	600 000 000
TOP-2.1.2-15	9	3 412 821 978	2	462 836 970
TOP-2.1.3-15	17	3 604 910 598	6	1 179 444 888
TOP-3.1.1-15	16	4 945 917 425	3	1 197 201 136
TOP-3.2.1-15	29	2 484 663 356	4	1789534896
TOP-3.2.2-15	3	511 937 324	2	420 343 527
TOP-4.1.1-15	18	835 298 221	9	408 182 416
TOP-4.2.1-15	16	1 294 319 212	6	486 917 400
TOP-4.3.1-15	2	749 696 240	1	519 112 500
TOP-5.1.2-15	6	1 700 000 000	4	1 100 000 000
TOP-5.2.1-15	2	242 532 230	1	172 510 930
Összesen	171	33 741 933 295	61	11 692 788 310

EFOP-3.3.2-16 konstrukcióra 11 pályázatot nyújtottunk be az önkormányzatoknak, ill, intézményeinek, 3 db KEHOP-os pályázatban végzünk elsősorban projektmenedzseri feladatokat, valamint 5 településnek nyújtottunk be „Sportpark” pályázatot.

2017-ben VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 számú kiírásra 8 pályázatot nyújtottunk be. Az újabb VP kiírásokra is folyamatosan érkeznek a megkeresések.

Természetesen számolunk azokkal a lehetséges megbízásokkal is, melyek a 2017-ben kiírásra kerülő TOP pályázatokra vonatkoznak.

2. A vállalkozás adatainak bemutatása

- Cégnév; KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

- Jogi forma; Korlátolt felelősségű társaság (nonprofit)

- Székhely; 5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2.

- Telephelyek;

5700 Gyula, Petőfi tér 3.

5540 Szarvas, Szabadság út 36.

5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

5720 Sarkad, Kossuth utca 27.

5516 Körösladány, Dózsa utca 2.

5530 Vésztő, Kossuth Lajos utca 62.

- Adószám; 25440001-2-04

- Statisztikai számjel; 25440001-7022-572-04

- Cégjegyzék szám; 04-09-013590

- Alapítás dátuma; 2015. 12. 09.

- Társasági szerződés kelte; 2016. 01. 19.

- Számlavezető pénzügyintézet;

- | | |
|---------------------------------|----------------------------|
| • OTP Bank, Bankszámlaszám | 11733058-20030449 |
| • K&H Bank, Gyomaendrődi Járás: | 10402609-50526748-90561011 |
| • K&H Bank, Szeghalmi Járás: | 10402609-50526748-90561028 |
| • K&H Bank, Békési Járás: | 10402609-50526748-90561035 |
| • K&H Bank, Gyulai Járás: | 10402609-50526748-90561042 |
| • K&H Bank, Sarkad Járás: | 10402609-50526748-90561059 |

• K&H Bank, Szarvasi Járás:

10402609-50526748-90561066

- A vállalkozás vezetője; törvényes képviselője (név, cím); Dr.Glózik Klára Erzsébet (an.: Brecska Erzsébet), 5540 Szarvas, Malom utca 95.

- Számviteli nyilvántartási rendszer; a könyvelést végző cég neve; VILL-SZÁM Gazdasági Szolgáltató Bt, 5700 Gyula Szegedi Kiss István u 11 (Adószáma: 20852153-2-04, Képviselő: Baranyó Gézáné)

- Adózás rendje; Kettős könyvvitelt vezető ÁFA körbe tartozó negyedévi ÁFA bevallásos Nonprofit kft.

- Tulajdonosok, tulajdonosi struktúra; (név, cím, tulajdoni hányad)

1. Gyula Város Önkormányzata

5700 Gyula, Petőfi tér 3.

képviseli: Gyula Város Polgármestere

nyilvántartási szám (törzsszám): 725503

2. Békés Város Önkormányzata

5630 Békés, Petőfi Sándor utca 2.

képviseli: Békés Város Polgármestere

nyilvántartási szám (törzsszám): 725064

3. Szarvas Város Önkormányzata

5540 Szarvas, Szabadság út 36.

képviseli: Szarvas Város Polgármestere

nyilvántartási szám (törzsszám): 725097

4. Kondoros Város Önkormányzata

5553 Kondoros, Hősök tere 4-5.

képviseli: Kondoros Város Polgármestere

nyilvántartási szám (törzsszám): 725536

5. Dévaványa Város Önkormányzata

5510 Dévaványa, Hősök tere 1.

képviseli: Dévaványa Város Polgármestere

nyilvántartási szám (törzsszám): 725327

6. Sarkad Város Önkormányzata

5720 Sarkad, Kossuth utca 27.

képviseli: Sarkad Város Polgármestere

nyilvántartási szám (törzsszám): 725163

7. Körösladány Város Önkormányzata

5516 Körösladány, Dózsa utca 2.

képviseli: Körösladány Város Polgármestere

nyilvántartási szám (törzsszám): 725349

8. Vésztő Város Önkormányzata

5530 Vésztő, Kossuth Lajos utca 62.

képviseli: Vésztő Város Polgármestere

nyilvántartási szám (törzsszám): 725350

Gyula Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Békés Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Szarvas Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Kondoros Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Dévaványa Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Sarkad Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Körösladány Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %
Vésztő Város Önkormányzata üzletrésze:	12,5 %

- Fő és melléktevékenység (TEÁOR számokkal);

A Társaság főtevékenysége:

7022'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

A Társaság által gyakorolt egyéb tevékenységi körök:

6312'08 Világháló-portál szolgáltatás

6399'08 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás

6619'08 Egyéb pénzügyi kiegészítő tevékenység

6920'08 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység

7010'08 Üzletvezetés

7021'08 PR, kommunikáció

7112'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

7311'08 Reklámügynöki tevékenység

7312'08 Médiareklám

7320'08 Piac-, közvélemény-kutatás

7430'08 Fordítás, tolmácsolás

7490'08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

8211'08 Összetett adminisztratív szolgáltatás

8230'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

8299'08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

8559'08 M.n.s. egyéb oktatás

- Jogi képviselő (cég) neve

Dr. Rostás Laura Gyula, Béke sgt.2. székhelyű ügyvéd (kamarai lajstromszám: Békés Megyei
Ügyvédi Kamara: 237., nyilvántartási szám: Békés Megyei Ügyvédi Kamara: 03-010735)

- Alapítói tőke, tőkeszerkezet 3.200.000,- Ft,

Gyula Város Önkormányzata törzsbetéte: 400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás

Békés Város Önkormányzata törzsbetéte: 400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás

Szarvas Város Önkormányzata törzsbetéte: 400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás

Kondoros Város Önkormányzata törzsbetéte: 400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás

Dévaványa Város Önkormányzata törzsbetéte: 400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás

Sarkad Város Önkormányzata törzsbetéte: 400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás

Körösladány Város Önkormányzata törzsbetéte: 400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás

Vésztő Város Önkormányzata törzsbetéte: 400.000,- Ft pénzbeli vagyoni hozzájárulás

- Elérhetőségi adatok (telefon, fax, e-mail cím, honlap, postacím)

5630 Békés, Petőfi Sándor u. 2.

Tel./fax: 66/244-930

Mobil: 20/240-29-49

E-mail: info@kbcnkft.hu,

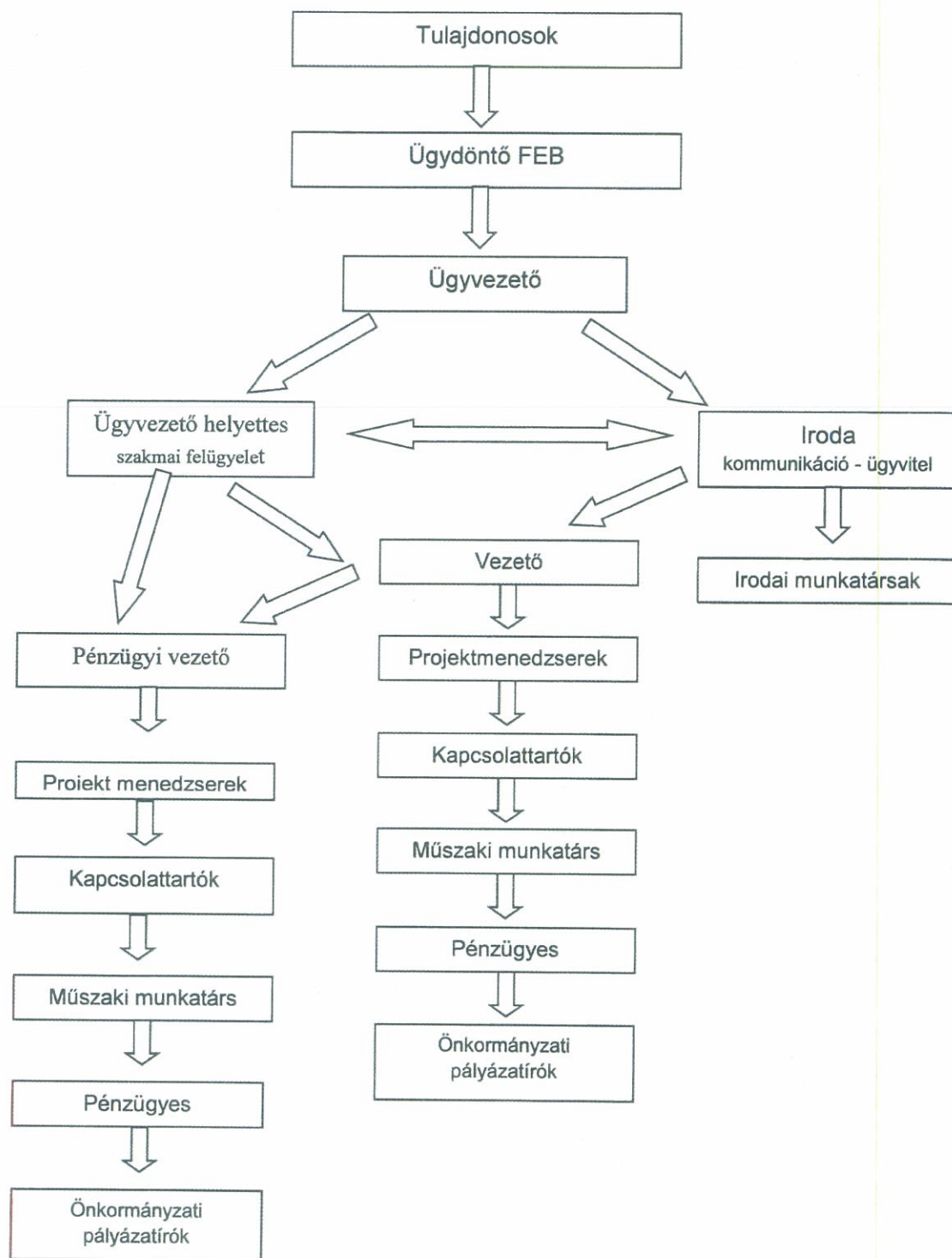
Honlap: www.kbcnkft.hu

Az alábbi települések írták alá a megállapodást 2015-16-ban:

- Békésszentandrás nagyközség
- Bucsá község
- Csabacsúd nagyközség
- Csárdaszállás
- Csorvás város
- Ecsefalva község
- Gerendás község
- Geszt község
- Gyomaendrőd város
- Hunya község
- Kamut község
- Kardos község
- Kertészsziget község
- Kétsoprony község
- Körösnagyharsány község
- Köröstarcsa község
- Kötgyán község
- Méhkerék község
- Mezőberény város
- Murony község
- Nagyszénás nagyközség
- Okány község
- Örménykút község
- Sarkadkeresztúr község
- Újkígyós város
- Újszalonta község
- Zsadány község

2017-ben csatlakozott Biharugra valamint a Gyulai Tankerület, illetve újból megerősítette csatlakozási szándékát Sarkadkeresztúr.

3. KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. működési struktúrája



A működési struktúra alapján látható a cég szervezeti felépítése. A munkavégzést munkaviszonyban és megbízási szerződés alapján látják el a munkatársak az alábbiak szerint:

- ügyvezető megbízással
- ügyvezető-helyettes Beleznai Róbert megbízással
- munkaviszonyban dolgozók száma: 7 fő
 - 5 fő teljes munkaidőben
 - 1 fő 20 órában
 - 1 fő szülési szabadságon 2017. januártól
- projektmenedzserek projektekben pályázattól függően megbízással (2017. február hónaptól 2 fő TOP-5.1.2-15 pályázathoz kerültek felvételre, megbízási díjuk a pályázat terhére elszámolható)
- tanulmányírók projektekben pályázattól függően megbízással, vagy vállalkozói szerződéssel
- gyakornokok

A munkaviszonyban dolgozók bére 2016-ban teljes mértékben pályázatból lett elszámolva, illetve a további nyertes pályázatok esetén a felmerülő bérterheket el kívánjuk számolni.

A Békésen található székhelyen jelenleg 3 iroda áll rendelkezésre, illetve 2016 decemberében bérletként kaptunk a Békési Önkormányzattól még 3 irodát. Tervezzük, egyeztetve az önkormányzattal, hogy május hónapban átköltözzünk a jelenleg Békési Járási Hivatalnak helyet adó ingatlanba, Békés, Kossuth utca 3. szám alá. Ezzel biztosítani tudjuk, hogy egy épületben tudunk dolgozni. A napi munkához elengedhetetlenül szükséges infrastruktúrát (irodaszerek, bútor stb.) két egyesület biztosítja számunkra egyelőre együttműködési megállapodás keretében: Békés megye Falusi Turizmusáért Egyesület, Körös-völgyi Oázis Egészségturisztikai Egyesület, ezen kívül sikerült 2016-ban használt irodaeszközöket is vásárolni. A nyertes TOP projektekből további beszerzések biztosítottak.

4. Pénzügyi terv

A pénzügyi terv bevételeit és kiadásait az alábbi táblázat tartalmazza.

Beadott Projekt összköltségek (Bruttó)	34 557 528 559,-Ft
Projektek darabszáma	192 db

Bevételek:

Projekt előkészítés, Tervezés	202 535 596,-Ft
Projekt Menedzsment szolgáltatás	49 003 374,-Ft
Foglalkoztatási Paktum támogatás 2017. évre	43 712 568,-Ft

Kiadások:

Projekt előkészítés, Tervezés költségei	178 231 324,-Ft
Projekt menedzsment költségei	44 103 037,-Ft
Béreköltség	52 045 991,-Ft
<i>ezen belül: Béren kívüli juttatás</i>	<i>2 711 736,-Ft</i>
<i>ezen belül: Költségtérítés (utazási)</i>	<i>3 964 000,-Ft</i>
Üzleti tevékenység egyéb költségei	18 503 564,-Ft

Az üzleti terv, a beadott pályázatokból tevődik össze. A pályázatok eredményéről még nincs hivatalos értesítés, így ezekkel terv szinten tudunk számolni. Az Önkormányzatok pályázatainak nyertessége esetén ezen terv is véglegesíthető.

Fontos kiemelni, hogy a tervezés során számolunk az önkormányzatok projektfejlesztési és menedzsmenti megbízásaival!

A tevékenység likviditását a TOP pályázatok bírálatáig a már elbírált pályázatokban végzett munka díjai biztosítják. **Terveink szerint a 2017. évben tagi kölcsön befizetésre nem lesz szükség.** A társaság bevételei tervek szerint fedezik a kiadásokat. A Társaság gazdálkodását havi bontásban a 2017. évi eredmény kimutatás tervében mutatjuk be.

Békés, 2017. március 16.

KBC Békés Megyei Települések
Fejlesztéséért Nonprofit Kft.
5630 Békés, Petőfi S. u. 2.
Adószám: 25440001-2-04
Cégj.szám: 04-09-013590

Dr. Glózik Klára
ügyvezető

1 1. sz. melléklet: 2017. évi Eredmény kimutatás terv.

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: A Nemzeti Vágtához kapcsolódóan a szükséges döntés meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatával a Nemzeti Vágta Sarkadi előfutamán és a budapesti rendezvényen korábban nevezett, önkormányzati tulajdonban lévő ló eladásáról döntött, mely döntés végrehajtásra is került.

A Nemzeti Vágta Sarkadi előfutamának megtartása és a budapesti rendezvényen való részvételhez kapcsolódóan is hozott döntést a Tisztelt Képviselő-testület, melynek mentén állást foglalt arra vonatkozóan, hogy a lovas programon bérelt lóval és lovassal nevez önkormányzatunk.

A Sarkadi Lovas és Fogathajtó Szabadidős Sportegyesület elnökének szakmai segítségét igénybe véve szerződő partnerünk Gemzsi Miklós, akivel támogatási szerződés megkötésére kerül sor képviselő-testületi felhatalmazás esetén. A szerződésben rögzítésre kerül, hogy Sarkad Város önkormányzata 400.000.-Ft + ÁFA összegéig támogatja a szerződő partner lótartrási tevékenységét, melynek viszonzásaként a szerződő partner lovat és zsokét biztosít a Sarkadi Előváltára és a budapesti futamra.

A Nemzeti Vágta Versenykiírása és versenyszabályzata szerint minden elő- és középfutam győztes nevezője 300.000.-Ft, a döntő győztesének nevezője 5 millió forint, a döntő 2. helyezettjének nevezője 1 millió forint, a döntő 3. helyezettjének nevezője 500.000.-Ft pénzdíjban részesül, mely nem tartozik ÁFA körbe.

A szerződő partnerrel történt előzetes egyeztetés alapján az elő és középfutam győzelem esetén a pénzdíj a szerződő partnert illeti meg, míg a döntőben elnyert pénzdíj 50-50 %-ban részesedik az összegből a szerződő partner, illetve önkormányzatunk.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslat elfogadását javasoljuk a Tisztelt Képviselő-testületnek:

Határozati javaslat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a Nemzeti Vágtához kapcsolódóan lótartrási tevékenység támogatására szerződést kössön Gemzsiné Szakács Anikó (4551. Nyíregyháza, Csonkás út 2. szám alatti lakos) ló tulajdonossal, melyhez az általános tartalék terhére 400.000.-Ft+ÁFA összeget biztosít.

A szerződésben rögzítésre kerül, hogy a lótulajdonos lovat és zsokét biztosít a Sarkadi Előváltára, valamint a Nemzeti Vágta budapesti futamaira. A pénzdíj az elő-és középfutam győzelem esetén a lótulajdonost illeti meg, míg a döntő 1-3 helyezéseért járó pénzdíj 50-50 %-ban oszlik meg a szerződő felek között.

Határidő: azonnal.

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d , 2017. április 26.

A kiadmány hitelélül:

Orosdi Anna



*dr. Mokán István sk.
polgármester*

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: Tehetséges sarkadi fiatal támogatása

Tisztelt Képviselő-testület!

Beer Anette a Sarkadi Lendület 2010 TSE elnöke az előterjesztés mellékletét képező kérelemmel fordult a Tisztelt Képviselő-testülethez. A kérelemben leírt méltatás mentén támogatást kér Beer Jázmin egyesületi tag nemzetközi versenyeken való részvételéhez 100.000.-Ft összegben.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testület több alkalommal támogatott egyedi kérelem alapján sarkadi tehetséges fiatalot, sportolót, melynek mentén az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé elfogadásra:

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2017. évi költségvetés általános tartaléka terhére 100.000.-Ft támogatást biztosít a Sarkadi Lendület 2010 TSE 5720. Sarkad, Cukorgyár 29/b. részére Beer Jázmin nemzetközi U14-es versenyeken (2017. május 15-21. Szabadka, 2017. május 22-28. Pécs) való részvételének támogatására.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2017. április 26.

A kiadmány hitelül:
Sarkad, 2017. április 26.

Sarkadi Hivatal
ügyintéző



dr. Mokán István s. k.
polgármester

Erkezett: 2017. év. hó 16. n.

03-122/15

Előszám: Utószám:

SARKADI LENDÜLET 2010
TENISZ ÉS SPORTEGYESÜLET

Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Képviselő Testület!

Alulírott Beer Anette, mint a Sarkadi Lendület 2010 TSE elnöke, azzal a tiszteletteljes kéréssel fordulok Önökhöz, hogy amennyiben lehetséges Beer Jázmin nemzetközi versenyeken való részvételét támogatni szíveskedjenek a májusi hónap folyamán.

Kitartó munkájának és felmutatott eredményeinek köszönhetően egyesületünk versenyzője negyedik éve kap meghívást a magyar nemzeti utánpótlás válogatottba. A 2016-os év folyamán részt vett a magyar csapat tagjaként a téli és nyári Európa Bajnokságon, ahol nyáron csoport első lettek, a zónában pedig III. helyen végeztek. Nemzetközi versenyeken jelentősnek mondható eredményeket ért el. Aradon egyéniben negyedöntős volt, párosban pedig a döntőig jutott. A budaörsi nemzetközi versenyen párosban elődöntőzött, a horvátországi Csáktornyan egyéniben a legjobb 16 közé jutott. Az U14-es világranglistán volt már 560-ik. Egyesületi csapatunk tagjaként harmadmagával 2015-ben megnyerték a vidékbajnokságot, majd III.-ok lettek az országoson. 2016-ban a vidékbajnokságon II.-ok lettek, az országos csapatbajnokságon ismét III.-ok. A 2016-ban fél éven keresztül vezette a magyar L12 ranglistát. Egyéniben egyszeres, párosban kétszeres magyar bajnok. A hazai kiemelt versenyek több mint felét megnyerte egyéniben illetve párosban. Eredményeiről többször is beszámolt a Nemzeti Sport. Az M4 sportcsatorna Röpte című műsorában rövid interjút készítettek vele. Mindezek mellett kitűnő tanuló. Az iskola mellett ötödik éve végzi a zeneiskolát. Elért eredményeink révén tenisz berkekben is kezdik elismeréssel említeni a város nevét. Az elért eredmények mögött ott van egy rendkívüli fizikális és mentális felkészülés. Heti 10-15 óra edzésen (tenisz, erőnléti) való rendszeres részvételhez nagy akaraterőre és a sport iránti őszinte elkötelezettségre van szükség. Versenyzőnk ezekkel rendelkezik. Egyesületünk biztosítja számára az eredmények eléréséhez a megfelelő környezetet és szakmai háttérrel. De nem csak szűk környezete méltatja sikereit. A Békés Megyei Hírlap Év Sportolója díjátadóján Sarkad város részéről elismerésben részesült. A Vidékbajnok csapat tagjaként harmadmagával Sarkad Város Sportjáért kitüntetésben részesült.

Május hónapban két nemzetközi U14-es versenyt szerveznek a környéken. Május 15-21. között a szerbiai Szabadkán, május 22-28. között Pécsen.

Kérem a Tisztelt Polgármester Urat és a Tisztelt Képviselő testületet, Beer Jázmin e két nemzetközi versenyen való részvételét 100.000,- Ft összeggel támogatni szíveskedjenek.



Sarkad. 2017. április 26.

Kellő tisztelettel: Beer Anette

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. április 27-ei ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: Kezdeményezés önkormányzati ingatlan Magyar Állam általi ingyenes tulajdonszerzéséhez

Tisztelt Képviselő-testület!

A Békés Megyei Kormányhivatal az előterjesztés mellékletét képező kezdeményezést juttatta el önkormányzatunkhoz. Kérését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 108. § (2) bekezdésére alapozza, mely szerint a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tulajdonjoga az állam vagy más helyi önkormányzat javára ingyenesen átadható, jogszabályban meghatározott közfeladat ellátásának elősegítése érdekében.

A kezdeményezésben leírtakat nem megismételve, annak támogatását javasoljuk, hiszen a járási székhely státuszunk megtartása, a járási hivatali feladatok infrastrukturális fejlesztését szolgáló uniós források településünkre történő navigálása alapvető érdekünk.

Az 5720. Sarkad, Szent István tér 7. szám alatti önkormányzati ingatlan ingyenes állami tulajdonba adásának támogatásán túl ingatlan cserére teszünk javaslatot. A Járási Hivatal szándékai szerint az új járási hivatali komplexumba tervezi beintegrálni helyileg az 5720. Sarkad, Veress Sándor u. 4. szám alatt működő Hatósági és Gyámügyi Osztály gyámügyi, valamint az 5720. Sarkad, Szent István tér 24/2. szám alatt működő Foglalkoztatási Osztály feladatellátási tevékenységét.

A Szent István tér 24/2. szám alatti ingatlanban a tervek szerint így megszűnik a jövőben a feladatellátás, melynek mentén Sarkad Város Önkormányzata kezdeményezi ezen állami ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adását.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé elfogadásra:

HATÁROZATI JAVASLAT

I.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete kifejezi azon szándékát, mely szerint a Sarkad 3056/2 hrsz. alatt felvett, természetben az 5720. Sarkad, Szent István tér 7. szám alatt 1/1 arányban Sarkad Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlant – hivatkozással a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 108. § (2) bekezdésére – a Sarkadi Járási Hivatal államigazgatási feladatai ellátásának biztosítása közfeladat érdekében a Magyar Államnak ellenérték nélkül átadja.

II.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete kezdeményezi a Sarkad 2570/3 hrsz. alatt felvett, természetben az 5720. Sarkad, Szent István tér 24/2. szám alatt 1/1 tulajdoni hányadban a Magyar Állam tulajdonában lévő ingatlan ellenérték nélküli önkormányzati tulajdonba adását, hivatkozással a Képviselő-testület/2017.(IV.27.) számú határozatára.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2017. április 26.

*dr. Mokán István s. k.
polgármester*

A kiadmány hitelélül:

Sarkad, 2017. április 26.

Öcsödi hauer
ügyintéző





**BÉKÉS MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL**

1. sz. melléklet

Sarkad Város Önkormányzata
Tisztelt Polgármesteri Hivatala

Beérkezett: 2017. év 04. hó 26. n.

Üb-123/44

Előzetes: / Utózetes: / Jelenleg: /

Ut

Ügyiratszám: BE/06/01176-1/2017.

Tárgy:

Kezdeményezés önkormányzati ingatlan
Magyar Állam általi ingyenes
tulajdonszerzéséhez

Ügyintéző: dr. Bódi Beáta

Hiv. szám: -

Telefon: 66/622-068

Melléklet: -

Dr. Mokán István részére
polgármester

Sarkad Város Önkormányzata

Sarkad

Kossuth u. 27.
5720

Tisztelt Polgármester Úr!

Amint az Ön előtt is ismert a Békés Megyei Kormányhivatal Sarkadi Járási Hivatala a Sarkad 3056/2 hrsz. alatt felvett, természetben az 5720 Sarkad, Szent István tér 7. szám alatt lévő, 1639 m² területű, önkormányzati tulajdonban álló ingatlanban (a továbbiakban: ingatlan) működik. A Békés Megyei Kormányhivatalnak 2013. január 1. napjától az egész ingatlanra vonatkozó ingyenes használati joga áll fenn.

Az ingatlanon állami támogatásokkal tetőtér beépítés történt, kialakításra került a Kormányablak, valamint energetikai korszerűsítés is megvalósult, amely beruházások összege megközelítette a 150 millió forintot.

A központi hivatalok felülvizsgálatával és a járási (fővárosi kerületi) hivatalok megerősítésével összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 379/2016. (XII. 2.) Korm. rendeletben foglaltakra hivatkozással 2017. január 1. napjától a járási hivatalok feladatellátása jelentős mértékben megnövekedett, ami együtt járt a személyi állomány átcsoportosításával is, ily módon szükséges lenne az ingatlan átalakításával és egy esetleges hozzáépítéssel többek között új kiszolgáló helyiségeket, munkahelyeket, irodai helyiségeket, parkolóhelyeket kialakítani.

Tekintettel azonban arra, hogy az ingatlan tulajdonosi és használati viszonyai jelenleg eltérőek, a tulajdonosnak és a használatnak egyaránt kevés lehetősége van arra, hogy az ingatlan felújítására külső forrást tudjon bevonni. Az ingatlan állami tulajdonba kerülése megkönnyítené a felmerülő ingatlan korszerűsítésre irányuló pályázati eljárások lebonyolítását.

Fentiekre tekintettel jelen megkeresésemmel kezdeményezem Tisztelt Polgármester Úr hozzájárulását a Sarkad 3056/2 hrsz. alatt felvett, természetben az 5720 Sarkad, Szent István tér 7. szám alatti, 1/1 arányban a Sarkad Város Önkormányzatának tulajdonában lévő ingatlan tulajdonjogának a Magyar Állam javára, ellenérték nélkül történő megszerzéséhez, hivatkozással Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 108. § (2) bekezdésére.

Támogatása esetén kérem szíves közbenjárását a képviselő-testület határozat formájában meghozott azon szándéknyilatkozatához, amelyben a közfeladat megjelölésével hozzájárul az ingatlannak a Magyar Állam javára történő ingyenes tulajdonba adásához.

Együttműködését köszönöm.

Békéscsaba, 2017. április 20.

Tisztelettel:

A kormány megbízott helyett eljárva:

