Sarkad Város Önkormányzata

(5720 Sarkad, Kossuth u. 27.)

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

a ***„Vállalkozási szerződés „A Központi Orvosi Rendelő infrastrukturális fejlesztése, valamint orvostechnikai eszközök beszerzése" című, TOP-4.1.1-15-BS1-2016-00046 azonosítószámú projekt keretében a Központi Orvosi Rendelő infrastrukturális fejlesztésére"***

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

1. kötet

Tartalomjegyzék

I.	*Az eljárást megindító felhívás*	*3*
II.	*Dokumentáció*	*5*
1.	*Az eljárás általános feltételei*	*6*
2.	*Kiegészítő tájékoztatás*	*7*
3.	*Teljesség és pontosság*	*7*
4.	*Ajánlattétel költségei*	*7*
5.	*Ajánlati kötöttség*	*7*
6.	*Több változatú (alternatív) ajánlat*	*8*
7.	*Tájékoztatás*	*8*
8.	*Közös ajánlattétel*	*10*
9.	*Ajánlati ár*	*11*
10.	*Formai követelmények*	*11*
11.	*Kapcsolattartás az Ajánlatkérő és az ajánlattevők között a közbeszerzési eljárás alatt*	*11*
12.	*Az ajánlatok értékelése*	*12*
13.	*Szerződést biztosító mellékkötelezettségek*	*14*
14.	*Az ajánlati biztosíték előírására, valamint a szerződésben esetlegesen megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk*	*14*
15.	*Egyéb vegyes rendelkezések és előírások*	*14*
III.	*Szerződéstervezet*	*15*
IV.	*Nyilatkozatminták, formanyomtatványok*	*17*
V. Műszaki leírás		*19*

Felelős akreditált közbeszerzési szaktanácsadó
Dr. Deák Gábor
Névjegyszám: 00873

I. Az eljárást megindító felhívás

Az eljárást megindító ajánlattételi felhívás 2018. március 14. napján került közvetlenül megküldésre az ajánlattevők részére.

II. Dokumentáció

Ajánlattételi Dokumentáció

a(z)

„Vállalkozási szerződés „A Központi Orvosi Rendelő infrastrukturális fejlesztése, valamint orvostechnikai eszközök beszerzése" című, TOP-4.1.1-15-BS1-2016-00046 azonosítószámú projekt keretében a Központi Orvosi Rendelő infrastrukturális fejlesztésére"

tárgyú,

a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: „**Kbt.**") **115. § (1) bekezdésben** rögzített feltétel fennállása alapján, hirdetmény közzététele nélküli, tárgyalás nélküli, ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével indított, nemzeti közbeszerzési eljáráshoz.

1. *Az eljárás általános feltételei*

1.1. Tárgyi közbeszerzési eljárás esetében ajánlatkérő az eljárást megindító felhívás (a továbbiakban: „**Felhívás**") 1. pontjában meghatározott szervezet (a továbbiakban: „**Ajánlatkérő**"). A felhívás 1. pontjában meghatározott ajánlatkérő azonos a közbeszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződésben a Megrendelővel.

1.2. Az ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a Kbt. előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített Felhívás és egyéb közbeszerzési dokumentumok (a továbbiakban: „**Dokumentáció**") összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául, lemondva saját szerződéses feltételeinek érvényesítéséről.

1.3. Ajánlatkérő rögzíti, hogy mind a Felhívás, mind a Dokumentáció vonatkozásában a Kbt. rendelkezései az irányadóak. Amennyiben ellentmondás található tárgyi közbeszerzési eljárás vonatkozásában készült iratanyagok tartalma között, úgy elsősorban a Kbt., másodsorban a Felhívás, harmadsorban pedig a Dokumentáció rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

1.4. A teljesítésnek teljes mértékben meg kell felelniük a Felhívásban és a Dokumentációban megadott műszaki leírásnak.

1.5. Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a Dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonja maga után:

- ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy
- ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg a Dokumentációban megadott minden követelménynek.

1.6. Ajánlatkérő tárgyi Dokumentációt az ajánlattétel elősegítése érdekében készítette.

1.7. **Ajánlatkérő megkéri az ajánlattevőket, hogy a jelen Dokumentáció mellékleteként átadott nyilatkozatminták és iratminták alkalmazásával készítsék el ajánlatukat, azzal, hogy az ajánlattevők természetesen azokat saját belátásuk szerint módosíthatják, illetve - amennyiben saját eltérő mintáikat kívánják alkalmazni - alkalmazását mellőzhetik.**

1.8. **Ajánlatkérő fentiekre való tekintettel fokozottan felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlattevők által benyújtott nyilatkozat tartalmáért az ajánlattevők felelősek.**

1.9. **Amennyiben** a kiadott tartalomjegyzék mintában feltüntetett **valamely dokumentum csatolása nem szükséges, vagy nem releváns**, **úgy** Ajánlatkérő megkéri az ajánlattevőket, hogy **az oldalszám helyére az N.R.** (mint nem releváns) **megjelölést szíveskedjenek feltüntetni (Ajánlatkérő természetesen egyéb egyértelmű megjelölést is elfogad)**.

2. ***Kiegészítő tájékoztatás***

2.1. Az ajánlattevő – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a Felhívásban és a Dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől az ajánlattételi határidő lejárta előtt.

2.2. **Minden ilyen tájékoztatási kérelmet e-mailen vagy levélben kell eljuttatni a Felhívás 2. pontjában meghatározott címre azzal, hogy a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet minden esetben meg kell küldeni szerkeszthető formátumban is!**

2.3. Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy a tájékoztatási kérelme időben megérkezzen a megadott címre.

2.4. A kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevők azonos feltételek mellett kapják meg írásban vagy e-mail elérhetőségeik valamelyikére, valamint Ajánlatkérő a Felhívás 4. pontjában megadott elektronikus elérhetőségen is hozzáférhetővé teszi. A kiegészítő tájékoztatás azzal már kézbesítettnek minősül, ha az ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatást telefax, vagy e-mail útján megkapta.

3. ***Teljesség és pontosság***

3.1. Az ajánlattevő felelős azért, hogy átvételkor és a közbeszerzési dokumentumok elektronikus elérése során ellenőrizze a közbeszerzési dokumentumok tartalmának teljességét.

3.2. Az Ajánlatkérő semmilyen kifogást sem fogad el, amelynek indoka az, hogy az ajánlattevő elmulasztotta a közbeszerzési dokumentumok valamely részének átvételét, elérését.

4. ***Ajánlattétel költségei***

Az ajánlat elkészítésével, illetve benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.

5. ***Ajánlati kötöttség***

5.1. A Felhívás 18. pontjában meghatározottak szerint.

5.2. Az ajánlattevő a Felhívás 18. pontjában megadott időtartam lejártáig kötve van ajánlatához, figyelembe véve a Kbt. ajánlati kötöttséggel kapcsolatos egyéb

rendelkezéseit is.

6. ***Több változatú (alternatív) ajánlat***

A Felhívás 10.1. pontjában meghatározottak szerint.

7. ***Tájékoztatás***

7.1. Ajánlattevő ajánlatában köteles csatolni a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. § (1)-(2) bekezdés szerinti nyilatkozatait.

7.2. **A nyilatkozat kitöltésének elősegítéséhez, az Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)–b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosnak minősül**:

7.2.1. az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

7.2.2. az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik

7.2.3. alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár,

7.3. A 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 46. § (3) bekezdésében foglaltak alapján a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra való hivatkozás esetén a hivatkozás mellett a „**vagy azzal egyenértékű”** kifejezést is érteni kell.
Az ajánlattételi szakaszban az egyenértékű megoldás esetén az egyenértékűség bizonyítása Ajánlattevő feladata. Az egyenértékűséget ajánlattevőnek bármely

megfelelő eszközzel igazolnia kell. Bármely megfelelő eszköz lehet különösen a gyártótól származó műszaki dokumentáció vagy valamely független, szakmailag elismert akkreditált tanúsító/ellenőrző szervezettől származó műszaki dokumentáció. Az adott ajánlati elemekkel kapcsolatban felmerült kétséget az igazolással az ajánlattevőnek teljes körűen el kell oszlatnia, amelyhez olyan egyértelmű és ellenőrizhető bizonyítékkal kell szolgálnia, amely az állításait alátámasztja.

TOVÁBBÁ

7.4. Azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről tájékoztatás kérhető:

Országos Tisztifőorvosi Hivatal
Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.
Tel.: +36-1-476-1100
Fax: +36-1-476-1390
Honlap: www.antsz.hu

Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya
A területileg illetékes szerv a www.ommf.hu internetes oldal, elérhetőség/Munkavédelmi felügyelőségek menüpont alatt található.
Székhely: 1036 Budapest, Váradi u. 15.
Levelezési cím: 1438 Budapest Pf. 520.
Tel.: +36-1- 216-2901, +36-1- 323-3600
Fax: +36-1- 323-3602
Honlap: www.ommf.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal
Székhely: 1145 Bp, Columbus u.17-23.
Levelezési cím: 1590 Bp, Pf. 95.
Tel.: +36-1-301-2900
Fax: +36-1-301-2903
Honlap: www.mbfh.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Tel.: +36-1-428-5100 (kék szám:+36-40-42-42-42)
Fax: +36-1-428-5382
A területileg illetékes regionális igazgatóságok elérhetősége a www.nav.gov.hu internet-címen található.

Egyenlő Bánásmód Hatóság
Székhely: 1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B.
Tel.: +36-1-795-2975 (zöldszám: +36-80-203-939)
Fax: +36-1-795-0760
Postafiók: 1539 Budapest, Pf. 672
e-mail: ebh@egyenlobanasmod.hu
EBH Hatósági és Jogi Főosztály
Előzetes telefonos bejelentkezés: +36-1-795-2975, hétfő 9.00-16.00
Honlap: http://www.egyenlobanasmod.hu

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.
Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf.: 675.
Tel.: +36-1-224-9100
Fax: +36-1-224-9163
Honlap: http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu/

Földművelésügyi Minisztérium
Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.
Tel.: +36-1-795-2000
Fax: +36-1-795-0200
E-mail: info@fm.gov.hu

Emberi Erőforrások Minisztériuma
Szociális Ügyekért és Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság
Székhely: 1055 Budapest, Szalay utca 10-14.
Tel.: +36-1-795-1200
E-mail: info@emmi.gov.hu

8. *Közös ajánlattétel*

8.1. Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot (közös ajánlattétel) figyelemmel ugyanakkor a Kbt. 36. § (1) bekezdésében foglaltakra. Közös ajánlattétel esetén elegendő, ha az ajánlattevők egyike éri el, veszi át a Dokumentációt. A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. A közös ajánlattevők értesítése (kapcsolattartás) a megjelölt képviselőn keresztül történik.

8.2. Ha egy ajánlattevő ajánlatát egyedüli ajánlattevőként nyújtja be, az ajánlat benyújtását követően közös ajánlattételre már nem kerülhet sor. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, a közös ajánlattételben résztvevő ajánlattevők köre és személye a közös ajánlat benyújtását követően nem módosítható. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

8.3. Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt közös Ajánlattevői megállapodást, amely tartalmazza az alábbiakat:

- a közös Ajánlatevők nevét

- azon ajánlattevőt, aki a közös Ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet;

- az ajánlat aláírása módjának ismertetését;

- a szerződéses árból való részesedésük mértékét valamint külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;

- valamennyi közös Ajánlattevői tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;

- az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az

ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

9. ***Ajánlati ár***

Az ajánlati árat nettó forintban kell megadni.

Ha az ajánlati ár számokkal megadott összege és a betűvel leírt összege között eltérés van, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti az Ajánlatkérő érvényesnek.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árnak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek stb.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is.

Az ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneme is csak ez lehet.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat, bérletet, a hibák kijavításához szükséges költségeket is.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.

10. ***Formai követelmények***

A Felhívás 23.3. pontjában meghatározottak szerint.

11. ***Kapcsolattartás az Ajánlatkérő és az ajánlattevők között a közbeszerzési eljárás alatt***

11.1. Az ajánlatban kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartónál megjelölt e-mail címre küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

11.2. A kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást írásban kell az Ajánlatkérőnek bejelenteni. Az Ajánlatkérő kizárólag a nyilatkozat eredeti példányának kézhezvételét követően köteles a kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást figyelembe venni.

11.3. Ajánlatkérő nevében eljáró szervezet:

PROVITAL Fejlesztési Tanácsadó Zrt.

cím:	1061 Budapest, Andrássy út 17. II. emelet 9.
telefon:	+36 17961015
fax:	+36 17961001
képviseli:	dr. Antal Kadosa Adorján, az igazgatóság elnöke
kapcsolattartó:	dr. Deák Gábor (FAKSZ - lajstromszám: 00873)
e-mail:	deak.gabor@provitalzrt.hu

12. *Az ajánlatok értékelése*

A Felhívás 11. pontjában meghatározottak és az alábbiak szerint:

Az értékelés alapját az 1. részszempont esetében az ajánlati ár nettó összege képezi.

Az **1. értékelési részszempont** vonatkozásában az egyösszegű ajánlati ár kialakítása során a kiadott dokumentáció műszaki tartalmának ismerete mellett az alábbiakat is figyelembe kell venni:

A szerződés egyösszegű (átalányáras) típusú. A szerződéses ellenszolgáltatás összegének (azaz a nyertes ajánlattevő ajánlati árának) kellő fedezetet kell biztosítania az ajánlattételi felhívásban és a jelen dokumentációban meghatározott kivitelezési munkák szerződésszerű teljesítésével kapcsolatban felmerülő valamennyi költség tekintetében, az esetleges többletmunkák kockázatát – jogszabály vagy a szerződés eltérő rendelkezése hiányában - nyertes ajánlattevő köteles viselni.

A nyertes ajánlattevő által megajánlott ajánlati ár a szerződés szerinti teljes munkára vonatkozik.

Az ajánlati ár meghatározása során ajánlattevőknek számolniuk kell a szerződés teljesítése során kiadott esetleges hatósági engedélyekben, közműkezelői nyilatkozatokban, állásfoglalásokban előírtakkal is.

Az egyösszegű ajánlati árnak fedezetet kell nyújtania az építéssel kapcsolatos valamennyi járulékos költségre, így különösen:

- fel,- és levonulás;
- építés ideje alatti esőzések elleni védelem;
- beruházási táblák;
- bankköltségek;
- biztosítási költség;
- minőségvizsgálatok (anyagvizsgálatok, stb.);
- kalkulált árváltozások;
- finanszírozás, garanciák költségei;
- szállító útvonalak karbantartása;
- szükséges szakfelügyeletek költségei;
- munkaterület őrzése;
- terület folyamatos tisztántartása, takarítása;

Amennyiben a Kbt. 72. § alkalmazásra kerül, Ajánlatkérő az ajánlattevő Kbt. 72. § (1) bekezdése szerinti indoklását nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek különösen akkor, ha az:

- nem veszi figyelembe az erőforrás szükségleteket;
- nem veszi figyelembe az Építőipari Ágazati Kollektív Szerződésben évente

meghatározott Ágazati Bértarifa Megállapodásban szereplő minimális szakmunkás alapbér alapján kiszámított, szakmai ajánlásban rögzített építőipari rezsióradíjat;
- anyagköltségeket a tényleges kereskedelmi beszerzési ár alatt, az anyagigazgatási költségek figyelembe vétele nélkül veszi figyelembe;
- a tétel „beszerzési ár alatti" veszteséges voltát a többi tételen elérhető nyereséggel történő kompenzációval, ill. vállalati „üzletpolitikával" magyarázza.

Ajánlatkérő hangsúlyozza, hogy amennyiben a dokumentáció bármelyik része valamilyen gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást tartalmaz, illetve amennyiben szabványt, műszaki engedélyt, műszaki előírásokat, vagy műszaki ajánlást határoz meg, úgy azok csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történtek, ajánlatkérő az azzal egyenértékű teljesítést is elfogadja.

Ajánlattevő köteles a fenti értékelési szempont alátámasztásául a jelen dokumentáció részét képező árazatlan költségvetést a jelen dokumentációban foglaltak szerint kitölteni és az ajánlatához csatolni.

A fentiek szerint beárazott költségvetés a szerződés hatálybalépését követően a műszaki ellenőr számára tájékozódási segédletet jelent a százalékos előrehaladás mértékének reális becslését és kialakítását illetően.

A **2. értékelési részszempont** vonatkozásában az ajánlatkérő a 322/2015 (X.30.) Korm. rendelet 24. § (2) bekezdés b) pontja alapján a kivitelezés vonatkozásában környezetirányítási rendszer alkalmazásának vállalását értékeli.

Az ajánlattevő által vállalt megajánlás az ajánlatban csatolt felolvasólapon szükséges rögzíteni, mely egyúttal **ajánlattevő szakmai ajánlata** is az ajánlattételi felhívás 23.28. pontjára is figyelemmel!

Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő által vállalt megajánlások teljesülését és betartását a szerződés teljesítése során személyesen (mérnök, műszaki ellenőr), fokozottan és folyamatos ellenőrizni fogja. Amennyiben a nyertes ajánlattevő nem teljesíti a fentiek szerint vállalt megajánlását a teljesítés során, úgy a nyertes ajánlattevőt az Ajánlatkérő hibás teljesítési kötbérrel sújtja (köteles sújtani), és ezen szerződésszegést pedig súlyos szerződésszegésnek minősíti!

Ezért felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy vállalásukat reálisan, a teljesíthetőség figyelembevételével adják meg.

A Kbt. 142. § (5) bekezdése Ajánlatkérő kötelezettségévé teszi a nyertes kártérítés követeléséhez vezető szerződésszegésének bejelentését a Közbeszerzési Hatóság felé. Mivel a kötbér egy kárátalány, a kötbér követelésével az Ajánlatkérő bejelentési kötelezettsége beáll.

Ezen bejelentést követően pedig a nyertes ajánlattevő a Kbt. 63. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt kizáró ok hatálya alá kerül!

A **3. értékelési részszempont - Jótállás**
A nyertes ajánlattevőt a sikeres és hiánytalan műszaki átadás-átvétel napjától teljes körű jótállási kötelezettség terheli.

Az ajánlattételi felhívásban meghatározott 3. számú részszempontnak megfelelően a jótállás mértékére az ajánlattevőnek ajánlatot kell tennie.

A jótállás mértékére vonatkozó megajánlást hónapokban kifejezve kell meghatározni.
A jótállás megajánlott mértéke nem lehet kevesebb, mint 12 hónap!

Ajánlatkérő – az értékelés módszerével összhangban – előnyben részesíti azt az ajánlatot, amely magasabb mértékű jótállást vállal.

A 12 hónapot el nem érő vállalás esetén az ajánlat érvénytelen, a 36 hónapot elérő és az azt meghaladó vállalások egyaránt automatikusan a maximális pontot kapják.

13. *Szerződést biztosító mellékkötelezettségek*

A Felhívás 20. pontjában meghatározottak szerint.

14. *Az ajánlati biztosíték előírására, valamint a szerződésben esetlegesen megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk*

A Felhívás 19. pontjában meghatározottak szerint.

15. *Egyéb vegyes rendelkezések és előírások*

A Felhívás 23. pontjában meghatározottak szerint.

III. Szerződéstervezet

A megkötésre kerülő szerződéstervezet a Dokumentáció mellékleteként kerül átadásra.

IV. Nyilatkozatminták, formanyomtatványok

Az ajánlat elkészítését elősegítő nyilatkozatminták és formanyomtatványok a jelen Dokumentáció mellékleteként kerülnek átadásra.

V. Műszaki leírás

A műszaki leírás a jelen Dokumentáció mellékleteként kerül átadásra.