



Sarkad Város Polgármesterétől
Sarkad, Kossuth u. 27. sz. Telefon: 66/585-710

M E G H Í V Ó

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **2018. november 29-én (csütörtök) délután 13.00 órai** kezdettel tartja **szoron következő ülését**, melynek keretében 17.00 órától

K Ö Z M E G H A L L G A T Á S R A

kerül sor. Az ülésre és a közmeghallgatásra tisztelettel meghívom.

Az ülés és a közmeghallgatás helye: Bartók Béla Művelődési Központ nagyterme (Sarkad, Vár u. 2/b.)

N A P I R E N D

1./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint tájékoztató a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről

Előadó: dr. Mokán István polgármester

2./ A Sarkadi Rendőrkapitányság vezetőjének kinevezése tárgyában véleményalkotás

Előadó: dr. Mokán István polgármester

3./ Tájékoztató az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének háromnegyed éves helyzetéről

Előadó: dr. Mokán István polgármester
dr. Pintér Magdolna jegyző

4./ Tájékoztató a 2018. évi mezőgazdasági tevékenységről és a közfoglalkoztatásról

Előadó: dr. Mokán István polgármester

(Az előterjesztés később kerül kiküldésre.)

5./ Sarkad Város Önkormányzat intézményei 2019. évi ellenőrzési munka- és ütemterve

Előadó: dr. Mokán István polgármester

6./ Az önkormányzat és intézményei téli felkészülési feladatainak áttekintése.

Előadó: dr. Mokán István polgármester

7./ Bejelentések:

a.) Kérdések, interpellációk

b.) A Kónya Sándor Kamarakórus Egyesület kérelme tárgyában döntéshozatal
Előadó: dr. Mokán István polgármester

8./ Egyéb bejelentések

A Képviselő-testület ülésére az állandó meghívottak az anyagot a Városháza új épületének 4. számú irodájában és a Városi Könyvtárban tekinthetik meg.

S a r k a d, 2018. november 23.

dr. Mokán István sk.
polgármester

A kiadmány hitelesítve.
Sarkad, 2018. november 23.

dr. P. U. K. I. Megyében
jegyző



TÁJÉKOZTATÓ

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. november 29-ei ülésére

Előkészítette: dr. Mokán István polgármester

Tárgy:Tájékoztató a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről

1. 2018. október 26-án a polgármester és Mester Judit Ibolya alpolgármester személyesen mondott köszönetet az Ady Endre - Bay Zoltán Gimnázium diákjainak és felkészítő pedagógusainak, mivel október 23-án színvonalas irodalmi műsorral járultak hozzá ahhoz, hogy városunk méltó megemlékezéssel tisztelegjen az '56-os Forradalom és Szabadságharc emléke előtt. A köszönet mellet az önkormányzat ajándékként egy-egy tábla csokoládéval is kedveskedtek a műsorban résztvevő diákoknak, illetve az őket felkészítő tanároknak.
2. 2018. október 26-án Mindenszentek napja alkalmából Sarkadra látogatott Florin Vasiloni Trandafir, Románia Gyulai Főkonzulátusának vezetője. A főkonzult a város, illetve a Sarkadi Román Nemzetiségi Önkormányzat vezetése fogadta a Sarkadi Polgármesteri Hivatal nagytermében. A megbeszélést követően a résztvevők kilátogattak a Szigeti temetőbe, ahol az ott található magyar és román katonasírok megkoszorúzására került sor.
3. 2018. október 27-én a Sarkad és Térsége Kerékpáros Egyesület a Bartók Béla Művelődési Központtal közösen hetedik alkalommal szervezte meg az egészségmegőrző program keretében megrendezésre kerülő Saláta partit, játékos vetélkedőt és KRESZ versenyt, melyen önkormányzatunkat a polgármester képviselte.
4. 2018. október 28-án a Sarkad-Újteleki Református Egyházközség hálaadó napot tartott az Egyházközség önállóvá válásának 70. évfordulója alkalmából. A programon az önkormányzatot a polgármester képviselte.
5. 2018. október 30-án a Biharkeresztesi Polgármesteri Hivatal nagyterme adott otthont az ÚT-TEST Mémnöki és Szolgáltató Kft. által szervezett, a Debrecen-Békéscsaba közötti szakasz tanulmánytervére vonatkozó személyes egyeztetésnek. Az önkormányzat képviseletében Bene László, a Műszaki és Beruházási Osztály osztályvezető helyettese jelent meg, aki mind Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének, mind a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának az M47 számú autópályát érintő vonatkozásában hozott határozatba foglalt szándékait ezen fórumon keresztül is tolmácsolta a NIF Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. felé.
6. 2018. október 30-án a Sarkadi Polgármesteri Hivatal nagytanácskozója adott otthon az újszülöttek támogatásában részesült gyermekek és szüleik tiszteletére rendezett első ünnepélyes rendezvénynek. A polgármesteri köszöntőt követően került átadásra a támogatás minden gyermek szüleinek egy emléklap kíséretében, majd a program az „Újszülöttek Ligetében” folytatódott, ahol minden újszülött számára „névvel ellátott” fa került elültetésre.
7. 2018. október 30-án a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ Fogyatékos Klubja a megye több településéről érkezett fogyatékos fiatalok részvételével Szüreti Bált szervezett, melynek a Bartók Béla Művelődési Központ adott otthont. Az ünnepségen a polgármester köszöntőjét követően műsort adtak a Fogyatékos Klub tagjai, illetve egyéb fellépők előadásai is színesítették a délutánt.

8. 2018. november 1-jén Mindenszentek Napja alkalmából a Bartók Béla Művelődési Központ megemlékezést tartott a Körösháti temető ravatalozójában. Az eseményen elsőként Koncz Zsolt és Futó Zoltán református lelkészek és Karsai Károly katolikus diakónus gondolatait hallhatták a megjelentek, ezután a Bartók Béla Művelődési Központ munkatársai által összeállított és előadott irodalmi műsor következett. Az önkormányzat képviselőjében Mester Judit Ibolya alpolgármester volt jelen a megemlékezésen.
9. 2018. november 4-én került megtartásra a Sarkad-Belvárosi Református Templom újjáépítésének 150 éves alkalmából tartott hálaadó istentisztelet, melyen Dr. Fekete Károly, a Tiszántúli Református Egyházkerület püspöke hirdetett ígét. A rendezvény alkalmával a parókia falán emléktáblát helyeztek el a Sarkadon 1932 és 1953 között szolgáló Leel-Össy Árpád református lelkész és országgyűlési képviselő; valamint a tíz éve elhunyt, a városban húsz évet élt dr. Leel-Össy Lóránt ideg-elmegyógyász főorvos, címzetes egyetemi tanár, Sarkad és Esztergom díszpolgárának tiszteletére is. Önkormányzatunk képviselőjében a polgármester, az alpolgármesterek, több képviselő-testületi tag és a jegyző vett részt az eseményen.
10. 2018. november 12-én Békésen került megtartásra a KBC Nonprofit Kft. Felügyelő Bizottságának ülése. Az ülés napirendje a Kft. 2018. évi háromnegyed éves pénzügyi beszámolójának elfogadása volt. Az ülésen a polgármester, mint a Felügyelő Bizottság tagja vett részt.
11. 2018. november 12-én a Sarkadi Polgármesteri Hivatal nagytanácskozójában került megtartásra a leginkább mezőgazdasági vállalkozókat és östermelőket célzó, a TOP-5.1.2-BS1-2016-00001 „Helyi foglalkoztatási együttműködés a Sarkadi Járásban” elnevezésű projekt Foglalkoztatási Fóruma. A napirendi pontok között szerepelt Dr. Ráfi Péter, a NAV Békés Megyei Adó-és Vámigazgatóság Ügyfélkapcsolati Osztályának vezetőjének elektronikus számlázás tapasztalatairól szóló előadása is. Önkormányzatunkat a jegyző, mint a paktumszervezet irányító csoportjának vezetője képviselte a programon.
12. 2018. november 13-án a Bartók Béla Művelődési Központban ünnepélyes keretek között került megrendezésre a Szociális Munka Napja. A rendezvényen a Bölcsöde és a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ aktív és nyugdíjas dolgozóit Pántya Imre, a Békés Megyei Kormányhivatal Társadalombiztosítási és Foglalkoztatási Főosztály vezetője méltatta. A polgármester pohárköszöntője előtt köszöntötte a szociális ágazatban dolgozó legidősebb és legfiatalabb munkatársat is. Önkormányzatunk részéről a programon a polgármester, az alpolgármesterek, a képviselő-testület tagjai és a jegyző vettek részt
13. 2018. november 19-22. között zajlott le az Ady Endre – Bay Zoltán Gimnázium és Kollégium által megszervezett, a diákok számára számos színes műsort, vetélkedőt kínáló „Ady-hét”. A programsorozat nyitó és záró rendezvényén az önkormányzatot a polgármester képviselte.
14. 2018. november 20-án Békés Megyei Kormányhivatal jegyzői értekezletet tartott Békéscsabán. Az egyeztető napirendi pontjai között szerepelt többek között a helyi termékek szerepe a közétkeztetésben a jogszabályok alapján, valamint tájékoztató az önkormányzatokat érintő hulladékgazdálkodási feladatokról is. A Sarkadi Polgármesteri Hivatalt dr. Szucsigán Ádám aljegyző képviselte a rendezvényen.
15. 2018. november 21-én a Sarkadi Polgármesteri Hivatal nagytermében került sor Sarkad település helyi esélyegyenlőségi programjában foglaltak végrehajtásának egyeztetését célzó fórumra. A programon önkormányzatunkat a jegyző és az aljegyző képviselte.

16. 2018. november 23-án a Sarkadi Nyugdíjasok Érdekvédelmi Egyesülete tartotta „Mindenki Névnepja” rendezvényét a Bartók Béla Művelődési Központban. A nagy érdeklődéssel övezett rendezvényen önkormányzatunk képviselőjében Dr. Szabó László alpolgármester volt jelen.
17. 2018. november 26-án a Bartók Béla Művelődési Központ nagyterme ad otthont az EFOP-1.4.2-16-2016-00008 azonosítószámú „Gyerekesély program a sarkadi kistérségben” pályorientációs verseny eredményhirdető rendezvényének, melyen önkormányzatunkat a polgármester képviseli.
18. 2018. november 26-án a Sarkadi Ipartestület tartja taggyűlését a Vendégházban. Az ülés napirendi pontjai között szerepel az Ipartestület pénzügyi és a 2018. évi munkájáról szóló beszámolója, illetve a 2018-2019. év várható feladatai is. Önkormányzatunk képviselőjében a polgármester vesz részt a programon.
19. 2018. november 27-én a Sarkadi Polgármesteri Hivatal emeleti tanácskozója ad otthont a tervek szerint 2019-ben Sarkadon megrendezésre kerülő Békés Megyei Horgász- és Vadásznapi egyeztető tárgyalásának, melyre az érintett civil szervezetek is meghívásra kerültek. Önkormányzatunkat a polgármester, Mester Judit Ibolya alpolgármester, a jegyző és Csepreghy Máttyás városmenedzser képviseli a programon.
20. 2018. november 28-án Békéscsabán tartja közgyűlését az Alföldvíz Zrt. Az ülés napirendjei között szerepel az Alföldvíz Zrt. alapszabályának módosítása, valamint az aradi vízelvezetési projekttel kapcsolatos döntéshozatal is. Önkormányzatunk képviselőjében a polgármester vesz részt az ülésen.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, a tájékoztatót elfogadni szíveskedjen!

S a r k a d, 2018. november 23.

*dr. Mokán István sk.
polgármester*

*A kiadmány hiteléül:
Sarkad, 2018. november 23.*

*Öcsdi Anna
ügyintéző*

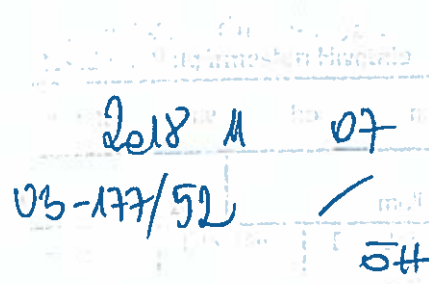


Tárgy: Köszönet-Dr Mokán István Sarkad város Polgármesterének-2018.11.04.

Feladó: kolozsvarykne@gmail.hu

Dátum: 2018.11.06. 11:43

Címzett: <titkarsag@sarkad.hu>



Tisztelt, kedves Polgármester Úr!

Ismételten, családkunk nevében is szeretném hálás köszönetemet kifejezni a vasárnapi meghatóan szép és felejthetetlen Táblaavató Ünnepséget! Felemelő érzés, hogy Édesapámról örök, maradandó emléket állítottak szeretett városában, gyermekkorai színhelyén Sarkadon! Különös öröm volt számunkra az is, hogy a róla emléket állító gyönyörű márványtáblát, az általa nagyon tisztelt és szeretett édesapja táblája mellé helyezték el a Református Parókia falára. Köszönjük, hogy az ünnepség keretében Nagypapánk is új táblát kapott, hogy megemlékeztek őrá is.

Kiemelten megtisztelő a Leel-Óssy család számára, hogy Sarkad, a sarkadi Református Egyház nevezetes évfordulója alkalmából rendezett nagy Jubileumi Ünnepség keretében történt az Emléktáblaavatás.

Az Ünnepség örökké emlékezetes marad számunkra! Nagyon köszönünk mindent, az emléktábla avatásának megszervezését, az ünnepélyes koszorúzást és Édesapám személyének felidézését, életpályájának pontos ismertetését! Köszönet az egész délutánért, kezdve a figyelmes és szeretetteljes fogadásunkkal, az áldott Istentisztelettel és zárásként a sok finomsággal ellátó állófogadással!

Édesanyám és egész családom nevében külön megköszönöm Polgármester Úr kitüntetett kedvességét, amiben mindvégig részesített minket!

Megismétlem amit személyesen már mondtam Önnek, köszönöm, hogy Sarkadra mindig mi is "hazamehetünk".

Végül, de nem utolsó sorban, szeretném kérni, hogy tolmácsolja köszönetünket Sarkad Város Alpolgármestereinek, a Képviselőtestületnek, és mindazoknak akik résztvettek ebben a megrendítően szép Ünnepi alkalom létrejöttében!

Édesanyám és a család nevében is tiszteletteljes köszönettel, szeretettel üdvözlöm :
Kolozsváry-Kissné Leel-Óssy Lilla

Bp.2018.11.05.

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. november 29-ei ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

24/2018. (II. 22.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019-2020. villamos energia évekre vonatkozó csoportos villamos energia beszerzés Sourcing Hungary Kft. (1138 Budapest, Madarász Viktor u. 47-49.) által történő lefolytatásához szükséges bruttó 1.524.000,- Ft forrást a 2018. és 2019. évi költségvetések terhére biztosította.

Az eljárás sikeresen lefolytatásra került, a biztosított forrás – a Kft-vel történt megegyezésnek megfelelően - havi bontásban kerül átutalásra a Kft. részére.

153/2018. (X. 19.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP-2.1.2.-16 kódszámú, „Zöld város kialakítása” című pályázati felhívás keretében a Sarkad, Táncsics tér (4509/4 hrsz.), a Sarkad, Városi Piac (4412 hrsz.) és a Sarkad, Kossuth kert (145 hrsz.) ingatlanok fejlesztését célzó, bruttó 49.999 eFt összértékű pályázat benyújtását támogatta.

A pályázat beadásra és befogadásra került.

154/2018. (X. 25.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, a két ülés közötti időben tett fontosabb intézkedésekről szóló tájékoztatót elfogadta.

A határozat további intézkedést nem igényel.

155/2018. (X. 25.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkad központi orvosi ügyelet 2017. évi működéséről szóló tájékoztatót elfogadta.

A határozat az orvosi ügyeletet ellátó Országos Orvosi Ügyelet Egészségügyi Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Kft részére megküldésre került.

156/2018. (X. 25.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkadi Román Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről szóló tájékoztatóját elfogadta.

A határozat a Román Nemzetiségi Önkormányzat részére megküldésre került.

157/2018. (X. 25.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkadi Roma Nemzetiségi Önkormányzat tevékenységéről szóló tájékoztatóját elfogadta.

A határozat a Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére megküldésre került.

158/2018. (X. 25.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkad Város Önkormányzat Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását a határozat mellékletében foglaltak szerint elfogadta.

A határozat az intézmény részére megküldésre került.

159/2018. (X. 25.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkadi Általános Iskola vonatkozásában az alábbiak szerint egyetértett az általános iskola felvételi körzethatárának meghatározásával:

Sarkad

Kötelező felvételt biztosító iskola:

028301	Sarkadi Általános Iskola	Békés	5720	Sarkad	Kossuth utca 17.
--------	--------------------------	-------	------	--------	------------------

Felvételi körzet: Sarkad, Kötegyán és Újszalonta települések közigazgatási területe.

A határozat a Békés Megyei Kormányhivatal Békéscsabai Járási Hivatala Hatósági Főosztály Gyámügyi és Igazságügyi Osztálya részére megküldésre került.

160/2018. (X. 25.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester által lefolytatott beszerzési eljárásokról szóló tájékoztatót tudomásul vette.

A határozat további intézkedést nem igényel.

161/2018. (X. 25.) KT számú határozat, 176/2018. (XI. 22.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00022 azonosítószámú, a „Sarkadi Óvodák energetikai korszerűsítése” című pályázat építési jellegű beruházási elemeinek megvalósítása kapcsán a határozat mellékletét képező ajánlattételi felhívást elfogadta, azt az alábbi gazdasági szereplőknek rendelte megküldeni:

PODESZT Építőipari Kft.
5720 Sarkad, Össy u. 2.

Gyarmat Kismester Kft.
5727 Újszalonta, Béke u. 44.

Sarkadi Építőipari Közös Kft.
5720 Sarkad, Kürt u. 6. 3. ép.

FALKELL Építőipari Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
5711 Gyula, Malom sor 52.

Lak-Trend-Plusz Kft.
1076 Budapest, Sajó u. 2. 3. em. 26/a.

Az ajánlattételi felhívások a gazdasági szereplők részére megküldésre kerültek.

162/2018. (X. 25.) KT számú határozat: 172-175/2018. (XI. 22.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP-4.3.1-15-BS1-2016-00001 azonosítószámú, a „Szociális városrehabilitáció Sarkadon” című pályázat építési jellegű

beruházási elemeinek megvalósítása kapcsán a határozat mellékletét képező ajánlattételi felhívást elfogadta, azt az alábbi gazdasági szereplőknek rendelte megküldeni:

Galéria Invest Kft.
56000 Békéscsaba, Irányi u. 2. 1/5.

Gyarmat Kismester Kft.
5727 Újszalonta, Béke u. 44.

Sarkadi Építőipari Közös Kft.
5720 Sarkad, Kürt u. 6. 3. ép.

FUTIZÓ Kft.
5700 Gyula, Siórét tanya 40/c.

Bólem Építőipari Kft.
5600 Békéscsaba, Őszi u. 3.

PODESZT Építőipari Kft.
5720 Sarkad, Össy u. 2.

Az ajánlattételi felhívás a gazdasági szereplők részére megküldésre került.

163/2018. (X. 25.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Városi Tűzoltóegyesület részére 160.000.-Ft támogatást biztosított a költségvetés általános tartaléka terhére az alábbi célok finanszírozására:

- az Egyesület szakmai működéséhez szükséges gépjárművezetői vizsga kiküldetési költségeinek biztosítása,
- gépjárműfecskenőkhöz 2 db nagyteljesítményű akkumulátor vásárlása,
- közfoglalkoztatáshoz kötődő banki és pénzügyviteli költség.

A támogatási összeg célszerű felhasználásával az Egyesület 2019. február 28-ig köteles elszámolni.

Az összeg az Egyesület részére átutalásra került.

164/2018. (X. 25.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkadi Kinizsi Labdarúgó Egyesület részére 500.000.-Ft támogatást biztosított a költségvetés általános tartaléka terhére az alábbi célok finanszírozására:

- a bajnokságokon, tornákon való megjelenés utazási költségeinek, valamint edzői díjak finanszírozására.

A támogatási összeg célszerű felhasználásával az Egyesület 2019. február 28-ig köteles elszámolni.

Az összeg az Egyesület részére átutalásra került.

165/2018. (X. 25.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP-1.1.1 kódszámú, „Ipari parkok, iparterületek fejlesztése” című pályázati felhívás keretében a Városgazdálkodási Iroda külső

telephelyének (Sarkadkeresztúri út) fejlesztését célzó, Sarkad 0619/1 és 0185 hrsz.-ú ingatlanokat érintő 200.000 eFt+ ÁFA összértékű pályázat benyújtását támogatta.
A pályázat beadásra és befogadásra került.

166/2018. (X. 25.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP-1.1.3 kódszámú, „Helyi gazdaságfejlesztés” című pályázati felhívás keretében a Sarkad, Városi Piac (4412 hrsz.) gazdasági célú fejlesztését célzó 90.000 eFt+ ÁFA összértékű pályázat benyújtását támogatta.
A pályázat beadásra és befogadásra került.

167/2018. (X. 31.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP-1.2.1-15-BS1-2016-00031 azonosítószámú, az „Öko- és aktív turisztika komplex fejlesztése Sarkad városában” című pályázat építési jellegű beruházási elemeinek megvalósítása kapcsán a határozat mellékletét képező ajánlattételi felhívást elfogadta, azt az alábbi gazdasági szereplőknek megküldte:

FALKELL Építőipari Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
5711 Gyula, Malom sor 52.

PODESZT Építőipari Kft.
5720 Sarkad, Össy u. 2.

Lak-Trend-Plusz Kft.
1076 Budapest, Sajó u. 2. 3. em. 26/a.

Gyarmat Kismester Kft.
5727 Újszalonta, Béke u. 44.

Sarkadi Építőipari Közös Kft.
5720 Sarkad, Kürt u. 6. 3. ép.

Az ajánlattételi felhívás a gazdasági szereplők részére megküldésre került.

168/2018. (X. 31.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP-4.1.1 azonosítószámú pályázati felhívásra bruttó 42.000 eFt pályázati összeggel a Sarkad, Béke sétány 5. szám (hrsz 14.) alatti önkormányzati tulajdonú épület felújításának, energetikai korszerűsítésének pályázatát benyújtotta.

A pályázat beadásra került.

169/2018. (X. 31.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TOP-1.4.1-16 azonosítószámú pályázati felhívásra bruttó 10.000 eFt pályázati összeggel a Sarkad, Kossuth utca 54. szám (hrszt 65.) alatti önkormányzati tulajdonú óvodaépület fűtéskorszerűsítésének pályázatát benyújtotta.

A pályázat beadásra és befogadásra került.

177/2018. (XI. 22.) KT számú határozat:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a városi ünnepi díszkivilágítás további fejlesztésére bruttó 500.000 Ft-ot a 2018. évi általános tartalék terhére biztosította.

A ledfüzér megvásárlásra került.

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. november 29-ei ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: A Sarkadi Rendőrkapitányság vezetőjének kinevezése tárgyában véleményalkotás

Tisztelt Képviselő-testület!

A Sarkadi Rendőrkapitányság vezetőjét Auer György rendőr ezredest, rendőrségi főtanácsost - kérésére - a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság vezetője Dr. Polyák Zsolt rendőr dandártábornok, rendőrségi főtanácsos, megyei rendőrfőkapitány rendelkezési állományba helyezi 2018. december 21-ei hatállyal.

2019. január 1. napjától a megyei rendőrfőkapitány Pikó Tamás rendőr alezredest tervezi kinevezni a sarkadi Rendőrkapitányság élére.

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV törvény 8. § (2) bekezdése szerint a rendőrkapitányság vezetőjének kinevezését megelőzően a kinevezési jogkör gyakorlója kikéri az illetékességi területen működő települési önkormányzatok képviselő-testületeinek – így a sarkadi Képviselő-testületnek is – a véleményét.

A megyei rendőrfőkapitány levelében tájékoztatta a polgármestert arról, hogy Pikó Tamás rendőr alezredes tanúbizonytságot tett arról, hogy korábbi beosztásait, munkaköri feladatait az elvárásoknak megfelelően, kimagasló szinten látta el. Szakmai munkáját nagy szakértelemmel, magas fokú hivatástudattal végzi.

Pikó Tamás rendőr alezredes 1997-ben végzett a Rendőrtiszti Főiskola bűnügyi szakán. A rendészeti szakvizsgát 2013. június 27-én, a rendészeti vezetővé képző tanfolyamot 2003. április 4-én, a rendészeti mestervezetővé képző tanfolyamot 2018. október 16-án teljesítette.

Pikó Tamás rendőr alezredes 1997. július 1-ei hatállyal került hivatásos állományba a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság Békéscsabai Rendőrkapitányság hivatalába előadóként. 1997. július 16-tól 2002. október 31-ig a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság Szeghalmi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztályán több beosztást töltött be, majd 2002. november 1-től osztályvezetőként végezte feladatait

Családi élete rendezett, kiegyensúlyozott.

A megyei rendőrfőkapitány és Pikó Tamás rendőr alezredes részt vesz a Tisztelt Képviselő-testület ülésén.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja Pikó Tamás rendőr alezredes rendőrkapitányság vezetővé történő kinevezését 2019. január 1. napjától a Sarkadi Rendőrkapitányság élére.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2018. november 20.

*A kiadmány hitelesül:
Sarkad, 2018. november 23.*



*dr. Mokán István s. k.
polgármester*

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2018. november 29-ei ülésére

*Előkészítette: Lukácsné Kónya Irén ügyintéző
Számszaki ellenőrzést végezte: Kenéz Ágnes ügyintéző*

Tárgy: Tájékoztató az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének háromnegyed éves helyzetéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat költségvetésének alakulását a Tisztelt Képviselő-testületnek fontos nyomon követnie, de ezt csak úgy tudja, ha arról időszakonként tájékoztató készül, annak ellenére, hogy jogszabály már kötelezően az elkészítését nem írja elő. A költségvetés első félévi teljesítésének a bemutatása után a következő időszak a háromnegyed év. Ez az időszak már némi előrejelzést is ad a költségvetés várható éves alakulásáról.

A háromnegyed éves tájékoztató elkészült, amelyet az alábbiakban tárunk Önök elé.

A 2018. évi költségvetés háromnegyed évi adatai alapján (1. sz. melléklet) az összes bevételét az Önkormányzat 86 %-ra, az összes kiadásait 52 %-ra teljesítette a módosított előirányzathoz képest. Ez a teljesítési arány a következőképpen alakult 2017. hasonló időszakában: a bevételi arány 78 %, a kiadási 56 % volt.

A bevételek magas teljesítési arányát egyrészt- ahogy már a féléves beszámolóban kitértünk rá – a TOP-os, EFOP-os és GINOP-os pályázatok támogatási összege – , másrészt a megkapott általános működési és feladattámogatás összege eredményezte.

A kiadások teljesítésének elmaradását a felhalmozási célú kiadások (18%), azon belül a beruházások elmaradása okozza. (4. sz. melléklet)

Szeptember hónapban az Egészségfejlesztési Iroda működéséhez 1.500 e Ft tagi kölcsönt biztosított az Önkormányzat a májusban megkötött és rendelkezésre tartott 9.000 e Ft összegű hitelkeretből. (1. sz. melléklet 8. ssz.) A kölcsön visszafizetésére a szerződés alapján december 28-ig kell, hogy sor kerüljön.

A kiadások között szerepelt az eredeti költségvetésben a céltartalék 8.574 e Ft-tal (1. sz. melléklet folytatása 15 ssz.). Ez a Sarkadi Csatornamű Társulat hitelfelvételével kapcsolatos kezességvállalás éves összegét teszi ki. Az önkormányzat részéről kezességvállalás okán kifizetés nem történt a harmadik negyedév időszakában sem.

Az Önkormányzat esetében az intézményi működési bevételek (5. sz. melléklet 1. ssz.) teljesítése alacsonyabb az időarányosan elvártakhoz képest (44 %). Ez abból adódik, hogy itt került megtervezésre az önkormányzati mezőgazdasági tevékenység bevétele is (45 millió Ft). A megtermesztett napraforgó a háromnegyed éves beszámoló elkészültéig nem került értékesítésre. Ennek a bevételnek a hiánya tükröződik az elmaradásban.

Az Önkormányzat működési bevételei a háromnegyed évben fedezték a működési kiadásait (3. sz. melléklet és 3. sz. melléklet folytatása).

Polgármesteri Hivatal

A bevételi előirányzatát 71 %-ra teljesítette a módosított előirányzathoz képest (7. sz. melléklet). A táblázatból kitűnik, hogy a háromnegyed évben a Hivatal 73%-ban lett finanszírozva, ezzel is ösztönözve a takarékos gazdálkodásra. A kiadási előirányzatát 71 %-ban teljesítette, amely szintén takarékos gazdálkodásra utal.

Városgazdálkodási Iroda

Az időszakot stabil, ugyanakkor takarékos munkavégzés jellemezte. Kiadásait ennek megfelelően 64%-ra teljesítette, bevételeit pedig 76%-ra. Rendhagyó esemény a működése során nem történt. A választókerületi alapok kényszerű átcsoportosítása alapján érelemszerűen a feladatok megvalósítása az utolsó negyedévre marad. A rendezvények biztosítását problémamentesen megoldotta az Iroda. Jelentős leterheltséget jelentett a rendezvénysátor többszöri fel- és leszerelése, mely sajnos csekély mértékű bevételt eredményezett.

Intézményi Gondnokság

Bevételeit 75 %-ra, a kiadásait 74 %-ra teljesítette a módosított előirányzathoz képest, melyből a személyi juttatás és a szociális hozzájárulási adó 76%-ra, a dologi kiadások 45%-ra teljesültek. Gazdálkodásukra a takarékoság a jellemző, dologi kiadásuk legnagyobb részét az irodaszer beszerzés képezi. Tárgyi eszköz beszerzés az elmúlt időszak során nem történt, tárgyi feltételei jónak mondhatók. Személyi feltételeiről ezt már kevésbé lehet elmondani, mivel továbbra is fennállnak a betöltetlen gazdaságvezetői álláshelyből adódó problémák. A helyzet áthidalására az üres álláshelyre 2018. 04. 10-én 1 éves határozott idejű közalkalmazotti szerződéssel felvett dolgozó vállalta, hogy elvégzi az államháztartási mérlegképes könyvelői továbbképzést, ami feltétele a gazdasági vezető kinevezésének.

Óvodák

Az intézmény a bevételi előirányzatát 72 %-ra, a kiadásait szintén 72 %-ra teljesítette a módosított előirányzathoz képest. Az intézményben 13 óvodai csoportban folytatódott az októberi statisztikai adatok alapján a 304 gyermek nevelése. Az engedélyezett 45 fős dolgozói létszámukkal látják el a városban az óvodai nevelést. Az időszakban kifizetésre került egy óvodapedagógus számára a 25 éves közalkalmazotti jogviszony jubileumi jutalma. A személyi jellegű kiadásai 72%-ra teljesültek, mely időarányos. 2018. október 1-től elkezdődött a sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztése, ezekhez elkészítették a megbízási szerződéseket, 15 gyermek részesül ebben az ellátásban. Szerződést kötöttek gyógyopedagógussal, logopédussal, SZIT terapeutával, szurdopedagógussal, szomatopedagógussal. A gyermekek fejlesztésére kiírt szakembereket szükséglet arányában tudják biztosítani. A szurdopedagógiát kivéve minden fejlesztés helyben valósulhat meg, mely nagy jelentőségű a szülők részére, mivel nem kell elvinni a gyermekeket más településre fejlesztésekre. A tanulási és beilleszkedési zavarral küzdő gyermekek létszáma sem csökkent a tárgyévben, ellátásukról a Pedagógia Szakszolgálat szakembereivel közösen gondoskodik az intézmény. A szakvéleményekben az óvodára kiírt fejlesztéseket óvodapedagógus végzettségű saját fejlesztő pedagógus látja el. Az Óvoda gazdálkodása kapcsán szinte csak a számlák fizetésére volt lehetősége, elmaradt a tisztasági meszelés, festés, játékeszközök megújítása. Az állagmegóvás állandó megterhelést jelent a kiadás oldalon az intézmény számára.

Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár

Az intézmény kiadásait igyekezett minimálisra csökkenteni (54%-ra) és a bevételeit hozni (92%). Sikeres pályázata mentén több programot tudott megvalósítani, amely ezáltal nem az intézmény költségvetését terhelte. Augusztus hónapban újabb nyertes pályázaton közel 79 millió forintot nyert az intézmény, hagyományok őrzése témában. Folyamatosan működnek gyermek illetve felnőtt szakköreik. Külső képzőintézmények a művelődési házban tartják tanfolyamjaikat, amelyek ismét bevételt képeznek az intézménynek.

Bölcsöde

Bölcsödei ellátásban éves szinten 76 gyermek részesül, melyből 3 fő Gyámhivatal határozata alapján részesül bölcsödei ellátásban, 1 fő pedig a Gyámhivatal által nevelésbe vett gyermek. A Gyermekvédelmi törvény alapján éves szinten a felvett gyermekek 86%-a, azaz 65 gyermek ingyenesen étkezett. Az intézménybe járó gyermekek a szakmai elvárásoknak megfelelő nevelésben, gondozásban részesülnek. Az odafigyelt, visszafogott gazdálkodás eredményeként költségvetésük bevételei 71%-on, a kiadásai 73%-on teljesültek.

Közétkeztetési Intézmény

Bevételeit időarányosan 67 %-ra teljesítette az intézmény.

Bevételei a norma szerinti étkeztetésből, rendezvényi étkeztetésből, szálláshely szolgáltatásból, terembérletből és egyéb bevételből tevődik össze. A nyári hónapokban kevesebb a bevétele az intézménynek, hiszen az oktatási intézmények zárva tartanak. Ezt a bevételkiesést némiképp ellensúlyozza az, hogy kötelező feladata a tanítási időszakon kívüli szünidei étkeztetés. A tavaszi szünetben 70 fő étkeztetéséből 72.040 forint, a nyári szünidei napi átlag 420 fő étkeztetéséből 10.650 e Ft bevétel folyt be. Gazdálkodásukban egész évben nehézséget okoz, hogy számláikat szinte mindig határidőn túl egyenlíti ki.

A Református Szociális Szolgálat jelzése alapján október elsejétől közel 100 fő ebédjét biztosítja a Közétkeztetési Intézmény, ezáltal a konyha kapacitáskihasználtsága maximális.

Az intézménynek ez plusz bevételt jelent, mely szükséges ahhoz, hogy kiadásait fedezni tudja, dolgozói leterheltsége azonban ezzel a feladattal megnövekedett. A kiszállítás zavartalansága érdekében szükségessé vált még egy ételkiszállító autó vásárlása.

A Vendégházban a III. negyedévben összesen 185 fő szállt meg, 1341 éjszakát töltöttek el. A mutatószámok szerint minden évben gyarapszik a vendégek száma, de a kihasználtság még mindig csak 23%. A vendégek nagy része munkás, akik a városban és a környező településeken valamely beruházáson dolgoznak.

A közmunkaprogram keretében megtermelt zöldségeket a III. negyedévben 160.400 forint értékben szállították be a konyhára.

Kiadásai 67 %-ra teljesültek, melyből 33%-ot személyi juttatásokra és szociális hozzájárulási adóra költött, egyéb dologi kiadásai a III. negyedévi kiadások 69%-át teszik ki.

Az MVM Áramszolgáltató Zrt. téves számlázás miatt a 2017 évi és a 2018.01.-07. havi villanyszámlákat lesztorozta és helyette újakat állított ki, mely szerint 5.158.014 forint tartozás keletkezett. Ezt az összeget egy összegben képtelen kifizetni az intézmény, ez váratlan, plusz nehézséget jelent az intézmény fenntartásában. Az MVM áramszolgáltatóval próbálnak egyességre jutni. Szeretnék, ha 2019.01.01-től 24 havi egyenlő részletben fizethetnék meg a felmerült költséget.

A személyi feltételeknél fontos megemlíteni, hogy jelenleg kevesebb szakemberrel látják el feladataikat. Egy cukrász és egy szakács munkaviszonya került közös megegyezéssel megszüntetésre került. A nyári hónapokban próbálták a szabadságok nagy részét kiadni.

Szeptembertől az étkezői létszámuk az előző évek adagszámához hasonlóan alakult 1400-1450 főre készíti az ételleket.

Az intézmény működése az elmúlt kilenc hónapban stabilnak mondható, annak ellenére, hogy előfordultak likviditási nehézségek.

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2018. évi költségvetési gazdálkodás háromnegyed éves teljesítéséről szóló tájékoztatót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2018. november 29.

*dr. Mokán István s.k.
polgármester*

A kiadmány hitelével:



Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2018. háromnegyed éves bevételi és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	BEVÉTELEK				
1.	Intézményi működési bevételek	547 579	563 127	390 887	69%
	-kötelező feladatok	364 608	380 156		
	-önként vállalt feladatok	182 971	182 971		
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	175 000	175 000	150 879	86%
	-kötelező feladatok	175 000	175 000		
	-önként vállalt feladatok				
2.1	Helyi adók	154 000	154 000	134 765	88%
2.2	Átengedett központi adók	15 000	15 000	10 828	72%
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6 000	6 000	5 286	88%
3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	943 321	1 011 507	776 588	77%
	-kötelező feladatok	943 321	1 011 507		
	-önként vállalt feladatok				
3.1	Általános működési és feladattámogatás	943 321	1 010 711	775 792	77%
3.2	Működési célú kiegészítő támogatás				
3.3	Felhalmozási célú kiegészítő támogatás		796	796	100%
4.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		630	630	100%
	-kötelező feladatok		630		
	-önként vállalt feladatok				
5.	Támogatásértékű bevételek	479 767	1 244 361	1 163 568	94%
	-kötelező feladatok	479 767	1 244 361		
	-önként vállalt feladatok				
5.1	Működési célú	479 767	513 026	354 279	69%
5.2	Felhalmozási célú		731 335	809 289	111%
	-ebből EU		729 335		
6.	Átvett pénzeszköz		700	900	129%
	-kötelező feladatok		700		
	-önként vállalt feladatok				
7.	Adott kölcsönök visszatérülése		9 237	59	1%
	-kötelező feladatok		9 237		
8.	Éven belüli hitelfelvétel		9 000	1 500	17%
9.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése				
	-kötelező feladatok				
	-önként vállalt feladatok				
10.	Pénzforgalmi bevétel		3 013 562	2 485 011	82%
11.	Pénzforgalom nélküli bevételek	629 155	839 459	839 459	100%
	-felhalmozási maradvány (kötelező)	629 155	636 819	636 819	100%
	-működési maradvány (kötelező)		202 640	202 640	100%
	Bevételek összesen:	2 774 822	3 853 021	3 324 470	86%
	-kötelező feladatok	2 591 851	3 670 050		
	-önként vállalt feladatok	182 971	182 971		

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2018. háromnegyed éves bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	KIADÁSOK				
	Működési célú kiadások	2 080 494	2 340 040	1 685 291	72%
	-kötelező feladatok	1 907 045	2 166 591		
	-önként vállalt feladatok	173 449	173 449		
1.	Személyi juttatások	912 371	1 013 844	720 046	71%
2.	Szociális hozzájárulási adó	154 225	165 029	127 563	77%
3.	Dologi kiadások	638 076	756 485	559 572	74%
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	57 577	57 577	29 749	52%
5.	Speciális célú támogatások	66 876	65 976	40 290	61%
6.	Működési célú támogatásértékű kiadás	224 367	251 617	185 849	74%
7.	Működési célú pénzeszköz átadás	27 002	29 512	22 222	75%
	Felhalmozási célú kiadások	686 941	1 451 431	264 084	18%
	-kötelező feladatok	686 941	1 451 431		
	-önként vállalt feladatok				
8.	Beruházások	645 816	1 386 190	56 454	4%
9.	Felújítások	39 325	62 045	206 298	332%
10.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	1 800	3 196	1 332	42%
11.	Adott kölcsönök		9 237		0%
12.	Éven belüli hitel visszafizetése		9 000		0%
13.	Finanszírozási kiadások		35 067	35 067	100%
	Tartalékok	7 387	8 246		
14.	Általános tartalék		4 553		
15.	Céltartalék	7 387	3 693		
16.	Fejlesztési tartalék				
17.	Tervezett maradvány				
	Kiadások összesen:	2 774 822	3 853 021	1 984 442	52%
	-kötelező feladatok	2 601 373	3 679 572		
	-önként vállalt feladatok	173 449	173 449		

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2018. háromnegyed éves mérlege

ezer Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%	Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
I.	Intézményi működési bevétel	547 579	563 127	390 887	69%	I.	Működési célú kiadások	2 080 494	2 340 040	1 685 291	72%
II.	Önkormányzatok sajátos műk. bevét.	175 000	175 000	150 879	86%	II.	Felhalmozási célú kiadások	686 941	1 451 431	264 084	18%
III.	Önkormányzatok költségvetési tám.	943 321	1 011 507	776 588	77%	III.	Adott kölcsönök		9 237	-	0%
IV.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek		630	630	100%	IV.	Éven belüli hitel visszafiz.		9 000		0%
V.	Támogatásértékű bevételek	479 767	1 244 361	1 163 568	94%	V.	Finanszírozási kiadások		35 067	35 067	100%
VI.	Átvett pénzeszközök		700	900	129%	VI.	Tartalékok	7 387	8 246		
VII.	Adott kölcsönök visszatérülése		9 237	59	1%		Általános tartalék		4 553		
VIII.	Éven belüli hitel felvétele		9 000	1 500	17%		Céltartalék	7 387	3 693		
IX.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése						Fejlesztési tartalék				
X.	Pénzforgalom nélküli bevételek	629 155	839 459	839 459	100%	VII.	Tervezett maradvány				
	Bevételek összesen:	2 774 822	3 853 021	3 324 470	86%		Kiadások összesen:	2 774 822	3 853 021	1 984 442	52%
	<i>-kötelező feladatok</i>	2 591 851	3 670 050				<i>-kötelező feladatok</i>	2 601 373	3 679 572		
	<i>-önként vállalt feladatok</i>	182 971	182 971				<i>-önként vállalt feladatok</i>	173 449	173 449		

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2018. háromnegyed éves működési célú bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	BEVÉTELEK				
1.	Intézményi működési bevételek	547 579	563 127	390 887	69%
	-kötelező feladatok	364 608	380 156		
	-önként vállalt feladatok	182 971	182 971		
2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	175 000	175 000	150 879	86%
	-kötelező feladatok	175 000	175 000		
	-önként vállalt feladatok				
2.1	Helyi adók	154 000	154 000	134 765	88%
2.2	Átengedett központi adók	15 000	15 000	10 828	72%
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6 000	6 000	5 286	88%
3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	943 321	1 011 507	776 588	77%
	-kötelező feladatok	943 321	1 011 507		
	-önként vállalt feladatok				
3.1	Általános működési és feladattámogatás	943 321	1 010 711	775 792	77%
3.2	Működési célú kiegészítő támogatás				
3.3	Felhalmozási célú kiegészítő támogatás		796	796	100%
4.	Támogatásértékű bevételek-működési célú	479 767	513 026	354 279	69%
	-kötelező feladatok	479 767	513 026		
	-önként vállalt feladatok				
5.	Átvett pénzeszköz				
	-kötelező feladatok				
	-önként vállalt feladatok				
6.	Adott kölcsönök visszatérülése		9 237	59	1%
	-kötelező feladatok		9 237		
	-önként vállalt feladatok				
7.	Éven belüli hitelfelvétel		9 000	1 500	17%
8.	Pénzforgalom nélküli bevételek		202 640	202 640	100%
8.1	Maradvány igénybevétele		202 640	202 640	100%
8.2	Vállalkozási eredmény igénybevétele				
	Bevételek összesen:	2 145 667	2 483 537	1 876 832	76%
	-kötelező feladatok	1 962 696	2 300 566		
	-önként vállalt feladatok	182 971	182 971		

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2018. háromnegyed éves működési célú bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	KIADÁSOK				
1.	Személyi juttatások	912 371	1 013 844	720 046	71%
2.	Szociális hozzájárulási adó	154 225	165 029	127 563	77%
3.	Dologi kiadások	638 076	756 485	559 572	74%
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	57 577	57 577	29 749	52%
5.	Speciális célú támogatások	66 876	65 976	40 290	61%
6.	Működési célú támogatásértékű kiadás	224 367	251 617	185 849	74%
7.	Működési célú pénzeszköz átadás	27 002	29 512	22 222	75%
8.	Adott kölcsönök		9 237		0%
9.	Éven belüli hitel visszafizetése		9 000		0%
10.	Finanszírozási kiadások		35 067	35 067	100%
11.	Általános tartalék		4 553		
12.	Céltartalék	7 387	3 693		
13.	Tervezett maradvány				
	Kiadások összesen:	2 087 881	2 401 590	1 720 358	72%
	<i>-kötelező feladatok</i>	1 914 432	2 228 141		
	<i>-önként vállalt feladatok</i>	173 449	173 449		

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2018. háromnegyed éves felhalmozási célú bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	BEVÉTELEK				
1.	Tárgyi eszközök, immaterális javak értékesítése		630	630	100%
2.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei				
3.	Pénzügyi befektetések bevételei				
4.	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek		731 335	809 289	111%
	-ebből EU		729 335		
5.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről		700	900	129%
6.	Folyamatban lévő beruházások címzett és céltámogatása				
7.	Új, induló beruházás címzett támogatása				
8.	Központosított célelőirányzatból várható felhalmozási célú támogatás				
9.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése				
10.	Előző évi-felhalmozási célú-maradvány, vállalozási eredmény igénybevétele	629 155	636 819	636 819	100%
	Bevételek összesen:	629 155	1 369 484	1 447 638	106%
	-kötelező feladatok	629 155	1 369 484		
	-önként vállalt feladatok				
	KIADÁSOK				
1.	Beruházási kiadások	645 816	1 386 190	56 454	4%
2.	Felújítási kiadások	39 325	62 045	206 298	332%
3.	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások				
4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	1 800	3 196	1 332	42%
5.	Finanszírozási kiadások				
6.	Fejlesztési tartalék				
7.	Felhalmozási célú év végi tervezett maradvány				
	Kiadások összesen:	686 941	1 451 431	264 084	18%
	-kötelező feladatok	686 941	1 451 431		
	-önként vállalt feladatok				

Sarkad Város Önkormányzat 2018. háromnegyed éves bevételei forrásonként

ezer Ft-ban

Köt./Önk ént vállalt	A	B	C	D	E	F
	Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		BEVÉTELEK				
<i>Kötelező</i>	1.	Intézményi működési bevételek	117 031	129 731	57 185	44%
	2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei	175 000	175 000	150 879	86%
<i>Kötelező</i>	2.1	Helyi adók	154 000	154 000	134 765	88%
<i>Kötelező</i>	2.2	Átengedett központi adók	15 000	15 000	10 828	72%
<i>Kötelező</i>	2.3	Egyéb sajátos bevételek, bírságok, pótlékok	6 000	6 000	5 286	88%
<i>Kötelező</i>	3.	Önkormányzatok költségvetési támogatása	943 321	1 011 507	776 588	77%
<i>Kötelező</i>	3.1	Általános működési és feladattámogatás	943 321	1 010 711	775 792	77%
<i>Kötelező</i>	3.2	Működési célú kiegészítő támogatás				
	3.3	Felhalmozási célú kiegészítő támogatás		796	796	100%
	4.	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		280	280	100%
	4.1	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		280	280	100%
	5.	Támogatásértékű bevételek	468 323	1 205 586	1 133 933	94%
<i>Kötelező</i>	5.1	Működési kiadások fedezete	468 323	474 251	324 644	68%
<i>Kötelező</i>	5.2	Felhalmozási célra		731 335	809 289	111%
		-ebből EU		729 335		
	6.	Átvett pénzeszköz		700	700	100%
<i>Önként</i>	7.	Adott kölcsönök visszatérülése		9 237	59	1%
	8.	Éven belüli hitelfelvétel		9 000	1 500	17%
<i>Kötelező</i>	9.	Felhalmozási Áfa visszatérülése				
	10.	Pénzforgalom nélküli bevételek	629 155	763 400	763 400	100%
<i>Kötelező</i>	10.1	Előző évi maradvány igénybevétele (felhalmozási)	629 155	634 730	634 730	100%
	10.2	Előző évi maradvány igénybevétele (működési)		128 670	128 670	100%
	10.3	Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétele				
		Bevételek összesen:	2 332 830	3 304 441	2 884 524	87%
		-kötelező feladatok	2 287 419	3 259 030		
		-önként vállalt feladatok	45 411	45 411		

**Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített
2018. háromnegyed éves felújítási kiadásai feladatonként/célonként**

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Feladat megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
1.	Választókerületek fejlesztésére fordítható keret/Önkormányzat	12 225	0		
2.	Vízmű Zrt. Rekonstrukció	25 000	25 000	2 787	11%
3.	205/2017. (X.26.) Kt. hat. Körösháti temetőben 16 db hadisír, valamint 1 db emlékmű felújítása	2 100	2 100	2 100	100%
4.	59/2018. (IV.26.) és 80/2018. (V.18.) Kt. hat., 2017. évi C. tv. 3. sz. melléklete alapján szilárd burkolatú út felújítása:Zsarói utca		5 294		0%
5.	I. világháborús emlékmű felújítása		2 000	2 000	100%
6.	TOP-3.2.-15-BS1-2016-00006, A sarkadi Ady Endre-Bay Zoltán Gimn. és Koll. Vasút u. telephelyének energetikai korszerűsítése		10 970	165 633	1510%
7.	Városgazdálkodási Iroda:		15 901		
	-kátyúzás (528 eFt)			1 290	244%
	-tenispálya salak (350 eFt)			350	100%
	-választókerületi alapok (1 359 eFt)			2 122	156%
	-választókerületi alapok (12 225 eFt)				0%
	-Kossuth u. 10-12. ablakcsere (340 eFt)			340	100%
	-Vár u. 31/2. lakás redőny felszerelés (49 eFt)			49	100%
	-Gárdonyi u. 5/14. fürdőszoba (542 eFt)			542	100%
	-Piac tér 1/5. lakásfelújítás (189 eFt)			189	100%
	- Piac tér 1/20. lakás, zuhanyzó felújítás (319 eFt)			318	100%
	-Gumi órlemény (Kinizsi műfüves pálya) (93 eFt)			93	100%
8.	TOP-4.1.1-15-BS1-2016-00046 Egészségügyi alapellátás			19 894	
9.	TOP-4.3.1-15 Szoc. Városrehab.			7 620	
10.	Éden tábor felújítás			121	
11.	TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00022 Óvodák en. Korsz.			850	
	Összesen:	39 325	61 265	206 298	337%

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített
2018. háromnegyed éves felhalmozási kiadásai feladatonként/célonként

9.sz. melléklet

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Feladat megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
1.	186/2017. (IX.28.) sz. Kt. hat., ROHU/7c kerékpárút építési pályázat 5%-os öneroje	5 859	5 859		0%
2.	187/2017. (IX.28.) sz. Kt. hat., ROHU/6b Waterman III. belvízrendezés pályázat öneroje	8 622	8 622		0%
3.	101/2017. (V.25.) sz. Kt. hat., Békés Megyei Önkormányzat pályázatához a 4219-es út Sarkad várostábla-körforgalom-4244-es út Doboz település tábla közötti állai út felújításának terezési feladatai	1 174	1 174		0%
4.	81/2017. (IV.27.) sz. Kt. hat., "Közös katasztrófavédelem és kockázatkezelésre való felkészülés a Nagyszalonta-Sarkad határmenti térségben SaSaPrev2" pályázat 5%-os öneroje	2 931	2 931		0%
5.	45/2017. (III.30.) sz. Kt. hat., Ovi-Sport Közhasznú Alapítvány 2017/2018-as pályázati kiírása alapján 2db árnyékoló háló pályázat 30%-os öneroje	175	175		0%
6.	KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-01262, Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez	584	584		0%
7.	TOP-4.1.1-15-BS1-2016-00046, Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése	57 391	57 391	6 938	12%
8.	TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00001, Társadalmi együttműködések erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok	8 089	8 089		0%
9.	TOP-3.2.1-15-BS1-2016-00006, Önkormányzati épületek energiakorszerűsítése (Gimnázium)	211 846	200 876		0%
10.	TOP-1.2.1-15-BS1-2016-00031, Öko- és aktív turisztika	169 445	169 445	2 576	2%
11.	TOP-5.1.2-15-BS1-2016-00001, Helyi foglalk. Együttműködések	33 980	33 980		0%
12.	TOP-3.1.1-15-BS1-2016-0006, Közlekedésfejlesztés	145 720	145 720	16 995	12%
13.	EFOP-3.7.3-16. Szakkörök		15 721	2 653	17%
14.	9/2018. (I.25.) sz. Kt. hat. és a 47/2018. (III.29) Kt. hat., LEADER VP6-19.2.1-65-8-2.1-17 raktárkapacitás és üzemeltetéshez szükséges eszközök beszerzése a Sarkad 0638/3 hrsz. (Ifj. tábor) ingatlanon (önerő)		776		0%
15.	10/2018. (I.25.) sz. Kt. hat. és a 48/2018. (III.29) Kt. hat., LEADER VP6-19.2.1-65-8-2.1-17 kiszolgáló épület és eszközök beszerzése a Sarkad 6054 hrsz. (Ökörörmény) ingatlanon (önerő)		1 105		0%

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített
2018. háromnegyed éves felhalmozási kiadásai feladatonként/célonként

9.sz. melléklet

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Feladat megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
16.	12/2018. (I.25.) sz. Kt. hat., Településképi Arculati Kézikönyv és helyi rendelet kialakítása		3 000	3 000	100%
17.	60/2018. (IV.26.) sz. Kt. hat., Sarkad 0638/3 hrsz. Ingatlan (Ifj.tábor) grillterasz kialakítása		635		0%
18.	63/2018. (IV.26.) sz. Kt. hat., Közművelődési érdekeltség-növelő támogatásra pályázat (önerő)		100		0%
19.	Úszómellény 48 db, Éden Camp			240	
20.	76/2018. (IV.26.) sz. Kt. hat., OTP Bank Nyrt. Tulajdonában lévő Sarkad, Árpád fejedelem téri tetőtér 16,1% tulajdonjogának megvásárlása		1 888	1 888	100%
21.	Sarkad Város Közművelődéséért, Oktatásáért, Sportjáért, Művészetéért Közalapítványtól adomány: 6db hűtőszekrény (Éden tábor)		190	190	100%
22.	Startmunka Mintaprogramba		837		
	1 db permetező beszerzése (30 eFt)			30	100%
	5 db gallyazó olló (121 eFt)			121	100%
	1db hízó etető (87 eFt)			87	100%
	5 garnitúra party sörpád (190 eFt)			190	100%
	200 db tojóttyúk (100 eFt)			100	100%
	1 db tenyészkos (126 eFt)			126	100%
	20 db kézfűrész (183 eFt)			183	100%
	2 db Kasza, 2 dbkőműves kalapács, 1 db kalapács vás., Start önerő			13	
	Hordó 20 db			178	
	Műanyag láda 30db			286	
	Vontatott nehéz tárcsa D-610 rögtörővel			2 477	
	2 db ágaprító kés, Start belvíz program			165	
	15 db lapát nyéllel			30	
	15 db ásó nyéllel,			82	
	20 db csákány nyéllel			83	
	30 db lapát nyéllel			60	
	Műanyag láda 30 db, Start helyi saj.			286	
	Hordó 20 db, Start helyi saj.			178	
	Lombseprű 40 db,			140	
	Ágvágó olló 30 db			183	
	30 db seprű, Start közút pr.			55	
	10 db kézfűrész, Start mg. földút pr.			91	
	5 db kalapács, Start bió energia pr.			11	
	5 db kombináltfogó, Start bió energia pr.			17	
	35 db fűrész, Start mg. földút pr.			89	
	10 db dikicskés, Start Belvíz pr.			46	
	114 db seprű, Start helyi saj. pr.			137	
	Burgonya kiszedő, 1 sorlánc gumis, Start önerő			70	
23.	TOP-1.4.1-16-BS1-2017-00023, Bölcsőde építése		299 627	8 465	3%

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített
2018. háromnegyed éves felhalmozási kiadásai feladatonként/célonként

9.sz. melléklet

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Feladat megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
24.	Polgármesteri Hivatal:		2 046		
	4 db gumi PAX-500 frsz. Gk-ra (200 eFt)			200	100%
	1 db nyári gumi PEW-350 frsz. Gk (60 eFt)			60	100%
	1 db kártyaolvasó ASZA-s géphez (35 eFt)			35	100%
	3 db digitális tresor mentő HDD (117 eFt)			117	100%
	4 db DELL OptiPlex számítógép (1 452 eFt)			1 452	100%
	2 db konverter kábel (9 eFt)			9	100%
	2 db Datacenter HDD (75 eFt)			75	100%
	Siemens Open Stage 15T telefonközpont bővítése (54 eFt)			54	100%
	Desmond főnöki forgószék (44 eFt)			44	100%
	2 db nemzeti, 1 db székely zászló			64	
	Gamert szék Debreczeni Mónika			23	
	Candy CS Smart mosógép			70	
	Kézi kocsi iktatóba			10	
25.	Közétkeztetési Intézmény:		2 270		
	1 db parkoló építése (2 050 eFt)			2 050	100%
	1 db Kaspersky vírusirtó (30 eFt)			30	100%
	1 db klímaberendezés (190 eFt)			190	100%
26.	Óvodák:		215		
	kerti ház összeszerelése (60 eFt)			60	100%
	1 db számítógép (2 eFt)			2	100%
	2 db mosógép (153 eFt)			152	99%
27.	Bartók Béla Műv. Kp. és Könyvtár				
	1 db tűzoltó készülék		14	14	100%
	2 db számítógép			210	
	2 db monitor			40	
	1 db ventilátor			7	
28.	Bölcsőde:				
	1 db memóriakártya		7	6	86%
29.	Városgazdálkodási Iroda:		2 747		
	1 db számítógép tartozékokkal (74 eFt)			74	100%
	1 db monitor (40 eFt)			39	98%
	1 db kondenzációs kazán (lakás, 294 eFt)			294	100%
	1 db girland függöny (temetkezés, 89 eFt)			88	99%
	1 db oldalfali függöny (temetkezés, 153 eFt)			153	100%
	1 db ravatalasztal terítő (50 eFt)			50	100%
	3 db pulpitus drapéria (62 eFt)			62	100%
	2 db hősugárzó (8 eFt)			8	100%
	1 db kutyaszállító ketrec (25 eFt)			25	100%
	1 db kétszárnyú kapunyitó szett (126 eFt)			125	99%
	185/2017. (IX.28.) Kt.hat. Gyulai út-Iskola utcai parkoló (640 eFt)			829	130%
	Kézilabda háló (31 eFt)			30	97%
	Kerítés (dögtér) (1 086 eFt)			1 086	100%
	Sportpark (44 eFt)			44	100%

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített
2018. háromnegyed éves felhalmozási kiadásai feladatonként/célonként

9.sz. melléklet

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Feladat megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	1 db Sony cd lejátszó (temetkezés) (25 eFt)			25	100%
	1 db vadkamera+SD kártya			34	
	1 db villanytűzhely			55	
30.	Környezetvédelmi alap számla		1 788		
31.	Talajterhelési díj számla		51		
32.	Bérlakás értékesítési számla		340		
33.	Lakásalap számla		2 796		
34.	134/2018. (VIII.30.) sz. Kt., Sarkad külter. 0540/2 hrsz. ingatlanon lévő 1 db állandósított, 49-3324 sz. IV. r. vízszintes alappont pótlása		229		
35.	135/2018. (VIII.30.) sz. Kt., Sarkad külter. 0186/7 hrsz. ingatlanon lévő 1 db állandósított, 0018150-2 sz. I. r. magassági alappont pótlása		475		
36.	Sarkad Város Közművelődéséért, Oktatásáért, Sportjáért, Művészetéért Közalapítványtól adomány: 48 db mentőmellény		500		
37.	TOP-4.3.1-15-BS1-2016-00001 Szociális városrehabilitáció Sarkadon		197 937		
38.	TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00001 Városi Képtár felújítás		51 997		
39.	EFOP-1.5.3-16-2017-00018 Minőségi humán közszolgáltatások a hátrányos helyzetűek támogatására		66 049		
40.	TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00020 Sarkadi Polgármesteri Hivatal épületének energetikai korszerűsítése		98 004		
	Összesen:	645 816	1 386 190	56 454	4%

CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSA
2018. háromnegyed év

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	SZERVEZET NEVE	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
1.	Sarkad Közműv., Okt., Sport., Műv., Közalapítvány	940	940	940	100%
2.	Sarkadi Kinizsi Tenisz Egyesület	40	70	70	100%
3.	K.E.S. 2005. Környezetért, Egészségért, Sportért Egyesület	50	50	50	100%
4.	Pelikán Asztalitenisz Sport Klub	40	90	90	100%
5.	Sarkadi Horgász Egyesület	40	120	120	100%
6.	Mozgáskorl.Békés M.Egy. Békéscsaba Sarkadi Csoport	60	110	160	145%
7.	Sarkad és Vidéke ÁFÉSZ Nyugdíjas Egyesület	100	160	160	100%
8.	Sarkadi Kinizsi Labdarúgó Egyesület	750	750	750	100%
9.	Mozgáskorl. Dél-alf. Reg. Egyesülete Gyula Sarkadi Csoport	60	60	60	100%
10.	Városi Tűzoltóegyesület	200	240	240	100%
11.	Sarkadi Polgárőr Egyesület	100	100	100	100%
12.	Sarkad és Kistérs. Kerékp., Egézs. Megőrző ifj. Közh. Egy.	40	40	40	100%
13.	Sarkadi Bártás Horgászegyesület	40	90	90	100%
14.	Sarkadi Lendület 2010 Tenisz Egyesület	40	190	190	100%
15.	Sarkadi Belvárosi Református Egyházközség	50	50	50	100%
16.	Gyermek és Családbarát Egyesület	50	50	50	100%
17.	Magyar Vöröskereszt Bm-i Szerv. Sarkad	30	30	30	100%
18.	Sarkad Város Egészségéért Közalapítvány	70	70	70	100%
19.	Sarkadi Ifjúsági Tenisz Egyesület	40	40	40	100%
20.	A Jövő Generációjáért Egyesület	50	50	50	100%
21.	Sarkadi Középiskoláért Alapítvány	40	70	70	100%
22.	Sarkadi-Újteleki Református Egyházközség	50	50	50	100%
23.	Sarkad és Térsége Közbiztonságáért Közalapítvány	40	40	40	100%
24.	Sarkadi 1. sz. Általános Iskola Tanulóiért Alapítvány	40	100	150	150%
25.	„Lépések a Holnapért” Egyesület	40	40	40	100%
26.	Gyulai Közművelődési és Vízügyi Egyesület (Szegedi Dorina) United Dance Organ. Európa Bajnokság		50	50	100%
27.	„Leg a láb” Alapfokú Művészeti Iskola		140	140	100%
28.	Sarkadi Nyugdíjasok Érdekvédelmi Egyesülete		100	100	100%
29.	Sarkad és Térsége Mentőalapítvány		80	80	100%
30.	Nagy Béla rádióamatőr sportoló részére Dél-Koreában megrendezendő világbajnokság részvételéhez támogatás		150	150	100%
31.	Békés megye Értékei Egyesület (Küzdelem napja)		70	70	100%
32.	Gyulai Szakképzési Centrum Ady-Bay Szakképző Iskola		40	40	100%
33.	Békés-Bihar Kistérségfejlesztő Egyesület		45	45	100%
34.	Újteleki Iskola Alapítvány		31	31	100%
35.	Lovas- és Szabadidős SE		70	70	100%
36.	Kocsi Baráti Kör		84	84	100%
37.	Békéscsabai Ifjúsági és Sportkutyás Egyesület		50	50	100%
	Összesen	3 000	4 510	4 610	102%

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. november 29-ei ülésére

Előkészítette: Borbély Andorné ügyintéző

Tárgy: Tájékoztató a 2018. évi mezőgazdasági tevékenységről és a közfoglalkoztatásról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Sarkad Város Önkormányzata által benyújtott Startmunka Mintaprogram pályázatokat a Belügyminisztérium eredményesnek és támogatandónak ítélte, így 2018. március 1-től a mezőgazdasági földút, közút, belvíz elvezetés, helyi sajátosságokra épülő, bio- és megújuló energia, illetve a mezőgazdasági programban folyamatosan dolgoznak a közfoglalkoztatottak.

A nyertes pályázatok részletes bemutatásából megállapítható, hogy Sarkad Város Önkormányzata 2018. évben jelentős létszámcsökkentést hajtott végre a közfoglalkoztatottak körében, ennek ellenére az év során nem tudta feltölteni a pályázatban rögzített létszámokat.

A munkaszerződések megkötése után május hónaptól – szeptember hó végéig jelentős számú közfoglalkoztatott vett részt egyszerűsített munkaszerződés keretében alkalmi munkán.

A havi létszám adatok egyeztetése során komoly problémát okozott a távollévők nyomon követése és a bérfizetés előtt hiányzásuk rögzítése az Államkincstár bérszámfejtő rendszerében. Az igazolatlan hiányzás és az egyszerűsített foglalkoztatás következménye, hogy az érintett közfoglalkoztatottak nem kapnak bért. Tapasztalatok alapján megállapítható, hogy az igazolatlan hiányzások után megvont munkabér az egyetlen visszatartó erő arra, hogy munkahelyükön időben megjelenjenek a közfoglalkoztatottak, illetve munkaidejükben munkát végezzenek.

A Startmunka Mintaprogramokban védőcipő, és védőkesztyű került beszerzésre, amelyeket az átadás – átvételi bizonylat aláírását követően osztottunk ki a közfoglalkoztatottak részére napi használatra.

A 2018. évi programok megvalósítása során megállapítható, hogy az elsődleges munkaerő piac a szakképzett és a megbízható segédmunkásokat nagy számba vette fel dolgozni. Önkormányzatunk intézményei is számos, korábban a közfoglalkoztatásban dolgozó munkavállalót alkalmaztak az év folyamán közalkalmazottként, köztisztviselőként, hosszú távú munkalehetőséget kínálva ezzel számukra.

Az alábbi táblázatban programelemenként kimutatásra került év közben a közfoglalkoztatotti létszámok nagyarányú változása, amely plusz ügyintézési terhet rótt az irodában dolgozókra.

A Startmunka Mintaprogram bemutatását, illetve a foglalkoztatással kapcsolatos tapasztalatokat az alábbi táblázatban foglaltuk össze:

Projekt megnevezése:	Mezőgazdasági földút projekt:	Mezőgazdasági projekt:	Belvíz projekt:	Közüti projekt:	Helyi sajátosságokra épülő projekt:	Bio- és megújuló energia projekt:
Közfoglalkoztatási bér (Ft):	55.906.740.-	85.860.468.-	88.664.088	44.732.016.-	29.506.872.-	10.845.144.-
Beruházási és dologi költségek (Ft):	4.833.029.-	25.267.640.-	3.931.471.-	4.199.990.-	6.617.684.-	2.587.400.-
Önkormányzat által biztosított önerő (Ft):	420.263.-	4.005.845.-	561.637.-	279.999.-	275.737.-	0
Támogatás időtartama:	2018.03.01. 2019.02.28.	2018.03.01. 2019.02.28.	2018.03.01. 2019.02.28.	2018.03.01. 2019.02.28.	2018.03.01. 2019.02.28.	2018.03.01. 2019.02.28.
Napi munkaidő (óra):	8	8	8	8	8	8
Közfoglalkoztatottak létszáma támogatási szerződés alapján (fő):	50	95	80	40	25	10
Közfoglalkoztatási jogviszony megszüntetése szankcióval (fő):	8	40	36	13	7	1
Közfoglalkoztatási jogviszony megszüntetése a dolgozó kérésére (fő):	3	6	8	3	0	4
Közfoglalkoztatottak átlag létszáma (fő):	42	83	70	33	23	8

A Startmunka Mintaprogram mezőgazdasági földút programjában a közfoglalkoztatottak a pályázatban meghatározott ütemterv alapján végzik a földutak mentén a kőkény kivágását, gépi darálását, telephelyre történő beszállítását.

A Startmunka Mintaprogram közút programjában közfoglalkoztatottak végzik a belterületi közutak kátyúzását.

A Startmunka Mintaprogram mezőgazdasági programjában dolgozó közfoglalkoztatottak munkáját a szántóföldi zöldségtermesztésben a 2018. évi kedvezőtlen időjárás nagyban befolyásolta. A káposzta félek, a zöldpaprika, a paradicsom és a fűszerpaprika palánták kiültetését követően a nagy melegben napi szinten kellett öntözni. A burgonya növekedését és kötését szintén az öntözés biztosította.

A mezőgazdasági programon belül 2018. év március hónapjában 200 db tojó tyúkot vásárolt az Önkormányzat. A tojó tyúkok a Sarkadkeresztúri út mentén lévő (régi Vágóhíd) területen található istálló épületében kerültek elhelyezésre.

A pályázat keretében 50 db malac megvásárlására került sor június hónapban, amelyek szintén a Sarkadkeresztúri út mentén lévő telephelyen kerültek elhelyezésre a régi Vágóhíd épületében. A malacok elhelyezését egy plusz akol kialakításával és 1db új önetető beszerzésével biztosítja az önkormányzat.

A malacok takarmányszükségletét a mezőgazdasági program keretében megvásárolt tápok, a programban megtermelt termények (őszi búza és kukorica), valamint a burgonya átválogatását követően az apró burgonya, mint melléktermék biztosítja.

Az önkormányzat juh állományának vérfrissítését a program keretében megvásárolt tenyészkos alapozza meg.

A megtermelt takarmányok biztonságos és költséghatékony tárolását a program keretén belül megvásárolt 2 db takarmánysiló látja el, amelyben a betakarított őszi búza és kukorica szakszerű elhelyezése megtörtént.

Költséghatékonyság szempontjából a mezőgazdasági program keretében megtermelt takarmánynövények darálása a telephelyen történik a programban vásárolt takarmánydaráló berendezéssel.

A közfoglalkoztatás keretében megtermelt zöldségek egy része értékesítésre kerül a Vásár tér 4. szám alatt, a Piac területén található Önkormányzat Boltjában. A betakarított zöldségfélék másik része a Közétkeztetési Intézmény részére ingyenesen átadásra kerül feldolgozás céljára.

A Startmunka Mintaprogram belvízelvezetés program a város belterületén elhelyezkedő csapadékvíz-elvezető csatornák karbantartása során biztosítani kívánja a víz gyors és szabad elvezetését a fő gyűjtőcsatornába.

A Startmunka Mintaprogram helyi sajátosságokra épülő programban a közfoglalkoztatás fontos célkitűzése, hogy a közfoglalkoztatottaknak értékteremtő munkát tudjon az önkormányzat biztosítani. A közfoglalkoztatottak a betonelemgyártó géppel térkövet állítanak elő, illetve drótfonatot készítenek.

A Startmunka Mintaprogram bió-, és megújuló energia felhasználás programban került sor a faaprítékból brikett gyártására, amellyel az önkormányzati intézmények energiatakarékos fűtése kerül megoldásra.

Sarkad Város Önkormányzatának mezőgazdasági növénytermesztésből és állattartásból származó bevételét és költségét az alábbi táblázatban mutatjuk be:

Megnevezés	Őszi búza (q)	Őszi búza (Ft)	Napraforgó (q)	Napraforgó (Ft)	Kukorica (q)	Kukorica (Ft)	Sertés (Ft)	Bárány (Ft)
Árbevétel (nettó):	3.800	15.580.000.-	1.200	0		0	2.146.560.-	157.658.-
Takarmányozásra tárolt:	73	299.300.-		0	68	306.000.-		
Bevétel (nettó) összesen:		15.879.300.-		0		0	2.146.560.-	157.658.-
Költség (nettó):		5.097.096.-		4.842.558.-		0		24.370.-
Nyereség:		10.782.204.-		-		0	2.146.560.-	133.288.-

Az Önkormányzat mezőgazdasági termelésének eredményét negatívan befolyásolja, hogy a megtermelt napraforgó nem került eladásra, bevétel a mai napig nem realizálódott. Az értékesítés elmaradásának oka, hogy a napraforgó betakarítását követően a felvásárlási árak rendkívül alacsonyak voltak, illetve a kereskedők a Duna alacsony vizállása miatt nem tudják a felvásárolt napraforgót ki szállítani az országból, a raktár készletek megteltek és a felvásárlás leállt.

A mezőgazdasági csoport dolgozóinak munkabéret és járulékait az Egységes területalapú támogatás fedezi. Az önkormányzat bankszámlájára átutal támogatás összege 2018. november hónap közepéig több jogcímen összesen: 16.528.930.- Ft. Az állandó dolgozók bér és járuléka összesen: 10.394.492.-Ft. A számadatokból, hogy a bérköltségek fedezete teljes évre biztosított.

Tisztelt Képviselő-testület! A fenti beszámoló alapján elfogadásra javaslom a közfoglalkoztatás megszervezésével és a mezőgazdasági termelés megvalósításával kapcsolatos beszámolót.

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a mezőgazdasági tevékenységről és a közfoglalkoztatásról készült tájékoztatót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2018. november 26.

dr. Mokán István sk.
polgármester

A kiadmány Hitelező:

Ócsodi Pártus
ügyintéző



ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. november 29-ei ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: Sarkad Város Önkormányzat intézményei 2019. évi ellenőrzési munka- és ütemterve

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok gazdálkodást érintő ellenőrzési feladatait, kötelezettségeit az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. §-a (továbbiakban Áht) és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet (Bkr.) szabályozza.

Az Áht. 70. § (1) bekezdése és a Bkr. 15. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni, emellett köteles a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat biztosítani.

A belső ellenőrzési feladatokat a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás keretei között látjuk el, melynek során terveink szerint a 2019-es évben is polgári jogi szerződés keretében történik majd a feladatellátás.

A fentiekben hivatkozott jogforrásokra alapozottan a helyi belső ellenőrzés részletes feladatait – a helyi sajátosságok figyelembevételével kialakított – Sarkad Város Önkormányzat Kockázatkezelési Szabályzata határozza meg, mint stratégiai ellenőrzési terv.

A 2019. évre vonatkozó ellenőrzési munkaterv összeállítása, a kockázatok felmérése során figyelembevételre kerültek az előző időszak(ok)ban végzett vizsgálatok tapasztalatai.

A 2019. évi ellenőrzési terv összeállítása során elsődleges cél, hogy minimálisra csökkentsük a pénzügyi kockázatot, a gazdaságosság és hatékonyság szem előtt tartása mellett.

Helyi önkormányzatok esetében az éves ellenőrzési tervet a Képviselő-testület a tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

Előterjesztői oldalról kérjük a mellékelt, 2019. évre vonatkozó ellenőrzési terv javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat gazdasági szervezettel rendelkező valamint gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerveire vonatkozó 2019. évre ütemezett ellenőrzési munka-, és ütemtervet a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Megbízta a jegyzőt, hogy – a munkaterv elfogadás esetén – annak végrehajtása érdekében a tervezett feladatokat koordinálja, felügyelje.

Határidő: folyamatos, beszámolásra a 2019. évi zárszámadás időpontjában

Felelős: dr. Mokán István polgármester
dr. Pintér Magdolna jegyző

S a r k a d , 2018. november 20.

*dr. Pintér Magdolna sk.
jegyző*

*A kiadmány hitelül:
Sarkad, 2018. november 23.*

Öcsödi Tamás
ügyintéző



**Sarkad Város Önkormányzat intézményei
belső ellenőrzési munka- és ütemterve
2019. év**

1./ Rendszer-ellenőrzés

- 1.1. Sarkad Város Önkormányzat Gondnokság gazdálkodásának vizsgálata
ellenőrzött időszak: 2018. év
tervezett időtartama: 18 revizori nap
ütemezés időpontja: június, július
- 1.2. Sarkad Város Önkormányzat Városgazdálkodási Iroda gazdálkodásának vizsgálata
ellenőrzött időszak: 2018. év
tervezett időtartama: 12 revizori nap
ütemezés időpontja: november, december
- 1.3. Sarkad Város Önkormányzat Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár
gazdálkodásának vizsgálata
ellenőrzött időszak: 2018. év
tervezett időtartam: 10 revizori nap
ütemezés időpontja: augusztus

2./ Szabályszerűségi-, pénzügyi-, teljesítményellenőrzés

- 2.1. A 2018. évi állami normatív hozzájárulások és normatív kötött felhasználású támogatások elszámolásának felülvizsgálata az önkormányzat intézményeinél (Bölcsőde, Óvoda, Városgazdálkodási Iroda; Kedvezményes gyermekétkeztetés)
ellenőrzött időszak: 2018. év
tervezett időtartama: 20 revizori nap
ütemezés időpont: január - február
- 2.2. Társadalmi és civil szervezetek részére megítélt önkormányzati támogatások felhasználásának, elszámolásának ellenőrzése
ellenőrzött időszak: 2018. év
tervezett időtartama: 0 revizori nap
(Pénzügyi és Terv Osztály által végzett ellenőrzés)
ütemezés időpontja: február - március

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. november 29-ei ülésére

Előkészítette: Kővári Arnold osztályvezető

Tárgy: Az önkormányzat és intézményei téli felkészülési feladatainak áttekintése

Tisztelt Képviselő-testület!

A tapasztalat alapján november hónapban már hűvösre fordul az időjárás és közeledik a téli évszak. Ennek okán adunk tájékoztatást – hagyományainknak megfelelően – a téli felkészülésről.

A Békés Megyei Védelmi Bizottság (MVB) 4/2018. (XI. 13.) számú határozatában rendelkezett a rendkívüli téli időjárási viszonyok során jelentkező feladatokra való felkészülésről.

Együttműködő partnerként kerültek nevesítésre a határozatban a települési polgármesterek az alábbi feladatok tekintetében:

- *A területi rendeltetésű polgári védelmi szervezetek személyi és technikai eszközeiről álljanak rendelkezésre pontos és folyamatos információk az esetleges alkalmazhatóságuk érdekében.*
- *A területi rendeltetésű polgári védelmi szervezetek alkalmazásának feltételei kerüljenek biztosításra (riasztás, megalakítási hely, stb.). Az esetleges alkalmazásukra a vonatkozó szabályok az irányadóak.*
- *A Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (Békés MKI) készítse elő és szakmailag koordinálja a települési polgári védelmi szervezetek készenléte helyezését a települési önmentő képesség fokozása érdekében.*

Felelősként kerültek nevesítésre a határozatban a települési polgármesterek az alábbi feladatok tekintetében:

- *A polgármesterek a Békés MKI helyi szerveivel együttműködve, jelöljenek ki a településeken melegedő helyeket, mérjék fel és szükség esetén szervezzék meg az ellátási lehetőségeket, valamint az úton rekedtek ellátását, mentését. Ennek érdekében az MVB Katasztrófavédelmi Munkacsoporttal (KVMCS) történt egyeztetést követően tervezzék a karitatív szervezetek (Magyar Vöröskereszt, Magyar Máltai Szeretetszolgálat) képességeit. Tájékoztassák a Helyi Védelmi Bizottságok (HVB) elnökeit a hozott intézkedésekről és a jelentkező feladatokról.*
- *A polgármesterek a Békés MKI helyi szerveivel együttműködve települési szinten mérjék fel a gazdasági és anyagi szolgáltatás keretében kijelölhető technikai eszközöket, a védekezésbe bevonható munkagépeket, terepjárókat és speciális eszközöket, azokról rendelkezzenek naprakész nyilvántartással.*

- *A polgármesterek települési szinten készüljenek fel a helyben szokásos módon történő tájékoztatásokra a lakosság és a közintézmények vezetői felé a várható rendkívüli időjárási viszonyokra és a helyes magatartási formákra vonatkozóan. A szociális intézményhálózaton keresztül fordítsanak kiemelt figyelmet az ellátásra szoruló, idősek emberek szükség szerinti kiemelt segítésére.*
- *A polgármesterek a Békés MKI helyi szerveivel együttműködve pontosítsák a települési polgári védelmi szervezetbe beosztottak névjegyzékét. A települési polgári védelmi szervezetbe beosztottak „Katasztrófavédelmi Készenlétbe” helyezését készítsék elő, szükség szerint intézkedjenek a „Katasztrófaveszély Készenlétbe”, illetve a „Teljes Bevetési Készenlétbe” helyezésükre. Készüljenek fel az alkalmazási készenlétbe helyezetté váltására.*
- *A Polgármesteri Hivatalok egy esetleges védekezés során vezessenek „Eseménynaplót”, melybe rögzítsék a védekezésbe bevontak nevét, adatait, ki, mikor rendelte el az alkalmazásukat. Rögzítsék az anyagi, technikai stb. felhasználás költségkihatásait, amelynek igazolását a polgármester (jegyző) hitelt érdemlően dokumentálja.*

A polgármester településünkön fent jelzett feladatait folyamatosan, illetve beavatkozási szükség esetén a Polgármesteri Hivatalban alkalmazott közbiztonsági referens, valamint a katasztrófavédelem helyi megbízottjának bevonásával a járási HVB irányítása mellett végzi.

A Sarkadi Polgármesteri Hivatal esetében a téli felkészülés a hivatal udvari ivókútjának fagymentesítését, illetve a külső körlet síkosság mentesítésének ügyeleti rendszere felállítását jelenti. Mivel a hivatal épülete éppen energetikai korszerűsítés alatt áll, így a homlokzati nyílászárók cseréje során törekszünk az épület fűtési integritásának megőrzésére.

A közterületek vonatkozásában illetékes Városgazdálkodási Iroda bemutatja az általa felügyelt terület vonatkozásában rendelkezésre álló gépi, technikai eszközöket, illetve az azt működtető humán erőforrásait.

Az önkormányzat intézményeinek téli felkészülési feladatok ellátásáról szóló tájékoztatóit mellékletben csatoltuk.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat és intézményei 2018. évi téli felkészüléssel kapcsolatos tájékoztatóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2018. november 22.



*dr. Mokán István s. k.
polgármester*

A kiadmány hiteléül:
Kövári Arnold
MBO osztályvezető

Városgazdálkodási Iroda
5720. Sarkad, Veress Ferenc u. 26.

Sarkad Város Önkormányzata
dr. Mokán István polgármester részére

S a r k a d
Kossuth u. 27.
5720.

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati tulajdonú belterületi utak, kerékpárutak és a belterjesen gondozott területen lévő járdák síkosság elleni védekezését a Városgazdálkodási Iroda végzi. Ennek megfelelően városunkban a vonalas létesítményeink az alábbiakban rögzíthetők:

Összes út:	68.934 m
Burkolt út:	51.382 m
Burkolatlan út:	17.552 m
Kerékpárút összesen:	25.040 m
Belterület:	10.899 m
Külterület:	14.141 m

A város belterjesen gondozott területei \approx 25.000 m².

Az útszóró sóra rendelkezésre áll 500.000,- Ft, ami 15 tonna sónak felel meg. Ez a mennyiség átlagos időjárás esetén A belterületi kerékpárutakra és a belterjesen gondozott járdákra elég.

Eszközök: 2 db Multicar sószóróval, toló lappal
1 db JCB 1xC tolólappal
1 db MTZ függesztett toló lappal
1 db MTZ vontatott toló lappal
1 db MTZ függesztett sószóróval
1 db önjáró hómaró járdához
20 db hólapát

Létszám: 24 fő állandó dolgozó
40 – 50 fő közmunkás

Működési rendszer:

3 fő műszaki vezető váltott beosztásban, mely a hétvégére is kiterjed, dönt a védekezés megkezdéséről. Általános szabály, amikor a védekezést meg kell kezdeni:

- a lehullott hó mennyisége az 5 cm-t meghaladja
- útfelület síkos, csúszós
- 4-5 órán belüli megfagyása várható.

Munkaidőben ez értelem szerű, munkaidőn túl az alábbiak szerint: az időjárási körülménytől függően értesíti a védekezésbe bevont személyeket (alapvetően telefon). Értesítés visszaigazolását követően bevont személy beérkezik a munkahelyre. Munkahelyen megkapja az eligazítást és megkezd a védekezést attól függően, hogy ki milyen eszközre van beosztva.

Az észleléstől a védekezés megkezdéséig 2 – 3 óra telik el.

A folyamat városközpontból kiindulva adott irányba történik tekintettel, hogy vonalas létesítményekről van szó.

Egyszeri védekezés esetén: kerékpárutak, járdák esetén ekézés vagy sózáshoz 3 – 3,5 óra szükséges (belterület). Szilárd burkolatú utak esetében 5 óra. Amennyiben a hó vastagsága megkívánja, akkor a többi utca védekezéséhez minimum 10 óra szükséges. Sózást csak és kizárólag akkor rendelünk el, ha lefagyás veszélye áll fenn, ebben az esetben bérgépet veszünk igénybe.

Az ipari só felhasználásának jogszabályi korlátozásán túl a szilárdburkolatú útjaink állagmegóvása is azt indokolja, hogy egyre kevesebb útszóró sót használjunk. Ezért a síkosság elleni védekezésben elsősorban a mechanikus (hóekézést, lapátolást) alkalmazunk, és csak másodsorban sózunk azt is a kerékpárutak és járdák felületén.

Intézmények esetében a fűtő berendezések felülvizsgálata pozitív eredménnyel, mind a négy telephelyen megtörtént.

A jelentős 90 db önkormányzati lakás vonatkozásban is elmondható, hogy fűtésszezon előtt kiemelt figyelmet, és ha kellett beavatkozást eszközöltünk a biztonságos működtetés érdekében.

Alapvetően gázüzemű berendezések látják el az intézmények és lakóingatlanok fűtését. Ehhez szükséges fűtőanyag a szolgáltatóval előzetesen kötött szerződések alapján rendelkezésre áll.

A szilárd tüzelésű és faelgázosító kazánok működtetéséhez szükséges tüzelőanyag a közfoglalkoztatás során letermelt cserjéből, valamint az önkormányzati erdőkből biztosítjuk. Jelenleg rendelkezünk 38,4 tonna brikettel és további 20 tonna előállítására alkalmas (nem szárított) fa aprítékkal. A korábban kitermel és még kitermelhető hasáb fa mennyisége 120 m³. Ez a mennyiség átlagos időjárási viszonyok esetén elégséges a fűtés üzemeltetéséhez.

S a r k a d, 2018. november 13.

***Varga Zoltán s.k.
intézményvezető***

Sarkad Város Önkormányzat Óvoda
5720 Sarkad, Epreskert u. 2.
Tel: 66/ 375-756, Fax: 66/ 270-161
E-mail: sarkadovoda@gmail.com

Ikt. szám: 184. /2018.

Sarkad Város Önkormányzata
5720 Sarkad, Kossuth u. 27.

dr. Mokán István
polgármester

Tárgy: Téli felkészülés feladatai

Tisztelt Polgármester Úr!

Sarkad Város Önkormányzat Óvodája téli felkészüléshez kapcsolódóan szeptember hónapban a Városgazdálkodási Iroda munkatársa segítségével át lett vizsgálva a fűtési rendszer, hogy a fűtés biztonságos üzemeltetése rendben legyen, felülvizsgálat mind a négy tagóvodában megtörtént.

Az óvodák udvarain a kinti csapokat, fagyecsapokkal elzártuk.

Sikosság elleni védekezés és a hó eltakarítás kapcsán az előző évek gyakorlatához hasonlóan téli ügyeleti beosztást készít minden óvoda és ezzel biztosítjuk a járdák tisztán tartását hóeséskor, ez megnyugtatóan biztosítja a zavartalan feladat ellátást munkaidőn túl is. Ez az ügyeleti beosztás nem vonatkozik a közfoglalkoztatásban dolgozókra, de nagy hó esetén őket is be tudjuk vonni ebbe a munkába.

Felülvizsgáltuk a seprűk és a hólapátok minőségét, mindkettőből rendelkezésre áll a kellő számú eszköz, melyekkel a hó takarítása elvégezhető.

Sarkad, 2018. november 22.



Erzsébet Katalin
Pbj Erzsébet Katalin
óvodavezető



SARKAD VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÖZÉTKEZTETÉSI INTÉZMÉNYE

Sarkad, Kossuth u. 25.
66/ 375-249 fax: 271-099
Ikt sz. 73/2018

Tárgy: téli felkészülés

Dr. Mokán István
Polgármester Úr
részére

Tisztelt Polgármester Úr!

2018 évben is az előző évekhez hasonlóan a téli hónapokra igyekeztünk az előkészületi munkákat elvégezni.

- Az ételszállító autókat fagyálló folyadékkal feltöltöttük, a téli gumik felszerelése folyamatban van.
- A csatornákat kitisztítottuk, a kerti vízcsap elzárásra került.
- A fűtési rendszereket átnéztük.
- A járdák hó eltakarítását minden nap el tudjuk látni, hiszen a nyitva tartás folyamatos.

Sarkad, 2018-11.10.

Tisztelettel:

Juhász Imréné sk.
intézményvezető

Sarkad Város Önkormányzat Bölcsődéje

5720 Sarkad, Kossuth u. 15. Telefon/fax: 06 66 375641

E-mail: isz.bolcsode@upcmail.hu

Sarkad Város Polgármesteri Hivatala
Dr. Mokán István Polgármester Úr részére

S a r k a d
Kossuth u. 27.

Tárgy: intézkedések

Tisztelt Polgármester Úr!

Az alábbiakban tájékoztatom a Bölcsőde 2018. évi téli időjárásra való felkészülésre történő intézkedéseiről:

- elkészítettem az ügyeleti beosztást, ahol a 24 órás ügyelet alatt a megbízott személy felelősséggel tartozik az épületért és az utcafrontért,
- probléma esetére elkészítettem a riadóláncot,
- beszerzésre került a járda csúszásának megszüntetéséhez szükséges szóróanyag,
- gondoskodtam a nyílászárók szigeteléséről, a fagycsap elzárásáról, a vízóra fagymentesítéséről.

S a r k a d, 2018. november 21.

Tisztelettel:

Czégény Andrásné
Intézményvezető s.k.

Sarkad Város Önkormányzata
Polgármesteri Hivatal
Dr. Mokán István
polgármester úr r.
SARKAD
Kossuth u. 27.

Tárgy: téli felkészülés

Tisztelt Polgármester Úr!

A Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár téli felkészülése tárgyában az alábbi tájékoztatást nyújtom Önnek:

- az intézmény mindhárom épületében megtörténtek a kazánok, valamint a fűtőtestek ellenőrzése, szakember által.
- az esetleges hó eltakarításhoz a szükséges eszközök ellenőrzése megtörtént.
- a hó ügyelet megszervezésre került.
- az utak tisztításához szükséges só megrendelésre került.

Sarkad, 2018. november 21.

Tisztelettel: **Mester Judit Ibolya s.k.**

7/a. napirend

Sarkad Város Önkormányzat
Városgazdálkodási Irodája
5720. Sarkad, Veress F. u. 26.

Tárgy: Interpellációra
válasz.

Mitykó Pál

S a r k a d
Veress Ferenc u. 41.

Tisztelt Képviselő Úr!

A 2018. október 25 – ei képviselő-testületi ülésen elhangzott interpellációjával kapcsolatban az alábbi tájékoztatást adom.

A Sarkad, Zrínyi u. 3. számnál jelzett problémát a lakossal közösen elhárítottuk 2018. november 23 – án.

Kérem válaszem elfogadását.

S a r k a d, 2018. november 24.

Tisztelettel:


Varga Zoltán
intézményvezető



#/a. napirend

Sarkad Város Önkormányzat
Városgazdálkodási Irodája
5720. Sarkad, Veress F. u. 26.

Tárgy: Interpellációra
válasz.

Bondár Lajos

S a r k a d
Ady Endre u. 44.

Tisztelt Képviselő Úr!

A 2018. október 25 – ei képviselő-testületi ülésen elhangzott interpellációjával kapcsolatban az alábbi tájékoztatást adom.

2018. november 22 – én Önnel és a műszaki osztály képviselőivel közösen helyszíni szemlét tartottunk a jelzett területen. A Magyar Útügyi Társaság közutak tervezése útmutatójának 40. oldalán található 1.12. táblázata alapján kimértük a szabadon tartandó látómezőt. A kimérés alapján megállapítható, hogy Nagymező u. 2. számú ingatlanhoz tartozó Ág utca felől található élő sövényt az út felőli végétől 1 méterre vissza kell vágni. Ezzel kapcsolatban írásban megkerestük az érintet ingatlan tulajdonosát, hogy záros határidőn belül az élő-sövényt vágja vissza.

Kérem válaszom elfogadását.

S a r k a d, 2018. november 22.

Tisztelettel:

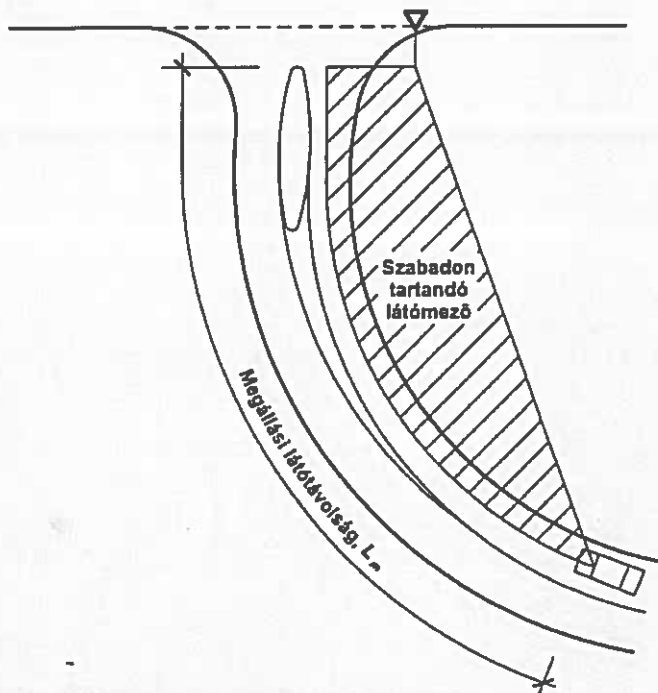

Varga Zoltán
intézményvezető



Az elindulási látótávolság értékeit az 1.12. táblázat tartalmazza a tervezési sebesség függvényében.

A közeledési látómező (1.13. táblázat) ahhoz szükséges, hogy az alárendelt útvonalon a csomóponthoz közeledő jármű vezetője megítélhesse, hogy megállás nélkül rá tud-e hajtani a főútra. A látómező méreteit az 1.21. ábra mutatja.

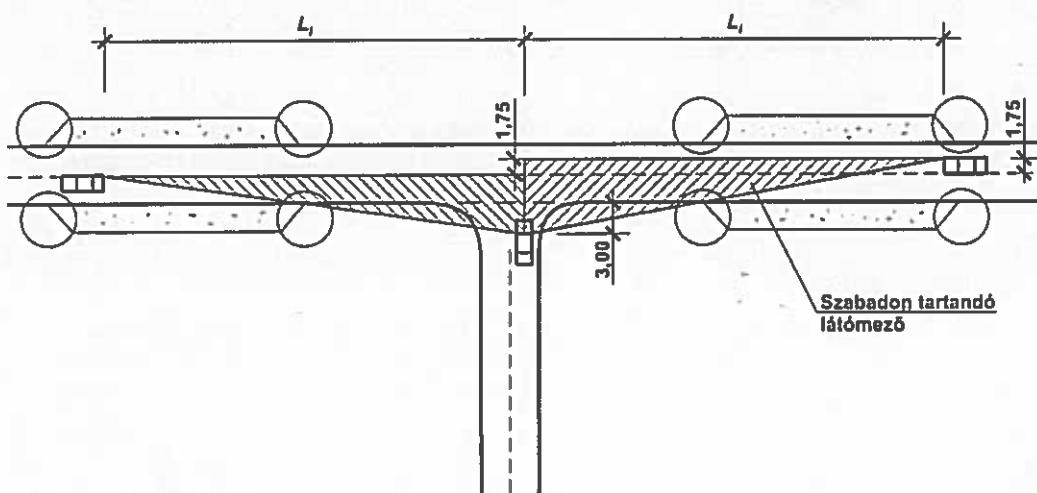
Ha a közeledési látómező átlátása a mellékirányból 20 méterről nem biztosítható, akkor legalább 10 méterről az elindulási látótávolságnak megfelelő látómezőt kell biztosítani, és a mellékirányt Elsőbbségadás kötelező jelzőtáblával alárendelni.



1.19. ábra – Csomóponti megállási látómező (rálátási háromszög)

1.12. táblázat – Az elindulási látótávolság értékei, L_1 , m

v_n , km/h	100	90	80	70	60	50	40	30
L_1 , m	200	170	135	110	85	70	50	30



1.20. ábra – Elindulási látómező (L_1 – elindulási látótávolság)

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. november 29-ei ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: A Kónya Sándor Kamarakórus Egyesület kérelme tárgyában döntéshozatal

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kónya Sándor Kamarakórus Egyesület támogatási kérelemmel fordult a Tisztelt Képviselő-testülethez.

Az Egyesület működési költségeire (könyvelői díj, bankszámlavezetés költsége), valamint a hagyományos karácsonyi koncertjük megrendezéséhez (szakember megbízása) kérnek 200.000.-Ft összegben támogatást.

Az Egyesület nem adott be támogatási kérelmet a Képviselő-testület által biztosított civil szervezeti támogatásra, pályázati lehetőségei sem voltak az Egyesületnek.

Előterjesztői oldalról – az Önkormányzat költségvetési helyzetét is áttekintve - javasoljuk az Egyesület által kért összeg megadását, tekintettel arra, hogy az Egyesület jó együttműködő partnerünk városi rendezvények, valamint un. szoft jellegű pályázatok (pl. TOP-5.3.1 – Sarkadi közösségfejlesztés a hagyományok tükrében) megvalósítása során.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kónya Sándor Kamarakórus Egyesület részére a költségvetés 2018. évi általános tartaléka terhére 200.000.-Ft támogatási összeget biztosít az Egyesület működési kiadásainak biztosításához, valamint karácsonyi koncertjük megrendezéséhez.

Az Egyesület a támogatás cél szerinti felhasználásával 2019. február 28-ig köteles elszámolni,

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2018. november 20.

A kiadmány hitelétül:

Sarkad, 2018. november 23.

Ósodi Hanna
ügyintéző

dr. Mokán István s. k.
polgármester

A. D. melléklet

0556837

2018 NOV 1

Kónya Sándor Kamarakórus Egyesület

Sarkad, Vasút u. 2.

Sarkad Város Önkormányzat

Képviselő-testülete

Dr. Mokán István polgármester úr

részére

Tisztelt Képviselő Testület! Tisztelt Polgármester Úr!

A Kónya Sándor Kamarakórus Egyesület vezetőjeként fordulok Önökhöz.

Egyesületünk ebben az évben nem adott be civil szervezeti támogatási kérelmet, pályázati lehetőségünk nem volt, így a kötelező költségek rendezése is nagy nehézséget okoz.

Emiatt szeretnénk 200 000 Ft támogatást kérni az egyesület működési költségeire, melyből a könyvelői díjat, bankszámlavezetés költségeit szeretnénk rendezni, illetve hagyományos karácsonyi koncertünket szeretnénk megrendezni, amelyhez szakember megbízása lenne szükséges.

Igyekszünk pályázatokon részt venni, mint azt tettük a korábbi években is, illetve szeretnénk bekapcsolódni a város civil szervezeteket érintő programjaiba is, hogy minél gazdagabbá tegyük településünk kulturális életét.

Sarkad, 2018. november 11.

Támogatásukban bízva tisztelettel:

Nagy Edit

Nagy Edit

elnökhelyettes

ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. november 29-ei ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

Tárgy: A központi orvosi ügyelet ellátása tárgyában a szükséges döntések meghozatala

Tisztelt Képviselő-testület!

Sarkad Város Önkormányzata 2017. október 1. napjától 24 hónapos időtartamra feladat-ellátási szerződést kötött a központi orvosi ügyeleti feladatok ellátására az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft-vel.

A szolgáltató – a szolgáltatás becsült értékének figyelembevételével – közbeszerzési szabályzatunk alapján három árajánlatos beszerzési eljárás keretében került kiválasztásra. Az eljárást a polgármester folytatta le, melynek eredményéről – a vonatkozó szabályzat előírása szerint – tájékoztatta a Tisztelt Képviselő-testületet.

A szolgáltató – sajátos helyzetünkre tekintettel – Komádi központtal (4138. Komádi, Szent István útja 2.) működtette az ellátást oly módon, hogy az 5720. Sarkad, Béke sétány 5. szám alatt kiegészítő orvosi ügyeleti telephelyet hozott létre.

Komádi Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 108/2018. (XI.08.) Ökt.sz. határozatában úgy döntött, hogy 2019. január 1. napjától a Komádi központi orvosi ügyeleti ellátást az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. bevonása nélkül, saját maga szervezi meg. Ezen döntéssel olyan vis maior helyzet állt elő, mely településünket is érinti (az előterjesztéshez mellékletként csatoljuk az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. tárgyban írt levelét).

A vis maior helyzetre tekintettel szükséges a szolgáltatás ellátására kötött feladat-ellátási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése, valamint átmeneti szerződés megkötése azon időtartamra, ameddig településünk vonatkozásában a három árajánlatos beszerzési eljárást eredményesen lefolytatjuk.

Az átmeneti időszakot szabályozó szerződésben az 5720. Sarkad, Béke sétány 5. szám alatt lévő ügyeleti helyiség blokk ügyeleti központként fog funkcionálni, egyebekben a szerződési feltételek megegyeznek a 2017. október 1-én megkötött szerződésben foglaltakkal.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a központi háziorvosi ügyeleti feladatok ellátása vonatkozásában 2019. január 1. napjától kezdődően az orvosi ügyeleti ellátás biztosítása érdekében az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft-vel (székhely: 4031 Debrecen, István út 6.) – a határozat mellékletét képező tartalommal - feladat átadási-átvállalási szerződést köt a tárgykörben lefolytatandó beszerzési eljárás eredményes lezárásáig. E szerződés megkötésével a felek között 2017. október 1-ei hatállyal a tárgykörben létrejött szerződést megszüntetettnek tekintik.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a feladat átadási-átvállalási szerződés aláírására.

Az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. egészségügyi hatóság előtt folyó, központi orvosi ügyeleti ellátás működési engedélyezési eljárásához kapcsolódóan Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete fellebbezési jogáról lemond.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi ügyeleti feladat ellátására finanszírozási szerződést kössön a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő területileg illetékes hivatalával annak érdekében, hogy a szolgáltató közvetlenül kapja meg a finanszírozást.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

S a r k a d, 2018. november 27.

A kiadmány hiteleül:

Sarkad, 2018. november 27.

Jordi Müller
ügyintéző



dr. Mokán István s. k.
polgármester

FELADAT ÁTADÁSI-ÁTVÁLLALÁSI SZERZŐDÉS

- TERVEZET -

mely létrejött egyrészről

Sarkad Város Önkormányzata

székhely: 5720 Sarkad, Kossuth L. u. 27.

képviseli: Dr. Mokán István, polgármester

adószám: 15725163-2-04

mint feladatot átadó **Megrendelő** (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről az

Cég: Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft.

székhely: 4031 Debrecen, István út 6.

cgj.: 09-09-017078;

képviseli: Dr. Kissné Dr. Legeza Zsuzsa, ügyvezető

bankszámlaszáma: 10918001-00000043-83210005,

adószáma: 20612469-2-09,

mint a feladatot ellátó **Szolgáltató** (továbbiakban **Szolgáltató**) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett.

Preambulum

Megrendelőnek az egészségügyi alapellátás részét képező, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV törvény 93. §-ában és az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII törvény 5. § (1) bekezdés c) pontjában szabályozott orvosi ügyelet biztosítása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § 4. pontja értelmében kötelező önkormányzati feladata.

Sarkad Város Önkormányzata 2017. október 1. napjától 24 hónap időtartamra az orvosi ügyeleti feladatok ellátására feladat –ellátási szerződést kötött a Szolgáltatóval. Vis maior okán a Megrendelő és a Szolgáltató a közöttük létrejött szerződést 2018. december 31. napjával, jelen szerződés hatálybalépésével megszüntetettnek tekintik. A Megrendelőnek – a szolgáltatás értékére tekintettel – beszerzési eljárást szükséges lefolytatnia a szolgáltatás ellátása tárgyában, ennek okán szükséges az átmeneti időszak feladatellátásának biztosítása az eljárás eredményes lezárásáig.

I. A szerződés tárgya

1. Jelen szerződés tárgya a Megrendelő közigazgatási területén központi orvosi ügyelet ellátása a mindenkor hatályos jogszabályoknak, jelen szerződésnek, ill. a szakmai szabályoknak megfelelően.

2. Megrendelő megrendeli és jelen szerződés keretében átadja, Szolgáltató pedig elvállalja és átveszi a jelen szerződésben, ill. vonatkozó jogszabályokban meghatározott központi ügyeleti feladatok ellátását.

3. A központi orvosi ügyeleti tevékenység kiterjed az előbbieken meghatározott terület állandó lakosaira, valamint a településen tartózkodó nem állandó lakosokra is.

II. A szerződés tartalma, a felek jogai és kötelezettségei

1. Szolgáltató köteles az ügyeleti ellátás során folyamatosan biztosítani mindazokat a személyi és tárgyi feltételeket, melyeket a mindenkor hatályos jogszabályok előírnak.

A szolgáltatás végzéséhez szükséges ügyeleti helyiségeket Sarkad Város Önkormányzata használati szerződés keretében biztosítja Szolgáltató számára. Felek rögzítik, hogy Szolgáltatónak ezen ügyeleti helyiségekért bérleti díjat nem kell fizetnie.

2. Az orvosi ügyelet fajtája: központi háziorvosi ügyelet (szakmakód: 4601)

3. A központi háziorvosi ügyelet időtartama:

a) Munkanapokon hétfőtől péntekig: 16:00 órától másnap 08:00 óráig

b) Hétvégén és munkaszüneti napokon: 08:00 órától másnap 08:00 óráig

4. Szolgáltató feladata az ügyeleti szolgálat ellátásához szükséges – megkülönböztető jelzéssel ellátott – ügyeleti gépjármű folyamatos biztosítása, szükség szerinti pótlása, illetve üzemeltetése is.

5. A központi ügyeleti rendelő címe: 5720 Sarkad, Béke sétány 5.

6. Lakosságszám: 10.250 Fő

7. Az ellátandó lakosság (felnőtt) létszáma a népesség számának alakulásával 10 %-os mértékben növekedhet, vagy csökkenhet.

8. Az ügyeleti szolgálat ellátását biztosító gyógyszereket, egészségügyi-és egyéb anyagokat, ill. az adminisztráció eszközeit a Szolgáltató saját költségén biztosítja.

9. Az ügyeleti ellátásban alkalmazni kívánt egészségügyi szakemberek meg kell, hogy feleljenek a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 11. § (9) és a 60/2003. (X.20.) ESzCsM. rendelet vonatkozó előírásainak (ill. a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak).

10. Szolgáltató köteles a 47/2004. ESzCsM rendeletben foglalt közös diszpécierszolgálat működtetésére a szerződés időtartama alatt.

11. Szolgáltató jogosult közreműködők (alvállalkozók) bevonására a szerződés teljesítéséhez.

12. Szolgáltató a jogosan igénybevett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Az alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén Szolgáltató felelős minden olyan kárért is, amely e nélkül nem következett volna be.

13. Szolgáltató a jelen szerződés, illetve Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni.

14. Megrendelő jogosult Szolgáltató tevékenységét bármikor ellenőrizni, illetve ellenőriztetni.

15. Szolgáltató köteles a Megrendelőt a tudomására jutását követően haladéktalanul értesíteni minden olyan eseményről vagy körülményről, amely Szolgáltató szerződésben foglalt szolgáltatásainak, valamint kötelezettségeinek megfelelő teljesítését bármilyen módon késleltetheti, korlátozhatja, megnehezítheti, vagy megakadályozhatja. Az értesítésnek tartalmaznia kell a késedelem, illetve az akadály okát, valamint az annak kiküszöbölése érdekében a Szolgáltató által megtett, vagy megtenni szándékozott intézkedéseket. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Szolgáltató teljes felelősséggel tartozik.

16. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Szolgáltató köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Szolgáltató felelős. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére az utasítást fenntartja, Szolgáltató a tevékenységét a hatályos jogszabályoknak és jelen szerződésben rögzítetteknek megfelelően köteles továbbra is ellátni. Ugyanez vonatkozik arra az esetre is, ha a Megrendelő olyan tartalmú utasítást adna, amely jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértéséhez, illetve egészség-, élet- vagy vagyonbiztonság veszélyeztetéséhez vezetne.

17. Szolgáltató köteles Megrendelő részére a központi orvosi ügyelet tárgy évi működéséről szóló beszámolóját a tárgy évet követő május hónapig megküldeni.

III. A szolgáltatás finanszírozása

1. Jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás díjának fedezetéül a Szolgáltató az egészségügyi szolgáltatások Nemzeti Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.03.) Korm. rend. alapján az Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (NEAK) kötött finanszírozási szerződésének a központi orvosi ügyeleti ellátásra biztosított támogatás összege és a Megrendelő által biztosított Önkormányzati kiegészítés szolgál.

2. Az Önkormányzati kiegészítés nettó 600 000 Ft/ hónap+ÁFA (jelenleg ÁFA-mentes)

3. A megbízási díj a Megbízott által jelen szerződés alapján teljesítendő valamennyi szolgáltatás ellenértékét tartalmazza, így ezen túlmenően semmilyen jogcímen nem jogosult Megbízótól további díj- vagy költségterítés igénylésére.

4. Megbízott havonta utólag jogosult számlát benyújtani az előző hónapban elvégzett szolgáltatásokról, melyet a Megbízó havonként utólag, az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, forintban (HUF) teljesíti 15 napos fizetési határidővel.

5. Megrendelő köteles a Ptk. alapján késedelmi kamat fizetésére, ha a fizetési kötelezettségével késedelembe esik.

6. Megrendelő ezúton kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy Szolgáltató a NEÁK-kal a finanszírozási szerződést megkösse. Jelen szerződés érvényességének feltétele, hogy az ebben foglalt ügyeleti szolgáltatásra vonatkozó finanszírozási szerződés a NEAK és a Szolgáltató között érvényesen létrejött. Ezt képviselő-testületi határozattal megerősíti, és Szolgáltató részére a határozatot megküldi.

IV. A szerződés hatálya, megszűnése, felelősségi szabályok

1. Jelen szerződés 2019. január 1. napján lép hatályba és a szolgáltatás tárgyában lefolytatott eredményes beszerzési eljárást követően, az eljárás nyertes ajánlattevőjével történő szerződéskötésig marad hatályban.
2. Jelen megállapodás felmondására a Polgári Törvénykönyv vonatkozó előírásai az irányadóak azzal, hogy Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a rendes felmondás időtartama 6 hónapnál rövidebb nem lehet.
3. Bármely felet megilleti a rendkívüli felmondás joga, ha a másik fél súlyos szerződésszegést követett el és azt – amennyiben orvosolható – a szerződésszegő fél külön írásbeli felhívás ellenére sem orvosolta a felhívásban megjelölt, legalább 15 napos határidőn belül.
4. Felek megállapodnak abban, hogy a rendkívüli felmondásra okot adó körülmény különösen:
 - ha bármely fél együttműködési kötelezettségét súlyosan megsérti
 - ha Szolgáltató bármely szakhatóság, ill. bíróság a szakmai tevékenységével összefüggésben ismételten, jogerősen hiányosságot állapít meg, vagy ellene jogerősen felszámolási eljárás indul, végelszámolási kérelmet nyújt be, adószámát törlik.
5. A Szolgáltató általi rendkívüli felmondás vonatkozásában abban állapodnak meg a felek, hogy a felmondás közlésétől számított 2 hónapig a Szolgáltató ebben az esetben is köteles ellátni a kötelezettségeit, kivéve, ha azt jogszabály vagy hatósági rendelkezés kizárja. Amennyiben ezen idő lejártá előtt a Megrendelő gondoskodik a szolgáltatás más általi ellátásáról, a teljesítési kötelezettség ezen újabb szerződés hatálybalépéséig tart.
6. Szolgáltató a tevékenységével kapcsolatban a Megrendelőnek, ill. harmadik személyeknek okozott károkért a Ptk. vonatkozó rendelkezései szerint felel.
7. Szolgáltató köteles a szerződés hatálya alatt jelen szerződésben foglalt szolgáltatás vonatkozásában legalább 10.000.000 Ft/káresemény és legalább 50.000.000 Ft/év fedezeti összegű felelősségbiztosítást kötni és azt fenntartani.

V. Egyéb megállapodások

1. Az ügyeleti helyiségek közüzemi rezsiköltségei (víz- és csatornadíj, elektromos áram, fűtés, kommunális hulladék elszállítása, telefon- internet előfizetés, kábel-TV), továbbá azok takarításának, valamint az egészségügyi textiláru mosatásának költségei Szolgáltatót terhelik külön megállapodás alapján oly módon, hogy ezen költségekből Szolgáltatóra – megfelelő elszámolás alapján – havi átlagban legfeljebb bruttó 120.000 Ft hárítható át.
2. Szolgáltató saját költségén biztosítja a veszélyes hulladék elszállítást, továbbá a feladatellátásban részt vevők számára a munka-, ill. védőruházatot.
3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek.

4. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdéstről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

5. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelőt haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul.

6. Szerződő Felek az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot kötelesek megtartani, és a titoktartási kötelezettséget kötelesek alkalmazottaikkal, foglalkoztatottaikkal és alvállalkozóikkal stb. is betartatni. Az üzleti titok megsértéséből eredően okozott károkért a felek egymással szemben felelősek.

7. Felek valamint az alkalmazásukban álló munkatársaik jelen szerződés hatálya alá tartozó feladatainak teljesítése során tudomásukra jutott, Megrendelőt érintő minden adatot, tényt és bizalmas információt kötelesek megőrizni, függetlenül attól, hogy az szóban vagy írásos formában került a birtokukba.

8. Az írásban átadott bizalmas információk attól függetlenül üzleti titoknak minősülnek, hogy azokon a "Bizalmas", "Titkos" vagy ezekkel rokon értelmű feliratot a felek szerepeltetik-e. Felek tudomásul veszik, hogy az üzleti titok védelmében hatályban lévő jogszabályok előírásai jelen titoktartási rendelkezés mellett is kötelezőek számukra.

9. A titoktartási kötelezettség megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

10. Amennyiben jelen szerződés eltérő rendelkezést nem tartalmaz, a felek kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik ki:

a) A Megrendelő részéről:

név: Dr. Mokán István
értesítési cím: 5720 Sarkad, Kossuth L. utca 27.
tel. : 06 66 585 710
fax: 06 66 271 030
e-mail: titkarsag@sarkad.hu

b) A Szolgáltató részéről:

név: Dr. Kissné Dr. Legeza Zsuzsa
értesítési cím: 4031 Debrecen, István út 6.
tel. : 06 52 783 511
fax: 06 52 787 531
e-mail: titkarsag@orvosiuigyeletkht.hu

11. Jelen szerződést érintő összes jognyilatkozatot a kijelölt kapcsolattartó kizárólag írásban – az átvétel helyét és idejét dokumentáló módon – teheti meg érvényesen, kivéve, ha a szerződés másképp nem rendelkezik. Elektronikus levél, ill. fax esetén az átvétel igazolását megfelelően alkalmazni kell (visszaigazolás kérése, ill. faxjelentés).

12. Amennyiben a szerződés a jognyilatkozat megtételére határidőt nem tűz, akkor a jognyilatkozatot annak okának felmerüléséről (jognyilatkozatot tevő tudomására jutásától) számított 3 munkanapon belül kell megtenni, kivéve, ha annak jellegéből rövidebb határidő nem derül ki.

13. Minden, a másik félnek benyújtandó jelen szerződés tárgyát érintő dokumentumot a jelen szerződésben meghatározott kapcsolattartó címére kell megküldeni. A küldeményt faxon, elektronikus levélben illetőleg postai küldeményként feladott jognyilatkozat esetén a megérkezést követő első munkanapon, személyes átadás esetén azonnal kézbesítettnek kell tekinteni.

14. Felek úgy járnak el jelen szerződés hatályának fennállta alatt, úgy kezelik a dokumentumokat, hogy az megfeleljen a szerződés kikötéseinek. Felek kijelentik, hogy egyikük sem tanúsíthat olyan magatartást, amely a szerződéssel ellentétes lenne, vagy a másik fél jogos érdekeit sértené. Felek rögzítik, hogy a dokumentumok kezelése során az adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseit maradéktalanul betartják.

15. Felek megállapodnak abban, hogy minden tevékenységüknél a másik fél érdekeit messzemenően szem előtt tartva járnak el, tartózkodva minden olyan magatartástól, amely a másik félnek akár vagyoni, akár nem vagyoni kárt okozna.

16. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás csak a felek egyező akaratnyilvánításával módosítható.

17. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

18. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország jogszabályai az irányadóak.

Jelen szerződés megkötésével Felek a köztük e tárgyban korábban hatályban lévő megállapodásaikat megszüntetettnek tekintik.

Jelen megállapodást a Szerződő Felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 5 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Dátum:

.....

.....

Szolgáltató

Megrendelő

Ellenjegyzem:.....



ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓ
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

4031 Debrecen, István út 6.
Telefon: 06-52 / 783-511, Fax: 06-52 / 787-531
e-mail: titkarsag@orvosiugyeletkht.hu

0558242

2018 NOV 27.

Sarkad Város Önkormányzata
5720 Sarkad, Kossuth u. 27.

Tárgy: orvosi ügyeleti ellátás struktúrája

Dr. Mokán István Polgármester Úr
Dr. Pintér Magdolna Jegyző Asszony
részére

Sarkad Város Önkormányzati
Testülete Polgármesteri Hivatala

Erkezett 2018 év 11 hó 27-n.

06-15/3	Ügyiratszám	/	mell.
Előadó:	Utószám:	Előadó:	Dr. P. A.

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Jegyző Asszony!

Alulírott Dr. Kissné Dr. Legeza Zsuzsa, mint az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. ügyvezetője az alábbiakról kívánom tájékoztatni:

Komádi Város Önkormányzatának Képviselő testülete a 108/2018. (XI.08.) Ökt. sz., 2018. november 8. napján kelt határozatban úgy döntött, hogy 2019. január 1. napjától a Komádi központi orvosi ügyeleti ellátást Társaságunk bevonása nélkül, azaz saját maga szervezi meg. Ezzel olyan *vis maior helyzet* állt elő, hogy Társaságunk a közbeszerzési eljárásban előírt Komádi központot az ellátás nyújtásához nem tudja biztosítani. Ez egyben azt is jelenti, hogy fenti hatálytól Társaságunk nem tudja az eddig Komádi orvosi ügyeleti központból ellátott települések - Biharugra, Körösnagyharsány, Mezőgyán, Geszt, Zsadány – ellátását továbbra is onnan biztosítani a jelenleg érvényben lévő szerződések szerint.

A biztonságos és zavartalan betegellátást Társaságunk a fent említett települések orvosi ügyeleti ellátása tekintetében ugyanakkor szakmailag meg tudja oldani! Így az ellátást egy másik orvosi ügyeleti központból biztosítja már jelenleg is. Az eddig eltelt időszak tapasztalatai alapján elmondhatjuk, hogy az ellátás zavartalan és fennakadásmentes.

Komádi Város Önkormányzatának döntése következtében előálló helyzet viszont új feladatellátási szerződés megtárgyalását és megkötését vonja maga után Sarkad Város tekintetében is. Így javasoljuk az Önkormányzat és Társaságunk között érvényes feladatellátási szerződés *közös megegyezéssel történő megszüntetését 2019. január 01-től*, s egyúttal *új jogi eljárás, közbeszerzési eljárás* kezdeményezését az orvosi ügyeleti feladatellátás

vonatkozásában. Ez azonban hosszabb időt vesz igénybe, így ilyen eljárás keretében 2019. január 1-től feladatellátási szerződés megkötése nem lehetséges.

Ugyanakkor a 2019. január 1-től új működési engedély és új NEAK finanszírozási szerződés szükséges. **Ezek hiányában a betegellátás 2019. január 1-től megszűnik!**

Társaságunk *megbízható partnerként* kíván eljárni, és a betegellátás biztonságát helyezi előtérbe. Jelenleg a szerződés teljesítése magas színvonalú, lakossági panasz nem érkezik a terület vonatkozásában, így természetesen *az orvosi ügyeleti feladatok megszervezését a jövőben is biztosítani kívánjuk, és* szeretnénk erre a helyzetre az alábbi megoldást javasolni.

A jelenleg hatályos szerződés megszüntetése elengedhetetlen, új eljárás kiírása szükséges.

Az új közbeszerzés eredményes lezártáig fennálló *átmeneti időszak vonatkozásában* -a betegellátás zavartalan biztosítása érdekében- a mellékelt Feladat-ellátási szerződés megkötését javasoljuk.

Debrecen, 2018. november 23.

Együttműködését köszönettel véve, tisztelettel:

**ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET
NONPROFIT KFT.**

4031 Debrecen, István út 6.

Adószám: 20612469-2-09

Cégjegyzékszám: 09-09-017078

Bszlsz: 10918001-00000043-83210005

Dr. Kissné Dr. Legéza Zsuzsa

ügyvezető