

Kihirdetve: 2015. december 17.

dr. Pintér Magdolna

jegyző

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének
24/2015. (XII.17.) önkormányzati rendelete
a Sarkadi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőit megillető egyes juttatásokról és
támogatásokról**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV törvény 237. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya a Sarkadi Polgármesteri Hivatalban (továbbiakban: Hivatal) teljes-, vagy részmunkaidőben, határozott vagy határozatlan idejű jogviszony keretében foglalkoztatott köztisztviselőkre és közszolgálati ügykezelőkre terjed ki (továbbiakban: köztisztviselő).

(2) A rendelet hatálya a Sarkadi Polgármesteri Hivatal engedélyezett létszámán belül a munka törvénykönyve szerint foglalkoztatott munkavállalókra, valamint a polgármesterre is kiterjed, amennyiben a jogállásukról szóló törvény másként nem rendelkezik.

Az illetménykiegészítés

2. §

A köztisztviselőt illetménykiegészítés illeti meg, melynek mértéke

- a.) felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő esetén alapilletményének 30 %-a,
- b.) középfokú iskolai végzettségű köztisztviselő esetében alapilletményének 10 %-a.

A képzettségi pótlék

3. §

Az adott feladat szakszerűbb ellátásának biztosítása érdekében képzettségi pótlék kerül megállapításra a Hivatal Közszolgálati Szabályzatában meghatározott munkakörökben foglalkoztatott és képzettséggel rendelkező köztisztviselőknek. A képzettségi pótlék mértékére vonatkozóan a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes

illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Korm. rendelet 2. §-ában foglaltak az irányadók.

A cafetéria juttatás

4. §

(1) A köztisztviselő írásban vagy elektronikus úton tárgyév március 1-jéig, illetve jogviszony létesítésekor vagy az áthelyezéskor nyilatkozik arról, hogy a cafetéria-juttatás összegén belül milyen juttatásokra tart igényt Ezen nyilatkozat a tárgyévben nem módosítható.

(2) A köztisztviselőt megillető cafetéria-juttatás éves keretösszegét a mindenkori központi költségvetés tartalmazza. A cafetéria-juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

(3) Ha a köztisztviselő közszolgálati jogviszonya év közben keletkezik vagy szűnik meg, a cafetéria-juttatás időarányos részére jogosult.

Az illetményelőleg

5. §

(1) A köztisztviselő évente legfeljebb két alkalommal családi, egészségügyi, vagy más szociális indok és ok alapján kamatmentesen visszafizetendő illetményelőleget igényelhet.

(2) Az illetményelőleg felső határa bruttó 300.000.-Ft. Az illetményelőleget legfeljebb 6 hónap alatt vissza kell fizetni.

(3) Az illetményelőleg kérelemre adható, melyet a Pénzügyi és Terv Osztálynál kell előterjeszteni a jegyzőnek címezve. A kérelemnek tartalmaznia kell az (1) bekezdés szerinti körülmények részletes leírását.

(4) Az illetményelőleg odaítéléséről és mértékéről a jegyző dönt.

(5) Amennyiben a köztisztviselő közszolgálati jogviszonya az illetményelőleg-tartozás fennállásának időtartama alatt szűnik meg, a tartozás fennmaradó részét egy összegben köteles visszafizetni.

(6) Az illetményelőleg visszafizetését havonta, az illetményből való levonással kell teljesíteni.

A lakásépítési, lakásvásárlási és lakáskorszerűsítési támogatás

6. §

(1) Lakásépítési, lakásvásárlási visszatérítendő támogatásban az részesíthető, aki az alábbi együttes feltételeknek megfelel:

- a) közszolgálati jogviszonya határozatlan idejű és főállásban foglalkoztatott;
- b) legalább 2 év közszolgálati jogviszonnyal rendelkezik a Hivatalnál;
- c) a lakás célú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I.31.) Korm. rendelet 3. §-a alapján lakásigényének mértéke méltányolható.

(2) A támogatás elsősorban annak a köztisztviselőnek nyújtható, aki

- a) az első lakását szerzi meg;
- b) kettő vagy több gyermeket nevel;
- c) gyermekét (gyermekeit) egyedül neveli;
- d) a támogatást első alkalommal veszi igénybe.

(3) A támogatás mértéke

- a) lakásépítés és lakásvásárlás esetében legfeljebb 300.000.-Ft
- b) lakáskorszerűsítés (bővítés) esetében legfeljebb 150.000.-Ft.

A támogatás csak egy jogcímen igényelhető, annak visszafizetéséig újabb támogatás nem nyújtható.

7. §

(1) A támogatás iránti kérelmeket évente két alkalommal, a tárgyév május 31. , illetve szeptember 31. napjáig kell benyújtani. A kérelmet a polgármesternek címezve az Általános Igazgatási, Koordinációs és Népjóléti Osztálynál kell benyújtani, amely a döntésre való előkészítést és a végrehajtási feladatokat végzi. A kérelemhez csatolni kell

- a) a 6. § (3) bekezdés a) pontja szerinti kérelem esetén az ingatlan 30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lapját, az adásvételi szerződést, illetve az építési engedélyt;
- c) a 6. § (3) bekezdése b) pontja szerinti kérelem esetén az ingatlan 30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lapját, tételes költségvetést.

A kérelmet a köztisztviselő közvetlen munkahelyi vezetője véleményezi, több kérelem esetén rangsorolással látja el azokat és a támogatás összegére vonatkozóan javaslatot tesz.

(2) A támogatásban részesülő köztisztviselők személyéről és a támogatás mértékéről a jegyző véleménye alapján a polgármester dönt, legkésőbb a tárgyév június 15., illetve október 15. napjáig.

(3) A köztisztviselővel a támogatásról és annak feltételeiről írásbeli megállapodást kell kötni.

8. §

(1) A köztisztviselő a támogatást kölcsön formájában az önkormányzat számlavezető pénzügyintézete útján, kamatmentesen, havi részletekben köteles visszafizetni 5 év futamidő alatt. A kölcsön összegének késedelmes visszafizetése esetén a köztisztviselő a Ptk. 6:48. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni.

(2) A kölcsön visszafizetésének biztosítékaul a tartozás fennállása alatt a köztisztviselő által felajánlott ingatlant az önkormányzat javára bejegyzett jelzálogjog terheli. Amennyiben a tartozás fennállásának ideje alatt a jelzáloggal terhelt ingatlan elidegenítésre kerül, úgy a kölcsön ki nem egyenlített részének megfizetése egy összegben esedékessé válik az elidegenítésre vonatkozó szerződés aláírását követő 8 napon belül. Ha a köztisztviselő ingatlanát a tulajdonába kerülő másik ingatlanra cseréli, a kölcsönt biztosító jelzálogjog – a polgármester előzetes, írásos hozzájárulása esetén – az újonnan megszerzett ingatlanra átvezethető.

(3) Ha a támogatásban részesülő köztisztviselő a közszolgálati jogviszonyát megszünteti, vagy a jogviszony megszűnik, a kölcsön fennmaradó részét egy összegben kell megfizetni a megszűnést követő 8 napon belül. Ha a közszolgálati jogviszony a köztisztviselő halála folytán szűnik meg, az örökös a kölcsön ki nem egyenlített összegét változatlan feltételek mellett törlesztheti tovább.

A képzési támogatás

9. §

A köztisztviselő részére a Hivatal szakember szükségletének biztosítása érdekében – tanulmányi szerződés alapján – képzési támogatás nyújtható.

Családalapítási támogatás

10. §

(1) A családalapítási támogatás olyan vissza nem térítendő kamatmentes támogatás, amelyet a jegyző a (3) bekezdés szerinti feltételek bekövetkezése esetén kérelem nélkül, házastársi kapcsolat jogcímen egy alkalommal, gyermek születése jogcímen születésenként nyújt a köztisztviselőnek.

(2) A családalapítási támogatás mértéke jogcímenként a mindenkor érvényes illetményalap 100 %-a.

(3) Családalapítási támogatásban részesíthető:

- a) az a köztisztviselő, aki házastársi kapcsolatot létesít a házasságkötést követő 60 napon belül;
- b) az a köztisztviselő, akinek gyermeke született, a gyermek születését követő 60 napon belül.

Véradáson résztvevők eseti juttatása

11.§

(1) A köztisztviselő, aki 10., 20., ezt követően minden további 10. alkalommal vesz részt véradáson, a véradást szervezők véradási alkalmak számát igazoló igazolása alapján juttatásban részesül.

(2) Az (1) bekezdés szerinti igazolást a Pénzügyi és Terv Osztályhoz kell eljuttatni, amely az előkészítéssel és végrehajtással kapcsolatos feladatokat látja el. A juttatás kifizetéséről a jegyző dönt.

(3) A juttatás összege 10 alkalommal véradáson részt vevő köztisztviselő esetén az illetményalap 40 %-a, 20 alkalommal, illetve minden további 10 alkalommal véradáson részt vevő köztisztviselő esetén az illetményalap 50 %-a.

Záró rendelkezések

12. §

(1) Ez a rendelet 2016. január 1. napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével hatályát veszti a Sarkad Város Polgármesteri Hivatalában dolgozó köztisztviselők juttatásairól és támogatásairól szóló 18/2001. (X.29.) Önk. számú rendelet.

S a r k a d , 2015. december 9.

dr. Mokán István
polgármester

dr. Pintér Magdolna
jegyző