



**Sarkad Város Polgármesterétől**  
Sarkad, Kossuth u. 27. sz. Telefon: 66/585-710

## M E G H Í V Ó

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **2020. július 9-én (csütörtök) délután 13.00 órai** kezdettel tartja **rendkívüli, nyílt ülését**, melyre tisztelettel meghívom.

**Az ülés helye:** Sarkadi Polgármesteri Hivatal nagyterme (5720 Sarkad, Kossuth u. 27.)

### N A P I R E N D

**1./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint tájékoztató a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről**

Előadó: dr. Mokán István polgármester

**2./ a.) Tájékoztató a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról**

Előadó: Zánócz István tűzoltóparancsnok

**b.) A Városi Tűzoltóegyesület tájékoztatója tevékenységéről**

Előadó: Tarcali Mihály egyesületi elnök

**3./ Beszámoló Sarkad Város Önkormányzat Mazsola Bölcsőde 2018-2019. évi munkájáról**

Előadó: Czégény Andrásné intézményvezető

**4./ Beszámoló a veszélyhelyzet alatt hozott intézkedésekről**

Előadó: dr. Mokán István polgármester

**5./ Rendeletek:**

**a.) Beszámoló a 2019. évi költségvetési gazdálkodásról, zárszámadási rendelet elfogadása**

Előadó: dr. Mokán István polgármester  
dr. Pintér Magdolna jegyző

**b.) Az önkormányzat 2020. évi költségvetési rendeletének módosítása, a 2019. évi maradvány felosztása**

Előadó: dr. Mokán István polgármester  
dr. Pintér Magdolna jegyző

**c.) Az önkormányzat 2020. évi költségvetési rendeletének módosítása**

Előadó: dr. Mokán István polgármester  
dr. Pintér Magdolna jegyző

**d.) Az anyakönyvi eljárásról szóló rendelet megalkotása**

Előadó: dr. Mokán István polgármester  
dr. Pintér Magdolna jegyző

**6./ Az önkormányzati intézmények 2019. évi pénzügyi-gazdasági ellenőrzésének tapasztalatai**

Előadó: dr. Mokán István polgármester

**7./ Döntés a Nemzeti Vágta 2020/2021. évi rendezvényein való önkormányzati részvételről**

Előadó: dr. Mokán István polgármester

**8./ Az Intézményi Gondnokság magasabb vezetői álláshelyére kiírt pályázathoz kapcsolódóan a szükséges döntések meghozatala**

Előadó: dr. Mokán István polgármester

**9./ Bejelentések:**

**a.) Kérdések, interpellációk**

**b.) Tájékoztató a mezőgazdasági munkák helyzetéről**

Előadó: dr. Mokán István polgármester

**c.) Sarkad Város Önkormányzata Óvoda vonatkozásában a szükséges döntés meghozatala**

Előadó: dr. Mokán István polgármester

**d.) Diákmunkával kapcsolatos döntés meghozatala**

Előadó: dr. Mokán István polgármester

**e.) Sarkadi Lovas – és Fogathajtó Szabadidős Sport Egyesület támogatási kérelme**

Előadó: dr. Mokán István polgármester

**f.) Összefogás a Sérült Gyermekekért Közhasznú Egyesület támogatási kérelme**

Előadó: dr. Mokán István polgármester

**g.) Közterület fejlesztés a Gyulai út – Anti út csomópontjában**

Előadó: dr. Mokán István polgármester

**h.) Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztés tárgykörében a szükséges döntés meghozatala**

Előadó: dr. Mokán István polgármester

**i.) A „Piac revitalizáció Sarkadon 2020” című, TOP-1.1.3-16-BS1-2018-00024 azonosító számú projekt kapcsán a szükséges döntések meghozatala**

Előadó: dr. Mokán István polgármester

*(Az előterjesztés később kerül kiküldésre.)*

**10./ Egyéb bejelentések**

**Zárt ülés:**

**1./ Az első lakás megszerzése érdekében nyújtható önkormányzati támogatás iránti kérelmek elbírálása**

Előadó: dr. Mokán István polgármester

**2./ Döntés városi kitüntetések adományozásáról**

**Előadó:** dr. Mokán István polgármester

*(Az előterjesztés a grémium 2020. július 6-ai ülése után kerül kiküldésre.)*

**S a r k a d, 2020. július 3.**

**dr. Mokán István sk.  
polgármester**

A kiadmány hiteléül  
Sarkad, 2020. július 3.

*dr. Püski Nóra*  
jegyző



# TÁJÉKOZTATÓ

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. július 9-ei rendkívüli ülésére

*Előkészítette: dr. Mokán István polgármester*

**Tárgy: Tájékoztató a két ülés közötti időben történt fontosabb eseményekről**

1. 2020. február 29-én a Sarkad és Vidéke ÁFÉSZ Nyugdíjas Egyesület tartotta jelmezes felvonulással egybekötött hagyományőrző téltemető-tavaszköszöntő rendezvényét. Ebben az évben is jelmezbe öltözve a belvároson át vonulva üzték a telet, a Rendezvényterre érve elégetésre került a telet, a hideget jelképező bábút. A rendezvényen az önkormányzatot az alpolgármester képviselte.
2. 2020. március 7-én az Ady Endre - Bay Zoltán Gimnázium tornacsarnokában a Pelikán Asztalitenisz Sportklub szervezésében került sor a női és férfi egyéni, valamint férfi és vegyes páros versenyszámokat felvonultató Bertalan Sándor Emlékversenyre, ahol a polgármester az önkormányzat nevében a versenyzők mellett a rendezvény névadójának özvegyét és lányát is köszöntötte.
3. 2020. március 7-én a Közétkeztetési Intézmény nagyebédlője adott otthon a Sarkadi Pelikán Vadásztársaság által szervezett Vadászbálnak. Az eseményen az önkormányzatot a jelenlévőket köszöntő polgármester képviselte.
4. 2020. március 15-én az 1848-49-es Forradalom és Szabadságharc nagyjai, hősei és mártírjai előtt tisztelegve, a rendkívüli események okán most a városi ünnepegről lemondva, szűk körben hajtott fejet és helyezte el az emlékezés koszorúit városunk vezetése a Képviselő-testület tagjaival a sarkadi Kossuth-szobornál, valamint a református lelkész lak falán található emléktáblánál. A városvezetés és a Képviselő-testület tagjain túl több sarkadi szervezet, intézmény és a városban működő történelmi egyházak is önállóan, szűk körben hajtottak fejet a Kossuth-szobornál március 15-e alkalmából.
5. 2020. május 27-én a Sarkadi Polgármesteri Hivatal nagytermében tartotta rendkívüli közgyűlését a Békés-Bihar Kistérség Fejlesztő Egyesület. Az ülés tárgya a „Döntés az EFOP-1.5.3-16-2017-00018 azonosítószámú, „Minőségi humán közszolgáltatások a hátrányos helyzetűek támogatására” című pályázat, valamint a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00240 számú „A Békés-Bihar Kistérség Fejlesztő Egyesület Rendezvényterének felújítása” című projekt likviditásának biztosítása érdekében” című napirend volt. Önkormányzatunkat a polgármester és a jegyző képviselte a programon.
6. 2020. május 27-én a Sarkadi Polgármesteri Hivatal nagytermében tartotta taggyűlését a Sarkadi Kistérségi Egészségügyi Fejlesztő Nonprofit Kft.. Az ülés napirendjei között szerepelt többek között a Kft. 2019. évi eredménykimutatásának, mérlegének, valamint ügyvezetői beszámolójának elfogadása is. Az ülésen a polgármester, valamint dr. Pintér Magdolna jegyző, mint a Felügyelő Bizottság elnöke vett részt.
7. 2020. június 4-én került sor a Trianoni Emlékműnél a Trianoni békediktátum aláírásának 100. évfordulója alkalmából rendezett csendes megemlékezésre, melyen önkormányzatunkat a városvezetés képviselte.



8. 2020. június 11-én a Sarkadi Vállalkozók Egyesülete tartotta közgyűlését a Polgármesteri Hivatalban, mely programon önkormányzatunkat a polgármester képviselte.
9. 2020. június 12-én került sor az Ady Endre - Bay Zoltán Gimnázium és Kollégium 12. C osztályának érettségi bizonyítvány átadó ünnepségére, melyen a polgármester átadta a Képviselő-testület által odaítélt „Sarkadi Talentum” kitüntető díjakat Szegedi Bernadett gimnáziumi tanuló részére.
10. 2020. június 12. - 26. között zárt keretek között kerültek megtartásra tagóvodáink ballagási ünnepségei, melyeken - a veszélyhelyzetre való tekintettel - csak a ballagó óvodások, illetve szüleik vettek részt.
11. 2020. június 19-én az Általános Iskola Kossuth utcai székhelyintézményének, valamint a Gyulai úti tagintézményének ballagási ünnepségeire került sor. A veszélyhelyzetre tekintettel a rendkívüli körülmények között megtartott programokon a ballagó diákokat önkormányzatunk nevében a polgármester köszöntötte, s egyben átadta a Képviselő - testület által odaítélt „Sarkadi Talentum” kitüntető díjakat Kónya Rómeó és Polgár Bettina 8. osztályos tanulók részére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, a tájékoztatót elfogadni szíveskedjen!

*S a r k a d, 2020. július 3.*

*dr. Mokán István sk.  
polgármester*

*A kiadmány hitelesül:*

*Sarkad, 2020. július 3.*

*Öcsödi Nóra  
ügyintéző*



# ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. július 9-ei rendkívüli ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

**Tárgy:** Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

**173/2019. (IX. 26.) KT számú határozat:**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mátyás utca szilárd burkolattal történő ellátása érdekében felmerült kivitelezési feladatok finanszírozása céljából a szükséges bruttó 4.583.119,- Ft önerőt a 2019. évi költségvetés fejlesztési tartaléka terhére biztosította.

*A kiegészítő feladatokat a kivitelező elvégezte, a kivitelezői számla benyújtásra és kiegyenlítésre került.*

**204/2019. (XI.28.) KT számú határozat:**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Éden Camp infokommunikációs fejlesztése érdekében szükséges 650 eFt +ÁFA azaz bruttó 825.500 Ft fejlesztési forrást a 2019. évi költségvetés fejlesztési tartaléka terhére biztosította.

*A fejlesztés megtörtént a kameraképek a [www.sarkad.hu](http://www.sarkad.hu) Sarkad TV aloldalon folyamatosan figyelemmel kísérhetők.*

**12/2020. (I. 30.) KT számú határozat:**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkad, Iskola utca Gyulai út – Petőfi utca közötti szakaszának a Gyulai út felőli egyirányúsítását a feladat elvégzéséhez szükséges 400 eFt+ÁFA forrás 2019. évi várható szabad pénzmaradvány terhére történő biztosítása mellett, a kerékpársáv felfestésének elhagyásával elrendelte.

*Az Iskola utca egyirányúsítása megtörtént.*

**14/2020. (I. 30.) KT számú határozat:**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete döntött arról, hogy Sarkad Város Önkormányzata és intézményei, valamint a közvilágítási hálózat kapcsán a 2021. január 1-től 2022. december 31-ig terjedő szerződéses időszakra vonatkozóan a csoportos villamos energia beszerzés kapcsán az InFend Energy Kft. által szervezett -önkormányzati konzorciumi - villamos energia közbeszerzési csoporthoz csatlakozik.

*A közbeszerzést a partner sikeresen lebonyolította, városunk vonatkozásában a megtakarítás intézmények esetében 4.740.089,- Ft, míg a közvilágítási szektorban 6.378.897,- Ft. Összességében így 11.118.986 Ft megtakarítást értünk el 2 évre az egyetemes szolgáltatói árakhoz képest.*

**16/2020. (II. 27.) KT számú határozat:**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést, a két ülés közötti időben tett fontosabb intézkedésekről szóló tájékoztatót elfogadta.

*A határozat további intézkedést nem igényel.*

**17/2020. (II. 27.) KT számú határozat:**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár 2019. évi könyvtári beszámolóját, valamint a 2020. évi könyvtári munkatervét elfogadta.

*A határozat az intézményvezető részére megküldésre került.*

**18/2020. (II. 27.) KT számú határozat:**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete szerződést kötésről döntött a Remény – Lak Állatvédő Egyesülettel (5600. Békéscsaba, Wagner u. 8.) a 2020. március 1. – 2020. december 31. közötti időszakra, bruttó 500.000.-Ft összegben (a 2019. évi várható pénzmaradvány terhére) a Sarkad város területén befogott kóbor ebek befogadására.

*A szerződés mindkét fél részéről aláírásra került, a feladatot az Egyesület folyamatosan végzi.*

**19/2020. (II. 27.) KT számú határozat:**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkadi Lovas-és Fogathajtó Szabadidős Sport Egyesület részére 150.000.-Ft támogatást biztosított a 2019. évi várható pénzmaradvány terhére az Egyesület tagdíj-, sportorvosi és licenszdíj fizetési kötelezettségének teljesítése érdekében elszámolási kötelezettséggel, melynek határideje 2021. első negyedéve.

*Az összeg átutalásra került 2020. február 28-án az Egyesület részére.*

**20/2020. (II. 27.) KT számú határozat:**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Városgazdálkodási Iroda részére 7 fő munkavállaló 2020. március 1. - 2020. december 31. közötti időtartamban megbízási szerződés keretében történő foglalkoztatásához összesen: 9.738.230.- Ft összeget a 2020. évi költségvetés terhére biztosított.

*A határozat az intézményvezető részére megküldésre került.*

**21/2020. (II. 27.) KT számú határozat:**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkad, Kossuth u. 7. szám alatti épület (Képtár) riasztórendszere kiépítése és üzemeltetése érdekében a kialakításhoz szükséges bruttó 310 eFt összegnek a 2019. évi várható szabad pénzmaradvány terhére történő biztosítása mellett elrendelte.

*A riasztórendszer kiépítésre került.*

**23/2020. (III. 30.) KT számú határozat:**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a 2020/2021-es nevelési évben 13 óvodai csoport indítását engedélyezte az alábbiak szerint:

- Szalontai úti Tagóvoda: 3 csoport,
- Kossuth utcai Tagóvoda: 3 csoport,
- Epreskert utcai Óvoda: 4 csoport,
- Vasút utcai Tagóvoda: 3 csoport.

*A határozat az intézményvezető részére megküldésre került.*

**24/2020. (III. 30.) KT számú határozat:**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő – testülete a Gyulai Tankerületi Központ fenntartásában működő Gyulai Erkel Ferenc Alapfokú Művészeti Iskola 5720 Sarkad, Kossuth u. 17. szám alatti, valamint az 5720 Sarkad, Gyulai út 17. szám alatti feladatellátási-helyeire vonatkozó, a határozat mellékletét képező átszervezési javaslatokat támogatta.

*A határozat a Gyulai Tankerületi Központ részére megküldésre került.*

**25/2020. (III. 30.) KT számú határozat:**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 54/2017. (III.30.) számú határozattal elfogadott Közbeszerzési Szabályzatát (továbbiakban: Szabályzat) módosította.

*A szabályzat egységes szerkezetbe foglalása megtörtént.*

**26/2020. (III. 30.) KT számú határozat:**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése alapján elkészített és a határozat mellékletét képező Sarkad Város Önkormányzata 2020. évi Közbeszerzési Tervét elfogadta.

*A közbeszerzési terv az EKR rendszerben publikálásra került.*

**27/2020. (III. 30.) KT számú határozat:**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetértési jogával élve tudomásul vette az ALFÖLDVÍZ Zrt., mint közszolgáltató által, 2020. április 01-től kezdődően egy év időtartamra, Sarkad településre meghatározott vízterhelési díjak összegét, az alábbiak szerint:

⊕ Lakossági díjat fizetők számára:	2,00 Ft/m <sup>3</sup> + ÁFA
⊕ Önkormányzati díjat fizetők számára	2,00 Ft/m <sup>3</sup> + ÁFA
⊕ Hatósági díjat fizetők számára:	3,00 Ft/m <sup>3</sup> + ÁFA
⊕ Szippantott szennyvíz elhelyezők számára:	4,50 Ft/m <sup>3</sup> + ÁFA

*A határozat a szolgáltató részére megküldésre került.*

**28/2020. (III. 30.) KT számú határozat:**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete éven belüli hitel felvételéről döntött a Sarkad Közművelődéséért, Oktatásáért, Sportjáért, Művészetéért Közalapítvány TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2019-00347. azonosító számú projekt támogatási összegének megelőlegezésére 10.000.000.-Ft összegben. A hitel végső lejárat 2020. 12. 31., a hitel fedezete: főszámlára, illetve a helyi adó számlákra óvadék terhelés és átvezetési megbízás a fizetési főszámlára.

A Képviselő-testület a felvett hitelt kamatmentes tulajdonosi kölcsön formájában a Közalapítvány rendelkezésére bocsajtásáról döntött, annak – a támogatási összeg megérkezését követő 5 munkanapon belül, de legkésőbb a végső lejárat napjáig történő - visszafizetési kötelezettsége mellett.

*A hitel 2020. április 9-én lehívásra és átadásra került a Közalapítvány részére.*

**29/2020. (III.30.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított hatáskörében, valamint a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) Kormányrendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre való tekintettel az alábbi határozatot hozta:

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének a kihirdetett veszélyhelyzetet követően, 2020. március 30-ai képviselő-testületi ülésen hozott alábbi határozatait:

23/2020. (III.30.) KT számú határozat

24/2020. (III.30.) KT számú határozat

25/2020. (III.30.) KT számú határozat

26/2020. (III.30.) KT számú határozat

27/2020. (III.30.) KT számú határozat

28/2020. (III.30.) KT számú határozat

változatlan formában és tartalommal megerősítette, azokat hatályukban fenntartotta.

*A határozat további intézkedést nem igényel.*

**30/2020. (IV.30.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat-és hatáskörében eljárva a civil szervezetek részére a 2019. évben nyújtott céljellegű támogatások felhasználásának vizsgálatáról készült beszámolót elfogadta.

*A határozat további intézkedést nem igényel.*

**31/2020. (IV.30.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat-és hatáskörében eljárva a Sarkad és Térsége Közbiztonságért Közalapítvány részére 2018. évben nyújtott 40.000 Ft támogatási összeg vonatkozásában az elszámolási határidőt a közalapítvány folyamatban lévő változásbejelentésének törvényszéki nyilvántartáson történő átvezetés idejéig meghosszabbította.

*A határozat a Közalapítvány részére megküldésre került.*

**32/2020. (IV.30.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat-és hatáskörében eljárva a KBC Békés Megyei Települések Fejlesztéséért Nonprofit Kft. 2019. évi egyszerűsített éves beszámolóját, 2019. évi kiegészítő mellékletét, valamint 2020. évi beszámolóját és üzleti tervét a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadta.

*A határozat a Nonprofit Kft. részére megküldésre került.*

**33/2020. (IV.30.) önkormányzati polgármesteri határozat**

**34/2020. (IV.30.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat-és hatáskörében eljárva határozataival elfogadta a Sarkadi Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosítását, valamint a módosítással egységes szerkezetbe foglalt okiratot.

*A módosító és az egységes szerkezetű okirat a törzskönyvi nyilvántartást vezető Magyar Államkincstár részére megküldésre került, amely a változást nyilvántartásán átvezette.*

**z35/2020. (IV.30.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-

testületének feladat-és hatáskörében eljárva **Kónya Rómeó** (Általános Iskola, Kossuth u. 17.) részére „**Sarkadi Talentum**” kitüntető díjat adományozott, és a díjjal járó bruttó 50.000 Ft összegű pénzjutalomban részesítette.

*A díjat a polgármester a veszélyhelyzetre tekintettel rendkívüli körülmények között megtartott ballagási ünnepségen átadta.*

**z36/2020. (IV.30.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat-és hatáskörében eljárva **Polgár Bettina** (Általános Iskola, Gyulai u. 17.) részére „**Sarkadi Talentum**” kitüntető díjat adományozott, és a díjjal járó bruttó 50.000 Ft összegű pénzjutalomban részesítette.

*A díjat a polgármester a veszélyhelyzetre tekintettel rendkívüli körülmények között megtartott ballagási ünnepségen átadta.*

**z37/2020. (IV.30.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat-és hatáskörében eljárva **Szegedi Bernadett** (Ady E. - Bay Zoltán Gimnázium és Kollégium) részére „**Sarkadi Talentum**” kitüntető díjat adományozott, és a díjjal járó bruttó 50.000 Ft összegű pénzjutalomban részesítette.

*A díjat a polgármester a veszélyhelyzetre tekintettel rendkívüli körülmények között megtartott ballagási ünnepségen átadta.*

**38/2020. (IV.30.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat-és hatáskörében eljárva a dr. Trombitás Annamária háziorvossal a sarkadi 3. számú felnőtt háziorvosi körzet háziorvosi feladatainak ellátására az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény szerint kötött feladat-ellátási szerződést közös megegyezéssel 2020. május 31-ei hatállyal a határozat mellékletét képező tartalommal megszüntette.

*A megszüntető szerződés mindkét fél részéről aláírásra került.*

**39/2020. (IV.30.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat-és hatáskörében eljárva úgy határozott, hogy a Sarkad 3. számú felnőtt háziorvosi praxist, a 040090157-es szolgálat vonatkozásában 2020. június 1. napjától Sarkad Város Önkormányzata működteti betöltetlen körzetként, mely feladatot tartós helyettes orvos lát el. A tartós helyettes orvosi feladatokat dr. Pap Sándor (Papdoki Egészségügyi Szolgáltató, Kereskedelmi és Tanácsadó Kft., 5720 Sarkad, Béke sétány 5.) látja el hétfőtől péntekig 12.00 órától 13.30 óráig terjedő rendelési időben.

*A feladatellátási szerződés mindkét fél részéről aláírásra került*

#### **40/2020. (IV.30.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat-és hatáskörében eljárva Sarkad Város Önkormányzata engedélyezett létszámát 2020. június 1. napjától 2020. november 30-ig 2 fővel megemelte.

*A 3. számú felnőtt háziorvosi körzet két asszisztensével a munkaszerződések megkötésére kerültek.*

#### **41/2020. (IV.30.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat-és hatáskörében eljárva úgy határozott, hogy a Sarkad, 3. számú felnőtt háziorvosi praxist, a 040090157-es szolgálat vonatkozásában 2020. június 1. napjától Sarkad Város Önkormányzata működteti betöltetlen körzetként, mely feladatot tartós helyettes orvos látja el. A tartós helyettes orvosi feladatokat dr. Pap Sándor (Papdoki Egészségügyi Szolgáltató, Kereskedelmi és Tanácsadó Kft., 5720. Sarkad, Béke sétány 5.) heti 7,5 órában látja el. Helyettese dr. Papp Attila (5720. Sarkad, Ady E. u. 59.). A rendelés helye: 5720. Sarkad, Béke sétány 5. A rendelési idő: hétfőtől péntekig, naponta 12.00 órától 13.30 óráig tart. A tartós helyettes háziorvos Bujdosóné Felföldi Anikó és Ungorné Bondár Marianna asszisztensekkel látja el a feladatot 2020. november 30-ig.

Ezzel egyidejűleg intézkedett Sarkad Város Önkormányzata (5720 Sarkad, Kossuth u. 27., egyedi azonosítója az egészségügyi szolgáltatók országos nyilvántartásában: 506354) részére a Békés Megyei Kormányhivatal Gyulai Járási Hivatala Népegészségügyi Osztálya által 2016. május 5. napján kiadott BE-04/10/00907-2/2016 iktatószámú működési engedély módosítása iránt, melyben Sarkad Város 3. számú felnőtt háziorvosi körzetének betöltetlen, helyettesítésben ellátott körzetként kéri felvételét.

*A működési engedély módosítása megtörtént.*

#### **42/2020. (IV.30.) önkormányzati polgármesteri határozata**

Sarkad Város Önkormányzata Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat-és hatáskörében eljárva úgy határozott, hogy szerződéskötési kérelemmel fordul a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő Finanszírozási és Ártámogatási Osztály I.3. szervezeti egységhez, tekintettel arra a tényre, hogy Sarkad Város Önkormányzata 2020. június 1. napjától betöltetlen körzetként fogja működtetni a Sarkad, 3. számú felnőtt háziorvosi praxist, a 040090157-es szolgálat vonatkozásában. Döntött arról is, hogy Sarkad Város Önkormányzata a [sarkadhaziorvos3@gmail.com](mailto:sarkadhaziorvos3@gmail.com) e-mail címre az Eeszt rendszerben az E-jelentés teljesítéséhez jelszót igényel.

*A szerződés mindkét fél részéről aláírásra került, a jelszó igénylése megtörtént.*

#### **43/2020. (V.22.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat-és hatáskörében eljárva határozataival elfogadta a Sarkadi Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosítását, valamint a módosítással egységes szerkezetbe foglalt okiratot.

*A módosító és az egységes szerkezetű okirat a törzskönyvi nyilvántartást vezető Magyar Államkincstár részére megküldésre került, amely a változást nyilvántartásán átvezette.*

**45/2020. (V.29.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat-és hatáskörében eljárva az önkormányzat keretében végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolót elfogadta.

*A beszámoló a Békés Megyei Kormányhivatal részére megküldésre került.*

**49/2020. (V.29.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának Polgármestere a Sarkad Közművelődéséért, Oktatásáért, Sportjáért, Művészetéért Közalapítvány beszámolóját a 2019. évi tevékenységéről elfogadta.

*A határozat a Közalapítvány részére megküldésre került.*

**50/2020. (V.29.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának Polgármestere Sarkad Város Egészségéért Közalapítvány által adott beszámolót a 2019. évben végzett tevékenységéről elfogadta.

*A határozat a Közalapítvány részére megküldésre került.*

**51/2020. (V.29.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának Polgármestere a Sarkad és Térsége Közbiztonságáért Közalapítvány által adott beszámolót a 2019. évben végzett tevékenységéről elfogadta.

*A határozat a Közalapítvány részére megküldésre került.*

**52/2020. (V.29.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat-és hatáskörében eljárva az EFOP-1.5.3-16-2017-00018 azonosítószámú, „Minőségi humán közszolgáltatások a hátrányos helyzetűek támogatására” című pályázat, valamint a TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00240 számú „A Békés-Bihar Kistérség Fejlesztő Egyesület Rendezvényterének felújítása” projekt likviditása érdekében 14.500.000 Ft összegű kölcsönt bocsátott a Békés-Bihar Kistérség Fejlesztő Egyesület rendelkezésére a rulirozó folyószámla terhére, a határozat mellékletét képező megállapodás mentén.

*A megállapodás mindkét fél részéről aláírásra került.*

**53/2020. (V.29.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének feladat-és hatáskörében eljárva éven belüli, rulirozó folyószámla hitel felvételéről döntött 14.500.000.-Ft összegben pályázatok támogatási összegének megelőlegezésére, valamint a pályázatokkal kapcsolatos működési feladatok átmeneti finanszírozására 2020. 12. 31-i végső lejáratú idővel. A hitel fedezete: számlavezetés: a központi támogatások elkülönítésére szolgáló alszámláról, valamint a helyi adó számlákról átvezetési megbízással a fizetési főszámlára.

*A rulirozó folyószámla-hitel szerződés 2020. június 16-án megkötésre került, a keret a szerződésben foglaltaknak megfelelően rendelkezésre áll.*



**54/2020. (V.29.) önkormányzati polgármesteri határozat**

Sarkad Város Önkormányzatának Polgármestere az önkormányzat Ötéves Gazdasági Programját (2019-2024) elfogadja.

*A határozat további intézkedést nem igényel.*

2/a. napirend



BÉKÉS MEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG  
BÉKÉSCSABAI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG  
GYULAI HIVATÁSOS TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG



Zanócz István tűzoltó alezredes  
tűzoltóparancsnok



## **I. Bevezetés**

A Gyulai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság (továbbiakban: tűzoltóság) 2019. évi feladatait az érvényben levő szabályozóknak megfelelően hajtotta végre. A tűzoltóság célkitűzéseinek megfogalmazásakor elsődleges feladat volt a Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (a továbbiakban: igazgatóság) és a Békéscsabai Katasztrófavédelmi Kirendeltség (továbbiakban: kirendeltség) stratégiai céljaihoz való igazodás, a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság munkaprogramjában meghatározott feladatok helyi szintű végrehajtása, alkalmazása.

Az elmúlt évben az országos tendenciákkal megegyező módon a gyulai tűzoltóságon is nőtt a beavatkozások száma. Az emelkedés jelentős részét a műszaki mentések számának megugrása okozta, ami alapvetően a viharkárok sűrűsödésével hozható összefüggésbe. Természeti környezetünk állapota eredményezte azt is, hogy kissé magasabb lett a vegetációs tüzek aránya, így a tüzesetek száma is emelkedett.

A szakmai munka elvégzése mellett kiemelt feladatként kezeltük az önkéntes tűzoltó egyesületek és a járási mentőcsoportok bevetettségének fenntartását, aktívan részt vettünk az ifjúság nevelésében. Kiemelt célkitűzésünk volt a tűz-és baleset megelőzés vonatkozásában a füst- és szénmonoxid érzékelők hasznosságának propagálása.

## **II. A tűzoltásokról, műszaki mentésekről**

2019. évben a tűzoltói beavatkozást igénylő esetek száma jelentősen megnőtt. 2018-ban 334 eseményünk volt, ami 2019. évben 572-re emelkedett. Klasszikus értelemben vett segítségnyújtásra 59 esetben vonultunk. Ezen felül rengeteg helyen és esetben avatkoztunk be a Békéscsabai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság működési területén a nagyobb viharkárok felszámolása során, folyamatos kárfelszámolás keretében. 2019. júniusában egy fecskendővel, négy fővel két napon át vettünk részt a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyét sújtó, szeptemberben Gyula Emelővel a Szegedet érintő viharkár felszámolásában.

A tüzeseti kategóriába tartozó események száma 157-ről 225-re, míg a műszaki mentési kategóriába tartozó események száma 177-ről 347-re nőtt. A tüzesetek emelkedésének jelentős része a Gyula és Sarkad városok vonzáskörzetében bekövetkezett területtüzekkel hozható összefüggésbe. Az éves csapadékmennyiség megegyezett ugyan a sok éves átlaggal, de annak eloszlása szokatlanul alakult-, így a csapadékmentes, száraz hónapok alatt többször kellett

területtüzekhez kivonulunk.

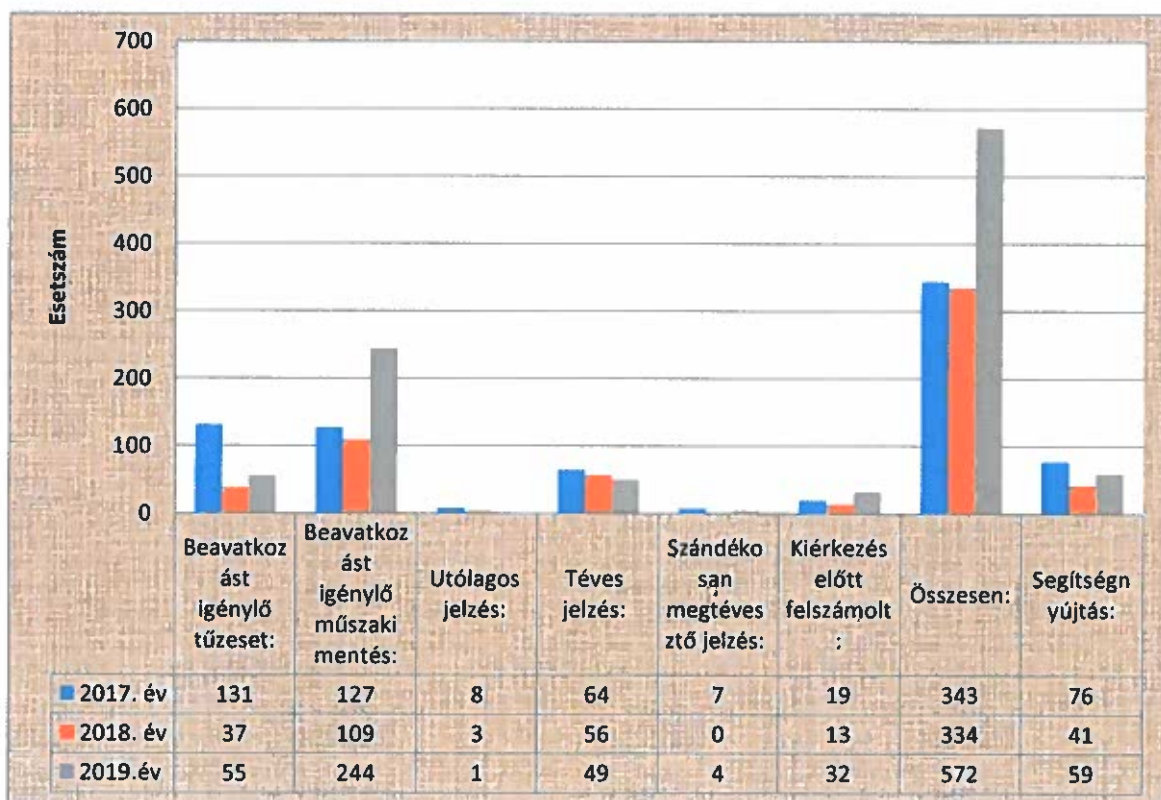
A műszaki mentések számának megkétszereződése két okra vezethető vissza: egyrészt Gyulán két esetben pusztított szélvihar, melynek következtében fa kidőlések és tetőkárok felszámolása adott munkát, másrészt sok esetben vonultunk a mentőszolgálat kérésére magatehetetlen emberek mozgatásához, lakásában rekedt személyek miatti ajtó felnyitásokhoz. A tüzesettel összefüggő téves jelzések száma 43-ról 55-re nőtt. A szándékosan megtévesztő jelzések száma kettőről kilencre emelkedett. Az év során egy halálesettel járó tüzeset következett be.

II-es riasztásunk az év során tizenhat esetben történt, ebből megvalósult esemény hat volt. III-as kiemelt riasztási fokozatú riasztás egy alkalommal, IV-es kiemelt riasztási fokozat öt esetben lett elrendelve-, ezek tűzjelzők téves jelzéseiből történő vonulások voltak. V-ös kiemelt riasztás nem történt. Tűzvizsgálati eljárás kilenc esetben indult.

A beavatkozások településenkénti eloszlása az alábbi:

2019.év		Tüzeset						Műszaki mentés						
		Beavatkozást Igénylő	Kiérkezés előtt felszámolt	Szándékosan megtévesztő jelzés	Téves jelzés	Utólagos jelzés	Összes tüzeset	Beavatkozást Igénylő	Kiérkezés előtt felszámolt	Szándékosan megtévesztő jelzés	Téves jelzés	Utólagos jelzés	Összes műszaki mentés	MINDÖSSZESEN
1.	Elek	10	1	0	0	0	11	12	2	0	0	0	14	25
2.	Geszt	4	0	0	5	0	9	1	0	0	0	0	1	10
3.	Gyula	55	11	3	37	1	107	244	21	1	12	0	278	385
4.	Kétegyháza	16	0	0	4	0	20	5	0	0	1	0	6	26
5.	Kötegyán	1	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	2	3
6.	Lökösháza	2	0	0	0	1	3	2	0	0	0	0	2	5
7.	Méhkerék	1	1	0	0	0	2	2	1	0	0	0	3	5
8.	Mezőgyán	4	1	0	1	0	6	1	0	0	0	0	1	7
9.	Sarkad	41	3	5	8	1	58	29	5	0	3	0	37	95
10.	Sarkadkeresztúr	6	1	0	0	1	8	1	1	0	1	0	3	11
11.	Újszalonta	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ÖSSZESEN	140	18	8	55	4	225	299	30	1	17	0	347	572

Az események jellegüket tekintve az alábbi módon sorolhatók be:



### III. Sarkad város tűzvédelmi helyzete

Sarkadon az éves esetszám a 2018. évi 58-ról 2019. évben 95-re nőtt. A tüzesetek és műszaki mentések számának alakulásáról az alábbi táblázat ad tájékoztatást:

SARKAD	Tüzeset						Műszaki mentés						
	Beavatkozást Igénylő	Kierkezés előtt felszámolt	Szándékosan megtevésztő jelzés	Téves jelzés	Utólagos jelzés	Összes tüzeset	Beavatkozást Igénylő	Kierkezés előtt felszámolt	Szándékosan megtevésztő jelzés	Téves jelzés	Utólagos jelzés	Összes műszaki mentés	MINDÖSSZESEN
2018. év	14	6	2	4	1	27	25	4	0	2	0	31	58
2019. év	41	3	5	8	1	58	29	5	0	3	0	37	95

A Sarkad városát érintő tüzesetek száma az előző évihez képest jelentős emelkedést mutat, ahogy fentebb írtam, a vegetációs tüzek gyakoribbá válása okán. A viharok, amelyek főként Gyulát érintették a sarkadi statisztikában csak kismértékű nyomot hagytak.

Beavatkozásaink túlnyomó többsége I-es vagy I-es kiemelt riasztási fokozatban lett végrehajtva. Automatikus tűzjelző berendezések jelzései miatt Sarkadon öt esetben rendeltek el magasabb riasztási fokozatot, ezek kivétel nélkül téves jelzésnek bizonyultak. Tüzeset tizenhárom lakóingatlanban keletkezett. Egy tüzesetünk volt, ahol egy személyt holtan találtunk-, a tűzvizsgálati eljárás során kiderült, ő már a tüzesetet megelőzően életét veszítette. Tizennyolc tüzeset történt szabad területen, elhagyott vagy gondozatlan ingatlanok udvarán. Műszaki mentéseink között leggyakoribbak a fakidőlések, CO események, és a mentőszolgálat kérésére sérült/beteg személy mozgatása és lakás felnyitások voltak.

Sarkad város tűzvédelmi helyzete stabil, 2019. évben tűzoltó szakmai értelemben vett rendkívüli, kiemelkedő tüzeset nem következett be.

#### **IV. Az állomány képzettsége, képzése, gyakorlatok végrehajtása**

A tűzoltóság személyi állománya rendelkezik a beosztása betöltéséhez szükséges végzettséggel. A tűzoltóság tiszti és középvezetői állománya változatlan összetételű. Egy munkatársunk ez évben fejezi be tanulmányait a Nemzeti Közszolgálati Egyetemen.

Képzésünk az országos tematika szerint valósult meg, 15 db ún. ciklikus képzést hajtottunk végre. A hét első három napján elméleti képzéseket, csütörtökön különböző típusú gyakorlatokat tartottunk, pénteken a szakfelszerelések karbantartását hajtottuk végre, szombaton körletrendezés történt. Szerelési foglalkozás a hét hat napján volt. Az év során csoportonként 12 db helyismereti és 4 db szituációs begyakorló gyakorlatot hajtottunk végre. Hat esetben tartottunk tűzoltó-parancsnoki ellenőrző gyakorlatot. Gyakorlatainkat követően tűzscapellenőrzéseket végzünk, ilyenre 121 esetben került sor.

Egy gyulai autóbontó telephelyén tartott roncsvágási gyakorlatunkon ez évben is részt vett a Békéscsabai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság állománya, valamint a sarkadi önkéntes tűzoltó egyesület is. Favágási gyakorlatot külső helyszínre szerveztünk. Három fő „C” kategóriás jogosítvány megszerzésére tett lépéseket. A meghatározott tervezett és soron kívüli oktatásokat végrehajtottuk, az állomány negyvenkét félé képzésben részesült. Elsősegélynyújtás oktatásra két alkalommal került sor: az első félévben E-kategóriás ápolók, decemberben pedig az Országos Mentőszolgálat gyulai munkatársai végeztek oktatást a tűzoltóságon.



## **V. Tűzvédelem, tűz megelőzés, propaganda tevékenység**

Az oktatási intézmények népszerű programja a tűzoltó autó- és technika bemutató: óvodákban, iskolákban, települési rendezvényeken 43 alkalommal jelentünk meg. Az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság által kezdeményezett „Nyitott szertárkapuk” nevű tűzoltósági gyermeknapon sokan látogattak el hozzánk.

Az előző évek gyakorlatának megfelelően a tűzoltósággal kapcsolatos hírek heti rendszerességgel jelentek meg Gyula város hetilapjában. Települési beszámolókon, helyi médiákban, előadások keretében tűz megelőzési témával kapcsolatban a Gyulai Járásban 98, a Sarkadi Járásban 30 sajtó megjelenésünk volt.

Decemberben könyv jelent meg a tűzoltóság múltjáról, fejlődéséről és jelenéről, melynek sajtónyilvános bemutatója a Gyulai Mentőszolgálat és a Viharsarki Koraszülöttmentő Alapítvány munkatársainak és járműinek jelenlétében a tűzoltóságon történt meg.

A Békés Megyei Harruckern János Gimnázium, Szakképző Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola 18 rendészeti szakképzésében résztvevő tanulója számára ez évben is tartottunk oktatást a katasztrófavédelemmel összefüggő szakmai gyakorlati képzés során.

A gyerekek tűzoltói készségeinek bemutatására márciusban a békéscsabai MÁV Sportegyesület sportpályáján kirendeltségi Katasztrófavédelmi Ifjúsági Verseny lett rendezve. A Gyulai Járásból egy csapat négy fővel, míg a Sarkadi Járás három iskolájából öt csapat húsz fővel állt a rajtvonalhoz. A megyei fordulóra a Sarkadi Általános Iskola I. csapata és az Ady Endre-Bay Zoltán Középiskola és Kollégium csapata jutott be.

Tűz megelőzéssel kapcsolatos tevékenységünk fontos eleme volt, hogy az Országos Tűz megelőzési Bizottság által biztosított tájékoztató anyagot eljuttattuk a lakossághoz, az önkormányzatokhoz-, azokat kihelyeztük művelődési házakban, iskolákban, üzletláncokban, idősek otthonába. A lakosság tájékoztatását a kéménytűzek, CO mérgezések, erdőtűzek megelőzése érdekében egész évben folyamatosan végeztük.

A közösségi szolgálatban résztvevő diákok köre jelentősen bővült, korábbi erőfeszítésünknek köszönhetően nőtt az érdeklődés a tűzoltóság iránt.

## **VI. Együttműködés az önkéntes tűzoltó egyesületekkel, mentőcsoportok tevékenysége**

A tűzoltóság működési területén két önkéntes tűzoltó egyesület van: a sarkadi Városi Tűzoltóegyesület és a Kőtegyáni Önkéntes Tűzoltó Egyesület. A tűzoltósággal mindkét

egyesület együttműködési megállapodást kötött.

A sarkadi Városi Tűzoltóegyesület (továbbiakban: SVÖTE) 2019. évben is az önállóan beavatkozó önkéntes tűzoltó egyesületek sorába tartozott (I-es kategória). Az egyesület szakmai felügyeletét a tűzoltóság látta el. Ellenőrzéseink során hiányosságot nem tártunk fel. Mindez jól érzékelteti az egyesület felkészültségét, a tagok hozzáállását. Az egyesület a vállalt készenléti időt – 3000 órát – teljesítette. Összesen 49 alkalommal vonultak: ebből 17 esetben tüzesethez, 28 alkalommal műszaki mentéshez, 2 alkalommal téves jelzéshez, szándékosan megtévesztő jelzéshez 1, kikerkezés előtt felszámolt eseményhez szintén 1 esetben vonultak ki. Gépjárműfecskendőjük málházása megfelelő, az elhelyezési körlet rendezett, a technikai eszközök felülvizsgáltak, a személyi és tárgyi feltételek biztosítottak. Rendszerbe állító gyakorlatukat sikeresen hajtották végre.

Az egyesület összesen 36 alkalommal tartott bemutatót, ismeret átadó foglalkozásokat óvodák, iskolák látogatása során, illetve egyéb felkérésekre. Részt vettek a katasztrófavédelmi ifjúsági versenyen induló csapatok felkészítésében.

Az OKF pályázatán az egyesület kompozit légzőkészülék palackokat, tartalék álarcot, puttonyfecskendőt, melles- és gumicsizmákat, bevetési csizmákat, bontóbaltát és sisaklámpákat nyert.

A 2013 óta működő Kőtegyáni Önkéntes Tűzoltó Egyesület (továbbiakban: KÖTE) Kőtegyán község közigazgatási határán belül tüzmelőzés, tűzoltás, polgári védelem és műszaki mentés területén segíti a tűzoltóság munkáját. Riasztást 3 káresetben kaptak, két eseménynél avatkoztak be. A településen vízellátóvíztartási és gallyazási munkát is végeztek, biztosítási segítséget nyújtottak a település határát érintő terep rallyn. Az egyesület létszáma 22 fő, ifjúsági tagozata 4 fő. A KÖTE egy alap-málházási feltételeknek megfelelő gépjárműfecskendővel rendelkezik és használják az egyesület tulajdonában lévő Renault Trafic Kombi mikrobuszt is. Az egyesület II-es kategóriába sorolt, a tűzoltóságot támogató egyesületként működik. A Magyar Tűzoltó Szövetség által kiírt pályázaton keresztül működéshez szükséges költségtérítésre, elsősegély-nyújtási továbbképzés finanszírozására tettek szert, tartalék téli gumikat, 2 aggregátort és 6 komplett bevetési ruhát nyertek. Az OKF pályázatán keresztül az egyesület létrához, terelőkúpokhoz, kapacshoz, szikracsapóhoz és bontóbaltákhoz jutott.



Minden vonuló tűzoltó rendelkezik védőruhával, sisakkal és csizmával. 4 főre van különböző méretben felülvizsgált mászóöv, illetve a készenlétre beosztottak egyéb személyi védőfelszereléssel rendelkeznek.

Az egyesület az ifjúságnevelés, tűzoltó versenyeken való részvétel, testvérvárosi kapcsolatok ápolása területén is jeleskedik. Október vége óta a romániai Ajnád község önkéntes tűzoltóival van szoros kapcsolatunk. Az egyesület a megyei tűzoltó versenyen II. helyezést ért el, az év szeptemberében elsősegély-nyújtási ismerteket adó tanfolyamot is szerveztek.

Kiterjedt és nagyszámú esemény bekövetkezésekor a hivatásos tűzoltó egységeket ár- és belvíz elleni védekezési, műszaki mentési beavatkozásaikban mentőcsoportok is segítik: a Gyulai Járásban a Gyulai Járási Mentőcsoport 28 fővel, a Sarkadi Járásban a Pelikán Mentőcsoport 31 fővel képes a segítségnyújtásra.

2019. október 5-én, Gyomaendrődön került sor a mentőcsoportok nemzeti minősítő gyakorlatának megtartására, melynek keretében a mentőcsoportok újabb öt évre kapták meg a beavatkozás jogát. A fő gyakorlati elemek a műszaki mentő és viharkár felszámolás, vízkár-elhárítási és személykeresési feladatokból álltak. A gyakorlaton a Gyulai Járási Mentőcsoport állományából 16 fő vett részt, a Pelikán Mentőcsoport 18 fővel képviseltette magát.

A Kötegyán, Méhkerék, Zsadány, Okány, Biharugra, Körösnagyharsány községekben alakult települési mentőcsoportok részére együttműködési és gyakorlati feladat nem adódott, 2019. évben pályázatokon nem vettek részt.

A HUNOR hivatásos nehéz kutató-mentő mentőszervezet tevékenységében a tűzoltóság továbbra is három fővel vesz részt, 2019. évben éles bevetésre nem került sor.

## **VII. A polgári védelmi feladatok ellátása**

A polgári védelmi szakterület szakmai felügyeletét a kirendeltség polgári védelmi felügyelője látja el. Járásaink vonatkozásában egy-egy katasztrófavédelmi megbízott hajtja végre a polgári védelmi feladatokat. A katasztrófavédelmi megbízott illetékessége a Gyulai Járásban Gyula, Elek, Kétegyháza, Lökösháza településekre, míg a Sarkadi Járásban Sarkad, Sarkadkeresztúr, Méhkerék, Kötegyán, Újszalonta, Mezőgyán, Zsadány, Geszt, Okány, Körösnagyharsány, Biharugra településekre terjed ki.

2019. évben a *belvízi elöntések megelőzése, valamint a bekövetkezett vízkárok mértékének csökkentése* érdekében az önkormányzatok bevonásával megtörtént a települési csapadékvíz elvezető rendszerek ellenőrzése. Az *erőforrás igénybevételi terv pontosítása* érdekében le kellett ellenőrizni a humán, illetve a technikai eszköz erőforrásokat, melynek célja szintén az árvíz elleni felkészülés végrehajtása volt. A feladatot helyszíni ellenőrzéssel hajtottuk végre. E feladatszabás keretében megtörtént a *közfoglalkoztatásban lévő állampolgárok árvízvédelmi felkészítése* a Gyulai Járásban 66 fő, míg a Sarkadi Járásban 110 fő tekintetében. A *Járási Lakosságvédelmi Adattár pontosítása* a település közbiztonsági referensének bevonásával 2019. februárjában és augusztusában történt meg. A *települési és járási szintű veszélyelhárítási tervek pontosítására* március hónapban került sor.

A Katasztrófavédelmi Koordinációs Tárcaközi Bizottság Nemzeti Veszélyhelyzet-kezelési Központ irányításával *országos árvízvédelmi veszélyhelyzet-kezelési törzsvezetési- és terepgyakorlat* volt.

A *vízkár-elhárítási létesítmények őszi felülvizsgálatára* 2019. szeptemberében az érintett önkormányzatok, a Körösi Vízgazdálkodási Társulat és a tűzoltóság képviselőjének bevonásával került sor. A *települések katasztrófavédelmi besorolása* szeptemberben történt meg. Az érintett önkormányzatok a besoroláson nem kívántak módosítani.

2019. novemberében a rendkívüli téli időjárási helyzetek következményeinek kezelésére való felkészülés keretében a Katasztrófavédelmi Koordinációs Tárcaközi Bizottság Nemzeti Veszélyhelyzet-kezelési Központ irányításával *törzsvezetési gyakorlat* került végrehajtásra.

A polgári védelmi szervezetek felkészítésén belül ez év október-november hónapjaiban a parancsokság, valamint az infokommunikációs egység felkészítése, valamint az infokommunikációs egység esetében a telefonon történő riasztási gyakorlat végrehajtása történt meg.

A téli eseményekre történő felkészülés érdekében az emelésre, vontatásra alkalmas technikai eszközök ellenőrzésére az év utolsó hónapjában került sor: a Gyulai Járásban öt telephelyen, nyolc technikai eszköz, a Sarkadi Járásban 4 telephelyen 5 jármű vonatkozásában.

A Járási Helyi Védelmi Bizottságok mindkét járásban április és november hónapokban tartották éves soros üléseit. Tavasszal az árvízi, ősszel a téli felkészüléssel kapcsolatos feladatokról nyújtottunk be tájékoztató anyagot.

## **VIII. A tűzoltóság működésének tárgyi feltételei**

A tűzoltóság technikai fejlődése 2019. évben is töretlen volt. Az *új vízszállítónk* átvételére 2019.

júniusában került sor, melynek kezelésére minden gépjárművezetőnk levizsgázott. Korábbi vízszállítónk a Mezőkovácsházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság részére lett átadva.

A tűzoltóság technikai eszközparkja kielégíti a kor követelményeit. Két gépjárműfecskenővel rendelkezünk, egy vízszállítóval, egy magasból-mentő gépjárművel, tűzoltásvezetői terepjáróval, kiséghajóval és egy ügyintéző személygépjárművel. Kiséghajó-vezetői képesítéssel szolgálati csoportonként 3-3 tűzoltó rendelkezik, a vizsga 2019. áprilisában Mohácson volt.

Egyéb technikai fejlesztéseink közül kiemelném, hogy a szertárban új starter gyorsindító berendezéseket szereltek be, kompozit légzőkészülék palackokat, mászóöveket, védősisakokat, bevetési ruhákat kaptunk, a tűzoltóság gazdagodott egy Holmatro gyártmányú hidraulikus tápegységgel, projektorral és új mosógéppel is.

A laktanya épületének állagmegóvása folyamatos. 2019. évben a személyi állomány és a közfoglalkoztatottak részvételével végrehajtottuk a laktanya tisztasági festését. Az év végén a régi épületszárnyban villamossági felújítás kezdődött-, a régi elavult biztosíték-szekrények lettek kicserélve. Az egyik szertárkapu állagmegóvása céljából az állomány tagjai előtetőt készítettek. A tűzoltóság minden előírt műszaki szabálynak megfelelően működik.

#### **IX. Sporttevékenység, közösségi élet**

2019. évben is törekedtünk a sport versenyszellem fenntartására. Gyulai tűzoltó is tagja volt annak a csapatnak, mely a BM OKF úszóversenyén férfi I. korcsoportos váltóban aranyérmet szerzett. A BM OKF terepfutó bajnokságán egy munkatársunk III. korcsoportban, csapatversenyben 3. helyezést ért el, míg a BM OKF fekvő nyomó bajnokságán masters kategóriában, a száz kilogrammos súlycsoportban egyik munkatársunk a harmadik helyen végzett. Az országos tekeversenyen a gyulai tűzoltóság csapata állhatott a dobogó másodikra fokára, egy gyulai kolléga egyéniben szintén az előkelő második helyezést érte el.

A Gyulai Tűzoltók Nyugdíjas Klubja havi gyűléseinek továbbra is tűzoltóságunk ad otthont. Évközi és év végi közösségi alkalmaikon - meghívásukra - ez évben is részt vettem.

Szolgálati csoportjaink csapatépítő családi napokat szerveznek, tavasszal Tűzoltó Bált, decemberben Téli Ünnepeket tartottunk.

2019. évben Szent Flórián-nap alkalmából két kollégánk vehetett át polgármesteri emléktárgyat. Igazgatói emléktárgy elismerést egy fő kapott, fizetési fokozatban egy fő lett előre sorolva. Flórián napon ünnepélyes váltás során emlékeztünk meg hivatásunkról.

## **X. Összegzés**

A 2019-es év a tűzoltói beavatkozások számának jelentős növekedését hozta. A személyi állomány valamennyi tagja helyt állt a viharkárok felszámolása alatti többletterhelés időszakában úgy a saját eseteink, mint más tűzoltóságok területén történő beavatkozások vonatkozásában. Munkavégzésünk közben egyaránt megfeleltünk a velünk szemben támasztott szakmai és társadalmi elvárásoknak. A tűzoltói beavatkozások időszakossága, jellege és azok számának alakulása határozott összefüggést mutat az időjárás alakulásával-, ez a tendenciák figyelembevételével a jövő vonatkozásában is igaz lesz. Felkészülésünk tehát ebbe az irányba mutat, melyet egyaránt segít töretlen műszaki fejlődésünk és a laktanya rendezettségének megtartása. Ezzel összefüggésben törekedtünk még szorosabbra fűzni kapcsolatainkat az önkéntes tűzoltó egyesületekkel, illetve ezzel egyidőben emelni a mentőcsoportok beavatkozási képességét is.

Sikeresen tartjuk ébren a tűzoltó hivatástudatot, az összetartást, mely nélkül ez a teljes embert igénylő munka nem lenne maradéktalanul elvégezhető. A gyulai tűzoltó közösség magában hordozza azokat a szakmai és emberi jegyeket, melyek alkalmassá teszik a jövőbeni problémák megoldására.

Fentiek alapján kijelenthető, hogy kitűzött fő feladatainkat 2019. évben magas szinten hajtottuk végre.

Gyula, 2020. március 10.

# VÁROSI TŰZOLTÓEGYSÜLET

Sarkad, Kossuth u. 27.

Telefon: 66/585-725.

GSM: 20/4504-541

Szám: 4/2020.

2/b . számú példány

**Előkészítette:** Tarcali Mihály /Sztancs József

**Tárgy: Tájékoztató a Városi Tűzoltóegyesület 2019.01.01-2019.12.31. között végzett munkájával kapcsolatban.**

## Tisztelt Képviselő-testület!

Egyesületünk munkájáról a tárgyban jelzett időszakot érintően szeretnék tájékoztatást adni, melyet az alábbi feladatcsoportok köré fűzve kívánok megtenni.

Egyesületünk munkájáról a tárgyban jelzett időszakot érintően az alábbi feladatcsoportok köré fűzött beszámolót terjesztem fel:

1. Tűzoltás, műszaki-mentő tevékenység
2. Szervezeti életünk fejlesztése, tagságunk felkészítése, a tűzvédelemmel kapcsolatos propaganda tevékenységünk végzése
3. Gazdálkodással kapcsolatos tevékenység bemutatása.

### 1. Tűzoltás, műszaki-mentő tevékenység

Egyesületünk vonulásainak száma a tájékoztató időszakában 58 db volt, mely emelkedő tendencia itt különösen a rendkívüli időjárási helyzetekből adódóakat emelném ki. (rendkívüli csapadék, viharok)

Egyesületünk ALAPSZABÁLYA szerint csak Sarkad Város területén avatkozik be, az elmúlt évben ez több esetben (Gyula, Békéscsaba) összesen 9 helyszínen avatkoztunk be.

Az időszakot érintően a Gyula HTP-vel közös beavatkozásunk, gyakorlatunk 18 esetben volt.

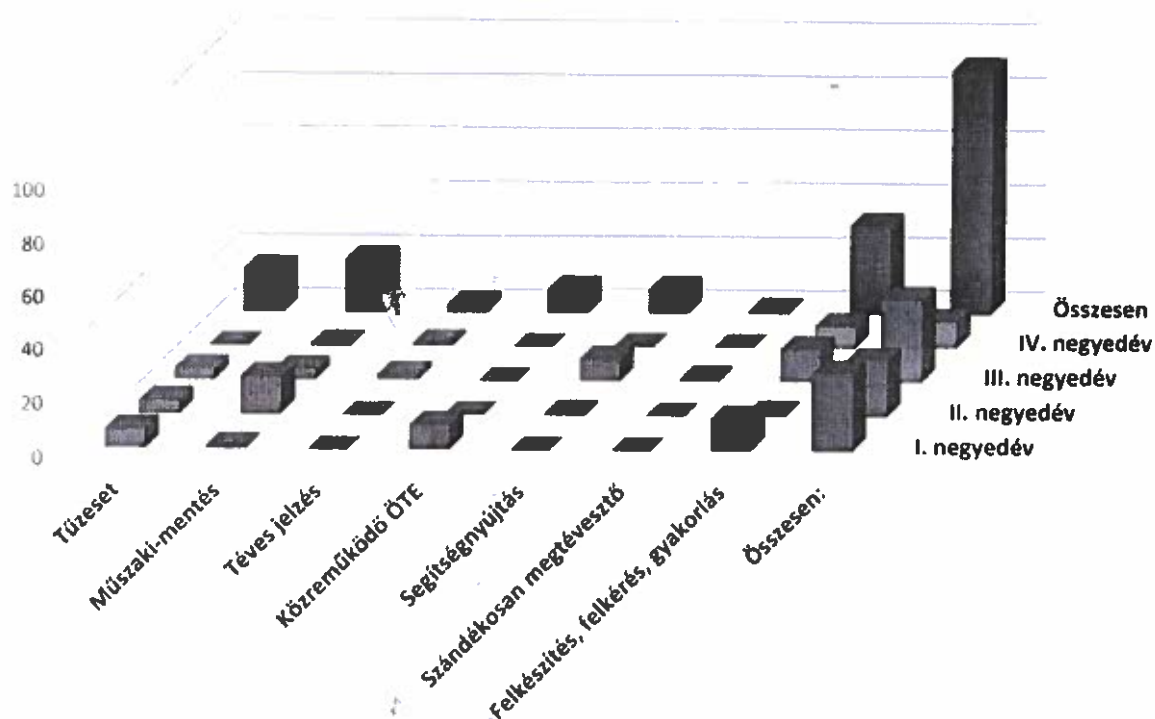
A vonulások és segítségnyújtások kiegészülnek még a gyakorlatok, illetve az intézmények felkérésére teljesített feladatokkal, melyek száma 2019 évben összesen 91 db volt. A vonulások, segítségnyújtások, képzés, gyakorlat és a felkérések összesítése:

### Vonulások összesítése:

Tűzeset:	16 db
Műszaki mentés:	20 db
Közreműködő ÖTE	9 db
Téves jelzés (szándékos):	4 db
Segítségnyújtás más településeknek:	9 db
<b>Összesen:</b>	<b>58 db</b>
Képzés, gyakorlás, gyakorlat, felkérés:	33 db
<b>Mindösszesen:</b>	<b>91 db</b>

A vonulásokkal kapcsolatos adminisztratív kötelezettségének a tűzoltásvezetők eleget tettek.

## VONULÁSOK ÉS FELKÉRÉSEK 2019 ÉVBEN



### Készenléti idő:

A BM KVI-al kötött EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS alapján a vállalt készenléti idő 3.000 óra melyet az év végére sikerült teljesítenünk.

Időszak	Készenléltben töltött idő	Készenléten kívül töltött idő	Még hátralévő idő
Október hó	249	459	502
November hó	292	428	210
December hó	218	526	-8
2019. év összesen	759	1 413	-8

## A kezelési idő teljesítése 2019 évben



### Készenlétben álló szer és felszerelések:

Jelen időben a vállalat 1 gépjármű feccskendőt és a 2/2014 (I.17.) BM OKF utasítás szerinti málhát tartjuk készenlétben.

**A tájékoztató időszakában a felszerelések és a jármű felülvizsgálata megtörtént. A gépjárműfeccskendő futásteljesítménye az év során 1207 km, melyek vezetési gyakorlatból, káreseti vonulásokból, gyakorlatokon és felkészítésen való részvételből adódott össze.**

Az vonulásokat követően kitöltendő a KAP-online rendszer adatfeltöltési kötelezettségünknek jó szinten megfeleltünk.

Az év során Gyulai HTP 4 alkalommal, a Békéscsabai Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2 alkalommal tartott ellenőrzést, amely során feltárt hiányosságok kijavításra kerültek.

A tűzoltó védőfelszereléseink területén sikerült kisebb előrelépés (légző eszközök, védőfelszerelések, nyomoldali és kiegészítő felszerelések beszerzésével).

Gépjárművünkön nagyobb javítást végeztünk a jármű víztartályának belső szigetelésével. A BM OKF-től kapott támogatás terhére elhelyezési feltételeinket is sikerült javítanunk, új mosógép illetve hűtőszekrény beszerzésével.

### Gyakorlatok, gyakorlások, intézményi bemutatók

Az év során képzést és gyakorlást Gyulai HTP-gal, 3 alkalommal tartottunk, melyekkel eleget tettünk a képzés megtartási kötelezettségünknek.

Egyesületünk mentora 4 alkalommal tartott felkészítést, gyakorlást. Tovább folytatjuk Városunkban az intézményeket érintő látogatásainkat, felkészítő munkánkat.

A megváltozott nyilvántartási okmányok (munkavédelmi, gyakorlati, stb... ) vezetése rendszeres.

Egyesületünk a PELIKÁN MENTŐCSOPORT műszaki egységeként Gyomaendrőd településen a mentőcsoportok „Újraminősítő gyakorlatán” 6 fővel vett részt mely sikeres volt.

A Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság szervezett a beavatkozási minősítő gyakorlat során újra megszereztük az „Önálló beavatkozási” minősítést.



## 2. Szervezeti életünk fejlesztése, tagságunk felkészítése, a tűzvédelemmel kapcsolatos propaganda tevékenységünk végeztetése:

Folyamatosan végezzük tagságunk toborzásával kapcsolatos tevékenységünket, mely a beszámoló időszakában konkrét eredménnyel nem járt. Mi több mára már a munkánk területei közül ez a legsiker-  
telenebb, tudjuk a megélhetésről gondoskodni kell. Tűzoltásvezetőnk, már csak egy van, illetve a gép-  
járművezető biztosításán is javítanunk kell.

Az idei évben a kisgépkészítői vizsga nem volt.

A fiatalokkal való foglalkozásunk folyamatos, remélhetőleg sikeres lesz.

Alapszabályunkban is rögzítetten végeztük propaganda tevékenységünket, mely kapcsán a Sarkadi  
TV-ben 5 alkalommal jelent meg hír munkánkkal, a szabadtéri tüzekkel, a jégen tartózkodással, illetve  
a CO mérgezés veszélyeivel kapcsolatosan.

A Sarkad Város című lapban egyesületünkkel, illetve a szabadtéri tűzgyújtás szabályaival kapso-  
latosan 22 alkalommal jelent meg hír.

A beszámoló időszakában egyesületünk honlapján ([www.sarkadote.lapunk.hu](http://www.sarkadote.lapunk.hu)) 21 alkalommal je-  
lent meg hír és információ. A hírek információk minden esetben megosztásra kerültek az egyesület kö-  
zösségi oldalán.

## 3. Gazdálkodással kapcsolatos tevékenység bemutatása

A beszámoló időszakában a BM OKF, Sarkad Város Önkormányzata, a BMTSZ pályázatán nyert  
összegeből működünk, melyek elszámolása megtörtént.

A gazdálkodási tevékenységünk szabályosságát biztosítandó a megbízott személy kettős könyve-  
lést vezet ami, fontos a pénzeszközök szabályos felhasználása és a kapott támogatásokról a pontos el-  
számolás, természetesen ezen felül a jogszabályi környezet változása miatt is.

A részünkre biztosított pénzeszközökből a járműünk víztartályának javítása mellett hajtó- és ke-  
nőanyaggal való feltöltésére, illetve kisebb javító anyagokra fordítottunk. Felszereléseinket is sikerült  
bővítenünk, illetve elhelyezési feltételeink javítására is fordítottunk.

Infokommunikációs téren a gépjárműhöz, illetve a szolgáltatóban lévő tűzoltásvezető személyéhez  
kötődő mobil telefon, illetve a laktanya vonalas illetve a szükséges adminisztráció végzéséhez nélkülöz-  
hetetlen internet elérhetőség költségei kerültek felhasználásra.

További elképzeléseink is vannak a laktanyánk nyílászáróinak cseréjével kapcsolatosan, de azok-  
hoz erősödnünk kell.

Az idei évi pályázati eredményeink:

BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság	1.600.000.- Ft
Sarkad Város Önkormányzata működési cél:	260.000.- Ft
MTSZ pályázata felszerelés, eszközök, működés:	1.249.000.- Ft
<u>Adó 1 %-os összege:</u>	<u>213.000.- Ft</u>
<b>Összesen:</b>	<b>3.322.000.- Ft.</b>

## 4. Összességében:

A tájékoztató időszakában az előzőekhez képest vonulásaink száma emelkedett, különösen a mű-  
szaki-mentéseké.

A részünkre álló támogatásból elsősorban gépjármű feckendőnkre, tűzoltó-technikai eszköze-  
inkre, illetve a laktanyánk üzemeltetésére költöttünk, de költöttünk elhelyezési feltételeink javítására  
is.



Az informat-technikai eszközök kapcsolódó kiadása (telefonszámla, internet költség) ebben az időszakban már rendszeresek, a működéssel kapcsolatos kiadások emelkedtek, amelyeket tudunk forrásainkból finanszírozni.

A beavatkozó tűzoltó egyesületi minősítésünket sikerült megvédenünk, illetve a PELIKÁN MENTŐCSOPORT részeként 6 fővel részt vettünk a járási mentőcsoportok „Újraminősítő gyakorlat”-án, Gyomaendrődön.

Fontos hogy a vonulásokkal és egyéb tevékenységgel összefüggő adminisztráció sikeresen folyik. Folyamatos a szakmai információ szolgáltatás, az adminisztráció változását követjük, így az ezzel kapcsolatos feladatokat jó szinten hajtottuk végre.

Fontosnak értékelem, hogy a Gyulai HTP-gal, illetve Nagy Béla úrral egyesületünk mentorával a kapcsolatunk, jó, közös foglalkozásaink és gyakorlataink a céljukat elérik.

Tovább kívánjuk folytatni a laktanya épületének felújítását.

Az elkövetkezőkben a tagtoborzási, felkészítési, különösen a gyakorlati felkészítéssel kapcsolatos munkánkon kell javítani

#### **Ami terveinket illeti:**

Az aktív taglétszámot mindenképpen emelni szükséges, ami természetesen képzéssel gyakorlással jár. Szakmai munkánkat mindenképpen a képzettség szintjének növelésével 40 órás és kismegkezelő tanfolyamokon való részvétellel fogjuk javítani. Törekedni fogunk, nem csak a saját gyakorlások folytatására, hanem a Gyulai Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság városunkat érintő gyakorlatain való részvételre.

Az elkövetkezendő év(ek) legfontosabb célja az önálló beavatkozó tűzoltó egyesültté válásból adódó feladataink stabil jó szinten tartása. A készenléttel kapcsolatos idő visszaemelésére mérlegelés kérdése.

Természetesen a szakmai tevékenység magasabb színvonalú végzése mellett tovább kell folytatnunk közösség építő, forráskutató és pályázatok benyújtásához szükséges tervezői és kidolgozói tevékenységünket. A már kialakult hagyományoknak megfelelően tovább kell folytatnunk, illetve együttműködésünket fejlesztenünk kell Városunk intézményeivel és civilszervezeteivel.

Sarkad, 2020. március 13.

Tisztelettel:

Tarcsli Mihály / Sztancs József





## BESZÁMOLÓ

Sarkad Város Önkormányzat **MAZSOLA** Bölcsőde  
2018-2019. évi munkájáról

Készítette: Czégény Andrásné  
intézményvezető

# TARTALOM

<b>1. Bölcsődétörténet</b>	<b>3</b>
<b>2. A bölcsőde bemutatása:</b>	
2.1. A bölcsőde személyi feltételeinek ismertetése	3
2.2. Az intézmény tárgyi feltételeinek bemutatása	5
2.3. Normatív támogatások	5
2.4. Az intézmény gazdálkodása	6
<b>3. A szakmai munka bemutatása:</b>	
3.1. A gyermekek bölcsődei felvétele	7
3.2. A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai irányelvei	7
3.3. A nevelés-gondozás feladatai, főbb helyzetei	9
<b>4. A bölcsődei élet megszervezése:</b>	
4.1. Kapcsolattartás a szülőkkel	11
4.2. Intézményünk kapcsolatai	12
4.3. Rendezvények, ünnepek	12
4.4. Ellenőrzések	14
4.5. Közösségi Szolgálat	14
<b>5. A bölcsőde fejlesztési, távlati tervei:</b>	
5.1. Humánpolitikai feladatok	15
5.2. Tárgyi eszközök fejlesztése	15
5.3. Tájékoztató a 2020-21. nevelési év felvételi igényeiről	16
5.4. Az intézmény megítélése, elégedettségi vizsgálatok	16
<b>6. Zárszó</b>	<b>16</b>

## 1. Bölcsődétörténet

*„ A gyermekek ezen bölcsődében úgy ápolatnak oly gonddal, oly gyöngédséggel, mintha a legfélékenyebb anya vigyázata mellett lennének.”*

A fenti sorok 1854-ből származnak, és ezen sorok tartalmazzák mindazt az elhivatottságot, szellemiséget, amely átível másfél évszázadon át, és napjainkban is időtálló. Az első magyarországi bölcsőde 1852. április 21-én nyitotta meg kapuit a gyermekek előtt Budapesten a Kalap utca 1. szám alatt. A bölcsőde a napközbeni ellátások sorában speciális helyet foglal el, hisz Dr Pikler Emmi szemlélete és az általa kidolgozott nevelőmunka teszi magasan kiemelkedő színvonalúvá a hazai ellátást. Hazánkban a törvényi előírások 10.000 fős lakossági létszám fölött kötelezően írják elő a bölcsőde működtetését. Sarkadon 1954. március 15-én nyitotta meg kapuit a 20 férőhelyes, Kossuth utca 37. szám alatti -lakóházból kialakított-, 1957. június 1-jén az úgynevezett „teleki részen” (a Gyulai út 6. szám alatt) pedig egy 30 férőhelyes bölcsőde. Utóbbi épület már kifejezetten bölcsőde céljára épült, de igen szerény elvárások alapján. 1967. szeptember 1-jén újabb 30 férőhellyel bővült intézményünk, ekkor nyitott ugyanis a Kossuth utca 15. szám alatti bölcsőde, mely abban az időben modernnek, és jól felszereltnek számított. 1967. szeptember 1-jétől tehát 80 -három év alatti- gyermek napközbeni ellátására volt lehetőség.

Az 1970-es évektől egyre magasabb szakmai színvonalon működtek a bölcsődék. A vezető és a beosztott kisgyermeknevelők is rendszeres továbbképzéseken vettek részt. A körzeti orvosok naponta, a védőnők havonta, illetve szükség szerinti látogatásukkal segítették a szakmai munkát. A rendszerváltás idején egyre kevesebb nő talált munkát Sarkadon és környékén, ezért a bölcsődei férőhelyek iránt csökkent az igény. Ezt látva az akkor már Városi Önkormányzat, alapos, körültekintő felmérés után a bölcsődei férőhelyeket 80-ról 70-re csökkentette, és az addigi három telephelyből megszüntette az első – legkisebb – Kossuth utca 37. szám alatti bölcsődét.

A 63/1991. IV. 16. Képviselőtestületi határozat alapján a Kossuth utca 15. szám alatt működő 30 férőhelyes bölcsődét 40 férőhelyesre módosította. Tehát 1991. június 1-jétől két bölcsőde működik a településen 70 férőhellyel. 2007. szeptember 1-jétől egy épületben 40 férőhelyesre zsugorodott városunkban a bölcsődei ellátás. 2010. május 26-tól a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet „a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről” szóló módosítása alapján 40-ről 48 főre emelkedett a bölcsődébe ellátható gyermeklétszám. 2019. szeptember 1-től az ellátotti létszám 60-ra emelkedett. Az Iskola utca 8 szám alatt egy teljesen új épületben indult meg a 2019/20-as nevelési év. A Kossuth utcai bölcsődében megszűnt az ellátás.

## 2. A bölcsőde bemutatása:

### 2.1. A bölcsőde személyi feltételeinek ismertetése

A bölcsődében dolgozó közalkalmazottak száma az Önkormányzat Képviselő-testülete által engedélyezett keretszámot tükrözi.

**Dolgozói létszám alakulása:**

Munkakör	2018-2019	2019. 09.01-től
Kisgyermeknevelő	8	12
Bölcsődei dajka	1	3
Technikai személyzet	1	-
Konyhalány	1	1
Adminisztrátor	1	1
Vezető	1	1
<b>Összesen</b>	<b>13</b>	<b>18</b>

Gyermekorvos heti 4 órában végzi feladatait intézményünkben.

A kisgyermeknevelők szakképzettségi mutatója

- 1 fő csecsemő- és kisgyermeknevelő (főiskola)
- 1 fő szakgondozónő
- 2 fő csecsemő- és kisgyermekgondozó
- 8 fő kisgyermekgondozó,- nevelő (ebből 1 fő óvodapedagógus főiskola)

A kisgyermeknevelők napi 7 órát töltenek a csoportban, heti váltásban, két műszakban dolgoznak, lépcsőzetes munkaidőkezdéssel (6-7-8,30-10). A társgondozónő hiányzása esetén egy kisgyermeknevelő nyújtott műszakban látja el a csoportot, 2019 szeptemberétől változott a kisgyermeknevelői létszám a 15/1998 számú NM rendeletnek megfelelően két plusz kisgyermeknevelő felvétele kötelezővé vált, akik többek között helyettesítési feladatokat is ellátnak.

A beszámolási időszakban a közmunka keretein belül több technikai dolgozó segítette munkánkat, így a kisgyermeknevelők szabadságidejük közel egyharmadát a bölcsőde hivatalos zárva tartás ideje alatt egyszerre tudják kivenni. A szabadság többi részét a nevelési időszak alatt vehetik igénybe. Ez a szakszemélyzet esetében folyamatos hiányt jelent, melynek mértéke a továbbképzésekkel, esetleges betegállománnyal tovább nő.

A bölcsődei dajkák 2019. augusztus 31-ig kétműszakos, 2019. szeptember 01-től heti váltásban lépcsőzetes munkarendben (5,30-13,30; 9,00-17,00; 9,30-17,30) dolgoznak. A konyhalány 7-15 óráig dolgozik, konyhai alapvizsgával rendelkezik. Az adminisztrátor 7-15 óráig dolgozik, az adminisztrátori feladatok elvégzése mellett besegít a bölcsődei dajka munkaköréhez tartozó gyermekfelügyelettel kapcsolatos teendőket.

A vezető általános szociális munkás, csecsemő- és kisgyermekgondozó, gyógypedagógiai asszisztens végzettséggel és gyermekjóléti alapellátásból szociális szakvizsgával rendelkezik.

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről rendelkező 9/2000. (VIII. 4.) Sz.Cs.M. rendelet kötelező jelleggel írja elő a szakdolgozók továbbképzését. A középfokú végzettséggel rendelkezők számára 60 kreditpont értékű képzést irányoz elő a rendelet, felsőfokú végzettség esetében 80 pont a határ.

Az elmúlt időszakban a kisgyermeknevelők az állami normatíva hiánya, és a szűkös költségvetésünk miatt csak pályázat útján ingyenes továbbképzéseken tudtak részt venni:

A szociális szakmai továbbképzési rendszer 2018. július 01-től átalakult, számos változást hozott a teljesítendő képzések fajtáiban, és a továbbképzési időszak 4 évre csökkent.

Az elmúlt időszakban a kisgyermeknevelők az alábbi ingyenes továbbképzéseken tudtak részt venni:

- EFOP-3.1.1-14-2015-00001 számú, „Kisgyermekkorai nevelés támogatása” című kiemelt projekt keretében 30 órás pedagógus továbbképzésen 1 fő kisgyermeknevelő,
- EFOP-3.1.1-14-2015-00001 számú, „Kisgyermekkorai nevelés támogatása” című kiemelt projekt keretében 50 pontot adó szociális továbbképzésen 2 fő kisgyermeknevelő
- az intézmény vezetője az E-001720/2017/D003 nyilvántartási számú 20 órás alapozó képzésen, valamint ABPE továbbképzésen vett részt.
- a 15/1998 NM rendelet által a bölcsődei dajka részére előírt tanfolyamot 4 fő végezte el

A 15/1998. (IV.30.) számú, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló NM rendelet 45/A § (1) bekezdése alapján az április 21-i nevelés-gondozás nélküli napon a dolgozók részére az intézményen belül szakmai továbbképzések, csapatépítő tréningek kerültek megrendezésre.

Jól kialakított szakmai kapcsolataink révén több intézményi látogatáson, kiscsoportos találkozáson vettünk részt Békéscsabán.

## 2.2 Az intézmény tárgyi feltételeinek bemutatása

A beszámolási időszak több mint háromnegyedében a Kossuth utcai épületben egy 100 éves "idős hölgy"-ben láttuk el a gyermekeket. Városunk Képviselő testülete tisztában volt az épület hiányosságaival és 2017-ben pályázatot nyújtott be a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program 1.4.1-16-os számú felhívására, mely nyert és felépült az új bölcsőde "a fiatal srác".

A gondozási egységeket két szülői bejáraton keresztül közelíthetjük meg az utca felől. Az egyik bejárat egyben a főbejárat is. Az ajtók biztonsági beléptető kóddal ellátottak, a gyermekek védelme érdekében. Az előtérben kialakított helye van a babakocsiknak. Az előterekből folyosórendszeren keresztül lehet eljutni balra és jobbra a gondozási egységek öltözőihez. Az öt csoportszobát két öltöző szolgálja ki. A csoportszobákhoz 2, illetve 3 szobánként tartozik egy-egy gyermeköltöző. Az öltözők természetes megvilágítását a folyosó ablakain keresztül történik, melyet mesterséges világítás egészíti ki. Az öltözők közvetlenül kapcsolódnak egy-egy csoportszobához és a fürdőszobákhoz. A fürdőszobák mesterséges megvilágításuk és szellőztetésük is gépi. A gondozási egység fürdőszobája mindkét csoportszobához közvetlenül kapcsolódik. Egy csoportszobának különálló fürdőszobája van. A játszószobák megfelelő méretűek, szabványnak megfelelő alapterületűek. A csoportszobákból közvetlen kijárat van a szobák előtti teraszra. A terasz tágas, árnyékolóval fedett. A terasz közvetlen folytatása a játszóudvar. A csoportszobákhoz két darab tágas gyermekszobai raktárhelyiség tartozik.

A gyermekek részére biztosított sószoza, melyben a légúti megbetegedések megelőzését szolgáló sóhomokozásra van lehetőség egyszerre egy-három gyermeknek kisgyermeknevelői felügyelettel. A szülők számára lehetőség van a baba-mama szobában használatára.

A gardasági részlegben található a gyermekek részére biztosított étkezéshez a melegítő- tálaló konyha, különböző raktárhelyiségek és a dolgozók szociális helyiségei. a munkavállalók részére biztosított külön öltöző, étkező és mellékhelyiségek. A kisgyermeknevelők pihenését biztosítja a kisgyermeknevelői szoba, mely mindkét gondozási egységtől közel egyenlő távolságra helyezkedik el. Az épület teljesen akadálymentes.



## 2.3. Normatív támogatások

2018-tól megváltozott a bölcsődék állami támogatásának rendszere. A fajlagos összegek helyett megjelent a két elemből álló feladatalapú finanszírozás, melynek egyik eleme a szakmai dolgozók elismert létszámához kapcsolódó bértámogatás, a másik eleme pedig az üzemeltetési támogatás, melynek keretén belül a dologi kiadásokat, és az egyéb munkatársak személyi juttatásait lehet elszámolni.



Az új szabályozás szerint az üzemeltetési kiadások tekintetében a bölcsődei gyermekétkeztetés kiadásai nem vehetők figyelembe.

2018. évben összesen 79 gyermek részesült bölcsődei ellátásban, a normatíva elszámolás alapját képező átlag gyermekszám 44,6 fő. 2019. évben összesen 94 gyermek részesült bölcsődei ellátásban, a normatíva elszámolás alapját képező átlag gyermekszám 47 fő.

#### állami támogatások ezer forintban

jogcím	2018	2019
szakmai dolgozók bértámogatása	30.687	32.611
üzemeltetési támogatás	13.610	17.979
<b>Összesen</b>	<b>44.297</b>	<b>50.590</b>

#### Kihasználsági mutatók

év	engedélyezett férőhely	nyitva-tartási napok	k i h a s z n á l t s á g		
			beíratott gyermekek alapján	gondozott gyermekek alapján	normatíva elszámolás alapján
2018	48 fő	230	99,49 %	83,08 %	93,00 %
2019	60 fő	230	94,94 %	78,16 %	90,23 %

A Gyermekvédelmi Törvény 21/B §-a alapján 2018-ban a gyermekek közel 85 %-a, azaz 67 gyermek, 2019-ben a gyermekek 84 %-a, azaz 79 gyermek ingyenesen étkezett.

A Közétkeztetési Intézmény által végzett bölcsődei gyermekétkeztetésben a 2018-as évben átlagosan 39 gyermek részesült, melyből 34 fő ingyenesen étkezett, míg 2019-ben átlagosan 40 gyermek étkezett, melyből az ingyenesek száma 35 fő.

#### 2.4. Az intézmény gazdálkodása

Részben önálló gazdálkodású szervként működik a bölcsőde, éves költségvetési keretét az Önkormányzat Képviselő-testülete költségvetési rendeletében határozza meg. Pénzügyi, gazdasági feladatokat az Intézményi Gondnokság szakembereivel láttuk el szoros együttműködésben, napi kapcsolatban.

Az 1.a. és 1.b. számú melléklet tartalmazza beszámolási időszak gazdálkodási mérlegét. Az átalakult állami finanszírozás eredményeként a működés dologi, és felhalmozási kiadásait, valamint az egyéb munkatársak személyi jellegű kiadásait az üzemeltetési támogatás fedezi, viszont a szakmai dolgozók bértámogatása nem elegendő a ténylegesen felmerült kiadásokra, így ezt önkormányzati támogatásból kellett kiegészíteni.

Sarkad Város Önkormányzata 2018. évben 2.171 eFt, 2019. évben 8.261 eFt összeggel egészítette ki intézményünk költségvetését.

A dolgozók részére a jogszabályi előírásoknak megfelelően mindkét évben biztosítottunk munkaruhát.

Az intézményi kollektíva 2018- 2019 év végén szerény összegű jutalomban részesült.

A szülők „kétkezi” segítséget nyújtanak, váltóruhával, használt-, vagy új játékok adományozásával támogatják intézményünket.



### **3. A szakmai munka bemutatása:**

#### **3.1. A gyermekek bölcsődei felvétele**

Városunkban született gyermekek száma befolyással van intézményünk felvételi igényeinek tervezésére.

*Születésszám alakulása Városunkban:*

2015. évben:	102 fő
2016. évben:	101 fő
2017. évben:	100 fő
2018. évben:	79 fő
2019. évben:	98 fő

A gyermekek felvétele intézményünkben egész évben folyamatos, a törvényi szabályozásoknak megfelelően a következő képpen alakul:

Az érdeklődő szülő felkeresi intézményünket, majd mi végigvezetjük Őt, és gyermekét az épületben, bemutatkoznak a kisgyermeknevelők, felvilágosítást adunk a napi munkánkról és a felvétel rendjéről. Legtöbbször teljesen váratlanul, a legkiszámíthatatlanabb időben keresik fel intézményünket az érdeklődők. Ez a feladat nagyon időigényes, mivel mindig rendelkezésre kell állni. A gyermekét elhelyezni kívánó szülő kérelmet ír az intézményvezetőnek és jelzi gyermeke bölcsődei elhelyezésének kívánatos kezdési időpontját. A szülői igényeket egész évben fogadjuk. Az intézményvezető írásban értesíti a kérelmezőt, az elutasításról vagy a felvételtől egyben közli a beszoktatás kezdési időpontját. A szülő az első napon magával hozza gyermekéről kiállított védőnői státusz lapját, orvosi igazolást, hogy fertőző betegségben nem szenved, közösségbe mehet és a szülők munkáltatói igazolását. A felvétel első tíz napjában megkötötték az ellátásról szóló megállapodás. A szülő tájékoztatást kap az ellátásról és a bölcsőde mindennapi életéről, rendjéről a fizetendő étkezési térítési díjról, ami 2018-ben 355,60 Ft volt, 2019 október 1-től a 11/2019. (IX.27) számú Képviselő-testületi határozat szerint 383,54 Ft-ra változott. 2015. szeptemberétől hatályba lépő 1997. évi XXXI törvény 21/B §. (1) bekezdés a.) pontja alapján igénybe vehető ingyenes gyermekétkeztetés feltételeiről.

#### **3.2. A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai irányelvei**

*A bölcsőde nevelés gondozás szakmai irányelvei:*

A bölcsődei munka irányelveit a Szociálpolitikai és Munkaügyi Intézet által kiadott "A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja", szakmai módszertani levelek, valamint



a szakmai programunk határozza meg. A program az általános emberi, etikai irányelvek szerint került kidolgozásra, melyet a képviselő testület határozatával fogad el.

Magába foglalja:

- A pszichológiai és pedagógiai kutatások eredményeinek felhasználását,
- A 0-3 éves életszakasz meghatározó szerepének elismerését,
- A bölcsődei nevelés-gondozás története alatt felhalmozódott értékek megőrzését és továbbvitelét.

.A bölcsődei nevelés célja, hogy a koragyermekkorai intervenció szemléletének széles körű értelmezésével összhangban minden kisgyermekre és családjára kiterjedő prevenciós tevékenységet folytasson.

#### **A családi nevelés elsődlegességének tisztelete**

A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelezettsége. A bölcsőde a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és lehetőség szerint erősítve vesz részt a gyermekek nevelésében, gondozásában, illetve szükség esetén lehetőségeihez mérten törekedve a családi nevelés hiányosságainak kompenzálására, korrigálására.

#### **A gyermeki személyiség tiszteletének elve**

A bölcsődei nevelés-gondozás érték közvetítő és értékteremtő folyamat, amely a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésének segítésére irányul, az emberi jogok és az alapvető szabadságjogok tiszteletben tartásával.

#### **A nevelés és gondozás egységének elve**

A gondozás minden helyzetében nevelés is folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei azonban nem korlátozódnak a gondozási helyzetekre.

#### **Az egyéni bánásmód elve**

A kisgyermeknevelő meleg, szeretetteljes odafordulással, a megfelelő környezet kialakításával, a gyermek életkori-és egyéni sajátosságait, fejlettségét, pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, hangulatát figyelembe véve segíti a gyermek fejlődését.



#### **A biztonság és a stabilitás elve**

A gyermek személyi-és tárgyi környezetének állandósága ("saját" kisgyermeknevelő-rendszer, felmenőrendszer, csoport-és helyállandóság) növeli az érzelmi biztonságot, alapul szolgál a tájékozódáshoz, a jó szokások kialakulásához.

### **Az aktivitás, az önállósulás segítésének elve**

A gyermek ösztönzése, megnyilvánulásainak elismerő, támogató, az igényeihez igazodó segítése, az önállóság és az aktivitás tevékenység-specifikusságának, fizikai és pszichés állapottól függésének elfogadása, a gyermek felé irányuló szeretet, elfogadás és empátia fokozzák az aktivitást és az önállóság iránti vágyat.

### **Az egységes nevelő hatások elve**

A nevelés érték közvetítés és értékteremtés egyben. Eredményessége érdekében fontos, hogy a gyermekkel foglalkozó felnőttek - a közöttük lévő személyiségbeli különbözőségek tiszteletben tartásával - a gyermek elfogadásában, a kompetenciájának és pillanatnyi szükségleteinek megfelelő fizikai és érzelmi biztonság és szeretetteljes gondoskodás nyújtásában, öntevékenységének biztosításában egyetértsenek, az alapvető értékek, erkölcsi normák és célok tekintetében nézeteiket egyeztessék, nevelői gyakorlatukat egymáshoz közelítsék.

## **3.3. A nevelés-gondozás feladatai, főbb helyzetei**

### **A nevelés-gondozás feladatai**

A bölcsődei nevelés-gondozás feladata a családban nevelkedő kisgyermek napközbeni ellátásának és esetlegesen kiegészítő szolgáltatásoknak biztosításával 20 hetes-3 éves egészséges és a 20 hetes-6 éves sajátos nevelésű igényű gyermek testi- és pszichés szükségleteinek kielégítése, az optimális fejlődés elősegítése. A hátrányos helyzetű gyermekek esetében a hátrányok és következményeik enyhítésére törekvés. A sajátos nevelési igényű gyermekek rehabilitációjának és rehabilitációjának segítése a gondozás, nevelés, az egyéni és csoportos foglalkozások keretében, a gyógypedagógus irányítása alapján.

- a családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése
- egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása
- az érzelmi fejlődés és a szocializáció segítése

A kisgyermek elsősorban érzelmi lény, érdeklődését érzelmei irányítják. Elsődleges szocializációs környezete a család, amelyben nevelkedik. A kisgyermek tevékenysége bizonyos mértékben tükrözi érzelmi világát. Az érzelmek befolyásolhatóak, pozitív érzelmek elősegíthetőek, de ugyanúgy a negatív érzelmek is. A bölcsődés kisgyermek gondozásának egyik alapfeltétele a pozitívumokra való támaszkodás, a pozitív megerősítés.

- a megismerési folyamatok fejlődésének segítése

### **A nevelés-gondozás főbb helyzetei:**

A nevelés-gondozás valamennyi helyzetének célja a gyermek testi-lelki harmóniájának elősegítése, melyhez hozzátartozik a személyi- és tárgyi környezettel való harmónia is, ezért a nevelés-gondozás valamennyi helyzetében lehetőséget kell biztosítani a kisgyermek számára ahhoz, hogy érdeklődésének, pillanatnyi pszichés szükségleteinek megfelelően ismerkedhessen személyi- és tárgyi környezetével úgy, hogy viselkedési mintát és segítséget kapjon optimális és sokoldalú fejlődéséhez és szocializációjához. A gondozás (testi szükségletek kielégítése) és a játék a bölcsődei élet egyenrangúan fontos helyzetei, melyekben lényeges a gyermek szabad aktivitás iránti igényének és kompetencia érzésének erősítése. A kisgyermeknevelő napi tevékenysége során szem előtt tartja a gyermek mozgásigényét. Fontos a gyermek alapvető tanulási folyamatainak biztosítása (tapasztalatszerzés, információ adás). Figyelmet kell fordítani a gyermek ritmusérzékének fejlődésére; úgy mint zenei ízlés, mondókázás, ének, vers, mese. Különböző alkotó tevékenységek biztosítása melyek formálják a gyermek esztétikai érzékét, kreativitásának kibontakoztatását.

A bölcsődei élet legyen élvezetes, részvételre motiváló és kielégítő, jórészt tapasztalatszerzési lehetőségekre épülő tanulási élményeket biztosító, társas közegben zajló, interakciót ösztönző. A gyermekek számára biztosítani kell, hogy koruknak és fejlettségüknek megfelelően

vegyenek részt az egyes élethelyzetek, tevékenységek előkészítésében, kiválasztásában, alakításában.

Valamennyi tevékenység, élethelyzet alakításának módszertani alapja a gyermek pozitív önértékelésének erősítése és a különböző faji, kulturális, vallási, nyelvi, nemi valamint fizikai és mentális képességbeli különbségek tiszteletének kialakítása.

#### ***A gyermekek ételmezése:***

A gyerekek ételmezését a Közétkeztetési Intézmény látja el. Rendszeresen konzultálunk az intézményvezetővel, dietetikussal és az étlap összeállításánál figyelembe veszik többek között a gyermekorvos javaslatait is. Az intézmény vezetőjével- küldetésünk, olyan gyerekre szabott minőségi ételmezési ellátás biztosítása, mely kiküszöböli az ételeredetű megbetegedéseket.

Csak megfelelő biztonságú alapanyagok beszerzésére törekszünk, a szakemberek korszerű technológiával és megfelelő hozzáértéssel készítik el az ételeket a HACCP módszer alapelvei és a megvalósításhoz szükséges legfontosabb szempontok alkalmazásával.

Komoly gondot fordítanak az egészséges táplálás alapelveire. Az étrend összeállításánál a változatosságra törekednek, alkalmazkodva a korcsoportok tápanyagigényeihez, és a gyermekek egyéni igényeihez. Változatos elkészítési módokat alkalmaznak, figyelembe véve az évszakok nyújtotta sajátosságokat. Tej, tojásmentes, gyümölcscukormentes, stb. diétákban részesülhetnek a sajátos étkezést igénylő gyermekek. . Speciális egy személyes diéta esetében ÁNTSZ felügyelete szükséges.

Könnyen fertőtleníthető, mosható edényekkel tálalunk a szépen megterített asztalokon. A tárgyi feltételek megfelelő biztosításának elengedhetetlen feltétele a jó gyermek-felnőtt kapcsolat. A kínálás, a gyermek igényeihez alkalmazkodó segítség, szintén elengedhetetlen a gyermekételmezésben. Igyekszünk a kulturált táplálkozási szokásokat tudatosítani a gyermekekben. A szülői szemléletformálás aktív részesei vagyunk.



#### ***Feladataink:***

1. Derűs légkör biztosítása, a bölcsődébe kerüléssel járó nehézségek lehetőség szerinti megelőzése, illetve csökkentése, a gyermekek segítése az átélt nehézségeik feldolgozásában.
2. A kisgyermeknevelő-gyermek között szeretetteljes, érzelmi biztonságot jelentő kapcsolat kialakításának támogatása.
3. Az egyéni szükségletek kielégítése, az én-tudat egészséges fejlődésének segítése.
4. A társas kapcsolatok alakulásának, az együttélési szabályok elfogadásának, a másik iránti nyitottság, empátia és tolerancia fejlődésének segítése.
5. A kisgyermeknevelőkkel, társakkal közös élmények megteremtése.



Minden családban más és más értékrend, erkölcsi felfogás, szokások és szabályok a mérvadóak. A kisgyermek a játékon keresztül megélt társas kapcsolataiban gyakorolhatja a közösségi élet szabályaihoz való alkalmazkodást. A kisgyermeknevelő szerepe a helytelen cselekedet elutasításában, a pozitív példa megerősítésében határos. Minden gyermeket olyanná kell nevelni, hogy megismerje képességeit, bizalommal forduljon környezetére felé.

## 4. A bölcsődei élet megszervezése

### 4.1. Kapcsolattartás a szülőkkel

A család az a környezet, amely legközvetlenebb módon hat a kisgyermek fejlődésére. A szülők formálják gyermekük személyiségét, a különféle viselkedésekre adott reakciók, az általuk támogatott értékek és példák viselkedésminták által. A bölcsőde az otthoni ellátást egészíti ki, szorosan együttműködve a szülőkkel. Az együttműködés partneri viszonyt feltételez, mely nem túl bizalmas, de őszinteségen alapszik.

- Jelentkezéskor a szülő rövid betekintést nyerhet a bölcsődei életbe.
- A felvételtől szóló értesítés után, szülői értekezlet keretében mutatjuk be az intézményünket és annak működését.
- Családlátogatás keretében ismerkednek meg a gyermekek a kisgyermeknevelőkkel. A családlátogatás célja: a családdal való kapcsolatfelvétel mellett a megfigyelés, azon belül a gyermek családban elfoglalt helye, szokásai, fejlettségi szintje, szociális kapcsolata, játéka, beszéde, önállósága, stb.

A megfigyelés nagy segítséget jelent a kisgyermeknevelőknek a későbbi fokozatos, szülővel történő beszoktatás folyamatában. Családlátogatási statisztikánk 30 %.

- Adaptáció: Intézményünkben a szülővel történő beszoktatás módját ajánljuk és javasoljuk. Célja kettős, a gyermek a szülő biztonságos jelenlétében teremt kapcsolatot a kisgyermeknevelőjével, a gyermekekkel és az új környezettel. Másodsorban a szülő betekintést nyerhet az itt folyó munkába.

További kapcsolattartási formák:

- Napi találkozások, ezek rövid időre korlátozódnak, (a gyermekek fogadása és hazaadása).
- Fogadóórát igény szerint tartunk, előzetes egyeztetés alapján.
- Az üzenő füzetben rögzítik a kisgyermeknevelők a gyermek fejlődésével kapcsolatos megfigyeléseiket. Fontosnak tartjuk a kétoldalú tájékoztatást és a szülői visszajelzést.
- Az átadóban a hirdető táblán a szülők aktuális információkkal ismerkedhetnek.
- A szülők igény alapján napközben is megtekinthetik gyermeküket.
- A megszervezésre kerülő Szülőcsoportos találkozókön nevelési kérdéseket vitatunk meg, megerősítve a pozitív jelzéseket. A beszélgetések alkalmat nyújtanak egymás jobb megismerésére, a szülői kompetencia megerősítésére.

Mindezek a kapcsolattartási módok a kölcsönös együttműködést szolgálják, ami a gyermek harmonikus fejlődéséhez nélkülözhetetlen.



## 4.2. Intézményünk kapcsolatai

A bölcsőde az 1997. évi XXXI. Gyermekvédelmi törvény hatálya alá tartozó intézmény, a gyermekvédelmi rendszerben jelző funkciót is ellát. Szorosan együttműködünk mindazon intézményekkel, személyekkel, akikkel a gyermekek ellátása során kapcsolatba kerülünk.

- A védőnőkkel való kapcsolat szinte mindennapos, a jelentkezéstől kezdve az óvodai átadásig. Év közben többször látogatják az általuk gondozott gyermekeket, érdeklődnek fejlődésük iránt.

- A Gyermekjóléti Szolgálattal szintén szoros az együttműködésünk, gyermekveszélyeztetés, bántalmazás esetén él a jelzési és együttműködési kötelezettség.

Az elmúlt években több alkalommal jelzőrendszeri tanácskozáson, Gyermekvédelmi Konferencián és Szakmai napon vettünk részt, melyet a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ Gyermekjóléti Szolgálata szervezett.

- Az óvodákkal évek óta jó munkakapcsolatot ápolunk. A kisgyermeknevelők csoportosan kísérik el a gyermekeket az óvodákba. Ezzel csökkentjük a gyermekeknél jelentkező, intézményváltásból eredő nehézségeket.

- Kölcsönös, jó együttműködés jellemzi a Polgármesteri Hivatal munkatársaival való kapcsolatunkat.

- A szegedi Dél-alföldi Regionális Módszertani, és a Módszertani feladatokat segítő békéscsabai bölcsődével szoros kapcsolatot tartunk a legmagasabb szintű szakmai felkészültség és a törvényi változásokról való mihamarabbi értesülés érdekében.

- ÁNTSZ az ellenőrzéseken kívül higiénés tanácsokat kérünk az intézménytől, a fertőzések idejére ez az intézmény felvételi zárlatot szokott elrendelni, amiről nem csak levélben értesítenek bennünket, hanem telefonon is.

Az Intézményi Gondnokság, Városgazdálkodási Iroda és a Közétkeztetési Intézmény mindennapi életünk szerves része.

- Városunk többi intézményével is megfelelő kapcsolatot tartunk.

## 4.3. Rendezvények, ünnepek

A gyermekek részére házi ünnepeket rendezünk szülői együttműködéssel, felajánlásokkal.

A **farsang** egy örömteli vidám multság, jelmezekkel és dekorációkkal. Minden csoportban más-más formában kerül megrendezésre, a kisgyermeknevelői egyéniségek alapján. A szülők is dönthetnek arról, jelmezbe öltöztetik- e gyermeküket.



**Húsvéti ünnepségünkön** piros tojásokat keresnek a szobában a gyerekek, dekorációval és locsolóversikék mondásával tesszük az ünnepet emlékezetessé.



**Anyák napjára** a gyermekek mondókát tanulnak és az általuk készített ajándékokat viszik haza édesanyjuknak.

**Gyermeknap** ezen a napon „mindent” lehet szól a zene a gyerekek átjárhatnak más szobákba a kisgyermeknevelők átadják saját készítésű kis ajándékaikat a gyerekeknek.

**Télapó ünnepségen** a régi megszokott Télapó hozza az ajándékokat a gyerekek örömére. Azonban van, aki megszeppen és a kisgyermeknevelő közelségét igényelve érdeklődve figyeli a Télapót.



**Karácsonyi ünnepségen** meghitt hangulatot alakítunk ki, a gyerekek körbeállják a feldíszített karácsonyfát énekelnek. Elcsenik a felakasztott szaloncukrot és közösen fűjják el a gyertyákat.

**Óvodába elmenők búcsúja** az intézményünk egyik legszebb ünnepe. a távozó gyermekek egy rövid előadással tesznek tanúbizonyságot arról, hogy már érettek az óvodára. A távozó gyermekek és szüleik számára külsőségekben is széppé varázsoljuk ezt a napot.

Rendezvényeinken fényképek készülnek, amit egy nagy albumban őrizünk meg a jövő számára.

**Nyílt nap** általában szombati napon tartjuk azoknak az érdeklődő szülőknek, akiknek szándékukban áll bölcsődei ellátást igénybe venni. Ezen a napon megismerkedhetnek a bölcsődei élettel és a kisgyermeknevelőkkel. Közösen játszanak gyermekeikkel és egy vidám délelőttöt töltenek el a bölcsőde falai között.

#### **Mazsola nap**

A kisgyermeket színes programokkal, játékokkal várják az intézményben dolgozók. A kicsik, kimeríthetetlen energiájukat levezethették trambulínon, ugrálóváron és különböző



nagymozgásos elemekből épített ügyességi sorokon, fejlesztő eszközökön. Egész délelőtt biztosított a 0-3 éves korosztály számára megfelelő játéktevékenység és kreatív foglalkozás. Tízórára mindenki szívesen ropogtatja az aszalt és nyers gyümölcsöket, zöldségeket és az egészséges gabonaropogósokat.



#### 4.4. Ellenőrzések

2019. évben a Békés Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály szociális és Gyámügyi Osztálya komplex helyszíni hatósági ellenőrzést végzett az intézményben, melynek keretében a Gyámhivatal mellett ellenőrzést tartott a Békés Megyei Kormányhivatal Gyulai Járási Hivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztálya. A Kormány Hivatal felkérésére szakmai ellenőrzést tartott a Magyar Bölcsődék Egyesületének szakértője. Az ellenőrzések során a hatóságok rendben találták az általános tárgyi, működési-, és személyi feltételeket, az adatkezelést, az érdekvédelmet, az élelmiszerbiztonságot, és a közegészségügyi körülményeket. A szakmai szakértő egy két praktikus tanácsot adott a kisgyermeknevelők mindennapi munkájához.

Sarkad Város Önkormányzata belső ellenőrzés keretében kontrollálta intézményünknel a "normatív állami hozzájárulások, és normatív kötött felhasználású támogatás igénybevételét és felhasználását".



#### 4.5. Közösségi Szolgálat

Intézményünknek az Ady Endre - Bay Zoltán Középiskolával, Ady Endre - Bay Zoltán Szakképző Iskolával, a Békéscsabai Gépészeti és Számítástechnikai Szakközépiskolával, a Békéscsabai Belvárosi Általános Iskola és Gimnáziummal, Békéscsabai Andrassy Gyula Gimnáziummal és a BSZC Szent-Györgyi Albert Szakgimnáziummal van együttműködési



megállapodásunk az iskolai közösségi szolgálat lebonyolításáról. Meghatározott időpontban várjuk az érdeklődő diákokat, akik szívesen vesznek részt a gyermekekkel kapcsolatos tevékenységek segítésében.



## **5. A bölcsőde fejlesztési, távlati tervei**

### **5.1. Humánpolitikai feladatok**

Kollektívánk számára fontos kitűzött cél, hogy a tárgyi feltételek mellett biztosított legyen a színvonalas nevelő-gondozó munka. Minden hónapban munkaértekezleten beszéljük meg a felmerülő problémákat és tájékoztatom a dolgozókat az aktualitásokról. Ehhez nélkülözhetetlen a korszerű ismeretekre támaszkodó, jól szervezett, összehangolt munka, és a jó munkahelyi légkör, mely erősítéséhez rendszeresen közös kirándulásokat szervezünk. A beszámolási időszakban kollektívánk 2018-19-ban Békéscsabán három napos kiránduláson vett részt. Az ismeretek folyamatos bővítése megkívánja a tartós, állandó tanulás jelenlétét, ami képzés, önképzés, és továbbképzés keretében nyilvánul meg.

A kisgyermeknevelői szakmához tartozó végzettséget már diplomát adó képzésen is meg lehet szerezni. A beszámolási időszakban két kisgyermeknevelő kezdte meg főiskolai tanulmányait.

Az elkövetkezendő években továbbra is teljes mértékben szeretnénk élni a továbbképzési lehetőségekkel, annak ellenére, hogy erre állami normatíva nem biztosított. Az önképzést kiemelt helyre helyezve terjeszteni kívánjuk a tudományos eredményekre épülő új nevelési-gondozási elveket, mentálhigiénés módszereket.

### **5.2. Tárgyi eszközök fejlesztése**

Már a 2.2. fejezetben említett - az intézmény épületében történő változást. A beszámolási időszak utolsó negyed évében birtokba vettük az új épületet (a Mazsola bölcsődét). Több éve már annak, hogy az ellátottak részére biztosított játékok és eszközök nem lettek pótolva, így szükségessé vált egy nagyobb összegű beszerzés. Az udvari játszótér fejlesztése elengedhetetlen, hiszen csak a homokozó szerepelt a bölcsőde építési pályázatban. Az ellátáshoz szükséges különböző eszközök pótlása is elengedhetetlen a biztonságos működés érdekében. A jelenlegi raktárakban nincsenek polcok melyeket pótolni kell a megfelelő tárolás kivitelezéséhez. A munkavállalók kerékpárjainak és az udvari játékok, eszközök tárolására ki kell alakítani egy nagyobb vagy két kisebb kinti tároló helyiséget. A gyermekek által használt helyiségek falazatát 1,3 m magasságig nagy kopás-állóságú, ütésálló és jól fertőtleníthető burkolattal kell ellátni. Jelenleg az említett magasság mosható falfestékkel fedet, azonban ez nem felel meg a fenti kitételeknek, így pótolni szükséges a következő években.

### 5.3. Tájékoztató a 2020-21. nevelési év felvételi igényeiről

2020-ben az óvodába elmenő gyermekek után intézményünkben 32 (60-28) férőhely üresedik meg. Ezzel szemben jelenleg 18 felvételi kérelem van iktatva, így 14 férőhely még szabad. Gondolom, hogy a jelenleg kialakult vírus miatti vészhelyzet az oka annak, hogy a szülői kérelmek lassabban érkeznek be. Intézményünk tervei között szerepel egy kiadvány, tájékoztató szórólap megjelenítése, melyből a szülők megismerhetik a Mazsola bölcsőde mindennapi életét.

Továbbá "bölcsődébe hívogató" rendezvény megtartását is tervezzük. Városunkban az új bölcsőde felépítésével biztosítottá vált, hogy hely hiánya miatt nem kell elutasítani egy felvételi kérelmet sem.

### 5.4. Az intézmény megítélése, elégedettségi vizsgálat

A szakmai munkánk célja a legkorszerűbb nevelési gondozási elvek alkalmazása, újfajta szolgáltatói szemlélettel. Szeretnénk az igényeket lehetőségeinkhez mérten maximálisan kielégíteni az ellátási területünkön. Fontosnak tartjuk a szakmai igényességet, tudást, melyet a szakmai program keretében kívánunk érvényesíteni.

Elégedettségi vizsgálatot végeztünk a szülők körében kérdőíves módszer segítségével, a kiosztott kérdőívek száma 48 ebből 37 darabot hoztak vissza a szülők, ami 77%-os érdeklődésről tanúskodik. Az eredmények szerint 65 % kiválónak, 35% pedig jónak tartja a nevelő-gondozó munkánkat. Barátságosnak, szeretetteljesnek és gyermekközpontúnak ítélik a kisgyermeknevelői légkört, hozzáállást. A válaszolók 76 %-a nagyon elégedett, 24% elégedett a dolgozók segítőkészségével. A bölcsődei tájékoztatással, a gyermek-kisgyermeknevelői, szülő-kisgyermeknevelői kapcsolatokkal. Egy fő elégedetlen a kisgyermeknevelő szakmai felkészültségével, tudásával, ez igaz, hogy számszakilag elhanyagolható, de a mi szakmánkban megengedhetetlen ennek érdekében házi továbbképzésen felelevenítettük elméleti tudásunkat. Van azonban ahol a szülők változásokat szeretnének, így például a szobák, átadó méretét és az udvar alapterületét növelnék.

Az eredmények alapján levontuk a következtetéseket az építő kritikát megfontoltuk. A szülőcsoportos beszélgetéseken beszéltünk azokról a problémákról, amelyek kisebb elégedettséget kaptak.



## 6. Zárszó

A bölcsődei nevelés középpontjában a kisgyermek és közvetett módon a kisgyermeket nevelő családok állnak, a bölcsődei szolgáltatás hozzájárul a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez.

A szigorú megszorítások, elvonások, ellenére mi pozitívan gondolkodva szeretnénk, ha a palettánk sokszínű lenne, ahol a sokszínűséget a legkisebbek testi-lelki jóléte, egészséges fejlődése adná. A biztonságos, szeretetteljes légkörben a nevelő-gondozó munka meghozza eredményét. Ilyen környezetben az ellátottainkból jól fejlett, megelégedett gyermek lesz. A munkánk jutalma a sok, csöppnyi derűs gyermekmosoly.

A beszámolómban sok olyan elem található, ami állandó, hiszen a szakmai munka egyes elemei szigorú, ismétlődő rendszert alkotnak.

Végezetül köszönetet szeretnék mondani a kollégáimnak a mindennapi áldozatos munkájukért. A gyermekek érdekében önként vállalt programok megszervezéséért és lebonyolításáért, s a szülőkkel való jó kapcsolattartásért.

Köszönet jár Sarkad Város Önkormányzatának, Képviselő Testületének, a Közétkeztetési Intézmény, a Városgazdálkodási Iroda és az Intézményi Gondnokság, Kistérségi Humánszolgáltató Központ vezetőinek, dolgozóinak a mindennapi segítő és konstruktív együttműködésért.

Kérem, hogy a beszámolómat elfogadni szíveskedjenek!

*Sarkad, 2020. július 3.*

*Czégény Andrásné s.k.  
intézményvezető*

## HATÁROZATI JAVASLAT

### I.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Sarkad Város Önkormányzata Mazsola Bölcsődéjének beszámolóját elfogadja.

### II.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7/2020. (I.30.) KT számú határozatát Sarkad Város Önkormányzata Mazsola Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjére vonatkozóan az alábbiak szerint módosítja:

Sarkad Város Önkormányzat Mazsola Bölcsőde 2020. 08. 03-tól 2020. 08. 14-ig zárva tart.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

*Sarkad, 2020. július 3.*

*dr. Mokán István s. k.  
polgármester*

A kiadmány hűtelével.

Sarkad, 2020. július 3.

*Ovoda  
ügyintéző*



**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II. 23.) sz. költségvetési rendelethez**  
**Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**gazdasági szervezettel rendelkező/nem rendelkező intézmények 2018. évi bevételei és kiadásai**

Sor- szám	Önállóan működő, önállóan működő és gazdálkodó intézmények neve	Bevételek összesen						Ebből					
		Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat			Saját bevétel			Költségvetési, önkorm. tám		
		Összege	%-a	Teljesítés	Összege	%-a	Teljesítés	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1.	Bölcsőde	52.998	57.364	55.766	97	-	17	17	100	52.998	57.347	55.749	97
2.	Maradvány	-	4.374	4.374	100	-	4.374	4.374	100	-	-	-	-
	<b>Bevétel összesen</b>	<b>52.998</b>	<b>61.738</b>	<b>60.140</b>	<b>97</b>	<b>-</b>	<b>4.391</b>	<b>4.391</b>	<b>100</b>	<b>52.998</b>	<b>57.347</b>	<b>55.749</b>	<b>97</b>
	Kötelező feladat	52.998	61.738	60.140	97	-	4.391	4.391	100	52.998	57.347	55.749	97

ezer Ft-ban

Sor- szám	Önállóan működő, önállóan működő és gazdálkodó intézmények neve	Kiadások összesen						Ebből					
		Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat			Személyi juttatás			Munkaadót terhelő járulékok		
		Összege	%-a	Teljesítés	Összege	%-a	Teljesítés	Összege	%-a	Teljesítés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1.	Bölcsőde	52.998	61.738	59.525	96	35.910	41.351	40.970	99	7.063	8.041	8.002	100
	<b>Kiadás összesen</b>	<b>52.998</b>	<b>61.738</b>	<b>59.525</b>	<b>96</b>	<b>35.910</b>	<b>41.351</b>	<b>40.970</b>	<b>99</b>	<b>7.063</b>	<b>8.041</b>	<b>8.002</b>	<b>100</b>
	Kötelező feladat	52.998	61.738	59.525	96	35.910	41.351	40.970	99	7.063	8.041	8.002	100

ezer Ft-ban

Dologi kiadások	Eliátottak pénzbeli juttatása						Felújítás						Beruházás						Műk. c. pénzeszköz átadás		Létszám fő
	Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat			Teljesítés			Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat			Teljesítés			Terv		
	Összeg	%-a	Teljesítés	Összeg	%-a	Teljesítés	Összeg	%-a	Teljesítés	Összeg	%-a	Teljesítés	Összeg	%-a	Teljesítés	Összeg	%-a	Teljesítés			
26.	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.	34.	35.	36.	37.	38.	39.	40.	41.	42.	43.	44.	45.		
7.425	9.739	8.309	85	2.600	2.600	2.238	86	-	-	-	-	-	7	6	86						
7.425	9.739	8.309	85	2.600	2.600	2.238	86	-	-	-	-	-	7	6	86						
7.425	9.739	8.309	85	2.600	2.600	2.238	86	-	-	-	-	-	7	6	86						

ezer Ft-ban

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. évi költségvetéséről szóló 1/2019. (III. 01.) sz. költségvetési rendelethez  
Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
gazdasági szervezettel rendelkező/nem rendelkező intézmények 2019. évi bevételei és kiadásai**

Sor- szám	Önállóan működő, önállóan működő és gazdálkodó intézmények neve	Bevételek összesen						Ebből										
		Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat			Saját bevétel			Költségvetési, önkorm. tám							
		Összege	%-a	Teljesítés	Összege	%-a	Teljesítés	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Összege	%-a			
1.	Mazsola Bölcsöde	57.211	100	63.665	100	-	130	100	130	100	57.211	63.535	63.535	100	10.	11.	12.	13.
2.	Maradvány	-	100	614	100	-	614	100	614	100	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>Bevétel összesen</b>	<b>57.211</b>	<b>100</b>	<b>64.279</b>	<b>100</b>	<b>-</b>	<b>744</b>	<b>100</b>	<b>744</b>	<b>100</b>	<b>57.211</b>	<b>63.535</b>	<b>63.535</b>	<b>100</b>				
	Kötelező feladat	57.211	100	64.279	100	-	744	100	744	100	57.211	63.535	63.535	100				

ezer Ft-ban

Sor- szám	Önállóan működő, önállóan működő és gazdálkodó intézmények neve	Kiadások összesen						Ebből									
		Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat			Személyi juttatás			Munkaadót terhelő járulékok						
		Összege	%-a	Teljesítés	Összege	%-a	Teljesítés	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Összege	%-a		
1.	Mazsola Bölcsöde	57.211	98	63.024	98	38.609	43.301	42.664	99	7.529	7.975	7.910	99	10.	11.	12.	13.
	<b>Kiadás összesen</b>	<b>57.211</b>	<b>98</b>	<b>63.024</b>	<b>98</b>	<b>38.609</b>	<b>43.301</b>	<b>42.664</b>	<b>99</b>	<b>7.529</b>	<b>7.975</b>	<b>7.910</b>	<b>99</b>				
	Kötelező feladat	57.211	98	63.024	98	38.609	43.301	42.664	99	7.529	7.975	7.910	99				

ezer Ft-ban

Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatása						Ebből						Műk. c. pénzeszköz átadás						Létszám fő		
	Eredeti előirányzat			Módosított előirányzat			Teljesítés			Felújítás			Beruházás			Műk. c. pénzeszköz átadás			Terv	Ebből közfogl.	
	Összeg	%-a	Teljesítés	Összeg	%-a	Teljesítés	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Összeg	%-a	Teljesítés	Eredeti	Módosított	Teljesítés	Összeg	%-a	Teljesítés			
26.	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.	34.	35.	36.	37.	38.	39.	40.	41.	42.	43.	44.	45.		
8.073	7.203	6.652	92	3.000	1.513	1.512	100	-	-	-	-	-	4.287	4.286	100						
8.073	7.203	6.652	92	3.000	1.513	1.512	100	-	-	-	-	-	4.287	4.286	100						
8.073	7.203	6.652	92	3.000	1.513	1.512	100	-	-	-	-	-	4.287	4.286	100						

ezer Ft-ban



# **ELŐTERJESZTÉS**

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. július 9-ei rendkívüli ülésére

*Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző*

## **Tárgy: Beszámoló a veszélyhelyzet alatt hozott intézkedésekről**

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország Kormánya 2020. március 11. napján a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) Korm. rendelettel az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdetett ki.

A veszélyhelyzetre tekintettel a Kormány rendeleti úton irányította a felkészülést, a védekezést, a válságkezelést. Az országos szintű védekezést a Belügyminisztérium keretein belül működő Operatív Törzs irányította.

A polgármester 2020. március 12. napjára összehívta valamennyi sarkadi önkormányzati intézmény, valamint a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ, a Kistérségi Járóbeteg Centrum, az általános iskola és a középiskola intézményvezetőjét az aktuális helyi teendők megbeszélése céljából, valamint létrejött az önkormányzat járványügyi veszélyhelyzetet kezelő munkacsoportja.

A munkacsoport feladatai az alábbiak voltak:

- információgyűjtés és közvetítés, tájékoztatás, kommunikáció (összhangban a központi kommunikációs előírásokkal) a Sarkad Város Újság hasábjain és hivatalos facebook oldalunkon
- helyi rendezvényekkel, eseményekkel kapcsolatos megelőző intézkedések
- intézmények, szolgáltatások korlátozásának elrendelése
- higiénés kötelezettségek előírása
- a lakosság és a munkavállalók felkészítése a rendkívüli helyzetre
- vis maior károk csökkentése
- közszolgáltatások ellátásának biztosítása
- kommunikáció az állami szervekkel.

A munkacsoport felkérte valamennyi intézmény vezetőjét, hogy utasításban határozza meg a higiénés szabályokat, valamint a munkavállalókra vonatkozó egyéb magatartási szabályokat, továbbá dolgozzon ki tervet a munkavállalók védelme érdekében elengedhetetlen, illetve a tevékenység folytatásához szükséges cselekvések üzeméről, módjáról. A feladatokat mindegyik vezető haladéktalanul teljesítette.

A védekezéshez szükséges eszközök, tisztítószeres beszerzését haladéktalanul megkezdtek, amelynek eredményeként a veszélyhelyzet ideje alatt egyszer sem fogytunk ki belőlük és megfelelő készlet felhalmozására is sor került. A Városgazdálkodási Iroda fertőtlenítő permetezést alkalmazott a buszmegállók és a lezárt játszótérek vonatkozásában.

2020. március 18. napjától – kormányrendeleti felhatalmazás alapján - polgármesteri határozattal kerültek bezárásra fenntartótól függetlenül a településünkön működő óvodák és bölcsődék azzal, hogy a kiscsoportos gyermekfelügyeletet szükséges megszervezni. Valamennyi óvoda és bölcsőde tekintetében ezen szolgáltatás megszervezésére sor is került, melyet a szülők igénybe is vettek.

2020. március 17-én a polgármester egyeztető értekezletet hívott össze a településünkön házi segítségnyújtást biztosító önkormányzati, egyházi és civilszervezeti fenntartású intézmények képviselőinek részvételével. Az egyeztetés során rögzítésre került, hogy településünkön intézményi keretek között, illetve házi segítségnyújtás keretében kb. 500 fő ellátására kerül sor. Ennek mentén a polgármester meghozta azon döntését – kormányrendeleti felhatalmazás alapján -, hogy mindazon 69. életévét betöltött idős embertársunk ellátásáról gondoskodik önkormányzatunk, aki vállalja, hogy lakó, illetve tartózkodási helyét nem hagyja el, emellett nem részesül házi segítségnyújtásban, illetve nincs olyan családtagja, barátja, ismerőse vagy szomszédja, aki segítséget tud nyújtani a számára. Az igények felmérésére a Sarkadi Polgármesteri Hivatal Népjóléti Csoportjánál került sor. Az ellátásban a rendkívüli szünettel érintett önkormányzati óvodai és bölcsődei dolgozók működtek közre.

Az ellátást önkormányzatunk kibővítette a sarkadi fogyatékos személyek ellátásával 2020. március 23. napjától kezdődően, miután felmértük, hogy településünkön több, mint 100 fogyatékos személy részesül intézményi ellátásban a Kistérségi Humán Szolgáltató Központ, illetve egyházi fenntartó részéről.

A polgármester döntést hozott az önkormányzati tulajdonú nem lakás céljára szolgáló helyiségekre vonatkozó bérleti díjak tekintetében, mely szerint azon vállalkozások, melyek önkormányzati tulajdonú ingatlant bérelnek és igazolható módon szüneteltetik tevékenységüket a veszélyhelyzetre tekintettel, 50 %-os bérleti díj kedvezményben részesülnek.

A Sarkadi Piac vonatkozásában időseink védelme érdekében a Városgazdálkodási Iroda, mint a Piac üzemeltetője időbeli védősávot biztosított a 65. életévüket betölt személyek részére.

A Sarkadi Rendőrkapitányság rendelkezésére bocsátottunk egy önkormányzati bérlakást a veszélyhelyzet idején családon belüli erőszak áldozatául esettek védelme érdekében. E lakás biztosítására jogszabályi rendelkezés okán 2020. december 31-ig van szükség.

A vonatkozó jogszabályok szerint a házi karanténba, járványügyi megfigyelés alá került személyek ellátását – igény szerint – a polgármesternek kell megszerveznie. A karanténba helyezett személyeket telefonon, illetve személyesen kerestük fel, tájékoztatva őket az ellátás lehetőségéről. A karanténba helyezett személyek közül elenyésző számban igényelték az ellátást. Az ellátásban az óvoda dolgozója működött közre.

Önkormányzatunk biztosította az intézményi gyermekétkeztetést is a veszélyhelyzet alatt (az iskolákban tantermen kívüli digitális oktatás folyt). A Közétkeztetési Intézmény az elkészült ételt egyszer használatos ételdobozokban adagolta ki. Az ételosztás 4 osztóponton folyt, ahol önkéntesek is részt vettek a feladatellátásban.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerint veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének feladat- és hatáskörét a polgármester gyakorolja, képviselő-testületi ülés összehívására nem volt lehetőség. A polgármester kizárólag olyan ügyekben hozott döntést, alkotott rendeletet, melyek a veszélyhelyzettel voltak összefüggésben vagy önkormányzatunk érdekeit szolgálták, illetve jogszabályban rögzített határidő betartása érdekében. Tekintettel arra, hogy Sarkad Város Önkormányzatát, intézményeit pénzügyi szempontból is érzékenyen érintette a veszélyhelyzet, a polgármester nem döntött olyan kérdésekben, melyek nem kötelező önkormányzati feladatot jelentenek (pl. civil szervezeti támogatás, választókerületi fejlesztési alap). A döntést igénylő kérdéskörökben a polgármester írásbeli előterjesztés és döntési javaslat készítésével és megküldésével kérte ki a képviselő-testület tagjainak véleményét és csak ezt követően döntött a jogszabályi felhatalmazás alapján halasztást nem tűrő kérdéskörökben.



A polgármesteri döntések normakontrollját a veszélyhelyzet alatt is a Békés Megyei Kormányhivatal biztosította, hiszen valamennyi polgármesteri döntés a jogszabályban rögzített határidőn belül (döntést követő 15 nap) megküldésre került részükre.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény általános rendelkezései szerint a Tisztelt Képviselő-testület a polgármester által hozott döntéseket felülvizsgálhatja, megváltoztathatja. Ez azt jelenti, hogy a veszélyhelyzet megszűnését követően a Tisztelt Képviselő-testület eldöntheti, hogy mely polgármesteri döntéseket helyez esetleg hatályon kívül és melyeket hagy meg változatlan formában. Előterjesztői oldalról valamennyi döntés változatlan formában történő megerősítésére teszünk javaslatot a határozati javaslatokban.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé elfogadásra:

### **HATÁROZATI JAVASLAT:**

#### **I.**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester által a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III.11.) Korm. rendelet szerinti, az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére kihirdetett veszélyhelyzet alatti tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

A Képviselő-testület kifejezi köszönetét és háláját a veszély elhárításán önzetlenül fáradozó szakembereknek, a felelősen cselekvő sarkadi polgároknak.

#### **II.**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért a polgármester által, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. III.11.) Korm. rendelet szerinti, az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére kihirdetett veszélyhelyzet alatt hozott 30/2020. (IV.30.) – 54/2020. (V.29.) határozataival, azokat hatályában fenntartja.

#### **III.**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért a polgármester által, a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. III.11.) Korm. rendelet szerinti, az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére kihirdetett veszélyhelyzet alatt alkotott alábbi rendeletekkel:

Sarkad Város Önkormányzata Polgármesterének  
7/2020. (IV.30.) önkormányzati rendelete

a települési támogatások rendszeréről és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló  
3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Sarkad Város Önkormányzata Polgármesterének  
8/2020. (V. 30.) önkormányzati rendelete  
a települési támogatások rendszeréről és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló  
3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

*S a r k a d, 2020. július 3.*

*dr. Mokán István s. k.  
polgármester*

*A kiadmány hitelül:*

*Sarkad, 2020. július 3.*

*Öcsödi István*



# **ELŐTERJESZTÉS**

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. július 9-ei ülésére

*Előkészítette: Lukácsné Kónya Irén pénzügyi osztályvezető  
Számszaki ellenőrzést végezte: Kenéz Ágnes ügyintéző*

**Tárgy:** Beszámoló a 2019. évi önkormányzati gazdálkodásról, zárszámadási rendelet megalkotása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a Képviselő-testület elé terjesztését követően harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készültségről szóló 2020. évi LVIII. törvény 6. §-a alapján ha a helyi önkormányzat e törvény hatálybalépéséig nem rendelkezik a 2019. költségvetési évre vonatkozó elfogadott és hatályos zárszámadási rendelettel, akkor a zárszámadási rendeletet úgy kell az önkormányzatnak elfogadnia, hogy az legkésőbb az e törvény hatálybalépését követő 30. napon hatályba lépjen.

A rendelet tervezete elkészült, amelyet ezúton terjesztünk a Képviselő-testület elé.

A Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény, ahogy a megelőző évek költségvetési törvényei is, feladatfinanszírozás keretében látta el az önkormányzatokat forrással.

Az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének készítése kapcsán a Képviselő-testület tájékoztatva lett arról, hogy összességében nőtt az állami támogatás összege (17,5 millió Ft), de ez az összeg szigorúan csak azokra a feladatokra használható fel, amelyekre azt nyújtották. Az állami támogatás emelkedése főleg a Bölcsődét és az Óvodákat érintette, valamint a Kistérségi Humán Szolgáltató Központot (KHSZK).

Többségében az intézményeknél dolgozók jogszabályban előírt béremelését hivatott fedezni ez az emelkedés. Ezért 2019. évben is az állami támogatást önkormányzati támogatással kellett kiegészíteni a működtethetőség érdekében. Az egyetlen kivétel a Közétkeztetési Intézmény, hiszen ebben az időszakban is önkormányzati támogatás nélkül működött.

2019 júniusában a Magyar Államkincstár 2019. évi normatíva igénylés megalapozottságára irányuló ellenőrzést végzett többek között a Közétkeztetési Intézménynél is, mely során feltárta, hogy a saját konyha üzemeltetése esetén az állami támogatást közvetlenül a közétkeztetést ellátó intézménynek kell rendelkezésre bocsátani, nem pedig az igénybe vevő intézményeket finanszírozni. Ezért 2019. második félévétől az előirányzatok módosításra kerültek az intézményeknél és a gyermekétkeztetésre jutó általános működési és feladattámogatás összege a Közétkeztetési Intézmény költségvetésébe került át.

A képviselő-testület féléves és háromnegyed éves tájékoztatását változatlanul nem írta elő jogszabály, ennek ellenére 2019. évben a képviselő-testület tájékoztatása a korábbi éveknél megfelelően megtörtént és előterjesztői oldalról ezt változatlanul fontosnak ítéltük meg az elkövetkezendő időszakokra is.

Önkormányzatunk (1 sz. melléklet és 1. sz. melléklet folytatása) a bevételeit a módosított előirányzathoz viszonyítva 97 %-ra, a kiadásait 79 %-ra teljesítette 2019-ben. 2018-ban a bevételek szintén 97%-ra, a kiadások pedig alacsonyabb mértékben, 66%-ra teljesültek.

A bevételek magas teljesítési arányát egyrészt – ahogy a korábbi évben is – a TOP-os, EFOP-os és GINOP-os pályázatok támogatási összege – , másrészt a megkapott általános működési és feladattámogatás összege eredményezte.

A kiadások teljesítésének elmaradását a felhalmozási célú kiadások (61%), azon belül a beruházások alacsonyabb szintű teljesítése okozza (50%). (4. sz. melléklet) Ez abból adódik, hogy a pályázatok támogatási összegei megérkeznek tárgyévben, a kivitelezések azonban a műszaki előírásoknak megfelelő ütemben teljesültek az év során és húzódtak át a következő évre.

A helyi adóbevételek 2019-ben a 188,4 millió Ft -ra teljesültek, ez ugyan nem érte el az előirányzatot, de a korábbi éveket tekintve a növekvő tendencia látható (2018. év kiugró volt a teljesítést tekintve)

(2014. évben a helyi adó teljesítése 139,7 millió Ft volt, 2015. évben 152,6 millió Ft, 2016. évben 165 millió Ft, 2017. évben 174,9 millió Ft, 2018. évben 204,7 millió Ft). Ennek több oka is van: a munkanélküliség csökkenése, a futó beruházások munkahelyteremtő képessége, helyi iparüzési adó vonzata, a változatlanul futó közfoglalkoztatás miatt a hátralékok letilthatóak, némileg javult az adófizetési morál és változatlanul hangsúlyos az ellenőrzés.

Önkormányzatunk a beszámolási időszakban is tevékenyen részt vett a közmunkaprogramban. Az év folyamán átlagosan, tartósan 225 főt foglalkoztatott, amely 337,8 millió Ft-ba került összesen.

A kiadások között szerepelt az eredeti költségvetésben a céltartalék 22.345 e Ft-tal (1. sz. melléklet folytatása 15 ssz.). Ez a Sarkadi Csatornamű Társulat hitelfelvételével kapcsolatos kezességvállalás éves összegét teszi ki. Az önkormányzat részéről kezességvállalás okán kifizetés nem történt 2019. év során. Ennek fedezeteként megtervezett felhalmozási célú pénzeszköz átvételére sem került sor ennek megfelelően (1. sz. melléklet 6. sor ill. a 4. sz. melléklet 5. sor).

Az új bölcsőde építésére költségnövekmény igénytel élt városunk 60.018 e Ft összegben, mely bevétel támogatásértékű bevételként lett megtervezve a 2019. évi eredeti költségvetésben. Az összeg a harmadik negyedévben befolyt, rendelkezésre állt a beruházás megvalósításához.

További 48.409 e Ft érkezett a Belügyminisztériumtól a minimálbér és a garantált bérminimum emelés hatásának kompenzációjára, mely a támogatói okiratban leírtaknak megfelelően átadásra került az intézményeknek. A Polgármesteri Hivatal, Óvodák, Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár, Közéletképzési Intézmény és túlnyomórészt a Többcélú Kistérségi Társulás részesült belőle (KHSZK).

Továbbá kiutalásra került 2019. harmadik negyedévében a közfoglalkoztatottak egy havi bértámogatása (17.435 e Ft), mely szintén a jogszabályban meghatározott feladatra lett elkölve.

2019. júliusban a képviselő-testület hozzájárulásával 20.000 e Ft rulírozó folyószámla hitelt igényelt az Önkormányzat, mely pályázatok támogatási összegének megelőlegezésére, működési feladatok átmeneti finanszírozására szolgált. Ez a hitelkeret 2019. december 31-ig állt az Önkormányzat rendelkezésére, addigra kellett visszatöltse. Már a háromnegyedéves tájékoztató készítésekor a megelőlegezett pályázatok összegei megérkeztek, a hitelkeret ennek megfelelően határidőn belül visszatöltésre került. (1. sz. melléklet 8. sor, 1. sz. melléklet folytatása 12. sor)

Az önkormányzat működési bevételei és működési kiadásai (3. sz. melléklet és 3 sz. melléklet folytatása) jól szemléltetik, hogy a bevételek fedezték az év folyamán a kiadásokat (a működési bevételek 93 %-ra, míg a működési kiadások 88 %-ra teljesültek a módosított előirányzathoz viszonyítva).

#### A vagyon alakulása

2018. december 31-én	8.347.203 e Ft
2019. december 31-én	8.212.156 e Ft

#### Polgármesteri Hivatal

A bevételi előirányzatát 99 %-ra, a kiadási előirányzatát szintén 99 %-ra teljesítette a módosított előirányzathoz képest. Év közben csak a legszükségesebb, az alapfeladat ellátásához nélkülözhetetlen eszközök beszerzésére került sor, 2,5 millió forintot költött beruházásra. Mint minden évben a kiadásai zömét a személyi juttatások (64%) és a szociális hozzájárulási adó (13%) vonzata teszi ki. A Polgármesteri Hivatal stabil kiegyensúlyozott gazdálkodást folytatott ezévben is.

#### Városgazdálkodási Iroda

Bevételi előirányzatát 95 %-ra, a kiadásit 83 %-ra teljesítette a módosított előirányzathoz képest. Az év során az intézmény munkaerőhiánnyal küzdött, melyből fakadóan egyes feladatait, mint például szilárdburkolatú utak kátyúzása, zöldfelületek karbantartása csak részben tudja teljesíteni. Külső vállalkozásokat vett igénybe mely természetesen többletkiadással járt. A választókerületi alapok felhasználása során azonos problémával szembesült az Iroda, nem volt kivitelező, aki megvalósította volna a betervezett programokat. Jelentős és színvonalas városi programok előkészítésében vett részt az intézmény, melyeknél a sátorépítés kötötte le a legtöbb kapacitást csekély bevétel mellett. A kóbor ebek elleni intézkedéseikkel sem tudtak teljes mértékben megfelelni a lakossági elvárásoknak a jelenlegi társadalmi és jogi helyzetben.

#### Intézményi Gondnokság

Bevételi előirányzatát 100 %-ra, a kiadásit 97 %-ra teljesítette a módosított előirányzathoz képest. A személyi juttatások 100%-ra, a szociális hozzájárulási adó 92%-ra, míg a dologi kiadások 56%-ra teljesültek a módosított előirányzathoz képest.

Tárgyi eszköz beszerzés 166 e Ft értékben volt, felújítás az év során nem történt.

A beszámolási időszakban a személyi feltételei nem mutatnak kedvező képet, mivel a gazdasági vezető 2017. január 31-el közös megegyezéssel távozott az intézménytől és sajnálatos módon ezt az álláshelyet a mai napig nem sikerült betölteni.

### Óvodák

Bevételi előirányzata 97 %-ra, a kiadási 96 %-ra teljesült a módosított előirányzathoz képest.

Az intézményben 13 óvodai csoportban a statisztikai adatok alapján 309 gyermek nevelése folyt 2019. évben.

Az Óvodák ebben az évben is ellátták a sajátos nevelési igényű gyermekeket (16 fő) és a tanulási és beilleszkedési zavarral küzdő gyermekeket (13 fő).

A nyár folyamán két intézményük a székhely és a Vasút Utcai Tagintézmény energetikai fejlesztése történt az önkormányzat pályázatának jóvoltából. Intézményi költségvetésből megtörtént ezen óvodák teljes kifestése. Megújult az év során a Vasút Utcai Tagóvoda iroda helyisége, kicserélésre került a teljes villamos vezeték hálózat és lámpatestek a Kossuth Utcai Tagóvodában, valamint részlegesen sikerült kicserélni a világító testeket az Epreskerti óvodában.

Karácsonyra minden csoport játékeszközt vásárolhatott. Tisztítószer és irodaszer beszerzése történt minden óvodába.

Az intézmény egész évben takarékosan gazdálkodott.

### Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár

A bevételi előirányzatát 101 %-ra, a kiadást 55 %-ra teljesítette a módosított előirányzathoz viszonyítva.

Az intézmény sikeres pályázatuknak köszönhetően több programot tudott megvalósítani, amely nem az intézmény költségvetését terhelte. Működtetett felnőtt, és gyermekszakköröket, megvalósított a pályázat keretein belül vállalt rendezvényeket, kiállításokat, alkotótábort. Megszervezte az intézmény a hagyományos szavalóversenyt, népdaléneklési versenyt. Számos rendezvényt szervezett civilszervezetekkel közösen, illetve biztosított helyet külsős eseményekhez. 2019. év folyamán is arra törekedett, hogy a kiadásait visszaszorítsa, valamint bevételeit növelje, ezért több képző céggel felvette a kapcsolatot, hogy képzéseik helyszínétül az intézményt válasszák.

### Bölcsőde

Bevételi előirányzata 100 %-ra, a kiadási 98 %-ra teljesült.

2019. évben bölcsődei ellátásban részesült 94 gyermek, melyből 6 fő Gyámhivatal határozata alapján került felvételre. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 24 gyermek részesült, akik közül 6 fő rendelkezett hátrányos helyzetet megállapító határozattal. Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek 10 fő volt 2019. évben. A Gyermekvédelemről és a gyermekjóléti igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/B § (1) bekezdésének a) pontja alapján a felvett gyermekek közel 84%-a (79 gyermek) ingyenesen étkezett.

A kisgyermeknevelők folyamatosan részt vesznek a kötelező-lehetőleg ingyenes-szakmai továbbképzéseken. Az év folyamán irodaszer és tisztítószer beszerzésére is volt lehetőség. Az intézmény költözéséhez a Városgazdálkodási Iroda, Közfoglalkoztatási Iroda, civil szervezetek és magánszemélyek nyújtottak segítséget.

### Közétkeztetési Intézmény

Bevételi előirányzatát az intézmény 91 %-ra, a kiadásait 90 %-ra teljesítette a módosított előirányzathoz képest. Az intézmény a feladata ellátásához önkormányzati támogatást nem kapott 2019. évben sem.

Bevételei a norma szerinti étkeztetésből, rendezvényi étkeztetésből, szálláshely szolgáltatásból, terembérletből és egyéb bevételből tevődik össze. A második félévtől a gyermekétkeztetés normatívája a Közétkeztetési Intézménynél szerepel, így a továbbiakban a gyermekétkeztetés nem lett kiszámlázva az oktatási intézmények felé, a feladat finanszírozása közvetlenül a Közétkeztetés Intézménynél jelentkezik.

Az élelmiszer árak emelkedése folytán október 1-jétől az étkeztetés nyersanyag normáját 8%-kal emelte meg.

Az oktatási intézményekben évről évre kevesebb gyermek étkezik, ezáltal az alapfeladatból származó bevétele csökkent az intézménynek, a hiányt önként vállalt bevételekből próbálta fedezni, ami előre nehezen tervezhető.

A Vendégházban 1528 vendégéjszakát tölthettek el a vendégek, míg 2018-ban 1784 vendégéjszaka volt. Ezzel a vendégház kihasználtsága 31%-ról 26%-ra csökkent az előző évhez képest. A lakosságon kívül felnőtt képzési szervezetek veszik igénybe a Vendégházat tanfolyamok lebonyolítására.

Az intézmény kiadásainak 69%-át a dologi kiadások és beruházások, a fennmaradó 31 %-ot személyi juttatások és a szociális hozzájárulási adó teszi ki. Dolgozói létszámuk 31 fő, szakember hiánnyal küzd az intézmény. Két üres álláshelye van, egy cukrász és egy konyhai kisegítő munkakör betöltetlen. Dologi kiadásai közül a legjelentősebb az élelmiszer számlák és az áfa. Az élelmiszerekre kiírt közbeszerzési eljárás eredményes volt, a beszállítók az előző évhez képest jelentősen magasabb árakat adtak meg. A megemelt árakat az intézmény el kell fogadja, a szabadpiacon még drágábban tudná beszerezni az élelmiszereket. Ez a térítési díjak további emelését eredményezheti a későbbiekben. A közbeszerzés keretösszege 113 millió forint.

A legjelentősebb beruházás egy gázüzemű ételfőző üst vásárlása volt, de ezen kívül több kisebb eszköz beszerzés is történt, mint például mérlegek, porszívó, botmixer, irodabútorok.

Az intézményre jelentős terhet ró, hogy autói és hűtőkamrái rossz állapotban vannak, azokkal kapcsolatosan javítási költségek merülnek fel folyamatosan. A konyha tetőszerkezete is évről évre romlik, több helyen beázik a mennyezet. Ezek magas költséggel járó fejlesztések, saját erőből megoldani nem tudja az intézmény, erre pályázati lehetőséget keresnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendeletervezetet tárgyalja meg és a zárszámadási rendeletet alkossa meg.

Sarkad, 2020. április 15.

*dr. Mokán István s.k.*  
polgármester

A kiadmány hitelesül:

Lukácsné Kónya Irén  
osztályvezető





## SARKAD VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2020. (VII. .) számú rendelete

a 2019. évi ZÁRSZÁMADÁSRÓL

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

### 1. §.

(1) A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal és az Intézmények együttes 2019. évi költségvetés végrehajtását

**4.112.779 ezer Ft bevétellel és  
3.339.947 ezer Ft kiadással**

**jóváhagyja.**

### 2. §.

(1) A Képviselő-testület a 2019. évi működési kiadások összegét

**2.512.788 ezer Ft összegben**

**jóváhagyja.**

(2) A működési kiadások teljesítését a személyi juttatások, a szociális hozzájárulási adó, dologi kiadások, benne a pénzeszköz átadás, egyéb támogatás – valamint az intézmények önkormányzati támogatását a 3. sz. melléklet tartalmazza.

(3) A működési kiadásokon belül csak a külső szervezetnek adott pénzeszköz átadás összegét szervezetenként az 10. sz. melléklet tartalmazza.

### 3. §.

(1) A Képviselő-testület a felhalmozási és felújítási kiadások teljesítését

**827.159 ezer Ft összegben**

**jóváhagyja.**

(2) A Képviselő-testület a felhalmozási és felújítási kiadásokon belül a felhalmozási kiadásokat

**519.662 ezer Ft összegben**

feladatonként a 9. sz. melléklet szerint **jóváhagyja.**

(3) A Képviselő-testület a felhalmozási és felújítási kiadásokon belül a felújítási kiadásokat

**304.796 ezer Ft összegben.**

célonként a 8. sz. melléklet szerint **jóváhagyja.**

(4) A Képviselő-testület a felhalmozási és felújítási kiadásokon belül az egyéb felhalmozási kiadások összegét

**2.701 ezer Ft összegben**

**hagyja jóvá.**

**4. §.**

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2019. december 31-i állapot szerinti vagyonát a mérleg szerint egyezően eszközök és források bontásban

**8.212.156 ezer Ft összegben**

a 12. sz. melléklet szerint **jóváhagyja.**

**5. §.**

A Képviselő-testület a 2019. évi felosztható maradványa

**772.834 ezer Ft összegben**

a 11. sz. melléklet szerint **jóváhagyja.**

**6. §.**

A Képviselő-testület az Önkormányzat által adott közvetett támogatások összegét a 13. sz. melléklet szerint **fogadja el.**

**7. §.**

A Képviselő-testület az Önkormányzat eredmény-kimutatását a 14. sz. melléklet szerint **fogadja el.**

### **Vegyes rendelkezések**

**8. §.**

#### **A rendelet mellékletei:**

1. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2019. évi bevételei és kiadásai
2. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2019. évi mérlege
3. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2019. évi működési célú bevételei és kiadásai
4. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2019. évi felhalmozási célú bevételei és kiadásai
5. sz. Sarkad Város Önkormányzat 2019. évi bevételei forrásonként

6. sz. Sarkad Város Önkormányzat 2019. évi kiadásainak előirányzata
7. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének önállóan működő és gazdálkodó intézmények, önállóan működő intézmények 2019. évi bevételei és kiadásai
8. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2019. évi felújítási kiadásai feladatonként/célonként
9. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2019. évi felhalmozási kiadásai feladatonként/célonként
10. sz. Civil szervezetek támogatása 2019. év
11. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített maradványa 2019. évben
12. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített vagyonszármazéka 2019. év december 31-én
13. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének kimutatása a 2019. évi közvetett támogatásokról
14. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített eredmény-kimutatása
15. sz. Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei
16. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének vagyonszármazéka a 2019. évi költségvetésének alakulásáról
17. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi kimutatása a létszám alakulásáról
18. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi egyszerűsített pénzforgalmi jelentése
19. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi egyszerűsített mérlege
20. sz. Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi egyszerűsített maradvány kimutatása
21. sz. Független könyvvizsgálói jelentés

#### **9. §.**

Jelen rendelet a kihirdetését követő napján lép hatályba.

***S a r k a d, 2020. Július 03.***

***dr. Mokán István s.k.***  
***polgármester***

***dr. Pintér Magdolna s.k.***  
***jegyző***

**1. sz. melléklet**

**Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2019. évi bevételei és kiadásai**

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	<b>BEVÉTELEK</b>				
<b>1.</b>	<b>Intézményi működési bevételek</b>	<b>563.333</b>	<b>557.630</b>	<b>519.178</b>	<b>93</b>
	- kötelező feladat	376.608	370.905	221.212	
	- önként vállalt feladat	186.725	186.725	297.966	
<b>2.</b>	<b>Önkormányzatok sajátos működési bevételei</b>	<b>196.000</b>	<b>198.700</b>	<b>188.473</b>	<b>95</b>
	- kötelező feladat	196.000	198.700	188.473	95
	- önként vállalt feladat				
2.1	Helyi adók	175.000	175.000	164.779	94
2.2	Átengedett központi adók	15.000	17.700	17.694	100
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000	6.000	100
<b>3.</b>	<b>Önkormányzatok költségvetési támogatása</b>	<b>960.861</b>	<b>1.072.501</b>	<b>1.062.361</b>	<b>99</b>
	- kötelező feladat	960.861	1.072.501	1.062.361	99
	- önként vállalt feladat				
3.1	Általános működési és feladattámogatás	960.861	1.072.182	1.062.042	99
3.2	Működési célú kiegészítő támogatás				
3.3	Felhalmozási célú kiegészítő támogatás		319	319	100
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási és tőke jellegű bevételek</b>		<b>11.251</b>	<b>11.000</b>	<b>98</b>
	- kötelező feladat				
	- önként vállalt feladat		11.251	11.000	98
<b>5.</b>	<b>Támogatásértékű bevételek</b>	<b>447.490</b>	<b>1.019.875</b>	<b>986.309</b>	<b>97</b>
	- kötelező feladat	447.490	1.019.875	986.309	97
	- önként vállalt feladat				
5.1	Működési célú	387.472	474.773	372.361	78
5.2	Felhalmozási célú - ebből EU	60.018	545.102	613.948	113
<b>6.</b>	<b>Átvett pénzeszköz</b>	<b>24.645</b>	<b>2.792</b>	<b>2.782</b>	<b>100</b>
	- kötelező feladat	24.645	2.792	2.782	100
	- önként vállalt feladat				
	Államháztartáson kívülről				
<b>7.</b>	<b>Adott kölcsönök visszatérülése</b>				
	- kötelező feladat				
<b>8.</b>	<b>Éven belüli hitelfelvétel</b>		<b>20.000</b>		
<b>9.</b>	<b>Felhalmozás ÁFA visszatérülése</b>				
	- kötelező feladat				
	- önként vállalt feladat				
<b>10.</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>		<b>44.299</b>	<b>44.299</b>	<b>100</b>
<b>11.</b>	<b>Pénzforgalmi bevétel</b>	<b>2.192.329</b>	<b>2.927.048</b>	<b>2.814.402</b>	<b>96</b>
<b>12.</b>	<b>Pénzforgalom nélküli bevételek</b>	<b>951.286</b>	<b>1.298.377</b>	<b>1.298.379</b>	<b>100</b>
	- felhalmozási maradvány (kötelező)	951.286	971.178	971.178	
	- működési maradvány (kötelező)		327.199	327.199	
	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>3.143.615</b>	<b>4.225.425</b>	<b>4.112.779</b>	<b>97</b>
	- kötelező feladat	2.956.890	4.027.449	3.803.813	
	- önként vállalt feladat	186.725	197.976	308.966	

1. sz. melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2019. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	<b>KIADÁSOK</b>				
	<b>Működési célú kiadások</b>	<b>2.053.677</b>	<b>2.763.172</b>	<b>2.477.080</b>	<b>90</b>
	- kötelező feladat	1.875.798	2.585.293	2.195.360	
	- önként vállalt feladat	177.879	177.879	281.720	
1.	Személyi juttatások	870.691	1.098.499	972.179	89
2.	Szociális hozzájárulási adó	157.727	187.213	176.269	94
3.	Dologi kiadások	645.860	1.019.497	896.853	88
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	53.708	33.398	33.396	100
5.	Speciális célú támogatások	71.470	79.600	62.301	78
6.	Működési c. támogatásértékű kiadás	221.294	302.053	301.009	100
7.	Működési célú pénzeszköz átadás	32.927	42.912	35.073	82
	<b>Felhalmozási célú kiadások</b>	<b>1.067.593</b>	<b>1.361.036</b>	<b>827.159</b>	<b>61</b>
	- kötelező feladat	1.067.593	1.361.036	827.159	61
	- önként vállalt feladat				
8.	Beruházások	1.028.568	1.042.544	519.662	50
9.	Felújítások	37.225	315.773	304.796	97
10.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	1.800	2.719	2.701	99
11.	Adott kölcsönök				
12.	Éven belüli hitel visszafizetése		20.000		
13.	Finanszírozási kiadások		80.007	35.708	45
	<b>Tartalékok</b>	<b>22.345</b>	<b>1.210</b>		
14.	Általános tartalék		46		
15.	Céltartalék	22.345			
16.	Fejlesztési tartalék		1.164		
17.	Tervezett maradvány				
	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>3.143.615</b>	<b>4.225.425</b>	<b>3.339.947</b>	<b>79</b>
	- kötelező feladat	2.965.736	4.047.546	3.058.227	
	- önként vállalt feladat	177.879	177.879	281.720	

2. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2019. évi mérlege

Ssz	Megnevezés	Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat	Teljesítés	%	Ssz	Megnevezés	Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		Eredeti	Módosított						Eredeti	Módosított			
I.	Intézményi működési bevétel	563.333	557.630	519.178	93	I.	Működési célú kiadások	2.053.677	2.763.172	2.477.080	90		
II.	Önkormányzatok sajátos mük. bevét.	196.000	198.700	188.473	95	II.	Felhalmozási célú kiadások	1.067.593	1.361.036	827.159	61		
III.	Önkormányzatok költségvetési tám.	960.861	1.072.501	1.062.361	99	III.	Adott kölcsönök						
IV.	Felhalmozási és tökejellegű bevételek		11.251	11.000	98	IV.	Éven belüli hitel visszafiz.		20.000				
V.	Támogatásértékű bevételek	447.490	1.019.875	986.309	97	V.	Finanszírozási kiadások		80.007	35.708	45		
VI.	Átvett pénzeszközök	24.645	2.792	2.782	100	VI.	Tartalékok	22.345	1.210				
VII.	Adott kölcsönök visszatérítése						Általános tartalék		46				
VIII.	Éven belüli hitel felvétele		20.000				Céltartalék	22.345					
IX.	Felhalmozás ÁFA visszatérítése						Fejlesztési tartalék		1.164				
X.	Finanszírozási bevételek		44.299	44.299	100								
XI.	Pénzforgalom nélküli bevételek	951.286	1.298.377	1.298.377	100	VII.	Tervezett maradvány						
	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>3.143.615</b>	<b>4.225.425</b>	<b>4.112.779</b>	<b>97</b>		<b>Kiadások összesen:</b>	<b>3.143.615</b>	<b>4.225.425</b>	<b>3.339.947</b>	<b>79</b>		
	- kötelező feladat	2.956.890	4.027.449	3.803.813			- kötelező feladat	2.965.736	4.047.546	3.058.227			
	- önként vállalt feladat	186.725	197.976	308.966			- önként vállalt feladat	177.879	177.879	281.720			

## 3. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2019. évi működési célú bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	<b>BEVÉTELEK</b>				
<b>1.</b>	<b>Intézményi működési bevételek</b>	<b>563.333</b>	<b>557.630</b>	<b>519.178</b>	<b>93</b>
	- kötelező feladat	376.608	370.905	221.212	
	- önként vállalt feladat	186.725	186.725	297.966	
<b>2.</b>	<b>Önkormányzatok sajátos működési bevételei</b>	<b>196.000</b>	<b>198.700</b>	<b>188.473</b>	<b>95</b>
	- kötelező feladat	196.000	196.000	188.473	
	- önként vállalt feladat				
2.1	Helyi adók	175.000	175.000	164.779	94
2.2	Átengedett központi adók	15.000	17.700	17.694	100
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000	6.000	100
<b>3.</b>	<b>Önkormányzatok költségvetési támogatása</b>	<b>960.861</b>	<b>1.072.501</b>	<b>1.062.361</b>	<b>99</b>
	- kötelező feladat	960.861	1.072.501	1.062.361	
	- önként vállalt feladat				
3.1	Általános működési és feladattámogatás	960.861	1.072.182	1.062.042	99
3.2	Működési célú kiegészítő támogatás				
3.3	Felhalmozási célú kiegészítő támogatás		319	319	100
<b>4.</b>	<b>Támogatásértékű bevételek – működési célú</b>	<b>387.472</b>	<b>474.773</b>	<b>372.361</b>	<b>78</b>
	- kötelező feladat	387.472	474.773	372.361	
	- önként vállalt feladat				
<b>5.</b>	<b>Átvett pénzeszköz</b>		<b>40</b>		
	- kötelező feladat		40		
	- önként vállalt feladat				
5.1	Államháztartáson kívülről				
<b>6.</b>	<b>Adott kölcsönök visszatérülése</b>				
	- kötelező feladat				
	- önként vállalt feladat				
<b>7.</b>	<b>Éven belüli hitelfelvétel</b>		<b>20.000</b>		
<b>8.</b>	<b>Finanszírozási bevétel</b>		<b>44.299</b>	<b>44.299</b>	<b>100</b>
<b>9.</b>	<b>Pénzforgalom nélküli bevételek</b>		<b>327.199</b>	<b>327.199</b>	<b>100</b>
9.1	Maradvány igénybevétele		327.199	327.199	
9.2	Vállalkozási eredmény igénybevétele				
	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>2.107.666</b>	<b>2.695.142</b>	<b>2.513.871</b>	<b>93</b>
	- kötelező feladat	1.920.941	2.508.417	2.215.905	
	- önként vállalt feladat	186.725	186.725	297.966	



3. sz. melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2019. évi működési célú bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Sorsz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	<b>KIADÁSOK</b>				
1.	Személyi juttatások	870.691	1.098.499	972.179	89
2.	Szociális hozzájárulási adó	157.727	187.213	176.269	94
3.	Dologi kiadások	645.860	1.019.497	896.853	88
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	53.708	33.398	33.396	100
5.	Speciális célú támogatások	71.470	79.600	62.301	78
6.	Működési célú támogatásértékű kiadás	221.294	301.053	301.009	100
7.	Működési célú pénzeszköz átadás	32.927	42.912	35.073	82
8.	Adott kölcsönök				
9.	Éven belüli hitel visszafizetése		20.000		
10.	Finanszírozási kiadások		80.007	35.708	45
11.	Általános tartalék		46		
12.	Céltartalék	22.345			
13.	Tervezett maradvány				
	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>2.076.022</b>	<b>2.863.225</b>	<b>2.512.788</b>	<b>88</b>
	- kötelező feladat	1.898.143	2.685.346	2.231.068	
	- önként vállalt feladat	177.879	177.879	281.720	

## 4. sz. melléklet

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2019. évi felhalmozási célú bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	<b>BEVÉTELEK</b>				
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		11.251	11.000	98
2.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei				
3.	Pénzügyi befektetések bevételei				
4.	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek - ebből EU	60.018	545.102	613.948	113
5.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	24.645	2.752	2.782	101
6.	Folyamatban lévő beruházások címzett és céltámogatása				
7.	Új, induló beruházás címzett támogatása				
8.	Központosított célelőirányzatból várható felhalmozási célú támogatás				
9.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése				
10.	Előző évi – felhalmozási célú – maradvány, vállalkozási eredmény igénybevétele	951.286	971.178	971.178	100
	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>1.035.949</b>	<b>1.530.283</b>	<b>1.598.908</b>	<b>104</b>
	- kötelező feladat	1.035.949	1.519.032	1.587.908	
	- önként vállalt feladat		11.251	11.000	
	<b>KIADÁSOK</b>				
1.	Beruházási kiadások	1.028.568	1.042.544	519.662	50
2.	Felújítási kiadások	37.225	315.773	304.796	97
3.	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások				
4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	1.800	2.719	2.701	99
5.	Finanszírozási kiadások				
6.	Fejlesztési tartalék		1.164		
7.	Felhalmozási célú év végi tervezett maradvány				
	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>1.067.593</b>	<b>1.362.200</b>	<b>827.159</b>	<b>61</b>
	- kötelező feladat	1.067.593	1.362.200	827.159	
	- önként vállalt feladat				

## 5. számú melléklet

## Sarkad Város Önkormányzat 2019. évi forrásonként

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F	G
Köt./ Önként vállalt	Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
		<b>BEVÉTELEK</b>				
Kötelező	1.	<b>Intézményi működési bevételek</b>	<b>104.725</b>	<b>109.860</b>	<b>93.485</b>	<b>85</b>
	2.	<b>Önkormányzatok sajátos működési bevételei</b>	<b>196.000</b>	<b>198.700</b>	<b>188.473</b>	<b>95</b>
Kötelező	2.1	Helyi adók	175.000	175.000	164.779	94
Kötelező	2.2	Átengedett központi adók	15.000	17.700	17.694	100
Kötelező	2.3	Egyéb sajátos bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000	6.000	100
Kötelező	3.	<b>Önkormányzatok költségvetési támogatása</b>	<b>960.861</b>	<b>1.072.501</b>	<b>1.062.361</b>	<b>99</b>
Kötelező	3.1	Általános működési és feladattámogatás	960.861	1.072.182	1.062.042	99
Kötelező	3.2	Működési célú kiegészítő támogatás				
	3.3	Felhalmozási célú kiegészítő támogatás		319	319	100
	4.	<b>Felhalmozási és tőke jellegű bevételek</b>		<b>11.251</b>	<b>11.000</b>	<b>98</b>
	4.1	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		11.251	11.000	98
	5.	<b>Támogatásértékű bevételek</b>	<b>435.918</b>	<b>989.901</b>	<b>968.217</b>	<b>98</b>
Kötelező	5.1	Működési kiadások fedezetére	375.900	444.799	354.269	80
Kötelező	5.2	Felhalmozási célra - ebből EU	60.018	545.102	613.948 613.948	113
	6.	<b>Átvett pénzeszköz</b>	<b>24.645</b>	<b>2.652</b>	<b>2.682</b>	<b>101</b>
Önként	7.	<b>Adott kölcsönök visszatérülése</b>				
	8.	<b>Éven belüli hitelfelvétel</b>		<b>20.000</b>		
Kötelező	9.	<b>Felhalmozás ÁFA visszatérülése</b>				
Kötelező	10.	<b>Finanszírozási bevételek</b>		<b>44.299</b>	<b>44.299</b>	<b>100</b>
	11.	<b>Pénzforgalom nélküli bevételek</b>	<b>951.286</b>	<b>1.137.771</b>	<b>1.137.771</b>	<b>100</b>
Kötelező	11.1	Előző évi maradvány igénybevétele (felhalmozási)	951.286	967.248	967.248	100
	11.2	Előző évi maradvány igénybevétele (működési)		170.523	170.523	100
	11.3	Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétel				
		<b>Bevétel mindösszesen:</b>	<b>2.673.435</b>	<b>3.586.935</b>	<b>3.508.288</b>	<b>98</b>
		<i>-kötelező feladat</i>	2.637.701	2.738.081	3.445.916	
		<i>-önként vállalt feladat</i>	35.734	46.985	62.372	















7. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének önállóan működő és gazdálkodó intézmények, önállóan működő intézmények 2019. évi bevételai és kiadásai

Sor sz.	Önállóan működő és gazdálkodó intézmények, önállóan működő intézmények neve	Dologi kiadás						Ellátottak pénzbeli juttatásai, speciális célú támogatások						Működési c. támogatásért. kiadás					
		Eredeti		Módosított		Tejjesítés		Eredeti		Módosított		Tejjesítés		Eredeti		Módosított		Tejjesítés	
		Előirányzat		Előirányzat		%		Előirányzat		Előirányzat		%		Előirányzat		Előirányzat		%	
15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.								
1.	Polgármesteri Hivatal (Kötelező/Önként)	42.200	45.224	45.126	100														
2.	Városgazdálkodási Iroda (Kötelező/Önként)	134.262	198.739	146.915	74	36.063	21.203	100	1.045	1.044	100								
3.	Óvodák (Kötelező)	24.696	25.812	24.521	95	14.645	10.681	100											
4.	Bartók Béla Műv. Kp. és K. (Köt./Önként)	9.000	41.799	31.648	76														
5.	Bölcsőde (Kötelező)	8.073	7.203	6.652	92	3.000	1.512	100											
6.	Intézményi Gondnokság (Kötelező)	1.344	1.590	898	56														
7.	Közteherterítési Intézmény (Kötelező/Önként)	228.962	243.871	227.025	93														
8.	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN (Pénzforg. kiadás):</b>	<b>448.537</b>	<b>564.238</b>	<b>482.785</b>	<b>86</b>	<b>53.708</b>	<b>33.398</b>	<b>100</b>	<b>1.045</b>	<b>1.044</b>	<b>100</b>								
9.	Pénzforgalom nélküli kiadások																		
10.	Pénzforgalom nélküli kiadások összesen:																		
	<b>Kiadások összesen:</b>																		

ezer Ft-ban



8. sz. melléklet

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2019. évi felújítási kiadásai  
feladatonként/célonként

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
1.	Választókerületek fejlesztésére fordítható keret /Önkorm.	12.225			
2.	Vízmű Zrt. rekonstrukciója	25.000	27.667	27.666	100
3.	59/2018. (IV.26.) Kt. Hat. Szilárd burkolatú út felújítása: Zsarói utca, 15% önerő		5.294		
4.	24/2019. (II.28.) sz. Kt. Határozat, Sarkadi Polgármesteri Hivatal dísztermének felújítása		4.000	2.958	74
5.	TOP-3.2.-15-BS1-2016-00006, A sarkadi Ady Endre-Bay Zoltán Gimn. és Koll. Vasút u. telephelyének energetikai korszerűsítése		23.761	23.761	100
6.	TOP-4.3.1-15-BS1-2016-00001 Szociális Városrehabilitáció		111.245	111.245	100
7.	TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00020 Hivatal energetikai korszerűsítése		55.734	55.734	100
8.	TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00021 Közétkeztetés		3.200	3.200	100
9.	TOP-3.2.1.-16-BS1-2017-00022 Óvodák energetikai korszerűsítése		45.355	45.355	100
10.	TOP-1.2.1.-16-BS1-2017-00001 Városi képtár felújítás		13.376	13.376	100
11.	Városgazdálkodási Iroda:		26.048		
	kátyúzás (763 eFt, 228 eFt, 865 eFt, 635eFt, 786 eFt)			3.277	100
	nyílászáró csere (Gárdonyi u. 5/1. lakás) (210 eFt)			210	100
	fürdőszoba felújítás (Gárdonyi u. 5/4., Gyulai út 4/A lakás) (375 eFt)			375	100
	választókerületi alapok (12.225 eFt, 3.702 eFt)			11.288	71
	redőny és szúnyogháló felszerelés (Kossuth 10-12. II/11. lakás) (133 eFt)			133	100
	ablakcsere (Piac tér T/25) (402 e Ft)			402	100
	fürdőszoba, konyha (Gyulai út 4 /A ) ( 3.166 eFt, 20 eFt)			3.186	101
	ajtócsere (Hajdú u. 1/2. bérlemény) (185 eFt)			185	100
	ajtócsere (Gárdonyi u. 5/9) (279 eFt)			279	100
	ajtó- és ablakcsere (Kossuth u. 67/2a) (225 eFt)			225	100
	Gumiörlemény (Kinizsi műfüves pálya) (51 eFt)			51	100

## 8. sz. melléklet

**Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2019. évi felújítási kiadásai  
feladatonként/célonként**

ezer Ft-ban

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>
<b>Ssz</b>	<b>Feladat megnevezése</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>	<b>%</b>
	Klíma szerelés (Árpád fej.tér 5-7.) (418 eFt)			418	100
	Klíma szerelés (Kossuth u. 14.) (835 eFt)			835	100
	Fűtés rendszer felújítása (KOR) (545 eFt)			545	100
12.	Óvoda: Vasút utcai tagóvoda iroda felújítása		88	87	99
13.	Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár: számítógép videokártya beépítése		5	5	100
	<b>Összesen:</b>	<b>37.225</b>	<b>315.773</b>	<b>304.796</b>	<b>97</b>



## 9. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2019. évi felhalmozási kiadásai  
feladatonként/célonként

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
1./	172/2019. (IX.26.) sz.Kt hat. Kálvin téri közbiztonsági kamerarendszer kiépítése		427	427	100
2./	173/2019. (IX.26.) sz. Kt. Hat. , Mátyás utcai szilárd burkolatú út kivitelezés önerő		4.583		
3./	Zsarói utcai szilárd útburkolat és csapadékvíz elvezetés BMÖFT/5-20/2019. támogatói okirat		29.915		
4./	204/2019. (XI.28.) sz. Kt. Hat. Éden Camp infokommunikációs fejlesztés		826	826	100
5./	Befejezett Víziközmű beruházás számla		2.029		
6./	Vízmű Zrt. Rekonstrukció (kéttengelyes teherszállító pótkocsi)		2.718	2.718	100
7./	102/2019. (VI.27.) sz Kt. Határozat, Kossuth u. 6-8. sz. alatti társasház mögötti 1 db gépjármű parkolóhely megszüntetése		70		
8./	1215/2019. (IV.18.) Kormányhatározat alapján informatikai rendszer cseréje, bővítése		17.300	17.292	100
9./	ROHU-140 Webike (EUR) pályázat		15.866		
10./	ROHU-140 Webike (HUF) pályázat		98.426		
11./	TOP-2.1.2-15-BS1-2018-00020 Zöld Sarkad 2020 pályázat		99.771		
12./	140/2018. (IX.27.) sz Kt. Határozat, Bihar utca végén sportpark fejlesztése, Éden Camp szabadidőpark fejlesztése		352		
13./	186/2017. (IX.28.) sz. Kt. hat., ROHU/7c kerékpárút építési pályázat 5%-os önerője	5.859	5.859		
14./	TOP-1.4.1-16-BS1-2017-00023 Bölcsőde építése Sarkadon (építés 266.560 eFt, költségnövekmény 60.018 eFt 133/2018. (VIII.30.) sz. Kt. Határozat alapján)	326.578	253.123	252.344	100
15./	Anti úti körforgalomban létesítendő szökökút	7.300	7.300		
16./	101/2017. (V.25.) sz. Kt. Határozat, Békés Megyei Önkormányzat pályázatához a 4219-es út Sarkad várostábla-körforgalom-4244-es út Doboz település tábla közötti állami út felújításának tervezési feladatira	1.174	1.174		
17./	81/2017. (IV.27.) sz. Kt. Határozat "Közös katasztrófavédelem és kockázatkezelésre való felkészülés a Nagyszalonta-Sarkad határmenti térségben SalSaprev2" pályázat 5%-os önerője	2.931	0		
18./	KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-01262, Csatlakozási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez	584	276		
19./	TOP-4.1.1-15-BS1-2016-00046, Egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése	108	0		
20./	TOP-5.2.1-15-BS1-2016-00001, Társadalmi együttműködések erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok	5.252	1.621		
21./	TOP-3.2.1-15-BS1-2016-00006, Önkormányzati épületek energiakorszerűsítése (Gimnázium)	3.100	0		
22./	TOP-1.2.1-15-BS1-2016-00031, Öko- és aktív turisztika	158.023	121.690	121.334	100
	1 db sörpad garnitúra (Öko- és aktív turisztika)			1.029	
	3 db rendezvénysátor (Öko- és aktív turisztika)			4.800	
	épület (Öko- és aktív turisztika)			115.505	
23./	TOP-5.1.2-15-BS1-2016-00001, Helyi foglalk. Együttműködések	33.980	33.980		
24./	TOP-3.1.1-15-BS1-2016-00006, Közlekedésfejlesztés	6.430			
25./	EFOP-3.7.3-16.-2017-00160 Felnőtt szakkörök	7.941	14.766		

**9. számú melléklet folytatása**  
**Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2019. évi felhalmozási kiadásai**  
**feladatonként/célonként**

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
26./	TOP-4.3.1-15-BS1-2016-00001 Szociális városrehabilitáció Sarkadon	180.523	46.815	46.915	100
	Közterületi térfigyelő kamera rendszer (Szoc. Városrehab.)			7.687	
	Épület ( Szoc.Városrehab)			39.228	
27./	TOP-1.2.1-16-BS1-2017-00001 Városi Képtár felújítás	49.755	26.232	25.578	98
28./	EFOP-1.5.3-16-2017-00018 Minőségi humán közszolgáltatások a hátrányos helyzetűek támogatására	20.599	29.560		
29./	TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00020 Sarkadi Polgármesteri Hivatal épületének energetikai korszerűsítése	77.370	69		
30./	TOP-1.1.3-16-BS1-2017-00021 Közétkeztetés	84.266	77.599		
31./	TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00009 Sarkadi közösségfejlesztés a hagyományok tükrében	10.559	5.910		
32./	TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00022 Óvodák energetikai korszerűsítése	46.236	0		
33./	Környezetvédelmi alap számla		4.283		
34./	Talajterhelési díj számla		1.079		
35./	Bérlakás értékesítési számla		340		
36./	Lakásalap számla		2.785		
37./	201/2018. (XII.20.) Kt. Hat. LEADER VP6-19.2.1-65-8-2.1-17 „Természetközeli turizmusfejlesztés Sarkadon” önerő (1.881 eFt) és támogatás (6.446 eFt)		8.327	1.541	19
38./	TOP-2.1.2-16-BS1-2017-00011 Ökológiai fejlesztések a környezettudatosság jegyében Sarkadon		92.201	19.183	21
39./	12/2019. (I.31.) sz. Kt. határozat, Cereal Kft. tulajdonában lévő Sarkad 4765 hrsz.-ú ingatlan megvétele		10		
40./	42/2019. (III.28.) sz. Kt. határozat Sarkad, Szív u. 7/A (2101. hrsz.) ingatlan megvétele		10	10	100
41./	73/2019. (V.20.) sz. Kt. határozat, TOP-2.1.2-16-BS1-2017-00011 „Ökológiai fejlesztések a környezettudatosság jegyében Sarkadon” projekt önerő biztosítása		3.473		
42./	90/2019. (V.30.) sz. Kt. határozat, Éden Camp területén (0638/3 hrsz.) mobil garázs kialakítása		696	421	60
43./	Zászló készítés (Trianoni, Országzászló)		46	46	100
44./	1 db padlószőnyeg vásárlás (nagyterem)		670	670	100
45./	1 db hűtőszekrény (Éden Camp)		70	70	100
46./	1 db IP kamera (Éden Camp)		82	82	100
47./	Startmunka Mintaprogram:				
	4 db létra vásárlás, Start mg program		168	168	100
	1 db tűzhely vásárlás, Start helyi sajátosság pr.		195	195	100
	befőző automata, ivólékészítő, Start helyi sajátosság pr.		166	166	100
	1 db ágdaráló gép, Start szociális pr.		197	197	100
	1 db kőroppantó, Start helyi sajátosság pr.		116	116	100
	10 garnitúra kerti bútor, Start szociális pr.		990	990	100
	5 db motoros kasza, 5 db fűrész, 5 db szecskázó, Start szociális pr.		2.949	2.949	100

**9. számú melléklet folytatása**

**Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2019. évi felhalmozási kiadásai  
feladatonként/célonként**

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	kapa nyéllel Start mg.program		71	71	100
	1 db műtrágya, szórógép Stat mg. Pr.		1.824	1.824	100
	1 db gabona kanál Start mg. pr.		508	508	100
	1 db ivólékészítő, Start helyi sajátosság pr.		22	22	100
	20 db lapát nyéllel, Start helyi sajátosság pr.		109	109	100
	1 db mobil hűtőkamra, Start helyi sajátosság pr.		1.333	1.333	100
	8 db talicska, Start helyi sajátosság pr.		96	96	100
	2 db munkaasztal Start helyi sajátosság pr.		76	76	100
	kapa, hólapát, gereblye, Start szociális pr.		800	800	100
	40 db gereblye, Start szociális pr.		74	74	100
	35 db virágtartó, Start szociális pr.		889	889	100
	1 db területmérő eszköz, Start szociális pr.		216	216	100
	15 db köztéri hulladékgyűjtő, Start szociális pr.		1.257	1.257	100
48./	<b>Polgármesteri Hivatal:</b>		2.586		
	1 db monitor városi kamera rendszerhez (65 eFt)			65	100
	szőnyeg 4-es, 2-es irodákba (17 eFt)			17	100
	ellenőrző UV lámpa anyakönyves irodába (4 eFt)			4	100
	zászló vás. (2db nemzeti, 1 db Eu-s, 1 db székely) (88 eFt)			88	100
	80 db DL Prestige silver new konf.szék tanácskozóba (1.526 eFt)			1.526	100
	polc vásárlás 4-es irodába (55 eFt)			55	100
	irodaszékek vásárlása 4-es irodába (105 eFt)			105	100
	falióra nagyterembe (10 eFt)			10	100
	1 db nyomtató vásárlás (népjóléti csop. vezető) (119 eFt)			119	100
	14 db virágtartó vásárlás (297 eFt)			297	100
	3 db telefonkészülék vásárlás (VICA) (95 eFt)			95	100
	1 db irodai szék (műszak) (28 eFt)			28	100
	4 db zászló (Sarkad, Nemzeti, Eu, Székely) (88 eFt)			88	100
	1 db Samsung nyomtató (polgármesteri iroda) (89 eFt)			89	100
49./	<b>Közétkzeptetési Intézmény:</b>		2.332		
	1 db törölköző szárító radiátor (28 eFt)			28	100
	1 db botmixer (87 eFt)			87	100
	1 db szekrény (123 eFt)			123	100
	6 db Anett szék (51 eFt)			51	100
	5 db irodabútor (100 eFt)			100	100
	1 db nyomtató (34 eFt)			34	100
	1 db telefontörlesztő (37eFt, 9 eFt, 9 eFt)			54	98
	1 db irodabútor (122 eFt)			122	100
	1 db porral oltó készülék (10 eFt)			10	100
	1 db ételfőző üst (1.531 eFt)			1.531	100
	2 db hordozható telefon (23 eFt)			23	100
	2 db szőnyeg (12 eFt)			12	100
	1 db telefonkészülék (32 eFt)			32	100
	1 db mérleg (12 eFt)			12	100
	1 db Huawei telefonkészülék (55 eFt)			55	100
	1 db porszívó (20 eFt)			20	100
	1 db mérleg (37 eFt)			37	100

9. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2019. évi felhalmozási kiadásai  
feladatonként/célonként

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
50./	Bartók Béla Műv. Kp. és Könyvtár:		874		
	1 db kávéfőző (18 eFt)			18	100
	1 db tűzoltó készülék (14 eFt)			14	100
	szőnyeg 28,1 fm (617 eFt)			617	100
	1 db TP-Link hálózati adapter (3 eFt)			2	67
	2 db ventilátor (11 eFt)			10	91
	1 db Windows 10 program (9 eFt)			9	100
	1 db számítógép (145 eFt)			145	100
	2 db egér (3 eFt)			3	100
	1 db lobszívó-fűvó (48 eFt)			48	100
	1 db szünetmentes akku (6 eFt)			6	100
	TOP-5.3.1-16-2017-00009 pályázat beszerzései:				
	1 db nyomtató		764	764	100
	1 db számítógép		550	549	100
	1 db monitor		268	268	100
	3 db laptop		1.334	1.334	100
	1 db projektor		432	432	100
	1 db winchester		71	71	100
	1 db videó rögzítő		101	101	100
	4 db kamera		201	201	100
	3 db pendrive		15	15	100
	10 db néptáncos ruha szett		467	467	100
	4 db kamera talp és kötés doboz, csavarok, kábelek stb.		271	271	100
	1 db állvány táskával		58	58	100
51./	Intézményi Gondnokság:				
	3 db mobiltelefon		96	95	99
	1 db kártyaolvasó		14	14	100
	4 db Reninert SCT kártyaolvasó		58	57	98
52./	Városgazdálkodási Iroda:		3.060		
	1 db ágvágó (Körösháti temető) (4 eFt)			3	75
	1 db mosogató (Piac tér T/25. lakás) (10 eFt)			10	100
	1 db konyhabútor (Piac tér T/25. lakás) (60 eFt)			60	100
	1 db postaláda (Gyulai út 4/A lakás) (8 eFt)			8	100
	1 db elektromos tűzhely (Gárdonyi u. 5/4. lakás, 60 eFt)			60	100
	1 db akkumulátoros csavarhúzó (temetkezés) (14 eFt)			13	93
	1 db Kerámia Pelikán (100 eFt)			100	100
	3 db létra (77 eFt)			77	100
	1 db sövénynyíró (Körösháti temető) (35 eFt)			35	100
	1 db elektromos tűzhely (Piac tér T/25) (58 eFt)			58	100
	1 db sövényvágó olló (Körösháti temető) (8 eFt)			8	100
	3 db reflektor (külső telep) (16 eFt)			16	100
	Kijáró utcai szennyvíz beruházás (947 eFt)			947	100
	1 db útvecsavarozó (32 eFt)			32	100
	23 db fényfüzér (760 eFt)			760	100
	15 db fényfüzér (677 eFt)			677	100
	1 db elektromos tűzhely (Gárdonyi 5/8) (58 eFt)			58	100

9. számú melléklet folytatása

**Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2019. évi felhalmozási kiadásai  
feladatonként/célonként**

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Ssz.	Feladat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
	1 db elektromos tűzhely (Piac tér 1/1) (58 eFt)			58	100
	1 db reflektor (4 eFt)			4	100
	1 db szivattyú (74 eFt)			74	100
53./	Óvoda:				
	1 db 50l-es hulladékgyűjtő		5	4	80
	tálalókocsi		165	165	100
	2 db címer		16	16	100
	billentyűzet+ egérszett		4	4	100
	1 db szünetmentes akku		6	6	100
	1 db ágvágó		4	4	100
	1 db Elektrolux porszívó		33	33	100
	1 db falióra		2	2	100
	1 db hűtő		60	60	100
	1 db porszívó		22	22	100
	1 db asztali lámpa		3	3	100
54./	Bölcsőde:				
	Új bölcsőde fejlesztési kiadásainak finanszírozása		4.287		
	9 db pad (161 eFt)			161	100
	5 db térelválasztó (170 eFt)			170	100
	4 db cipőtároló (168 eFt)			168	100
	3 db fali ruhaszárító (15 eFt)			15	100
	5 db szőnyeg (84 eFt)			84	100
	1 db fellépő (4 eFt)			4	100
	2 db postaláda (16 eFt)			16	100
	3 db függönytartó (22 eFt)			22	100
	függönyök (122 eFt)			122	100
	2 db személymérleg (8 eFt)			8	100
	1 db falitartó (5 eFt)			5	100
	6 db fémdekorációpad (43 eFt)			43	100
	12 db parafatábla (23 eFt)			23	100
	szekrény sor (240 eFt)			240	100
	por és vízszívó gép (89 eFt)			89	100
	súrológép (297 eFt)			297	100
	Bosh szárítógép (207 eFt)			207	100
	1 db polc-edénytartó (49 eFt)			49	100
	2 db alsószekrény (706 eFt)			706	100
	4 db felsőszekrény (757 eFt)			757	100
	1 db asztal (146 eFt)			145	99
	2 db mosogató (641 eFt)			641	100
	3 db edénycepegető (248 eFt)			248	100
	1 db hulladéktároló (27 eFt, 27 eFt)			54	100
	1 db vízforraló (5 eFt)			5	100
	1 db asztali lámpa (4 eFt)			4	100
	1 db lábtörlő (3 eFt)			3	100
	<b>Összesen:</b>	<b>1.028.568</b>	<b>1.042.544</b>	<b>519.662</b>	<b>50</b>

**CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSA**  
2019. év

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F
Sor-szám	SZERVEZET NEVE	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
1./	Sarkad Közműv., Okt., Sport., Műv., Közalapítvány	960	960	960	100
2./	Sarkadi Kinizsi Tenisz Egyesület	50	90	90	100
3./	K.E.S. 2005. Környezetért, Egészségért, Sportért Egyesület	60	60	60	100
4./	Pelikán Asztalitenisz Sport Klub	50	100	100	100
5./	Sarkadi Horgász Egyesület	50	110	110	100
6./	Mozgáskorl.Békés M.Egy. Békéscsaba Sarkadi Csoport	60	110	110	100
7./	Sarkad és Vidéke ÁFÉSZ Nyugdíjas Egyesület	100	160	160	100
8./	Sarkadi Kinizsi Labdarúgó Egyesület	750	890	890	100
9./	Mozgáskorl. Dél-alf. Reg. Egyesülete Gyula Sarkadi Csoport	60	110	110	100
10./	Városi Tűzoltóegyesület	200	300	300	100
11./	Sarkadi Polgárőr Egyesület	100	100	100	100
12./	Sarkad és Kistérs. Kerékp., Egészs. Megőrző ifj. Közh. Egy.	50	50	50	100
13./	Sarkadi Bártás Horgászegyesület	50	100	100	100
14./	Sarkadi Lendület 2010 Tenisz Egyesület	50	270	270	100
15./	Sarkadi Belvárosi Református Egyházközség	60	60	60	100
16./	Gyermek és Családbarát Egyesület	60	60	60	100
17./	Magyar Vöröskereszt Bm-i Szerv. Sarkad	30	30	30	100
18./	Sarkad Város Egészségéért Közalapítvány	80	80	80	100
19./	Sarkadi Ifjúsági Tenisz Egyesület	50	50	50	100
20./	A Jövő Generációjáért Egyesület	50	50	50	100
21./	Sarkadi Középiskoláért Alapítvány	40	40	40	100
22./	Sarkadi 1. sz. Általános Iskola Tanulóiért Alapítvány	40	120	120	100
23./	Békés Megyei Kempo Sportegyesület		170	170	100
24./	„Leg a láb” Alapfokú Művészeti Iskola		150	150	100
25./	Marvel Team Testépítő szabadidő Sport Egyesület		100	100	100
26./	Vakok és Gyengénlátók BM-i Egyesülete		30	30	100
27./	Összefogás a Sérült Gyerekekért		100	100	100
28./	Kónya Sándor Kamarakórus		100	100	100
29./	Lovas- és Fogathajtó Szabadidős Sportegyesület		70	70	100
30./	Forest Kulturális és Szabadidős Egyesület		100	100	100
	<b>Összesen:</b>	<b>3.000</b>	<b>4.720</b>	<b>4.720</b>	<b>100</b>



## 11. számú melléklet

## Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített maradványa 2019. évben

		ezer Ft-ban
Sorszám	Megnevezés	Összeg
A	B	C
1	Alaptevékenység költségvetési bevételei	2.743.604
2	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	3.277.508
3	<b>Alaptevékenység költségvetési egyenlege</b>	<b>-533.904</b>
4	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	2.086.770
5	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	791.403
6	<b>Alaptevékenység finanszírozási egyenlege</b>	<b>1.295.367</b>
7	<b>Alaptevékenység maradványa</b>	<b>761.463</b>
8	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	26.498
9	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	26.728
10	<b>Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege</b>	<b>-230</b>
11	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	11.601
12	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	-
13	<b>Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege</b>	<b>11.601</b>
14	<b>Vállalkozási tevékenység maradványa</b>	<b>11.371</b>
15	<b>Összes maradvány</b>	<b>772.834</b>
16	<b>Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	<b>104.629</b>
17	<b>Alaptevékenység szabad maradványa</b>	<b>656.834</b>
18	<b>Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség</b>	<b>1.023</b>
19	<b>Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa</b>	<b>10.348</b>

**Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített vagyon mérlege 2019. év  
december 31-én**

ezer Ft-ban

<b>Ssz.</b>	<b>ESZKÖZÖK</b>	<b>Előző időszak</b>	<b>Tárgyi időszak</b>
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
1.	Vagyoni értékű jogok	1.065	734
2.	Szellemi termékek	2.212	1.720
3.	<b>Immateriális javak</b>	<b>3.277</b>	<b>2.454</b>
4.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	5.881.346	6.921.202
5.	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	134.258	149.886
6.	Tenyészállatok	220	120
7.	Beruházások, felújítások	733.730	44.460
8.	<b>Tárgyi eszközök</b>	<b>6.749.554</b>	<b>7.115.668</b>
9.	Tartós részesedések	156.646	156.646
10.	- ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	156.546	156.546
11.	- ebből: tartós részesedések társulásban	100	100
12.	<b>Befektetett pénzügyi eszközök</b>	<b>156.646</b>	<b>156.646</b>
13.	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKT. ESZKÖZÖK</b>	<b>6.909.477</b>	<b>7.274.768</b>
14.	Vásárolt készletek	6.361	7.237
15.	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	3.308	2.081
16.	Növendék-, hízó és egyéb állatok	40	40
17.	<b>Készletek</b>	<b>9.709</b>	<b>9.358</b>
18.	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>9.709</b>	<b>9.358</b>
19.	Kincstáron kívüli forintszámlák	342.730	405.015

## 12. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített vagyon mérlege 2019. év  
december 31-én

ezer Ft-ban

Ssz.	ESZKÖZÖK	Előző időszak	Tárgyi időszak
A	B	C	D
20.	Kincstárban vezetett forintszámlák	933.961	324.060
21.	<b>Forintszámlák</b>	<b>1.276.691</b>	<b>729.075</b>
22.	<b>PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>1.276.691</b>	<b>729.075</b>
23.	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	28	52
24.	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	32.778	40.722
25.	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	8.307	8.507
26.	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	11.855	26.529
27.	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	12.616	5.686
28.	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	13.502	14.813
29.	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	12.414	13.696
30.	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	1.089	1.117
31.	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	-	-
32.	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre		
33.	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések ingatlanok értékesítésére		

## 12. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített vagyon mérlege 2019. év  
december 31-én

ezer Ft-ban

Ssz.	ESZKÖZÖK	Előző időszak	Tárgyi időszak
A	B	C	D
34.	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	32.790	32.790
35.	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	32.790	32.790
36.	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközökre	23.105	23.105
37.	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	23.105	23.105
38.	<b>Költségvetési évben esedékes követelések</b>	<b>102.203</b>	<b>111.482</b>
39.	Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	55.780	62.083
40.	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	18.185	108
41.	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	17.656	61.712
42.	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	19.939	262
43.	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre		
44.	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére		
45.	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére		
46.	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		

## 12. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített vagyon mérlege 2019. év  
december 31-én

ezer Ft-ban

Ssz.	ESZKÖZÖK	Előző időszak	Tárgyi időszak
A	B	C	D
47.	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
48.	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		
49.	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
50.	Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
51.	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből		
52.	<b>Költségvetési évet követően esedékes követelések</b>	<b>55.780</b>	<b>62.083</b>
53.	Adott előlegek	1.392	23.578
54.	- ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	-	22.506
55.	- ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	1.392	1.072
56.	- ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	-	-
57.	Forgótöke elszámolása	2.400	2.600
58.	<b>Követelés jellegű sajátos elszámolások</b>	<b>3.792</b>	<b>26.178</b>
59.	<b>KÖVETELÉSEK</b>	<b>161.775</b>	<b>199.743</b>
60.	Más, előzetesen felszámított levonható áfa	9.971	3.097
61.	<b>Előzetesen felszámított áfa elszámolása</b>	<b>9.971</b>	<b>3.097</b>
62.	Más fizetendő áfa	- 21.415	- 5.728
63.	<b>Fizetendő áfa elszámolása</b>	<b>- 21.415</b>	<b>- 5.728</b>
64.	December havi illetmények, munkabérek elszámolása		

## 12. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített vagyon mérlege 2019. év  
december 31-én

ezer Ft-ban

Ssz.	ESZKÖZÖK	Előző időszak	Tárgyi időszak
A	B	C	D
65.	Útalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai		
66.	<b>EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>- 11.444</b>	<b>- 2.631</b>
67.	Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	995	1.843
68.	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása		
69.	<b>AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>995</b>	<b>1.843</b>
70.	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:</b>	<b>8.347.203</b>	<b>8.212.156</b>
71.	Nemzeti vagyon induláskori értéke	5.823.671	5.823.671
72.	Nemzeti vagyon változásai	- 748.478	- 927.413
73.	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	779.703	779.703
74.	Felhalmozott eredmény	1.727.050	1.643.696
75.	Mérleg szerinti eredmény	585.147	- 139.624
76.	<b>SAJÁT TŐKE</b>	<b>8.167.093</b>	<b>7.180.033</b>
77.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
78.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek szociális hozzájárulási adóra		
79.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	7.913	1.715
80.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra		
81.	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	26.713	57
82.	<b>Költségvetési évben esedékes kötelezettségek</b>	<b>34.626</b>	<b>1.772</b>
83.	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi, dologi kiadásokra, ellátottak pénzbeli juttatásaira	-	1.399
84.	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra		25.663



12. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített vagyon mérlege 2019. év  
december 31-én

ezer Ft-ban

Ssz.	ESZKÖZÖK	Előző időszak	Tárgyi időszak
A	B	C	D
85.	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finansz. kiadásokra	35.708	44.299
86.	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek, államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése.	35.708	44.299
87.	<b>Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek</b>	<b>35.708</b>	<b>71.361</b>
88.	Kapott előlegek	11.887	13.730
89.	- ebből: egyéb túlfizetések, téves és visszajáró befizetések, egyéb kapott előlegek		
90.	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	2.020	639
91.	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	11.909	11.909
92.	<b>Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások</b>	<b>25.816</b>	<b>26.278</b>
93.	<b>KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>96.150</b>	<b>99.411</b>
94.	Halasztott eredményszemléletű bevételek		859.790
95.	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	83.960	72.922
96.	<b>PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>89.505</b>	<b>932.712</b>
97.	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>8.352.748</b>	<b>8.212.156</b>

## 13. számú melléklet

## Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének kimutatása 2019. évi közvetített támogatásokról

A	B		C		D			E
	Ssz.	Adónem, jogszabályi hivatkozás	Mentesség		Kedvezmény			
			törvényi	rendeleti	Összesen	törvényi	rendeleti	
1.		Magánszemélyek kommunális adója (mértéke 8.000 Ft/ingatlan)						
		-méltányossági eljárás Art.201.§	106			106		106
		-Csatorna rákötés miatt Önk.r. 3.§ (1)		104		104		104
		-70 év felettiek Önk.r. 3.§ (2)		24		24		24
		-nem lakás céljára szolg. helyiség Önk.r. 3.§ (3)		200		200		200
2.		Helyi iparüzési adó (mértéke adóalap 2%-a)						
		-vállalkozás szintű adóalap 500eFt alatti Önk.r. 6/A (1), Htv.39/C (2)		532		532		532
		-házi orvos-védőnő-vállalk. szintű adóalap 20M alatti Önk. r. 6/A (2), Htv.39/C (3)		2.161		2.161		2.161
3.		Idegénforgalmi adó (mértéke vendégéjszakánként 350 Ft)						
		-18 évet be nem töltött magánszemély Htv. 31.§ a)	97			97		97
		-vállalk.munkavállalója munkavégzés céljából az önk. illetékességi területén tartózkodó msz. Htv. 31.§ c)	76			76		76
4.		Gépjármű adó						
		-költségvetési szervek egyesületek-alapítványok, egyházak Gjt.5.§.	1.193			1.193		1.193
		-súlyos mozgáskorlátozott adóalany	623			623		623
		-környezetvédelmi kedvezmény KÖHÉM r. szerint Gjt. 8.§					3.184	3.184
		<b>Ö s s z e s e n:</b>	<b>2.095</b>	<b>3.021</b>	<b>5.116</b>	<b>3.184</b>	<b>3.184</b>	<b>8.300</b>

ezer Ft-ban

## 14. számú melléklet

## Sarkad Város Önkormányzat városi szintű 2019. évi eredmény-kimutatása

ezer Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Tárgyidőszak
A	B	C
1.	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	194.013
2.	Eszközök és szolg. értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	385.634
3.	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	23.725
4.	<b>Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele</b>	<b>603.372</b>
5.	Saját termelésű készletek állományváltozása	- 1.227
6.	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	
7.	<b>Aktivált saját teljesítmények értéke</b>	<b>- 1.227</b>
8.	Központi működési c. támogatások eredményszemléletű bevételei	1.817.737
9.	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	751.544
10.	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	9.403
11.	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	587.229
12.	<b>Egyéb eredményszemléletű bevételek</b>	<b>3.165.913</b>
13.	Anyagköltség	230.935
14.	Igénybe vett szolgáltatások értéke	288.436
15.	Eladott áruk beszerzési értéke	-
16.	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	21.524
17.	<b>Anyagjellegű ráfordítások</b>	<b>540.895</b>
18.	Béreköltség	851.596
19.	Személyi jellegű egyéb kifizetések	112.042
20.	Bérfelrakások	173.820
21.	<b>Személyi jellegű ráfordítások</b>	<b>1.137.458</b>
22.	<b>Értékcsökkenési leírás</b>	<b>235.624</b>
23.	<b>Egyéb ráfordítások</b>	<b>1.994.006</b>
24.	<b>TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE</b>	<b>- 139.925</b>
25.	Kapott (járó) osztalék és részesedés	

14. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintű 2019. évi eredmény-kimutatása

ezer Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés	Tárgyidőszak
A	B	C
26.	Kapott (járó) kamatok és kamatjell. eredményszemléletű bevételek	6
27.	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=18a)	295
28.	- ebből: árfolyamnyereség	
29.	<b>Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei</b>	<b>301</b>
30.	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	-
31.	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése	
32.	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=21a)	
33.	- ebből: árfolyamvesztés	
34.	<b>Pénzügyi műveletek ráfordításai</b>	<b>-</b>
35.	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE</b>	<b>301</b>
36.	<b>SZOKÁSOS EREDMÉNY</b>	<b>-139.624</b>
37.	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	
38.	Különféle rendkívüli eredményszemléletű bevételek	
39.	<b>Rendkívüli eredményszemléletű bevételek</b>	
40.	<b>Rendkívüli ráfordítások</b>	
41.	<b>RENDKÍVÜLI EREDMÉNY</b>	
42.	<b>MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY</b>	<b>- 139.624</b>

**Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei 2019. dec. 31-i állapotnak megfelelően**

ezer Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség tárgyévét követő			Össz.
		2020.	2021.	2022.	
		1.	Helyi adók	175.000	175.000
2.	Osztalék, koncessziós díjak				
3.	Díjak, pótlékok, bírságok	6.000	6.000	6.000	18.000
4.	Tárgyi eszközök, immat.javak, vagyoni értékű jogok vagyonhasznosításából származó bevétel	40.000	40.000	40.000	120.000
5.	Részvények, részesedések értékesítése				
6.	Vállalat értékesítéséből, privatizációból				
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtér				
8.	<b>Saját bevétel (1+...+7)</b>	<b>221.000</b>	<b>221.000</b>	<b>221.000</b>	<b>663.000</b>
9.	<b>Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (10+..+16)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
10.	-Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
11.	-Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
12.	-Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
13.	-Adott váltó				
14.	Pénzügyi lízing				
15.	-Halasztott fizetés				
16.	-Kezességvállalásból eredő fizetési köt.				
17.	<b>Tárgyévben keletkezett, ill. keletkező , tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (18+..+24)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
18.	-Felvett, átváll. Hitel és annak tőketart.				
19.	-Felv. átváll. Kölcsön és annak tőketart.				

15. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített saját bevételei és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei 2019. dec. 31-i állapotnak megfelelően

ezer Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség tárgyévét követő			Össz.
		2020.	2021.	2022.	
		20.	-Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír		
21.	-Adott váltó				
22.	-Pénzügyi lízing				
23.	-Halasztott fizetés				
24.	-Kezességvállalásból eredő fiz. Köt.				
25.	<b>Fizetési kötelezettség összesen (9+17)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének vagyonkimutatása a  
2019. évi költségvetésének alakulásáról**

ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Záró érték december 31-én	
	Bruttó	Nettó
A	B	C
<b>A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>9.509.593</b>	<b>7.118.122</b>
<i>I. Immateriális javak</i>	132.551	2.454
1.1. Korlátozottan forgalomképes immateriális javak		
1.2. Forgalomképes immateriális javak	132.551	2.454
<i>II. Tárgyi eszközök</i>	9.377.042	7.115.668
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	8.617.690	6.921.202
1.1 Forgalomképtelen ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	7.792.115	6.245.872
1.1.1. Helyi közutak és műtárgyaik	7.767.394	6.225.667
1.1.2. Terek, parkok	13.723	11.220
1.1.3. Köztemetők	4.202	3.433
1.1.4. Vizek és közcélú (vízi közműnek nem minősülő) vízi létesítmények	6.796	5.552
1.1.5. Egyéb az önkormányzat által forgalomképtelennek minősített ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
1.2 Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	3.746	3.878
1.2.1. Közművek (víz, gáz, csatorna, távfűtés, világítás)		
1.2.2. Védett természeti területek		
1.2.3. A képviselő-testület (közgyűlés) és szervei, valamint hivatala ingatlanai	14	11
1.2.4. A helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek ingatlanai		
1.2.5. Műemlék ingatlanok		
1.2.6. Egyéb az önkormányzat által korlátozottan forgalomképesnek minősített ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok (lakások, telkek, sportcélú ingatlanok, létesítmények)	4.732	3.867
1.3 Forgalomképes ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	821.829	671.452
1.3.1. Lakások	374.989	306.374
1.3.2. Nem lakás céljára szolgáló helyiségek	59.332	48.476
1.3.3. Telkek, földterületek	387.508	316.602



## 16. számú melléklet folytatása

**Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének vagyonkimutatása a  
2019. évi költségvetésének alakulásáról**

ezer Ft-ban

M E G N E V E Z É S	Záró érték december 31-én	
	Bruttó	Nettó
A	B	C
1.3.4. Egyéb az önkormányzat által forgalomképesnek minősített ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		
2. Gépek, berendezések és felszerelések, járművek	714.772	149.886
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések és felszerelések		
2.2. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések		
2.3. Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések		
3. Tenyészállatok (forgalomképes)	120	120
4. Beruházások, felújítások	44.460	44.460
4.1. Forgalomképtelen eszköz létesítésére irányuló beruházások, felújítások		
4.2. Korlátozottan forgalomképes eszköz létesítésére irányuló beruházások, felújítások		
4.3. Forgalomképes eszköz létesítésére irányuló beruházások, felújítások		
5. Beruházásra adott előlegek		
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök létesítésére irányuló beruházásra adott előlegek		
5.2. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszköz létesítésére irányuló beruházásra adott előlegek		
5.3. Forgalomképes tárgyi eszköz létesítésére irányuló beruházásra adott előlegek		
6. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)		
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök</b>	156.646	156.646
1. Egyéb tartós részesedés	156.646	156.646
1.1. Korlátozottan forgalomképes egyéb tartós részesedés		
1.2. Forgalomképes egyéb tartós részesedés		
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (forgalomképes)		
3. Tartósan adott kölcsön (forgalomképes)		
4. Hosszú lejáratú bankbetétek (forgalomképes)		
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések (forgalomképes)		
6. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (forgalomképes)		

## 16. számú melléklet folytatása

**Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének vagyonkimutatása a  
2019. évi költségvetésének alakulásáról**

ezer Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Záró érték december 31-én	
	Bruttó	Nettó
A	B	C
<b>IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett eszközök</b>		
1. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett, forgalomképtelen eszközök		
2. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett korlátozottan forgalomképes eszközök		
3. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett forgalomképes eszközök		
<b>B) EGYÉB ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:</b>	<b>937.388</b>	<b>937.388</b>
<i>I. Készletek</i>	9.358	9.358
<i>II. Követelések</i>	199.743	199.743
<i>III. Egyéb sajátos eszköz oldali elszámolások</i>	-2.631	-2.631
<i>IV. Pénzeszközök (forgalomképes)</i>	729.075	729.075
<i>V. Egyéb aktív időbeli elhatárolások</i>	1.843	1.843
<i>VI. Követelés jellegű sajátos eszközoldali elszámolások</i>		
<b>F) KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN:</b>	<b>99.411</b>	<b>99.411</b>
<i>I. Költségvetési évben esedékes kötelezettség</i>	1.772	1.772
<i>II. Költségvetési évet követő esedékes kötelezettség</i>	71.361	71.361
<i>III. Kapott előlegek</i>	13.730	13.730
<i>IV. Másr megillető bevétel</i>	12.548	12.548
<i>Egyéb sajátos forrásoldali elszámolás:</i>		
<i>Passzív időbeli elhatárolás:</i>	932.712	932.712

## 17. számú melléklet

**Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. évi kimutatása a létszám alakulásáról**

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>Ssz.</b>	<b>Intézmény</b>	<b>2019. évi átlagos statisztikai létszám</b>	<b>ebből közfoglalkoztatott</b>
1.	Önkormányzat	287	225
2.	Polgármesteri Hivatal	31	
3.	Városgazdálkodási Iroda	32	
4.	Óvodák	45	
5.	Bartók Béla Műv. Központ és K.	8	
6.	Bölcsődék	18	
7.	Intézményi Gondnokság	11	
8.	Közétkeztetési Intézmény	29	
	<b>Mindösszesen:</b>	<b>461</b>	<b>225</b>

**Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi egyszerűsített  
pénzforgalmi jelentése**

ezer Ft-ban

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Személyi juttatások összesen (K1)	870.691	1.098.499	972.177
2.	Szociális hozzájárulási adók (K2)	157.727	187.213	176.268
3.	Dologi kiadások (K3)	645.860	1.059.513	896.852
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	125.178	112.998	95.697
5.	Egyéb működési célú kiadások (K5)	276.566	350.458	336.082
6.	-Ebből elvonások és befizetések (K502)		5.328	5.318
7.	-Ebből működési célú támogatások kölcsönök törlesztése (K504)			
8.	-Ebből egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülre (K506)	221.294	301.009	296.678
9.	-Ebből működési célú támog. és kölcsönök nyújtása ÁHT-n kiv. (K508)		9.730	9.493
10.	-Ebből egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre (K512)	32.927	42.911	34.085
11.	Tartalékok (K513)	22.345	1.210	-
12.	Beruházások (K6)	1.028.568	1.042.544	519.662
13.	Felújítások (K7)	37.225	315.773	304.796
14.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	1.800	2.719	2.701
15.	- Ebből felhalmozási célú tám. kölcs. ÁHT-n kívülre (K86)			
16.	-Ebből egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre (K88)			
17.	<b>Költségvetési kiadások előirányzatának teljesítése összesen (01):</b>	<b>3.143.615</b>	<b>4.169.717</b>	<b>3.304.235</b>
18.	Hitel kölcsön törlesztés ÁHT-n kívülre (K911)		20.000	-
19.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)		35.708	35.708
20.	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása (K915)	702.727	776.180	755.695
21.	<b>Belföldi finanszírozási kiadások összesen (K91):</b>	<b>702.727</b>	<b>831.888</b>	<b>791.403</b>
22.	Finanszírozási kiadások előirányzatának teljesítése (03):	702.727	831.888	791.403

## 18. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi egyszerűsített  
pénzforgalmi jelentése

ezer Ft-ban

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
23.	<b>Kiadások összesen (01+03)</b>	<b>3.846.342</b>	<b>5.001.605</b>	<b>4.095.638</b>
24.	Önkormányzatok működési támogatása (B11)	960.860	1.062.042	1.062.042
25.	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belüli (B16)	447.490	766.294	751.068
26.	Felhalmozási célú Önkormányzati támogatás (B21)	-	47.534	47.534
27.	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n belül (B25)		200.000	200.000
28.	<b>Felhalmozási célú támogatások összesen (B2)</b>	<b>-</b>	<b>247.534</b>	<b>247.534</b>
29.	Termékek és szolgáltatások adói összesen (helyi adók) (B35)	155.000	157.700	150.846
30.	Egyéb közhatalmi bevétel (B36)	6.000	6.000	5.441
31.	Vagyon típusú adók (helyi adó) (B34)	35.000	35.000	32.572
32.	<b>Közhatalmi bevételek összesen (B3)</b>	<b>196.000</b>	<b>198.700</b>	<b>188.859</b>
33.	Működési bevételek (saját) (B4)	563.334	552.433	506.816
34.	Felhalmozási bevételek (B5)	-	11.000	11.000
35.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	-	100	452
36.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	24.645	24.645	2.330
37.	<b>Költségvetési bevételek előirányzatának telj. összesen (B1-B7)</b>	<b>2.192.329</b>	<b>2.862.748</b>	<b>2.770.101</b>
38.	Hitel, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (B811)	-	20.000	-
39.	Előző évi maradvány igénybe vétele (B813)	951.286	1.298.377	1.298.377
40.	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	-	44.300	44.299
41.	Központi, irányító szervi támogatás (intézményi finansz.) (B816)	702.727	776.180	755.695
42.	<b>Belföldi finanszírozási bevételek összesen (B81)</b>	<b>1.654.013</b>	<b>2.138.857</b>	<b>2.098.371</b>
43.	<b>Finanszírozási bevételek összesen (B8)</b>	<b>1.654.013</b>	<b>2.138.857</b>	<b>2.098.371</b>

18. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi egyszerűsített  
pénzforgalmi jelentése

ezer Ft-ban

	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
44.	<b>Bevétel összesen (B1-B7+B8)</b>	<b>3.846.342</b>	<b>5.001.605</b>	<b>4.868.472</b>
45.	<b>Költségvetési bevételek és kiadások különbsége</b>			<b>772.834</b>
46.	<b>Finanszírozási műveletek eredménye</b>			
47.	<b>Továbbadási célú bevételek és kiadások különbsége</b>			
48.	<b>Maradványelszámolás (07/a űrlap alapján )</b>			<b>772.834</b>
49.	<b>Kötelezettséggel terhelt maradvány</b>			<b>104.629</b>
50.	<b>Szabad maradvány</b>			<b>668.205</b>

19. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi egyszerűsített mérlege

Eszközök		Előző évi költségvet. beszámoló záró adata	Auditálási eltérések (+,-)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló adatai	Auditálási eltérések (+,-)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
A	B	C	D	E	F	G	H
1.	Nemzeti vagyona tartozó befektetett eszközök	6.909.477		6.909.477	7.274.768		7.274.768
2.	Immateriális javak	3.277		3.277	2.454		2.454
3.	Tárgyi eszközök	6.749.554		6.749.554	7.115.668		7.115.668
4.	Befektetett pénzügyi eszközök	156.646		156.646	156.646		156.646
5.	Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök						
6.	Nemzeti vagyona tartozó forgóeszközök	9.709		9.709	9.358		9.358
7.	Készletek	9.709		9.709	9.358		9.358
8.	Pénzeszközök	1.276.691		1.276.691	729.075		729.075
9.	Költségvetési évben esedékes követelés	102.203		102.203	111.482		111.482
10.	Költségvetési évet követő követelés	55.780		55.780	62.083		62.083
11.	Követelés jellegű sajátos elszámolás	3.792		3.792	26.178		26.178
12.	Követelések összesen	161.776		161.775	199.743		199.743
13.	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolás						
14.	Aktív időbeli elhatárolások	-10.449		-10.449	-2.631		-2.631
15.	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	8.347.203		8.347.203	8.212.156		8.212.156



19. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi egyszerűsített mérlege

Eszközök		Előző évi költségvet. beszámoló záró adata	Auditálási eltérések (+,-)	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló adatai	Auditálási eltérések (+,-)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
A	B	C	D	E	F	G	H
	<b>Források</b>						
16.	Saját tőke összesen	8.167.093		8.167.093	7.180.033		7.180.033
17.	Költségvetési évben esedékes kötelezettség	34.626		34.626	1.772		1.772
18.	Költségvetési évet követő kötelezettség	35.708		35.708	71.361		71.361
19.	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolás	25.816		25.816	26.278		26.278
20.	Kötelezettségek összesen	96.150		96.150	99.411		99.411
21.	Egyéb sajátos forrásoldali elszámolás						
22.	Passzív időbeli elhatárolások	83.960		83.960	932.712		932.712
23.	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	8.347.203		8.347.203	8.212.156		8.212.156

ezer Ft-ban

## Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi egyszerűsített maradvány-kimutatása

Sor- szám	Megnevezés	Tárgyévi kölségvetési beszámoló adata	Auditálási eltérések (+;-)	ezer Ft-ban	
				Tárgyévi auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai	E
A	B	C	D	E	
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	2.743.604			
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	3.277.508			
3.	<b>Alaptevékenység költségvetési egyenlege</b>	<b>-533.904</b>			
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	2.086.770			
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	791.403			
6.	<b>Alaptevékenység finanszírozási egyenlege</b>	<b>1.295.367</b>			
7.	<b>Alaptevékenység maradványa</b>	<b>761.463</b>			
8.	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	26.498			
9.	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	26.728			
10.	<b>Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege</b>	<b>-230</b>			
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	11.601			
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	-			
13.	<b>Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege</b>	<b>11.601</b>			
14.	<b>Vállalkozási tevékenység maradványa</b>	<b>11.371</b>			
15.	<b>Összes maradvány</b>	<b>772.834</b>			
16.	<b>Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	<b>104.629</b>			

20. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi egyszerűsített maradvány-kimutatása

Sor- szám	Megnevezés	Tárgyévi költségvetési beszámoló adata	Auditálási eltérések (+;-)	ezer Ft-ban	
				Tárgyévi auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai	E
A	B	C	D	E	
17.	Alaptevékenység szabad maradványa	656.834			
18.	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	1.023			
19.	Vállalkozási tevékenység felhasználható m	10.348			

**FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGALÓI JELENTÉ**

**Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**Vélemény**

Elvégeztem Sarkad Város Önkormányzat (az Önkormányzat) mellékelt 2019. évi összevont (konszolidált) beszámolójának könyvvizsgálatát, amely összevont (konszolidált) beszámoló a 2019. december 31-i fordulónapra készített konszolidált mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 8.212.156.176 Ft –, az ugyanezen időponttal végződő 2019. költségvetési évre vonatkozó maradványkimutatásból–melyben az összes maradvány 772.834 e Ft és az ugyanezen költségvetési évre vonatkozó konszolidált eredménykimutatásból – melyben a mérleg szerinti eredmény -139.624 e Ft – áll.

Véleményem szerint a mellékelt összevont (konszolidált) beszámoló megbízható és valós képet ad az Önkormányzat 2019. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről és az ugyanezen időponttal végződő 2019. év költségvetésének teljesítéséről, valamint az ugyanezen időponttal végződő költségvetési évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel (a továbbiakban: „számviteli törvény”) és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelettel (a továbbiakban: „az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelet”) összhangban.

**A vélemény alapja**

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló összevont (konszolidált) beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Független vagyok az Önkormányzattól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzat”-ában, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Könyvvizsgálók Etikai Kódexe”-ben ( az IFSBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normában szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

**A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az összevont (konszolidált) beszámolóért**

A vezetés felelős az összevont (konszolidált) beszámoló alapjául szolgáló éves költségvetési beszámolóknak a számviteli törvénnyel, valamint az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelettel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításától mentes összevont (konszolidált) beszámoló elkészítése.

Az összevont (konszolidált) beszámoló elkészítéséhez kapcsolódóan a vezetés felelős azért, hogy felmérje az Önkormányzatnál és intézményeinél a vállalkozás folytatása elvének érvényesülését – különös tekintettel a beszámolóval érintett időszakban bekövetkezett, illetve a beszámolósi időszakot követő költségvetési évre tervezett szervezeti és feladatváltozásokra -, figyelemmel arra is, hogy a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves költségvetési beszámolóik összeállításáért az egyes költségvetési szervek vezetése a felelős. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek az Önkormányzat és intézményei pénzügyi beszámolósi folyamatának felügyeletéért.

#### **A könyvvizsgáló összevont (konszolidált) beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége**

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az összevont (konszolidált) beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott összevont (konszolidált) beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit. A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmerem az összevont (konszolidált) beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tártásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy az Önkormányzat belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy az összevont (konszolidált) beszámoló alapjául szolgáló éves költségvetési beszámolók kapcsán helyénvaló volt-e a vezetés részéről a vállalkozás (a tevékenység) folytatásának elvén alapuló éves költségvetési beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel az Önkormányzatnál a vállalkozás folytatása elvének érvényesülését illetően, különös tekintettel a szervezeti és feladatváltozásokra. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentéseimben fel kell hívnom a figyelmet az összevont (konszolidált) beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban érinthetik az Önkormányzatnál a vállalkozás folytatása elvének érvényesülését.
- Értékelem az összevont (konszolidált) beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, valamint értékelem azt is, hogy az összevont (konszolidált) beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve az Önkormányzat által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

#### **Egyéb kérdések**

A jelen könyvvizsgálói jelentés, a Magyar Államkincstár által az államháztartás számviteléről szóló kormányrendeletben foglaltak alapján elkészített és az Önkormányzatnak megküldött, összevont (konszolidált) beszámolóról készült.

Dátum 2020.április 27.

  
Galuská Józsefné  
002790

# ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. július 9-ei ülésére

Előkészítette: Lukácsné Kónya Irén pénzügyi osztályvezető  
Számszaki ellenőrzést végezte: Karácsony Ibolya ügyintéző

**Tárgy: Az Önkormányzat 2020. évi költségvetési rendeletének módosítása, a 2019. évi maradvány felosztása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az előző napirend keretében került sor a 2019. évi zárszámadás megtárgyalására, ahol megállapításra került a 2019. évi maradvány. Ennek a maradványnak a felosztására kerül sor az alábbiak szerint.

**Maradvány az egyes intézményeknél:**

**ezer Ft-ban**

Önkormányzat	651.667
Polgármesteri Hivatal	1.321
Intézményi Gondnokság	1.174
Óvoda	2.131
Bartók B. Műv. K. és Könyvtár	64.490
Mazsola Bölcsőde	1.255
Városgazdálkodási Iroda	47.884
Közétkeztetési Intézmény	2.912
<b>Város összesen:</b>	<b>772.834</b>

**1./ Önkormányzat költségvetésében:**

**ezer Ft**

- Helyi Önkormányzat előző évi elszám. adódó kiadások (2020. évi előleg)	44.299
- Elkülönített bankszámlák	63.730
Környezetvédelmi alap számla	7.225
Talajterhelési díj számla	756
Bérlakás értékesítési számla	340
Lakásalap számla	2.764
Közfoglalkoztatási programhoz nyújtott költségvetési támogatás	52.645
- 2020. évi költségvetésben felhalmozásra	460.512
- Személyi juttatás (5.500 e Ft), szociális hozzájárulási adó (900 e Ft)	6.400
- Városgazdálkodási Iroda alulfinanszírozása miatt	8.109
- Dologi kiadások	50.924
- Általános tartalék	12.225
- 10/2020. (I.30.) Kt. hat. Street Dance EB-n induló sarkadi fiatal támogatása	50
- 12/2020. (I.30.) Kt. hat. Iskola-Petőfi utca egyirányúsítása	508
- 21/2020. (II.27.) Kt. hat. Képtár riasztó	310
- 22/2020. (II.27.) Kt. hat. Éden Camp bútorfejlesztés	4.600
<b>Önkormányzat mindösszesen:</b>	<b>651.667</b>

<b>2./ Polgármesteri Hivatal költségvetésében:</b>	<b>ezer Ft</b>
- Személyi juttatás	1.321
<b>Polgármesteri Hivatal összesen:</b>	<b>1.321</b>
<b>3./ Intézményi Gondnokság költségvetésében:</b>	<b>ezer Ft</b>
- Személyi juttatás	549
- Szociális hozzájárulási adó	278
- Dologi kiadás	347
<b>Intézményi Gondnokság összesen:</b>	<b>1.174</b>
<b>4./ Óvoda költségvetésében:</b>	<b>ezer Ft</b>
- Személyi juttatás	975
- Szociális hozzájárulási adó	687
- Dologi kiadás	469
<b>Óvoda összesen:</b>	<b>2.131</b>
<b>5./ Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár költségvetésében:</b>	<b>ezer Ft</b>
- Személyi juttatás	63.755
- Szociális hozzájárulási adó	148
- Dologi kiadás	587
<b>Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár összesen:</b>	<b>64.490</b>
<b>6./ Mazsola Bölcsőde költségvetésében:</b>	<b>ezer Ft</b>
- Személyi juttatás	412
- Szociális hozzájárulási adó	250
- Dologi kiadás	168
- Fejlesztési kiadás	425
<b>Mazsola Bölcsőde összesen:</b>	<b>1.255</b>
<b>7./ Közétkeztetési Intézmény költségvetésében:</b>	<b>ezer Ft</b>
- Dologi kiadás	2.912
<b>Közétkeztetési Intézmény összesen:</b>	<b>2.912</b>
<b>8./ Városgazdálkodási Iroda költségvetésében:</b>	<b>ezer Ft</b>
Alulfinanszírozás miatti önkormányzati támogatás	+8.109



- Személyi juttatás		1.088
- Szociális hozzájárulási adó		644
- Dologi kiadás		48.599
- Felújítási kiadások:		4.639
- Választókerületek		
1. sz. választókerület	597	
2. sz. választókerület	942	
3. sz. választókerület	33	
4. sz. választókerület	72	
5. sz. választókerület	257	
6. sz. választókerület	527	
7. sz. választókerület	850	
8. sz. választókerület	1.361	
- Általános tartalék (vállalkozási maradványának 9 % központi kezelése)		1.023
<b>Városgazdálkodási Iroda összesen:</b>		<b>55.993</b>

A leírtaknak megfelelően a következő rendeletervezetet terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé megalkotásra.

**Sarkad, 2020. július 03.**

**dr. Mokán István s.k.**  
**polgármester**

A kiadmány hitelezőül:  
Sarkad, 2020. július 03.

  
Lukácsné Kónya Irén  
osztályvezető



## SARKAD VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

/2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló

1/2020. (II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdésére, az alábbi rendeletet alkotja:

### 1. §.

Az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (II.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §. (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének bevételi előirányzatát 2.840.001 e Ft-ban állapítja meg az 1. sz. melléklet szerint.”

Ezen belül:

	e Ft
<b>I. Működési bevételek</b>	<b>629.409</b>
- intézményi működési bevételek	429.409
- önkormányzatok sajátos működési bevételei	200.000
<b>II. Támogatások</b>	<b>1.107.477</b>
- önkormányzatok költségvetési támogatása	1.107.477
<b>III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek</b>	
<b>IV. Támogatásértékű bevételek</b>	<b>327.481</b>
- működési	327.481
- felhalmozási	
<b>V. Véglegesen átvett pénzeszközök</b>	<b>2.800</b>
- államháztartáson kívülről	2.800
<b>VI. Adott kölcsönök visszatérülése</b>	
<b>VII. Felhalmozás ÁFA bevétele</b>	
<b>VIII. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek</b>	<b>772.834</b>
- Előző évek maradványának igénybevétele	772.834
- működési	290.755
- felhalmozási célra	482.079
- Értékpapír eladás	
<b>IX. Belső finanszírozást meghaladó külső finanszírozás bevételei</b>	
<b>Bevételek főösszege</b>	<b>2.840.001</b>
<b>(I.+II.+III.+IV.+V.+VI.+VII.+VIII.+IX.)</b>	

„(2) A kiadási előirányzatot egyezően a bevételi előirányzattal **2.840.001 e Ft-ban állapítja meg az 1. sz. melléklet szerint.**”

Ezen belül:

	e Ft
<b>I. Működési kiadások</b>	<b>2.228.827</b>
- személyi juttatások	1.023.955
- szociális hozzájárulási adó	153.207
- dologi kiadások	710.345
- működési célú támogatásértékű kiadások	239.715
- működési célú pénzeszköz átadás	36.577
- önkormányzat által folyósított ellátások	65.028
<b>II. Felújítási és felhalmozási kiadások</b>	<b>553.627</b>
- beruházások	509.963
- felújítások	41.864
- felhalmozási célú pénzeszköz átadás	1.800
<b>III. Adott kölcsönök</b>	
<b>IV. Tartalékok</b>	<b>13.248</b>
- általános	13.248
- cél	
- fejlesztési tartalék	
<b>V. Finanszírozási célú kiadások</b>	<b>44.299</b>
<b>Kiadások főösszege (I.+II.+III.+IV.+V.)</b>	<b>2.840.001</b>

## 2. §.

A R. 3. §. (10) bekezdése az alábbi mondattal egészül ki:

„3. §. (10)..... A civil szervezeteknek adott támogatás szervezetenkénti felosztását a **17. sz. melléklet tartalmazza.**”

## 3. §.

A költségvetési rendelet mellékletei e rendelet mellékleteiben foglaltak szerint módosulnak.

## 4. §.

Ez a rendelet 2020. július 9-én 18 órakor lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

**S a r k a d, 2020. július 03.**

**dr. Mokán István s.k.**  
**polgármester**

**dr. Pintér Magdolna s.k.**  
**jegyző**

1. sz. melléklet

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelethez**

**Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2020. évi bevételei és kiadásai**

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2020. évi előirányzat	2020. évi 1. mód. előirányzat
	<b>BEVÉTELEK</b>		
1.	<b>Intézményi működési bevételek</b>	<b>429.409</b>	<b>429.409</b>
	- kötelező feladat	228.774	228.774
	- önként vállalt feladat	200.635	200.635
2.	<b>Önkormányzatok sajátos működési bevételei</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
	- kötelező feladat	200.000	200.000
	- önként vállalt feladat		
2.1	Helyi adók	179.000	179.000
2.2	Átengedett központi adók	15.000	15.000
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000
3.	<b>Önkormányzatok költségvetési támogatása</b>	<b>1.107.477</b>	<b>1.107.477</b>
	- kötelező feladat	1.107.477	1.107.477
	- önként vállalt feladat		
3.1	Általános működési és feladattámogatás	1.107.477	1.107.477
3.2	Működési célú kiegészítő támogatás		
3.3	Felhalmozási célú kiegészítő támogatás		
4.	<b>Felhalmozási és tőke jellegű bevételek</b>		
	- kötelező feladat		
	- önként vállalt feladat		
5.	<b>Támogatásértékű bevételek</b>	<b>326.458</b>	<b>327.481</b>
	- kötelező feladat	326.458	327.481
	- önként vállalt feladat		
5.1	Működési célú	326.458	327.481
5.2	Felhalmozási célú - ebből EU		
6.	<b>Átvett pénzeszköz</b>	<b>2.800</b>	<b>2.800</b>
	- kötelező feladat		
	- önként vállalt feladat		
	Államháztartáson kívülről	2.800	2.800
7.	<b>Adott kölcsönök visszatérülése</b>		
	- kötelező feladat		
	- önként vállalt feladat		
8.	<b>Felhalmozás ÁFA visszatérülése</b>		
	- kötelező feladat		
	- önként vállalt feladat		
9.	<b>Pénzforgalom nélküli bevételek</b>	<b>460.512</b>	<b>772.834</b>
	- felhalmozási maradvány (kötelező)	460.512	482.079
	- működési maradvány (kötelező)		290.755
	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>2.526.656</b>	<b>2.840.001</b>
	- kötelező feladat	2.326.021	2.639.366
	- önként vállalt feladat	200.635	200.635

## 1. sz. melléklet folytatása

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelethez  
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2020. évi bevételei és kiadásai**

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2020. évi előirányzat	2020. évi 1. mód. előirányzat
	<b>KIADÁSOK</b>		
	<b>Működési célú kiadások</b>	<b>1.994.596</b>	<b>2.228.827</b>
	- kötelező feladat	1.799.840	2.034.071
	- önként vállalt feladat	194.756	194.756
1.	Személyi juttatások	897.710	1.023.955
2.	Szociális hozzájárulási adó	150.300	153.207
3.	Dologi kiadások	606.339	710.345
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
5.	Speciális célú támogatások	65.028	65.028
6.	Működési célú támogatásértékű kiadás	238.692	239.715
7.	Működési célú pénzeszköz átadás	36.527	36.577
	<b>Felhalmozási célú kiadások</b>	<b>532.060</b>	<b>553.627</b>
	- kötelező feladat	532.060	553.627
	- önként vállalt feladat		
8.	Beruházások	493.035	509.963
9.	Felújítások	37.225	41.864
10.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	1.800	1.800
11.	<b>Adott kölcsönök</b>		
12.	<b>Finanszírozási kiadások</b>		<b>44.299</b>
	<b>Tartalékok</b>		<b>13.248</b>
13.	Általános tartalék		13.248
14.	Céltartalék		
15.	Fejlesztési tartalék		
16.	Tervezett maradvány		
	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>2.526.656</b>	<b>2.840.001</b>
	- kötelező feladat	2.331.900	2.645.245
	- önként vállalt feladat	194.756	194.756

## 2. számú melléklet

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelethez  
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2020. évi mérlege**

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F	G	H
Ssz.	Megnevezés	2020. évi eredeti összeg	2020. évi 1. mód. összeg	Ssz.	Megnevezés	2020. évi eredeti összeg	2020. évi 1. mód. összeg
I.	Intézményi működési bevétel	429.409	429.409	I.	Működési célú kiadások	1.994.596	2.228.827
II.	Önkormányzatok sajátos műk. bevét.	200.000	200.000	II.	Felhalmozási célú kiadások	532.060	553.627
III.	Önkormányzatok költségvetési tám.	1.107.477	1.107.477	III.	Adott kölcsönök		
IV.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek			IV.	Finanszírozási kiadások		44.299
V.	Támogatásértékű bevételek	326.458	327.481	V.	Tartalékok		13.248
VI.	Átvett pénzeszközök	2.800	2.800		Általános tartalék		13.248
VII.	Adott kölcsönök visszatérülése				Céltartalék		
VIII.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése				Fejlesztési tartalék		
IX.	Pénzforgalom nélküli bevételek	460.512	772.834	VI.	Tervezett maradvány		
	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>2.526.656</b>	<b>2.840.001</b>		<b>Kiadások összesen:</b>	<b>2.526.656</b>	<b>2.840.001</b>
	- kötelező feladat	2.326.021	2.639.366		- kötelező feladat	2.331.900	2.645.245
	- önként vállalt feladat	200.635	200.635		- önként vállalt feladat	194.756	194.756

3. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelethez  
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2020. évi működési célú bevételei és  
kiadásai

ezer Ft-ban			
A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2020. évi előirányzat	2020. évi 1. mód. előirányzat
	<b>BEVÉTELEK</b>		
<b>1.</b>	<b>Intézményi működési bevételek</b>	<b>429.409</b>	<b>429.409</b>
	- kötelező feladat	228.774	228.774
	- önként vállalt feladat	200.635	200.635
<b>2.</b>	<b>Önkormányzatok sajátos működési bevételei</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
	- kötelező feladat	200.000	200.000
	- önként vállalt feladat		
2.1	Helyi adók	179.000	179.000
2.2	Átengedett központi adók	15.000	15.000
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000
<b>3.</b>	<b>Önkormányzatok költségvetési támogatása</b>	<b>1.107.477</b>	<b>1.107.477</b>
	- kötelező feladat	1.107.477	1.107.477
	- önként vállalt feladat		
3.1	Általános működési és feladattámogatás	1.107.477	1.107.477
3.2	Működési célú kiegészítő támogatás		
3.3	Felhalmozási célú kiegészítő támogatás		
<b>4.</b>	<b>Támogatásértékű bevételek – működési célú</b>	<b>326.458</b>	<b>327.481</b>
	- kötelező feladat	326.458	327.481
	- önként vállalt feladat		
<b>5.</b>	<b>Átvett pénzeszköz</b>		
	- kötelező feladat		
	- önként vállalt feladat		
5.1	Államháztartáson kívülről		
<b>6.</b>	<b>Adott kölcsönök visszatérülése</b>		
	- kötelező feladat		
	- önként vállalt feladat		
<b>7.</b>	<b>Pénzforgalom nélküli bevételek</b>		<b>290.755</b>
7.1	Maradvány igénybevétele		290.755
7.2	Vállalkozási eredmény igénybevétele		
	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>2.063.344</b>	<b>2.355.122</b>
	- kötelező feladat	1.862.709	2.154.487
	- önként vállalt feladat	200.635	200.635

3. sz. melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelethez  
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2020. évi működési célú bevételei  
és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2020. évi előirányzat	2020. évi 1. mód. előirányzat
	<b>KIADÁSOK</b>		
1.	Személyi juttatások	897.710	1.023.955
2.	Szociális hozzájárulási adó	150.300	153.207
3.	Dologi kiadások	606.339	710.345
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
5.	Speciális célú támogatások	65.028	65.028
6.	Működési célú támogatásértékű kiadás	238.692	239.715
7.	Működési célú pénzeszköz átadás	36.527	36.577
8.	Adott kölcsönök		
9.	Finanszírozási kiadások		44.299
10.	Általános tartalék		13.248
11.	Céltartalék		
12.	Tervezett maradvány		
	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>1.994.596</b>	<b>2.286.374</b>
	- kötelező feladat	1.799.840	2.091.618
	- önként vállalt feladat	194.756	194.756



## 4. sz. melléklet

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelethez  
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2020. évi felhalmozási célú  
bevételei és kiadásai**

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2020. évi előirányzat	2020. évi 1. mód. előirányzat
	<b>BEVÉTELEK</b>		
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		
2.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei		
3.	Pénzügyi befektetések bevételei		
4.	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek - ebből EU		
5.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	2.800	2.800
6.	Folyamatban lévő beruházások címzett és céltámogatása		
7.	Új, induló beruházás címzett támogatása		
8.	Központosított célelőirányzathoz várható felhalmozási célú támogatás		
9.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése		
10.	Előző évi – felhalmozási célú – maradvány, vállalkozási eredmény igénybevétele	460.512	482.079
	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>463.312</b>	<b>484.879</b>
	- kötelező feladat	463.312	484.879
	- önként vállalt feladat		
	<b>KIADÁSOK</b>		
1.	Beruházási kiadások	493.035	509.963
2.	Felújítási kiadások	37.225	41.864
3.	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások		
4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	1.800	1.800
5.	Finanszírozási kiadások		
6.	Fejlesztési tartalék		
7.	Felhalmozási célú év végi tervezett maradvány		
	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>532.060</b>	<b>553.627</b>
	- kötelező feladat	532.060	553.627
	- önként vállalt feladat		

## 5. számú melléklet

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelethez  
Sarkad Város Önkormányzat 2020. évi bevételei forrásonként**

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E
<i>Kötelező feladat/ Önként vállalt feladat</i>	Sor- sz.	Megnevezés	2020. évi előirányzat	2020. évi 1. mód. előirányzat
		<b>BEVÉTELEK</b>		
<i>Kötelező feladat</i>	<b>1.</b>	<b>Intézményi működési bevételek</b>	<b>113.794</b>	<b>113.794</b>
	<b>2.</b>	<b>Önkormányzatok sajátos működési bevételei</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
<i>Kötelező feladat</i>	2.1	Helyi adók	179.000	179.000
<i>Kötelező feladat</i>	2.2	Átengedett központi adók	15.000	15.000
<i>Kötelező feladat</i>	2.3	Egyéb sajátos bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000
<i>Kötelező feladat</i>	<b>3.</b>	<b>Önkormányzatok költségvetési támogatása</b>	<b>471.351</b>	<b>471.351</b>
<i>Kötelező feladat</i>	3.1	Általános működési és feladattámogatás	471.351	471.351
<i>Kötelező feladat</i>	3.2	Működési célú kiegészítő támogatás		
	3.3	Felhalmozási célú kiegészítő támogatás		
	<b>4.</b>	<b>Felhalmozási és tőke jellegű bevételek</b>		
	4.1	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		
	<b>5.</b>	<b>Támogatásértékű bevételek</b>	<b>314.843</b>	<b>315.866</b>
<i>Kötelező feladat</i>	5.1	Működési kiadások fedezetére	314.843	315.866
		- ebből Munkaügyi Központtól	268.985	268.985
		- ebből OEP-től	15.000	15.000
<i>Kötelező feladat</i>	5.2	Felhalmozási célra		
		- ebből EU		
	<b>6.</b>	<b>Átvett pénzeszköz</b>	<b>2.800</b>	<b>2.800</b>
	6.1	Államháztartáson kívülről	2.800	2.800
<i>Kötelező feladat</i>	<b>7.</b>	<b>Adott kölcsönök visszatérülése</b>		
<i>Kötelező feladat</i>	<b>8.</b>	<b>Felhalmozás ÁFA visszatérülése</b>		
	<b>9.</b>	<b>Pénzforgalom nélküli bevételek</b>	<b>460.512</b>	<b>651.667</b>
<i>Kötelező feladat</i>	9.1	Előző évi maradvány igénybevétele (felhalmozási)	460.512	477.015
	9.2	Előző évi maradvány igénybevétele (működési)		174.652
	9.3	Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétel		
		<b>Bevétel mindösszesen:</b>	<b>1.563.300</b>	<b>1.755.478</b>
		- kötelező feladat	1.523.272	1.715.450
		- önként vállalt feladat	40.028	40.028

## 6. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelethez  
Sarkad Város Önkormányzat 2020. évi kiadásainak előirányzata

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	Sorsz.	Intézmény/szakfeladat	Kiadások összesen		Ebből			
			2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi I. módosított előirányzat	Személyi juttatások		Szociális hozzájárulási adó	
					D	E	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi I. módosított előirányzat
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>	<b>G</b>	<b>H</b>	<b>I</b>
Kötelező feladat	1.	Polgári Védelem	858	858				
Kötelező/Önként váll.	2.	Város és községgazdálkodás	429.747	531.420	59.631	65.131	10.042	10.942
Önként vállalt feladat	3.	Gazdasági növénytermesztés	34.149	34.149	15.421	15.421	2.661	2.661
Kötelező feladat	4.	Egyéb szórakoztató és kult. tevékenység	20.000	20.000	5.000	5.000	2.000	2.000
Kötelező feladat	5.	Szociális szakfeladatok	76.606	76.606				
Kötelező/Önként váll.	6.	Beruházási és felújítási szakfeladatok	530.260	546.763				
Kötelező feladat	7.	Közmunka	283.115	335.760	203.680	256.325	18.190	18.190
	8.	Általános tartalék		13.248				
	9.	Céltartalék						
	10.	Fejlesztési tartalék						
	<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>1.374.735</b>	<b>1.558.804</b>	<b>283.732</b>	<b>341.877</b>	<b>32.893</b>	<b>33.793</b>
	12.	Önálló intézmények finansz. (támogatás)	117.118	125.227				
	13.	Polgármesteri Hivatal finansz. (támogatás)	71.447	71.447				
	<b>14.</b>	<b>MINDÖSSZESEN:</b>	<b>1.563.300</b>	<b>1.755.478</b>				
		- kötelező feladat	1.529.151	1.721.329				
		- önként vállalt feladat	34.149	34.149				

ezer Ft-ban



**6. számú melléklet folytatása**  
**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló**  
**/2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelethez**  
**Sarkad Város Önkormányzat 2020. évi kiadásainak előirányzata**

Kötelező feladat/ Önként vállalt feladat	Sor sz.	Intézmény/szakfeladat	Finanszírozási kiadások		Felújítások		Beruházások		Adott kölcsön		Tartalék	
			2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi I. módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi I. módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi I. módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi I. módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi I. módosított előirányzat
			R	S	SZ	T	TY	U	V	W	Z	ZS
Kötelező	1.	Polgári Védelem										
Kötelező ö.	2.	Város és községgazdálkodás		44.299								
Önként váll.	3.	Gazdasági növénynt.										
Kötelező	4.	Egyéb szórakoztató és kult.tev.										
Kötelező	5.	Szociális szakfeladatok										
Kötelező ö.	6.	Beruházási és felújítási szakfeladatok			37.225	37.225		493.035	509.538			
Kötelező	7.	Közmunka										
	8.	Általános tartalék										13.248
	9.	Céltartalék										
	10.	Fejlesztési tartalék										
	11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>		<b>44.299</b>	<b>37.225</b>	<b>37.225</b>	<b>493.035</b>	<b>509.538</b>				<b>13.248</b>
	12.	Önálló intézmények finansz. (támogatás)										
	13.	Polgármesteri Hivatal finansz. (támogatás)										
	14.	<b>MINDÖSSZESEN:</b>										
		- kötelező feladat										
		- önként vállalt feladat										

ezer Ft-ban

## 7. számú melléklet

## Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló /2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelethez

## Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének gazdasági szervezettel rendelkező/nem rendelkező intézményeinek 2020. évi bevételei és kiadásai

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	Sor sz.	Intézmény/szakfeladat	Bevételek összesen		Saját bevétel			Ebből			Költségvetési, önkorm. támogatás						
			2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi I. módosított előirányzat	2020. évi I. módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi I. módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi I. módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi I. módosított előirányzat						
												D	E	F	G	H	I
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>															
Kötelező feladat	1.	Polgármesteri Hivatal	216.856	218.177	15.566	16.887	129.843	129.843	129.843	71.447	71.447	71.447	71.447				
Kötelező/Önként vállalt feladat	2.	Városgazdálkodási Iroda	203.101	259.094	87.245	135.129	75.585	75.585	75.585	40.271	40.271	48.380	48.380				
Kötelező feladat	3.	Óvoda	208.671	210.802		2.131	202.595	202.595	202.595	6.076	6.076	6.076	6.076				
Kötelező feladat	4.	Bartók Béla Művelődési Kp. és K.	32.662	97.152	8.000	72.490	12.758	12.758	12.758	11.904	11.904	11.904	11.904				
Kötelező feladat	5.	Mazsola Bölcsőde	85.371	86.626		1.255	62.371	62.371	62.371	23.000	23.000	23.000	23.000				
Kötelező feladat	6.	Intézményi Gondnokság	35.867	37.041		1.174											
Kötelező/Önként vállalt feladat	7.	Közéktezetési Intézmény	369.393	372.305	216.419	219.331	152.974	152.974	152.974	35.867	35.867	35.867	35.867				
	<b>8.</b>	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:</b>	<b>1.151.921</b>	<b>1.281.197</b>	<b>327.230</b>	<b>448.397</b>	<b>636.126</b>	<b>636.126</b>	<b>636.126</b>	<b>188.565</b>	<b>188.565</b>	<b>196.674</b>	<b>196.674</b>				
	9.	- kötelező feladat	991.314	1.120.590													
	10.	- önként vállalt feladat	160.607	160.607													

ezer Ft-ban



7. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló /2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének gazdasági szervezettel rendelkező intézményeinek 2020. évi bevételei és kiadásai

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	Sorsz.	Intézmény/szakfeladat	Ellátottak pénzbeli jutt., spec. c. tám.				Működési c. támogatásért. kiadás		Felújítások			Beruházások		
			2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi módosított előirányzat	2020. évi l. módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi módosított előirányzat	2020. évi l. módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi módosított előirányzat		
			L	M	N	O	P	Q	R	S				
Kötelező feladat	1.	Polgármesteri Hivatal												
Kötelező/Önként vállalt feladat	2.	Városgazdálkodási Iroda				1.023				4.639				
Kötelező feladat	3.	Óvoda												
Kötelező feladat	4.	Bartók Béla Művelődési Kp. és K.												
Kötelező feladat	5.	Mazsola Bölcsőde												425
Kötelező feladat	6.	Intézményi Gondnokság												
Kötelező/Önként vállalt feladat	7.	Közügykezelési Intézmény												
	<b>8.</b>	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:</b>				<b>1.023</b>				<b>4.639</b>				<b>425</b>
	9.	- kötelező feladat												
	10.	- önként vállalt feladat												

ezer Ft-ban



8. sz. melléklet

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló /2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelethez  
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2020. évi felújítási kiadásai feladatonként/célonként**

ezer Ft-ban

A	B	C
Ssz	Feladat megnevezése	2020. évi 1. módosított előirányzat
1.	Városgazdálkodási Iroda: Választókerületi alap - 1. sz. választókerület 597 - 2. sz. választókerület 942 - 3. sz. választókerület 33 - 4. sz. választókerület 72 - 5. sz. választókerület 257 - 6. sz. választókerület 527 - 7. sz. választókerület 850 - 8. sz. választókerület 1.361	4.639
	<b>Összesen:</b>	<b>4.639</b>
	<b>Eddig:</b>	<b>37.225</b>
	<b>Mindösszesen:</b>	<b>41.864</b>

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelethez  
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2020. évi felhalmozási kiadásai  
feladatonként/célonként**

ezer Ft-ban		
A	B	C
Ssz	Feladat megnevezése	2020. évi 1. módosított előirányzat
1.	Környezetvédelmi alap számla	7.225
2.	Talajterhelési díj számla	756
3.	Bérlakás értékesítési számla	340
4.	Lakásalap számla	2.764
5.	12/2020. (I.30.) Kt. hat. Iskola-Petőfi utca egyirányúsítása	508
6.	21/2020. (II.27.) Kt. hat. Képtár riasztó	310
7.	22/2020. (II.27.) Kt. hat. Éden Camp bútorfejlesztés	4.600
8.	Mazsola Bölcsőde költségvetésében beruházás	425
	<b>Összesen:</b>	<b>16.928</b>
	<b>Eddig:</b>	<b>493.035</b>
	<b>Mindösszesen:</b>	<b>509.963</b>

**10. számú melléklet**

ezer Ft-ban

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>Sorsz.</b>	<b>Feladat/cél</b>	<b>2020. évi előirányzat</b>	<b>Az átcsoportosítás jogát gyakorolja</b>
1.	Általános tartalék	13.248	Képviselő-testület
2.	Céltartalék		Képviselő-testület
3.	Fejlesztési tartalék		Képviselő-testület
	<b>Összesen:</b>	<b>13.248</b>	

17. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 9.) önkormányzati rendelethez

**CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSA 2020.**

<b>Sor- szám</b>	<b>SZERVEZET NEVE</b>	<b>ezer Ft-ban</b>
		<b>Előirányzat</b>
1./	Street Dance Európa Bajnokságon induló sarkadi fiatal támogatása	50
	<b>Összesen:</b>	<b>50</b>
	<b>Eddig:</b>	3.000
	<b>Mindösszesen:</b>	<b>3.050</b>

# ELŐTERJESZTÉS

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. július 9-ei ülésére

*Előkészítette: Lukácsné Kónya Irén pénzügyi osztályvezető*

*Számszaki ellenőrzést végezte: Karácsony Ibolya ügyintéző*

**Tárgy: Az Önkormányzat 2020. évi költségvetési rendeletének módosítása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 34. §. (4) bekezdése értelmében a Képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként, döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Jelen előterjesztés e törvényi előírásnak kíván megfelelni.

Ssz.	Előirányzat változás megnevezése	Összesenből	Összesen
1./	28/2020. (III.30.) sz. Kt. határozat		10.000
	Rövid lejáratú hitel felvétele a Sarkad Közművelődéséért, Oktatásáért, Sportjáért, Művészetéért Közalapítvány TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2019-00347. projekt megelőlegezésére		
	- éven belüli hitelfelvétel		
	<u>Felhasználása: Adott kölcsönök (tulajdonosi kölcsön)</u>		
	- adott kölcsönök visszatérülése		
	<u>Felhasználása: Éven belüli hitel visszafizetése</u>		
2./	52/2020., 53/2020 (V.29.) sz. Kt. határozat		14.500
	Rövid lejáratú rulírozó folyószámlahitel felvétele a Békés-Bihar Kistérség Fejlesztő Egyesület pályázatainak megelőlegezésére, valamint a pályázatokkal kapcsolatos működési feladatok átmeneti finanszírozására		
	- éven belüli hitelfelvétel		
	<u>Felhasználása: Adott kölcsönök (tagi kölcsön)</u>		
	- adott kölcsönök visszatérülése		
	<u>Felhasználása: Éven belüli hitel visszafizetése</u>		
3./	Előirányzat helyesbítés		
	Bursa Hungarica		
	- speciális célú támogatás zárolása	900	
	- működési célra átadott pénz	900	

Ssz.	Előirányzat változás megnevezése	Összesenből	Összesen
4./	2020. márciusi normatíva miatt előirányzat módosítások		
	Polgármesteri hivatal költségvetésében		
	- személyi juttatás	19.000	
	- szociális hozzájárulási adó	3.285	
	<b>Fedezete: Általános működési és feladattámogatás</b>		22.285
	- önkormányzati támogatás zárolása	71.447	
	<b>Fedezete: Általános működési és feladattámogatás</b>	71.447	
	Önkormányzat költségvetésében		
	- személyi juttatás	11.000	
	- szociális hozzájárulási adó	1.940	
	<b>Fedezete: Általános működési és feladattámogatás</b>		12.940
	- működési célú támogatásértékű kiadás (KHSZK)	1.254	
	<b>Fedezete: Általános működési és feladattámogatás</b>		1.254
5./	92/2020. (IV.6.) Korm. rendelet alapján az Önkormányzat 2020. évben beszedett gépjárműadójának elvonása		15.000
	-dologi kiadás zárolás	15.000	
6./	Sarkad V. Önkormányzat Képviselő-testületének és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2011. (IV.28.) önk. sz. rendelet 2. sz. mellékletének 7.7. pontjában biztosított átruházott jogkörben hozott polgármesteri döntés:		
	Civil szervezetek támogatása		
	- Sarkadi Lendület 2010 TSE	50	
	- Remény-Lak Állatvédő Egyesület	50	
	- Andi Biliárd Klub, Füles Kupa verseny	50	
	- Forest Kulturális és Szabadidős Egyesület	80	
	- BM-i Kempo Sportegyesület	70	
	- Sarkadi Bártás Horgászegyesület	50	
	<b>Fedezete: Polgármesteri alap felhasználása</b>	350	
7./	TOP-1.4.1-16-BS1-201-00041 Kisvárosi Gazdaságfejlesztés		200.000
	TOP-1.1.3-16-BS1-2018-00024 Piac revitalizáció		83.500
	TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00392 Béke Sétány		44.167
	- fejlesztési kiadás		
	<b>Fedezete: Támogatásértékű bevétel</b>	327.667	
8./	TOP-3.2.1-16-BS1-2017-00020 Hivatal Energetikai korszerűsítés		80
	TOP-4.3.1-15-BS1-2016-00001 Szociális Városrehabilitáció		177
	- dologi kiadás		
	<b>Fedezete: Támogatásértékű bevétel</b>	257	

Ssz.	Előirányzat változás megnevezése	Összesenből	Összesen	
9./	TOP-5.1.2-15-BS1-2016-00001 Helyi foglalkoztatás - működési c. támogatásértékű kiadás	33.210		
	Fedezete: Fejlesztési kiadás zárolása	33.210		
10./	Választókerületi Alap zárolása - felújítási kiadás zárolása	8.150		
	Felhasználása: Általános tartalék	8.150		
11./	Önkormányzat fejlesztési kiadás - permetező vásárlása	15		
	- lázmérő	16		
	- kávéfőző (Polgári Védelem)	15		
	Fedezete: Dologi kiadás zárolása	46		
12./	172/2019. (IX.26.) Kt. hat Mátyás utca felújítás - felújítási kiadás	4.583		
	Fedezete: Fejlesztési kiadás zárolása	4.583		
13./	Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak bérkompenzációja – 2019.12. hó – 2020.04. hó		993	
	Intézmény	Személyi	Járulék	Összesen
	Polgármesteri Hivatal	244	43	287
	Intézm. Gondnokság	97	17	114
	Óvoda	5	1	6
	Bartók B. Műv. Kp.	27	5	32
	Mazsola Bölcsőde	187	33	220
	Városgazdálkodási I.	139	24	163
	Közétkeztetési Intézm.	62	11	73
	Összesen	761	134	895
	Többcélú Kistérségi Társulás			98
	- működési célú támogatásértékű kiadás			
	Fedezete: Általános működési és feladattámogatás			
14./	Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak szociális ágazati összevont pótléka – 2019.12. hó – 2020.04. hó			19.248
	Mazsola Bölcsőde			
	- személyi juttatások			536
	- szociális hozzájárulási adó			94
	Többcélú Kistérségi Társulás			
	- működési célú támogatásértékű kiadás			18.618
	Fedezete: Általános működési és feladattámogatás			

Ssz.	Előirányzat változás megnevezése	Összesenből	Összesen
15./	Szociális ágazatban dolgozók egészségügyi kiegészítő pótléka Többcélú Kistérségi Társulás – 2019.12. hó – 2020.04. hó		112
	- működési célú támogatásértékű kiadás		
	<u>Fedezete:</u> Általános működési és feladattámogatás		
16./	Kulturális illetménypótlék		615
	Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár		
	- személyi juttatások	523	
	- szociális hozzájárulási adó	92	
	<u>Fedezete:</u> Általános működési és feladattámogatás		
17./	Közfoglalkoztatási programban 7 fő munkavállaló megbízási díja		
	Városgazdálkodási Iroda		
	- személyi juttatások	2.023	
	- szociális hozzájárulási adó	319	
	<u>Fedezete:</u> Személyi juttatások zárolása (Önk. Közfoglalk.)	2.023	
	Szociális hozzájárulási adó zárolása (Önk. Közf.)	319	
18./	Polgármesteri Hivatal költségvetésében:		
	- fejlesztési kiadás		
	- Samsung CLC 480 színes lézernyomtató (Pü-i osztv.)	100	
	- Samsung CLC 480 színes lézernyomtató	100	
	- Elektromos hőszigetelő vásárlás	5	
	- Zászló készítés (Nemzeti, EU, Székely, Sarkad)	92	
	- Vérnyomásmérő	15	
	- felújítási kiadás		
	- teljes wifi hálózat felújítása	237	
	<u>Fedezete:</u> Dologi kiadás zárolása	549	
19./	Közétkeztetési Intézmény költségvetésében:		
	- fejlesztési kiadás		
	- 1 db Acer notebook	124	
	- 1 db infrásugárzó lázmérő	15	
	- 1 db GLF-302 ételfőző üst (2 havi részlet)	532	
	- 1 db telefon (5 havi törlesztőrészlete)	23	
	<u>Fedezete:</u> Dologi kiadás zárolása	694	
20./	Intézményi Gondnokság költségvetésében:		
	- fejlesztési kiadás		
	- 1 db számítógép	126	
	<u>Fedezete:</u> Dologi kiadás zárolása	126	
21./	Óvoda költségvetésében:		
	- fejlesztési kiadás		
	- 1 db kávéfőző	6	
	<u>Fedezete:</u> Intézményi többletbevétel	6	



Ssz.	Előirányzat változás megnevezése	Összesenből	Összesen
22./	Bartók Béla Műv. Kp. és Könyvtár költségvetésében:		
	- fejlesztési kiadás		
	- 1 db számítógép	163	
	- 2 db szünetmentes akku	13	
	- 1 db iratmegsemmisítő	14	
	- 1 db talicska	19	
	- dologi kiadás	1.897	
	Fedezete: Személyi juttatások zárolása	2.106	
23./	Mazsola Bölcsőde költségvetésében:		
	- fejlesztési kiadás		
	- 1 db telefon	6	
	- 1 db notebook	192	
	- 1 db nyomtató	128	
	- 2 db merevlemez	30	
	- 1 db mosógép	106	
	- 1 db tömlőkocsi 50 fm tömlővel	11	
	- 1 db kültéri játszóház	120	
	- 1 db STIHL motoros kasza	98	
	- 1 db pendrive	3	
	Fedezete: Dologi kiadás zárolása	694	
	- felújítási kiadás		
	- 1 db számítógép winchester	17	
	Fedezete: Dologi kiadás zárolása	17	
24./	Városgazdálkodási Iroda költségvetésében:		
	- fejlesztési kiadás		
	- 1 db kamera rögzítő	37	
	- 1 db merevlemez a rögzítőhöz	16	
	- 2 db szemétygyűjtő	45	
	- 1 db elektromos tűzhely (Piac tér fsz 8.)	79	
	- 1 db mosogató (Piac tér fsz 8.)	14	
	- 1 db konyhablokk (Piac tér fsz 8.)	53	
	- 1 db lámpatest	10	
	- 1 db mikrofon állvány	10	
	- 1 db reflektor	9	
	- 4 db kutyacsapda	214	
	- 1 db elektromos tűzhely (Piac tér I/17)	79	
	- 15 m terítő	27	
	- 1 db kasza	279	
	Fedezete: Dologi kiadás zárolása	647	
	Dologi kiadás zárolása (lakáskarbantartás)	225	

Ssz.	Előirányzat változás megnevezése	Összesenből	Összesen
	- felújítási kiadás		
	- kátyúzás	1.166	
	- szalagfüggöny (Vasút u. 16.)	84	
	- kazánház felújítás (Kinizsi)	248	
	- kazán beépítés (Gárdonyi 5/16)	496	
	- zuhanyzó építés (Piac tér 1/16.)	369	
	- laminált park., konyha, fürdősz. felúj. (Piac tér fsz/8.)	492	
	- kültéri padok homokszórása	22	
	- szalagfüggöny, szúnyogháló (KOR)	86	
	- Trianoni emlékmű szegélykövezés	30	
	- 4 db buszváró festése	48	
	- hidromotor (hidrokasza alkatrész)	661	
	- választókerületi alap	4.075	
	<b>Fedezete: Dologi kiadás zárolása</b>	<b>2.345</b>	
	Dologi kiadás zárolása (lakáskarbantartás)	1.357	
	Felújítási kiadás zárolása (Önkormányzat)	4.075	

A leírtaknak megfelelően a következő rendeletervezetet terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé megalkotásra.

**Sarkad, 2020. július 03.**

**dr. Mokán István s.k.**  
**polgármester**

A kiadmány hitelül:

*Lukácsné Kónya Irén*  
osztályvezető



## SARKAD VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

### /2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelete

#### az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló

#### 1/2020. (II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdésére, az alábbi rendeletet alkotja:

### 1. §.

Az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (II.28.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §. (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének bevételi előirányzatát 3.259.378 e Ft-ban állapítja meg az 1. sz. melléklet szerint.”

Ezen belül:

	e Ft
<b>I. Működési bevételek</b>	<b>614.415</b>
- intézményi működési bevételek	429.415
- önkormányzatok sajátos működési bevételei	185.000
<b>II. Támogatások</b>	<b>1.164.924</b>
- önkormányzatok költségvetési támogatása	1.164.924
<b>III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek</b>	
<b>IV. Támogatásértékű bevételek</b>	<b>655.405</b>
- működési	327.738
- felhalmozási	327.667
<b>V. Véglegesen átvett pénzeszközök</b>	<b>2.800</b>
- államháztartáson kívülről	2.800
<b>VI. Adott kölcsönök visszatérülése</b>	<b>24.500</b>
<b>VII. Éven belüli hitelfelvétel</b>	<b>24.500</b>
<b>VIII. Költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló pénzforgalom nélküli bevételek</b>	<b>772.834</b>
- Előző évek maradványának igénybevétele	772.834
- működési	290.755
- felhalmozási célra	482.079
- Értékpapír eladás	
<b>IX. Belső finanszírozást meghaladó külső finanszírozás bevételei</b>	
<b>Bevételek főösszege</b>	<b>3.259.378</b>
<b>(I.+II.+III.+IV.+V.+VI.+VII.+VIII.+IX.)</b>	

„(2) A kiadási előirányzatot egyezően a bevételi előirányzattal **3.259.378 e Ft-ban állapítja meg az 1. sz. melléklet szerint.**”

**Ezen belül:**

	e Ft
<b>I. Működési kiadások</b>	<b>2.297.832</b>
- személyi juttatások	1.053.669
- szociális hozzájárulási adó	158.752
- dologi kiadások	690.449
- működési célú támogatásértékű kiadások	293.007
- működési célú pénzeszköz átadás	37.827
- önkormányzat által folyósított ellátások	64.128
<b>II. Felújítási és felhalmozási kiadások</b>	<b>846.849</b>
- beruházások	802.796
- felújítások	42.253
- felhalmozási célú pénzeszköz átadás	1.800
<b>III. Adott kölcsönök</b>	<b>24.500</b>
<b>IV. Éven belüli hitel visszafizetése</b>	<b>24.500</b>
<b>V. Tartalékok</b>	<b>21.398</b>
- általános	21.398
- cél	
- fejlesztési tartalék	
<b>V. Finanszírozási célú kiadások</b>	<b>44.299</b>
<b>Kiadások főösszege (I.+II.+III.+IV.+V.)</b>	<b>3.259.378</b>

## 2. §.

A R. 3. §. (10) bekezdése az alábbi mondattal egészül ki:

„3. §. (10)..... A civil szervezeteknek adott támogatás szervezetenkénti felosztását a 17. sz. melléklet tartalmazza.”

## 3. §.

A költségvetési rendelet mellékletei e rendelet mellékleteiben foglaltak szerint módosulnak.

## 4. §.

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

**S a r k a d, 2020. július 03.**

**dr. Mokán István s.k.**  
**polgármester**

**dr. Pintér Magdolna s.k.**  
**jegyző**

## 1. sz. melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2020. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2020. évi előirányzat	2020. évi 2. mód. előirányzat
	<b>BEVÉTELEK</b>		
<b>1.</b>	<b>Intézményi működési bevételek</b>	<b>429.409</b>	<b>429.415</b>
	- kötelező feladat	228.774	228.780
	- önként vállalt feladat	200.635	200.635
<b>2.</b>	<b>Önkormányzatok sajátos működési bevételei</b>	<b>200.000</b>	<b>185.000</b>
	- kötelező feladat	200.000	185.000
	- önként vállalt feladat		
2.1	Helyi adók	179.000	179.000
2.2	Átengedett központi adók	15.000	
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000
<b>3.</b>	<b>Önkormányzatok költségvetési támogatása</b>	<b>1.107.477</b>	<b>1.164.924</b>
	- kötelező feladat	1.107.477	1.164.924
	- önként vállalt feladat		
3.1	Általános működési és feladattámogatás	1.107.477	1.164.924
3.2	Működési célú kiegészítő támogatás		
3.3	Felhalmozási célú kiegészítő támogatás		
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási és tőke jellegű bevételek</b>		
	- kötelező feladat		
	- önként vállalt feladat		
<b>5.</b>	<b>Támogatásértékű bevételek</b>	<b>326.458</b>	<b>655.405</b>
	- kötelező feladat	326.458	655.405
	- önként vállalt feladat		
5.1	Működési célú	326.458	327.738
5.2	Felhalmozási célú - ebből EU		327.667
<b>6.</b>	<b>Átvett pénzeszköz</b>	<b>2.800</b>	<b>2.800</b>
	- kötelező feladat		2.800
	- önként vállalt feladat		
	Államháztartáson kívülről	2.800	2.800
<b>7.</b>	<b>Adott kölcsönök visszatérülése</b>		<b>24.500</b>
	- kötelező feladat		24.500
	- önként vállalt feladat		
<b>8.</b>	<b>Éven belüli hitelfelvétel</b>		<b>24.500</b>
	- kötelező feladat		24.500
	- önként vállalt feladat		
<b>9.</b>	<b>Pénzforgalom nélküli bevételek</b>	<b>460.512</b>	<b>772.834</b>
	- felhalmozási maradvány (kötelező)	460.512	482.079
	- működési maradvány (kötelező)		290.755
	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>2.526.656</b>	<b>3.259.378</b>
	- kötelező feladat	2.326.021	3.058.743
	- önként vállalt feladat	200.635	200.635

1. sz. melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelethez  
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2020. évi bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2020. évi előirányzat	2020. évi 2. mód. előirányzat
	<b>KIADÁSOK</b>		
	<b>Működési célú kiadások</b>	<b>1.994.596</b>	<b>2.297.832</b>
	- kötelező feladat	1.799.840	2.103.076
	- önként vállalt feladat	194.756	194.756
1.	Személyi juttatások	897.710	1.053.669
2.	Szociális hozzájárulási adó	150.300	158.752
3.	Dologi kiadások	606.339	690.449
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
5.	Speciális célú támogatások	65.028	64.128
6.	Működési célú támogatásértékű kiadás	238.692	293.007
7.	Működési célú pénzeszköz átadás	36.527	37.827
	<b>Felhalmozási célú kiadások</b>	<b>532.060</b>	<b>846.849</b>
	- kötelező feladat	532.060	846.849
	- önként vállalt feladat		
8.	Beruházások	493.035	802.796
9.	Felújítások	37.225	42.253
10.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	1.800	1.800
11.	<b>Adott kölcsönök</b>		<b>24.500</b>
12.	<b>Finanszírozási kiadások</b>		<b>44.299</b>
13.	<b>Éven belüli hitel visszafizetése</b>		<b>24.500</b>
	<b>Tartalékok</b>		<b>21.398</b>
14.	Általános tartalék		21.398
15.	Céltartalék		
16.	Fejlesztési tartalék		
17.	Tervezett maradvány		
	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>2.526.656</b>	<b>3.259.378</b>
	- kötelező feladat	2.331.900	3.064.622
	- önként vállalt feladat	194.756	194.756

## 2. számú melléklet

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelethez  
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2020. évi mérlege**

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E	F	G	H
Ssz.	Megnevezés	2020. évi eredeti összeg	2020. évi 2. mód. összeg	Ssz.	Megnevezés	2020. évi eredeti összeg	2020. évi 2. mód. összeg
I.	Intézményi működési bevételek	429.409	429.415	I.	Működési célú kiadások	1.994.596	2.297.832
II.	Önkormányzatok sajátos műk. bevét.	200.000	185.000	II.	Felhalmozási célú kiadások	532.060	846.849
III.	Önkormányzatok költségvetési tám.	1.107.477	1.164.924	III.	Adott kölcsönök		24.500
IV.	Felhalmozási és tőkejellegű bevételek			IV.	Finanszírozási kiadások		44.299
V.	Támogatásértékű bevételek	326.458	655.405	V.	Éven belüli hitel visszafizetése		24.500
VI.	Átvett pénzeszközök	2.800	2.800	VI.	Tartalékok		21.398
VII.	Adott kölcsönök visszatérülése		24.500		Általános tartalék		21.398
VIII.	Éven belüli hitelfelvétel		24.500		Céltartalék		
IX.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése				Fejlesztési tartalék		
X.	Pénzforgalom nélküli bevételek	460.512	772.834	VII.	Tervezett maradvány		
	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>2.526.656</b>	<b>3.259.378</b>		<b>Kiadások összesen:</b>	<b>2.526.656</b>	<b>3.259.378</b>
	- kötelező feladat	2.326.021	3.058.743		- kötelező feladat	2.331.900	3.064.622
	- önként vállalt feladat	200.635	200.635		- önként vállalt feladat	194.756	194.756

3. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelethez  
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2020. évi működési célú bevételei és  
kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2020. évi előirányzat	2020. évi 2. mód. előirányzat
	<b>BEVÉTELEK</b>		
<b>1.</b>	<b>Intézményi működési bevételek</b>	<b>429.409</b>	<b>429.415</b>
	- kötelező feladat	228.774	228.780
	- önként vállalt feladat	200.635	200.635
<b>2.</b>	<b>Önkormányzatok sajátos működési bevételei</b>	<b>200.000</b>	<b>185.000</b>
	- kötelező feladat	200.000	185.000
	- önként vállalt feladat		
2.1	Helyi adók	179.000	179.000
2.2	Átengedett központi adók	15.000	
2.3	Egyéb bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000
<b>3.</b>	<b>Önkormányzatok költségvetési támogatása</b>	<b>1.107.477</b>	<b>1.164.924</b>
	- kötelező feladat	1.107.477	1.164.924
	- önként vállalt feladat		
3.1	Általános működési és feladattámogatás	1.107.477	1.164.924
3.2	Működési célú kiegészítő támogatás		
3.3	Felhalmozási célú kiegészítő támogatás		
<b>4.</b>	<b>Támogatásértékű bevételek – működési célú</b>	<b>326.458</b>	<b>327.738</b>
	- kötelező feladat	326.458	327.738
	- önként vállalt feladat		
<b>5.</b>	<b>Átvett pénzeszköz</b>		
	- kötelező feladat		
	- önként vállalt feladat		
5.1	Államháztartáson kívülről		
<b>6.</b>	<b>Adott kölcsönök visszatérülése</b>		<b>24.500</b>
	- kötelező feladat		24.500
	- önként vállalt feladat		
<b>7.</b>	<b>Éven belüli hitelfelvétel</b>		<b>24.500</b>
<b>8.</b>	<b>Pénzforgalom nélküli bevételek</b>		<b>290.755</b>
8.1	Maradvány igénybevétele		290.755
8.2	Vállalkozási eredmény igénybevétele		
	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>2.063.344</b>	<b>2.446.832</b>
	- kötelező feladat	1.862.709	2.246.197
	- önként vállalt feladat	200.635	200.635



3. sz. melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló /2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelethez  
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2020. évi működési célú bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2020. évi előirányzat	2020. évi 2. mód. előirányzat
	<b>KIADÁSOK</b>		
1.	Személyi juttatások	897.710	1.053.669
2.	Szociális hozzájárulási adó	150.300	158.752
3.	Dologi kiadások	606.339	690.449
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		
5.	Speciális célú támogatások	65.028	64.128
6.	Működési célú támogatásértékű kiadás	238.692	293.007
7.	Működési célú pénzeszköz átadás	36.527	37.827
8.	Adott kölcsönök		24.500
9.	Finanszírozási kiadások		44.299
10.	Éven belüli hitel visszafizetése		24.500
11.	Általános tartalék		21.398
12.	Céltartalék		
13.	Tervezett maradvány		
	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>1.994.596</b>	<b>2.412.529</b>
	- kötelező feladat	1.799.840	2.217.773
	- önként vállalt feladat	194.756	194.756

## 4. sz. melléklet

## Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló /2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2020. évi felhalmozási célú bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

A	B	C	D
Sorsz.	Megnevezés	2020. évi előirányzat	2020. évi 2. mód. előirányzat
	<b>BEVÉTELEK</b>		
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		
2.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei		
3.	Pénzügyi befektetések bevételei		
4.	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek - ebből EU		327.667
5.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	2.800	2.800
6.	Folyamatban lévő beruházások címzett és céltámogatása		
7.	Új, induló beruházás címzett támogatása		
8.	Központosított cél-előirányzataból várható felhalmozási célú támogatás		
9.	Felhalmozás ÁFA visszatérülése		
10.	Előző évi – felhalmozási célú – maradvány, vállalkozási eredmény igénybevétele	460.512	482.079
	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>463.312</b>	<b>812.546</b>
	- kötelező feladat	463.312	812.546
	- önként vállalt feladat		
	<b>KIADÁSOK</b>		
1.	Beruházási kiadások	493.035	802.796
2.	Felújítási kiadások	37.225	42.253
3.	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások		
4.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	1.800	1.800
5.	Finanszírozási kiadások		
6.	Fejlesztési tartalék		
7.	Felhalmozási célú év végi tervezett maradvány		
	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>532.060</b>	<b>846.849</b>
	- kötelező feladat	532.060	846.849
	- önként vállalt feladat		

5. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelethez  
Sarkad Város Önkormányzat 2020. évi bevételei forrásonként

ezer Ft-ban

A	B	C	D	E
<i>Kötelező feladat/ Önként vállalt feladat</i>	Sor- sz.	Megnevezés	2020. évi előirányzat	2020. évi 2. mód. előirányzat
		<b>BEVÉTELEK</b>		
<i>Kötelező feladat</i>	<b>1.</b>	<b>Intézményi működési bevételek</b>	<b>113.794</b>	<b>113.794</b>
	<b>2.</b>	<b>Önkormányzatok sajátos működési bevételei</b>	<b>200.000</b>	<b>185.000</b>
<i>Kötelező feladat</i>	2.1	Helyi adók	179.000	179.000
<i>Kötelező feladat</i>	2.2	Átengedett központi adók	15.000	
<i>Kötelező feladat</i>	2.3	Egyéb sajátos bevételek, bírságok, pótlékok	6.000	6.000
<i>Kötelező feladat</i>	<b>3.</b>	<b>Önkormányzatok költségvetési támogatása</b>	<b>471.351</b>	<b>432.926</b>
<i>Kötelező feladat</i>	3.1	Általános működési és feladattámogatás	471.351	432.926
<i>Kötelező feladat</i>	3.2	Működési célú kiegészítő támogatás		
	3.3	Felhalmozási célú kiegészítő támogatás		
	<b>4.</b>	<b>Felhalmozási és tőke jellegű bevételek</b>		
	4.1	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		
	<b>5.</b>	<b>Támogatásértékű bevételek</b>	<b>314.843</b>	<b>643.790</b>
<i>Kötelező feladat</i>	5.1	Működési kiadások fedezetére - ebből Munkaügyi Központtól - ebből OEP-től	314.843 268.985 15.000	316.123 268.985 15.000
<i>Kötelező feladat</i>	5.2	Felhalmozási célra - ebből EU		327.667
	<b>6.</b>	<b>Átvett pénzeszköz</b>	<b>2.800</b>	<b>2.800</b>
	6.1	Államháztartáson kívülről	2.800	2.800
<i>Kötelező feladat</i>	<b>7.</b>	<b>Adott kölcsönök visszatérülése</b>		<b>24.500</b>
<i>Kötelező feladat</i>	<b>8.</b>	<b>Éven belüli hitelfelvétel</b>		<b>24.500</b>
	<b>9.</b>	<b>Pénzforgalom nélküli bevételek</b>	<b>460.512</b>	<b>651.667</b>
<i>Kötelező feladat</i>	9.1	Előző évi maradvány igénybevétele (felhalmozási)	460.512	477.015
	9.2	Előző évi maradvány igénybevétele (működési)		174.652
	9.3	Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétel		
		<b>Bevétel mindösszesen:</b>	<b>1.563.300</b>	<b>2.078.977</b>
		- kötelező feladat	1.523.272	2.038.949
		- önként vállalt feladat	40.028	40.028







7. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének gazdasági szervezettel rendelkező/nem rendelkező intézményeinek 2020. évi  
bevételei és kiadásai

ezer Ft-ban

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	Sor sz.	Intézmény/szakfeladat	Bevételek összesen		Ebből						
			Saját bevétel		Állami támogatás		Kölségvetési, önkorm. támogatás				
			2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi 2. módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi 2. módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi 2. módosított előirányzat			
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	
Kötelező feladat	1.	Polgármesteri Hivatal	216.856	240.749	15.566	16.887	129.843	223.862	71.447		
Kötelező/Önként vállalt feladat	2.	Városgazdálkodási Iroda	203.101	265.674	87.245	135.129	75.585	75.748	40.271		54.797
Kötelező feladat	3.	Óvoda	208.671	210.814		2.137	202.595	202.601	6.076		6.076
Kötelező feladat	4.	Bartók Béla Művelődési Kp. és K.	32.662	97.799	8.000	72.490	12.758	13.405	11.904		11.904
Kötelező feladat	5.	Mazsola Bölcsőde	85.371	87.476		1.255	62.371	63.221	23.000		23.000
Kötelező feladat	6.	Intézményi Gondnokság	35.867	37.155		1.174		114	35.867		35.867
Kötelező/Önként vállalt feladat	7.	Közétképzetési Intézmény	369.393	372.378	216.419	219.331	152.974	153.047			
	8.	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:</b>	<b>1.151.921</b>	<b>1.312.045</b>	<b>327.230</b>	<b>448.403</b>	<b>636.126</b>	<b>731.998</b>	<b>188.565</b>		<b>131.644</b>
	9.	- kötelező feladat	991.314	1.151.438							
	10.	- önként vállalt feladat	160.607	160.607							





7. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelethez

Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testületének gazdasági szervezettel rendelkező/nem rendelkező intézményeinek 2020. évi  
bevételei és kiadásai

Kötelező feladat/Önként vállalt feladat	Sorsz.	Intézmény/szakfeladat	Ellátottak pénzbeli jutt., spec. c. tám.		Működési c. támogatásért. kiadás		Felújítások			Beruházások		
			2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi 2. módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi 2. módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi 2. módosított előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat	2020. évi 2. módosított előirányzat		
			L	M	N	O	P	Q	R	S		
Kötelező feladat	1.	Polgármesteri Hivatal						237				312
Kötelező/Önként vállalt feladat	2.	Városgazdálkodási Iroda			1.023			12.416				872
Kötelező feladat	3.	Óvoda										6
Kötelező feladat	4.	Bartók Béla Művelődési Kp. és K.										209
Kötelező feladat	5.	Mazsola Bölcsőde						17				1.119
Kötelező feladat	6.	Intézményi Gondnokság										126
Kötelező/Önként vállalt feladat	7.	Közétképzetési Intézmény										694
	<b>8.</b>	<b>INTÉZMÉNYEK ÖSSZESEN:</b>										<b>3.338</b>
	9.	- kötelező feladat										
	10.	- önként vállalt feladat										

ezer Ft-ban

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelethez  
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2020. évi felújítási kiadásai  
feladatonként/célonként**

			ezer Ft-ban
A	B		
Ssz	Feladat megnevezése		
		2020. évi 2. módosított előirányzat	
1.	172/2019. (IX.26.) Kt. hat Mátyás utca felújítás	4.583	
2.	Önkormányzat: választókerületi alap	-12.225	
3.	Polgármesteri Hivatal: Teljes WIFI hálózat felújítása	237	
4.	Mazsola Bölcsőde: 1 db számítógép winchester	17	
5.	Városgazdálkodási Iroda:	7.777	
	- kátyúzás	1.166	
	- szalagfüggöny (Vasút u. 16.)	84	
	- kazánház felújítás (Kinizsi)	248	
	- kazán beépítés (Gárdonyi 5/16)	496	
	- zuhanyzó építés (Piac tér 1/16.)	369	
	- laminált park., konyha, fürdősz. (Piac tér fsz/8.)	492	
	- kültéri padok homokszórása	22	
	- szalagfüggöny, szúnyogháló (KOR)	86	
	- Trianoni emlékmű szegélykövezés	30	
	- 4 db buszváró festése	48	
	- hidromotor (hidrokasza alkatrész)	661	
	- választókerületi alap	4.075	
	<b>Összesen:</b>	<b>389</b>	
	<b>Eddig:</b>	<b>41.864</b>	
	<b>Mindösszesen:</b>	<b>42.253</b>	

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelethez**

**Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2020. évi felhalmozási kiadásai  
feladatonként/célonként**

ezer Ft-ban

A	B	C
Ssz	Feladat megnevezése	2020. évi 2. módosított előirányzat
1.	TOP-1.4.1-16-BS1-201-00041 Kisvárosi Gazdaságfejlesztés	200.000
2.	TOP-1.1.3-16-BS1-2018-00024 Piac revitalizáció	83.500
3.	TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2019-00392 Béke Sétány	44.167
4.	TOP-5.1.2-15-BS1-2016-00001 Helyi foglalkoztatás	-33.210
5.	172/2019. (IX.26.) Kt. hat Mátyás utca felújítás	-4.583
6.	Önkormányzat: - permetező vásárlása - lázmérő - kávéfőző (Polgári Védelem)	46 15 16 15
7.	Polgármesteri Hivatal: - Samsung CLC 480 színes lézernyomt. (Pü-i osztv.) - Samsung CLC 480 színes lézernyomtató - Elektromos hőszigetelő vásárlás - Zászló készítés (Nemzeti, EU, Székely, Sarkad) - Vérnyomásmérő	312 100 100 5 92 15
8.	Közétkeztetési Intézmény: - 1 db Acer notebook - 1 db infrasugaras lázmérő - 1 db GLF-302 ételfőző üst (2 havi részlet) - 1 db telefon (5 havi törlesztőrésze)	694 124 15 532 23
9.	Intézményi Gondnokság: - 1 db számítógép	126 126
10.	Óvoda: - 1 db kávéfőző	6 6
11.	Bartók Béla Művelődési Kp. és Könyvtár: - 1 db számítógép - 2 db szünetmentes akku - 1 db iratmegsemmisítő - 1 db talicska	209 163 13 14 19

9. számú melléklet folytatása

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló /2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelethez  
Sarkad Város Önkormányzat városi szintre összesített 2020. évi felhalmozási kiadásai feladatonként/célonként

			ezer Ft-ban
A	B		
Ssz	Feladat megnevezése	2020. évi 2. módosított előirányzat	
12.	Mazsola Bölcsőde:		694
	- 1 db telefon	6	
	- 1 db notebook	192	
	- 1 db nyomtató	128	
	- 2 db merevlemez	30	
	- 1 db mosógép	106	
	- 1 db tömlőkocsi 50 fm tömlővel	11	
	- 1 db kültéri játszóház	120	
	- 1 db STIHL motoros kasza	98	
	- 1 db pendrive	3	
13.	Városgazdálkodási Iroda:		872
	- 1 db kamera rögzítő	37	
	- 1 db merevlemez a rögzítőhöz	16	
	- 2 db szemétgyűjtő	45	
	- 1 db elektromos tűzhely (Piac tér fsz 8.)	79	
	- 1 db mosogató (Piac tér fsz 8.)	14	
	- 1 db konyhablokk (Piac tér fsz 8.)	53	
	- 1 db lámpatest	10	
	- 1 db mikrofon állvány	10	
	- 1 db reflektor	9	
	- 4 db kutyacsapda	214	
	- 1 db elektromos tűzhely (Piac tér I/17)	79	
	- 15 m terítő	27	
	- 1 db kasza	279	
	<b>Összesen:</b>		<b>292.833</b>
	<b>Eddig:</b>		<b>509.963</b>
	<b>Mindösszesen:</b>		<b>802.796</b>

10. számú melléklet

**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló  
/2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelethez  
Sarkad Város Önkormányzat 2020. évi tartalékai**

ezer Ft-ban

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>Sorsz.</b>	<b>Feladat/cél</b>	<b>2020. évi előirányzat</b>	<b>Az átcsoportosítás jogát gyakorolja</b>
1.	Általános tartalék	21.398	Képviselő-testület
2.	Céltartalék		Képviselő-testület
3.	Fejlesztési tartalék		Képviselő-testület
	<b>Összesen:</b>	<b>21.398</b>	

17. számú melléklet

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi költségvetéséről szóló /2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelethez

**CIVIL SZERVEZETEK TÁMOGATÁSA 2020.**

Sor- szám	SZERVEZET NEVE	ezer Ft-ban
		Előirányzat
1./	Sarkadi Lendület 2010 TSE	50
2./	Remény-Lak Állatvédő Egyesület	50
3./	Andi Biliárd Klub, Füles Kupa verseny	50
4./	Forest Kulturális és Szabadidős Egyesület	80
5./	BM-i Kempo Sportegyesület	70
6./	Sarkadi Bártás Horgászegyesület	50
	<b>Összesen:</b>	<b>350</b>
	<b>Eddig:</b>	<b>3.050</b>
	<b>Mindösszesen:</b>	<b>3.400</b>

## **ELŐTERJESZTÉS**

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. július 9-ei rendkívüli ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

**Tárgy:** Az anyakönyvi eljárásról szóló rendelet megalkotása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Békés Megyei Kormányhivatal 2020. június 24-25. napján felügyeleti ellenőrzés keretében hivatalunknál vizsgálta az anyakönyvi és a személyi adat-, és lakcímnnyilvántartási ügyintézés körébe tartozó hatósági tevékenységet. Az anyakönyvi feladatellátással kapcsolatban kérték, hogy az anyakönyvi eljárást szabályozó helyi rendelet kerüljön újraalkotásra, tekintettel arra, hogy a rendelet felhatalmazó rendelkezései módosultak, illetve a rendelet érdemi részét érinti az a módosítás, mely szerint a hivatali helyiségen kívüli, illetve a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés iránti kérelem nem ún. együttes kérelem, hanem külön-külön kérelemként szükséges generálni az anyakönyvi elektronikus rendszerben. Ennek okán az ún. együttes kérelemre vonatkozó rész kivételre kerül a rendelet szövegéből.

Fentiek alapján az alábbi rendelet tervezetet terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé elfogadásra.

*Sarkad, 2020. július 3.*

*dr. Pintér Magdolna s.k.  
jegyző*

A kiadmány nyelvéül:

*Csöke Róza*  
2020. július 3.



**Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének**

**...../2020. (VII. 10.) önkormányzati rendelete**

**az anyakönyvi eljárásról**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. § a) és b) pontjában kapott felhatalmazás alapján és az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §.**

**A rendelet hatálya**

A rendelet hatálya Sarkad Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) közigazgatási területén történő házasságkötésre és bejegyzett élettársi kapcsolatra (továbbiakban együtt: házasságkötés), valamint az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál közszolgálati jogviszonnyal rendelkező anyakönyvvezetőkre terjed ki.

**A hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés**

**2. §.**

(1) A hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés engedélyezés tárgyában a kérelmet írásban, a házasságkötési szándék bejelentésével egyidejűleg kell benyújtani. A díj befizetését a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell igazolni. A kérelem elutasítása vagy a házasságkötést megghiúsulása esetén a befizetett díjat a kérelmező részére 8 munkanapon belül vissza kell utalni.

(2) A döntést megelőzően az anyakönyvvezető a megjelölt helyszínen szemlét tarthat.

**A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés**

**3. §.**

A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésére irányuló kérelmet írásban, a házasságkötési szándék bejelentésével egyidejűleg kell benyújtani. A díj befizetését a kérelem benyújtásával egyidejűleg kell igazolni. A kérelem elutasítása vagy a házasságkötést megghiúsulása esetén a befizetett díjat a kérelmező részére 8 munkanapon belül vissza kell utalni.



## **Mentesség**

### **4. §.**

A díjak megfizetése alól kizárólag valamelyik fél közeli halálával fenyegető egészségi állapota miatt adható mentesség.

## **A házasságkötések létesítése esetén fizetendő díj**

### **5. §**

(1) Amennyiben a házasságkötés létesítése hivatali munkaidőn kívül történik, a többlétszolgáltatás ellentételezéseként bruttó 10.000.-Ft-ot kell fizetni szertartásonként.

(2) Amennyiben a házasságkötés létesítése hivatali helyiségen kívül történik, a többlétszolgáltatás ellentételezéseként bruttó 18.000.-Ft-ot kell fizetni szertartásonként.

## **Az anyakönyvvezető díjazása**

### **6. §.**

A hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés esetén az anyakönyvvezető díja bruttó 8.000.-Ft. Az anyakönyvvezetőt a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés esetén a 6. § (2) bekezdésében meghatározott díjból bruttó 8.000.-Ft illeti meg.

## **Záró rendelkezés**

### **7. §**

- (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az anyakönyvi eljárásról szóló 9/2011. (III.31.) önkormányzati rendelet.

**S a r k a d, 2020. július 3.**

***dr. Mokán István sk.  
polgármester***

***dr. Pintér Magdolna sk.  
jegyző***



**ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS**

**SARKAD VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNÁL**

**2019. ÉVBEN VÉGZETT BELSŐ ELLENŐRZÉSEKRŐL**

Készítette: Pauló-Gábor Szilvia belső ellenőrzési vezető

Békéscsaba, 2020. június 29.

## Tartalomjegyzék

I.1.	Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése .....	4
I.1.1.	A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése .....	4
I.1.2.	Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása .....	5
I.2.	A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása...	5
I.2.1.	A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága .....	5
I.2.2.	A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása .....	5
I.2.3.	Összeférhetetlenségi esetek .....	6
I.2.4.	A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása .....	6
I.2.5.	A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők .....	6
I.2.6.	Az ellenőrzések nyilvántartása .....	6
I.3.	A tanácsadó tevékenység bemutatása .....	6
II.	A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján .....	6
II.1.	A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok .....	6

A Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testülete által elfogadott 2019. évi belső ellenőrzési munkaterv végrehajtásáról értékelő jelentést kell készítenünk a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII. 31.) kormányrendeletben előírtak szerint. Az éves ellenőrzési jelentést a Képviselő-testület elé szükséges terjeszteni.

Az önkormányzati gazdálkodás belső ellenőrzéséről – ideértve az irányítása alá tartozó költségvetési intézmények és a polgármesteri hivatal belső ellenőrzését – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 119 §-a rendelkezik.

A belső ellenőrzés eleme a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés /FEUVE/, melynek működtetése útján kell biztosítani az önkormányzatok rendelkezésére álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A belső ellenőrzés részletes feladatait az államháztartásról szóló törvény, és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet szabályozza.

Belső ellenőrzési tevékenységet e jogszabályok, valamint az Önkormányzatok Belső Ellenőrzési Szabályzata, továbbá Belső Ellenőrzési Kézikönyv előírásai szerint végeztük.

A belső ellenőrzési kézikönyv szabályozza a belső ellenőrökre vonatkozó jogokat és kötelezettségeket, szakmai – etikai kódexet, a tevékenységre vonatkozó belső szabályokat és eljárásokat. Tartalmazza az ellenőrzési módszereket, iratmintákat.

## I.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

## I.1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Sor-szám	Az ellenőrzés tárgya, az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás
1.	Sarkad Város Önkormányzat Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár gazdálkodásának vizsgálata (2018. év)	<b>Ellenőrzés célja:</b> annak megállapítása, hogy a 2018. évi gazdálkodás jogszabályi megfelelése biztosított-e. <b>Ellenőrizendő időszak:</b> 2018. év <b>Ellenőrzés módszerei</b> rendszerszemléletű és szűrőpróbaszerű ellenőrzésen alapul, valamint a 2018. évi bizonylatok és beszámoló-alátámasztó dokumentumainak áttanulmányozása, az analitikus nyilvántartások és a főkönyvi kivonatban szereplő záró egyenlegek egyeztetése, az alapbizonylatok kiállításának és feldolgozásának ellenőrzése.	10 revizori nap
2.	Sarkad Város Önkormányzat Városgazdálkodási Iroda gazdálkodásának vizsgálata (2018. év)	<b>Ellenőrzés célja:</b> annak megállapítása, hogy a 2018. évi gazdálkodás jogszabályi megfelelése biztosított-e. <b>Ellenőrizendő időszak:</b> 2018. év <b>Ellenőrzés módszerei</b> rendszerszemléletű és szűrőpróbaszerű ellenőrzésen alapul, valamint a 2018. évi bizonylatok és beszámoló-alátámasztó dokumentumainak áttanulmányozása, az analitikus nyilvántartások és a főkönyvi kivonatban szereplő záró egyenlegek egyeztetése, az alapbizonylatok kiállításának és feldolgozásának ellenőrzése.	12 revizori nap
3	Sarkad Város Önkormányzata 2018. évi állami normatív hozzájárulások és normatív kötött felhasználású támogatások elszámolásának felülvizsgálata az önkormányzat intézményeinél	<b>Ellenőrzés célja:</b> annak megállapítása, hogy a 2018. évi normatív állami hozzájárulás elszámolásának alátámasztása, jogszabályi megfelelése biztosított-e. <b>Ellenőrizendő időszak:</b> 2018. év <b>Ellenőrzés módszerei:</b> A helyszíni ellenőrzés alá vont intézménytől kapott elszámolások adatainak egyeztetése az összesítő kimutatásokkal, valamint a vonatkozó rendeletek alapján az intézmény által vezetett alapküldokumentumokkal.	20 revizori nap
4	Sarkad Város Intézményi Gondnokságának gazdálkodásának vizsgálata (2018. év)	<b>Ellenőrzés célja:</b> annak megállapítása, hogy a 2018. évi gazdálkodás jogszabályi megfelelése biztosított-e. <b>Ellenőrizendő időszak:</b> 2018. év <b>Ellenőrzés módszerei</b> rendszerszemléletű és szűrőpróbaszerű ellenőrzésen alapul, valamint a 2018. évi bizonylatok és beszámoló-alátámasztó dokumentumainak áttanulmányozása, az analitikus nyilvántartások és a főkönyvi kivonatban szereplő záró egyenlegek egyeztetése, az alapbizonylatok kiállításának és feldolgozásának ellenőrzése.	18 revizori nap
5	Sarkadi Kistérségi Egészségügyi Fejlesztő Nkft. működésének átfogó vizsgálata, szabályszerűségi ellenőrzése	<b>Ellenőrzés célja:</b> annak megállapítása, hogy az Nkft. a tevékenységeit szabályszerűen látta-e el <b>Ellenőrizendő időszak:</b> 2018. év <b>Ellenőrzés módszerei:</b> Dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése, helyszíni ellenőrzés	12 revizori nap

A fenti ellenőrzések hiánytalanul elvégzésre kerültek, rendkívüli ellenőrzés nem volt.

- I.1.2. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Nem merült fel büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja.

- I.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Az Önkormányzat a belső ellenőrzési feladatokat 2019. évben megbízási szerződés alapján külső szakértő igénybevételel a békéscsabai székhelyű Cs.A.Cs zrt. látta el.

A tevékenységek végzéséhez megfelelőek a tárgyi feltételek (számítástechnikai háttér, Internet kapcsolat, szakkönyvek, továbbképzések). A helyszíni ellenőrzések folyamán biztosították a munkavégzéshez szükséges feltételeket és információkat.

A belső ellenőrzési tevékenység ellátását akadályozó tényezők nem merültek fel.

- I.2.1. A belső ellenőrzési egység(ek) humán erőforrás-ellátottsága

A tervekben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás rendelkezésre állt, a Cs.A.Cs zrt. alkalmazottai közül három fő rendelkezik belső ellenőri regisztrációval, illetve ketten költségvetési minősítésű könyvvizsgálók, ezen túlmenően egy fő jogász szakember segíti munkájukat.

Az ellenőrzéseket Pauló-Gábor Szilvia hajtotta végre, aki könyvvizsgáló, illetve regisztrált belső ellenőr. Képzettségi szintje megfelel a bkr-ban rögzített elvárásoknak, a kötelező továbbképzéseken folyamatosan részt vesz.

Az Önkormányzat méretére tekintettel belső ellenőri állás nem került kiírásra pályázat, mivel 1 fő köztisztviselő belső ellenőr foglalkoztatása gazdaságtalan lenne az Önkormányzat számára, így a Sarkad és környéke Többcélú Kistérségi Társulás és a Cs.A.Cs Könyvvizsgáló és Informatikai Szolgáltató zrt. között belső ellenőrzési feladatok elvégzésére létrejött megbízási szerződés keretein belül történt a belső ellenőrzés elvégzése.

- I.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

Az Önkormányzat szervezeti felépítése és az ellenőrzés folyamata kapcsán a belső ellenőrzési vezető közvetlenül a Jegyzőhöz fordulhat a megállapítások megvitatására eljárásaira és tapasztalataira.

## I.2.3. Összeférhetlenségi esetek

Összeférhetlenségre és a funkcionális függetlenség megsértésére 2019. évben nem volt.

## I.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrzési tevékenység ellátását korlátozó tényezők nem merültek fel.

## I.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzési tevékenység ellátását akadályozó tényezők nem merültek fel.

## I.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása

Az elvégzett belső ellenőrzésekről a belső ellenőrzési vezető a Bkr. 22. és 50. § szerinti nyilvántartást vezet, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

## I.3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

2019. év folyamán egy tanácsadói tevékenységet nem hajtottunk végre.

## II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

### II.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső kontroll rendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, amelyek alapján a szervezetek érvényesítik a feladataik ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit. A belső kontrollrendszer öt egymáshoz kapcsolódó, egyformán fontos elemből áll. Négy elem (kontrollkörnyezet; kockázatkezelés; kontrolltevékenység; információ és kommunikáció) a rendszer kialakításához és működéséhez kapcsolódik. Az ötödik elem –monitoring- szerepe, hogy adatokkal alátámassza a belső kontrollok működését. A belső kontrollrendszer kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője a felelős.

#### **Kontrollkörnyezet**

A szervezeteknek belső szabályzatokban szükséges rendezni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódó és pénzügyi kihatással bíró, jogszabályokban nem szabályozott kérdéseket. A dolgozók számára lebontott feladatokat a munkaköri leírások tartalmazzák.



Törekedni kell arra, hogy a szabályzatok, ellenőrzési nyomvonalak, munkaköri leírások a vonatkozó jogszabályokkal, a helyi döntésekkel a lehető legrövidebb időn belül összhangba kerüljenek, hiszen a szabályozás hiánya az egyes területek kockázati megítélését rontja.

## **Kockázatkezelés**

A kockázati tényezők bármely szervezet működésével kapcsolatosan objektíven felmerülnek, a felmerülését elkerülni nem lehet, a kockázatkezelés feladata azok felmérése, értékelése.

Valamennyi szervezetnek rendelkezni kell kockázatkezelési szabályzattal, mely tartalmazza a kockázati célok, kockázati elemek meghatározását, az alkalmazott kockázati elemek megnevezését, a kockázatok értékelésének módját, a kockázatok minősítésének rendjét.

A kockázatkezelés beépül a mindennapi tevékenységek közé, és nem elkülönült - időszakos - feladattá válik, azonban a kockázatkezelési rendszer működtetését bizonyító dokumentációk ritkán készülnek.

## **Kontrolltevékenységek**

A kontrolltevékenységek olyan mechanizmusokra épülnek, amelyek lehetővé teszik a szervezet tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerését, a kockázatok rangsorolásának pontos mérését, értékelését és elemzését, valamint kezelését is.

### A kontrollok általános céljaik alapján lehetnek:

- A **megelőző (preventív) kontrollok** megbízhatóan működnek. Ezek a kötelezettségvállalást, az utalványozást megelőző ellenjegyzés, amikor a költségvetési előirányzatokra, a kötelezettségvállalásokra, a pályázat kiírási eljárásokra, a szerződéskötésekre, valamint a hozzájuk kapcsolódó befizetésekre vonatkozó pénzügyi döntéseket csak az előzetes pénzügyi engedélyezést végző jóváhagyása alapján lehet végrehajtani.
- A már bekövetkezett, nem kívánatos események kijavítására minden esetben **helyrehozó (korrekciós) kontrollok** szükségesek. A belső ellenőrzés a hibák, problémák jellegétől függően, a gyors helyreállítás érdekében gyakran nem kötelezte a szervezeteket intézkedési terv készítésére, amennyiben az azonnali helyreállítás biztosítható, és elvégezhető volt.
- **Iránymutató (direktív) kontrollok**, amelyek a szervezet számára egy kiemelten fontos, negatív hatású cselekmény, esemény, kockázat elkerülésének lehetőségeire hívják fel a figyelmet, és így még időben lehetőséget adnak a vezetésnek a reagálásra, a várható negatív hatást megelőző, vagy mérséklő intézkedés meghozatalára, a hibás gyakorlat ismétlődésének megakadályozására.
- A **feltáró (detektív) kontrollok** a már bekövetkezett hibákat tárják fel, rámutatva a hiba, hiányosság előfordulásának tényén kívül a szervezetre gyakorolt már bekövetkezett hatásokra is. A kontrollok utólagosak.

Azt, hogy mely tevékenységnek milyen kontroll típust célszerű alkalmazni, esetleg egyidejűleg többet is, a szervezetek/szervezeti egység vezetők szakmai- és gyakorlati ismeretei, felelősen tett javaslatai határozzák meg.



## **Információ és kommunikáció**

Általában szabályozott a szervezeteken belüli információáramlások útja, módjai. Jellemzők a szóbeli utasítások, szóbeli beszámoltatások, írásbeli információ átadások, valamint az informatikai rendszerek keretében működtetett információmozgatás, visszakereshetőség és visszacsatolás rendszerek működtetése.

Mind az intézményeknél, mint pedig a Hivatalnál, továbbá az intézményvezetők és a Hivatal vezetése közötti **rendszeres vezetői értekezletek** is biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezetekhez, szervezeti egységekhez, illetve személyekhez.

Az **iktatási rendszerek** minősége, kezelhetősége, információs adattartalma különböző, de a feladatkiadással, valamint a feladatellátással kapcsolatos dokumentálás követelményének eleget tesz.

## **Monitoring**

A nyomonkövetési (monitoring) rendszer a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer, mely az operatív tevékenység keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.

Az operatív tevékenységek nyomon követése beépül a mindennapi működés tevékenységbe, magába foglalva a vezetők rendszeres felügyeletet-ellátó, ellenőrző tevékenységét, valamint az egyéb ellenőrzési funkciókat (beszámoltatás, jelentések készítése), melyeket a munkatársak hajtanak végre feladatkörük ellátása keretében.

A **belső ellenőrzés** független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy javaslataival fejlessze az ellenőrzött szervezetek/ szervezeti egységek működését és növelje eredményességét. A jogszabályoknak, belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességet vizsgálva a belső ellenőrzés megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg az ellenőrzött szervek/ szervezeti egységek vezetői számára.

**A jövőben kiemelt figyelmet szükséges fordítani belső kontrollrendszer kialakítására és annak megfelelő működtetésére, melyet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló kormányrendelet szabályoz.**

## **2019. évben végzett belső ellenőrzések összefoglalása**

Az ellenőrzés végrehajtásához megbízólevél és részletes ellenőrzési program készült minden esetben. A megállapításokat, következtetéseket, illetve javaslatokat tartalmazó jelentések – formáját tekintve a jogszabályok előírásait figyelembe véve készült el, majd a jegyzővel történt egyeztetést követően került átadásra.

## A Városgazdálkodási Iroda, a Bartók Béla Művelődési Központ és Könyvtár és az Intézményi Gondnokság gazdálkodásának ellenőrzése

### Az ellenőrzések részletes feladata volt:

- 2018. évi költségvetés tervezésének, módosításának, végrehajtásának ellenőrzése és annak megállapítása, hogy az azokban szereplő adatok, valamint az alátámasztó dokumentumok a számviteli törvényben előírt formában kerültek-e előállításra, feldolgozásra,
- az intézmény működési folyamatának ellenőrzése abból a szempontból, hogy a jogszabályi előírásoknak megfelelő-e a gazdálkodás szabályozása (szabályzatok megléte és tartalmának ellenőrzése és a működés összhangja, gazdálkodási jogkörök vizsgálata)
- az Intézmény SzMSz-nek, alapító okiratának, szabályzatainak áttekintése
- bankkivonatokat, pénztárbizonylatokat és az azokat alátámasztó dokumentációt (számlák, szerződések, megrendelések) szűrőpróbaszerű ellenőrzése
- aláírási jogkörök és azok gyakorlásának vizsgálata

Az ellenőrzés módszere: A vizsgálat alapvetően rendszerszemléletű és szűrőpróbaszerű ellenőrzésen alapul, valamint a rendelkezésre álló adatok elemzésén - az átvett 2018. évi bizonylatok és beszámoló-alátámasztó dokumentumainak áttanulmányozása, az analitikus nyilvántartások és a főkönyvi kivonatban szereplő záró egyenlegek egyeztetése, az alapbizonylatok kiállításának és feldolgozásának ellenőrzése.

### Megállapítások

Az ellenőrzés során a bizonylatok, az azokat alátámasztó dokumentumok a rendelkezésemre álltak, azok rendezettek voltak, formailag és tartalmilag alapvetően megfeleltek a jogszabályi előírásoknak. Az elvégzett belső ellenőrzés összegző tapasztalata, hogy az intézménynél a szakmai jogszabályokban előírt alap és részletező nyilvántartások hiánytalanul rendelkezésre álltak, azok ellenőrizhetősége teljes körűen biztosított volt.

A szabályzatok aktualizálása, karbantartása rendszeresen történik, amennyiben olyan változás áll be, mely hatással van az Intézmény gazdálkodására, működésére. Javasolom az alapító okirat és az SzMSz közötti egyhangúság megteremtését és kiegészítését a jelentésben foglaltak figyelembevételével.

A belső ellenőrzés keretében elvégzett vizsgálat során ellenőriztem az Intézmények 2018. évi költségvetését. A tervezés biztosította, hogy tervezett bevételek közzgazdaságilag megalapozottan, a tervezett kiadások kizárólag a közfeladatok megfelelő ellátásához szükséges mértékben kerültek jóváhagyásra. Az intézmények a költségvetés elkészítésére vonatkozó törvényi előírásoknak megfelelően járt el.

Az Intézmények az éves beszámoló, illetve költségvetési készítési kötelezettségének eleget tettek, a kötelező dokumentumokat csatolták a beszámolóhoz. A beszámolót az előírások szerint a költségvetéssel egységes szerkezetben készítették el.

A gazdálkodási folyamatok áttekintése során azt tapasztaltam, hogy pénztárbizonylatok, és bankkivonatok mellékletein (számlák) megtörténik az érvényesítő, az utalványozó, kötelezettségvállaló és teljesítésigazoló aláírása. A gazdasági folyamatok koordinálása, pénzügyi ellenjegyzői feladatok ellátása az Intézmények tekintetében Gondokság gazdasági vezetőjének feladata.

## **A 2018. évi állami normatív hozzájárulások és kötött felhasználású támogatások elszámolásának ellenőrzése**

Az ellenőrzés részletes feladata volt: Az intézmények normatíva elszámolás adattartalmának ellenőrzése, az intézménynél rendelkezésre álló alapidokumentumokkal való egyezőségének tételes vizsgálata, az eltérések megállapítása, a nyilvántartások esetleges hiányosságainak feltárása.

Az ellenőrzés módszere: A helyszíni ellenőrzés alá vont intézménytől kapott elszámolások adatainak egyeztetése az összesítő kimutatásokkal, valamint a vonatkozó rendeletek alapján az intézmény által vezetett alapidokumentumokkal.

### Ellenőrzött szervezetek:

- Sarkad Város Önkormányzat Óvodák Intézménye
- Sarkad Város Önkormányzatának Városgazdálkodási Irodája
- Sarkad Város Önkormányzatának Bölcsődéje

### Megállapítások:

Az elvégzett belső ellenőrzés összegző tapasztalata, hogy az intézménynél a szakmai jogszabályokban előírt alap és részletező nyilvántartások hiánytalanul rendelkezésre álltak, azok ellenőrizhetősége teljes körűen biztosított volt.

A normatív támogatások alapadatai pontosak, a szükséges igazolások, dokumentumok rendelkezésre álltak, eltérést, hiányosságot a jelentésben részletezett esetekben tártam fel.

## A Sarkadi Kistérségi Egészségügyi Fejlesztő Nkft. működése átfogó vizsgálata, szabályszerűségi ellenőrzése

A vizsgálat célja, feladata: annak megállapítása, hogy az Nkft. a tevékenységeit szabályszerűen látta-e el?

### Részletes ellenőrzési szempontok

- a vonatkozó pénzügyi tárgyú szabályzatok meglétének áttekintése,
- a szabályzatok és a jogszabályok előírásainak megfelelő működés ellenőrzése
- bizonylatok, beszámolók, szerződések összhangjának ellenőrzése

Az ellenőrzés módszere: Dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése, helyszíni ellenőrzés

### Megállapítások

A Társaság rendelkezik a törvényi előírásoknak megfelelő számviteli szabályzatokkal, azok aktualizálása folyamatos. A számviteli törvény előírásainak megfelelően elkészítette egyszerűsített éves beszámolóit, és annak letétbehelyezéséről és közzétételéről gondoskodott. A mérlegátámasztó dokumentáció a rendelkezésemre állt. A beszámoló, a főkönyvi kivonat, illetve a leltárak – mérlegátámasztó dokumentáció egyezősége fennállt.

Kelt: Békéscsaba, 2020. június 29. napján



**PAULÓ-GÁBOR SZILVIA**  
belső ellenőrzési vezető



# **ELŐTERJESZTÉS**

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. július 9-ei ülésére

*Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző*

**Tárgy:** Döntés a Nemzeti Vágta 2020/2021. évi rendezvényein való önkormányzati részvételről

**Tisztelt Képviselő-testület!**

## **I.**

Ebben az esztendőben is megrendezésre kerül a Nemzeti Vágta rendezvény Budapesten, a Hősök terén.

A rendezvényhez kapcsolódóan településünkön - Békés megyében kizárólagossággal - elővágtá kerülne megrendezésre 2020. szeptember 12-én, ahol kiválasztásra kerülnek azok a lovak és lovasok, akik a Viharsarki Vágta a Nemzeti Vágta Előfutamatát képviselik a budapesti Nemzeti Vágtán.

A szervező Lovas-Show Sportrendezvényszervező, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. képviselőjével folytatott egyeztetések alapján a Kft. kettő éves szerződési konstrukciót ajánl önkormányzatunk számára, mely kedvezőbb az ár vonatkozásában. A 2020. évre a szerződéses összeg 1.500.000.-Ft + ÁFA, a 2021. évre vonatkozóan 1.500.000.-Ft + Áfa. Az önkormányzati tehervállalást csökkenthetik 2020-ban és 2021-ben is a szponzori felajánlások, valamint a nevezési díjak.

Az elővágtá rendezéséért fizetendő díj az alábbi komplex üzleti és marketing-kommunikációs csomagot nyújtja önkormányzatunk számára:

- megjelenés a helyszínen, sátorállítási lehetőség a Nemzeti Vágta budapesti Rendezvény „Korzó” részén,
- helyi, regionális és országos médiakampányban való megjelenés,
- a Viharsarki Vágta a Nemzeti Vágta Előfutamatain (2020-ban és 2021-ben) az első három helyezést elérő versenyzők az adott évben nevezési jogot szereznek a budapesti helyszínű, Hősök terén lebonyolításra kerülő Rendezvényen, valamint egy direkt nevezési jog is megilleti a budapesti helyszínű központi rendezvényre az előfutamatot szervező önkormányzatot.

Az előfutamon Sarkad Város Önkormányzata is indít lovat, amit a tavalyi esztendőhöz hasonlóan bérleti konstrukcióban kívánunk biztosítani. Az előzetes egyeztetések - a Lovas és Fogathajtó Szabadidős Sportegyesület elnökének szakmai közbenjárásával - lefolytatásra kerültek a ló biztosítása tárgyában.

## **II.**

Tájékoztatjuk a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tavaly kötött szerződést és a tavalyi eredményes együttműködést alapul véve - a Képviselő-testület felhatalmazása esetén – Balatoni Ottó közreműködésével kívánunk lovat és lovaszt biztosítani 2020. évre a Viharsarki Vágta előfutamra és a budapesti Nemzeti Vágta Rendezvényre önkormányzatunk számára.

A szerződésben rögzítésre kerül, hogy Sarkad Város Önkormányzata 350.000.-Ft + ÁFA összegéig támogatja a szerződő partner lótartási tevékenységét, melynek viszonzásaként a szerződő partner lovat és zsokét biztosít a Viharsarki Vágta a Nemzeti Vágta Előfutamára és a budapesti Nemzeti Vágta Futamra.

A Nemzeti Vágta Versenykiírása és versenyszabályzata szerint minden elő- és középfutam győztes nevezője 300.000.-Ft, a döntő győztesének nevezője 5 millió forint, a döntő 2. helyezettjének nevezője 1 millió forint, a döntő 3. helyezettjének nevezője 500.000.-Ft pénzdíjban részesül, mely nem tartozik ÁFA körbe. A szerződő partnerrel történt előzetes egyeztetés alapján az elő- és középfutam győzelem esetén a pénzdíj a szerződő partnert illeti meg, míg a döntőben elnyert pénzdíj összegéből 50-50 %-ban részesedik a szerződő partner, illetve önkormányzatunk.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

### Határozati javaslat:

#### I.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete döntése értelmében Sarkad Város Önkormányzata a 2020/2021. évben is megrendezi a Viharsarki Vágtát, a Nemzeti Vágta Előfutamát, illetve részt vesz a Nemzeti Vágta 2020. és 2021. évi budapesti rendezvényén. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a szükséges szerződést a Sarkadi Vágta a Nemzeti Vágta Előfutama megrendezése, valamint a budapesti Nemzeti Vágtán való részvétel kapcsán a Lovas>Show Sportrendezvényszervező, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft-vel (1146 Budapest, Abonyi u. 31.) megkösse. A szerződés 2020. évre vonatkozó részének teljesítéséhez a költségvetés terhére 1.500.000.-Ft+ÁFA összeget biztosít.

#### II.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a budapesti Nemzeti Vágtához kapcsolódóan lótartási tevékenység támogatására szerződést kössön Balatoni Ottó 2173. Kartal, Kodály Zoltán u. 36. szám alatti lakos ló tulajdonossal, amelyhez a költségvetés terhére 350.000.-Ft+ÁFA összeget biztosít. A szerződésben rögzítésre kerül, hogy a lótulajdonos lovat és zsokét biztosít a Nemzeti Vágta budapesti futamaira. A pénzdíj az elő- és középfutam győzelem esetén a lótulajdonost illeti meg, míg a döntő 1-3 helyezéséért járó pénzdíj 50-50%-ban oszlik meg a szerződő felek között.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

*S a r k a d, 2020. július 3.*

*dr. Mokán István s.k.  
polgármester*

A kiadmány hűségül:  
Sarkad, 2020. július 3.

*Ocsódi Péter*



## **ELŐTERJESZTÉS**

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. július 9-ei rendkívüli ülésére

*Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző*

**Tárgy:** Az Intézményi Gondnokság magasabb vezetői álláshelyére kiírt pályázathoz kapcsolódóan a szükséges döntések meghozatala

**Tisztelt Képviselő-testület!**

### **I.**

Az Intézményi Gondnokság vezetőjének intézményvezetői megbízása 2020. június 30. napján lejár. Az intézmény vezetőjének vonatkozásában az államháztartásról szóló törvény 9. §-a szerint a megbízási jogkört a Képviselő-testület gyakorolja, melynek okán pályázat kiírása szükséges. A 2020. június 18. napján megszűnt veszélyhelyzetre tekintettel, melynek okán képviselő-testületi ülés megtartására nem volt lehetőség, a megbízás lejártáig a pályázat elbírálása nem történik meg, ennek okán a pályázat eredményes elbírálásáig az intézmény vezetőjeként javasoljuk megbízni a jelenlegi intézményvezetőt, Kovács Karolina 5720. Sarkad, Béke sétány 1. C/II/5. szám alatti lakost.

Illetményét a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény alapján – a jelenlegi helyzetnek megfelelően - javasoljuk a határozati javaslatban foglaltak szerint megállapítani oly módon, hogy az intézményvezető vezetői pótlékát 100.000-Ft összegben javasoljuk megállapítani (a pótlékalap - melynek összege 20.000.-Ft - 500 %-a).

### **II.**

A közalkalmazottak jogállásáról rendelkező 1992. évi XXXIII. törvény 20/A § (6) bekezdése szerint magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázat esetében a pályázót a pályázati határidő lejártát követő 21 napon belül a kinevezési, megbízási jogkor gyakorlója által létrehozott legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintő szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg, melynek nem lehet tagja – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével – a kinevezési, megbízási jogkor gyakorlója.

A bizottsági tagokra az alábbiak szerint teszünk javaslatot:

Elnök: Sajti Lajos, a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tagok: Lukácsné Kónya Irén, a Pénzügyi és Terv Osztály vezetője

Habóczky Jánosné, a Pénzügyi Bizottság tagja.



Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatokat terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

**Határozati javaslat:**

**I.**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Intézményi Gondnokság intézményvezetői feladatainak ellátásával Kovács Karolina 5720. Sarkad, Béke sétány 1. C/II/5. szám alatti lakost bízta meg 2020. július 1. napjától az intézményvezetői álláshelyre kiírt pályázat eredményes elbírálásáig.

A bér két részből áll: az alapbér megállapítása a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvényben meghatározott fizetési fokozat szerint történik, melyhez vezetői pótlékként a közalkalmazotti pótlékalap 500 %-a járul.

**II.**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Intézményi Gondnokság intézményvezetői álláshelyére pályázatot ír ki.

**III.**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Intézményi Gondnokság magasabb vezetői álláshelyére kiírt pályázat vonatkozásában az 1992. évi XXXIII. törvény 20/A § (6) bekezdésében foglalt feladatok ellátására az alábbi személyekből álló bizottságot hozza létre:

Elnök: Sajti Lajos, a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tagok: Lukácsné Kónya Irén, a Pénzügyi és Terv Osztály vezetője

Habóczky Jánosné, a Pénzügyi Bizottság tagja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

**S a r k a d , 2020. július 3.**

**dr. Mokán István s.k.**  
**polgármester**

A kiadmány hitelesítve:

Sarkad, 2020. július 3.

*Ucsodi István*  
ügyintéző





## P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

### Sarkad Város Önkormányzata

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet a

### Sarkad Város Önkormányzat Intézményi Gondnokság intézményvezető (magasabb vezető) beosztás ellátására

**1. A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**2. Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő

**3. A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 2020. 09.01 – 2025. 08. 31-ig szól.

**4. A munkavégzés helye:**

Békés megye, 5720 Sarkad, Kossuth u. 27.

**5. A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az intézményvezető feladata a hozzá kapcsolódó gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek: bölcsőde, óvoda, művelődési központ és könyvtár, városgazdálkodási iroda, közétkeztetési intézmény pénzügyi, gazdálkodási feladatait ellátó intézmény vezetése.

**6. Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítása és a juttatások biztosítása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.), valamint a Kjt. végrehajtásáról szóló a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél 77/1993. (V. 12.) Korm. rendelet alapján történik.

**7. Pályázati feltételek:**

- a) közgazdász vagy felsőfokú képesítés és mérlegképes könyvelői végzettség
- b) költségvetési gazdálkodásban szerzett legalább 5 év szakmai tapasztalat
- c) büntetlen előélet, cselekvőképesség,
- d) magyar állampolgár, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy,
- e) ne álljon a foglalkozás gyakorlásától eltiltás hatálya alatt,
- f) vagyonyilatkozat-tétel vállalása,
- g) magasabb vezetői megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

**8. A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- a) szakmai önéletrajz,
- b) az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program,
- c) végzettséget, szakképzettséget igazoló okirat másolata,
- d) 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, amely igazolja a büntetlen előéletet, és hogy nem áll a foglalkozás gyakorlásától eltiltás hatálya alatt,
- e) szakmai gyakorlatról szóló igazolás,

- f) nyilatkozat, hogy hozzájárul a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez,
- g) nyilatkozat, hogy a vagyonyilatkozat-tételt vállalja,
- h) amennyiben pályázatának zárt ülés keretében történő tárgyalását kéri, erre irányuló írásbeli nyilatkozat.

**9. A beosztás betölthetőségének időpontja:**

A beosztás 2020. szeptember 1. napjától tölthető be.

**10. A pályázat benyújtásának határideje: 2020. augusztus 17.**

A pályázati kiírással további információt dr. Pintér Magdolna jegyző nyújt a +36 (66) 585-710 telefonszámon.

**11. A pályázatok benyújtásának módja:**

- a) Postai úton, a pályázatnak a Sarkad Város Önkormányzata dr. Mokán István polgármester címére történő megküldésével (5720 Sarkad, Kossuth u. 27. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a beosztás megnevezését: Irodavezető
- b) Személyesen: dr. Pintér Magdolna, Békés megye, 5720 Sarkad, Kossuth utca 27.

**12. A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázatokat a Kjt. 20/A. § (6) bekezdésében meghatározott személyekből álló bizottság véleményezi. A pályázatokról Sarkad Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelenné nyilvánítsa..

**13. A pályázat elbírálásának határideje: 2020. augusztus 31.**

**14. A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- [www.sarkad.hu](http://www.sarkad.hu)
- [kozigallas.hu](http://kozigallas.hu)
- Sarkad Város c. hetilap

# **ELŐTERJESZTÉS**

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. július 9-ei rendkívüli ülésére

*Előkészítette: Borbély Andorné ügyintéző  
Bakó Gyula munkairányító*

**Tárgy: Tájékoztató a mezőgazdasági munkák helyzetéről**

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Sarkad Város Önkormányzata földhasználatában lévő termőföldterületein 2019. év őszén megtörtént a talaj előkészítés, mély lazítás, tárcsázás, illetve elvetésre került 81,2200 ha őszi búza 2,8900 ha őszi árpa, 1,0000 ha őszi zab és 6,9000 ha őszi káposztarepce. A munkákat a mezőgazdasági csoport dolgozói és a közfoglalkoztatottak az Önkormányzat saját tulajdonú gépi eszközeivel végezték el, bér munka igénybe vételére nem került sor.

A 2020. év tavaszi vetés szerkezetének tervezése, egyeztetése után a fémzárolt vetőmagok, műtrágyák, és a növényvédőszer megvásárlásra kerültek. A tavaszi munkák az őszi búza, őszi árpa, őszi zab, és az őszi káposztarepce műtrágya szórásával és gyomirtással kezdődött.

A mezőgazdasági csoport dolgozói a gépi eszközök alkalmazásával 2020. év április hónapjában a COVID-19 koronavírus járvány idején 81,8400 ha napraforgót és 44,5900 ha kukoricát vetettek el.

A járvány ellenére a dolgozók naponta folyamatosan végezték az időszerű mezőgazdasági munkafolyamatokat a járványügyi intézkedések szigorú betartása mellett.

A Startmunka mintaprogram mezőgazdasági programjában 2019. év őszén őszi búza, őszi árpa került elvetésre, majd 2020. év tavaszán napraforgó, kukorica és a szántóföldi zöldségek vetésére került sor. Elvetésre került a zöldborsó, vöröshagyma, foghagyma, vetőburgonya, zöldbab, uborka és a főzőtök. Ez évben új zöldségféle a batáta (édesburgonya) termesztésébe kapcsolódott be az Önkormányzat. A zöldségtermesztés második ütemében a zöldségpalánták kiültetése a fűszerpaprika, zöldpaprika, paradicsom, káposzta palánták kiültetése megtörtént, a palánták gyökérképződését a száraz időjárás nagyban hátráltat.

A szélsőséges száraz őszi időjárás kedvezőtlenül befolyásolta az őszi növények kelését, majd a tavaszi szárazság tovább rontotta az elvetett növények kelését, illetve fejlődését.

Az elmúlt hetekben hirtelen jött nagy mennyiségű csapadék következménye, hogy a gyomnövények kelése rohamosan megindult, a szántó földek egy részén belvív foltok alakultak ki, amelyeket a mezőgazdasági csoport dolgozói gépi és kézi erővel vezeték le csapadékgyűjtő árokba.

**Az önkormányzat földhasználatában lévő termőföldek vetés szerkezetét, illetve az elvégzett munkaműveleteket az alábbi táblázatban foglaltuk össze:**

<b>Hrsz.:</b>	<b>Művelési ág:</b>	<b>Terület nagysága: Ha, Területalapú támogatás Ha</b>	<b>Elvetett növények megnevezése:</b>	<b>Területen végzett munkaműveletek 2020. évben:</b>
0265/4 0265/4 0265/4	szántó, árok szántó szántó	44,6305 28,3000 8,3000 6,2000	Kukorica Pihentetett Kukorica	Fogasolás, vetés, hengerezés preemergens, posztemergens gyomirtás, műtrágyázás.
0267 0267	szántó szántó	20,3989 19,4000 0,4500	Őszi búza Pihentetett	Műtrágyázás, posztemergens gyomirtás, vetésfehérítő elleni inszekticidés, fuzarium elleni fungicidés permetezés
0275/2 0275/2 0275/2	szántó szántó szántó	28,2264 16,2300 6,6000 4,8500	Napraforgó Kukorica Pihentetett	Fogasolás, vetés, hengerezés preemergens, posztemergens gyomirtás, műtrágyázás
0490	szántó	16,8500 16,5000	Őszi búza	Műtrágyázás, posztemergens gyomirtás, vetésfehérítő elleni inszekticidés, fuzarium elleni fungicidés permetezés
0504	szántó	19,7164 19,5000	Őszi búza	Műtrágyázás, posztemergens gyomirtás, vetésfehérítő elleni inszekticidés, fuzarium elleni fungicidés permetezés
0527/3	szántó	0,7055 0,6000	Napraforgó	Fogasolás, vetés, hengerezés preemergens, posztemergens gyomirtás, műtrágyázás
0527/14 0527/14	szántó szántó	34,8464 33,9000	Napraforgó	Fogasolás, vetés, hengerezés preemergens, posztemergens gyomirtás, műtrágyázás

Hrsz.:	Művelési ág:	Terület nagysága: Ha, Területalapú támogatás Ha	Elvetett növények megnevezése:	Területen végzett munkaműveletek 2020. évben:
0610/1	szántó	1,3931 1,0000	Őszi zab	Műtrágyázás, posztemergens gyomirtás, vetésfehérítő elleni inszekticides, fuzarium elleni fungicides permetezés
0622/17	szántó	1,4951 1,4000	Őszi árpa	Műtrágyázás, posztemergens gyomirtás, vetésfehérítő elleni inszekticides, fuzarium elleni fungicides permetezés
0626/30	szántó	1,0805 1,0000	Napraforgó	Fogasolás, vetés, hengerezés preemergens, posztemergens gyomirtás, műtrágyázás
0645/18	szántó	2,0268 1,8500	Napraforgó	Fogasolás, vetés, hengerezés preemergens, posztemergens gyomirtás, műtrágyázás
0329/7	gyep	5,4400 5,0800	Gyep	-----
0348/8	szántó	0,8700 0,8700	Napraforgó	Fogasolás, vetés, hengerezés preemergens, posztemergens gyomirtás, műtrágyázás
0346	szántó	3,0200 2,9400	Napraforgó	Fogasolás, vetés, hengerezés preemergens, posztemergens gyomirtás, műtrágyázás
0348/9	szántó	2,2000 2,0000	Napraforgó	Fogasolás, vetés, hengerezés preemergens, posztemergens gyomirtás, műtrágyázás
0674/16	szántó	1,5000 1,5000	Napraforgó	Fogasolás, vetés, hengerezés preemergens, posztemergens gyomirtás, műtrágyázás
0543/6	szántó	0,9500 0,9500	Pihentetett	-----
01007/2	szántó	13,5000 6,9000 2,0000 1,8000	Őszi káposztarepce Napraforgó szabadföldi zöldség termelés	Startmunka mintaprogram mezőgazdasági program
Termőföld összes területe:		198,6496		
Támogatott terület összesen:		191,1200		

**Startmunka mintaprogram mezőgazdasági program növénytermelése 2020. évben:**

Hrsz.:	Művelési ág:	Terület nagysága: Ha Területalapú támogatás Ha	Elvetett növények megnevezése:	Területen végzett munkaműveletek 2020. évben:
010/3	szántó	15,1229 9,2500 5,6500	Őszi búza Napraforgó	Műtrágyázás, posztemergens gyomirtás, vetésfehérítő elleni inszekticides, fuzarium elleni fungicides permetezés
050/16	szántó	2,9082 2,8900	Őszi árpa	Műtrágyázás, posztemergens gyomirtás, vetésfehérítő elleni inszekticides, fuzarium elleni fungicides permetezés
0224/6	szántó	4,5774 4,5700	Őszi búza	Műtrágyázás, posztemergens gyomirtás, vetésfehérítő elleni inszekticides, fuzarium elleni fungicides permetezés
0335/1	szántó	3,5167 3,4900	Kukorica	Fogasolás, vetés, hengerezés preemergens, posztemergens gyomirtás, műtrágyázás
0716 0716	szántó szántó	13,9183 12,9000	Napraforgó	Fogasolás, vetés, hengerezés preemergens, posztemergens gyomirtás, műtrágyázás
01000	szántó	11,8201 11,0000	Őszi búza	Műtrágyázás, posztemergens gyomirtás, vetésfehérítő elleni inszekticides, fuzarium elleni fungicides permetezés
Termőföld összes területe:		51,8636		
Támogatott terület összesen:		49,7500		

A Magyar Államkincstár által üzemeltetett internetes felületen az Önkormányzat egységes területalapú támogatási kérelmet nyújtott be, a benyújtás során a 12/2015. (III.30.) FM rendeletben meghatározott előírások betartásra kerültek. Az önkormányzat földhasználatába bejegyzett összes szántó területből minimum 5%-os terület nagyságon zöldítést (pihentetett) kell végezni a jogszerű támogatás igénybevételehez.

A területalapú támogatás várható összege 2020. évben összesen: 18.000.000.- Ft, amelyet a Magyar Államkincstár több részletben utal az Önkormányzat számlájára.

A Startmunka mintaprogram mezőgazdasági programjának keretében 2020. évben beszerzésre került 50 db malac. A pályázat lehetőséget biztosít 200 db tojó tyúk és 100 db napos gyöngyös megvásárlására, amelyek beszerzése nehézségekbe ütközik a madárinfluenza járvány miatt.

Az Önkormányzat tulajdonában lévő juh állomány az elmúlt évben szépen fejlődött, gyarapodott a megszületett bárányok értékesítésre kerültek. A juh állomány a beszámoló időpontjában 1db tenyészkosból, 39 db anyajuhból, 6 db jerkéből és 5 db bárányból áll.

Előterjesztői oldalról kérjük a 2020. évi mezőgazdasági munkák időszerű állásáról szóló tájékoztatás elfogadását a Tisztelt Képviselő-testület tagjaitól.

## HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020. évi mezőgazdasági munkák időszerű állásáról szóló tájékoztatást elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

*S a r k a d, 2020. július 3.*

*dr. Mokán István s.k.  
polgármester*

A kiadmány hitelével:

*Ósodi Tamás*  
ügyintéző



**ELŐTERJESZTÉS**

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. július 9-ei rendkívüli ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző  
Puj Erzsébet Katalin óvodavezető

**Tárgy: Sarkad Város Önkormányzata Óvoda vonatkozásában a szükséges döntés meghozatala**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Óvoda intézményének vonatkozásában 2019. szeptember hónapban a tanévkezdés tapasztalatairól szóló tájékoztató keretében jóváhagyta az óvoda zárva tartását 2020. június 12. – 2020. augusztus 31. közötti időszakra.

A Kormány 215/2020. (V.20.) Korm. rendelete 1. § (3) bekezdése azonban rögzítette, hogy az óvoda 2020. augusztus 31-ig legfeljebb két hétre zárhat be. Ennek okán szükséges az Óvoda zárva tartásának módosítása. A Magyar Államkincstár az Emberi Erőforrások Minisztériumával egyeztetve a zárva tartásra vonatkozóan leszögezte, hogy több tagintézményből álló intézmény esetén nem lehet bezárni egyszerre valamennyi tagintézményt, valamint a tagintézmények között rotációt szükséges biztosítani a zárva tartás időtartamára. Fentiek alapján a határozati javaslatban foglaltak szerint teszünk javaslatot a tagintézmények zárva tartására.

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkad Város Önkormányzat Óvoda tagintézményeinek zárva tartását az alábbiak szerint határozza meg:

Epreskert utca 2. tagintézmény zárva tart: 2020. 08. 03. – 2020. 08. 14.

Vasút utca 24. tagintézmény zárva tart: 2020. 08. 17. – 2020. 08. 28.

Kossuth utca 54. tagintézmény zárva tart: 2020. 08. 17. – 2020. 08. 28.

Szalontai utca 43. tagintézmény zárva tart: 2020. 08. 17. – 2020. 08. 28.

Felhívja az óvoda vezetőjét, hogy a változást az óvoda dokumentumain vezesse át.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester  
Puj Erzsébet Katalin óvodavezető

**S a r k a d, 2020. július 3.**

**dr. Mokán István s. k.**  
**polgármester**

A kiadmány hitelesül:

Sarkad, 2020. július 3.

Ósodi





# **ELŐTERJESZTÉS**

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. július 9-ei rendkívüli ülésére

*Előkészítette: Baracsiné Matus Erika  
osztályvezetőt helyettesítő köztisztviselő*

**Tárgy: A Sarkadi Lovas-és Fogathajtó Szabadidős Sport Egyesület támogatási kérelme**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Sarkadi Lovas-és Fogathajtó Szabadidős Sport Egyesület támogatási kérelemmel fordult a Tisztelt Képviselő-testülethez. Az Egyesület 2020. július 11-én Békéscsabán rendezi meg „C” kategóriás kettesfogathajtó versenyét. A rendezvény szervezése kezdetén – a koronavírus helyzetre való tekintettel – csak zártkapus versenyek kerülhettek megrendezésre, melyre a megyénkben Békéscsabán volt legközelebb lehetősége az egyesületnek. A verseny sikeres lebonyolítása jelentős költségeket jelent számukra (versenybejelentési díj, mentőautó biztosítása, serleg, érem megvásárlása, étkezés biztosítása), melyet szűkös költségvetésük nem tud finanszírozni. A rendezvény eredményes megszervezése érdekében 350.000 forint támogatást kérnek a tisztelt Képviselő-testülettől.

A verseny megrendezéséig a civil szervezeti támogatás keretében kért összeg vonatkozásában nem születik képviselő-testületi döntés, így a támogatás sem érkezik meg az Egyesület számlájára a kellő időpontban, viszont kedvező döntés esetén a most nyújtott támogatás összege csökkenti a civil szervezetek támogatása során biztosított támogatási összeget az Egyesület vonatkozásában.

Az Egyesület köszönetét fejezte ki a Képviselő-testület irányába az eddig nyújtott anyagi és erkölcsi támogatás okán és bízik kérelme kedvező elbírálásában.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé elfogadásra:

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Sarkadi Lovas-és Fogathajtó Szabadidős Sport Egyesület részére 350.000 Ft támogatást biztosít a 2020. évi eredeti költségvetésben előirányzott civil szervezetek részére nyújtott önkormányzati támogatás keretösszegéből, 2021. első negyedévi elszámolási kötelezettséggel.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** dr. Mokán István polgármester

Sarkad, 2020. június 25.

A kiadmány hitelesül:

Sarkad, 2020. július 3.

ügyintéző

*dr. Mokán István s. k.  
polgármester*

**ELŐTERJESZTÉS**

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. július 9-ei rendkívüli ülésére

Előkészítette: dr. Pintér Magdolna jegyző

**Tárgy: Diákmunkával kapcsolatos döntés meghozatala**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A fiatalok inaktivitás csökkentésére, a korai munkatapasztalat és munkajövedelem szerzés elősegítésére az előző évekhez hasonlóan ebben az évben is meghirdette a Kormány „Nyári diákmunka” központi munkaerőpiaci programját, amely – prevenció jelleggel – már diákkorban elő kívánja segíteni a fiatalok munkához jutását.

A programban a 16-25 év közötti nappali tagozatos diákok vehetnek részt, akik foglalkoztatásra irányuló, vagy vállalkozási jogviszonnyal nem rendelkeznek, és közvetítés kérésként nyilvántartásba vételre kerültek a Sarkadi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya részéről (célcsoport).

A munkaadó önkormányzatok számára a diákok munkaviszonyban történő foglalkoztatása esetén a munkabér és a ténylegesen megfizetésre kerülő szociális hozzájárulási adó együttes összegének 100%-a kerül megtérítésre. A program keretében legfeljebb 1 hónap időtartamra, maximum napi 6 órás foglalkoztatás támogatható.

A korábbi évek tapasztalatait és létszámait figyelembe véve napi 6 órás foglalkoztatás keretében júliusban 71 fő, augusztusban 35 fő foglalkoztatására vonatkozó előzetes adatszolgáltatás került benyújtásra a Sarkadi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályhoz. (Amennyiben lehetőség lesz arra, hogy egy-egy diák foglalkoztatása két hónap időtartamra is megvalósuljon, a létszám az augusztusi hónapban terveink szerint 55 főre emelkedik).

Tekintettel arra, hogy a támogatás a bruttó munkabért és a felmerülő szociális hozzájárulási adót fedezi, a foglalkoztatáshoz szükséges egészségügyi alkalmassági vizsgálatot, az esetlegesen szükséges egészségügyi kiskönyv költségét önkormányzati önerőként szükséges biztosítani.

Előterjesztői oldalról javasoljuk a program támogatását, melynek mentén az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé elfogadásra:

**HATÁROZATI JAVASLAT:**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020. évi „Nyári diákmunka” program keretében történő foglalkoztatásra 400.000 Ft összegű keretet biztosít a 2020. évi költségvetés általános tartaléka terhére.

Megbízta a polgármestert a szükséges intézkedések megtételével.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

Sarkad, 2020. július 3.

A kiadmány hiteles:

Sarkad, 2020. július 3.

*csódi*



dr. Mokán István s. k.  
polgármester

# **ELŐTERJESZTÉS**

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. július 9-ei ülésére

*Előkészítette: Lukácsné Kónya Irén pénzügyi osztályvezető*

**Tárgy: Összefogás a Sérült Gyermekekért Közhasznú Egyesület támogatási kérelme**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Összefogás a Sérült Gyermekekért Közhasznú Egyesület ebben az évben is megrendezi a „Biztonságos Át-Járás” tábort, mely az előző négy évben nagy sikernek örvendett a gyermekek körében.

Az idei tábor a már megszokott helyszínen, a Gellény-birtokon öt héten (2020.07.13-08.14.) keresztül fog tartani. Az előző években Sarkad város heti 10 fő gyermekkel delegálta magát, így összesen 50 gyermeket tudtak méltón vendégül látni.

Az idei évben is hasonló módon terveznek, tehát 50 szociálisan rászoruló, fogyatékkal élő sarkadi gyermeket szeretne az Egyesület új kalandokhoz juttatni a tábor öt hete alatt.

A táborban összesen 600 gyermek vesz részt. Ennek költsége 15 millió forint, melyet az Egyesület több forrásból teljes egészében finanszíroz.

Fentiek alapján az Egyesület kéri Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testületét, hogy anyagi lehetőségeihez mérten támogassa a tábort, megteremtve ezzel a gyermekek számára az életre szóló élményszerzés lehetőségét.

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Összefogás a Sérült Gyermekekért Közhasznú Egyesület (5711. Gyula/Gyulavári, Fehér-Körös u. 21.) részére 100.000.-Ft támogatást biztosít az önkormányzat 2020. évi költségvetésének általános tartalék terhére a 2020-as évben megvalósuló nyári tábor költségeinek fedezetére, tekintettel arra, hogy a táborozások során sarkadi gyermekek táboroztatása is megvalósul.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** dr. Mokán István polgármester

*S a r k a d, 2020. július 03.*

*dr. Mokán István s. k.  
polgármester*

*A kiadmány hitelesül:  
Sarkad, 2020. július*

*ügyintéző*



# **ELŐTERJESZTÉS**

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. július 9-i rendkívüli ülésére

*Előkészítette: Kővári Arnold osztályvezető*

**Tárgy: Közterületi fejlesztés a Gyulai út - Anti út csomópontjában**

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Hosszú évtizedes várakozást követően végre megvalósult a Gyulai út – Anti találkozásánál Sarkad első körforgalma. A csomópont az utóbbi 10-20 év településfejlesztési munkájának és a gazdaság erősödésének köszönhetően egyre nagyobb forgalmat vezet el, de a városi funkciók térnyerése miatt megnőtt a helyi forgalom is, benne érte a gyalogos, kerékpáros és gépjárművi forgalmat egyaránt. Az Éden tavak közelsége, a kiépülő városi infrastruktúra (üzemanyagöltő állomás, kereskedelmi egységek, egészségügyi ellátórendszer új telephelye, Piac, Tanuszoda, turisztikai szállások) már igényli a közterület esztétikai és kulturális fejlesztését is.

A rendszerváltás óta eltelt időben minden újonnan megválasztott Képviselő-testület hozott döntést egy-egy köztéri műalkotás, vagy jelentősebb közterület megújításáról. Esetünkben ez a jó hagyomány folytatásra került, hiszen korábbi döntéseivel a Testület már biztosított fedezetet egy a megépülő körforgalom középső, elzárt részének szökőkúttal történő fejlesztésére, mely bruttó 9 millió Ft-ot irányozott elő. Vállalkozói és lakossági felajánlásokból további 3 millió Ft gyűlt össze eddig.

A kiválasztott felszereltségű szökőkút kivitelezéséhez ellenben csak a vízgépészeti rendszerek beépítése igényel nettó 13 millió Ft-ot. Ezen felül az építómesteri munkák (kezelő gépház megépítése, medencetér betonozása, szigetelése, mellvéd burkolása, stb...), hálózatbővítések (víz, elektromos, csapadékvíz) további 6 millió Ft értékben jelennek meg. A fejlesztést terhelő ÁFA tartalom ezen felül 5,2 millió Ft.

Összesítve a teljes bekerülési értéket mely 24.130.000 Ft látható, hogy a jelenleg rendelkezésre álló 12 milliós keretet szükséges megduplálni. A kivitelezés során elért megtakarítások természetesen a most bemutatott kiadást csökkenteni fogják. Ilyen például a vízgépészeti beszerzés egy része, mely elemek megrendelésekor a beszállító a listaárból nettó 1,1 millió Ft-os kedvezményt biztosított.

Ezen megtakarításokat csak a kivitelezés befejezését követően tudjuk összesíteni, ahogyan az önerős munkavégzés megtakarításait is csak a legvégén tudjuk majd forintosítani. A kerekítve bruttó 12 millió forintos kiegészítő forrást, mint fejlesztési alapot kezeljük, így annak fel nem használt megtakarítása az elszámolást követően visszazál az általános tartalékba.

Javasoljuk az eredeti határozat visszavonását és az alábbi határozati javaslat elfogadását:

## HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a **45/2019. (III. 28.) KT** számú határozatával az „Éden” szökőkút előkészítésére leszabott, majd a 2020. évi költségvetésben már a vízgépészeti rendszerelemek előrendelése költségeivel együtt szerepeltetett bruttó 9.000 eFt önkormányzati forrást, további bruttó 12.000 eFt-tal, az általános tartalék terhére

- a. **kiegészíti.**
- b. **nem egészíti ki.**

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** dr. Mokán István polgármester

*S a r k a d, 2020. július 3.*

*dr. Mokán István s.k.  
polgármester*

Kiadmány hivatással:



# **ELŐTERJESZTÉS**

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. július 9-i rendkívüli ülésére

*Előkészítette: Kővári Arnold osztályvezető*

**Tárgy: Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztés tárgykörében a szükséges döntés meghozatala**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A korábbi évekhez hasonlóan most is kiírásra került az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztéseket támogató pályázati felhívás. A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen a települési önkormányzatok számára pályázatot hirdetett meg egyes önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására.

A felhívás értelmében a pályázat célterületei az alábbiak:

- a) Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: intézményfejlesztés)
  - aa) Meglévő, bölcsődei ellátást nyújtó intézmény épületének vagy helyiségének – kapacitásbővítéssel nem járó – infrastrukturális fejlesztése, felújítása
  - ab) 70%-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális fejlesztése, felújítása, belső átalakítása (a továbbiakban: óvodafejlesztés)
  - ac) Egészségügyi alapellátást szolgáló (háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat, fogorvosi alapellátás) épület vagy helyiség infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: egészségügyi fejlesztés)
  - ad) Közös önkormányzati hivatal székhelyének infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: hivatalfejlesztés)
- b) Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás, vagy új sportlétesítmény létrehozása.
- c) Belterületi utak, járdák, hidak felújítása.

Egy önkormányzat az a)-c) alcélok közül csak egyre nyújthat be pályázatot. Az a) (intézményfejlesztés) alcél szerinti pályázat esetében **legfeljebb egy intézmény fejlesztése támogatható.**

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. július 10. A felülvizsgálati eredmény Belügyminisztériumba történő beérkezésének legkésőbbi időpontja: 2020. augusztus 10. Előnyt élveznek azok a belterületi utak, járdák, hidak esetében azok a pályázatok, amelyek a tömegközlekedés által igénybe vett utak felújítására irányulnak.

A rendelkezésre álló pályázati keretösszeget, valamint a maximálisan igényelhető támogatási összegeket az alábbi táblázat tartalmazza:

Pályázati alcélok	Rendelkezésre álló keretösszeg millió Ft	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
a)	3 000	30
b)	500	20
c)	5 500	fővárosi kerületi önkormányzatok: 60 megyei jogú városok: 50 10 000 fő vagy azt meghaladó lakosságszámú települések: 40 10 000 fő lakosságszám alatti települések: 20

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól, illetve a pályázó települési önkormányzat egy lakosra jutó adóerő-képességétől, melynek mértéke önkormányzatunk esetében pályázat teljes összköltségének 5%-a (1.a alcél), illetve 15%-a (1.b., 1.c. alcél).

Fejlesztési alcél	Támogatás maximális mértéke a Pályázó <u>adóerő-képessége</u> alapján			
	0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-50.000 Ft/fő	50.000 Ft/fő felett
a)	fejlesztési költség 95%-a,	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 50%-a,
b), c)	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 65%-a,	fejlesztési költség 50%-a,

A pályázat benyújtása egyrészt elektronikus úton (az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül), valamint papír alapon (a Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatóságára) történik.

Nyertes pályázat esetén támogatói okirat kerül kiállításra, melyet követően az elnyert vissza nem térítendő támogatást a Magyar Államkincstár egy összegben folyósítja.

A nyertes pályázónak a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően - a működtetésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával - kell használnia.

A benyújtandó pályázat 1. c.) alpontja keretében egy szilárd burkolatú utca (Jókai u.) felújítását javasoljuk. Az út felújítás értéke bruttó 24.848.185,- Ft az előzetes becslések alapján.

A tervezett út felújítási munkák nem minősülnek építési engedélyköteles tevékenységeknek, de a híd beépítése igen, így szükséges az engedély beszerzésével kapcsolatos költségek figyelembevétele is. A pályázat tervezett összköltsége alapján a biztosítandó **saját erő mértéke 3.727.228,- Ft.**

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé elfogadásra:

## HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzata - a helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel együtt meghirdetett a Magyarország 2018. évi központi



költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerint kiírt pályázata kapcsán - a Sarkad város belterületén lévő szilárd burkolatú utak közül a Jókai utca burkolatának felújítását célzó pályázata benyújtását bruttó 24.848.185,- Ft összértékben, s az ahhoz szükséges 15%-os saját erő, azaz bruttó 3.727.228,- Ft. 2020. évi általános tartalék terhére történő biztosítását

- a.) támogatja.
- b.) nem támogatja.

A Képviselő-testület megbizsa a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges nyilatkozatok aláírásával és feladatok elvégzésével.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** dr. Mokán István polgármester

**S a r k a d, 2020. július 3.**



**dr. Mokán István s.k.**  
**polgármester**



*Módontása*

## HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet II. 2. a), b) és c) pontjai alapján meghirdetett – az „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása 2020.” című pályázati felhívás c) Belterületi utak, járdák, hidak felújítása pályázati alcél keretében az önkormányzati tulajdonú Sarkad, Jókai utca (Sarkad 341 és 485 hrsz.) meglévő aszfaltburkolatának (és a Honvéd utcai, Kút utcai, Gyár utcai útsatlakozások) felújítását célzó pályázat benyújtását bruttó 24.848.185,- Ft teljes projektköltséggel, bruttó 21.120.957,- Ft igényelt támogatás (85 %) és bruttó 3.727.228 Ft,- Ft vállalt önerő (15%) 2020. évi általános tartalék terhére történő biztosításával

- a.) támogatja.
- b.) nem támogatja.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges nyilatkozatok aláírásával és feladatok elvégzésével.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** dr. Mokán István polgármester

**S a r k a d, 2020. július 7.**

**dr. Mokán István s.k.**  
**polgármester**

A kiadmány hitelesül:

*Asódi Hanna*



# **ELŐTERJESZTÉS**

Sarkad Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. július 9-ei rendkívüli ülésére

*Előkészítette: Kövári Arnold osztályvezető*

**Tárgy: A „Piac revitalizáció Sarkadon 2020” című, TOP-1.1.3-16-BS1-2018-00024 azonosító számú projekt kapcsán a szükséges döntések meghozatala**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Tisztelt Képviselő-testület a TOP-1.1.3-16-BS1-2018-00024 azonosító számú, „Piac revitalizáció Sarkadon 2020” című pályázathoz kapcsolódóan ajánlattételi felhívást fogadott el 2020. május 29-ei ülésén, valamint döntött arról, hogy az ajánlattételi felhívást az alábbi gazdasági szereplőknek küldi meg:

Sarkadi Építőipari Közös Kft. (5720 Sarkad, Kürt u. 6. 3. ép.)

Gyarmat Kismester Kft (5727 Újszalonta, Béke u. 44.)

Lak-Trend-Plusz Kft (1076 Budapest Sajó u. 2. 3. em. 26/a.)

NAGY AKANTUSZ Magasépítési, Mélyépítési és Szolgáltató Kft. (5600 Békéscsaba, Stark Adolf u. 9.)

FALKELL Építőipari és Kereskedelmi Kft. (5711 Gyula, Malom sor 52.)

Az ajánlattételi határidőre kettő gazdasági szereplő küldte meg ajánlatát: a Sarkadi Építőipari Közös Kft, valamint a Lak-Trend-Plusz Kft.

A Sarkadi Építőipari Közös Kft. és a Lak-Trend-Plusz Kft ajánlatukat az előterjesztéshez csatolt „Szakvélemény – Döntési javaslat” című dokumentumban rögzítettek szerint tették meg. A Bíráló Bizottság szerződött külső szakértő bevonásával (KÖVITE-PLUSZ Mérnöki, Tervező és Szolgáltató Kft.) értékelte az eljárást, valamint a beérkezett ajánlatokat.

A 2018 őszén benyújtott pályázat elbírálása közel egy évet vett igénybe, illetve a projekt előkészítési munkálatai (tervezés, engedélyeztetés) további félét öleltek fel. A pályázat beadását követő majdnem két éves időszakban az építőiparban az anyag- és díjköltségek vonatkozásában jelentős áremelkedés következett be, mely a megvalósítani kívánt projektelemek drágulását irányozta elő.

A beszerzési eljárás folyamán mindkét gazdasági szereplő a pályázatban építésre elnyert összegnél (nettó 70.825.000 Ft) magasabb ajánlatot adott, az Építőipari Közös Kft nettó ajánlati ára 78.889.270 Ft + FAD, míg a Lak-Trend-Plusz Kft nettó ajánlati ára 82.811.033 Ft + FAD. (A beruházás építési engedélyköteles, ezért a kivitelezés után fordított adózás (FAD) szerint kell adózni.)

A projekt kivitelezésére rendelkezésre álló pályázati támogatás összege nettó 70.825.000 Ft, továbbá az eszközbeszerzés költségvetési soron átcsoportosítható összeg nettó 5.345.444 Ft. Mivel az ajánlatok értéke meghaladja a rendelkezésre álló forrásokat, így szükséges önerő kiegészítés vállalása. A Sarkadi Építőipari Közös Kft. ajánlata nettó 2.718.826 Ft mértékben, míg a Lak-Trend-Plusz Kft nettó 6.640.589 Ft értékben haladja meg a rendelkezésre álló forrást.

A projektfejlesztés során esetlegesen képződő belső megtakarítás a kivitelezés során természetesen csökkenteni fogja a most elfogadni javasolt önerő kiegészítés volumenét.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban a Bíráló Bizottság véleményének megfelelően, a bizottsági kivonatban rögzítettek alapján hozzon döntést a nyertes ajánlattevő vonatkozásában. A Bíráló Bizottság ülésére 2020. július 9-én került sor. Az ott meghozott előkészítő döntés dokumentumait előterjesztésünkhöz csatoltuk.

A közbeszerzési eljárás szabályai szerint jelen döntés meghozatalához név szerinti szavazás szükséges.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

### HATÁROZATI JAVASLAT

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a **TOP-1.1.3-16-BS1-2018-00024** azonosító számú, „**Piac revitalizáció Sarkadon 2020**” című projekt kivitelezése tárgyában közzétett ajánlattételi felhívásra beérkezett ajánlatok értékelését követően a szakértői véleményben és a Bíráló Bizottság javaslatában szereplő ajánlás alapján az eljárást érvényesnek és 2.718.826 Ft önerő a 2020. évi költségvetés általános tartaléka terhére történő biztosítása mellett eredményesnek minősíti.

A legkedvezőbb, nyertes ajánlatot tevő neve, címe:  
Sarkadi Építőipari Közös Kft, 5720 Sarkad, Kürt u. 6. 3. ép.

Ellenszolgáltatás összege: nettó: 78.889.270 Ft + FAD.

Ajánlata kiválasztásának indokai: az ajánlatot tevő a legjobb ár-érték arány értékelési szempont alapján a legkedvezőbb ajánlatot tette.

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a szükséges dokumentumok, szerződések aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Mokán István polgármester

*S a r k a d, 2020. július 8.*

*dr. Mokán István s.k.  
polgármester*

A kiadmány helyéül:

*Ocsódi Anna*  
ügyintéző



**SAKÁKÉRTÉKELÉS - DÖNTÉSI JAVASLAT**

"Piac revitalizáció Sarkadon 2020" tárgyban indított nyílt közbeszerzési eljárás során beérkezett ajánlatok felülvizsgálatáról (TOP-1.1.3-16-BS1-2018-00024)

Ajánlattevő	Lak-Trend-Plusz Kft.	Sarkadi Építőipari Közös Kft.
Cím	1076 Budapest, Sajó u. 2. 3. em. 26/a.	5720 Sarkad, Kürt u. 6/3.
Adószám	26243405-2-42	11042215-2-04
Nettó ajánlati ár (Ft)	82 811 033 - Ft	78 889 270 - Ft
A kötelezően előírt 36 hónapon felül vállalt többletjótállás időtartama (min. 0 hónap, max. 24 hónap)	0 hónap	0 hónap
Az alkalmassági minimumkövetelmények M1. pontban megjelölt szakember alkalmasság tekintetében előírt szakmai tapasztalatot meghaladó szakmai többlettapasztalata (min. 0 hónap, max. 36 hónap)	36 hónap	36 hónap
Felolvasó lap	rendben	rendben
Gazdasági szereplők megjelölése és hozzárendelése az EKR-ben	rendben	rendben
Nyilatkozat Kbt. 66 § (2) bek.	rendben	rendben
Nyilatkozat kizáró okokról	rendben	rendben
Nyilatkozat Kbt. 62 § (1) bek. k) kb)	rendben	rendben
Nyilatkozat Kbt. 67 § (4) bek.	rendben	rendben
Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról	rendben	rendben
Nyilatkozat az alkalmassági követelményekre vonatkozóan (Kbt. 114 § (2))	rendben	rendben
Nyilatkozat a Kbt. 66 § (6) bek. a) és b) pontja vonatkozásában	rendben/igénybe vesz alvállalkozót	rendben/igénybe vesz alvállalkozót
Nyilatkozat Kbt. 65 § (7) bekezdése vonatkozásában	rendben	rendben
Nyilatkozat üzleti titokról	rendben	rendben
Nyilatkozat kizáró okokról	rendben	rendben
Nyilatkozat felelősségbiztosítás tekintetében	rendben/kiterjeszti	rendben/kiterjeszti
Nyilatkozat bemutatott szakemberekről	rendben/Zahorán János	rendben/Sándor Károly
Nyilatkozat bemutatott szakemberek szakmai tapasztalatáról	rendben	rendben
Nyilatkozat fordításbról	Nem tartalmaz idegen nyelvű dokumentumot	Nem tartalmaz idegen nyelvű dokumentumot
Kapacitást nyújtó szervezet kötelezettségvállalását tartalmazó okirata erőforrások rendelkezésre állásáról	rendben	rendben
Aláírási példány	rendben	rendben
Konzorciumi megállapodás (adott esetben)	nem releváns	nem releváns
Árazott költségvetés	rendben	rendben

**Ajánlatok érvényességének vizsgálata:**

Lak-Trend-Plusz Kft.	Az ajánlat a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek a hiánypótlást követően megfelel. Az ajánlat érvényes.
Sarkadi Építőipari Közös Kft.	Az ajánlat a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek a hiánypótlást követően megfelel. Az ajánlat érvényes.

**A Kbt. 69. § szerinti felhívásra benyújtandó dokumentumok**

Ajánlattevő	Sarkadi Építőipari Közös Kft.
Cím	5720 Sarkad, Kürt u. 6/3.
M1. alkalmassági követelmény építési munkák irányításáért felelős muszaki vezető szakember jogosultságának igazolása (onéletrajz képzettség rendelkezésre állási nyilatkozat v. kamarai szám)	rendben
Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság (cégnyilvántartás, Építőipari Kivitelezői Nyilvántartás)	rendben

**Az ajánlatok értékelése**

Részszempontok	Súlyszám	Lak-Trend-Plusz Kft.	Sarkadi Építőipari Közös Kft.
		Értékelési pontszám	Értékelési pontszám
Nettó ajánlati ár (Ft)	70	6 668,2	7 000
A kötelezően előírt 36 hónapon felül vállalt többletjótállás időtartama (min. 0 hónap, max. 24 hónap)	20	0	0
Az alkalmassági minimumkövetelmények M1. pontban megjelölt szakember alkalmasság tekintetében előírt szakmai tapasztalatot meghaladó szakmai többlettapasztalata (min. 0 hónap, max. 36 hónap)	10	1 000	1 000
<b>Összesen</b>		<b>7.668,2</b>	<b>8.000</b>

**A Bíráló Bizottság legelőnyösebb ajánlatra tett javaslata:** Sarkadi Építőipari Közös Kft. (5720 Sarkad, Kürt u. 6/3.)

**Eljárás eredményességének vizsgálata:** A projekt költségvetésében a fedezet csak részben áll rendelkezésre ezért szükséges lenne 2 718 826 - Ft önerő biztosítása. Amennyiben a plusz fedezet biztosításának lehetősége fennáll, úgy javaslom az eljárást eredményesnek nyilvánítani és a szerződést a legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel megkötni.

Sarkad, 2020. július 9.

*Martiny János*  
Bíráló Bizottság elnöke

A szakvéleményt, döntési javaslatot ellenjegyzem:

Dr. Puskás János  
Felelős akkreditált közbeszerzési szakianácsadó

BÍRÁLATI LAP

"Piac revitalizáció Sarkadon 2020" tárgyban indított nyílt közbeszerzési eljárás során beérkezett ajánlatok bírálatáról (TOP-1.1.3-16-BS1-2018-00024)

Készítette: Habóczki Jánosné Bíráló Bizottság elnöke

Ajánlattevő	Lak-Trend-Plusz Kft.	Sarkadi Építőipari Közös Kft.
Cím	1076 Budapest, Sajó u. 2. 3. em. 26/a.	5720 Sarkad, Kürt u. 6/3.
Adószám	26243405-2-42	11042215-2-04
Nettó ajánlati ár (Ft)	82 811 033 - Ft	78 889 270 - Ft
A kötelezően előírt 36 hónapon felül vállalt többletjótállás időtartama (min. 0 hónap max. 24 hónap)	0 hónap	0 hónap
Az alkalmassági minimumkövetelmények M1 pontban megjelölt szakember alkalmasság tekintetében előírt szakmai tapasztalatot meghaladó szakmai többlettapasztalata (min. 0 hónap max. 36 hónap)	36 hónap	36 hónap
Felolvasó lap	rendben	rendben
Gazdasági szereplők megjelölése és hozzárendelése az EKR-ben	rendben	rendben
Nyilatkozat Kbt. 66 § (2) bek.	rendben	rendben
Nyilatkozat kizáró okokról	rendben	rendben
Nyilatkozat Kbt. 62 § (1) bek. k) kb)	rendben	rendben
Nyilatkozat Kbt. 67 § (4) bek.	rendben	rendben
Nyilatkozat folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról	rendben	rendben
Nyilatkozat az alkalmassági követelményekre vonatkozóan (Kbt. 114 § (2))	rendben	rendben
Nyilatkozat a Kbt. 66 § (6) bek. a) és b) pontja vonatkozásában	rendben/génybe vesz alvállalkozót	rendben/génybe vesz alvállalkozót
Nyilatkozat Kbt. 65 § (7) bekezdése vonatkozásában	rendben	rendben
Nyilatkozat üzleti titokról	rendben	rendben
Nyilatkozat kizáró okokról	rendben	rendben
Nyilatkozat felelősségbiztosítás tekintetében	rendben/kiterjeszti	rendben/kiterjeszti
Nyilatkozat bemutatott szakemberekről	rendben/Zahorán János	rendben/Sándor Károly
Nyilatkozat bemutatott szakemberek szakmai tapasztalatáról	rendben	rendben
Nyilatkozat fordításbról	Nem tartalmaz idegen nyelvű dokumentumot	Nem tartalmaz idegen nyelvű dokumentumot
Kapacitást nyújtó szervezet kötelezettségvállalását tartalmazó okirata erőforrások rendelkezésre állásáról	rendben	rendben
Aláírási címpéldány	rendben	rendben
Konzorciumi megátapodás (adott esetben)	nem releváns	nem releváns
Árazott költségvetés	rendben	rendben

Ajánlatok érvényességének vizsgálata:

Lak-Trend-Plusz Kft.	Az ajánlat a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek a hiánypótlást követően megfelel. Az ajánlat érvényes.
Sarkadi Építőipari Közös Kft.	Az ajánlat a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek a hiánypótlást követően megfelel. Az ajánlat érvényes.

A Kbt. 69. § szerinti felhívásra benyújtandó dokumentumok

Ajánlattevő	Sarkadi Építőipari Közös Kft.
Cím	5720 Sarkad, Kürt u. 6/3.
M1 alkalmassági követelmény építési munkák irányításáért felelős műszaki vezető szakember jogosultságának igazolása (önéletrajz, képzettség, rendelkezésre állási nyilatkozat, v. kamarai szám)	rendben
Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság (cégnyilvántartás, Építőipari Kvitelezői Nyilvántartás)	rendben

Az ajánlatok értékelése

Részszempontok	Súlyszám	Lak-Trend-Plusz Kft.	Sarkadi Építőipari Közös Kft.
		Értékelési pontszám	Értékelési pontszám
Nettó ajánlati ár (Ft)	70	6.668,2	7.000
A kötelezően előírt 36 hónapon felül vállalt többletjótállás időtartama (min. 0 hónap max. 24 hónap)	20	0	0
Az alkalmassági minimumkövetelmények M1 pontban megjelölt szakember alkalmasság tekintetében előírt szakmai tapasztalatot meghaladó szakmai többlettapasztalata (min. 0 hónap max. 36 hónap)	10	1.000	1.000
<b>Összesen</b>		<b>7.668,2</b>	<b>8.000</b>

A legelőnyösebb ajánlatra tett javaslatom: Sarkadi Építőipari Közös Kft. (5720 Sarkad, Kürt u. 6/3.)

Eljárás eredményességének vizsgálata: A projekt költségvetésében a fedezet csak részben áll rendelkezésre, ezért szükséges lenne 2 718 826 - Ft önerő biztosítása. Amennyiben a plusz fedezet biztosításának lehetősége fennáll, úgy javasolom az eljárást eredményesnek nyilvánítani és a szerződést a legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel megkötölni.

## BÍRÁLATI LAP

"Piac revitalizáció Sarkadon 2020" tárgyban indított nyílt közbeszerzési eljárás során beérkezett ajánlatok bírálatáról (TOP-1.1.3-16-BS1-2018-00024)

Készítette: Béres István Bizottsági tag

Ajánlattevő	Lak-Trend-Plusz Kft.	Sarkadi Építőipari Közös Kft.
Cím	1076 Budapest, Sajó u. 2. 3. em. 26/a.	5720 Sarkad, Kürt u. 6/3.
Adószám	26243405-2-42	11042215-2-04
Nettó ajánlati ár (Ft)	82 811 033 - Ft	78 889 270 - Ft
A kötelezően előírt 36 hónapon felül vállalt többletjótállás időtartama (min. 0 hónap, max. 24 hónap)	0 hónap	0 hónap
Az alkalmassági minimumkövetelmények M1 pontban megjelölt szakember alkalmasság tekintetében előírt szakmai tapasztalatot meghaladó szakmai többlettapasztalata (min. 0 hónap, max. 36 hónap)	36 hónap	36 hónap
Felolvasó lap	rendben	rendben
Gazdasági szereplők megjelölése és hozzárendelése az EKR-ben	rendben	rendben
Nyilatkozat Kbt. 66 § (2) bek.	rendben	rendben
Nyilatkozat kizáró okokról	rendben	rendben
Nyilatkozat Kbt. 62 § (1) bek. k) kb)	rendben	rendben
Nyilatkozat Kbt. 67 § (4) bek.	rendben	rendben
Nyilatkozat folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról	rendben	rendben
Nyilatkozat az alkalmassági követelményekre vonatkozóan (Kbt. 114 § (2))	rendben	rendben
Nyilatkozat a Kbt. 66 § (6) bek. a) és b) pontja vonatkozásában	rendben/igénybe vesz alvállalkozót	rendben/igénybe vesz alvállalkozót
Nyilatkozat Kbt. 65 § (7) bekezdése vonatkozásában	rendben	rendben
Nyilatkozat üzleti titokról	rendben	rendben
Nyilatkozat kizáró okokról	rendben	rendben
Nyilatkozat felelősségbiztosítás tekintetében	rendben/kiterjeszti	rendben/kiterjeszti
Nyilatkozat bemutatott szakemberekről	rendben/Zahorán János	rendben/Sándor Károly
Nyilatkozat bemutatott szakemberek szakmai tapasztalatáról	rendben	rendben
Nyilatkozat fordításról	Nem tartalmaz idegen nyelvű dokumentumot	Nem tartalmaz idegen nyelvű dokumentumot
Kapacitást nyújtó szervezet kötelezettségvállalását tartalmazó okirata erőforrások rendelkezésre állásáról	rendben	rendben
Aláírási címpéldány	rendben	rendben
Konzorciumi megállapodás (adott esetben)	nem releváns	nem releváns
Árazott költségvetés	rendben	rendben

## Ajánlatok érvényességének vizsgálata:

Lak-Trend-Plusz Kft.	Az ajánlat a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek a hiánypótlást követően megfelel. Az ajánlat érvényes.
Sarkadi Építőipari Közös Kft.	Az ajánlat a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek a hiánypótlást követően megfelel. Az ajánlat érvényes.

## A Kbt. 69 § szerinti felhívására benyújtandó dokumentumok

Ajánlattevő	Sarkadi Építőipari Közös Kft.
Cím	5720 Sarkad, Kürt u. 6/3.
M1 alkalmassági követelmény építési munkák irányításáért felelős műszaki vezető szakember jogosultságának igazolása (önéletrajz, képzettség rendelkezésre állási nyilatkozat v. kamarai szám)	rendben
Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság (cégnyilvántartás, Építőipari Kivitelezői Nyilvántartás)	rendben

## Az ajánlatok értékelése

Részszempontok	Súlyszám	Lak-Trend-Plusz Kft.	Sarkadi Építőipari Közös Kft.
		Értékelési pontszám	Értékelési pontszám
Nettó ajánlati ár (Ft)	70	6 668,2	7 000
A kötelezően előírt 36 hónapon felül vállalt többletjótállás időtartama (min. 0 hónap, max. 24 hónap)	20	0	0
Az alkalmassági minimumkövetelmények M1 pontban megjelölt szakember alkalmasság tekintetében előírt szakmai tapasztalatot meghaladó szakmai többlettapasztalata (min. 0 hónap, max. 36 hónap)	10	1 000	1 000
<b>Összesen</b>		<b>7.668,2</b>	<b>8.000</b>

A legelőnyösebb ajánlatra tett javaslatom: Sarkadi Építőipari Közös Kft. (5720 Sarkad, Kürt u. 6/3.)

Eljárás eredményességének vizsgálata: A projekt költségvetésében a fedezet csak részben áll rendelkezésre, ezért szükséges lenne 2 718 826 - Ft önerő biztosítása. Amennyiben a plusz fedezet biztosításának lehetősége fennáll, úgy javasolom az eljárást eredményesnek nyilvánítani és a szerződést a legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel megkötöni.

Sarkad, 2020. július 9.

  
Bíráló Bizottság tagja

## BÍRÁLATI LAP

"Piac revitalizáció Sarkadon 2020" tárgyban indított nyílt közbeszerzési eljárás során beérkezett ajánlatok bírálatáról (TOP-1.1.3-16-BS1-2018-00024)

Készítette: Pribék Imréné Bizottsági tag

Ajánlattevő	Lak-Trend-Plusz Kft.	Sarkadi Építőipari Közös Kft.
Cím	1076 Budapest, Sajó u. 2. 3. em. 26/a.	5720 Sarkad, Kürt u. 6/3.
Adószám	26243405-2-42	11042215-2-04
Nettó ajánlati ár (Ft)	82 811 033 - Ft	78 889 270 - Ft
A kötelezően előírt 36 hónapon felül vállalt többletjótállás időtartama (min. 0 hónap, max. 24 hónap)	0 hónap	0 hónap
Az alkalmassági minimumkövetelmények M1 pontban megjelölt szakember alkalmasság tekintetében előírt szakmai tapasztalatot meghaladó szakmai többlettapasztalata (min 0 hónap, max. 36 hónap)	36 hónap	36 hónap
Felolvasó iap	rendben	rendben
Gazdasági szereplők megjelölése és hozzárendelése az EKR-ben	rendben	rendben
Nyilatkozat Kbt. 66 § (2) bek.	rendben	rendben
Nyilatkozat kizáró okokról	rendben	rendben
Nyilatkozat Kbt. 62 § (1) bek. k) kb)	rendben	rendben
Nyilatkozat Kbt. 67 § (4) bek.	rendben	rendben
Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról	rendben	rendben
Nyilatkozat az alkalmassági követelményekre vonatkozóan (Kbt. 114 § (2))	rendben	rendben
Nyilatkozat a Kbt. 66 § (6) bek. a) és b) pontja vonatkozásában	rendben/igénybe vesz alvállalkozót	rendben/igénybe vesz alvállalkozót
Nyilatkozat Kbt. 65 § (7) bekezdése vonatkozásában	rendben	rendben
Nyilatkozat üzleti titokról	rendben	rendben
Nyilatkozat kizáró okokról	rendben	rendben
Nyilatkozat felelősségbiztosítás tekintetében	rendben/kiterjeszti	rendben/kiterjeszti
Nyilatkozat bemutatott szakemberekről	rendben/Zahorán János	rendben/Sándor Károly
Nyilatkozat bemutatott szakemberek szakmai tapasztalatáról	rendben	rendben
Nyilatkozat fordításbról	Nem tartalmaz idegen nyelvű dokumentumot	Nem tartalmaz idegen nyelvű dokumentumot
Kapacitást nyújtó szervezet kötelezettségvállalását tartalmazó okirata erőforrások rendelkezésre állásáról	rendben	rendben
Aláírási címpéldány	rendben	rendben
Konzorciumi megállapodás (adott esetben)	nem releváns	nem releváns
Árazott költségvetés	rendben	rendben

## Ajánlatok érvényességének vizsgálata:

Lak-Trend-Plusz Kft.	Az ajánlat a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek a hiánypótlást követően megfelel. Az ajánlat érvényes.
Sarkadi Építőipari Közös Kft.	Az ajánlat a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek a hiánypótlást követően megfelel. Az ajánlat érvényes.

## A Kbt. 69. § szerinti felhívására benyújtandó dokumentumok

Ajánlattevő	Sarkadi Építőipari Közös Kft.
Cím	5720 Sarkad, Kürt u. 6/3.
M1 alkalmassági követelmény építési munkák irányításáért felelős muszaki vezető szakember jogosultságának igazolása (önéletrajz, képzettség rendelkezésre állási nyilatkozat v. kamarai szám)	rendben
Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság (cégnyilvántartás Építőipari Kivitelezői Nyilvántartás)	rendben

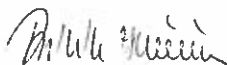
## Az ajánlatok értékelése

Részszempontok	Súlyszám	Lak-Trend-Plusz Kft.	Sarkadi Építőipari Közös Kft.
		Értékelési pontszám	Értékelési pontszám
Nettó ajánlati ár (Ft)	70	6 668,2	7 000
A kötelezően előírt 36 hónapon felül vállalt többletjótállás időtartama (min. 0 hónap, max. 24 hónap)	20	0	0
Az alkalmassági minimumkövetelmények M1 pontban megjelölt szakember alkalmasság tekintetében előírt szakmai tapasztalatot meghaladó szakmai többlettapasztalata (min 0 hónap, max. 36 hónap)	10	1 000	1 000
<b>Összesen</b>		<b>7.668,2</b>	<b>8.000</b>

A legelőnyösebb ajánlatra tett javaslatom: Sarkadi Építőipari Közös Kft. (5720 Sarkad, Kürt u. 6/3.)

Eljárás eredményességének vizsgálata: A projekt költségvetésében a fedezet csak részben áll rendelkezésre ezért szükséges lenne 2 718 826 - Ft önerő biztosítása. Amennyiben a plusz fedezet biztosításának lehetősége fennáll, úgy javaslom az eljárást eredményesnek nyilvánítani és a szerződést a legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel megkötni.

Sarkad, 2020. július 9.

  
Bírálati Bizottság tagja

## JEGYZŐKÖNYV


**Készült:** Sarkadon, 2020. július 9-én 8.00 órakor Sarkad Város Önkormányzata hivatalos helyiségében

**Tárgy:** „Piac revitalizáció Sarkadon 2020” (TOP-1.1.3-16-BS1-2018-00024) tárgyban indított közbeszerzési eljárás bírálata

Jelenlévők a tárgyi eljárásra beérkezett ajánlatokat a felhívásban foglaltaknak megfelelően áttekintették és a csatolt bírálati lapok szerint elbírálták azokat.


Az ajánlatok érvényességére és a döntési javaslatra vonatkozó megállapításokat a bírálati lapok és a Szakvélemény-döntési javaslat tartalmazzák.

K. m. f.

  
Habóczki Jánosné  
Bíráló Bizottság elnöke

  
Béres István  
Bíráló Bizottság tagja

\_\_\_\_\_  
dr. Pintér Magdolna  
Bíráló Bizottság tagja

  
Pribék Imréné  
Bíráló Bizottság tagja

Ellenjegyzem:

Dr. Puskás János  
Felelős akkreditált közbeszerzési  
szaktanácsadó



## HATÁROZATI JAVASLAT

1. Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. §-ában foglaltak, valamint az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § (2) bekezdésének c) pontja alapján a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt-nél kezdeményezi és kérelmezi a Magyar Állam tulajdonában (és a Békés Megyei Kormányhivatal vagyonkezelésében) lévő 5720 Sarkad Szent István tér 24-2., 2570/3 helyrajzi számon felvett, kivett iroda gazdasági épület, udvar megnevezésű, 666 m<sup>2</sup> területű ingatlan 1/1 tulajdoni hányadának ingyenes önkormányzati tulajdonba adását.
2. Az ingatlant az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.) pontjában meghatározott gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások feladatainak ellátása érdekében kívánja tulajdonba venni és Család- és gyermekjóléti központ feladatainak ellátása céljára kívánja felhasználni.

konkrét felhasználási cél meghatározása:

Sarkad Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. §-ában meghatározott Család- és gyermekjóléti központ, mint a járásszékhely település számára a Sarkadi Járás 11 településére vonatkozólag kötelezően ellátandó feladat működtetése céljából kívánja használni az ingatlant.

3. Sarkad Város Önkormányzata vállalja a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségek – ideértve a művelési ág szükséges megváltoztatásának költségét – megtérítését.
4. Az igényelt ingatlan nem áll (örökségvédelmi / természetvédelmi / helyi / Natura 2000) védettség alatt.
5. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 5720 Sarkad Szent István tér 24-2., 2570/3 hrsz.-ú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásával kapcsolatos eljárás során az MNV Zrt. felé teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.
6. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 5720 Sarkad Szent István tér 24-2., 2570/3 hrsz.-ú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó megállapodást aláírja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** dr. Mokán István polgármester

Sarkad, 2020. július 9.

A kiadmány hitelesül:



dr. Mokán István s.k.  
polgármester